



ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Ένας τόπος, πολλές επιλογές!

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

2024-2028



Α΄ Φάση: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ιανουάριος, 2026

ΑΡΚΤΙΚΟΛΕΞΟ

Ελληνόγλωσσο:

ΑΠΕ: Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας

ΓΠΣ: Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο

ΔΑ: Δημοτική Εχω και Αρχή

ΕΑΕΚ: εκτός Απασχόλησης, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

ΕΟ: Εθνική Οδός

ΕΠ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

ΕΠΑ: Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης

ΕΠΚΔ: Ευρωπαϊκός Πυλώνας Κοινωνικών Δικαιωμάτων

ΕΠΧΣΑΑ: Ειδικό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης

ΕΣΕΕ: Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης

ΕΣΕΚ: Εθνικό Σχέδιο για την Ενέργεια και το Κλίμα

ΕΣΠΚΑ: Εθνικό Σχέδιο Προσαρμογής στην Κλιματική Αλλαγή

ΚΑ: Κωδικός Αριθμός

ΝΠ: Νομικό Πρόσωπο

ΟΕΥ: Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας

ΟΤΑ: Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης

ΠΔΕ: Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων

ΠΕΚΑ: Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή

ΠΕΣΔΑ: Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων

ΠΕΣΚΕ: Περιφερειακή Στρατηγική Κοινωνικής Ένταξης Στερεάς Ελλάδας

ΠεΣΠΚΑ: Περιφερειακό Σχέδιο Προσαρμογής στην Κλιματική Αλλαγή\

ΠΣΤΕ: Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας

ΠΠ: Προγραμματική Περίοδος

ΠΠΑ: Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης

ΠΠΧΣΑΑ: Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης

ΠΣΕΕ: Περιφερειακή Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης

ΣΑΠ: Σχέδιο Αστικής Προσβασιμότητας

ΣΒΑΚ: Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΣΔΑΕ: Σχέδιο Δράσης Αειφόρου Ενέργειας

ΣΔΙΤ: Σύμπραξη Δημόσιου Ιδιωτικού Τομέα

ΣΜΠΕ: Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων

ΣΦΗΟ: Σχέδιο Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων

ΤΠΑ: Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης

Ξενόγλωσσο:

RIS3: Research and Innovation Strategies for Smart Specialization

SWOT: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΚΤΙΚΟΛΕΞΟ	2
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	4
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΙΝΑΚΩΝ.....	7
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	8
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΧΑΡΤΩΝ	9
ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	12
1.1.Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ.....	12
1.2.ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΕΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	13
1.2.1.Σχετική Νομοθεσία	13
1.2.2.Ορισμός	15
1.2.3.Σκοπός.....	15
1.2.4.Γενικοί Στόχοι.....	16
1.2.5.Χαρακτηριστικά.....	17
1.3.ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	18
1.3.1.Μεθοδολογικό Πλαίσιο.....	18
1.3.2.Βασικά Στάδια Κατάρτισης.....	18
1.3.3.Μέσα και Εργαλεία για την Κατάρτιση	21
1.3.4 Προϋποθέσεις για τον Επιτυχή Σχεδιασμό και Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος	23
1.3.5.Διαδικασίες διαβούλευσης.....	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	26
2.1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	26
2.2.1.Γεωγραφικά Χαρακτηριστικά & Χαρτογραφική Απεικόνιση	26
2.2.2.Δημογραφικά Χαρακτηριστικά	30
2.2.3.Οικονομικά Χαρακτηριστικά & Οικονομικές Δραστηριότητες	37
2.2.4.Κοινωνικά Χαρακτηριστικά – Κοινωνικές Υποδομές & Υπηρεσίες	61
2.2.5.Φυσικό Περιβάλλον & Κλιματική Αλλαγή	74

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2.2.6.Πολιτιστικό Περιβάλλον	99
2.2.7.Δομημένο Περιβάλλον & Βασικές υποδομές	118
2.2.8.Χωροταξική & Πολεοδομική Οργάνωση	122
2.2.9.Εξωστρέφια, Συνεργασίες, Δικτυώσεις	125
2.3.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	130
2.3.1.Διάρθρωση και Αρμοδιότητες Δημοτικών Υπηρεσιών	130
2.3.2.Νομικά Πρόσωπα	226
2.3.3.Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	228
2.3.5.Οικονομικά Στοιχεία	245
2.3.6.Ψηφιακός Μετασχηματισμός	251
2.4.ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	254
2.4.1.Χρηματοδοτικά Εργαλεία & Μελέτες	254
2.4.2.Παράγοντες επιτυχούς ολοκλήρωσης	271
2.4.3.«Αμφικτυονίες» Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Ανώνυμη Εταιρεία....	272
2.5. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟ, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	274
2.5.1. Θεσμικά και αναπτυξιακά πλαίσια σε εθνικό επίπεδο	274
2.5.2. Θεσμικά και Αναπτυξιακά πλαίσια σε περιφερειακό επίπεδο	291
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	301
3.1.Αξιολόγηση Εξωτερικού Περιβάλλοντος	301
3.2.Αξιολόγηση Εσωτερικού Περιβάλλοντος	311
3.2.1.Μεθοδολογία Έρευνας - Σύνταξη Ερωτηματολογίου.....	311
3.2.2.Αποτίμηση και Συμπεράσματα από τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων	312
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ	314
4.1.ΑΠΟΣΤΟΛΗ.....	314
4.2.ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΌΡΑΜΑ.....	314
4.3.ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ	316
4.4.ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	317
4.4.1.Αξονες Προτεραιότητας	318
4.4.2.Στρατηγικοί Στόχοι	319

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

4.4.3.Ειδικοί Στόχοι	321
4.4.4.Αναπτυξιακά Μέτρα	323
4.4.5.Εξειδίκευση Αναπτυξιακής Στρατηγικής.....	325
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	346
Α. Ερωτηματολόγιο προς τις Δημοτικές Υπηρεσίες του Δήμου Λαμιέων.....	346
Β. Ερωτηματολόγιο προς τις Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων	362

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1: Χρήση ανάλυσης «SWOT» για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων πολιτικής.	22
Πίνακας 2: Οι Δημοτικές Ενότητες και Δημοτικές Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων.	28
Πίνακας 3: Η έκταση των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Λαμιέων.	29
Πίνακας 4: Μεταβολή μόνιμου πληθυσμού για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας (2011-2021).	34
Πίνακας 5: Ο μόνιμος πληθυσμός των Δήμων της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας (2011-2021)...	35
Πίνακας 6: Πληθυσμιακή πυκνότητα στο Δήμο Λαμιέων (2021).	37
Πίνακας 7: Οι απασχολούμενοι κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (2011 και 2021).	38
Πίνακας 8: Οι απασχολούμενοι κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).	43
Πίνακας 9: Οι απασχολούμενοι κατά επάγγελμα για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).	48
Πίνακας 10: Ακαθάριστο εγχώριο προϊόν σε τρέχουσες τιμές για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (σε εκατομμύρια ευρώ, 2011-2022*).	50
Πίνακας 11: Ποσοστιαία μεταβολή (%) Ακαθάριστου Εγχώριου Προϊόντος για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2011-2022*).	52
Πίνακας 12: Κατά κεφαλή ακαθάριστο εγχώριο προϊόν για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2011-2022*, σε εκατομμύρια ευρώ).	53
Πίνακας 13: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) του κατά κεφαλήν ακαθάριστου εγχώριου προϊόντος για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2011 - 2022*).	54
Πίνακας 14: Ακαθάριστη προστιθέμενη αξία (σε εκατομμύρια), κατά κλάδο, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2011-2022).	56
Πίνακας 15: Ποσοστιαία αποτύπωση κλαδικής ΑΠΑ των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας από την περιφερειακή κλαδική ΑΠΑ για το έτος 2022*.	61
Πίνακας 16: Διαχρονική εξέλιξη της δομής του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και το Δήμο Λαμιέων (2011 - 2021).	62
Πίνακας 17: Δομή μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).	63
Πίνακας 18: Επίπεδο εκπαίδευσης μόνιμου πληθυσμού του για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2021).	66
Πίνακας 19: Οι μονάδες υγείας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων.	68

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 20: Τα οικοσυστήματα που εντάσσονται στο Δίκτυο «Φύση 2000» εντός του Δήμου Λαμιέων.	86
Πίνακας 21: Οι καταγεγραμμένη βιότοποι από το πρόγραμμα "CORINE" εντός του Δήμου Λαμιέων.	87
Πίνακας 22: Τα Καταφύγια Άγριας Ζωής στο Δήμο Λαμιέων.	88
Πίνακας 23: Το «άυλο» πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων.	100
Πίνακας 24 Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Αρχαιολογικοί Χώροι.	102
Πίνακας 25: Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Διατηρητέα Κτίρια, Μνημεία & Γενικότερες Υποδομές.	107
Πίνακας 26: Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Θρησκευτικοί Χώροι.	113
Πίνακας 27α: Στοιχεία μονίμων υπαλλήλων Δήμου Λαμιέων.	228
Πίνακας 27β: Στοιχεία Υπαλλήλων Αποσπασμένων σε άλλο φορέα	233
Πίνακας 290: Συνολικά εισπραχθέντα έσοδα και ενταλθείσες πληρωμές του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).	245
Πίνακας 309: Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι Άξονα 2.	330

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Διάγραμμα 1: Απεικόνιση των σταδίων κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.	21
Διάγραμμα 2: Διαγραμματική απεικόνιση της ανάλυσης SWOT.	22
Διάγραμμα 3: Η ποσοστιαία αποτύπωση της έκτασης των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Λαμιέων.	29
Διάγραμμα 4: Η ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού, σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων, για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας (2011-2021).	31
Διάγραμμα 5: Η ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού, σε επίπεδο Δήμων, για την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2011-2021).	32
Διάγραμμα 6: Η κατανομή του μόνιμου πληθυσμού ανά φύλο για το Δήμο Λαμιέων και τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται (2021).	33
Διάγραμμα 7: Η ποσοστιαία μεταβολή ανά φύλο του μόνιμου πληθυσμού για το Δήμο Λαμιέων και τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται (2011-2021).	33
Διάγραμμα 8: Ποσοστιαία κατανομή μόνιμου πληθυσμού, ανά Δήμο, στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2021).	36
Διάγραμμα 9: Εξέλιξη μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (2021).	36
Διάγραμμα 10: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (2011 και 2021).	39

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 11: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας, σε επίπεδο Δήμου για την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2011 και 2021).	40
Διάγραμμα 12: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (Α: 2011 και Β: 2021).	41
Διάγραμμα 13: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας (2021).	46
Διάγραμμα 14: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων βάσει επαγγέλματος (2021).	49
Διάγραμμα 15: Διαχρονική απεικόνιση του Ακαθάριστου Εγχώριου Προϊόντος σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας, Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και Επικράτειας μεταξύ των ετών 2011-2022* (σε εκατομμύρια ευρώ).	51
Διάγραμμα 16: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) ΑΕΠ για το Σύνολο Χώρας και την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας (2011 - 2022*).	52
Διάγραμμα 17: Κατά κεφαλήν ακαθάριστο εγχώριο προϊόν στο Σύνολο Χώρας, στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας(2011-2022*, σε €, σε τρέχουσες τιμές).	54
Διάγραμμα 18: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) του κατά κεφαλήν ακαθάριστου εγχώριου προϊόντος στο Σύνολο της Χώρας και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (σε ευρώ, σε τρέχουσες τιμές, 2011-2022*).	55
Διάγραμμα 19: Ποσοστιαία αποτύπωση της δομής του οικονομικά ενεργού πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Λαμιέων (2021).	64
Διάγραμμα 20: Ποσοστιαία αποτύπωση της δομής του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Λαμιέων (2021).	65
Διάγραμμα 21: Ποσοστιαία απεικόνιση της δομής, ανά κατάσταση ασχολίας, του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (Α:2011 και Β:2021).	65
Διάγραμμα 22: Επίπεδο εκπαίδευσης μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (2021).	68
Διάγραμμα 23: Η κατανομή του εδάφους της ΔΕ Λαμιέων σε ζώνες «ορεινότητας» και «πεδινότητας».	74
Διάγραμμα 24: Ποσοστιαία κατανομή των εισπραχθέντων εσόδων του Δήμου Λαμιέων (Α: 2022, Β: 2023 και Γ: 2024).	246
Διάγραμμα 25: Ποσοστιαία αποτύπωση του απολογισμού των πληρωθέντων εξόδων του Δήμου Λαμιέων (Α: 2022, Β: 2023 και Γ: 2024).	248

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΧΑΡΤΩΝ

Χάρτης 1: Ο Δήμος Λαμιέων, όμοροι και γειτονικοί Καλλικρατικοί Δήμοι.	28
Χάρτης 2: Ο Δήμος Λαμιέων.	30

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 3: Η ποσοστιαία πληθυσμιακή μεταβολή στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Λαμιέων (2011-2021).....	35
Χάρτης 4: Η πληθυσμιακή πυκνότητα (κατ/τ.χλμ) στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Λαμιέων.....	37
Χάρτης 5:Οι υψομετρικές ζώνες της Δημοτικής Ενότητας Γοργοποτάμου.	76
Χάρτης 6: Στοιχεία του φυσικού περιβάλλοντος του Δήμου Λαμιέων.	77
Χάρτης 7: [a] Νέος Χάρτης Σεισμικής Επικινδυνότητας Ελλάδος (Ν.Χ.Σ.Ε.Ε.) & [b] Οι Μέγιστες Εντάσεις του Ελλαδικού Χώρου.	80
Χάρτης 8: Η σεισμικότητα στην ευρύτερη περιοχή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.	81
Χάρτης 9:Πολεοδομική Οργάνωση Ιστορικού Κέντρου Λαμίας: Προστασία & Αναβάθμιση.....	116

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η Φάση Α΄ του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Λαμιέων 2024–2028 αφορά στον «Στρατηγικό Σχεδιασμό», ο οποίος αποτελεί το πρώτο και θεμελιώδες στάδιο της συνολικής διαδικασίας προγραμματισμού του Δήμου. Στόχος της φάσης αυτής είναι η διαμόρφωση ενός συνεκτικού και ρεαλιστικού στρατηγικού πλαισίου ανάπτυξης, το οποίο να αντανάκλα τις ανάγκες, τις προτεραιότητες και τις δυνατότητες του Δήμου, λαμβάνοντας υπόψη τόσο το εξωτερικό περιβάλλον (κοινωνικό, οικονομικό, περιβαλλοντικό) όσο και τις εσωτερικές λειτουργίες του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός θεμελιώνεται στις αρχές της συμμετοχικότητας, της διαφάνειας και της αποδοτικότητας, με βασικό σκοπό την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών, μέσα από συντονισμένες παρεμβάσεις και στοχευμένες δράσεις βιώσιμης ανάπτυξης.

Στο πλαίσιο της Φάσης Α΄ αποτυπώνεται αναλυτικά η συνολική μεθοδολογική προσέγγιση που ακολουθείται, η συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων, καθώς και η τεκμηρίωση των συμπερασμάτων που υποστηρίζουν τη χάραξη της στρατηγικής του Δήμου για την περίοδο αναφοράς. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης, την αξιολόγησή της, στη διατύπωση των βασικών στρατηγικών επιλογών και προτεραιοτήτων για τα έτη 2024-2028. Μέσω της ανάλυσης αυτής, επιχειρείται η αποτύπωση των ισχυρών και αδύνατων σημείων του Δήμου, καθώς και των ευκαιριών και απειλών που απορρέουν από το περιβάλλον του, ώστε να τεθούν οι βάσεις για έναν ολοκληρωμένο και τεκμηριωμένο σχεδιασμό πολιτικών και παρεμβάσεων.

Συνεπώς, το αντικείμενο του παρόντος διαρθρώνεται ως εξής:

- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

Η Φάση Α΄ λειτουργεί ως η θεμελιακή βάση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, στην οποία θα αναπτυχθεί ο «Επιχειρησιακός Σχεδιασμός», δηλ. η Φάση Β΄. Η ολοκλήρωση της παρούσας φάσης συμβάλλει καθοριστικά στη διαμόρφωση ενός συνεκτικού, εφαρμόσιμου και μετρήσιμου στρατηγικού πλαισίου. Το εν λόγω πλαίσιο θα κατευθύνει τον Δήμο Λαμιέων προς τη βιώσιμη, κοινωνικά δίκαιη και τεχνολογικά έξυπνη ανάπτυξη της πενταετίας 2024-2028.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1.Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ

Ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης ενισχύθηκε σημαντικά κατά τη διάρκεια της εφαρμογής του ΕΣΠΑ, με την πάροδο των Προγραμματικών Περιόδων (ΠΠ). Πλέον, οι ΟΤΑ έχουν πιο ενεργό και συμμετοχικό ρόλο στο σχεδιασμό προγραμμάτων και στην υλοποίηση των έργων.

Τα Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης διαχρονικά συνέβαλαν στα εξής:

- ∇ Εκπόνηση τοπικών αναπτυξιακών προγραμμάτων και γενικότερα στη δημιουργία μιας αναπτυξιακής κουλτούρας στην Τοπική Αυτοδιοίκηση και, σε κάποιο βαθμό, μιας τεχνογνωσίας προγραμματισμού.
- ∇ Κατασκευή μικρών έργων τεχνικής υποδομής και κοινωνικού εξοπλισμού, τοπικού ή διαδημοτικού χαρακτήρα.
- ∇ Αξιοποίηση τοπικών πλουτοπαραγωγικών πηγών, ενίοτε μέσω δημοτικών επιχειρήσεων και στην κινητοποίηση του ενδογενούς δυναμικού, κυρίως μέσω των αναπτυξιακών εταιρειών της Αυτοδιοίκησης.
- ∇ Κατάρτιση στελεχών των ΟΤΑ και ειδικότερα συμβούλων τοπικής ανάπτυξης, καθώς και στη δημιουργία δομών επαγγελματικής κατάρτισης και συμβουλευτικής.
- ∇ Παροχή κοινωνικών υπηρεσιών και ιδιαίτερα κοινωνικής φροντίδας των παιδιών.

Η Πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση επεδίωξε να αξιοποιήσει και τους πόρους του ΕΣΠΑ 2014-2020, σε όφελος του αναπτυξιακού σχεδιασμού της (με πολύ πιο συστηματικό τρόπο από τα προηγούμενα Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης). Με κοινοτικούς πόρους, καθώς και μεγάλα και πιο σύνθετα έργα, αποκτήθηκε τεχνογνωσία σχεδιασμού, διαχείρισης και υλοποίησης. Σε ορισμένους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ), η Κοινοτική συνδρομή ήταν ο βασικός χρηματοδότης της αναπτυξιακής τους προσπάθειας. Τα τελευταία έτη, προς την ίδια κατεύθυνση συνέβαλαν και εθνικοί πόροι, ιδίως μέσω του Προγράμματος Αντώνης Τρίτσης και του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025, καθώς και πόροι από το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Ελλάδα 2.0).

Παρά την καταγραφή σημαντικών θετικών στοιχείων, οι επιδόσεις της Αυτοδιοίκησης, συνολικά, δεν ήταν οι προσδοκώμενες. Το εν λόγω γεγονός οφείλεται σε σημαντικό βαθμό στα κατωτέρω:

- ∇ υποκειμενική δυνατότητα των ΟΤΑ (εξειδικευμένο προσωπικό και λειτουργίες, προγραμματισμό, ωρίμανση, παρακολούθηση έργων),
- ∇ σχεδιασμός των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ),
- ∇ ελλιπής τεχνική υποστήριξη προς τους ΟΤΑ από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες,
- ∇ βάρος των δύσκολων και συχνά καθυστερήσεων εξαιτίας γραφειοκρατικών διαδικασιών.
- ∇ χρηματοοικονομική κρίση της προηγούμενης δεκαετίας και προγράμματα δημοσιονομικής προσαρμογής που επηρέασαν αρνητικά τη λειτουργία των Δήμων, αφαιρώντας σημαντικούς οικονομικούς και άλλους πόρους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η τρέχουσα ΠΠ (δηλ. η ΠΠ 2021-2027), αποτελεί μία ιδιαίτερα σημαντική πρόκληση για την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Σε αυτήν εμπλοκίζονται οι θεματικές περιοχές στις οποίες αναγνωρίζεται ο ουσιαστικός ρόλος των τοπικών κυβερνήσεων. Οι ΟΤΑ Α' βαθμού, αποτελούν τη θεσμική έκφραση των πόλεων και γενικότερα των αστικών κέντρων και ημιαστικών περιοχών. Η σημασία της λειτουργίας των ΟΤΑ, ως διαχειριστές της εκάστοτε τοπικής κοινωνίας είναι εξέχουσας σημασίας, για κάθε δράση και στόχο πολιτικής των νέων ΕΔΕΤ. Ιδιαίτερα σημαντική είναι για την ελκυστικότητα της Χώρας ως τόπου ιδιωτικών, αλλά και δημόσιων επενδύσεων.

Ο ρόλος των ΟΤΑ μπορεί να είναι καθοριστικός στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση των αναπτυξιακών προγραμμάτων, στην προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και στην παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες. Οι ΟΤΑ στην Ελλάδα θα πρέπει να επιτύχουν τους εξής τρεις βασικούς στόχους:

Στόχος 1: Οι ΟΤΑ, αποτελούν την εγγύτερη στους πολίτες δομή του κράτους, αποτελώντας τους εκφραστές της Αρχής της Επικουρικότητας, Συνεπώς, θα πρέπει να βελτιώσουν τη διοικητική τους ικανότητα, τόσο για να εξασφαλίσουν την προσαρμογή τους στις αλλαγές που επιβάλλουν οι εξελίξεις, όσο και για να βελτιώσουν τις παρεχόμενες προς τους πολίτες υπηρεσίες.

Στόχος 2: Ως συνιστώσα του πολιτικού και διοικητικού συστήματος της χώρας σε τοπικό επίπεδο, οι ΟΤΑ θα πρέπει να εξασφαλίσουν την ουσιαστική συμβολή τους στο σχεδιασμό και στην εφαρμογή των εθνικών και περιφερειακών αναπτυξιακών πολιτικών και προγραμμάτων σε τοπικό επίπεδο. Έμφαση πρέπει να δοθεί στην προώθηση της επιχειρηματικότητας, στη βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, στην ανάπτυξη του ανθρώπινου κεφαλαίου της χώρας και στη δημιουργία υποδομών κοινωνικής φροντίδας που χρειάζονται οι τοπικές κοινωνίες.

Στόχος 3: Οι ημιαστικοί και αγροτικοί ΟΤΑ μπορούν να αναλάβουν την εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης που συνδέονται με τον τουρισμό, τις τοπικές βιομηχανικές δραστηριότητες, τον πολιτισμό, τις μεταφορές και τις κοινωνικές υπηρεσίες. Οι αστικοί ΟΤΑ μπορούν να αναλάβουν την εφαρμογή προγραμμάτων αστικής ανάπτυξης που προωθούν την αναζωογόνηση και τη μέριμνα για τις ευάλωτες κοινωνικές ομάδες και τα φαινόμενα κοινωνικού αποκλεισμού παράλληλα. Περαιτέρω, μπορούν να στηρίξουν την εταιρική σχέση μεταξύ πόλεων και αγροτικών περιοχών, αναδεικνύοντας τις συμπληρωματικές δραστηριότητές τους.

1.2.ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΕΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.2.1.Σχετική Νομοθεσία

Με τα άρθρα 203-207 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/2006) θεσπίστηκε για πρώτη φορά η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α. Με το άρθρο 266 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού. Το υπουργείο Εσωτερικών, με σχετικές υπουργικές αποφάσεις και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εγκυκλίου που εξέδωσε, έδωσε σχετικές κατευθύνσεις για την κατάρτιση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και ειδικότερα:

- ο την Υπουργική Απόφαση 18183/13-4-2007 με τίτλο: «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» (ΦΕΚ 534/Β'/2007), με την οποία καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α., όπως τροποποιήθηκε από την Υπουργική Απόφαση 5694/3-2-2011 με τίτλο: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 18183/2-4-2007 Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» (ΦΕΚ 382/Β'/2011).
- ο την υπ. αρ. 45/58939/25-10-2006 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών με τίτλο: «Επιχειρησιακά Προγράμματα (Ε.Π.) Ο.Τ.Α.» που αφορά το σκοπό, τη διάρθρωση και τους στόχους των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.
- ο την υπ. αρ. 66/50837/14-9-2007 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α. α' βαθμού.
- ο το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 με τίτλο: «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» (ΦΕΚ 221/Α'/2007), με το οποίο καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, όπως τροποποιήθηκε από το Προεδρικό Διάταγμα 89/2011 με τίτλο: «Τροποποίηση του υπ' αριθμ. 185/2007 (ΦΕΚ 221Α') Προεδρικού Διατάγματος «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού»» (ΦΕΚ 213/Α'/2011), με το οποίο εισάγονται μόνιμες εσωτερικές διαδικασίες και συστήματα προγραμματισμού στους Ο.Τ.Α.
- ο το Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α'/2013).
- ο την Υπουργική Απόφαση 41179/23-10-2014 με τίτλο: «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019» (ΦΕΚ 2970/Β'/2014).
- ο το άρθρο 175 του Ν. 4555/2018 με τίτλο «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 133/Α'/2018).
- ο το άρθρο 9 του Ν.4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (ΦΕΚ 134/Α'/2019) που αφορά στη διαδικασία έγκρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- ο Έπειτα από την αντικατάσταση του άρθρου 225 του Ν.3852/10 από το άρθρο 116 του Ν.4555/18 δεν αποστέλλονται πλέον από 19.07.2018 για υποχρεωτικό έλεγχο νομιμότητας οι αποφάσεις των ΟΤΑ που αφορούν τις διαδικασίες κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο παρ. 1α του άρθρου 53 του ν. 5056/23: «Από την 1η.1.2024, ημερομηνία έναρξης ισχύος του Μέρους Β', καταργούνται: α. Τα άρθρα 62 περί σύστασης και λειτουργίας της εκτελεστικής επιτροπής του δήμου, 76 περί δημοτικής επιτροπής διαβούλευσης, 166 περί παραίτησης του προεδρείου του περιφερειακού συμβουλίου, 173 περί συγκρότησης της εκτελεστικής επιτροπής της περιφέρειας, 178 περί περιφερειακής επιτροπής διαβούλευσης, η παρ. 7 του άρθρου 66 περί σύμπραξης δημοτικών παρατάξεων, οι παρ. 12 και 13 του άρθρου 168 περί λειτουργίας περιφερειακού συμβουλίου, οι περ. α', β', γ', θ' και ι' του άρθρου 63 περί αρμοδιοτήτων εκτελεστικής επιτροπής, καθώς και οι περ. στ', ια' και ιβ' του άρθρου 174 περί αρμοδιοτήτων εκτελεστικής επιτροπής του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- ο Ν.4804/21 (ΦΕΚ 90/05.06.2021 τεύχος Α '): Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών και λοιπές διατάξεις.
- ο Την με αρ.πρωτ. 42747/07-11-2024 Απόφαση Δημάρχου Λαμιέων με θέμα: «Συγκρότηση Ομάδας Έργου για την κατάρτιση και παρακολούθηση του πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024 - 2028 του Δήμου Λαμιέων»

1.2.2.Ορισμός

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής – λειτουργικής ανάπτυξης, εναρμονισμένο με τις κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακή και εθνική κλίμακα. Εμπεριέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ. Σε αυτό καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι και οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, η οργάνωση των ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του και παράλληλα, εξειδικεύονται οι δράσεις της πενταετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών. Ουσιαστικά, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αφορά τις υποδομές, τις τοπικές επενδύσεις και τη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των πολιτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος που δρουν.

1.2.3.Σκοπός

Σκοπό των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ Α' βαθμού αποτελεί η:

- ∇ Προώθηση της εφαρμογής του θεσμοθετημένου χωρικού σχεδιασμού,
- ∇ Παρακολούθηση υλοποίησης του αναπτυξιακού σχεδιασμού στο τοπικό επίπεδο και
- ∇ Συμβολή στην ανατροφοδότηση και προσαρμογή του σχεδιασμού, στο πλαίσιο των υφιστάμενων κάθε φορά συνθηκών.

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα έχουν ενιαία δομή και συγκρότηση, που διέπει το σύνολο των διοικητικών και γεωγραφικών υποενοτήτων του Δήμου και περιλαμβάνουν:

- ∇ Στρατηγικές επιλογές,
- ∇ Επιχειρησιακό σχέδιο και
- ∇ Δείκτες παρακολούθησης - αξιολόγησης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Για την κατάρτισή τους, απαιτείται εναρμόνιση με τον υφιστάμενο θεσμοθετημένο χωρικό σχεδιασμό εθνικού, περιφερειακού επιπέδου και συμβατότητα με το θεσμοθετημένο σχεδιασμό τοπικού επιπέδου. Επίσης, λαμβάνονται απαραίτητα υπόψη τα εξής:

- ▽ Κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο,
- ▽ Μακροπεριφερειακή και διαπεριφερειακή στρατηγική,
- ▽ Προτεραιότητες που απορρέουν από θεσμοθετημένα χρηματοδοτικά μέσα
- ▽ Άλλα γενικά ή ειδικά αναπτυξιακά προγράμματα, πολιτικές και στρατηγικές που επηρεάζουν τη διάρθρωση και ανάπτυξη του χώρου ενός ΟΤΑ.

1.2.4.Γενικοί Στόχοι

Οι γενικοί στόχοι ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος αφορούν τα κατωτέρω:

- ▽ Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.
- ▽ Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ ως οργανισμού.
- ▽ Ανάπτυξη των συνεργασιών του ΟΤΑ και της επιρροής άλλων φορέων.

Οι παραπάνω γενικοί στόχοι περιλαμβάνουν μία σειρά από ειδικούς στόχους, όπως:

- ▽ Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου (οικιστικό περιβάλλον και τεχνικές υποδομές) περιβάλλοντος της περιοχής του ΟΤΑ.
- ▽ Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους.
- ▽ Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας των ΟΤΑ μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού για το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του.
- ▽ Προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου.
- ▽ Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων του ΟΤΑ.
- ▽ Καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
- ▽ Αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων.
- ▽ Μόχλευση πρόσθετων οικονομικών πόρων.
- ▽ Επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων.
- ▽ Περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- ▽ Συντονισμό των δομών του Ο.Τ.Α., τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των Ο.Τ.Α.
- ▽ Ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα.
- ▽ Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.
- ▽ Αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ με φορείς του ιδιωτικού, και δημόσιου τομέα για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών.

1.2.5.Χαρακτηριστικά

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού τους ρόλου, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- ▽ **Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Τοπικής Ανάπτυξης και Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας του ΟΤΑ:** Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών, τοπικών επενδύσεων και βελτίωσης της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του ΟΤΑ. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.
- ▽ **Πρόγραμμα Δράσης του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του:** Στις προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος αντανακλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής, καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το εν λόγω όραμα αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πρόγραμμα δράσης του δήμου και των επιμέρους υπηρεσιών του.
- ▽ **Οργανικό Στοιχείο της Καθημερινής Λειτουργίας και Διοίκησης του Δήμου και Μέρους του Προγραμματικού του Κύκλου:** Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.
- ▽ **Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης του ΟΤΑ:** Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του επιχειρησιακού προγράμματος στις διευθύνσεις, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος.
- ▽ **Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τη Συμμετοχή Όλων των Εμπλεκόμενων:** Κατά τη διαδικασία σύνταξης του μπορούν να συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο και διακριτό ρόλο:
 1. Αιρετά όργανα
 2. Υπηρεσιακά στελέχη
 3. Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ.
 4. Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (πχ Περιφέρεια).

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Επιπρόσθετα, αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ **Αξιοποίηση Δεικτών Επίδοσης:** Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων / δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του ΟΤΑ.

1.3.ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.3.1.Μεθοδολογικό Πλαίσιο

Το μεθοδολογικό πλαίσιο εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Λαμιέων προτείνεται με βάση τα κατωτέρω:

- ∇ Προβλέψεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και τις Υπουργικές Αποφάσεις για τον καθορισμό των προδιαγραφών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Α.
- ∇ Γνώση της Ελληνικής και διεθνούς εμπειρίας και βιβλιογραφίας σε θέματα περιφερειακής ανάπτυξης και τις σύγχρονες τάσεις ανάλυσης και προσέγγισης των περιφερειακών πολιτικών.
- ∇ Ειδικά χαρακτηριστικά της περιοχής του Δήμου Λαμιέων και τη θέση του στο περιφερειακό, εθνικό και ευρύτερο γεωπολιτικό, οικονομικό και κοινωνικό περιβάλλον.
- ∇ Ανάγκη ολοκληρωμένης προσέγγισης αλλά και ουσιαστικής εξειδίκευσης του αναπτυξιακού προγραμματισμού στο πλαίσιο ολοκλήρωσης της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου αλλά κι εν' όψει της υλοποίησης του νέου ΕΣΠΑ 2021-2027, ώστε να είναι εφικτή η μέγιστη δυνατή ενσωμάτωση και αξιοποίηση των κατευθύνσεων, συμπερασμάτων και προτάσεων.
- ∇ Θεσμικό πλαίσιο και τις συνθήκες λειτουργίας των ΟΤΑ που προέκυψαν από τις θεσμικές αλλαγές του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα «Κλεισθένης Ι»).

1.3.2.Βασικά Στάδια Κατάρτισης

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει, σε επιμέρους βήματα, 4 διακριτά στάδια. Σκοπός είναι η συστηματική προσέγγιση και η ανάλυση όλων των παραμέτρων και των συντελεστών που επηρεάζουν και καθορίζουν το πλαίσιο λειτουργίας και ανάπτυξης του Δήμου. Τα βήματα που περιλαμβάνονται στο κάθε στάδιο περιγράφονται συνοπτικά στη συνέχεια.

ΣΤΑΔΙΟ Α - Αποτύπωση και Αξιολόγηση του Εξωτερικού και Εσωτερικού Περιβάλλοντος του ΟΤΑ – Στρατηγικός Σχεδιασμός:

Βήμα 1^ο - Προετοιμασία και οργάνωση:

Προετοιμασία και οργάνωση της διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, μέσω των ακόλουθων ενεργειών:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ Συγκρότηση της ομάδας έργου.
- ∇ Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της δημοτικής αρχής.
- ∇ Οργάνωση και προγραμματισμός του έργου.
- ∇ Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου.

Βήμα 2^ο - Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου:

Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και εντοπισμός των σημαντικότερων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη πενταετία. Περιγράφεται η γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου και αναφέρονται τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της. Ακολουθεί η αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης σε κάθε θεματικό τομέα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Εκπαίδευση, Δια Βίου Μάθηση, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»).

Βήμα 3^ο - Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του ως οργανισμών:

Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των νομικών προσώπων του και εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης στις εξής θεματικές ενότητες:

- ∇ Δραστηριότητες και διαδικασίες λειτουργίας.
- ∇ Οργάνωση και Συνεργασίες.
- ∇ Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή.
- ∇ Οικονομικά.

Βήμα 4^ο - Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου:

Επιλέγεται η στρατηγική που θα ακολουθήσει ο Δήμος. Στο πλαίσιο αυτό, προσδιορίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και διαμορφώνονται οι κατάλληλες εσωτερικές στρατηγικές επιλογές που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των γενικών στόχων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης. Οι συναφείς γενικοί στόχοι ομαδοποιούνται σε «Προτεραιότητες – Μέτρα», τα οποία με τη σειρά τους ομαδοποιούνται σε «Ευρύτερες Προτεραιότητες – Άξονες». Επίσης, διατυπώνεται το όραμα του Δήμου για την ανάπτυξή του (τόσο εσωτερική: ως οργανισμός, όσο και εξωτερική) και θέτονται οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και γενικά τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων.

ΣΤΑΔΙΟ Β - Έγκριση Στρατηγικού Σχεδίου – Διαβούλευση:Βήμα 5^ο - Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης:

Οι ενέργειες που πραγματοποιούνται σε αυτό το στάδιο αφορούν στη(ν):

- ∇ Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου.
- ∇ Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών. Εφόσον κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

ΣΤΑΔΙΟ Γ – Επιχειρησιακός Σχεδιασμός:

Βήμα 6ο - Κατάρτιση σχεδίων δράσης:

Καταρτίζονται σχέδια δράσης, τα οποία περιλαμβάνουν στόχους και δράσεις για την επίτευξη του κάθε γενικού στόχου του στρατηγικού σχεδίου. Σκοπός είναι η εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου.

Βήμα 7ο - Προγραμματισμός των δράσεων:

Σκοποί του βήματος είναι η ιεράρχηση και ο προγραμματισμός των δράσεων που περιλαμβάνονται στα σχέδια δράσης, η ομαδοποίηση, ο έλεγχος και η οριστικοποίηση όλων των δράσεων του ΕΠ και ο αναλυτικός προγραμματισμός των δράσεων.

Βήμα 8ο - Οικονομικός προγραμματισμός:

Καθορισμός χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και προϋπολογισμού των δράσεων.

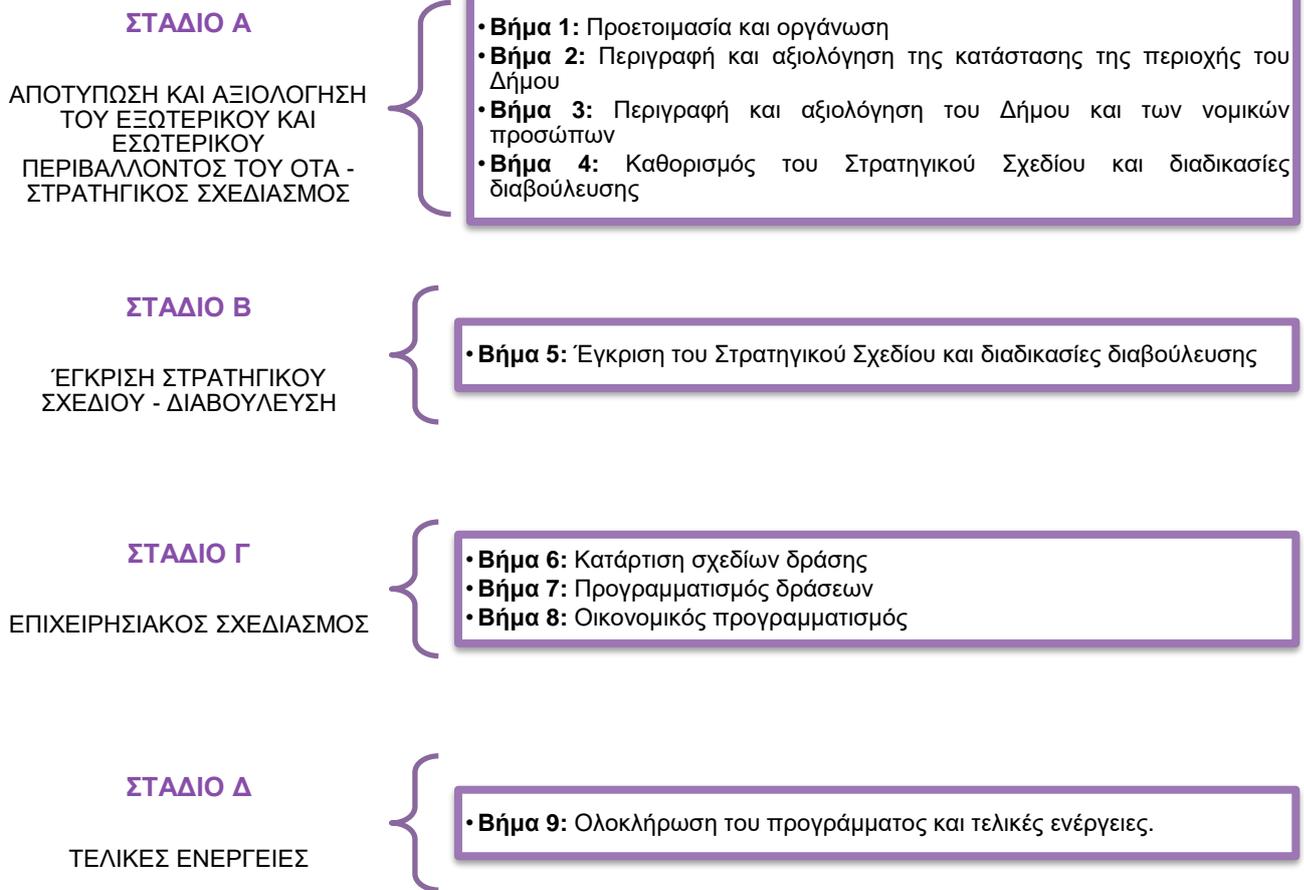
ΣΤΑΔΙΟ Δ – Τελικές Ενέργειες

Βήμα 9ο - Ολοκλήρωση του προγράμματος και τελικές ενέργειες:

Οι ενέργειες που πραγματοποιούνται σε αυτό το στάδιο αφορούν στα εξής:

- ∓ Ολοκλήρωση του σχεδίου επιχειρησιακού προγράμματος από την ομάδα έργου
- ∇ Έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- ∇ Δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο. Το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καταχωρείται στην ιστοσελίδα του Δήμου και δημοσιοποιείται με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.
- ∇ Σημειώνεται ότι κατόπιν της αντικατάστασης του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010 με το άρθρο 116 του Ν. 4555/2018 δεν αποστέλλονται πλέον για υποχρεωτικό έλεγχο νομιμότητας οι αποφάσεις των Ο.Τ.Α. αναφορικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Διάγραμμα 1: Απεικόνιση των σταδίων κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

1.3.3. Μέσα και Εργαλεία για την Κατάρτιση

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος βασίζεται στις θεωρίες του τοπικού αναπτυξιακού προγραμματισμού, του προγραμματισμού της δράσης δημόσιων οργανισμών, καθώς και στη διενέργεια πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας, με τη χρήση και εφαρμογή των κατάλληλων μεθοδολογιών και εργαλείων. Πιο αναλυτικά:

Η περιγραφή του εξωτερικού περιβάλλοντος της περιοχής του Δήμου γίνεται συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ), την Eurostat, μελέτες και έρευνες που κατά καιρούς έχουν εκπονηθεί για λογαριασμό διάφορων φορέων (Δήμος, Περιφερειακή Ενότητα, Περιφέρεια, Υπουργεία, κ.λπ.) και από ποικίλες άλλες ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Επιπλέον, συγκεντρώνεται βιβλιογραφικό υλικό από διαφορετικές πηγές (λ.χ. δημοσιεύματα, βιβλία και διαδίκτυο).

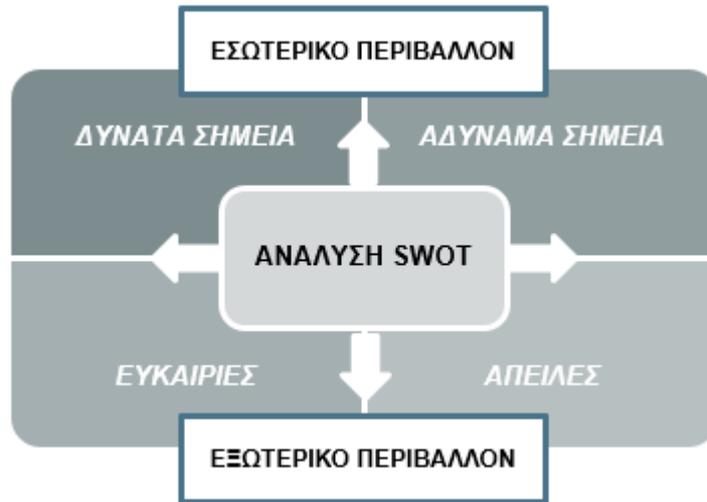
Η περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Λαμιέων πραγματοποιείται με τη χρήση του «Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας - ΟΕΥ», όπως έχει ψηφιστεί, δημοσιευτεί και ισχύει. Επίσης, υλοποιήθηκαν διαβουλεύσεις και συνεντεύξεις με στελέχη του Δήμου για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την λειτουργία των υφιστάμενων Διευθύνσεων του Δήμου. Παράλληλα, για την

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης των υπηρεσιών του Δήμου, διακινήθηκε ημι-δομημένο ερωτηματολόγιο (σε ηλεκτρονική μορφή) στις Διευθύνσεις και στα Νομικά πρόσωπα του Δήμου Λαμιέων.

Η ανάλυση των ισχυρών και αδύναμων σημείων του εσωτερικού περιβάλλοντος και η διερεύνηση των ευκαιριών και απειλών του εξωτερικού περιβάλλοντος πραγματοποιήθηκε με τη μέθοδο της ανάλυσης «SWOT». Η αξιολόγηση τόσο του εσωτερικού, όσο και του εξωτερικού περιβάλλοντος βασίζεται στην ανάλυση «SWOT».

Διάγραμμα 2: Διαγραμματική απεικόνιση της ανάλυσης SWOT.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

Υπογραμμίζεται πως η τεχνική που χρησιμοποιείται στη διατύπωση προτάσεων αφορά στη συνδυασμένη ανάγνωση των τεταρτημορίων της ανάλυσης «SWOT» ανά ζεύγος (ισχυρά σημεία - ευκαιρίες, αδυναμίες - ευκαιρίες, ισχυρά σημεία - απειλές, αδυναμίες - απειλές). Με τον τρόπο αυτό προκύπτουν οι προτάσεις κατευθύνσεων πολιτικής που περιγράφονται κατωτέρω.

Πίνακας 1: Χρήση ανάλυσης «SWOT» για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων πολιτικής.

	Δυνατά Σημεία	Αδύναμα Σημεία
Ευκαιρίες	Επιταχυντικές Πολιτικές	Διαρθρωτικές Πολιτικές
Απειλές	Σταθεροποιητικές Πολιτικές	Προληπτικές Πολιτικές

Πηγή: Ιδία επεξεργασία

Η αποστολή του Δήμου Λαμιέων είναι κοινή για όλους τους Δήμους και συνίσταται στην εξής: «Η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής».

Το όραμα του Δήμου αποτελεί τη συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιθυμητής κατάστασης της περιοχής και του ίδιου, ως οργανισμού, για την επόμενη μεσο-μακροπρόθεσμη περίοδο. Με την

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση, ο Δήμος επιδιώκει να επιτύχει την μελλοντική επιθυμητή κατάστασή του.

Ο καθορισμός της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος βασίζεται σε μια ιεραρχική διαδικασία, η οποία συνδέεται και είναι αποτέλεσμα των βημάτων που προηγήθηκαν. Ουσιαστικά, πρόκειται για το αποτέλεσμα της αποτύπωσης και της αξιολόγησης του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος και των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης. Βάσει των κρίσιμων ζητημάτων που εντοπίστηκαν, τίθενται οι γενικοί στόχοι στους τομείς της τοπικής ανάπτυξης και της εσωτερικής ανάπτυξης, ομαδοποιημένοι ανά θεματική ενότητα, όπως φαίνεται και στο παρακάτω σχήμα. Οι στόχοι αυτοί θα οδηγούν στη διαμόρφωση των Αξόνων Προτεραιότητας, οι οποίοι και αποτελούν τις αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου. Κάθε Άξονας Προτεραιότητας ικανοποιεί έναν ή περισσότερους γενικούς στόχους. Οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης εντάσσονται σε ειδικό Άξονα Προτεραιότητας, ο οποίος αποσκοπεί στην ανάπτυξη του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (ως οργανισμών) και στη βελτίωση των σχέσεων τους με τους πολίτες, την Πολιτεία και τους τοπικούς φορείς.

1.3.4 Προϋποθέσεις για τον Επιτυχή Σχεδιασμό και Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Βούληση της Δημοτικής Αρχής

Η κατάρτιση και εφαρμογή ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος θέτει μια σειρά από σοβαρά ζητήματα αναφορικά με τη στοχοθεσία, την προτεραιοποίηση και την επιλογή των κατάλληλων εργαλείων άσκησης πολιτικής για την ενίσχυση της τοπικής κοινωνικό-οικονομικής ανάπτυξης. Η κατάρτιση ενός ολοκληρωμένου σχεδιασμού και προγραμματισμού που εκτείνεται σε όλο το φάσμα εργασιών και δραστηριοτήτων των ΟΤΑ, καθώς και στις καθημερινές πρακτικές αυτών, απαιτεί και αντίστοιχη αναπροσαρμογή λογικών και πρακτικών σε κάθε επίπεδο.

Οι αλλαγές δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν εάν δεν υπάρχει σαφής και σταθερή δέσμευση όλων των εμπλεκόμενων, ξεκινώντας από την εκάστοτε αιρετή δημοτική αρχή και τα στελέχη της. Οι δημοτικές αρχές είναι εκείνες που θα πρέπει πρώτες να δεσμεύονται για την προώθηση συγκεκριμένου σχεδιασμού και την υλοποίησή του, λαμβάνοντας υπόψη όλα τα απαιτούμενα, διασφαλίζοντας την διαθεσιμότητα των απαραίτητων πόρων και προωθώντας δράσεις σε αυτή την κατεύθυνση. Στις δημοτικές αρχές περιέρχεται και η ευθύνη να επικοινωνήσουν προς τα στελέχη των ΟΤΑ και των υπηρεσιών τους, στους τοπικούς φορείς και σε κάθε άλλο ενδιαφερόμενο, τις αρχές, τις προτεραιότητες, τους στόχους και τις κύριες πτυχές του σχεδιασμού τους, εξασφαλίζοντας την ενεργό συμμετοχή αλλά και τη δέσμευση αυτών.

Συμμετοχή της Τοπικής Κοινωνίας

Το ΕΠ δε μπορεί να σχεδιαστεί και να εφαρμοστεί αποτελεσματικά, εάν δεν έχει λάβει υπόψη του στις διαδικασίες σχεδιασμού και υλοποίησης τις ομάδες και τα άτομα εκείνα που επηρεάζονται άμεσα από αυτό, οπότε και ενδιαφέρονται για το περιεχόμενο και τις διαδικασίες του. Ξεκινώντας από το Δημοτικό Συμβούλιο, τις επιτροπές, τις υπηρεσίες του Δήμου και τα στελέχη τους και καταλήγοντας στους τοπικούς φορείς και τις τοπικές κοινωνίες του εκάστοτε Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η ενθάρρυνση της συμμετοχής του μέγιστου δυνατού κοινού στην κατάρτιση ενός ΕΠ μπορεί να αποτελέσει σημείο-κλειδί για την αποτελεσματική διάδοση και εφαρμογή του και για αυτό πολλοί Δήμοι αξιοποιούν σύγχρονους τρόπους για την προσέγγιση ευρύτερων κοινών και τη διαβούλευση με αυτά, οικοδομώντας συναινέσεις γύρω από τις κύριες προτεραιότητες και στοχεύσεις τους.

Η συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας μπορεί να πραγματοποιηθεί με πολλούς τρόπους, ανάλογα με το μέγεθος, τις δυνατότητες και τις ιδιαιτερότητες κάθε ΟΤΑ. Παραδείγματα αποτελούν η λειτουργία ομάδων εργασίας με συμμετοχή εκπροσώπων τοπικών φορέων και πολιτών, η διανομή ερωτηματολογίων κ.λπ. Κάθε ΟΤΑ μπορεί να επιλέξει τον προσφορότερο, κατά την κρίση του, τρόπο για την ενεργοποίηση της τοπικής κοινωνίας, διασφαλίζοντας πάντοτε πως θα γίνει συστηματική και αξιόπιστη καταγραφή των τοπικών προβλημάτων, αναγκών και προτεραιοτήτων, ενισχύοντας έτσι τον συνολικό σχεδιασμό.

Συνεργασίες σε Τοπικό Επίπεδο

Η προώθηση της βιώσιμης τοπικής κοινωνικό-οικονομικής ανάπτυξης είναι μια εξ ορισμού δυναμική και συλλογική προσπάθεια, στην οποία και το δέον είναι να εμπλέκονται όλες οι κοινωνικές δυνάμεις: η Αυτοδιοίκηση και η κεντρική διοίκηση (όπου απαιτείται), οι τοπικοί κοινωνικοί φορείς και οι οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών, οι επαγγελματικές ομάδες, ο ιδιωτικός τομέας κ.α. Για αυτό και είναι σημαντικό να εξασφαλίζονται προϋποθέσεις για τη στενή, συνεχή και αποτελεσματική συνεργασία όλων των παραπάνω για την προώθηση των κοινών στόχων και προτεραιοτήτων.

Όπως αναφέρεται και παραπάνω, η προώθηση ευρύτερων συνεργασιών είναι πάντοτε ευθύνη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής, η οποία έχει τον κύριο αποφασιστικό ρόλο και η οποία θα πρέπει να προωθεί και να ενθαρρύνει την ευρύτερη δυνατή συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας στις διαδικασίες σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων και μέτρων για το Δήμο και την περιοχή αναφοράς. Ειδικότερα, ο οικείος ΟΤΑ Α' Βαθμού θα πρέπει:

Να προβαίνει σε εις βάθος ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης και διάγνωσης των υφιστάμενων προβλημάτων, αναγκών, πλεονεκτημάτων, δυναμικών, αλλά και ατελειών και ελλείψεων, προκειμένου ο σχεδιασμός να βασίζεται σε εύλογες και ρεαλιστικές παραδοχές και στοχεύσεις.

Να προωθεί πολιτικές και παρεμβάσεις που διασφαλίζουν συνθήκες για βιώσιμη και δίκαιη κοινωνικό-οικονομική ανάπτυξη σε τοπικό επίπεδο, τη χρήση των αστικών πόρων.

Να εξασφαλίζει πως οι πολιτικές, οι παρεμβάσεις και τα μέτρα που θα θέσει σε εφαρμογή, καθώς και η ενημέρωση και πληροφόρηση για αυτά, είναι ισότιμα και χωρίς διακρίσεις προσβάσιμα από όλες τις κοινωνικές ομάδες, και ιδιαίτερα από τους νέους, τις γυναίκες, και τα άτομα που αντιμετωπίζουν κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού.

Να ενθαρρύνει την ανάληψη κοινών πρωτοβουλιών από τον ιδιωτικό τομέα της περιοχής για την υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στη δημιουργία θέσεων εργασίας, την παροχή υπηρεσιών, την κατασκευή υποδομών, οικονομικά προσιτών κατοικιών κ.λπ., καθώς και την υλοποίηση δράσεων εταιρικής υπευθυνότητας που δημιουργούν θετική προστιθέμενη αξία σε τοπικό επίπεδο.

Να προωθεί τη δημιουργία εταιρικών σχέσεων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, των τοπικών πανεπιστημιακών και ερευνητικών ιδρυμάτων, των οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών με δράση σε τοπικό επίπεδο κ.α., για την από κοινού προώθηση και υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων που

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

απαντούν σε τοπικές ανάγκες και προκλήσεις και που δημιουργούν θετική δημόσια αξία σε τοπικό επίπεδο, ενταγμένες στον ευρύτερο σχεδιασμό της Δημοτικής Αρχής.

1.3.5. Διαδικασίες διαβούλευσης

Ο δημόσιος διάλογος αποτελεί κρίσιμο μέρος της διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, αφού η τοπική κοινωνία καλείται να διατυπώσει τη γνώμη της για το αναπτυξιακό μέλλον της περιοχής και για τις προτεραιότητες που θα τεθούν. Η αρμόδια Δ/ση υποβάλλει το στρατηγικό σχέδιο στο Δημοτικό Συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση.

Αναλυτικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Π.Δ. 185/2007 (Α'221) «το εγκεκριμένο από το Δημοτικό Συμβούλιο κείμενο στρατηγικού σχεδιασμού, δημοσιοποιείται για διαβούλευση, τουλάχιστον επί δύο (2) εβδομάδες, με καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, εάν υπάρχει, καθώς και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Κατά τη διάρκεια της περιόδου δημοσιοποίησης υποβάλλονται προτάσεις, εγγράφως ή ηλεκτρονικά, από τα τοπικά ή διαμερίσματα συμβούλια, από πολίτες ή ενώσεις πολιτών και από τοπικούς κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

2.1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

2.2.1. Γεωγραφικά Χαρακτηριστικά & Χαρτογραφική Απεικόνιση

Ο Δήμος Λαμιέων καταλαμβάνει έκταση 947,84 τ.χλμ. με μόνιμο πληθυσμό 66.657 κατοίκους (ΕΛΣΤΑΤ 2021) και παρουσιάζει πληθυσμιακή πυκνότητα 70,3 κατ./τ.χλμ. Υπάγεται διοικητικά στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και ειδικότερα στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας, ενώ έδρα του αποτελεί η πόλη της Λαμίας, διοικητικό και εμπορικό κέντρο υπερτοπικής σημασίας. Ο Δήμος συγκροτείται από πέντε Δημοτικές Ενότητες (Λαμιέων, Γοργοποτάμου, Υπάτης, Λειανοκλαδίου και Παύλιανης), παρουσιάζοντας γεωγραφική θέση στρατηγικής σημασίας στον ηπειρωτικό κορμό της χώρας, καθώς διασχίζεται από τον Διευρωπαϊκό Αυτοκινητόδρομο (Ε.65/ΠΑΘΕ) και τον κύριο σιδηροδρομικό άξονα Αθήνας–Θεσσαλονίκης, ενώ βρίσκεται σε άμεση γεωγραφική γειτνίαση με τον Μαλιακό Κόλπο και τον ιστορικό χώρο των Θερμοπυλών.

Στο δημογραφικό επίπεδο, ο Δήμος Λαμιέων εμφανίζει σημαντική πληθυσμιακή μείωση την τελευταία δεκαετία, ακολουθώντας την αρνητική τάση της ΠΕ Φθιώτιδας (-12,92% 2011-2021), με μείωση 11,5% μεταξύ 2011 και 2021. Η πληθυσμιακή διάρθρωση καταδεικνύει υπεροχή των μεσαίων ηλικιακών ομάδων (30-49 ετών), ενώ η κατηγορία των άνω των 80 ετών περιορίζεται σε μικρότερα ποσοστά, γεγονός που υποδεικνύει γήρανση του πληθυσμού. Παράλληλα, η ανεργία καταγράφει αυξητικές τάσεις, με τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό να συρρικνώνεται, γεγονός που συνιστά πίεση στη δυναμική της τοπικής αγοράς εργασίας.

Η οικονομική φυσιογνωμία του Δήμου χαρακτηρίζεται από αστικό και διοικητικό προφίλ, με σημαντικό ποσοστό του πληθυσμού (44,1%) να απασχολείται σε υπηρεσίες, εμπόριο και πωλήσεις, ενώ 33,5% σε επαγγέλματα υψηλής/μεσαίας εξειδίκευσης. Ο Δήμος λειτουργεί ως διοικητικό, εκπαιδευτικό και εμπορικό κέντρο της Περιφέρειας, με έντονη παρουσία τριτογενών δραστηριοτήτων. Η αγροτική παραγωγή, κυρίως στην κοιλάδα του Σπερχειού, καθώς και η βιομηχανική δραστηριότητα με έμφαση σε τρόφιμα και δομικά υλικά, παραμένουν σημαντικοί αλλά δευτερεύοντες πυλώνες της τοπικής οικονομίας.

Στο κοινωνικό επίπεδο, ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει αναβαθμισμένες υποδομές υγείας, με κεντρικό πόλο το Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας, και πλήθος υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, πρόνοιας και πρωτοβάθμιας περίθαλψης. Στον τομέα της εκπαίδευσης, λειτουργούν δομές σχολικής εκπαίδευσης όλων των βαθμίδων, καθώς και τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μετεξέλιξη του πρώην ΤΕΙ Στερεάς Ελλάδας, δημιουργώντας δυνατότητες για ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας σε περιφερειακό επίπεδο.

Το πολιτιστικό περιβάλλον της περιοχής είναι ιδιαίτερα πλούσιο, με μνημεία και τοπόσημα διεθνούς ακτινοβολίας, (Θερμοπύλες), καθώς και εθνικής αξίας (λ.χ. η Οίτη, σημαντικά βυζαντινά και νεότερα μνημεία). Η πολιτιστική δραστηριότητα ενισχύεται, μέσω θεσμών όπως τα «Θερμοπύλεια» και η

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

«Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας». Οι θεσμοί συνδυάζουν την προβολή της ιστορικής κληρονομιάς με τη σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία, αναδεικνύοντας την περιοχή σε κέντρο τουριστικής και πολιτιστικής έλξης.

Το φυσικό περιβάλλον του Δήμου συνιστά πολύτιμο κεφάλαιο, με χαρακτηριστικά το ορεινό σύμπλεγμα της Οίτης, τον Σπερχειό ποταμό, τις ιαματικές πηγές και τις Θερμοπύλες. Οι περιοχές αυτές αποτελούν σημαντικά οικοσυστήματα και πολιτιστικά αποθέματα με δυνατότητες τουριστικής και αναπτυξιακής αξιοποίησης. Ωστόσο, ο Δήμος αντιμετωπίζει περιβαλλοντικές προκλήσεις, όπως πιέσεις από γεωργικές δραστηριότητες, συγκρουσιακές χρήσεις γης σε τουριστικές και αρχαιολογικές ζώνες και ανάγκη για διαχείριση της κλιματικής αλλαγής. Η προστασία και βιώσιμη αξιοποίηση του φυσικού πλούτου αποτελεί κρίσιμη αναπτυξιακή παράμετρο για το μέλλον του.

Το πολεοδομικό συγκρότημα της Λαμίας συνδυάζει παραδοσιακά και σύγχρονα στοιχεία, με το ιστορικό κέντρο να βρίσκεται σε διαδικασία ανάπτυξης και βελτίωσης των υποδομών. Το αστικό δίκτυο του Δήμου υποστηρίζεται από εκτεταμένα δίκτυα μεταφορών, όπως ο αυτοκινητόδρομος ΠΑΘΕ και ο σιδηροδρομικός άξονας, ενισχύοντας τη συνδεσιμότητα με την Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη. Ωστόσο, υφίστανται πιέσεις στον τομέα της πολεοδομίας, με ανάγκη για ισορροπία ανάμεσα στην αστική ανάπτυξη, την προστασία του πολιτιστικού κεφαλαίου και την περιβαλλοντική αειφορία.

Στον χωροταξικό και πολεοδομικό τομέα, το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο (ΓΠΣ) καθορίζει ζώνες προστασίας αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, καθώς και χρήσεις γης και όρους δόμησης για τους οικισμούς. Η διαχείριση του χώρου παραμένει πρόκληση, καθώς απαιτείται συνδυασμός ανάμεσα στην αναπτυξιακή προοπτική και την περιβαλλοντική και πολιτιστική προστασία.

Σε επίπεδο εξωστρέφειας και συνεργασιών, ο Δήμος Λαμιέων συμμετέχει ενεργά σε διαδημοτικά και περιφερειακά δίκτυα, ενώ αναπτύσσει συνεργασίες σε εθνικό και διεθνές επίπεδο για την προώθηση της επιχειρηματικότητας, του πολιτισμού και του τουρισμού. Η Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας, οι διεθνείς πολιτιστικές εκδηλώσεις και οι διακρατικές συνεργασίες αποτελούν παραδείγματα δράσεων που προβάλλουν τον Δήμο και τον εντάσσουν σε ευρύτερα αναπτυξιακά δίκτυα.

Ο Δήμος Λαμιέων βρίσκεται στα δυτικά του «Δέλτα» του Σπερχειού Ποταμού και στο «πέραςμα» του Μαλιακού Κόλπου από τη Θεσσαλία προς τη Στερεά Ελλάδα. Είναι όμορος με τους Δήμους Αμφίκλειας – Ελάτειας, Δομοκού, Μακρακώμης, Καμένων Βούρλων, Στυλίδας και Δελφών. Επίσης, γειτνιάζει με το Δήμο Δωρίδος χερσαία και με το Δήμο Ιστιαίας – Αιδηψού θαλάσσια. Η θέση του Δήμου Λαμιέων, οι όμοροι και οι γειτονικοί σε αυτόν Καλλικρατικοί Δήμοι απεικονίζονται στον ακόλουθο Χάρτη (Χάρτης 1).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 1: Ο Δήμος Λαμιέων, όμοροι και γειτονικοί Καλλικρατικοί Δήμοι.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία.

Η παρούσα διοικητική δομή του Δήμου Λαμιέων καθορίστηκε δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα «Καλλικράτης») την 1η Ιανουαρίου 2011. Ο Δήμος συγκροτήθηκε από τη συνένωση τεσσάρων (4) προϋπαρχόντων Δήμων και μίας (1) Κοινότητας, οι οποίοι είχαν συσταθεί το 1997 με το Σχέδιο «Καποδίστριας» (Ν. 2539/1997). Οι καταργηθέντες ΟΤΑ ήταν οι Δήμοι Λαμιέων, Λειανοκλαδίου, Γοργοποτάμου, Υπάτης και η Κοινότητα Παύλιανης, οι οποίοι μετεξελίχθηκαν στις αντίστοιχες πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες (ΔΕ). Σήμερα, σύμφωνα με την επικαιροποιημένη ονοματολογία του Προγράμματος «Κλεισθένης Ι» (Ν. 4555/2018), ο Δήμος υποδιαιρείται διοικητικά σε πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες και συνολικά σαράντα έξι (46) Δημοτικές Κοινότητες.

Πίνακας 2: Οι Δημοτικές Ενότητες και Δημοτικές Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ (Πρώην Δημοτικά/Τοπικά Διαμερίσματα)
Γοργοποτάμου	Γοργοποτάμου, Οίτης, Βαρδατών, Δαμάστας, Δελφίνου, Δύο Βουνών, Ελευθεροχωρίου, Ηρακλείας, Κουμαρισίου, Μοσχοχωρίου, Νέου Κρικέλλου.
Λαμιέων	Λαμιέων (έδρα), Ροδίσης, Σταυρού, Ανθήλης, Αγίας Παρασκευής, Διβρης, Θερμοπυλών, Κόμματος, Κώσταλεξίου, Λυγαριάς, Μεγάλης Βρύσης, Φραντζή, Καλαμακίου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Λειανοκλαδίου	Λειανοκλαδίου, Αμουρίου, Ζηλευτού, Μοσχοκαριάς, Στίρφακας
Παύλιανης	Παύλιανης
Υπάτης	Υπάτης, Αργυροχωρίου, Βασιλικών, Δάφνης, Καστανέας, Κομποτάδων, Λαδικούς, Λουτρών Υπάτης, Λυχνού, Μεξιατών, Μεσοχωρίου, Νεοχωρίου, Περιστερίου, Πύργου, Ροδωνιάς, Συκά.

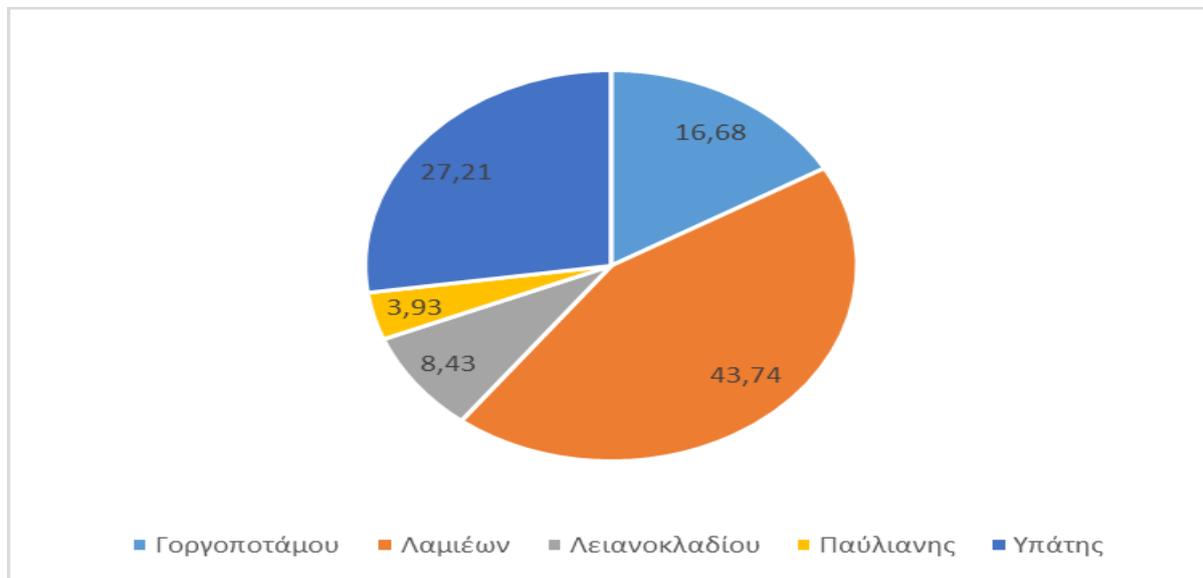
Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, Αποτελέσματα Μόνιμου Πληθυσμού Απογραφής 2021 κατά Δημοτική Κοινότητα, [ΦΕΚ 2802/Β/2023](#)

Πίνακας 3: Η έκταση των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Λαμιέων.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΑΣΗ (τ.χλμ)
Γοργοποτάμου	158,14
Λαμιέων	414,59
Λειανοκλαδίου	79,94
Παύλιανης	37,28
Υπάτης	257,89

Πηγή: Ιδία επεξεργασία, ΕΛΣΤΑΤ-Πίνακας Απογραφή Πληθυσμού 2021. Μόνιμος πληθυσμός κατά αστικότητα, ορεινότητα και έκταση

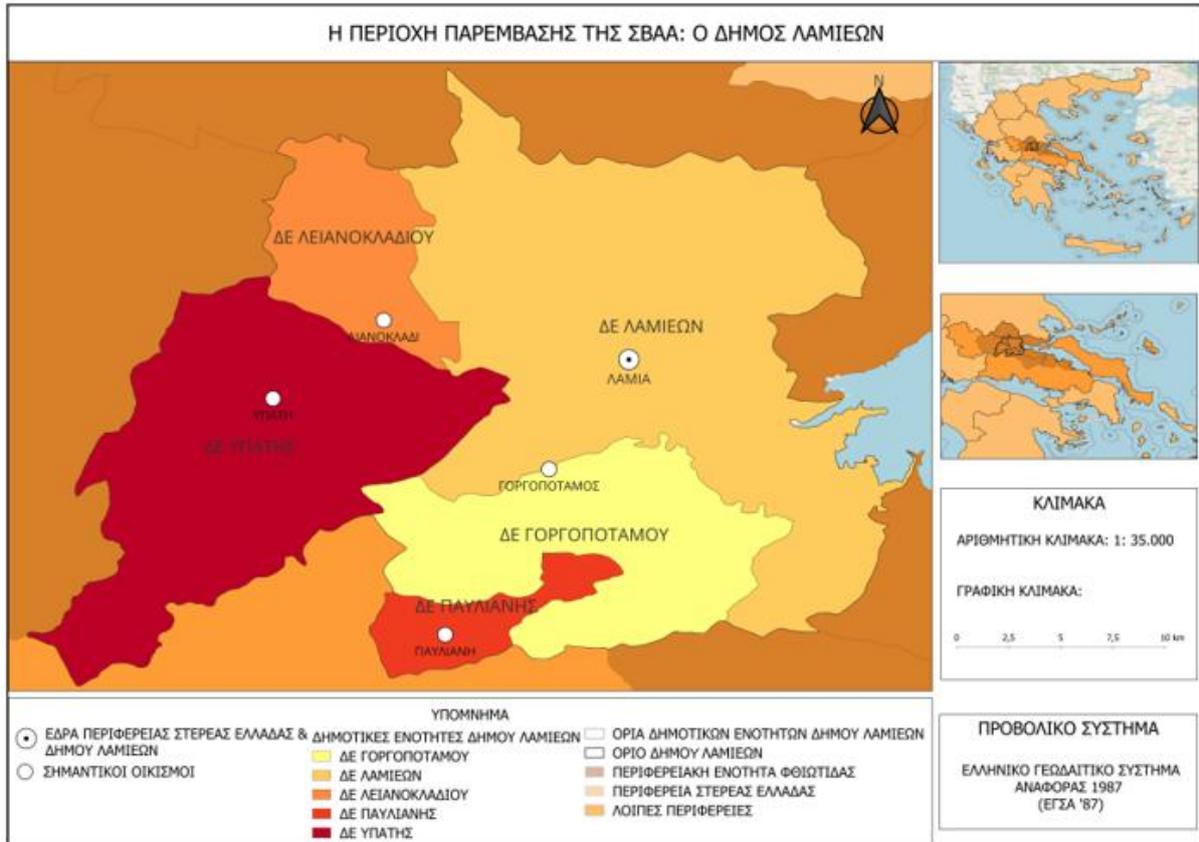
Διάγραμμα 3: Η ποσοστιαία αποτύπωση της έκτασης των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Λαμιέων.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

Ως έδρα του διευρυμένου Δήμου Λαμιέων ορίσθηκε η πόλη της Λαμίας. Στον κατωτέρω Χάρτη παρουσιάζονται τα διοικητικά όρια, οι ΔΕ στις οποίες υποδιαιρείται, τη θέση της έδρας, καθώς και το βασικό οικιστικό δίκτυο του Δήμου.

Χάρτης 2: Ο Δήμος Λαμιέων.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία.

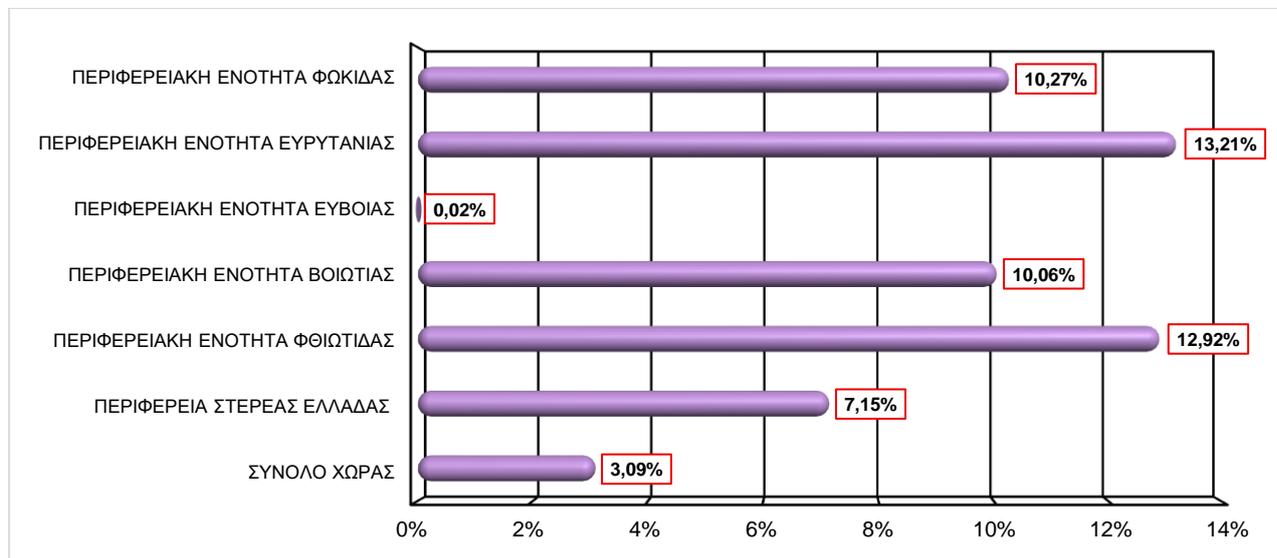
2.2.2. Δημογραφικά Χαρακτηριστικά

Στην παρούσα υποενότητα παρουσιάζονται τα δημογραφικά στοιχεία του Δήμου Λαμιέων. Η συγκεκριμένη ανάλυση πραγματοποιήθηκε βάσει του μόνιμου πληθυσμού. Ως μόνιμος πληθυσμός κάποιας χωρικής ενότητας ορίζεται το σύνολο των ατόμων που έχουν τη συνήθη διαμονή τους σε αυτήν. Στα κατωτέρω διαγράμματα η αρνητική μεταβολή του πληθυσμού καταδεικνύεται με κόκκινο περίγραμμα και η θετική με πράσινο.

Το Διάγραμμα που ακολουθεί απεικονίζει τη μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού των ΠΕ της ΠΣΤΕ, για το διάστημα 2011-2021. Η ΠΕ Φθιώτιδας κατέχει τη δεύτερη μεγαλύτερη αρνητική μεταβολή πληθυσμού (12,92%) εντός της Περιφέρειας, με μικρή διαφορά από την ΠΕ Ευρυτανίας (13,21%) που παρουσιάζει τη μέγιστη. Επίσης, η ποσοστιαία πληθυσμιακή μείωση εντός της ΠΕ Φθιώτιδας (-12,92%) είναι τετραπλάσια από αυτήν της Επικράτειας (-3,1%). Παρά τη γενικευμένη μείωση στην ΠΕ Φθιώτιδας, ο Δήμος Λαμιέων εμφανίζει σχετική ανθεκτικότητα συγκριτικά με τις ορεινές και αγροτικές περιοχές της περιφέρειας, γεγονός που υποδηλώνει μια εσωτερική τάση αστικοποίησης εντός των ορίων του νομού.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

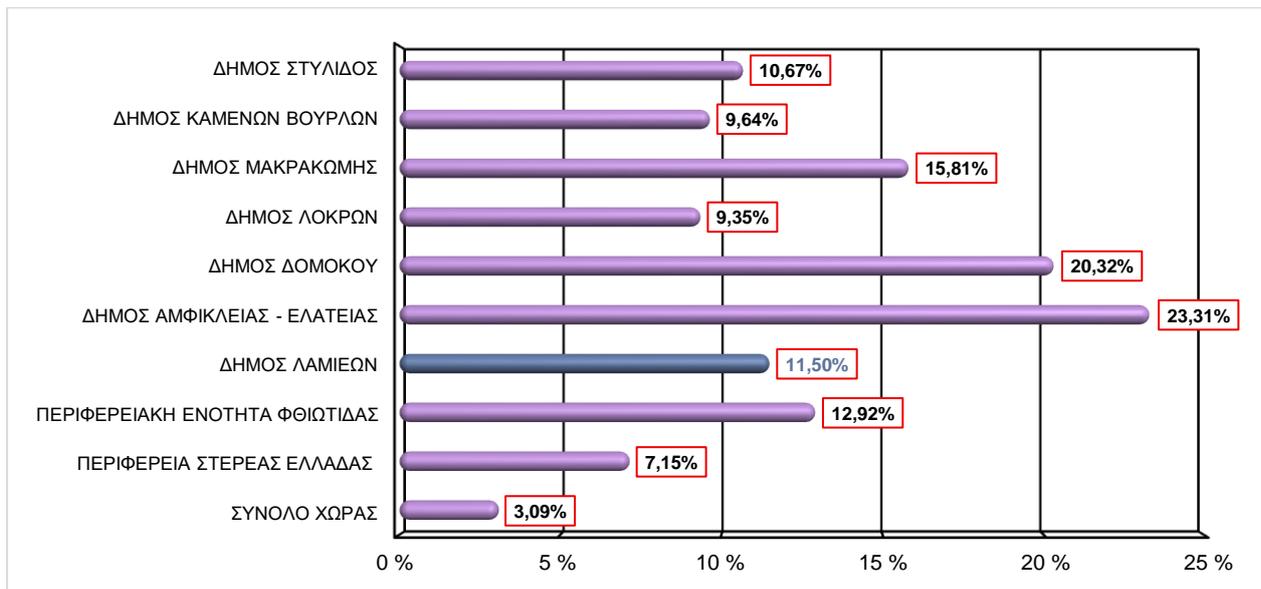
Διάγραμμα 4: Η ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού, σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων, για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας (2011-2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ 2011, 2021.

Στη συνέχεια, αναλύεται η ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού μεταξύ 2011-2021 σε επίπεδο Δήμων για την ΠΕ Φθιώτιδας (Διάγραμμα 5). Ο Δήμος Λαμιέων κατέχει την τρίτη θέση σε σχέση με την πληθυσμιακή συρρίκνωση εντός της παρούσας ΠΕ, με ποσοστό 11,50%. Το προαναφερθέν ποσοστό είναι αρκετά μεγαλύτερο από εκείνα που παρουσιάζει η Επικράτεια και η ΠΣτΕ, αλλά μικρότερο από εκείνο της αντίστοιχης ΠΕ. Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι ο αστικός ιστός της πόλης της Λαμίας συγκρατεί δυνάμεις, ενώ η μεγάλη κατάρρευση συμβαίνει στις Δημοτικές Ενότητες της υπαίθρου (Υπάτη, Παύλιανη, Γοργοπόταμος), οι οποίες συμπαρασύρουν τον μέσο όρο του Δήμου στο 11,50%.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 5: Η ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού, σε επίπεδο Δήμων, για την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2011-2021).

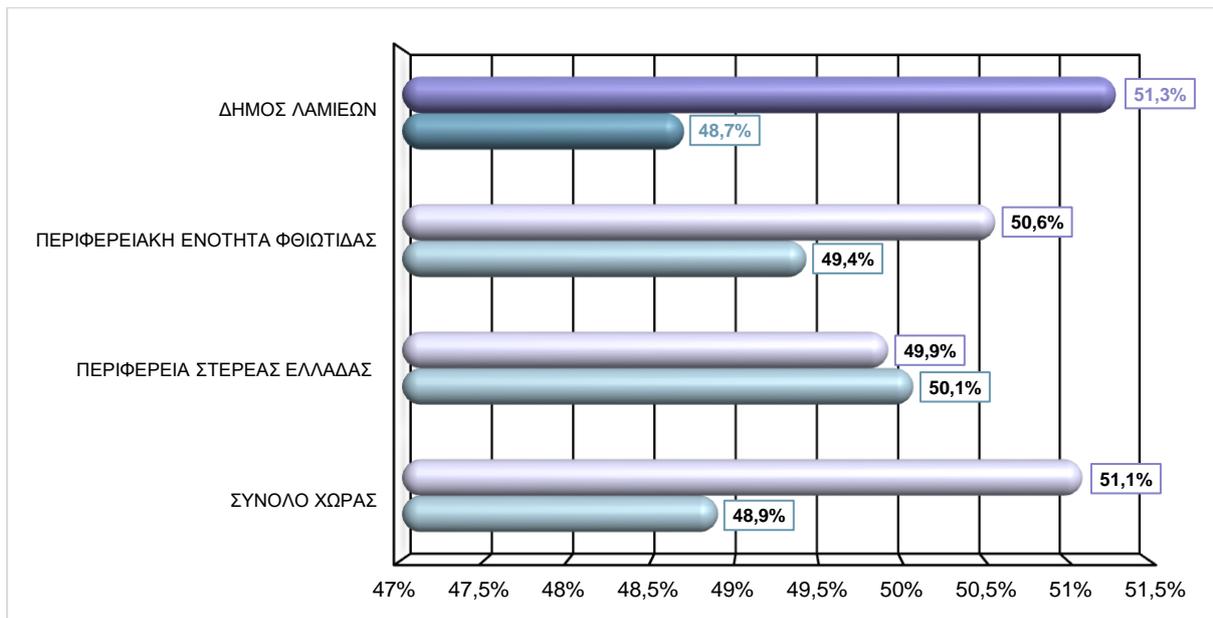
Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ 2011, 2021.

Στο παρακάτω Διάγραμμα 6 απεικονίζεται η κατανομή του μόνιμου πληθυσμού ανά φύλο στο Δήμο Λαμιέων συγκριτικά με τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται. Ο πληθυσμός των γυναικών (51,3%) είναι μεγαλύτερος σε σχέση με των ανδρών (48,7%). Ο Δήμος Λαμιέων ακολουθεί την τάση που καταγράφεται στην ΠΕ Φθιώτιδας (50,6% ο πληθυσμός των γυναικών έναντι 49,4% των ανδρών) και στην Επικράτεια (48,9% ο ανδρικός πληθυσμός και 51,1% ο γυναικείος). Ωστόσο στην ΠΣΤΕ παρατηρείται υψηλότερος ο πληθυσμός των ανδρών κατά ποσοστό της τάξεως του 0,2% από των γυναικών. Το γεγονός αυτό αναδεικνύει τα κάτωθι:

- 1) **Αστικός Χαρακτήρας Δήμου Λαμιέων:** Στον Δήμο Λαμιέων, η υπεροχή του γυναικείου πληθυσμού (51,3%) είναι πιο έντονη από ό,τι στο επίπεδο της Περιφερειακής Ενότητας. Αυτό συμβαίνει διότι τα αστικά κέντρα προσφέρουν περισσότερες ευκαιρίες απασχόλησης στον τομέα των υπηρεσιών (τριτογενής τομέας), όπου παραδοσιακά απασχολείται μεγαλύτερο ποσοστό γυναικών.
- 2) **ΠΣΤΕ:** Στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας οι άνδρες υπερτερούν (έστω και οριακά). Αυτό οφείλεται κυρίως στη δομή της οικονομίας της Περιφέρειας, η οποία βασίζεται έντονα:
 - Στη **Βιομηχανία/Μεταποίηση** (π.χ. Οινόφυτα, Εύβοια, Λάρυμνα).
 - Στην **Πρωτογενή Παραγωγή** (Γεωργία/Κτηνοτροφία). Αυτοί οι κλάδοι προσελκύουν παραδοσιακά μεγαλύτερο ποσοστό ανδρικού εργατικού δυναμικού.
- 3) **Δημογραφική Σύγκλιση:** Ο Δήμος Λαμιέων, λειτουργώντας ως διοικητικό κέντρο, «ευθυγραμμίζεται» περισσότερο με την εικόνα της Επικράτειας παρά με την ευρύτερη Περιφέρεια στην οποία ανήκει.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

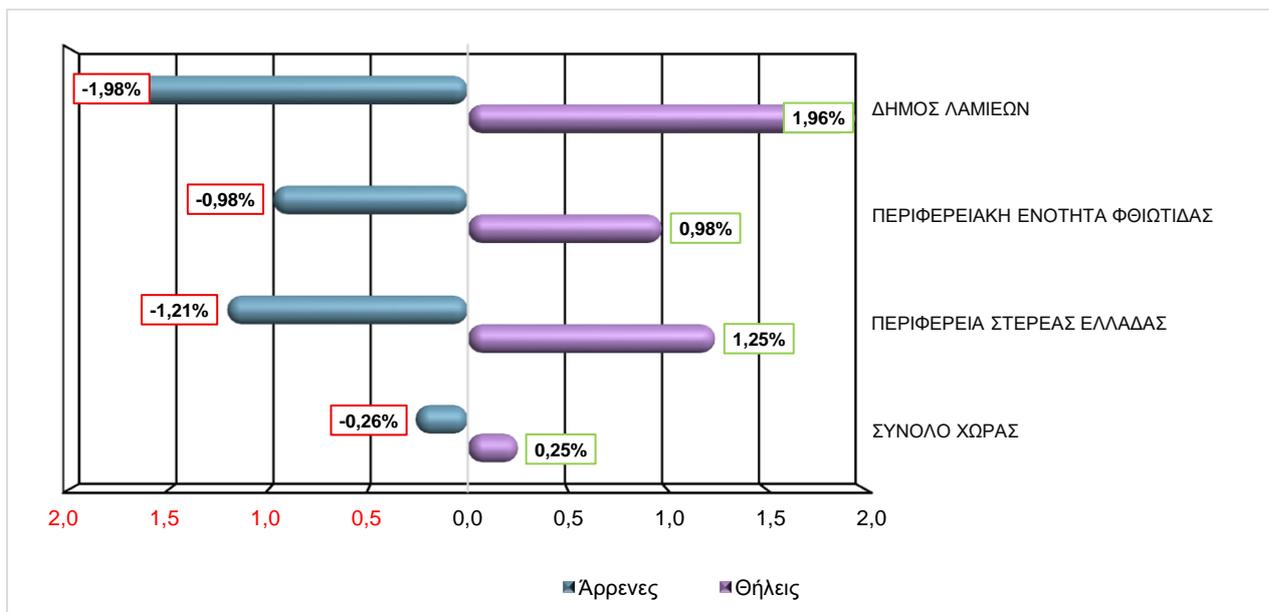
Διάγραμμα 6: Η κατανομή του μόνιμου πληθυσμού ανά φύλο για το Δήμο Λαμιέων και τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2021.

Στο ακόλουθο Διάγραμμα 7 εξετάζεται ο πληθυσμός του Δήμου Λαμιέων βάσει φύλου σε σύγκριση με τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται. Διαπιστώνεται πως η κατά φύλο ποσοστιαία μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού μεταξύ των ετών 2011-2021 για το Δήμο Λαμιέων (1,96%) συνάδει με τα αντίστοιχα ποσοστά σε επίπεδο ΠΕ (0,98%), Περιφέρειας (1,25%) και Επικράτειας (0,25%).

Διάγραμμα 7: Η ποσοστιαία μεταβολή ανά φύλο του μόνιμου πληθυσμού για το Δήμο Λαμιέων και τις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες εντάσσεται (2011-2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ 2011, 2021.

Ακολουθεί Πίνακας 4 που παρουσιάζει τη μεταβολή του πληθυσμού μεταξύ 2011-2021, σε επίπεδο Δήμων για την ΠΕ Φθιώτιδας. Ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Λαμιέων κατά την περίοδο 2011-2021 ακολουθεί την πτωτική πληθυσμιακή τάση που υφίσταται στις ευρύτερες χωρικές ενότητες στις οποίες

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

υπάγεται. Με ποσοστιαία μείωση 11,50%, ο Δήμος Λαμιέων καταλαμβάνει την πέμπτη (5η) θέση σε ρυθμό πληθυσμιακής συρρίκνωσης εντός της ΠΕ, παραμένοντας ωστόσο το κύριο πληθυσμιακό κέντρο που συγκεντρώνει το 48,4% του συνολικού πληθυσμού του νομού.

Πίνακας 4: Μεταβολή μόνιμου πληθυσμού για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας (2011-2021).

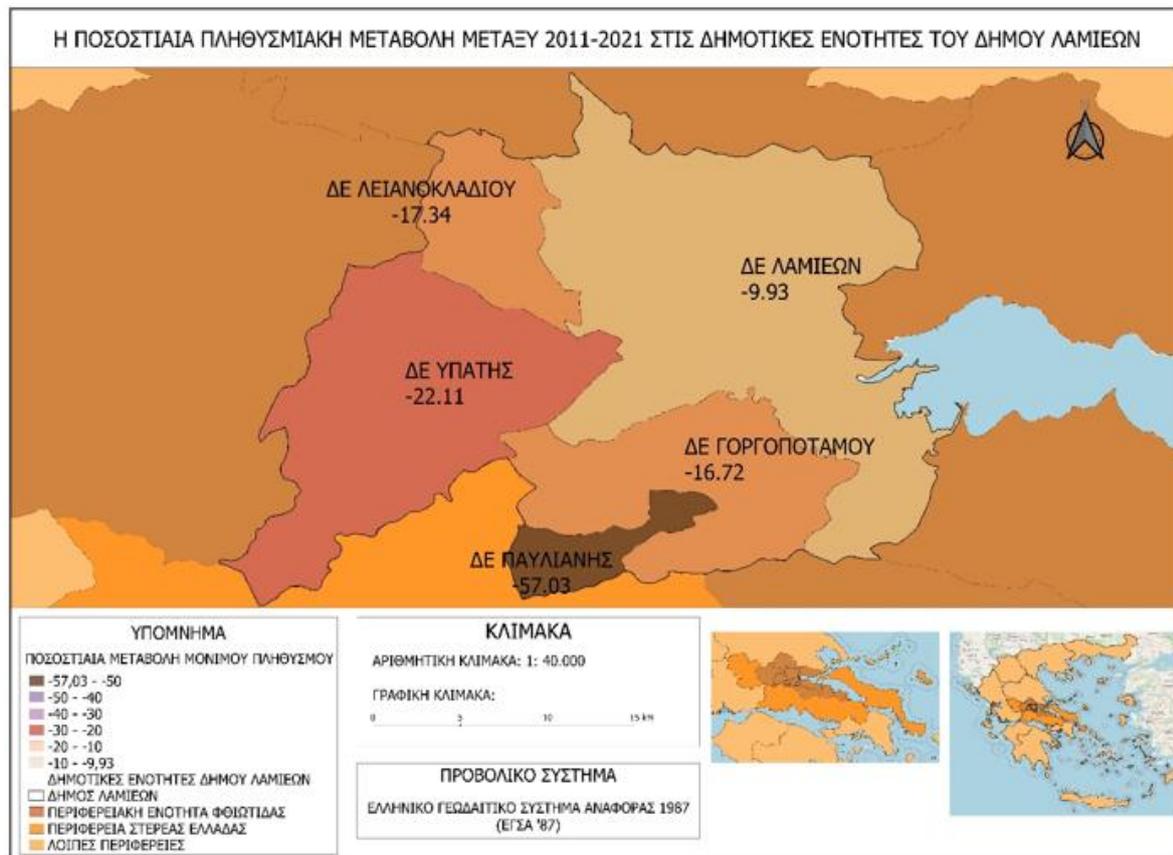
ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ		ΠΟΣΟΣΤΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ (%)
	ΑΠΟΓΡΑΦΗ		ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
	2011	2021	2011-2021
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.816.286	10.482.487	-3,09
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	547.390	508.254	-7,15
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	158.231	137.793	-12,92
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	75.315	66.657	-11,50
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	10.922	8.376	-23,31
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	11.495	9.159	-20,32
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	19.623	17.788	-9,35
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	16.036	13.500	-15,81
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	12.090	10.387	-14,09
ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ	12.750	11.389	-10,67

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ίδια επεξεργασία, 2025.

Στο Χάρτη 3 απεικονίζεται η ποσοστιαία πληθυσμιακή μεταβολή μεταξύ της δεκαετίας 2011-2021 στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Λαμιέων. Το αρνητικό πρόσημο σηματοδοτεί την αρνητική μεταβολή του πληθυσμού. Με ποσοστό της τάξης του 57,03 % η ΔΕ Παύλιανης αποτελεί τη δημοτική ενότητα που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη πληθυσμιακή συρρίκνωση. Αντίθετα στη ΔΕ Λαμιέων παρατηρείται η μικρότερη απώλεια μόνιμου πληθυσμού, με ποσοστό 9,93%.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 3: Η ποσοστιαία πληθυσμιακή μεταβολή στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Λαμιέων (2011-2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

Ο Πίνακας 5 παρουσιάζει τη μεταβολή του μόνιμου πληθυσμού στους Δήμους της ΠΕ Φθιώτιδας μεταξύ των δύο τελευταίων απογραφών (2011 και 2021), καθώς και το ποσοστό που αντιπροσωπεύει κάθε Δήμος στο συνολικό πληθυσμό αυτής. Όπως παρατηρείται, ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Λαμιέων ακολουθεί πτωτική πορεία, αλλά συγκεντρώνει το μεγαλύτερο ποσοστό μόνιμου πληθυσμού στην Φθιώτιδα κατά τα έτη αναφοράς. Στη συνέχεια, απεικονίζεται σχετικό Διάγραμμα για την ποσοστιαία κατανομή του μόνιμου πληθυσμού, ανά Δήμο της ΠΕ, (2011-2021).

Πίνακας 5: Ο μόνιμος πληθυσμός των Δήμων της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας (2011-2021).

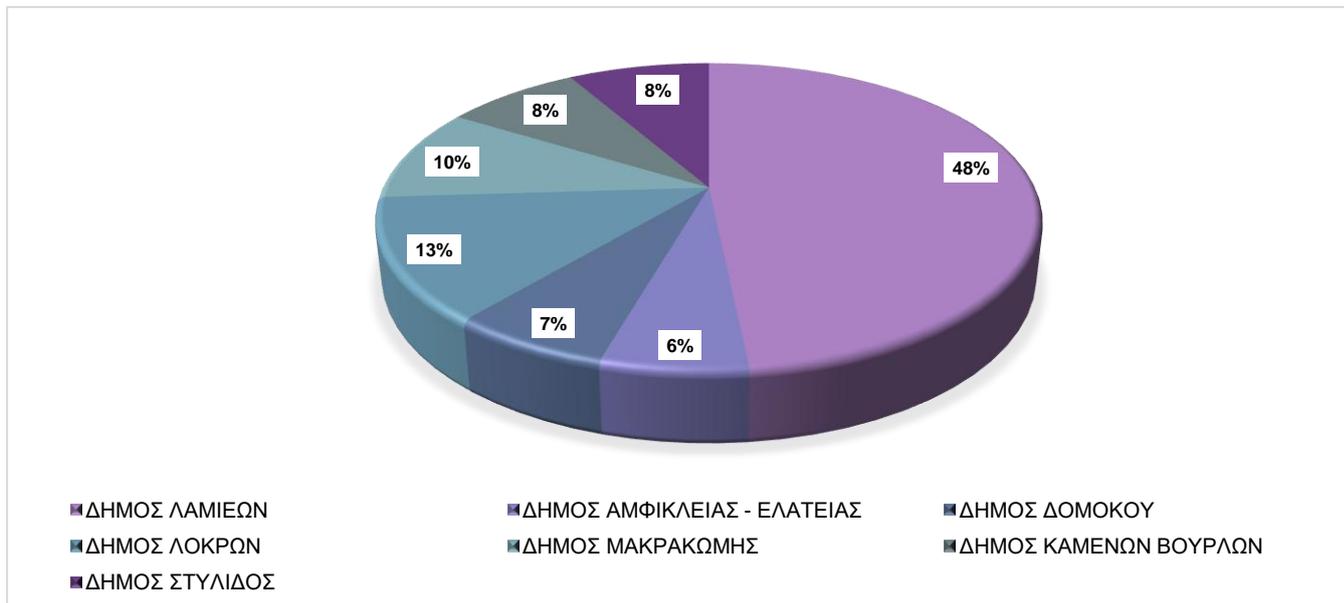
ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ		ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ (%)	
	ΑΠΟΓΡΑΦΗ		ΑΠΟΓΡΑΦΗ	
	2011	2021	2011	2021
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	158.231	137.793	-	-
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	75.315	66.657	47,60	48,37
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	10.922	8.376	6,90	6,08
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	11.495	9.159	7,26	6,65
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	19.623	17.788	12,40	12,91
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	16.036	13.500	10,13	9,80
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	12.090	10.924	7,64	7,93

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ	12.750	11.389	8,06	8,27
-----------------------	--------	--------	------	------

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ.

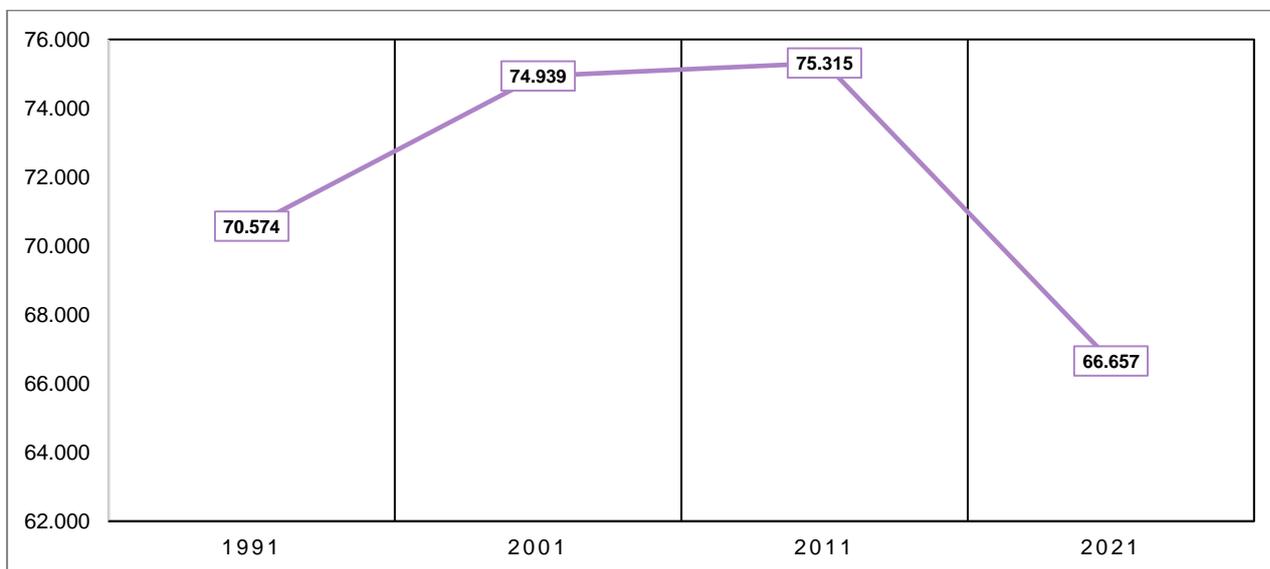
Διάγραμμα 8: Ποσοστιαία κατανομή μόνιμου πληθυσμού, ανά Δήμο, στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2025.

Στο Διάγραμμα 9 που ακολουθεί απεικονίζεται η εξέλιξη του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων μεταξύ 1991 έως 2021. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, η τάση του είναι πτωτική.

Διάγραμμα 9: Εξέλιξη μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ 1991, 2011, 2021.

Ο Πίνακας 6 και ο Χάρτης 4 που ακολουθούν, παρουσιάζουν την πληθυσμιακή πυκνότητα σε επίπεδο ΔΕ για το Δήμο Λαμιέων, βάσει της απογραφής του 2021. Όπως εμφανίζεται στον Πίνακα 6, ο Δήμος Λαμιέων παρουσιάζει έντονη χωρική ανισοκατανομή. Η ΔΕ Λαμιέων συγκεντρώνει τη μέγιστη πληθυσμιακή πυκνότητα με 140,82 κατ/τ.χιλ τιμή που είναι σχεδόν διπλάσια από τον μέσο όρο του Δήμου (70,70 κάτ./τ.χιλ). Αντιθέτως, στις ορεινές ενότητες όπως η ΔΕ Παύλιανης και η ΔΕ Υπάτης, η

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

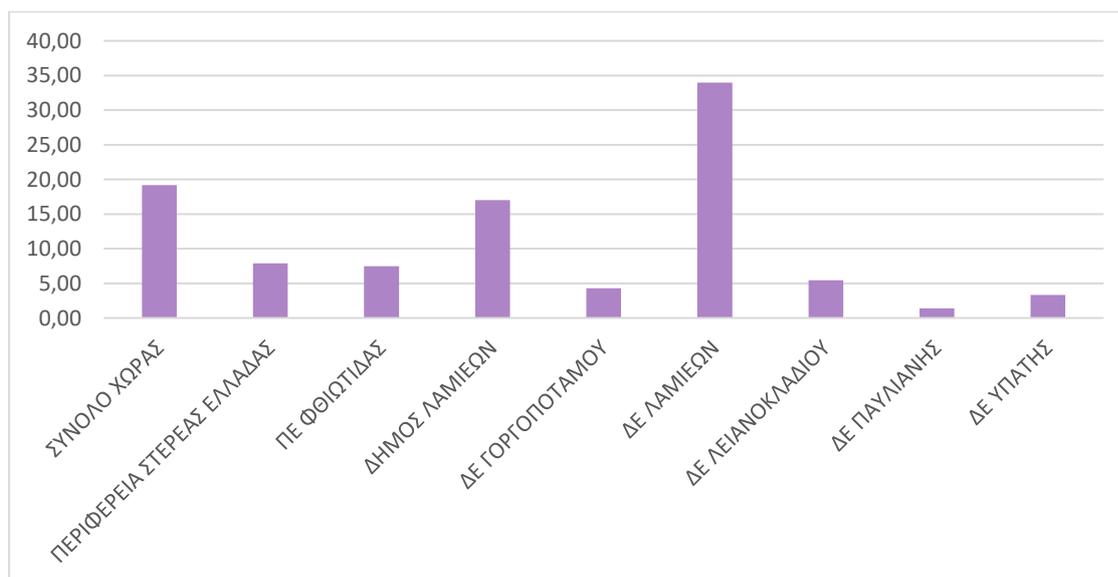
πυκνότητα είναι εξαιρετικά χαμηλή, γεγονός που αναδεικνύει την αποψίλωση της υπαίθρου και τη συγκέντρωση του πληθυσμού στο αστικό κέντρο

Πίνακας 6: Πληθυσμιακή πυκνότητα στο Δήμο Λαμιέων (2021).

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ 2021	ΕΚΤΑΣΗ (τ.χλμ)	ΠΥΚΝΟΤΗΤΑ (κατ./τ.χλμ)
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.482.487	132.017,427	79,40
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	508.254	15.554,625	32,68
ΠΕ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	137.793	4.442,582	31,02
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	66.657	947,84	70,33
ΔΕ ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ	2.810	158,14	17,77
ΔΕ ΛΑΜΙΕΩΝ	58.289	414,59	140,59
ΔΕ ΛΕΙΑΝΟΚΛΑΔΙΟΥ	1.807	79,94	22,60
ΔΕ ΠΑΥΛΙΑΝΗΣ	214	37,28	5,74
ΔΕ ΥΠΑΤΗΣ	3.537	257,89	13,72

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2025.

Χάρτης 4: Η πληθυσμιακή πυκνότητα (κατ/τ.χλμ) στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Λαμιέων.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

2.2.3. Οικονομικά Χαρακτηριστικά & Οικονομικές Δραστηριότητες

Στον κατωτέρω Πίνακα 7 απεικονίζονται οι απασχολούμενοι κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας για ποικίλες χωρικές ενότητες βάσει της απογραφής του 2011 και του 2021. Η ανάλυση σε επίπεδο Επικράτειας, Περιφέρειας και ΠΕ παρουσιάζει πως η πλειοψηφία των εργαζομένων απασχολούνται στον τριτογενή τομέα. Η σύγκριση των δεδομένων των Απογραφών 2011 και 2021 αναδεικνύει την ανάγκη για αναδιάρθρωση του παραγωγικού μοντέλου του Δήμου Λαμιέων. Η υπερσυγκέντρωση στον τριτογενή τομέα και η υποχώρηση του δευτερογενούς τομέα επιβάλλει τη λήψη χωροταξικών μέτρων για την ενίσχυση των υποδομών υποδοχής επιχειρήσεων και την προώθηση της καινοτομίας. Επίσης,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

παρουσιάζονται τρία Διαγράμματα που οπτικοποιούν τα δεδομένα του ανωτέρω Πίνακα, με τη μορφή ποσοστών. Σε Δήμους όπως ο Δήμος Δομοκού ή ο Δήμος Μακρακώμης, ο Πρωτογενής τομέας συχνά υπερβαίνει τον Δευτερογενή και σε ορισμένες περιπτώσεις πλησιάζει ή ξεπερνά τον Τριτογενή σε ποσοστά απασχόλησης. Αυτό αναδεικνύει τον Δήμο Λαμιέων ως τον «Κεντρικό Τόπο» παροχής υπηρεσιών για ολόκληρο το νομό.

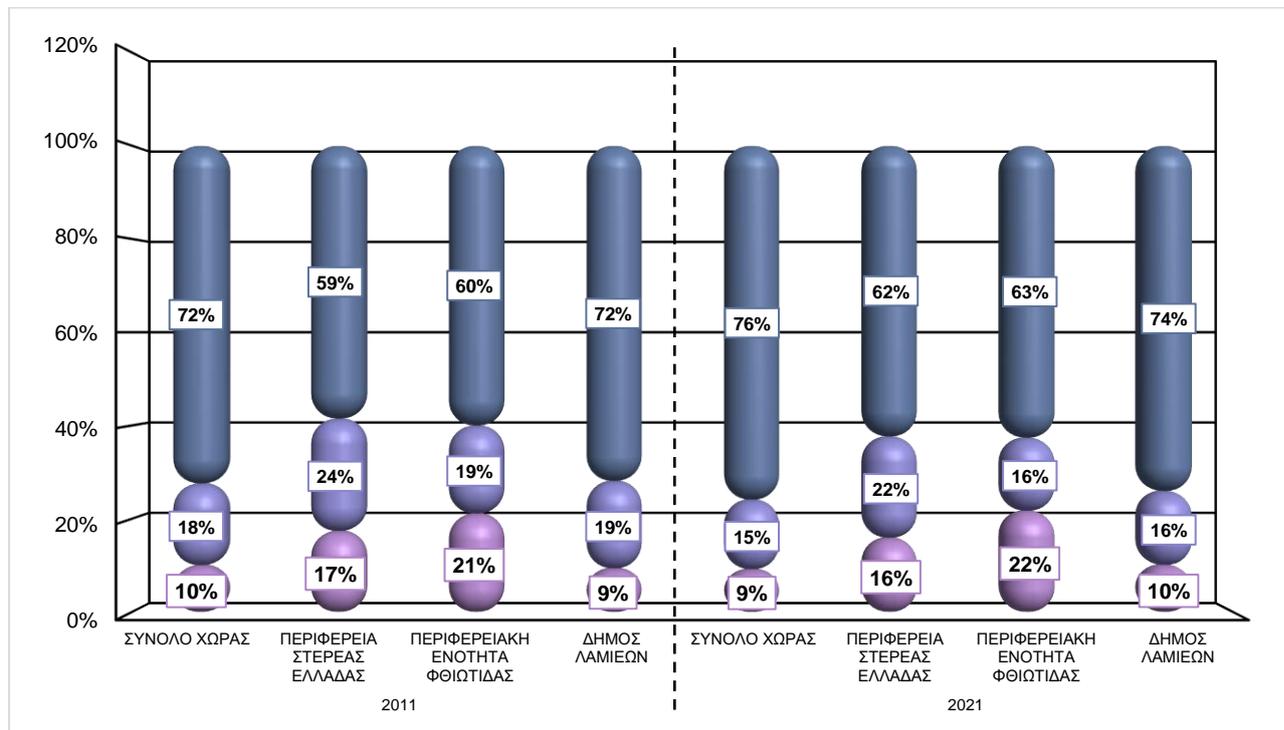
Πίνακας 7: Οι απασχολούμενοι κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (2011 και 2021).

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ 2011				ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ 2021			
	ΣΥΝΟΛΟ	ΤΟΜΕΑΣ			ΣΥΝΟΛΟ	ΤΟΜΕΑΣ		
		ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ	ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ	ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ		ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ	ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ	ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	3.727.633	372.209	654.377	2.701.047	3.986.515	364.124	594.601	3.027.790
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	175.972	30.495	42.463	103.014	178.225	28.288	38.764	111.174
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	49.322	10.389	9.318	29.615	47.605	10.313	7.470	29.816
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	24.326	2.267	4.562	17.497	23.929	2.405	3.797	17.727
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	3.408	1.246	521	1.641	2.859	920	367	1.571
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	3.673	1.807	433	1.433	3.017	1.498	333	1.186
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	6.297	1.736	1.699	2.862	6.239	2.360	1.112	2.773
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	3.988	976	785	2.227	4.032	839	614	2.580
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	3.655	1.023	593	2.039	3.563	944	507	2.112
ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ	3.975	1.334	725	1.916	3.965	1.347	746	1.873

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2011 & 2021.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

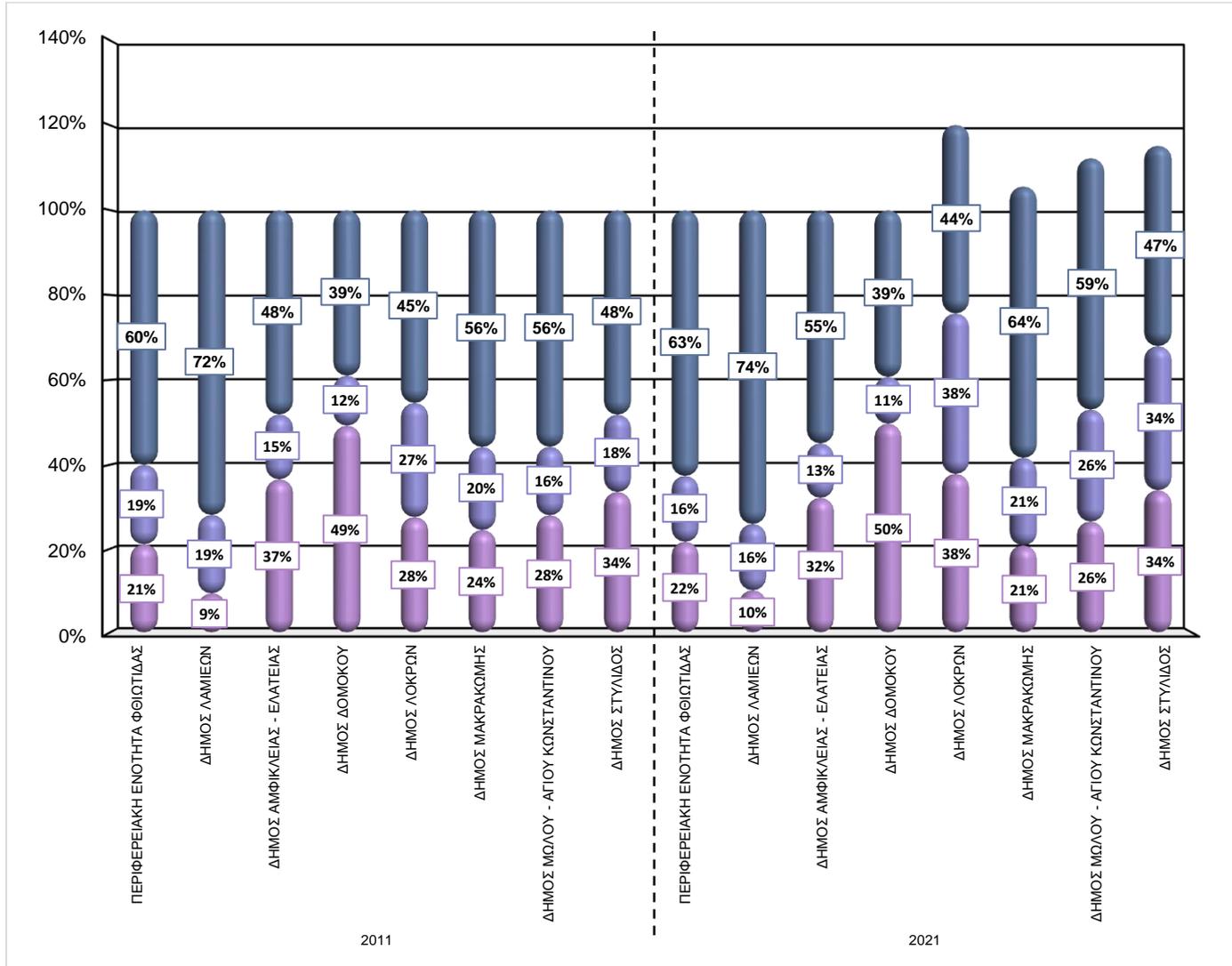
Διάγραμμα 10: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (2011 και 2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2011 & 2021.

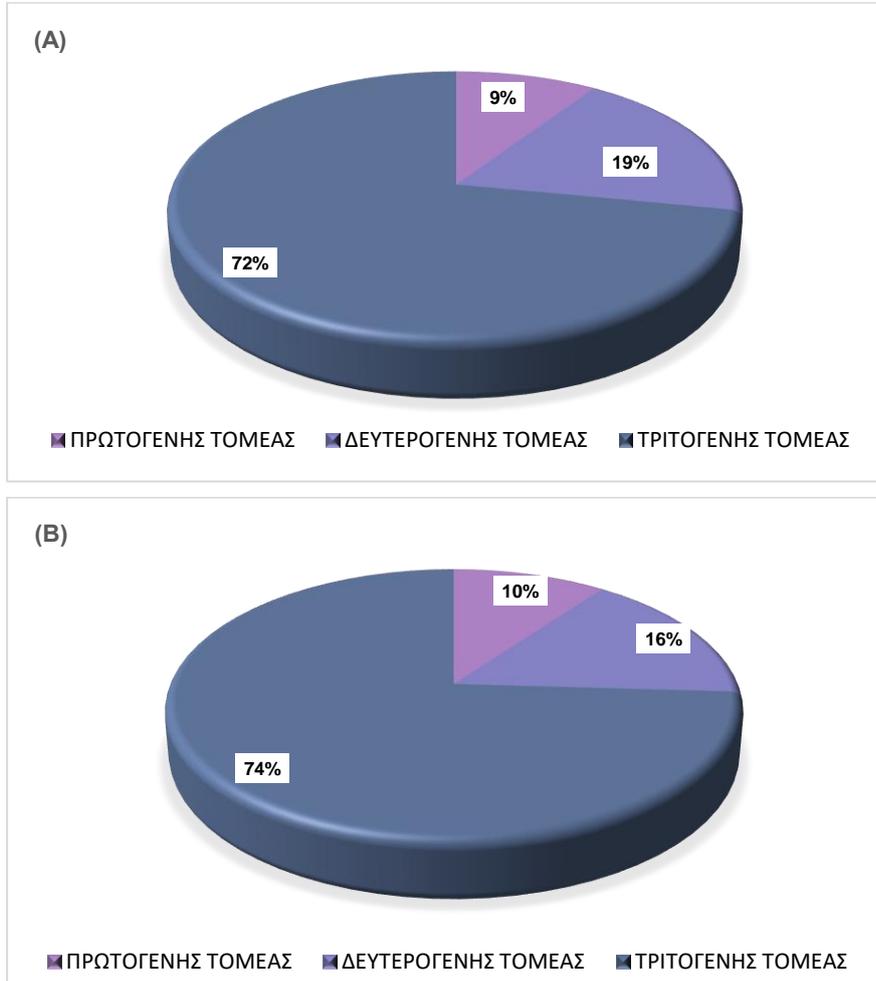
Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 11: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας, σε επίπεδο Δήμου για την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας (2011 και 2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2011 & 2021.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 12: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (Α: 2011 και Β: 2021).

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2011 & 2021.

Ο Πίνακας 8 ,που ακολουθεί, περιγράφει τους απασχολούμενους κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας σε επίπεδο Επικράτειας, ΠΣΤΕ, ΠΕ Φθιώτιδας και των Δήμων της για το έτος 2021. Ο Δήμος Λαμιέων απασχολεί 23.929 εργαζομένους, αποτελώντας το 50,3% της συνολικής απασχόλησης της Φθιώτιδας (47.605 άτομα) και το 13,4% της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (178.225 άτομα). Σε εθνικό επίπεδο, οι απασχολούμενοι ανέρχονται σε 3.986.515 άτομα. Ο Δήμος Λαμιέων παρουσιάζει μια έντονη αστική ταυτότητα. Το 75% των απασχολουμένων του Δήμου εργάζεται στις υπηρεσίες (Εμπόριο, Δημόσια Διοίκηση, Εκπαίδευση, Υγεία). Η Λαμία λειτουργεί ως «περιφερειακό κέντρο υπηρεσιών». Ο κλάδος της Δημόσιας Διοίκησης (Ξ) και της Εκπαίδευσης (Ο) είναι δυσανάλογα ισχυρός στη Λαμία σε σχέση με την υπόλοιπη Φθιώτιδα. Η ανάλυση των στοιχείων της Απογραφής 2021 καταδεικνύει τον ρόλο του Δήμου Λαμιέων ως περιφερειακού πόλου υπηρεσιών, με το 50,3% των απασχολουμένων της Φθιώτιδας να συγκεντρώνεται στα όριά του. Η στρατηγική του Δήμου οφείλει να ισορροπήσει την εξάρτηση από τον τριτογενή τομέα μέσω της ενίσχυσης των κλάδων της μεταποίησης και της διασύνδεσης με τον πρωτογενή τομέα της περιφέρειας, αξιοποιώντας τη γεωγραφική θέση της πόλης ως κόμβου μεταφορών."

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Το Διάγραμμα 13 παρουσιάζει τα δεδομένα του Πίνακα 8 για το Δήμο Λαμιέων, με τη μορφή ποσοστών. Το εμπόριο αποτελεί τον μεγαλύτερο εργοδότη με 4.165 απασχολούμενους (17,4% της συνολικής απασχόλησης του δήμου), ακολουθούμενο από τη δημόσια διοίκηση και άμυνα με 2.524 άτομα (10,5%). Η εκπαίδευση απασχολεί 2.359 εργαζομένους (9,9%), ενώ η μεταποίηση 2.295 άτομα (9,6%). Οι υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής μέριμνας συγκεντρώνουν 1.967 απασχολούμενους (8,2%) και οι υπηρεσίες εστίασης και καταλύματος 2.148 άτομα (9%). Ο πρωτογενής τομέας (γεωργία, δασοκομία, αλιεία) απασχολεί 2.310 εργαζομένους (9,7% του δήμου), ποσοστό χαμηλότερο από τον μέσο όρο της Φθιώτιδας (20,2%) αλλά υψηλότερο από τον εθνικό (9%). Οι κατασκευές συγκεντρώνουν 1.130 απασχολούμενους (4,7%), οι επαγγελματικές και τεχνικές υπηρεσίες 1.403 άτομα (5,9%), ενώ οι μεταφορές 1.107 εργαζομένους (4,6%).

Η Π.Ε. Φθιώτιδας συνολικά διατηρεί ισχυρό αγροτικό χαρακτήρα. Ο πρωτογενής τομέας απασχολεί 9.631 άτομα (20,2% της ΠΕ), διπλάσιο ποσοστό από τον εθνικό Μ.Ο.. Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας καταγράφει 26.529 απασχολούμενους στη γεωργία (14,9% της Περιφέρειας).

Ενώ στη Λαμία η Γεωργία (Α) απασχολεί μόλις το 9,6% των εργαζομένων του Δήμου, σε Δήμους όπως ο Δομοκός (1.493 άτομα) και η Στυλίδα (1.342 άτομα), ο πρωτογενής τομέας είναι ο βασικός οικονομικός κινητήρας. Ο Δήμος Λαμιέων λειτουργεί ως το "επιτελικό κέντρο" που υποστηρίζει την παραγωγική περιφέρεια της Φθιώτιδας μέσω του εμπορίου και των διοικητικών υπηρεσιών.

Πίνακας 8: Οι απασχολούμενοι κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).

ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ
Σύνολο	3.986.515	178.225	47.605	23.929	2.859	3.017	3.563	6.239	4.032	3.965
Α.ΓΕΩΡΓΙΑ, ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑ	357.268	26.529	9.631	2.310	918	1.493	931	1.812	824	1.342
Β.ΟΡΥΧΕΙΑ ΚΑΙ ΛΑΤΟΜΕΙΑ	6.853	1.757	678	97	4	3	10	550	12	7
Γ.ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ	355.813	26.887	4.730	2.295	217	217	275	811	350	566
Δ.ΠΑΡΟΧΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ, ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ, ΑΤΜΟΥ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ	25.880	1.315	302	200	12	11	16	24	26	11
Ε.ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΡΟΥ. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΥΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΥΓΙΑΝΣΗΣ	28.148	1.604	287	169	22	14	22	24	17	20
ΣΤ.ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ	184.763	8.954	2.149	1.130	114	88	197	254	214	151
Ζ.ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ. ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΥΚΛΕΤΩΝ	719.760	28.889	7.332	4.165	379	329	554	739	680	491
Η.ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ	210.180	8.473	1.889	1.107	109	76	110	172	182	129

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

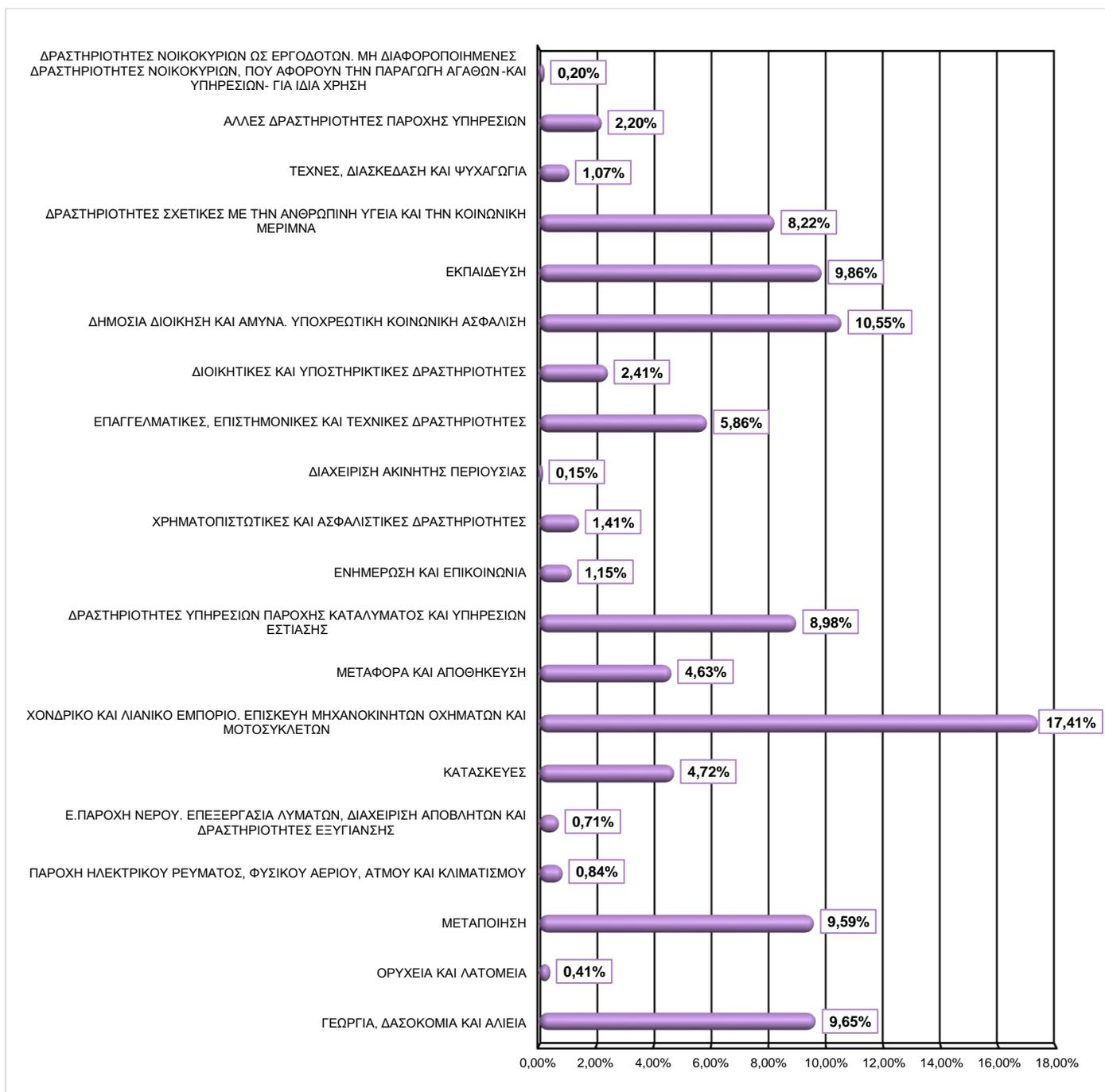
ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ
Θ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	437.234	16.212	4.266	2.148	236	129	546	501	364	341
Ι.ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	103.054	1.580	447	274	27	16	20	43	48	20
Κ.ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	76.562	2.592	558	338	39	12	42	51	46	25
Λ.ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	13.437	221	62	35	3	0	9	5	5	15
Μ.ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ, ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	254.447	7.496	2.191	1.403	117	67	142	187	161	109
Ν.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	124.506	4.780	1.017	577	44	60	68	115	94	59
Ξ.ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΑΜΥΝΑ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ	348.064	14.573	4.220	2.524	257	242	242	302	394	258
Ο.ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	296.089	11.728	3.496	2.359	137	104	162	317	221	193
Π.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ	271.854	8.979	2.886	1.967	122	93	106	213	230	145
Ρ.ΤΕΧΝΕΣ, ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ	56.853	1.571	409	256	24	9	33	30	37	24
Σ.ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	93.284	3.573	939	526	57	41	66	81	112	58

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ
Τ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ ΩΣ ΕΡΓΟΔΟΤΩΝ. ΜΗ ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ, ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΑΓΑΘΩΝ -ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΙΑ ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ	20.945	483	102	49	8	0	7	14	6	14
Υ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΕΡΟΔΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ	1.537	17	8	0	3	0	0	0	0	0

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2021.

Διάγραμμα 13: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2021.

Ο Πίνακας 9 απεικονίζει τους απασχολούμενους κατά επάγγελμα για σε επίπεδο Επικράτειας, ΠΣΤΕ, ΠΕ Φθιώτιδας και των Δήμων της για το έτος 2021. Ο Δήμος Λαμιέων παρουσιάζει μια συγκέντρωση επιστημονικού και διοικητικού δυναμικού σε σχέση με την υπόλοιπη Περιφερειακή Ενότητα. Στον Δήμο Λαμιέων κατοικούν 4.725 Επαγγελματίες (επιστήμονες, μηχανικοί, γιατροί κ.λπ.) και 945 Ανώτερα Στελέχη. Ο Δήμος συγκεντρώνει το 66,2% των Επαγγελματιών όλης της Φθιώτιδας (4.725 από 7.138). Η Λαμία δεν είναι απλώς ένας διοικητικός κόμβος, αλλά η έδρα της "διανοητικής εργασίας" της περιοχής. Αυτό επιβάλλει τη δημιουργία σύγχρονων χώρων εργασίας (coworking spaces) και την ενίσχυση του

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πανεπιστημίου, καθώς το ανθρώπινο κεφάλαιο είναι ήδη παρόν. Η κατηγορία "Απασχολούμενοι στην παροχή υπηρεσιών και πωλητές" είναι η πολυπληθέστερη σε επίπεδο Δήμου Λαμιέων με 5.804 άτομα (24,2% του συνόλου των απασχολούμενων του Δήμου). Αυτό επιβεβαιώνει την έντονη εμπορική δραστηριότητα της πόλης. Η ανάγκη για αναπλάσεις του εμπορικού κέντρου και τη δημιουργία "ανοικτών κέντρων εμπορίου" (Open Malls) είναι επιτακτική για τη στήριξη αυτής της μεγάλης επαγγελματικής ομάδας. Επίσης παρατηρείται μια σαφής διαφοροποίηση μεταξύ του αστικού κέντρου και της περιφέρειας:

- Δήμος Λοκρών & Δομοκού: Οι "Ειδικευμένοι γεωργοί, κτηνοτρόφοι, κ.λπ." είναι κυρίαρχοι, με 1.451 και 1.303 άτομα αντίστοιχα.
- Δήμος Λαμιέων: Παρά τον αστικό χαρακτήρα, διαθέτει 2.009 άτομα σε αυτόν τον κλάδο, γεγονός που θυμίζει ότι ο Δήμος περιλαμβάνει μεγάλες αγροτικές εκτάσεις (πεδιάδα Σπερχειού).

Οι "Χειριστές βιομηχανικών εγκαταστάσεων" και οι "Ειδικευμένοι τεχνίτες" συγκεντρώνονται κυρίως στη Λαμία (2.004 και 2.022 αντίστοιχα) και στον Δήμο Λοκρών. Αυτό καταδεικνύει τη σημασία της Βιομηχανικής Περιοχής (ΒΙ.ΠΕ.) Λαμίας ως εργοδότη ειδικευμένου τεχνικού προσωπικού. Συμπερασματικά λοιπόν, επισημαίνουμε ότι η Λαμία διαθέτει ένα ποιοτικό εργατικό δυναμικό με υψηλό ποσοστό επιστημόνων και εξειδικευμένων τεχνικών. Η στρατηγική του Δήμου δεν πρέπει να είναι απλώς η "συντήρηση" των υφιστάμενων θέσεων, αλλά η έλξη επιχειρήσεων προστιθέμενης αξίας που θα απορροφήσουν αυτό το δυναμικό, εμποδίζοντας τη μετακίνησή του προς την Αθήνα.

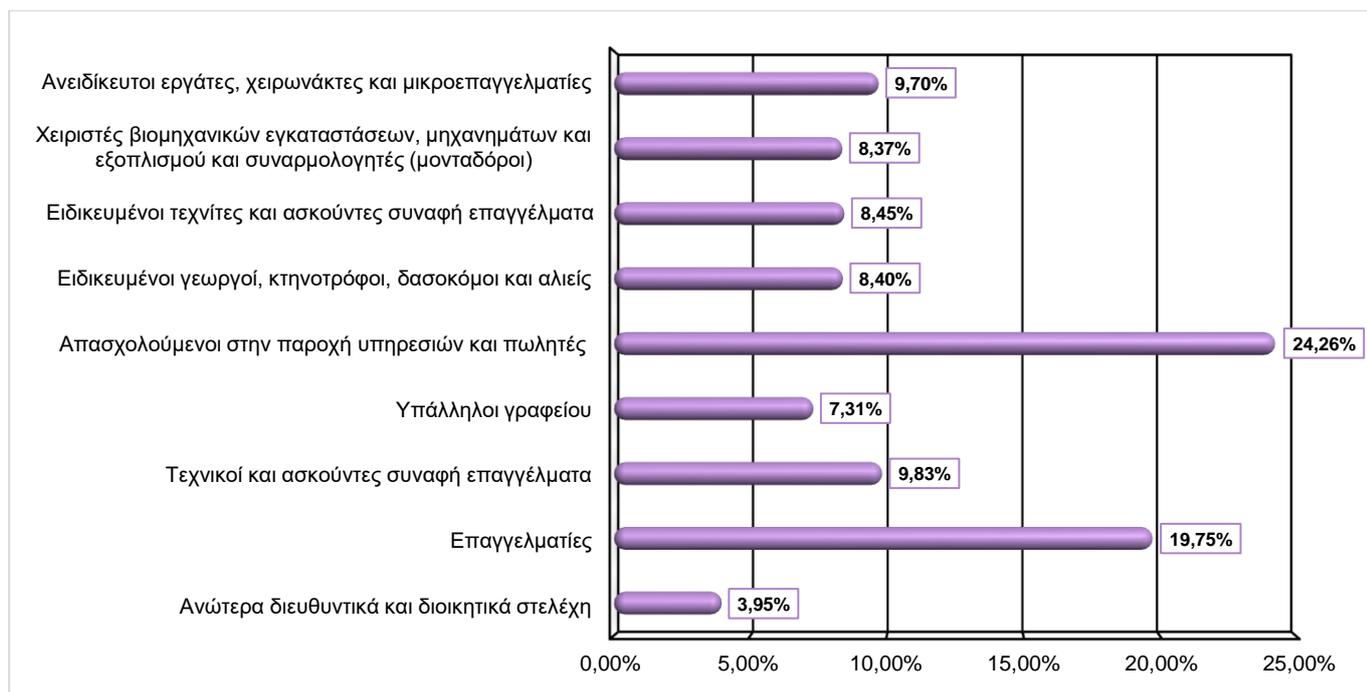
Το κατωτέρω Διάγραμμα 14 παρουσιάζει τα δεδομένα του Πίνακα 9 για το Δήμο Λαμιέων, με τη μορφή ποσοστών. Οι επαγγελματίες (19,8%) και οι απασχολούμενοι σε υπηρεσίες και πωλήσεις (24,3%) αθροιστικά αντιπροσωπεύουν το 44,1% της απασχόλησης, έναντι 40,5% στη Φθιώτιδα και 42,5% εθνικά.

Πίνακας 9: Οι απασχολούμενοι κατά επάγγελμα για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ									
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ	3.986.515	178.225	47.605	23.929	2.859	3.017	3.563	6.239	4.032	3.965
Ανώτερα διευθυντικά και διοικητικά στελέχη	153.901	6.458	1.751	945	88	68	174	225	135	121
Επαγγελματίες	742.416	24.298	7.138	4.725	313	198	339	682	484	401
Τεχνικοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα	369.242	12.879	3.597	2.353	181	110	204	331	224	188
Υπάλληλοι γραφείου	403.939	13.253	3.297	1.750	201	124	219	529	278	203
Απασχολούμενοι στην παροχή υπηρεσιών και πωλητές	952.787	37.999	10.467	5.804	537	469	888	1.025	1.030	709
Ειδικευμένοι γεωργοί, κτηνοτρόφοι, δασοκόμοι και αλιείς	305.072	20.889	7.999	2.009	756	1.303	767	1.451	694	1.021
Ειδικευμένοι τεχνίτες και ασκούντες συναφή επαγγέλματα	347.328	18.495	3.906	2.022	240	202	240	515	391	297
Χειριστές βιομηχανικών εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και εξοπλισμού και συναρμολογητές (μονταδόροι)	272.638	17.641	3.936	2.004	179	196	206	694	328	330
Ανειδίκευτοι εργάτες, χειρωνάκτες και μικροεπαγγελματίες	439.192	26.307	5.513	2.322	366	348	522	788	468	701

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2025.

Διάγραμμα 14: Η ποσοστιαία κατανομή των απασχολούμενων του Δήμου Λαμιέων βάσει επαγγέλματος (2021).



Πηγή: Ίδια επεξεργασία & ΕΛ.ΣΤΑΤ, 2025.

Στη συνέχεια, ακολουθεί ανάλυση των οικονομικών χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων σε επίπεδο ΠΕ, ΠΣΤΕ και Επικράτειας. Αιτία αυτού αποτελεί η έλλειψη διαθεσιμότητας των κατωτέρω στοιχείων σε επίπεδο Δήμων. Επομένως βάσει της ανάλυσης των χωρικών ενότητων στις οποίες εντάσσεται, γίνεται παραδοχή για το Δήμο Λαμιέων. Το σύμβολο (*) χρησιμοποιείται για τα προσωρινά διαθέσιμα στοιχεία, τα οποία είναι του έτους 2022.

Ο κατωτέρω Πίνακας αποτυπώνει το Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν σε τρέχουσες τιμές για την περίοδο 2011-2022. Το σύνολο της χώρας παρουσιάζει μια συνεχή πτώση από τα 203.475 εκατομμύρια ευρώ το 2011 στα 174.448 εκατομμύρια ευρώ το 2016, καταγράφοντας συρρίκνωση της τάξης του 14,3%, η οποία αντανακλά την περίοδο της βαθιάς ύφεσης και των μνημονιακών πολιτικών. Από το 2017 και μετά, παρατηρείται σταδιακή ανάκαμψη με το ΑΕΠ να φτάνει τα 185.181 εκατομμύρια ευρώ το 2019. Το 2020, σημειώθηκε κατακόρυφη πτώση στα 167.540 εκατομμύρια ευρώ, μείωση της τάξης του 9,5%. Ωστόσο, τα έτη 2021 και 2022 σηματοδοτούν μια δυναμική ανάκαμψη, με το ΑΕΠ να ξεπερνά το 2022 ακόμα και τα προ-κρίσης επίπεδα, φτάνοντας τα 207.854 εκατομμύρια ευρώ. Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας ακολουθεί παρόμοιο μοτίβο με ελαφρώς μικρότερες διακυμάνσεις. Το περιφερειακό ΑΕΠ μειώθηκε από τα 9.158 εκατομμύρια ευρώ το 2011 στα 7.895 εκατομμύρια ευρώ το 2016, καταγράφοντας πτώση 13,8%. Από το 2017 παρατηρείται σταθερή ανοδική πορεία που κορυφώνεται το 2022 στα 10.074 εκατομμύρια ευρώ. Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας αντιπροσωπεύει σταθερά περίπου το 4,5 έως 5% του συνολικού εθνικού ΑΕΠ καθ' όλη την εξεταζόμενη περίοδο.

Στη Φθιώτιδα, παρατηρείται μια σταδιακή αλλά σταθερή πτώση της δραστηριότητας. Από τις 2.404 μονάδες το 2011, φτάσαμε στο ναδίρ των 1.968 μονάδων το 2016. Αυτό αντανακλά την πλήρη πάγωμα της κατασκευαστικής αγοράς κατά την κορύφωση της οικονομικής κρίσης. Μετά το 2017 ξεκινά μια αργή ανάκαμψη, η οποία διακόπτεται προσωρινά το 2020 (λόγω πανδημίας), για να καταλήξει σε μια

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εντυπωσιακή άνοδο το 2022. Η Φθιώτιδα κατέγραψε 2.306 μονάδες το 2022, πλησιάζοντας ξανά τα επίπεδα του 2011. Αυτό υποδηλώνει μια ισχυρή επαναφορά των επενδύσεων στα ακίνητα και την κατασκευή. Η Φθιώτιδα αποτελεί διαχρονικά έναν από τους βασικούς πυλώνες της Στερεάς Ελλάδας. Το 2022, κατείχε περίπου το 22,9% της συνολικής δραστηριότητας της Περιφέρειας (2.306 από τις 10.074 μονάδες). Παραμένει σταθερά τρίτη σε δραστηριότητα πίσω από την Εύβοια (3.557) και τη Βοιωτία (3.438). Η διαφορά αυτή εξηγείται χωροταξικά από την εγγύτητα της Βοιωτίας και της Εύβοιας στην Αττική και τις μεγάλες βιομηχανικές ζώνες (Οινόφυτα, Σχηματάρι). Το 2020 όλες οι περιοχές κατέγραψαν μείωση. Η Φθιώτιδα έπεσε στις 1.892 μονάδες, το χαμηλότερο σημείο της τελευταίας δεκαετίας. Ωστόσο, η επιστροφή σε θετικούς ρυθμούς το 2021 (2.018) και η εκτίναξη το 2022 δείχνουν ότι η ζήτηση δεν χάθηκε, αλλά απλώς μετατέθηκε χρονικά. Η αύξηση της δραστηριότητας το 2022 (κατά ~14% σε σχέση με το 2021) δημιουργεί πίεση για την ολοκλήρωση των Τοπικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΤΠΣ), ώστε η νέα δόμηση να γίνει οργανωμένα. Η Φθιώτιδα εμφανίζει μεγαλύτερη σταθερότητα σε σχέση με την Ευρυτανία ή τη Φωκίδα, γεγονός που την καθιστά ασφαλέστερο πεδίο για δημόσιες και ιδιωτικές υποδομές.

Το Διάγραμμα 15 που ακολουθεί απεικονίζει, διαχρονικά, το Ακαθόριστο Εγχώριο Προϊόν σε επίπεδο ΠΕ Φθιώτιδας, ΠΣΤΕ και Επικράτειας, το διάστημα 2011-2022*.

Πίνακας 10: Ακαθόριστο εγχώριο προϊόν σε τρέχουσες τιμές για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητες της (σε εκατομμύρια ευρώ, 2011-2022*).

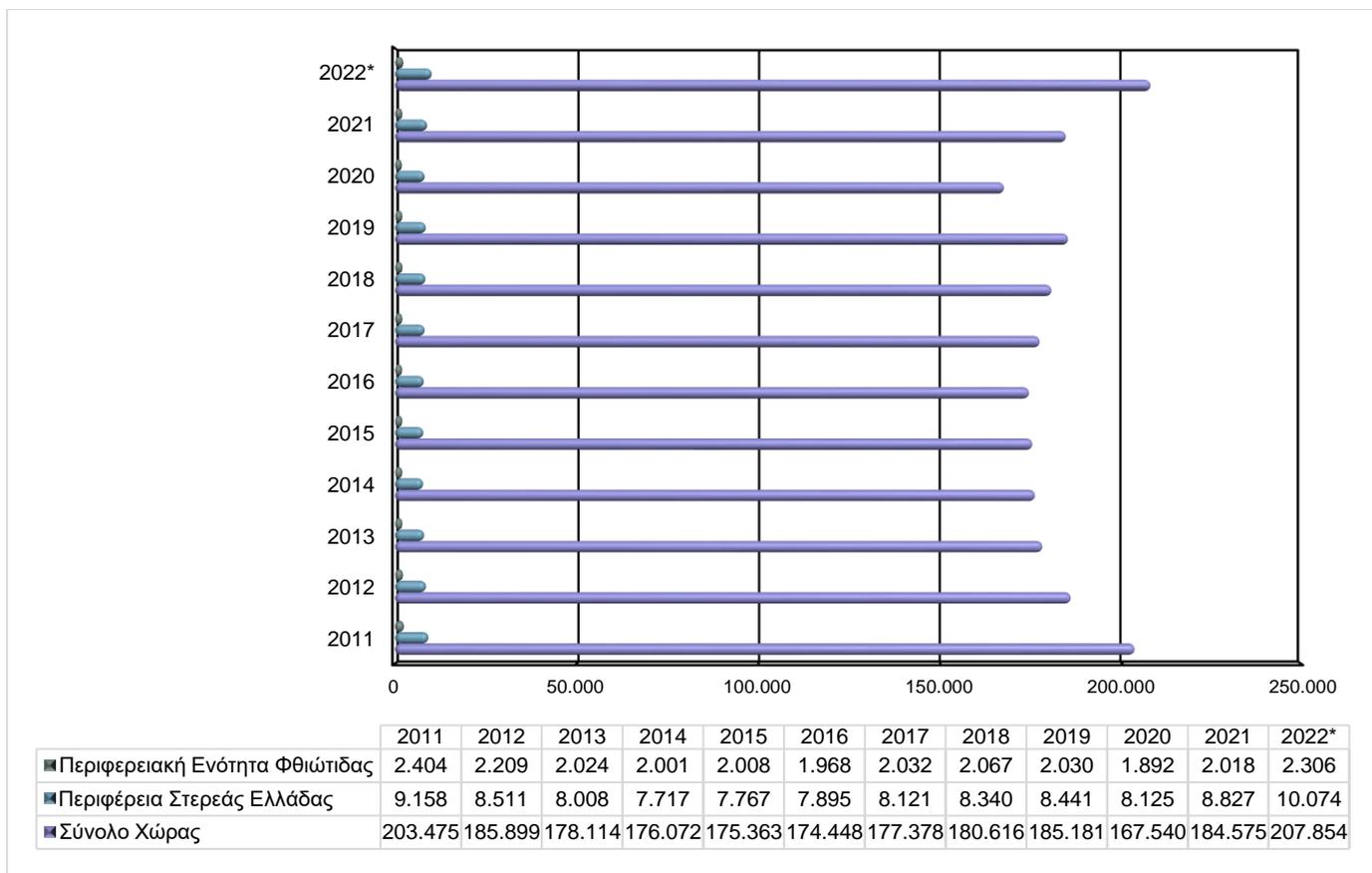
Χωρική Ενότητα	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022*
Σύνολο Χώρας	203.475	185.899	178.114	176.072	175.363	174.448	177.378	180.616	185.181	167.540	184.575	207.854
Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	9.158	8.511	8.008	7.717	7.767	7.895	8.121	8.340	8.441	8.125	8.827	10.074
Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	2.859	2.757	2.583	2.302	2.349	2.579	2.645	2.715	2.820	2.814	3.029	3.438
Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	3.151	2.872	2.756	2.785	2.779	2.713	2.797	2.898	2.917	2.797	3.096	3.557
Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	232	209	195	187	190	190	191	190	194	176	192	208
Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	2.404	2.209	2.024	2.001	2.008	1.968	2.032	2.067	2.030	1.892	2.018	2.306
Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας	513	464	450	443	442	445	457	471	480	446	491	566

*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. 2025 & ίδια επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 15: Διαχρονική απεικόνιση του Ακαθάριστου Εγχώριου Προϊόντος σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας, Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και Επικράτειας μεταξύ των ετών 2011-2022* (σε εκατομμύρια ευρώ).



*: Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & EUROSTAT, 2025.

Η ποσοστιαία μεταβολή του ΑΕΠ παρουσιάζεται στον Πίνακα 11 και στο Διάγραμμα 16 που βρίσκονται ακολούθως. Κατά την έναρξη της περιόδου (2011-2013), παρατηρείται έντονη υποχώρηση σε όλες τις χωρικές ενότητες, με τη Φθιώτιδα να καταγράφει μία από τις μεγαλύτερες μειώσεις το 2012-2013 (-8,07%). Ενώ η Στερεά Ελλάδα άρχισε να δείχνει σημάδια οριακής ανάκαμψης από το 2014, η Φθιώτιδα παρέμεινε σε ασταθή τροχιά, παρουσιάζοντας νέα κάμψη το 2015-2016 (-1,81%). Το έτος 2019-2020 αποτέλεσε σημείο σημαντικής υποχώρησης για όλους. Η Φθιώτιδα κατέγραψε πτώση -7,47%, η οποία ωστόσο ήταν ηπιότερη από τον εθνικό μέσο όρο (-10,00%) και την Ευρυτανία (-10,94%). Η Βοιωτία ήταν η μόνη Περιφερειακή Ενότητα που διατήρησε θετικό πρόσημο (+1,54%) κατά το πρώτο έτος της πανδημίας, γεγονός που υποδηλώνει μια ισχυρότερη ή πιο ανεξάρτητη παραγωγική βάση. Η περίοδος 2020-2022 χαρακτηρίζεται από καθολική και ισχυρή ανάκαμψη. Η Φθιώτιδα, από το 7,30% του 2021, εκτινάχθηκε στο 14% το 2022. Το 2022 η Φθιώτιδα συμβαδίζει απόλυτα με τον μέσο όρο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (14%) και ξεπερνά τον εθνικό μέσο όρο (13%). Η Εύβοια και η Φωκίδα κατέγραψαν την υψηλότερη δυναμική το 2022 με 15%. Η Φθιώτιδα έχει εισέλθει σε τροχιά σταθερής ανάπτυξης, αφήνοντας πίσω τις έντονες διακυμάνσεις της προηγούμενης δεκαετίας. Η αύξηση κατά 14% το τελευταίο έτος υποδηλώνει μια "συσσωρευμένη" ζήτηση που πλέον εκτονώνεται, καθιστώντας τον Δήμο Λαμιέων και την ευρύτερη περιοχή ελκυστικό πεδίο για νέα έργα υποδομής. Η απότομη αυτή άνοδος

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

(από το -7,47% στο +14% μέσα σε δύο έτη) απαιτεί γρήγορα αντανακλαστικά από τις τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου για τη διαχείριση των νέων αδειοδοτήσεων και την υποστήριξη της δραστηριότητας αυτής.

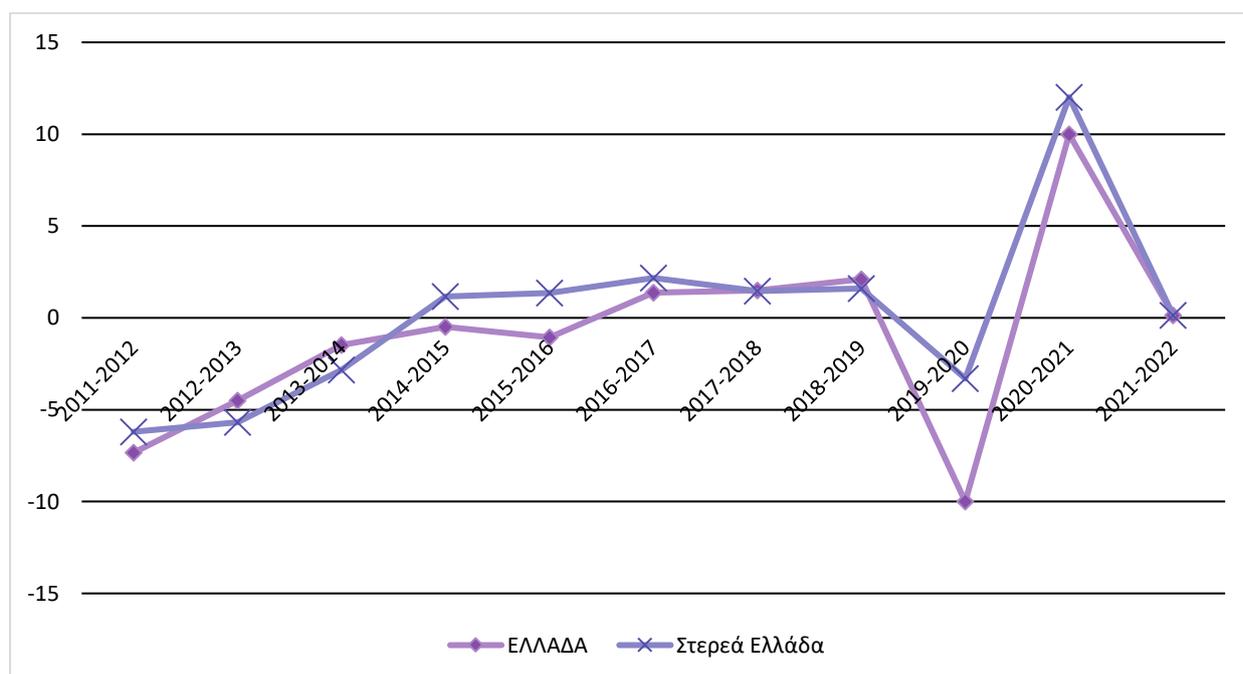
Πίνακας 11: Ποσοστιαία μεταβολή (%) Ακαθάριστου Εγχώριου Προϊόντος για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητες της (2011-2022*).

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
	(%)										
Σύνολο Χώρας	-7,34	-4,51	-1,47	-0,49	-1,06	1,38	1,50	2,11	-10,00	9,99	13%
Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	-6,20	-5,69	-2,84	1,16	1,36	2,18	1,46	1,59	-3,30	12,01	14%
Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	-3,23	-5,56	-10,13	3,13	9,17	1,88	0,41	4,58	1,54	12,88	13%
Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	-7,77	-4,25	1,43	0,39	-2,74	2,49	2,86	0,99	-3,90	14,20	15%
Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	-8,58	-6,57	-4,02	0,52	-0,52	-0,52	-0,53	1,59	-10,94	9,94	8%
Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	-7,01	-8,07	0,48	0,29	-1,81	2,47	0,90	-1,45	-7,47	7,30	14%
Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας	-8,17	-3,39	-1,54	-0,22	0,22	2,00	2,40	1,71	-7,34	14,03	15%

*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. 2025 & ίδια επεξεργασία.

Διάγραμμα 16: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) ΑΕΠ για το Σύνολο Χώρας και την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας (2011 - 2022*).



Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ίδια επεξεργασία.

Κατά την ίδια λογική, εξελίσσεται και το κατά κεφαλήν ακαθάριστο εγχώριο προϊόν, όπως αποτυπώνεται στον Πίνακα 12 και στο Διάγραμμα 17.

Πίνακας 12: Κατά κεφαλή ακαθάριστο εγχώριο προϊόν για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητες της (2011-2022*, σε εκατομμύρια ευρώ).

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022*
Σύνολο Χώρας	18.323	16.831	16.244	16.165	16.206	16.189	16.493	16.828	17.272	15.660	17.347	19.647
Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	16.305	15.174	14.309	13.817	13.951	14.204	14.614	15.006	15.183	14.649	16.013	18.381
Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	23.720	22.858	21.430	19.096	19.498	21.361	21.816	22.275	23.000	22.912	24.780	28.287
Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	14.529	13.287	12.795	12.976	13.009	12.742	13.143	13.608	13.687	13.150	14.641	16.919
Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	11.286	10.288	9.747	9.434	9.688	9.779	9.952	10.058	10.384	9.505	10.520	11.427
Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	14.788	13.612	12.499	12.388	12.479	12.270	12.695	12.949	12.757	11.949	12.839	14.751
Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας	12.454	11.177	10.776	10.532	10.472	10.509	10.761	11.088	11.323	10.549	11.688	13.535

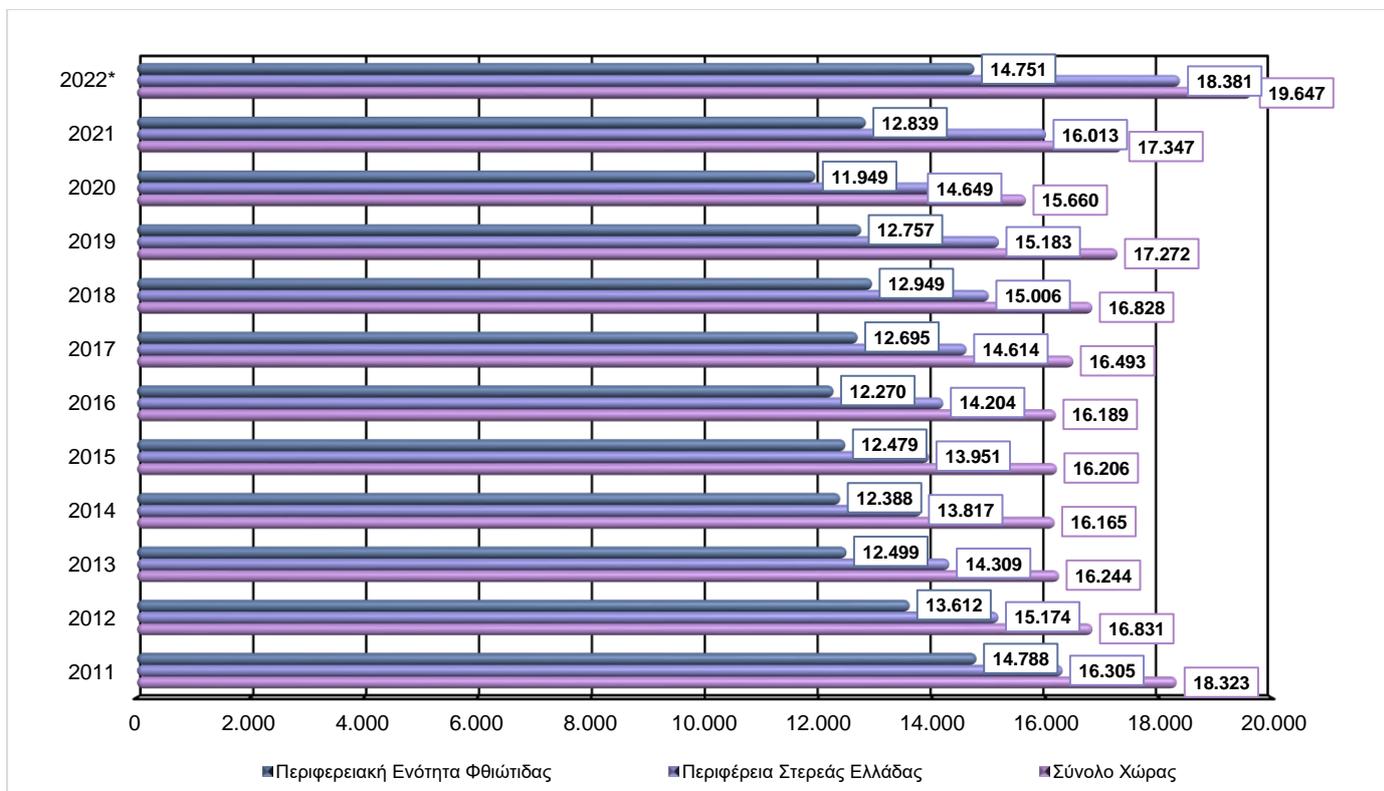
*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. 2025 & ίδια επεξεργασία.

Παρατηρείται μια καθολική πτώση των δεικτών σε όλες τις περιοχές, με τη Φθιώτιδα να καταγράφει σημαντική μείωση από τις 14.788 μονάδες το 2011 στις 12.388 το 2014. Το έτος 2020 αποτελεί σημείο καμπής, καθώς όλες οι χωρικές ενότητες σημείωσαν πτώση λόγω των περιοριστικών μέτρων. Η Φθιώτιδα υποχώρησε στις 11.949 μονάδες, το χαμηλότερο επίπεδο της εξεταζόμενης περιόδου. Μετά το 2020 σημειώνεται εντυπωσιακή άνοδος. Το 2022, οι δείκτες ξεπερνούν για πρώτη φορά τα επίπεδα του 2011 σχεδόν σε όλες τις περιοχές. Συγκεκριμένα, η Φθιώτιδα έφτασε τις 14.751 μονάδες το 2022, επιστρέφοντας ουσιαστικά στην προ κρίσης κατάσταση. Η Π.Ε. Βοιωτίας εμφανίζει διαχρονικά τους υψηλότερους δείκτες, φτάνοντας τις 28.287 μονάδες το 2022, ποσό σχεδόν διπλάσιο από τη Φθιώτιδα. Αυτό οφείλεται στην ισχυρή βιομηχανική βάση της περιοχής που είναι συνδεδεμένη με το αθηναϊκό κέντρο. Η Φθιώτιδα κινείται κοντά στον μέσο όρο της Εύβοιας (16.919) και της Φωκίδας (13.535), αλλά παραμένει κάτω από τον μέσο όρο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (18.381) και του Συνόλου της Χώρας (19.647) για το 2022. Η Ευρυτανία παραμένει η περιοχή με τη χαμηλότερη δραστηριότητα (11.427 μονάδες το 2022), γεγονός που επιβεβαιώνει τον ορεινό και λιγότερο αναπτυγμένο χαρακτήρα της.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 17: Κατά κεφαλήν ακαθάριστο εγχώριο προϊόν στο Σύνολο Χώρας, στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας(2011-2022*, σε €, σε τρέχουσες τιμές).



*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ 2025 & ίδια επεξεργασία.

Η ετήσια ποσοστιαία μεταβολή του κατά κεφαλήν ΑΕΠ παρουσιάζεται στον Πίνακα 13 και στο Διάγραμμα 18 που βρίσκεται ακολούθως.

Πίνακας 13: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) του κατά κεφαλήν ακαθάριστου εγχώριου προϊόντος για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητες της (2011 - 2022*).

Χωρική Ενότητα	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022*
	(%)										
Σύνολο Χώρας	-6,8	-3,8	-0,8	0,2	-0,7	1,6	1,7	2,2	-9,8	10,6	13
Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	-6,1	-5,5	-2,6	1,5	1,5	2,2	1,4	1,6	-3,1	12,7	15
Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	-3,3	-5,5	-10,1	3,2	9,0	1,4	-0,1	3,9	1,4	13,4	14
Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	-7,5	-3,9	1,8	0,9	-2,4	2,5	2,8	0,9	-3,7	14,9	16
Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	-7,2	-5,8	-2,9	1,9	0,5	0,9	0,7	2,5	-9,6	11,1	9
Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	-6,9	-7,8	0,7	0,7	-1,5	2,7	1,2	-1,2	-7,0	8,1	15
Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας	-8,9	-4,0	-2,3	-0,6	0,0	1,7	2,4	2,0	-7,2	14,6	16

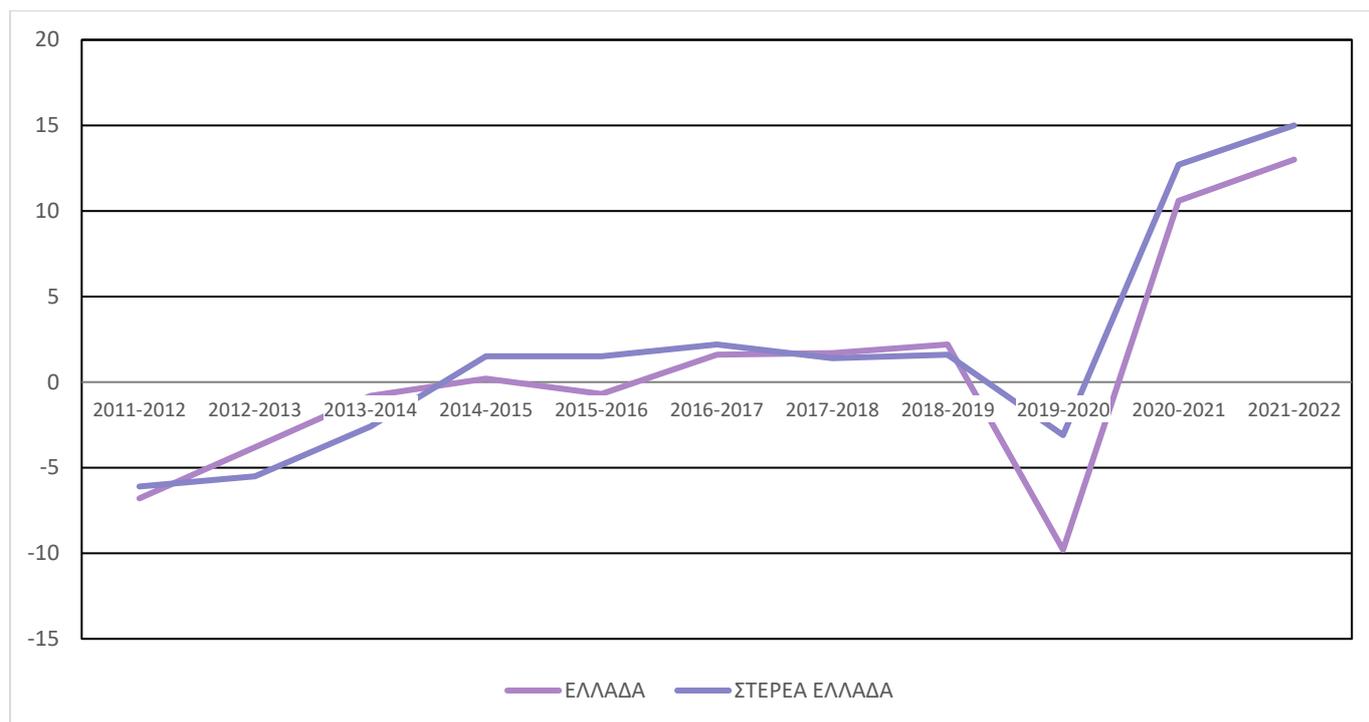
*Προσωρινά στοιχεία

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ 2025 & ιδία επεξεργασία.

Η περίοδος 2011-2013 ξεκινά με αρνητικά πρόσημα παντού, αντανακλώντας τη βαθιά οικονομική κρίση. Η Φθιώτιδα εμφάνισε τη μεγαλύτερη πτώση το 2012-2013 (-7,8%), ξεπερνώντας τον εθνικό μέσο όρο (-3,8%). Παρατηρείται μια αργή μετάβαση σε θετικούς ρυθμούς. Η Φθιώτιδα παρουσίασε οριακή άνοδο (0,7%) το 2013-2015, αλλά και μια νέα ελαφριά κάμψη το 2015-2016 (-1,5%) και το 2018-2019 (-1,2%), γεγονός που υποδηλώνει μια οικονομία με ευαίσθητη παραγωγική βάση. Το 2020 όλες οι περιοχές κατέγραψαν σημαντική μείωση. Η Φθιώτιδα υποχώρησε κατά -7,0%, επίδοση που ήταν πάντως καλύτερη από το -9,8% του συνόλου της χώρας και το -9,6% της Ευρυτανίας. Αξιοσημείωτο είναι ότι η Βοιωτία ήταν η μόνη ενότητα που διατήρησε θετικό πρόσημο (+1,4%) το 2020, πιθανότατα λόγω της ισχυρής βιομηχανικής της συγκέντρωσης που δεν επηρεάστηκε στον ίδιο βαθμό από τους περιορισμούς στην παροχή υπηρεσιών. Η Φθιώτιδα δείχνει να έχει ξεπεράσει οριστικά την περίοδο της στασιμότητας. Το "άλμα" του 15% το 2022 υποδηλώνει μια ισχυρή αναθέρμανση της τοπικής οικονομίας. Η απότομη μετάβαση από το -7,0% στο +15% μέσα σε δύο χρόνια απαιτεί από τον Δήμο γρήγορη προσαρμογή των υποδομών του (ψηφιακών, δικτύων, αδειοδοτήσεων) για να υποδεχθεί και να διατηρήσει αυτή τη νέα δραστηριότητα. Η ανάκαμψη αυτή παρέχει το απαραίτητο οικονομικό "χώρο" για την υλοποίηση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος, ιδιαίτερα εκείνων που αφορούν την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της αστικής ανάπτυξης.

Διάγραμμα 18: Ετήσια ποσοστιαία μεταβολή (%) του κατά κεφαλήν ακαθάριστου εγχώριου προϊόντος στο Σύνολο της Χώρας και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (σε ευρώ, σε τρέχουσες τιμές, 2011-2022*).



*Προσωρινά στοιχεία

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. 2024 & ιδία επεξεργασία.

Στον επόμενο Πίνακα 14 αποτυπώνεται η Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία (ΑΠΑ) κατά κλάδο, σε εκατομμύρια ευρώ, σε επίπεδο Ελλάδας, ΠΣΤΕ και Περιφερειακής Ενότητας το διάστημα 2011-2022*.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 14: Ακαθάριστη προστιθέμενη αξία (σε εκατομμύρια), κατά κλάδο, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητες της (2011-2022).

ΚΛΑΔΟΙ	ΕΤΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ						
		Σύνολο Χώρας	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας
		Εκατομμύρια ευρώ						
Γεωργία, δασοκομία και αλιεία	2011	6.230	460	149	115	5	161	30
	2012	6.356	504	167	126	5	175	31
	2013	5.969	430	141	109	5	143	32
	2014	6.221	428	123	126	4	142	32
	2015	6.702	418	121	112	5	146	34
	2016	6.033	326	90	84	4	115	34
	2017	6.656	410	120	98	5	151	37
	2018	6.368	438	157	98	6	136	42
	2019	6.780	396	132	98	5	114	47
	2020	6.574	413	124	91	5	146	48
	2021	6.519	340	88	81	4	113	54
	2022*	7.801	419	102	101	4	150	62
Ορυχεία, λατομεία, βιομηχανία, παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού, κλιματισμού και νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης	2011	23.423	2.655	1.334	702	24	518	76
	2012	23.274	2.619	1.396	663	21	467	72
	2013	22.378	2.548	1.304	715	21	435	73
	2014	21.903	2.394	1.107	760	21	431	74
	2015	22.122	2.471	1.136	785	22	452	76
	2016	22.074	2.638	1.345	754	22	442	75
	2017	22.094	2.717	1.388	785	21	445	77
	2018	22.379	2.762	1.393	809	20	459	81
	2019	22.382	2.838	1.484	797	20	457	80
	2020	21.576	3.005	1.574	892	18	435	86
	2021	24.238	3.310	1.698	1.004	20	492	97
	2022*	31.180	4.004	1.989	1.244	25	609	137
Κατασκευές	2011	5.835	315	128	112	6	55	14
	2012	4.239	221	87	77	4	43	10
	2013	4.453	223	107	65	3	41	7
	2014	3.001	140	67	36	2	31	4
	2015	3.202	147	78	31	1	32	4
	2016	2.881	131	67	29	1	30	4
	2017	1.930	86	38	25	0	20	3
	2018	2.330	103	36	37	1	27	3
	2019	2.458	109	45	34	1	25	3
	2020	2.374	106	59	25	1	18	4
	2021	3.026	137	85	29	1	16	5
	2022*	3.526	158	99	34	1	19	5
Χονδρικό και λιανικό εμπόριο, επισκευή μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών,	2011	43.134	1.626	271	719	39	500	98
	2012	39.074	1.472	232	675	38	436	91

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΚΛΑΔΟΙ	ΕΤΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ						
		Σύνολο Χώρας	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας
		Εκατομμύρια ευρώ						
μεταφορές και αποθήκευση, δραστηριότητες υπηρεσιών παροχής καταλύματος και υπηρεσιών εστίασης	2013	38.883	1.396	226	642	37	403	88
	2014	39.321	1.390	221	640	35	406	88
	2015	37.598	1.307	214	599	34	377	82
	2016	36.726	1.278	214	578	34	371	82
	2017	39.140	1.322	220	599	34	384	85
	2018	40.842	1.386	228	641	34	397	87
	2019	40.723	1.367	224	642	34	383	83
	2020	32.542	1.102	182	518	24	315	63
	2021	37.554	1.247	202	592	28	353	72
	2022*	45.931	1.515	244	712	35	437	87
Ενημέρωση και επικοινωνία	2011	5.668	88	24	31	3	22	7
	2012	5.183	77	22	27	3	19	6
	2013	4.803	70	19	26	2	17	6
	2014	4.342	61	17	22	2	15	5
	2015	4.499	60	17	21	2	15	5
	2016	4.627	62	17	22	2	16	5
	2017	4.794	63	18	23	2	16	5
	2018	4.862	64	18	24	2	16	5
	2019	5.165	64	18	24	2	16	5
	2020	5.672	70	20	26	2	17	5
	2021	6.142	68	19	25	2	17	5
	2022*	6.468	67	19	25	2	17	5
Χρηματοπιστωτικές και ασφαλιστικές δραστηριότητες	2011	8.538	169	39	58	5	56	10
	2012	6.157	96	22	35	3	31	5
	2013	7.003	129	30	42	4	44	8
	2014	8.147	140	36	47	4	45	9
	2015	7.859	162	37	55	5	55	11
	2016	8.622	185	43	66	5	59	12
	2017	8.729	178	45	59	5	58	11
	2018	8.133	162	42	51	5	55	10
	2019	8.057	140	38	45	4	45	8
	2020	7.679	148	40	50	4	46	8
	2021	7.973	142	38	49	5	43	7
	2022*	8.981	157	42	53	5	49	8
Διαχείριση ακίνητης περιουσίας	2011	32.327	1.022	223	389	48	285	77
	2012	29.834	976	213	372	45	272	74
	2013	28.428	902	196	344	42	252	68
	2014	27.662	878	191	335	41	245	66
	2015	28.353	901	196	344	42	251	68

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΚΛΑΔΟΙ	ΕΤΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ						
		Σύνολο Χώρας	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας
		Εκατομμύρια ευρώ						
	2016	27.466	873	190	333	40	244	66
	2017	27.439	873	190	333	40	244	66
	2018	26.826	853	185	326	39	238	65
	2019	29.184	927	201	354	43	259	70
	2020	27.004	857	186	327	40	239	65
	2021	28.546	905	196	346	42	252	69
	2022*	29.475	933	202	357	43	260	71
Επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες, διοικητικές και υποστηρικτικές δραστηριότητες	2011	9.490	141	49	39	3	42	8
	2012	8.699	128	41	36	3	40	7
	2013	8.112	96	30	29	2	29	6
	2014	7.859	121	40	37	3	33	7
	2015	7.829	127	40	44	3	33	7
	2016	7.557	125	45	39	3	33	6
	2017	7.825	150	51	48	3	39	8
	2018	8.108	155	52	50	3	42	8
	2019	8.686	174	58	55	4	47	9
	2020	7.963	156	49	52	4	44	9
	2021	9.502	187	60	61	4	52	10
	2022*	10.637	215	71	69	5	59	11
Δημόσια διοίκηση και άμυνα, υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση, εκπαίδευση, δραστηριότητες σχετικές με την ανθρώπινη υγεία και την κοινωνική μέριμνα	2011	38.156	1.350	269	501	62	404	115
	2012	35.532	1.224	226	457	52	393	97
	2013	32.476	1.126	211	410	46	368	91
	2014	31.765	1.099	204	401	45	360	89
	2015	31.587	1.097	205	405	45	354	88
	2016	31.104	1.091	204	401	46	353	87
	2017	31.015	1.102	206	406	47	356	87
	2018	31.187	1.107	208	407	46	357	88
	2019	31.453	1.097	208	403	46	353	88
	2020	31.207	1.101	207	403	47	355	88
	2021	32.162	1.157	219	427	50	370	91
	2022*	33.340	1.188	224	445	50	378	92
Τέχνες, διασκέδαση, ψυχαγωγία, άλλες δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών, δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών, μη διαφοροποιημένες δραστηριότητες νοικοκυριών που αφορούν την παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών για ίδια χρήση, δραστηριότητες ετερόδικων οργανισμών και φορέων	2011	5.546	201	18	95	9	64	14
	2012	5.418	180	23	63	10	70	15
	2013	5.289	175	25	60	10	61	20
	2014	5.134	159	24	53	8	57	17
	2015	5.031	167	30	56	9	57	15
	2016	4.924	170	33	58	10	53	16
	2017	5.161	186	33	65	9	60	19

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΚΛΑΔΟΙ	ΕΤΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ						
		Σύνολο Χώρας	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας
		Εκατομμύρια ευρώ						
	2018	5.600	201	35	71	10	66	19
	2019	5.844	215	40	79	11	63	22
	2020	4.645	181	32	76	11	47	16
	2021	5.354	207	38	87	13	51	18
	2022*	6.069	233	42	100	14	56	20
Συνολική ακαθάριστη προστιθέμενη αξία	2011	178.347	8.027	2.506	2.762	203	2.107	450
	2012	163.766	7.497	2.429	2.530	184	1.946	409
	2013	157.795	7.095	2.288	2.441	173	1.793	399
	2014	155.355	6.809	2.031	2.457	165	1.765	391
	2015	154.781	6.856	2.073	2.452	168	1.772	390
	2016	152.016	6.880	2.247	2.364	165	1.715	388
	2017	154.782	7.087	2.308	2.441	166	1.773	399
	2018	156.635	7.233	2.354	2.513	165	1.792	408
	2019	160.733	7.327	2.448	2.532	168	1.762	417
	2020	147.236	7.140	2.473	2.458	154	1.663	392
	2021	161.015	7.701	2.642	2.701	168	1.761	429
2022*	183.409	8.890	3.033	3.139	183	2.035	499	

*Προσωρινά στοιχεία.

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ 2025 & ίδια επεξεργασία

Η συνολική ΑΠΑ της Π.Ε. Φθιώτιδας ακολούθησε μια φθίνουσα πορεία από το 2011 (2.107 εκατ. €), φτάνοντας στο χαμηλότερο σημείο της το 2020 (1.663 εκατ. €) λόγω της πανδημίας. Το 2022 αποτελεί έτος ορόσημο, καθώς η Π.Ε Φθιώτιδας ανέκτησε σχεδόν πλήρως το χαμένο έδαφος της δεκαετίας, φτάνοντας τα 2.035 εκατ. €. Αυτό δείχνει μια ισχυρή ανθεκτικότητα και αναπτυξιακή ορμή της τοπικής οικονομίας. Η οικονομία της περιοχής στηρίζεται σε τρεις βασικούς πυλώνες που το 2022 παρουσίασαν την εξής εικόνα:

- **Βιομηχανία & Ενέργεια (Ορυχεία, Μεταποίηση κ.λπ.):** Αποτελεί τον ισχυρότερο παραγωγικό τομέα με 609 εκατ. €. Η εκτίναξη από τα 492 εκατ. € (2021) στα 609 εκατ. € (2022) υποδηλώνει ότι η περιοχή (με επίκεντρο τη ΒΙ.ΠΕ. Λαμίας) επωφελείται από την ενεργειακή μετάβαση και τη βιομηχανική ανασυγκρότηση.
- **Εμπόριο, Μεταφορές & Εστίαση:** Ο κλάδος αυτός συνεισφέρει 437 εκατ. €. Η αύξηση αυτή συνδέεται άμεσα με τη στρατηγική θέση της Φθιώτιδας ως διαμετακομιστικού κόμβου της χώρας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- **Δημόσιος Τομέας (Διοίκηση, Υγεία, Εκπαίδευση):** Παραμένει ένας σταθερός πυλώνας με 378 εκατ. €, επιβεβαιώνοντας τον ρόλο της Λαμίας ως διοικητικής πρωτεύουσας της Στερεάς Ελλάδας.

Ο κλάδος των κατασκευών στη Φθιώτιδα υπέστη τη μεγαλύτερη πίεση, πέφτοντας από τα 55 εκατ. € (2011) στα μόλις 16 εκατ. € (2021). Το 2022 παρατηρείται μια μικρή αλλά κρίσιμη άνοδος στα 19 εκατ. €. Παρόλο που απέχει από τα επίπεδα του 2011, η ανοδική τάση δείχνει επανεκκίνηση της οικοδομικής δραστηριότητας και των έργων υποδομής.

Χωρικές Ανισότητες εντός Περιφέρειας: Παρά την ανάπτυξη της Φθιώτιδας (2.035 εκατ. €), η Βοιωτία παραμένει η κυρίαρχη δύναμη της Περιφέρειας με 3.033 εκατ. €, κυρίως λόγω της υπερσυγκέντρωσης βιομηχανίας. Η Φθιώτιδα συνεισφέρει περίπου το 22,9% της συνολικής ΑΠΑ της Στερεάς Ελλάδας (2.035 από 8.890 εκατ. €), αποτελώντας τον δεύτερο ή τρίτο (ανάλογα το έτος) ισχυρότερο πόλο της Περιφέρειας.

Στον Πίνακα 15, εμφανίζεται η ποσοστιαία αποτύπωση της κλαδικής ΑΠΑ των ΠΕ της ΠΣΤΕ από την περιφερειακή κλαδική ΑΠΑ για το έτος 2022*. Η Βοιωτία και η Εύβοια αποτελούν τους δύο κυρίαρχους πόλους οικονομικής δραστηριότητας, συγκεντρώνοντας περίπου το 70% του συνόλου με ποσοστά 34% και 35% αντίστοιχα. Η Φθιώτιδα ακολουθεί με 23%, ενώ η Φωκίδα με 6% και η Ευρυτανία με μόλις 2% κατέχουν περιφερειακό ρόλο. Αυτή η κατανομή αντικατοπτρίζει τη γεωγραφική θέση, την προσβασιμότητα και τη δημογραφική σύνθεση των περιοχών.

Στον πρωτογενή τομέα, η Φθιώτιδα κυριαρχεί με 36% της γεωργικής και αλιευτικής δραστηριότητας, γεγονός που υπογραμμίζει τη γεωργική παράδοση της περιοχής. Η Βοιωτία και η Εύβοια ακολουθούν με 24% έκαστη, ενώ η Φωκίδα συμμετέχει με 15% και η Ευρυτανία με μόλις 1%.

Ο δευτερογενής τομέας παρουσιάζει εντυπωσιακή συγκέντρωση στη Βοιωτία. Στη βιομηχανία, η Βοιωτία κατέχει το 50% της δραστηριότητας, ποσοστό που πιθανότατα οφείλεται στη στρατηγική της θέση κοντά στην Αθήνα. Στις κατασκευές, το μερίδιό της ανεβαίνει στο 63%, υποδηλώνοντας έντονη οικοδομική και υποδομική ανάπτυξη. Η Εύβοια συμμετέχει με 31% και 22% αντίστοιχα στους δύο αυτούς κλάδους.

Στον τριτογενή τομέα παρατηρείται μεγαλύτερη ισορροπία μεταξύ Βοιωτίας και Εύβοιας, με την Εύβοια να προηγείται ελαφρά στο εμπόριο, μεταφορές και τουρισμό με 47%, καθώς και στις περισσότερες κατηγορίες υπηρεσιών. Αυτό αντανακλά την παρουσία σημαντικών αστικών κέντρων στην Εύβοια, όπως η Χαλκίδα, που λειτουργούν ως κόμβοι παροχής υπηρεσιών. Στις δημόσιες υπηρεσίες, υγεία και εκπαίδευση, η Εύβοια φτάνει το 37%, ενώ η Βοιωτία το 19%.

Η Ευρυτανία εμφανίζεται σταθερά με τα χαμηλότερα ποσοστά συμμετοχής σε όλους τους κλάδους, κυμαινόμενα από 1% έως 6%. Αυτό το γεγονός αντικατοπτρίζει τη δυσπρόσιτη ορεινή γεωγραφία της περιοχής, τη μικρή δημογραφική της βάση και την περιορισμένη οικονομική της δραστηριότητα.

Συνολικά, η ανάλυση αποκαλύπτει μια περιφέρεια με έντονες χωρικές ανισότητες, όπου δύο περιφερειακές ενότητες συγκεντρώνουν το μεγαλύτερο μέρος της οικονομικής δραστηριότητας, ενώ οι υπόλοιπες, και ιδιαίτερα η Ευρυτανία, παραμένουν στο περιθώριο της περιφερειακής οικονομίας. Η εικόνα αυτή καλεί σε στοχευμένες πολιτικές περιφερειακής ανάπτυξης για την αντιμετώπιση των ανισοτήτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 15: Ποσοστιαία αποτύπωση κλαδικής ΑΠΑ των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας από την περιφερειακή κλαδική ΑΠΑ για το έτος 2022*.

ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ				
		Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας	Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας	Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας	Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας	Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας
ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ	Γεωργία, δασοκομία και αλιεία	24%	24%	1%	36%	15%
ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ	Ορυχεία, λατομεία, βιομηχανία, παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού, κλιματισμού και νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης	50%	31%	1%	15%	3%
	Κατασκευές	63%	22%	1%	12%	3%
ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ	Χονδρικό και λιανικό εμπόριο, επισκευή μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών, μεταφορές και αποθήκευση, δραστηριότητες υπηρεσιών παροχής καταλύματος και υπηρεσιών εστίασης	16%	47%	2%	29%	6%
	Ενημέρωση και επικοινωνία	28%	37%	2%	25%	8%
	Χρηματοπιστωτικές και ασφαλιστικές δραστηριότητες	27%	34%	3%	31%	5%
	Διαχείριση ακίνητης περιουσίας	22%	38%	5%	28%	8%
	Επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες, διοικητικές και υποστηρικτικές δραστηριότητες	33%	32%	2%	27%	5%
	Δημόσια διοίκηση και άμυνα, υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση, εκπαίδευση, δραστηριότητες σχετικές με την ανθρώπινη υγεία και την κοινωνική μέριμνα	19%	37%	4%	32%	8%
	Τέχνες, διασκέδαση, ψυχαγωγία, άλλες δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών, δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών, μη διαφοροποιημένες δραστηριότητες νοικοκυριών που αφορούν την παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών για ίδια χρήση, δραστηριότητες ετερόδικων οργανισμών και φορέων	18%	43%	6%	24%	9%
Σύνολο		34%	35%	2%	23%	6%

* Προσωρινά Δεδομένα

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ 2025 & ίδια επεξεργασία

2.2.4. Κοινωνικά Χαρακτηριστικά – Κοινωνικές Υποδομές & Υπηρεσίες

Στη συνέχεια, παρουσιάζεται ο Πίνακας 16 που απεικονίζει τη διαχρονική εξέλιξη της δομής του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, του Δήμου Λαμιέων και των ευρύτερων διοικητικών ενοτήτων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

στις οποίες εντάσσεται, σύμφωνα με την απογραφή του 2011 και 2021. Παρατηρείται μια καθαρή μείωση του αριθμού των ανθρώπων που είναι διαθέσιμοι για εργασία (απασχολούμενοι και άνεργοι) στην περιοχή. Στο Δήμο Λαμιέων το εργατικό δυναμικό μειώθηκε από 30.266 το 2011 σε 28.426 το 2021. Στην Π.Ε. Φθιώτιδας αντίστοιχη μείωση από 60.535 σε 56.108 άτομα. Η μείωση αυτή, σε συνδυασμό με την αύξηση των οικονομικά μη ενεργών, υποδηλώνει δημογραφική γήρανση του πληθυσμού ή φυγή του παραγωγικού δυναμικού (brain drain) προς άλλα κέντρα. Παρά τη μείωση του εργατικού δυναμικού, ο αριθμός των ανέργων παρουσιάζει σημαντική βελτίωση. Στο Δήμο Λαμιέων οι άνεργοι μειώθηκαν από 5.940 σε 4.494 άτομα, στην Π.Ε. Φθιώτιδας οι άνεργοι μειώθηκαν από 11.213 σε 8.506 άτομα. Η περιοχή δείχνει να απορροφά καλύτερα το εναπομείναν εργατικό δυναμικό της σε σχέση με την περίοδο της κρίσης (2011), αν και μέρος της μείωσης της ανεργίας οφείλεται και στη μείωση του συνολικού ενεργού πληθυσμού. Οι οικονομικά μη ενεργοί είναι τα άτομα που δεν εργάζονται ούτε αναζητούν εργασία (π.χ. συνταξιούχοι, φοιτητές, οικιακά). Στη Π.Ε. Φθιώτιδας, ενώ το 2011 οι μη ενεργοί ήταν 97.696, το 2021 ο αριθμός αυτός παραμένει σε υψηλά επίπεδα (81.683), αν και στον πίνακα του 2021 για τη χώρα και την περιφέρεια εμφανίζεται μια γενικότερη τάση μεταβολής των μη ενεργών. Ο Δήμος Λαμιέων συγκεντρώνει το 50,6% του οικονομικά ενεργού πληθυσμού της περιφερειακής ενότητας (28.426 από 56.108). Η οικονομική επιβίωση της Φθιώτιδας εξαρτάται άμεσα από τη δυναμική της πόλης της Λαμίας. Οποιαδήποτε χωροταξική παρέμβαση στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα πρέπει να στοχεύει στη διατήρηση των θέσεων εργασίας εντός του αστικού ιστού για να συγκρατηθεί η περαιτέρω μείωση του ενεργού πληθυσμού. Σε αντίθεση με τη Φθιώτιδα, σε επίπεδο Συνόλου Χώρας, οι απασχολούμενοι αυξήθηκαν από 3.727.633 σε 3.986.515. Η Φθιώτιδα φαίνεται να υστερεί στη δυναμική ανάκαμψης της απασχόλησης σε σχέση με τον εθνικό μέσο όρο, γεγονός που καθιστά επιτακτική την ανάγκη για αναπτυξιακά κίνητρα στην περιοχή. Τα στοιχεία δείχνουν έναν Δήμο που έχει καταφέρει να μειώσει την ανεργία του, αλλά παλεύει με τη δημογραφική συρρίκνωση του εργατικού του δυναμικού. Η στρατηγική σας πρέπει να επικεντρωθεί στην προσέλκυση νέων εργαζομένων και στην παροχή κινήτρων για την παραμονή των νέων στην πόλη, ώστε να αναστραφεί η μείωση του οικονομικά ενεργού πληθυσμού.

Πίνακας 16: Διαχρονική εξέλιξη της δομής του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και το Δήμο Λαμιέων (2011 - 2021).

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	2011				2021			
	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΙ			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΙ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΙ			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΙ
	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΑΝΕΡΓΟΙ		ΣΥΝΟΛΟ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΑΝΕΡΓΟΙ	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	4.586.636	3.727.633	859.003	6.229.650	4.645.760	3.986.515	659.248	5.836.726
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	217.278	175.972	41.306	330.112	209.671	178.225	31.448	298.582
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	60.535	49.322	11.213	97.696	56.108	47.605	8.506	81.683
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	30.266	24.326	5.940	45.049	28.426	23.929	4.494	38.232

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ 2011 & 2021.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ο Πίνακας 17 παρουσιάζει τη δομή του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, σε επίπεδο Δήμων, για την ΠΕ Φθιώτιδας, βάσει της απογραφής του 2021. Παρατηρείται πως ο Δήμος Λαμιέων αποτελεί το οικονομικό και δημογραφικό κέντρο της Φθιώτιδας, συγκεντρώνοντας 66.657 κατοίκους (αντιστοιχεί σε 48,4% του συνολικού πληθυσμού της ΠΕ). Πρακτικά, σχεδόν ένας στους δύο κατοίκους της Φθιώτιδας ζει στη Λαμία, γεγονός που αναδεικνύει τον κεντρικό ρόλο της πόλης στην περιοχή.

Όσον αφορά την οικονομική δραστηριότητα, ο Δήμος Λαμιέων καταγράφει 28.426 οικονομικά ενεργά άτομα (αντιπροσωπεύουν το 50,7% του οικονομικά ενεργού πληθυσμού της ΠΕ Φθιώτιδας). Από αυτούς, οι 23.929 είναι απασχολούμενοι, ενώ 4.494 άτομα βρίσκονται σε κατάσταση ανεργίας. Το ποσοστό ανεργίας στο Δήμο Λαμιέων ανέρχεται στο 15,8% και είναι ελαφρώς υψηλότερο από τον Μ.Ο. της ΠΕ Φθιώτιδας (15,2%) και της ΠΣτΕ (15,0%), παραμένοντας σημαντικά χαμηλότερο από τον εθνικό Μ.Ο. (16,5%).

Τα στοιχεία του Πίνακα 17, για τους Δήμους της ΠΕ, οπτικοποιούνται στα δύο ακόλουθα Διαγράμματα. Από τη σύγκρισή τους, παρατηρούνται σημαντικές διαφορές μεταξύ των Δήμων. Ο Δήμος Λοκρών παρά το μέγεθός του (17.788 κάτοικοι), επιτυγχάνει το δεύτερο χαμηλότερο ποσοστό ανεργίας (12,37%), γεγονός που συνδέεται με την ισχυρή παρουσία της μεταποίησης (811 απασχολούμενοι) και του πρωτογενούς τομέα (1.812 απασχολούμενοι). Ο Δήμος Δομοκού αποτελεί θετικό παράδειγμα της Π.Ε., καθώς εμφανίζει το χαμηλότερο ποσοστό ανεργίας (10,4%), στηριζόμενος κυρίως στην έντονη γεωργική δραστηριότητα με 1.493 απασχολούμενους στον πρωτογενή τομέα. Ο Δήμος Καμμένων Βούρλων παρά το τουριστικό προφίλ του, αντιμετωπίζει υψηλή ανεργία (16,7%), η οποία ενδεχομένως συνδέεται με την εποχικότητα της απασχόλησης στον κλάδο της εστίασης και των καταλυμάτων (546 απασχολούμενοι). Ο Δήμος Λαμιέων συγκεντρώνει το 50,6% του οικονομικά ενεργού πληθυσμού ολόκληρης της Π.Ε. Φθιώτιδας (28.426 από τους 56.108 συνολικά ενεργούς). Οι απασχολούμενοι στον Δήμο ανέρχονται σε 23.929 άτομα, αποτελώντας τον κύριο όγκο του εργατικού δυναμικού της Περιφερειακής Ενότητας. Ο πληθυσμός που δεν συμμετέχει στην αγορά εργασίας (συνταξιούχοι, φοιτητές κ.λπ.) ανέρχεται σε 38.232 άτομα, αριθμός που αντικατοπτρίζει τη συγκέντρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών (π.χ. εκπαίδευση) και τη δημογραφική δομή της πόλης. Ο Δήμος Λαμιέων το 2021 εμφανίζεται ως ένας σταθερός αστικός πόλος με βελτιωμένους δείκτες απασχόλησης σε σχέση με την προηγούμενη δεκαετία. Ωστόσο, η μείωση του συνολικού οικονομικά ενεργού πληθυσμού (από 30.266 σε 28.426) υπογραμμίζει την ανάγκη για συγκράτηση του παραγωγικού πληθυσμού και στην αξιοποίηση του υψηλά εξειδικευμένου δυναμικού του.

Πίνακας 17: Δομή μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και τους Δήμους της (2021).

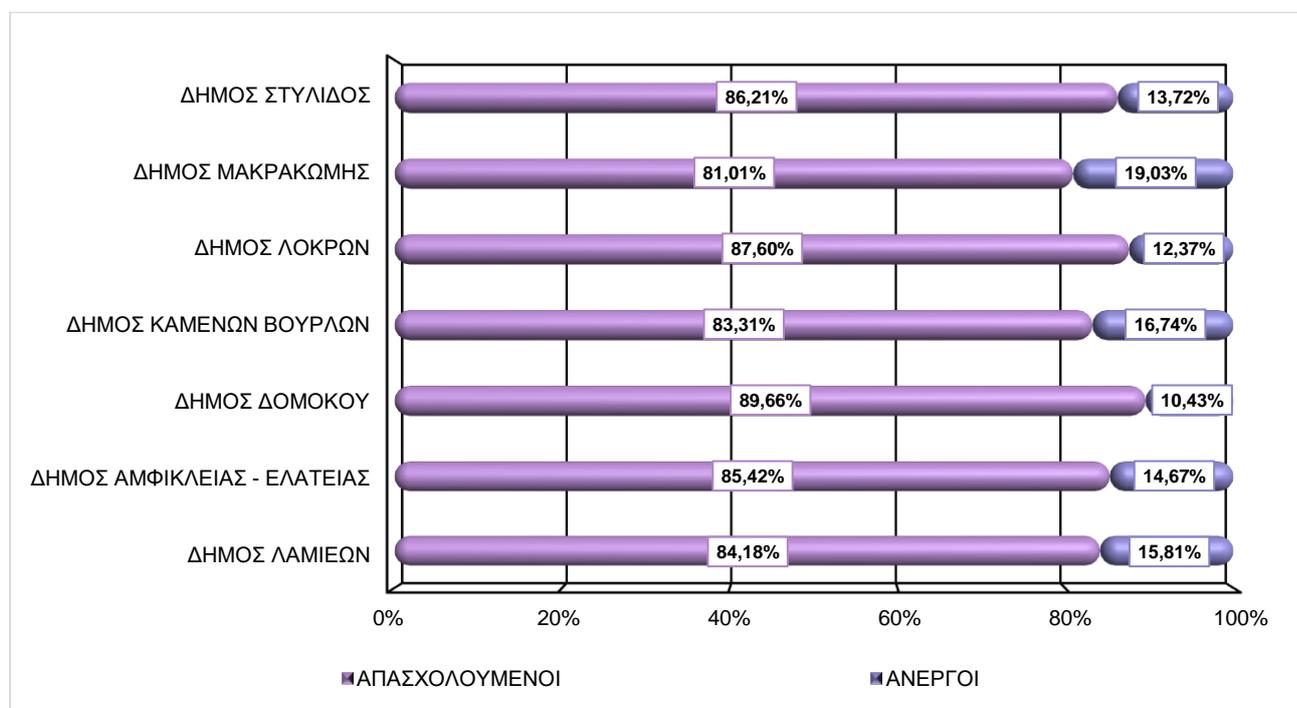
ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ				
	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΙ			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΙ	ΣΥΝΟΛΟ
	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΑΝΕΡΓΟΙ		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	4.645.760	3.986.515	659.248	5.836.726	10.482.487

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	209.671	178.225	31.448	298.582	508.254
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	56.108	47.605	8.506	81.683	137.793
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	28.426	23.929	4.494	38.232	66.657
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	3.347	2.859	491	5.029	8.376
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	3.365	3.017	351	5.792	9.159
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	4.277	3.563	716	6.646	10.925
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	7.122	6.239	881	10.666	17.786
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	4.977	4.032	947	8.523	13.498
ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ	4.599	3.965	631	6.790	11.391

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2021.

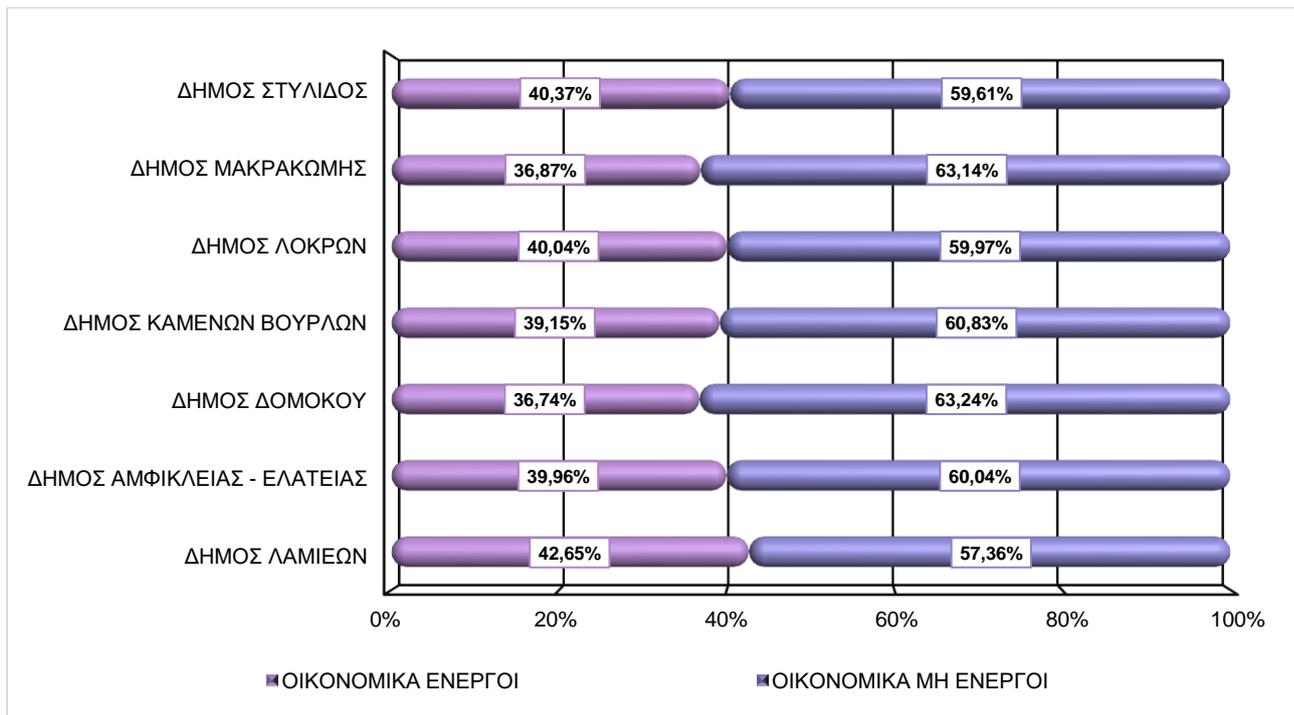
Διάγραμμα 19: Ποσοστιαία αποτύπωση της δομής του οικονομικά ενεργού πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Λαμιέων (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2021.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

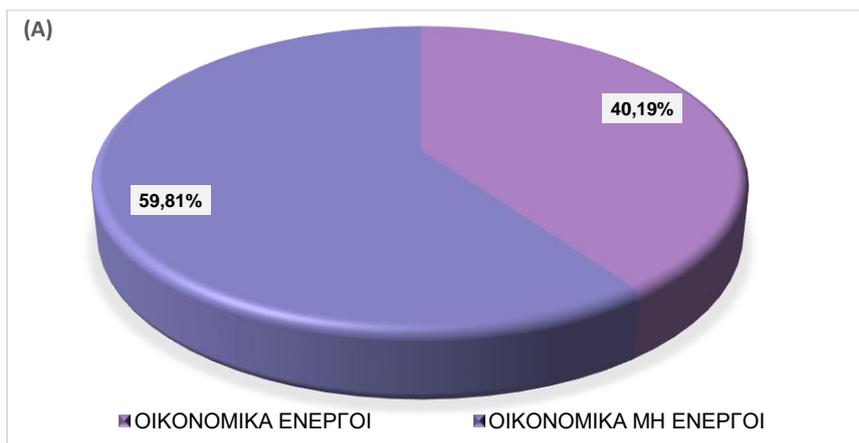
Διάγραμμα 20: Ποσοστιαία αποτύπωση της δομής του μόνιμου πληθυσμού, κατά κατάσταση ασχολίας, για τους Δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Λαμιέων (2021).



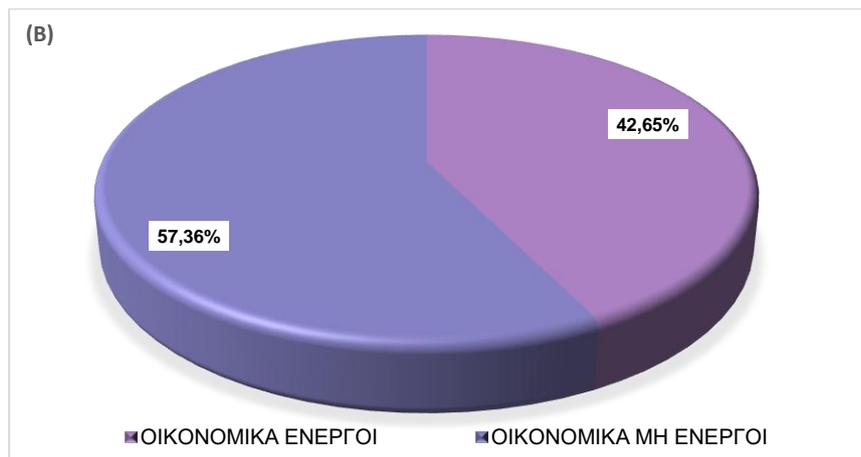
Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2021.

Το Διάγραμμα που ακολουθεί, παρουσιάζει το μόνιμο πληθυσμό του Δήμου Λαμιέων, ανά κατάσταση ασχολίας, για τα έτη 2011 και 2021.

Διάγραμμα 21: Ποσοστιαία απεικόνιση της δομής, ανά κατάσταση ασχολίας, του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (Α:2011 και Β:2021).



Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2011 & 2021.

Ακολουθώς, παρουσιάζεται ο Πίνακας 18 με στοιχεία για το επίπεδο εκπαίδευσης του μόνιμου πληθυσμού, για το σύνολο της Χώρας, ΠεΣΤΕ και ΠΕ, σύμφωνα με την απογραφή του 2021. Ο Δήμος Λαμιέων συγκεντρώνει το 59,7% των πτυχιούχων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Διδακτορικό/Μεταπτυχιακό/Πτυχίο) ολόκληρης της Π.Ε. Φθιώτιδας (13.378 από τους 22.409 συνολικά). Σχεδόν το 20% του πληθυσμού του Δήμου διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ποσοστό σημαντικά υψηλότερο από τον μέσο όρο των υπόλοιπων δήμων του νομού. Ωστόσο παρατηρείται μια σαφής διαφοροποίηση στο μορφωτικό επίπεδο καθώς απομακρυνόμαστε από το αστικό κέντρο. Σε δήμους με έντονο αγροτικό χαρακτήρα, όπως ο Δήμος Δομοκού και ο Δήμος Λοκρών, το ποσοστό των κατόχων απολυτηρίου Δημοτικού είναι αναλογικά πολύ υψηλότερο (π.χ. στον Δομόκο οι κάτοχοι απολυτηρίου Δημοτικού είναι τριπλάσιοι από τους πτυχιούχους πανεπιστημίου). Στους δήμους αυτούς υπερτερεί η δευτεροβάθμια εκπαίδευση (Λύκειο/Γυμνάσιο), γεγονός που συμβαδίζει με την απασχόληση στον πρωτογενή τομέα και τις τεχνικές εργασίες. Η πολυπληθέστερη ομάδα στον Δήμο Λαμιέων είναι οι απόφοιτοι Λυκείου (19.218 άτομα), αποτελώντας τη ραχοκοκαλιά της τοπικής αγοράς εργασίας στο εμπόριο και τις υπηρεσίες. Η μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση (ΙΕΚ/Κολέγια) παρουσιάζει επίσης τη μεγαλύτερη συγκέντρωση στη Λαμία (3.298 άτομα), υποδηλώνοντας την ανάγκη για τεχνική εξειδίκευση στον αστικό ιστό. Η στρατηγική του Δήμου Λαμιέων πρέπει να περιλαμβάνει τη διασύνδεση των 13.378 πτυχιούχων με την τοπική επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Επίσης η ενίσχυση των ΙΕΚ και των επαγγελματικών σχολών στη Λαμία μπορεί να τροφοδοτήσει με εξειδικευμένο προσωπικό τη βιομηχανική ζώνη (ΒΙ.ΠΕ.), καλύπτοντας το κενό μεταξύ δευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Η Λαμία εμφανίζεται ως ένας εκπαιδευτικός πόλος υπερτοπικής εμβέλειας, ενώ η υπόλοιπη Φθιώτιδα διατηρεί μια μορφωτική δομή πιο στενά συνδεδεμένη με την παραδοσιακή παραγωγή. Η πρόκληση για τον Δήμο είναι να μετατρέψει αυτό το υψηλό μορφωτικό επίπεδο σε τοπική ανάπτυξη, εμποδίζοντας τη διαρροή επιστημόνων προς την Αθήνα.

Πίνακας 18: Επίπεδο εκπαίδευσης μόνιμου πληθυσμού του για το Σύνολο Χώρας, την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τις Περιφερειακές Ενότητές της (2021).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

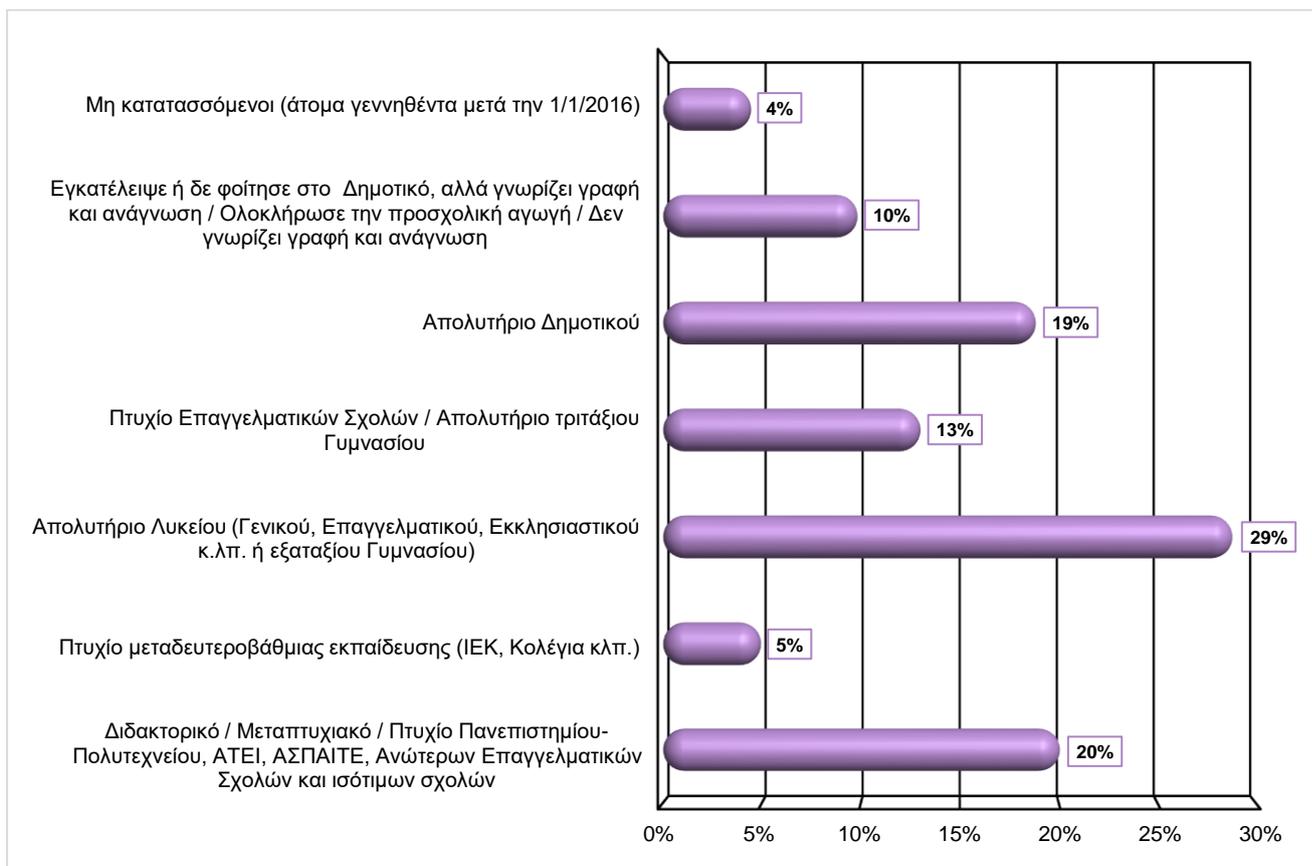
ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	Σύνολο	Διδακτορικό / Μεταπτυχιακό / Πτυχίο Πανεπιστημίου-Πολυτεχνείου, ΑΤΕΙ, ΑΣΠΑΙΤΕ, Ανώτερων Επαγγελματικών Σχολών και ισότιμων σχολών	Πτυχίο μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ΙΕΚ, Κολέγια κ.λπ.)	Απολυτήριο Λυκείου (Γενικού, Επαγγελματικού, Εκκλησιαστικού κ.λπ. ή εξασπίου Γυμνασίου)	Πτυχίο Επαγγελματικών Σχολών / Απολυτήριο τριτάξιου Γυμνασίου	Απολυτήριο Δημοτικού	Εγκατέλειψε ή δε φοίτησε στο Δημοτικό, αλλά γνωρίζει γραφή και ανάγνωση / Ολοκλήρωσε την προσχολική αγωγή / Δεν γνωρίζει γραφή και ανάγνωση	Μη κατατασσόμενοι (άτομα γεννηθέντα μετά την 1/1/2016)
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.482.487	2.208.819	631.675	2.850.932	1.368.094	1.959.643	976.842	486.484
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	508.255	78.638	24.232	138.918	74.969	114.292	54.595	22.609
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	137.794	22.409	6.474	39.279	18.973	30.988	14.276	5.397
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	66.657	13.378	3.298	19.218	8.679	12.566	6.554	2.964
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ	8.374	1.181	397	2.313	1.337	2.134	764	254
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	9.159	944	292	2.213	1.366	2.898	1.232	214
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	10.925	1.390	533	3.149	1.636	2.827	1.048	343
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	17.786	2.324	860	5.059	2.526	4.217	2.006	792
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	13.498	1.597	533	4.387	1.728	3.546	1.316	395
ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΟΣ	11.391	1.599	566	2.940	1.700	2.800	1.350	435

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2021.

Αναλυτικά, η ποσοστιαία αποτύπωση του μορφωτικού επιπέδου του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου παρουσιάζεται κατωτέρω, με τη μορφή Διαγραμματικής απεικόνισης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 22: Επίπεδο εκπαίδευσης μόνιμου πληθυσμού του Δήμου Λαμιέων (2021).



Πηγή: Ιδία επεξεργασία & ΕΛΣΤΑΤ, 2021.

Στη συνέχεια, παρουσιάζεται ο Πίνακας 19 σχετικά με τις μονάδες υγείας που διαθέτει η ΠΣΤΕ, σύμφωνα με τα στοιχεία της 5ης Υγειονομικής Περιφέρειας Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας.

Πίνακας 19: Οι μονάδες υγείας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων.

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΟΠΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ	ΔΟΜΗ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	8	23	6	2	7
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	2	6	2	-	1
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΥΒΟΙΑΣ	3	5	2	2	3
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	1	2	-	-	2
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	1	7	1	-	1

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΧΩΡΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ	ΟΜΑΔΑ ΤΟΠΙΚΗ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ	ΔΟΜΗ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΩΚΙΔΑΣ	1	3	1	-	-

Πηγή: www.dypethessaly.gr & Ιδία επεξεργασία.

Στο Δήμο Λαμιέων είναι χωροθετημένες δομές υγείας διαφορετικών βαθμίδων. Ειδικότερα:

- ▽ Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας, που αποτελεί σημαντική υποδομή για τις υγειονομικές και νοσηλευτικές υπηρεσίες της ευρύτερης περιοχής της ΠΕ Φθιώτιδας.
- ▽ Περιφερειακά ιατρεία στις κοινότητες, τα οποία επισκέπτονται περιοδικά καθορισμένες ημέρες αγροτικοί γιατροί.
- ▽ 1 ΤΟΜΥ στην περιοχή της Πανελληνίας Έκθεσης Λαμίας, οι υπηρεσίες (π.χ. συνταγογραφήσεις, απλή εξέταση, εμβολιασμοί) παρέχονται εντελώς δωρεάν με μοναδική προϋπόθεση ο εγγραφόμενος να είναι κάτοικος Δήμου
- ▽ Ιδιωτικές κλινικές και μαιευτήρια

Στο Δήμο Λαμιέων υφίστανται 17 γυμνάσια (συμπεριλαμβανομένου και του Εκκλησιαστικού) ,13 λύκεια, 30 δημοτικά και 36 νηπιαγωγεία.

Οι υποδομές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης περιλαμβάνουν:

1. Σχολή Θετικών Επιστημών

- **Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική:** Ένα μοναδικό τμήμα στην Ελλάδα που συνδυάζει την επιστήμη των υπολογιστών με την ιατρική τεχνολογία.
- **Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών:** Εστιάζει στα δίκτυα, το λογισμικό και τις νέες τεχνολογίες.
- **Τμήμα Μαθηματικών:** Ιδρύθηκε πρόσφατα και ολοκληρώνει τον κύκλο των θετικών επιστημών στην πόλη.
- **Τμήμα Φυσικής:** Επίσης ένα από τα νεότερα τμήματα που ενισχύουν τον ακαδημαϊκό χαρακτήρα της περιοχής.

2. Σχολή Επιστημών Υγείας

Η σχολή αυτή έχει ως έδρα τη Λάρισα, αλλά ένα από τα βασικά της τμήματα εδρεύει στη Λαμία (στις εγκαταστάσεις του πρώην ΤΕΙ, στην περιοχή της Άμπλιανης):

- **Τμήμα Φυσικοθεραπείας:** Θεωρείται ένα από τα κορυφαία και πιο περιζήτητα τμήματα του είδους του στην Ελλάδα, με σύγχρονα εργαστήρια και υψηλό επίπεδο σπουδών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στην πόλη και στο χώρο του ΤΕΙ προβλέπεται το επόμενο χρονικό διάστημα, η ανέγερση χώρων φοιτητικής εστίας, καθώς και ερευνητικών υποδομών.

Ο Δήμος Λαμιέων προσφέρει τις ακόλουθες κοινωνικές υπηρεσίες:

- ▽ *Κοινωνικό Παντοπωλείο:* Σκοπός του αποτελεί η ενημέρωση και ενεργοποίηση της ευρύτερης κοινωνίας των πολιτών και η στήριξη (οικονομικά και κοινωνικά) ευπαθών ομάδων, προκειμένου να διαβιώνουν αξιοπρεπώς. Με τη λειτουργία της εν λόγω δομής επιδιώκει την κάλυψη πρωτογενών ανθρώπινων αναγκών μέσω της παροχής τροφίμων και ειδών ατομικής υγιεινής, ένδυσης, υπόδησης, οικιακού εξοπλισμού, ψυχαγωγίας και σχολικού εξοπλισμού. Τα παρεχόμενα αγαθά προέρχονται από δωρεές, χορηγίες ή ίδιους δημοτικούς πόρους. Η έδρα του βρίσκεται στη ΔΕ Λαμιέων.
- ▽ *Κοινωνικό Φαρμακείο:* Η συγκεκριμένη δομή βρίσκεται στη ΔΕ Λαμιέων. Οι ωφελούμενοι των δωρεάν υπηρεσιών της είναι άτομα που διαμένουν στο Δήμο (συμπεριλαμβανομένων των εξαρτώμενων μελών των οικογενειών τους) και δικαιούχοι/αιτούντες διεθνής προστασία. Οι προαναφερθέντες πρέπει βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων να μπορούν να τεκμηριώσουν πως βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια ή στερούνται ασφαλιστικής κάλυψης. Με τη λειτουργία της εν λόγω δομής επιδιώκει την κάλυψη πρωτογενών ανθρώπινων αναγκών μέσω της χορηγίας φαρμάκων (εξαιρουμένων εκείνων που εντάσσονται στο Ν.3549/2006), υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων.
- ▽ *Κέντρο Κοινότητας:* Η λειτουργία του επιδιώκει την ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην υπό μελέτη περιοχή. Η παρακολούθηση, γίνεται σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος και με την καθιέρωση συστήματος δεικτών. Συνοπτικά αναφέρεται ότι αποδίδονται τα εξής επιδόματα: 1) κοινωνικό εισόδημα αλληλεγγύης, 2) επίδομα στέγασης, 3) προνοιακό επίδομα, 4) επίδομα ανασφάλιστων υπερηλίκων, 5) διατροφικό επίδομα και 6) επίδομα για τα έξοδα κηδείας. Πρόσθετα από το εξειδικευμένο προσωπικό διενεργούνται κοινωνικές έρευνες για δικαιούχους «Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος -ΚΕΑ», συμβουλευτική και διερμηνεία από τις εκάστοτε ειδικότητες. Ως ωφελούμενοι ορίζονται κατά προτεραιότητα: 1) ωφελούμενοι του Προγράμματος «Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης», 2) άτομα που διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, 3) άνεργοι/ες, 4) μετανάστες, 5) ΑμεΑ, 6) Ρομά και 7) γενικότερα ευάλωτες ομάδες πληθυσμού. Τέλος εντός της δομής λειτουργεί ενσωματωμένο Κέντρο Ένταξης Μεταναστών (Παράρτημα ΚΕΜ) και δρομολογείται η δημιουργία παραρτήματος ΡΟΜΑ.
- ▽ *Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ):* Εντός του Δήμου Λαμιέων λειτουργούν τρία ΚΑΠΗ, τα οποία είναι χωροθετημένα στη ΔΕ Λαμιέων. Ως κύριοι σκοποί της παρούσας δομής χαρακτηρίζονται η: 1) προώθηση της κοινωνικής δράσης και προσφοράς, 2) διατήρηση των μελών του ως ενεργά, αυτόνομα και ισότιμα άτομα της κοινότητας και 3) υλοποίηση ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων γι' αυτά. Ουσιαστικά η παροχή ιατρο-κοινωνικών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας, με γνώμονα την πρόληψη των βιολογικών, ψυχολογικών και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

κοινωνικών προβλημάτων των μελών του διέπει τη λειτουργία του ΚΑΠΗ. Όλα τα ΚΑΠΗ του Δήμου Λαμιέων στελεχώνονται από εξειδικευμένο προσωπικό, όπως είναι οι κοινωνικοί λειτουργοί, το νοσηλευτικό προσωπικό, οι φυσικοθεραπευτές, οι επισκέπτες υγείας και το βοηθητικό προσωπικό.

- ▽ *Ξενώνας φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών*: Η λειτουργία του Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών του Δήμου Λαμιέων εντάσσεται στην Πράξη «Πρώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2021-2027» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Ως ωφελούμενος πληθυσμός θεωρούνται γυναίκες που έχουν υποστεί και υφίστανται βία σε όλες τις μορφές ή/και πολλαπλές διακρίσεις (π.χ. μετανάστριες, προσφύγισσες, μονογονείς, ΑμΕΑ, άνεργες, άστεγες κ.λπ.) μαζί με τα παιδιά τους. Ο εν λόγω ξενώνας έχει δυναμικότητα 20 κλινών και 2 βρεφικών κρεβατιών. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι: 1) φιλοξενία σε χώρο ασφαλή και απόρρητο, 2) πλήρη σίτιση, 3) κοινωνική στήριξη από κοινωνικούς λειτουργούς, 4) ψυχολογική στήριξη από (παιδο)ψυχολόγους και 5) επαγγελματική συμβουλευτική, στα πλαίσια της προώθησης της απασχόλησης.
- ▽ *Τμήμα Παιδικής Μέριμνας & Βρεφονηπιακοί Σταθμοί*: Συγκροτείται από έναν βρεφικό σταθμό, δύο παιδικούς και τρεις βρεφονηπιακούς σταθμούς, που αποτελούν δομές αγωγής και διαπαιδαγώγησης παιδιών προσχολικής ηλικίας. Υπάρχει η δυνατότητα να φιλοξενηθούν και να σιτίσουν βρέφη ηλικίας 1,5 - 2,5 ετών και νήπια ηλικίας 2,5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση, καθώς και δικαιούχους voucher ΕΣΠΑ. Ωστόσο λαμβάνοντας ιδιαίτερη μέριμνα φιλοξενούν κατ' εξαίρεση, παιδιά οικογενειών με οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα. Ουσιαστικά οι ανωτέρω σταθμοί διευκολύνουν τους εργαζόμενους και άνεργους γονείς, δια μέσω της παροχής ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα φιλοξενούμενα παιδιά.
- ▽ *Δημοτικό Κέντρο Περιθαλψης Αδέσποτων Ζώων (ΚΠΑΖ)*: Υφίσταται ένα ΚΠΑΖ στο Δήμο Λαμιέων, που είναι χωροθετημένο στη ΔΕ Λαμιέων. Σε αυτό μπορούν να απευθύνονται οι δημότες για ο,τιδήποτε αφορά τα αδέσποτα ζώα, καθώς είναι αρμόδιο για την περισυλλογή και περίθαλψη τους.
- ▽ *Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής & Αλληλεγγύης*: Ως αρμοδιότητες του θεωρούνται η προστασία και η παροχή εξειδικευμένων πρωτοβάθμιων κοινωνικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών σε οικογένειες, ηλικιωμένους, άτομα με ειδικές ανάγκες, οικονομικά αδύναμα άτομα και γενικότερα στον πληθυσμό που ανήκει σε ευπαθή κοινωνικά στρώματα. Ειδικότερα διεξάγονται κοινωνικές έρευνες, παραπομπές, οργανώνονται δράσεις ευαισθητοποίησης της κοινότητας και τηρούνται μητρώα αστέγων και οικονομικά αδύναμων δημοτών. Το εν λόγω Τμήμα διατηρεί στενή συνεργασία και διασύνδεση με τους κοινωνικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στο Δήμο Λαμιέων αλλά και γενικότερα σε επίπεδο περιφερειακό, κρατικό και ΜΚΟ, σε μια προσπάθεια να ανταποκριθεί όσο το δυνατόν καλύτερα στις ανάγκες των πολιτών.
- ▽ *Γραφείο Εθελοντισμού*: Το συγκεκριμένο γραφείο λειτουργεί ως συνδυετικός κρίκος συνεργασίας, σχεδιασμού, συντονισμού και δράσης των εθελοντών του Μητρώου του και των εθελοντικών ομάδων της ευρύτερης περιοχής προς όφελος των κατοίκων του Δήμου Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ▽ *Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»:* Σκοπός του είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής, η υποβοήθηση της αυτόνομης και αξιοπρεπούς διαβίωσής τους και η παραμονή τους στο φυσικό περιβάλλον σε άτομα της τρίτης ηλικίας και Α.Μ.Ε.Α.. Εντάσσεται στα προγράμματα «Κοινωνικής Προστασίας» που στοχεύει στην παροχή οργανωμένης και συστηματικής φροντίδας στις προαναφερθείσες ομάδες πληθυσμού. Υπογραμμίζεται πως οι υπηρεσίες του παρέχονται δωρεάν σε όλους. Το παρόν πρόγραμμα λειτουργεί στη ΔΕ Λαμιέων (εξυπηρετεί και τη ΔΕ Γοργοποτάμου), ΔΕ Λειανοκλαδίου, ΔΕ Υπάτης και ΔΕ Παύλιανης.
- ▽ *Κέντρο Ημερήσιας Φύλαξης Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ):* Υφίσταται μία δομή εντός του κτιρίου του Γ' ΚΑΠΗ στη ΔΕ Λαμιέων. Η συγκεκριμένη δομή παρέχει υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα, των οποίων το οικογενειακό περιβάλλον που τα φροντίζει αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει για ποικίλους λόγους. Στις παρεχόμενες υπηρεσίες συμπεριλαμβάνεται: 1) ημερήσια φιλοξενία, 2) παροχή προγεύματος, 3) παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής, 4) συνταγογράφηση και προμήθεια φαρμάκων, 5) μέτρηση ζωτικών σημείων, 6) διασφάλιση ατομικής υγιεινής, 7) δραστηριότητες κοινωνικής ένταξης, 8) δραστηριότητες απασχόλησης και 9) εξυπηρέτηση ωφελουμένων για άμεσες ανάγκες τους.
- ▽ *Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) & Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες (ΚΔΑΠ.μ.Ε.Α.):* Ως στόχος του ορίζεται η παροχή φροντίδας και φιλοξενίας ετών με δραστηριότητες δημιουργικής απασχόλησης, σε παιδιά ηλικία 5-12. Αποτέλεσμα αυτού είναι η αύξηση της απασχολησιμότητας και της ισότιμης συμμετοχής των γυναικών στην εργασία και η ουσιαστική διευκόλυνσή τους, ώστε να εναρμονίζουν τους απαιτητικούς ρόλους μεταξύ οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής. Υφίστανται συνολικά εννιά ΚΔΑΠ στην επικράτεια του Δήμου, επτά στη ΔΕ Λαμιέων (έξι ΚΔΑΠ και ένα ΚΔΑΠ.μ.Ε.Α.), ένα στη ΔΕ Γοργοποτάμου και ένα στη ΔΕ Υπάτης.
- ▽ *Εικαστικά εργαστήρια:* Στόχο τους αποτελεί η παροχή της δυνατότητας σε άτομα όλων των ηλικιών να αποκτήσουν γνώσεις σχετικές με την καλλιέργεια των καλλιτεχνικών τους δεξιοτήτων και η αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου δημιουργικά. Ο αριθμός των σπουδαστών στα εργαστήρια ανέρχεται στους 400-450 περίπου, ενώ υποδέχονται δωρεάν άτομα από ευπαθείς ομάδες. Τα εν λόγω εικαστικά εργαστήρια εντάχθηκαν από το 2002 στο Δίκτυο Εικαστικών Εργαστηρίων του Υπουργείου Πολιτισμού και συνεργάζονται ενεργά με τα υπόλοιπα εργαστήρια του Δικτύου, καθώς και με άλλους τοπικούς φορείς.

Ακόμη υφίσταται η αστική εταιρία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα επωνυμίας «Κέντρο πρόληψης των εξαρτήσεων και προαγωγής της ψυχοκοινωνικής υγείας Π.Ε. Φθιώτιδας», που συστάθηκε το 1998 με πρωτοβουλία του Δήμου Λαμιέων. Το παρόν πρόκειται για ένα κέντρο πρόληψης στελεχωμένο με επιστημονικό προσωπικό κατάλληλα εκπαιδευμένο σε θέματα πρόληψης και χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών και προαγωγής της ψυχικής υγείας. Σε αυτό συμμετέχουν ο υπό μελέτη Δήμος, η Ιερά Μητρόπολη Φθιώτιδας, η ΠΣΤΕ, η Περιφερειακή Ένωση Δήμων (ΠΕΔ) Στερεάς Ελλάδας, ο Ιατρικός Σύλλογος Ν. Φθιώτιδας, ο Φαρμακευτικός Σύλλογος Π.Ε. Φθιώτιδας, ο Οδοντιατρικός Σύλλογος Π.Ε. Φθιώτιδας, και η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης του Δήμου Λαμιέων. Το εν λόγω κέντρο

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

πρόληψης πραγματοποιεί δράσεις τόσο για το γενικό πληθυσμό, όσο και για τους χρήστες ουσιών. Αναφορικά με το γενικό πληθυσμό υλοποιεί δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και ενεργοποίησης με τη συνεργασία του ΟΚΑΝΑ. Τέλος στους χρήστες και στις οικογένειές τους δρα συμβουλευτικά και παραπαιμπτικά, μέσω της παροχής ψυχολογικής υποστήριξης, ενημέρωσης για τα υπάρχοντα θεραπευτικά προγράμματα και παραπομπής σε κάποια από αυτά.

Επίσης, λειτουργεί ο «Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία» από το 1990, που πρόκειται για Κέντρο Δημέρευσης - Ημερήσιας Φροντίδας (ΚΔ-ΗΦ). Το παρόν ΚΔ-ΗΦ στοχεύει στην παροχή υπηρεσιών (λ.χ. μεταφορά ωφελούμενων, διαμονή και διατροφή, εξατομικευμένο πρόγραμμα ωφελούμενων, δράσεις δημιουργικής απασχόλησης - ψυχαγωγία) σε άτομα με αναπηρία. Επιπλέον ο «Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία» είναι αναγνωρισμένος και πιστοποιημένος φορέας από το Υπουργείο Υγείας και αποτελεί μέλος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Γονέων και Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία (ΠΟΣΓΚΑμεΑ) και της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑμεΑ). Ουσιαστικά αιτία δημιουργίας του εν λόγω κέντρου είναι πως τα άτομα με αναπηρία αποτελούν μία σημαντική κατηγορία του πληθυσμού που αντιμετωπίζει αρκετά συχνά προβλήματα κοινωνικού αποκλεισμού στιγματισμού, αδιαφορίας και άνισης μεταχείρισης από το κοινωνικό τους περιβάλλον, εξαιτίας προκαταλήψεων εις βάρος τους.

Επίσης, υφίσταται το πρόγραμμα Κοινωνικής Παρέμβασης «Γέφυρα» που εντάσσεται στο υφιστάμενο πλέγμα κοινωνικών δράσεων της ΠΣτΕ. Τα κοινωνικά προβλήματα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και οι αδυναμίες του συστήματος για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης οδήγησαν στην δημιουργία του παρόντος προγράμματος. Οι ευκαιρίες που πηγάζουν μέσα από τη βελτίωση της πρόσβασης σε χρηματοδοτικά εργαλεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (λ.χ. υλοποίηση ΕΣΠΑ 2021-2027) και από χρηματοδοτήσεις ιδιωτών συνιστούν σημαντική συμβολή στην ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία της «Γέφυρας». Συγχρόνως η αδιάλειπτη λειτουργία του προγράμματος καλύπτει αποτελεσματικά την ανάγκη για συντονισμό των δράσεων όλων των κοινωνικών δομών ανά γεωγραφική ενότητα, αλλά και τη συνεργασία μεταξύ των φορέων παροχής υπηρεσιών φροντίδας. Το εν λόγω πρόγραμμα κοινωνικής συνοχής αποτελεί μία νέα οργανωτική προσέγγιση για τη διαχείριση των αναγκών και την παροχή υπηρεσιών για την ανακούφιση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας. Ο τρόπος λειτουργίας του προγράμματος «Γέφυρα» βασίζεται στις αρχές της ισότητας, της κοινωνικής δικαιοσύνης και του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας. Οι βασικοί του στόχοι παρουσιάζονται παρακάτω:

- 1) Η υλοποίηση δράσεων ταχείας επέμβασης για την καθημερινή ανακούφιση ευπαθών κοινωνικά ομάδων.
- 2) Η υλοποίηση δράσεων αντιμετώπισης της φτώχειας, που δεν καλύπτονται ή καλύπτονται ανεπαρκώς από άλλους φορείς.
- 3) Λειτουργία κάθετης παρέμβασης σε ομάδες ωφελούμενων.
- 4) Η παγίωση ενός συστήματος συνεχούς συνεργασίας μεταξύ της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και των τοπικών κοινωνικοοικονομικών συντελεστών.
- 5) Η ενίσχυση της ενεργητικής συμμετοχής των πολιτών και των κοινωνικών φορέων της ευρύτερης περιοχής για την από κοινού προώθηση της κοινωνικής συνοχής.

- 6) Τα πολλαπλασιαστικά οφέλη για την τοπική οικονομία και την ενίσχυση της αγοράς εργασίας.

2.2.5. Φυσικό Περιβάλλον & Κλιματική Αλλαγή

Η ΠΣΤΕ διαθέτει πλούσιο και ποιοτικό περιβαλλοντικό απόθεμα. Ειδικότερα διαθέτει μεγάλους ορεινούς όγκους με σημαντική βιοποικιλότητα, δασικές εκτάσεις, βοσκότοπους, λιβάδια, πεδιάδες, ποτάμια, λίμνες, παραλιακό μέτωπο, προστατευόμενες περιοχές, τοπία ιδιαίτερου φυσικού κάλους, ιαματικές πηγές και ένα πλούσιο υδάτινο περιβάλλον. Η ύπαρξη όλων των προαναφερθέντων καταδεικνύει πως ο φυσικός πλούτος της εν λόγω περιφέρειας παρουσιάζει σημαντικές ιδιομορφίες και ποικιλία οικοσυστημάτων.

A. ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Μορφολογία & Εδαφικοί Πόροι

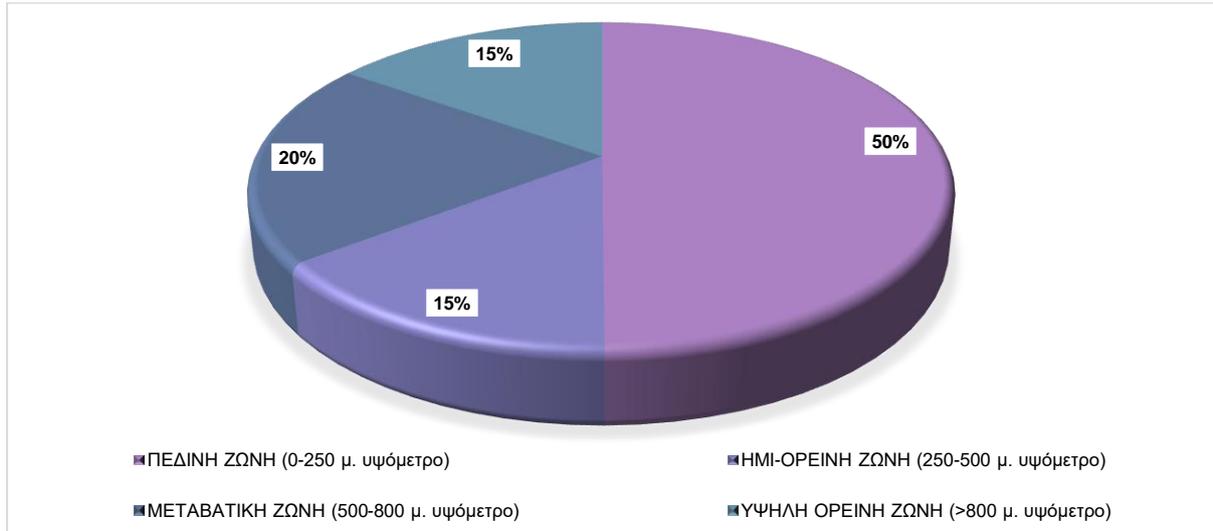
Η Δημοτική Ενότητα (ΔΕ) Λαμιέων χαρακτηρίζεται από ένα ανομοιογενές γεωμορφολογικό ανάγλυφο, το οποίο συνθέτουν λοφώδεις, ημιορεινοί και ορεινοί σχηματισμοί στα ανατολικά και βόρεια όριά της, σε άμεση αλληλεξάρτηση με την αλουβιανή πεδιάδα του Σπερχειού ποταμού και το δέλτα των εκβολών του.

Χωρικά, η ΔΕ αποτελεί το κομβικό σημείο εξόδου της λεκάνης απορροής του Σπερχειού προς τον Μαλιακό Κόλπο. Στο βόρειο τμήμα της κυριαρχεί ο ορεινός όγκος της Όθρυος, ο οποίος λειτουργεί ως φυσικό γεωγραφικό όριο (διαχωριστική γραμμή) μεταξύ της Στερεάς Ελλάδας και της Θεσσαλικής πεδιάδας.

Το ανάγλυφο παρουσιάζει έντονη υψομετρική διαβάθμιση, με το μέγιστο υψόμετρο να προσεγγίζει τα 1.750 μ., στοιχείο που καθορίζει τις χρήσεις γης και τις δυνατότητες ανάπτυξης υποδομών. Η πόλη της Λαμίας είναι αναπτυγμένη σε μεταβατική ζώνη (ecotone), καταλαμβάνοντας το πρηνές των προπόδων της Όθρυος και επεκτεινόμενη προς την πεδινή έκταση, γεγονός που της προσδίδει ιδιαίτερα χαρακτηριστικά όσον αφορά την οικιστική της διάρθρωση και την αποστραγγιστική της ικανότητα

Διάγραμμα 23: Η κατανομή του εδάφους της ΔΕ Λαμιέων σε ζώνες «ορεινότητας» και «πεδινότητας».

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός



Πηγή: Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων & *ιδία επεξεργασία*, 2025.

Η Δημοτική Ενότητα (ΔΕ) Υπάτης καταλαμβάνει το δυτικό-κεντρικό τμήμα του Δήμου Λαμιέων, αποτελώντας το συνδετικό κρίκο με την ΠΕ Φωκίδας. Η χωρική της οριοθέτηση καθορίζεται από σαφή φυσικά σύνορα: δυτικά από τις απολήξεις των Βαρδουσίων Όρων και τον παραπόταμο Βίστριζα (Ίναχο), βόρεια από τον υδροφόρο ορίζοντα του Σπερχειού ποταμού και ανατολικά από τους ορεινούς όγκους και τις κορυφογραμμές του Εθνικού Δρυμού Οίτης. Το γεωμορφολογικό της ανάγλυφο παρουσιάζει εξαιρετικά έντονο υψομετρικό εύρος, το οποίο ξεκινά από το επίπεδο της πεδιάδας (60 μ.) και κορυφώνεται στα 2.152 μ. (κορυφή Πύργος), δημιουργώντας μια διαδοχή διαφορετικών βιοκλιματικών ζωνών.

Οι οικισμοί της ΔΕ οργανώνονται σε τρεις διακριτές χωρικές ενότητες με βάση το ανάγλυφο και τις επικρατούσες χρήσεις γης:

Πεδινή Ενότητα: Οικισμοί ενταγμένοι στην εντατική γεωργική γη της κοιλάδας του Σπερχειού.

Ημιορεινή Ενότητα (Ζώνη Παρυφών): Οικισμοί χωροθετημένοι στους βόρειους πρόποδες της Οίτης, οι οποίοι χαρακτηρίζονται από ευνοϊκό προσανατολισμό, οπτική φυγή προς το κάμπο της Λαμίας και άμεση επαφή με το δασικό όριο.

Ορεινή Ενότητα: Οικισμοί υψηλού υψόμετρου, αναπτυγμένοι εντός των δασικών εκτάσεων της Οίτης, με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά ορεινότητας και απομόνωσης.

Κυρίαρχο στοιχείο του φυσικού περιβάλλοντος αποτελεί το πυκνό υδρογραφικό δίκτυο (ρέματα και παραπόταμοι), το οποίο διατρέχει το σύνολο σχεδόν των οικιστικών υποδοχέων. Τα υδατικά αυτά σώματα ακολουθούν νότια-βόρεια κατεύθυνση, λειτουργώντας ως φυσικοί αγωγοί απορροής προς τον Σπερχειό, γεγονός που καθιστά τη ΔΕ περιοχή υψηλής υδρολογικής σημασίας, αλλά και αυξημένης προσοχής σε όρους πολιτικής προστασίας (διαχείριση πλημμυρικού κινδύνου).

Το γεωμορφολογικό ανάγλυφο της Δημοτικής Ενότητας (ΔΕ) Γοργοποτάμου χαρακτηρίζεται από έντονη ετερογένεια, καθώς αποτελεί το σημείο συνάντησης των νότιων ορεινών όγκων της Οίτης με την

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

αλουβιανή πεδιάδα του Σπερχειού. Βάσει της φυσιογραφίας της, η ΔΕ διακρίνεται σε δύο κυρίαρχες μορφολογικές ενότητες:

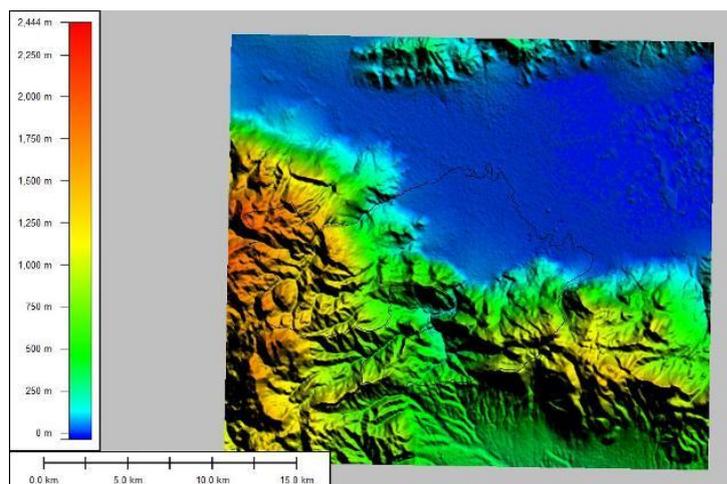
Η ορεινή και ημιορεινή ενότητα (Πρόβουνοι): Αναπτύσσεται στο νότιο και δυτικό τμήμα, αποτελώντας τις παρυφές του ορεινού όγκου της Οίτης. Το τμήμα αυτό χαρακτηρίζεται από έντονο διαμελισμό και μορφολογικές ασυνέχειες. Η δράση των ρεόντων υδάτων, σε συνδυασμό με την αλπική τεκτονική (πτυχώσεις και διαρρήξεις), έχει δημιουργήσει βαθιά φαράγγια με απότομες κλίσεις (πρηνή από 10% έως 50%), διαμορφώνοντας ένα τοπίο υψηλής οικολογικής και αισθητικής αξίας.

Η πεδινή ενότητα (Προσχωματική πεδιάδα): Καταλαμβάνει το κεντρικό και ανατολικό τμήμα της ΔΕ και αποτελεί προϊόν των προσχώσεων του Σπερχειού ποταμού και των κύριων παραποτάμων του, του Ασωπού και του Γοργοποτάμου.

Το υδρογραφικό δίκτυο λειτουργεί ως ο βασικός "αρχιτέκτονας" του χώρου. Οι ποταμοί και οι χείμαρροι (Ασωπός στα ανατολικά, Άγιο Πνεύμα, Βαλόρεμα και Γοργοπόταμος στα δυτικά) έχουν διαμορφώσει αξιόλογες κοίτες και στενωπούς, ακολουθώντας τις ρηξιγενείς γραμμές του υποβάθρου. Η διάταξη αυτή του υδρογραφικού συστήματος, σε συνδυασμό με τους τεκτονικούς χαρακτήρες (ρήγματα), καθορίζει τη διεύθυνση των ροών και τη συνολική μορφολογική εξέλιξη της περιοχής.

Συμπερασματικά, η ΔΕ Γοργοποτάμου παρουσιάζει μια σαφή μετάβαση από το υψηλό, τεκτονικά ελεγχόμενο ανάγλυφο των δυτικών ορίων προς τις χαμηλές, αποθεματικές επιφάνειες των ανατολικών, στοιχείο που καθιστά την περιοχή κρίσιμη για τη διαχείριση των υδατικών πόρων και την αντιπλημμυρική προστασία του Δήμου Λαμιέων.

Χάρτης 5: Οι υψομετρικές ζώνες της Δημοτικής Ενότητας Γοργοποτάμου.



Πηγή: Ψηφιακό μοντέλο εδάφους της ευρύτερης περιοχής ενδιαφέροντος, κατασκευασμένο από ισούψεις 20m (από τοπογραφικούς χάρτες 1:50.000 της Γ.Υ.Σ.).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η Δημοτική Ενότητα (ΔΕ) Λειανοκλαδίου καταλαμβάνει το βορειοδυτικό τμήμα του Δήμου Λαμιέων, αποτελώντας μια κρίσιμη μεταβατική ζώνη μεταξύ της πεδιάδας του Σπερχειού και των προπόδων της Όθρυς. Μορφολογικά, ο χώρος χαρακτηρίζεται ως συνδυασμός πεδινών και ημιορεινών εκτάσεων, με το υψόμετρο να κυμαίνεται από τα 40 μ. έως τα 200 μ.

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η παλαιογεωγραφική εξέλιξη της περιοχής. Η ΔΕ Λειανοκλαδίου αποτελούσε ιστορικά τμήμα ενός εκτεταμένου υδάτινου/ελώδους οικοσυστήματος της κοιλάδας του Σπερχειού. Η σταδιακή πλήρωση της λεκάνης από ποτάμιες αποθέσεις και προσχώσεις των παρακείμενων ορεινών όγκων οδήγησε στη μετατροπή του σε χερσαίο οικοσύστημα, το οποίο σήμερα αποτελεί μια από τις πλέον παραγωγικές γεωργικές εκτάσεις του Δήμου.

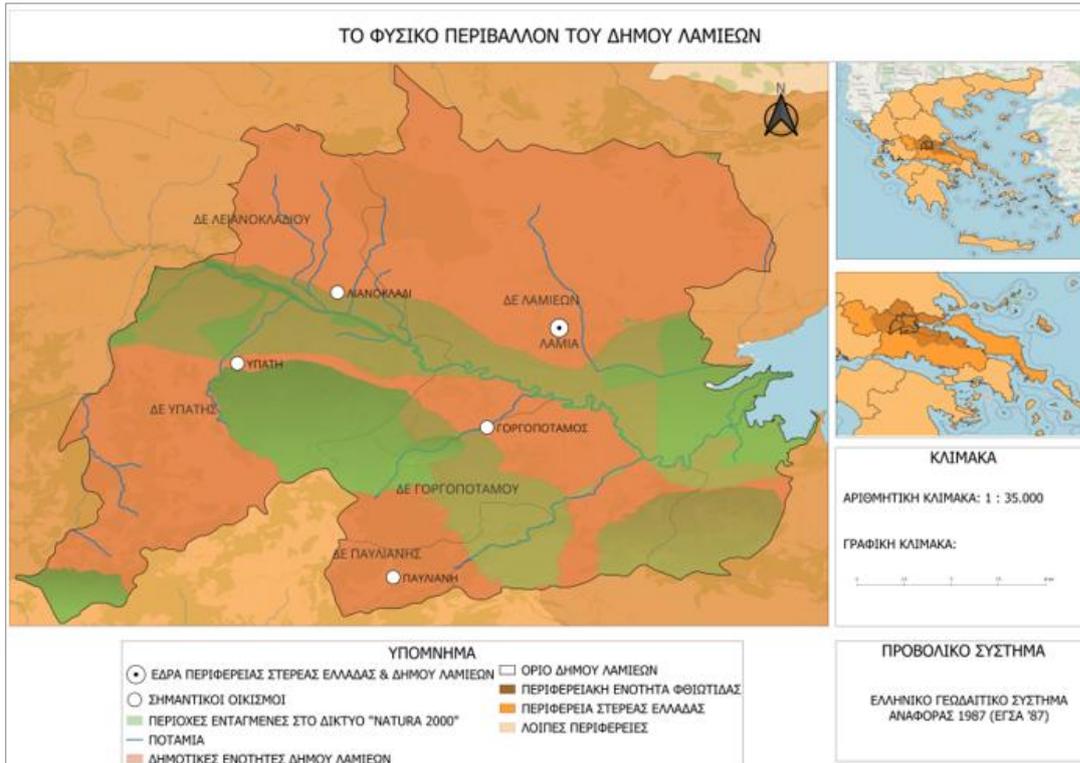
Η πεδιάδα της ΔΕ, έκτασης περίπου 50 τ.χλμ., οριοθετείται με σαφήνεια: Βόρεια: Από τις νότιες κλιτύες του όρους Όθρυς, που προσδίδουν τον ημιορεινό χαρακτήρα στα όρια της ενότητας. Νότια: Από την ενεργό κοίτη του Σπερχειού ποταμού, η οποία λειτουργεί ως το φυσικό και υδρογραφικό όριο της περιοχής. Λόγω της γεωλογικής της σύστασης (προσχωματικά εδάφη) και της γειτνίασης με τον ποταμό, η ΔΕ Λειανοκλαδίου χαρακτηρίζεται από υψηλή παραγωγική ικανότητα, αλλά και από την ανάγκη συνεχούς παρακολούθησης των υδρολογικών μεταβολών, δεδομένου ότι το χαμηλό υψόμετρο και οι μικρές κλίσεις ευνοούν τη συγκέντρωση επιφανειακών υδάτων.»

Όσον αφορά τη ΔΕ Παύλιανης θεωρείται ως ορεινή περιοχή, με υψόμετρο από 200μ. -1.750μ. και είναι χωροθετημένη στις νοτιοανατολικές υπώρειες του όρους Οίτη. Η προαναφερθείσα αναπτύσσεται σε δύο οικιστικούς πυρήνες, την Παύλιανη και Νέα Παύλιανη. Η πρώτη διαθέτει υψόμετρο από 960μ. έως 1.070μ. και η δεύτερη από 920μ. έως 960 μ. Η παρούσα ΔΕ συνορεύει με την ΔΕ Γοργοποτάμου βόρεια και ανατολικά, ενώ νότια και δυτικά με την ΠΕ Φωκίδας. Τέλος η ΔΕ Παύλιανης αποτελεί τη μία εκ των δύο βασικών εισόδων (τη νότια) στον Εθνικό Δρυμό της Οίτης και διατρέχεται από το ομώνυμο ρέμα, που συμβάλλει στον Ασωπό ποταμό.

Ο Χάρτης που ακολουθεί παρουσιάζει στοιχεία του φυσικού περιβάλλοντος του Δήμου Λαμιέων.

Χάρτης 6: Στοιχεία του φυσικού περιβάλλοντος του Δήμου Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός



Πηγή: Ιδία επεξεργασία

Κλιματολογικές Συνθήκες

Το κλίμα της ΔΕ Λαμιέων και της ΔΕ Λειανοκλαδίου είναι μεσογειακό με σχετικά ραγδαίες βροχοπτώσεις από τον Οκτώβριο έως τον Μάρτιο και μέση θερμοκρασία που κυμαίνεται από 7,3°C τον Ιανουάριο έως 27,8°C τον Ιούνιο. Οι άνεμοι που επικρατούν είναι οι βόρειοι και βόρειο-δυτικοί. Σημειώνεται πως το μικροκλίμα των ΔΕ εμφανίζει σοβαρές αποκλίσεις με παράμετρο το υψόμετρο, τον προσανατολισμό και την εγγύτητα στο Σπερχείο ποταμό. Πρόσθετα το βέλτιστο μικροκλίμα στις περιοχές εντός των ανωτέρω ΔΕ παρατηρείται στα λοφώδη ημι-ορεινά με χαμηλό υψόμετρο που χωροθετούνται στις βόρειες παρυφές του όρους Όθρυς.

Η ΔΕ Υπάτης χαρακτηρίζεται από σχετικά χαμηλό ύψος βροχοπτώσεων, θερμό χειμώνα και ξηρή περίοδο μεγάλης διάρκειας. Το καλοκαίρι είναι σχεδόν δροσερό, διαρκεί από τον Ιούνιο μέχρι το Σεπτέμβριο και ως θερμότεροι μήνες θεωρούνται ο Ιούλιος και ο Αύγουστος. Επιπλέον στην περιοχή παρατηρείται σπάνια παγετός, η θερμοκρασία δεν πέφτει κάτω από 0° C και οι θερμοκρασιακές αποκλίσεις είναι ήπιες.

Η θέση της ΔΕ Γοργοποτάμου από άποψη γεωγραφικού πλάτους, η διακύμανση του ανάγλυφου σε ένα μεγάλο υψομετρικό εύρος και η διαβροχή της ανατολικής πλευράς της από τη θάλασσα διαμορφώνουν στο χώρο μια ποικιλία κλιματικών παραλλαγών. Το κλίμα διαφοροποιείται ανάλογα με την περιοχή και οι διαφοροποιήσεις αποδίδονται στις εναλλαγές υψομέτρου, καθώς στα παράλια και τα πεδινά είναι ήπιο και προχωρώντας προς τα ορεινά γίνεται δριμύ. Σε γενικές γραμμές εμφανίζει τα χαρακτηριστικά μεσογειακού τύπου: βροχές κατά το χειμώνα, την άνοιξη και το φθινόπωρο, ξηρασία με υψηλές θερμοκρασίες και σημαντική ηλιοφάνεια κατά τους θερινούς μήνες. Η κατανομή της βροχής κατά τη διάρκεια του έτους είναι άνιση (βροχερός χειμώνας και ξηρό καλοκαίρι). Το υψηλότερο ποσοστό βροχόπτωσης παρατηρείται τους μήνες Ιανουάριο (12 mm), Φεβρουάριο (12,3 mm), και το Μάρτιο (11,6 mm), ενώ ως ξηρότερος μήνας χαρακτηρίζεται ο Ιούλιος (3,1 mm). Οι χιονοπτώσεις είναι εντονότερες τους δύο πρώτους μήνες του χρόνου, γεγονός που συμβάλλει στο ότι οι κορυφές της Οίτης (υψόμετρο 2.152μ.) καλύπτονται από χιονοστρώματα, των οποίων η τήξη διαρκεί έως το Ιούνιο. Επιπλέον στη ΔΕ παρατηρείται αρκετά συχνά ομιχλώδης ατμόσφαιρα, πρόβλημα που εντείνεται το μήνα Μάρτιο. Δυνατοί άνεμοι δεν καταγράφονται στην περιοχή, αφού ως επί τω πλείστον κυμαίνονται μεταξύ 1 και 4 μποφόρ καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Επίσης υφίσταται υψηλή συχνότητα καταιγίδων, που συνοδεύονται ενίοτε με χαλαζόπτωση. Η ετήσια διαφορά μεταξύ της μέγιστης και της ελάχιστης θερμοκρασίας του έτους κυμαίνεται μεταξύ 12°C και 13°C . Η μέση ετήσια υγρασία του αέρα κυμαίνεται περί τους 62/65 βαθμούς.

Η ΔΕ Παύλιανης χαρακτηρίζεται από σχετικά μέτριο ύψος βροχοπτώσεων, θερμό χειμώνα και ξηρή περίοδο μεγάλης διάρκειας. Η θερινή περίοδος είναι σχετικά δροσερή, διαρκεί από τον Ιούνιο μέχρι το Σεπτέμβριο και διαθέτει τον Ιούλιο και Αύγουστο ως θερμότερους μήνες. Ακόμη στην περιοχή παρατηρείται σπάνια παγετός ενώ η θερμοκρασία δεν πέφτει κάτω από 0°C. Υπάρχει αραιή χιονόπτωση συνήθως το διάστημα μεταξύ Ιανουαρίου και Μαρτίου και κάποιες ήπιες θερμοκρασιακές αποκλίσεις.

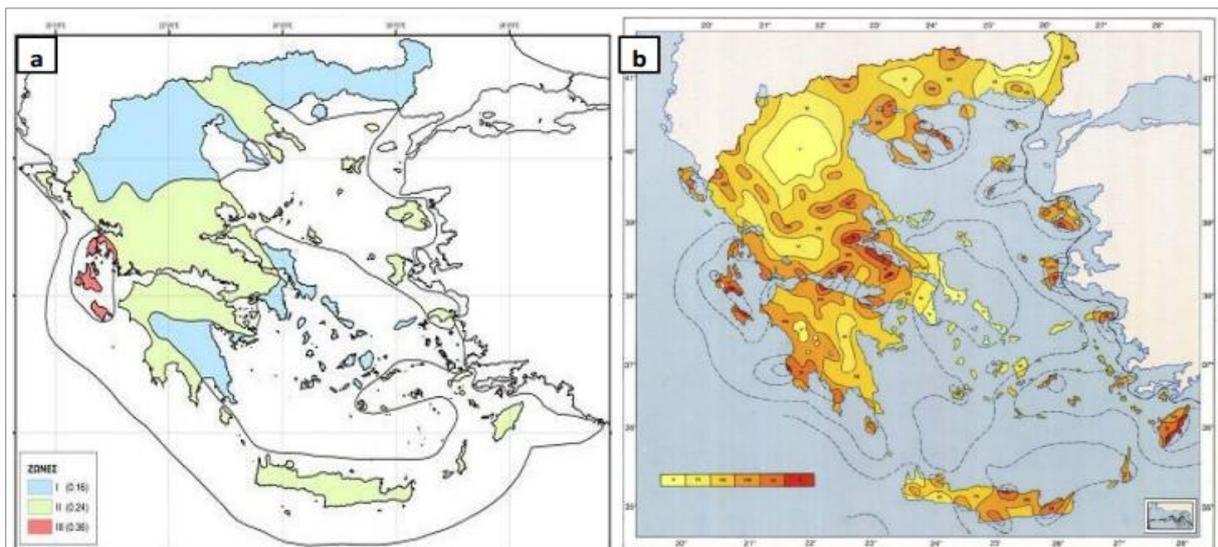
Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Σεισμικότητα

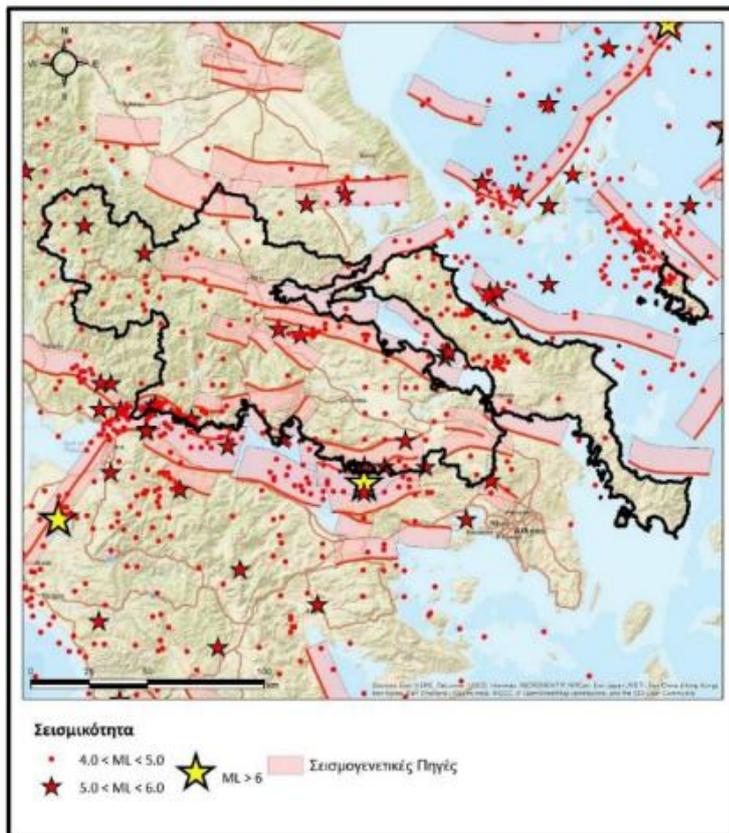
Σύμφωνα με τον Αντισεισμικό Κανονισμό (ΕΑΚ 2000) και τις τροποποιήσεις του 2003 ολόκληρος ο Δήμος Λαμιέων εντάσσεται στην δεύτερη κατηγορία στο «Χάρτη Σεισμικής Επικινδυνότητας. Πιο αναλυτικά η σεισμικότητά του συνδέεται με την τεκτονική πλάκα της Ανατολικής Μεσογείου και συγκεκριμένα με το γεωτεκτονικό καθεστώς εξέλιξης και κίνησης των λιθοσφαιρικών πλακών του «Ελληνικού Τόξου». Το παρόν τόξο προκαλεί επιφανειακούς σεισμούς μέσου εστιακού βάθους ως 10 χλμ. στην περιοχή.

Στην ευρύτερη περιοχή έχουν διαπιστωθεί τρεις σεισμικές ζώνες. Πιο συγκεκριμένα κατά μήκος του βόρειου Ευβοϊκού Κόλπου, στο ανατολικό τμήμα του Κορινθιακού Κόλπου και στο βόρειο τμήμα του νότιου Ευβοϊκού Κόλπου ως τον Κόλπο των Αλκυονίδων. Το ιστορικό καταστροφών στην ευρύτερη περιοχή παρέμβασης παρουσιάζει χαμηλή συχνότητα, με μεγάλη σχετικά περίοδο επανάληψης. Ωστόσο τα σεισμικά φαινόμενα και οι ζημιές που έχουν προκαλέσει αξιολογούνται ως μεγάλης έντασης και πιθανά οφείλονται σε κινήσεις που συσχετίζονται με τη 1^η και την 3^η Σεισμική Ζώνη. Οι Χάρτες που ακολουθούν παρουσιάζουν στοιχεία σχετικά με τη σεισμικότητα του Δήμου Λαμιέων.

Χάρτης 7: [a] Νέος Χάρτης Σεισμικής Επικινδυνότητας Ελλάδος (Ν.Χ.Σ.Ε.Ε.) & [b] Οι Μέγιστες Εντάσεις του Ελλαδικού Χώρου.



Πηγή: [a] ΟΑΣΠ, 2003 & [b] ΙΓΜΕ, 1989.

Χάρτης 8: Η σεισμικότητα στην ευρύτερη περιοχή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Πηγή: GREDASS, 20014 & EAA, 2017

Συμπερασματικά, αναμένεται σχετικά μικρός αριθμός ισχυρών σεισμών με μέγεθος που μπορεί να φθάσει και τους επτά βαθμούς. Το γεωτεκτονικό καθεστώς σχηματισμών και η αλληλουχία αυτών, είναι στις περισσότερες περιπτώσεις επισφαλές για την ασφάλεια των κατασκευών. Γενικότερα πρέπει να επιδοθεί εξέχουσα σημασία στο γεγονός ότι στην περιοχή οι σεισμοί εμφανίζουν μεγάλη περίοδο επανάληψης, λόγω της έμμεση ζεπικινδυνότητας στην ασφάλεια των κατασκευών.

Λατομεία-Ορυχεία-Κοιτάσματα

Από άποψη ορυκτού πλούτου στην περιοχή του Δήμου παρουσιάζονται κυρίως λατομεία αδρανών υλικών γύρω από την πόλη της Λαμίας και ιδιαίτερα στην ανατολική περίμετρο της πόλης. Με απόφαση του Νομάρχη Φθιώτιδας έχει οριστεί η «Λατομική Περιοχή Λαμίας». Ωστόσο από τους 7 λατομικούς χώρους της περιοχής, λειτουργούν οι 2. Επιπλέον εκτός της λατομικής περιοχής λειτουργούν ακόμη 4 μεγάλα λατομεία εξόρυξης ασβεστόλιθου και παραγωγής αδρανών υλικών. Τα τελευταία χαρακτηρίζονται από προβληματικές συνθήκες λειτουργίας ως προς το θεσμικό τους καθεστώς, ενώ είναι «εκτός περιβαλλοντικού ελέγχου» σε σχέση με την υγιεινή διαβίωση των κατοίκων της πόλης της Λαμίας και την ποιότητα της θέας της πόλης.

Όσον αφορά τα μεταλλεία βωξίτη, υπάρχουν δύο στην περιοχή της Οίτης. Ωστόσο υπάρχουν σημαντικά προβλήματα λειτουργίας τους, που σχετίζονται κατά κύριο λόγο με την απόθεση των αδρανών υλικών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Οι αποθέσεις αυτές δημιουργούν, πέρα από τις αισθητικές αλλοιώσεις και σοβαρά ζητήματα επίχωσης σημαντικών εκτάσεων. Η υποχρέωση αποκατάστασης των μεταλλευτικών χώρων μετά από ειδική μελέτη αποκατάστασης, δεν έχει τηρηθεί μέχρι σήμερα. Η μη τήρηση αυτού έχει δημιουργήσει μεγάλες καταστροφές στη θαμνώδη βλάστηση και οξύτατες οπτικές αντιθέσεις. Ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει αξιόλογους ορυκτούς πόρους, κυρίως αδρανή υλικά και γεωθερμικά πεδία. Ο χωρικός σχεδιασμός οφείλει να ισορροπήσει την αξιοποίηση των λατομικών πόρων της Όθρυος με την αυστηρή προστασία των οικοσυστημάτων της Οίτης, προκρίνοντας την αειφόρο διαχείριση και την αποκατάσταση των τοπίων εξόρυξης

Υδάτινοι Πόροι

Ο Δήμος Λαμιέων βρέχεται από το Μαλιακό Κόλπο νοτιοανατολικά και βόρεια από τον Ευβοϊκό Κόλπο. Όλη η παράκτια ζώνη του Δήμου, που αποτελεί το εσωτερικό τμήμα του Μαλιακού Κόλπου, καταλαμβάνεται από τις εκβολές του Σπερχειού Ποταμού. Το υδρογραφικό δίκτυο του Σπερχειού είναι το κυρίαρχο της περιοχής και ανήκει στον δενδρικό τύπο αλλά αναπτύσσεται κυρίως κατά τον επιμήκη άξονά του. Επομένως τονίζεται πως οι σημαντικότεροι υδάτινοι πόροι του Δήμου είναι ο Σπερχειός Ποταμός και ο Μαλιακός Κόλπος.

Όσον αφορά το Σπερχειό ποταμό, πηγάζει από το όρος Τυμφρηστός (υψόμετρο 2.327μ.) που καταλαμβάνει μεγάλο τμήμα των ΠΕ Φθιώτιδας και Ευρυτανίας. Με γενική κατεύθυνση προς τα ανατολικά εισέρχεται στη Φθιώτιδα, διασχίζοντας την ομώνυμη κοιλάδα (Κοιλάδα του Σπερχειού), ανάμεσα στην Οίτη και στη δυτική προέκταση του όρους Όθρυς, εκχύνεται στο Μαλιακό Κόλπο. Τροφοδοτείται από ένα πλήθος χειμαρρικών ρευμάτων, τα οποία πηγάζουν από τις οροσειρές Βαρδούσια (2.286μ.), Όθρυς (1.170μ.) και Καλλίδρομο (2.116μ.).

Η κυριότερη πηγή του είναι αυτή που αναβλύζει νοτιοανατολικά του Μαυρίλου, στο νότιο μέρος του Μαυριλιώτικου Βελουχιού, στην κορυφή Κουμπί, που ονομάζεται Μαυριλιώτικο Κεφαλόβρυσος. Τα νερά της πηγής αυτής ενώνονται με τα υπόλοιπα νερά του βουνού και σχηματίζουν λίγο πιο κάτω το χείμαρρο Ασπρόρεμα. Στη συνέχεια ανταμώνεται με το Νεοχωρίτικο Κοκκινόρεμα, που συγκεντρώνει νερά από το Καναβάκι, το Καστανόρεμα του Νεοχωρίου και το Καστανόρεμα του Παλιόκαστρου, τον Πιτσιωτιώτη, το Ζημιανίτη και το Καψιώτικο Ρέμα, στην τοποθεσία Διπόταμο, κοντά στον Άγιο Γεώργιο.

Η κοίτη του ποταμού αναπτύσσεται κατά μήκος των απολήξεων της Όθρυος, από το Διπόταμο του Αγίου Γεωργίου μέχρι τα χωριά Καστρί και Ζηλευτό. Αυτό συμβαίνει αφενός διότι δεν υπάρχουν μεγάλοι χείμαρροι που να πηγάζουν από αυτή και αφετέρου οι μεγάλοι κώνοι απόθεσης του Ρουσιανίτη, της Βίστριζας και του Ξεριά Υπάτης, αναπτύχθηκαν μέχρι τους πρόποδες της οροσειράς, αφήνοντας ουσιαστικά χώρο μόνο για την κοίτη του Σπερχειού¹.

Από το Ζηλευτό και ύστερα σταδιακά η κοίτη αλλάζει πορεία και κατευθύνεται προς τους πρόποδες της Οίτης, ενώ παράλληλα αρχίζει να μικραίνει το πλάτος της. Αιτία αυτού αποτελεί η μη ύπαρξη χειμάρρων

¹ Μακρή Μ., (2015), Εξέλιξη τοπίου στην ευρύτερη περιοχή των Μεξιατών Φθιώτιδας, Διπλωματική Διατριβή, Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

στη λεκάνη απορροής των χωριών Μεξιάτες και Φραντζή. Μετά το Φραντζή η κοίτη, κάτω από την πίεση του μεγάλου κώνου απόθεσης των χειμάρρων Γοργοποτάμου, Μαυρονερίου και Ασωπού, στρέφεται προς βορειοανατολικά και αφού διασταυρωθεί με την Εθνική οδό Αθηνών-Λαμίας, στο ύψος της Αλαμάνας, αρχίζει να σχηματίζει ένα μεγάλο δέλτα και χύνεται στο Μαλιακό κόλπο¹¹.

Συνεχίζοντας την πορεία του προς το Μαλιακό, ο Σπερχειός δέχεται ένα πλήθος μικρών και μεγάλων χειμάρρων, οι οποίοι δημιουργούν πολυάριθμες λεκάνες απορροής. Οι κυριότεροι χείμαρροι και οι λεκάνες απορροής τους παρουσιάζονται κατωτέρω:

1. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Ρουσιανίτη, έκτασης 258 τ.χλμ.
2. Λεκάνη απορροής των υδατορευμάτων Βιτολιώτη και Κάβουρορέματος, έκτασης 226,25 τ.χλμ.
3. Λεκάνη απορροής του Αρχαγιορέματος, έκτασης 70,90 τ.χλμ, βόρεια του ποταμού Σπερχειού.
4. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Βίστριζας, έκτασης 342,82 τ.χλμ, νότια του ποταμού Σπερχειού και της λεκάνης απορροής του Αρχαγιορέματος.
5. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Υπάτης, έκτασης 46,50 τ.χλμ, νότια του ποταμού Σπερχειού.
6. Λεκάνη απορροής του Βοϊδορέματος, έκτασης 63,60 τ.χλμ, βόρεια του ποταμού Σπερχειού και ΒΑ της λεκάνης απορροής του χειμάρρου Υπάτης.
7. Λεκάνη απορροής του Δριμαριορέματος, έκτασης 63,60 τ.χλμ, βόρεια του ποταμού Σπερχειού.
8. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Καμαριωτής, έκτασης 43 τ.χλμ, νότια του ποταμού Σπερχειού και της λεκάνης απορροής του Δριμαριορέματος.
9. Λεκάνη απορροής του υδατορέματος Γερακάρη, έκτασης 39,1 τ.χλμ.
10. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Γοργοποτάμου, έκτασης 57,50 τ.χλμ, νότια και νοτιοδυτικά της λεκάνης απορροής του ρέματος Γερακάρη.
11. Λεκάνη απορροής της τάφρου της Λαμίας και των χειμάρρων Ξεριά και Παπακυρτσόπουλου (ή Μπεκιορέματος), έκτασης 177,04 τ.χλμ, βόρεια του ποταμού Σπερχειού και της εκτροπής του.
12. Λεκάνη απορροής του χειμάρρου Βαρδατών και του ποταμού Ασωπού, έκτασης 140,25 τ.χλμ, δυτικά της Αλαμάνας.
13. Λεκάνη απορροής Δαμάστας, έκτασης 6,00 τ.χλμ.

Σχετικά με τη λεκάνη απορροής του Σπερχειού ποταμού, περικλείεται από δύο σειρές βουνών. Οι ψηλότερες κορυφογραμμές βρίσκονται κατά μήκος του νότιου και δυτικού - βορειοδυτικού ορίου, των Βαρδουσίων (2.437μ.), της Οίτης (2.152μ.) και του Τυμφρηστού (2.316μ.). Στο νοτιοανατολικό άκρο του υδροκρίτη βρίσκεται το όρος Καλλίδρομο (1.372μ.), ενώ ο υδροκρίτης του βόρειου και βορειοανατολικού άκρου σχηματίζεται από αντερείσματα του όρους Όθρυς (1.727μ.).

Η συνολική επιφάνεια της λεκάνης απορροής του Σπερχειού ανέρχεται σε 1.828 τ.χλμ., με μέσο υψόμετρο στα 626μ. Τα όρια της λεκάνης είναι σαφώς προσδιορισμένα, στο ορεινό τμήμα του υδροκρίτη προς τις γειτονικές λεκάνες που είναι, προς τα βόρεια οι λεκάνες των νοτίων παραποτάμων του Πηνειού

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ποταμού της Θεσσαλίας, προς τα νότια η λεκάνη του Μόρνου και του Βοιωτικού Κηφισού και προς τα δυτικά οι υπολεκάνες που συμβάλουν στον Αχελώο ποταμό. Προς τα ανατολικά η λεκάνη του Σπερχειού είναι ανοικτή προς τη θάλασσα και ορίζεται από το Μαλιακό κόλπο και τις μικρές υπολεκάνες βόρεια και νότια του Μαλιακού κόλπου².

Η λεκάνη απορροής του Σπερχειού ποταμού αποτελεί ένα σύνθετο οικολογικό σύστημα με έντονο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον, καθώς διαμορφώνεται από τα πλατανοδάση του Σπερχειού, τους υδροβιότοπους του Μαλιακού και τα μικρά οικοσυστήματα που παρατηρούνται στις εκβολές του Δέλτα του Σπερχειού. Παράλληλα, ο ποταμός αποτελεί το βιότοπο πολλών ενδημικών ή/και προστατευόμενων ειδών ψαριών ενώ σημαντικό οικολογικό ενδιαφέρον παρουσιάζουν οι θερμές και καρστικές πηγές που παρατηρούνται στον ευρύτερο χώρο της κοιλάδας του Σπερχειού¹².

Αναφορικά με το Μαλιακό Κόλπο χαρακτηρίζεται ως ένας κλειστός και πολύ αβαθής σε αρκετά σημεία κόλπος, που δέχεται τα νερά του Σπερχειού. Χαρακτηριστική είναι η παρουσία πολλών οργανικών ουσιών ειδικά κοντά στις εκβολές του ποταμού, καθώς και οι διαφορές στην αλατότητα του νερού από τις εκβολές προς τα ανοιχτά. Ο εν λόγω ποταμός μεταφέρει στο Μαλιακό κόλπο πολυάριθμες φερτές ύλες, αστικά λύματα, βιομηχανικά απόβλητα, φυτοφάρμακα και τα λιπάσματα από τις γύρω καλλιεργούμενες εκτάσεις. Πρόσθετα στο συγκεκριμένο κόλπο εκρέουν λύματα αρκετών οικιστικών περιοχών, μεγάλων μονάδων βιομηχανίας, σφαγείων, ελαιουργείων κ.ά., αρκετά από τα οποία δεν υφίστανται βιολογικό ή χημικό καθαρισμό. Αποτέλεσμα των ανωτέρω είναι η κατάσταση ευτροφισμού στην οποία βρίσκεται ο παρόν κόλπος.

Η αλιεία απαγορεύεται στην αβαθή θαλάσσια περιοχή του Λιβαρίου η οποία αποτελεί φυσικό ιχθυοπαγωγικό πάρκο (Π.Δ. 144/86), που εμπλουτίζει με ψάρια τον Μαλιακό κόλπο. Στην περιοχή του Μαλιακού κόλπου αναπτύσσεται σημαντικός αριθμός οστρακοκαλλιεργειών. Οι υφιστάμενες μονάδες καλύπτουν 0,208 τ.χλμ θαλάσσιου χώρου, ενώ έχει μελετηθεί η αξιοποίηση επιπλέον έκτασης της τάξης των 0,758 τ.χλμ.

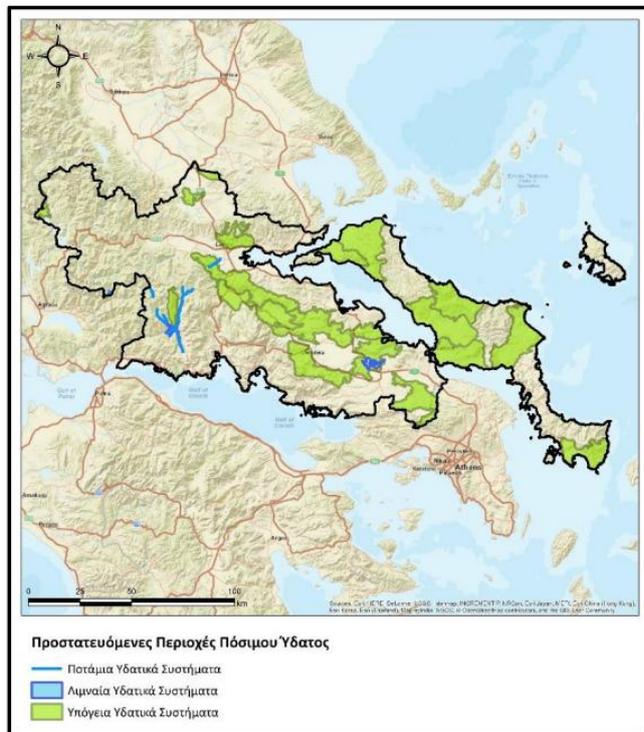
Γενικότερα η ποιότητα του υδάτινου περιβάλλοντος χαρακτηρίζεται καλή, ωστόσο ο ευτροφισμός θεωρείται η κύρια ενδεχόμενη απειλή για το εν λόγω θαλάσσιο οικοσύστημα. Σίγουρα απαιτείται ορθολογικός σχεδιασμός των διαφόρων δραστηριοτήτων στην περιοχή (τουρισμός, υδατοκαλλιέργειες, γεωργία) και έλεγχος της λειτουργίας του βιολογικού καθαρισμού. Επίσης, ο Μαλιακός Κόλπος θα πρέπει να ενταχθεί στο δίκτυο των περιοχών παρακολούθησης θαλάσσιου περιβάλλοντος του ΥΠΕΝ αφού μαζί με τον Παγασητικό (που έχει ήδη ενταχθεί) και τον Ευβοϊκό, αποτελούν ένα ενιαίο σύστημα κόλπων της ανατολικής κεντρικής Ελλάδας.

Στο ακόλουθος Χάρτης απεικονίζεται η κατανομή των προστατευόμενων περιοχών πόσιμου ύδατος της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας. Όπως φαίνεται, ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει υπόγεια και ποτάμια υδατικά συστήματα.

² Ζήσης Ι., Μουτσοπούλου Ι. και Παρασκευουλάκος Ι. (2004), "Οδηγός Διαχείρισης και Ανάδειξης Κοιλάδας Σπερχειού και Μαλιακού Κόλπου «Πράσινη Συναίνεση»", ΜΚΟ «Σόλων».

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 10: Χωρική κατανομή προστατευόμενων περιοχών πόσιμου ύδατος της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.



Πηγή: ΥΠΕΚΑ, 2013-2014

Ιαματικές Πηγές

Στο Δήμο Λαμιέων υπάρχουν αξιόλογες ιαματικές πηγές. Ειδικότερα στη ΔΕ Γοργοποτάμου και Υπάτης υφίστανται υδροθειο-χλωριούχες ιαματικές πηγές και αλκαλικών γαιών οξυτηγές, θερμοκρασίας 33°C - 33,5°C και ραδιενέργειας 0,11 Mach. Η εν λόγω αναβλύζει από βάθος 18μ., μέσα σε μια κατάφυτη περιοχή της πεδιάδας του Σπερχειού στους πρόποδες της Οίτης. Τα νερά της ενδείκνυνται για τη βελτίωση ποικίλων παθήσεων, όπως τα δερματικά, ρευματικά, ασθένειες κυκλοφοριακού συστήματος και νευροφυτικού συστήματος, φλεβίτιδες, παθήσεις βαλβίδων καρδιάς.

Φράγματα & Φαράγγια

Στο Δήμο Λαμιέων υπάρχει ένα φράγμα και αρκετά φαράγγια. Πιο αναλυτικά το φράγμα της Βίστριζας» υφίσταται στον ομώνυμο ποταμό, έχει παροχή 421 m³/sec και το νερό του μοιράζεται στη ΔΕ Υπάτης και Σπερχειάδας. Τα φαράγγια της υπό μελέτης περιοχής εμπεριέχονται στον κατωτέρω πίνακα:

Πίνακας 20: Τα φαράγγια του Δήμου Λαμιέων.

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΑΡΑΓΓΙΟΥ	ΜΗΚΟΣ (χλμ)	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ	4,1	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ
ΔΥΟ ΒΟΥΝΑ	1,9	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΑΡΑΓΓΙΟΥ	ΜΗΚΟΣ (χλμ)	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΚΑΚΑΒΟΣ	3,2	ΥΠΑΤΗΣ
ΓΕΡΑΚΑΡΗ	3,4	ΥΠΑΤΗΣ
ΣΤΕΝΟΒΟΥΝΙ	1,2	ΥΠΑΤΗΣ
ΚΩΣΤΑΛΕΞΗ	3,4	ΥΠΑΤΗΣ
ΝΤΟΥΝΟΥ	1,5	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ
ΑΣΩΠΟΥ	4	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & www.lamia.gr.

Οικοσυστήματα

Ο Δήμος Λαμιέων παρουσιάζει ποικιλία φυσικών και ημι-φυσικών οικοσυστημάτων. Πιο αναλυτικά περιλαμβάνει ορεινά και λοφώδη οικοσυστήματα με δάση, θαμνώνες και λιβάδια που εντοπίζονται στους ορεινούς όγκους γύρω από την κοιλάδα του Σπερχειού. Ακόμη υπάρχουν πεδινές εκτάσεις με εντατικές καλλιέργειες που εντοπίζονται κατά κύριο λόγο στις ποτάμιες και παραποτάμιες περιοχές. Επίσης ζώνες διαβάθμισης καλλιεργούμενων εκτάσεων και φυσικής βλάστησης που εμφανίζονται μεταξύ των δύο προαναφερθέντων οικοσυστημάτων, κυρίως ημιορεινές μέχρι 700μ.-800μ. Επιπλέον εντός της περιοχής παρέμβασης υφίστανται πεδινές ποτάμιες και παραποτάμιες ποτάμιες, όπως είναι ο Σπερχειός και οι παραπόταμοί του. Πρόσθετα ο Δήμος διαθέτει σημαντικούς υγροτόπους, όπως είναι οι Εκβολές και το Δέλτα του Σπερχειού, ο Μαλιακός Κόλπος και οι Οικοκυρηνές «Λιβάρι – Αγία Παρασκευή – Πηγές Θερμοπυλών». Υπογραμμίζεται πως οικοσυστήματα που εντάσσονται σε κάποιο ειδικό καθεστώς προστασίας, όπως δίκτυο «Φύση 2000», πρόγραμμα «CORINE», «Φυσικοί Οικότοποι» και «Καταφύγια Άγριας Ζωής» συναντώνται στον υπό μελέτη Δήμο.

Στον κατωτέρω Πίνακα παρουσιάζονται τα οικοσυστήματα που εντάσσονται στο Δίκτυο «Φύση 2000» και ανήκουν στην περιοχή παρέμβασης (εξ ολοκλήρου ή τμήμα τους). Πρέπει να υπογραμμιστεί πως για την περιοχή με κωδικό GR 2440002 έχει εκπονηθεί ειδική μελέτη για την προστασία της και συνταχθεί σχετικό ΠΔ. Ακόμη σημειώνεται πως η Κοιλάδα του Ασωπού αποτελεί υποπεριοχή του Εθνικού Δρυμού της Οίτης.

Πίνακας 20: Τα οικοσυστήματα που εντάσσονται στο Δίκτυο «Φύση 2000» εντός του Δήμου Λαμιέων.

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ (τ.χλμ)	ΕΚΤΑΣΗ ΕΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ (τ.χλμ)	ΕΚΤΑΣΗ ΕΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ (%)
GR 2440002	Κοιλάδα Σπερχειού & Εκβολές του στο Μαλιακό Κόλπο	475,47	69,82	14,68
GR 2440003	Εθνικός Δρυμός της Οίτης	71,72	51,19	71,37
GR 2440004	Φαράγγι Γοργοποτάμου	5,21	5,21	100,00
GR 2440007	Κοιλάδα Ασωπού Ποταμού	1,32	1,32	100,00
GR 2450001	Βαρδούσια Όρη	193,73	11,98	6,18

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & www.votaniki.gr.

Οι περιοχές του Δήμου Λαμιέων που υπάγονται στο πρόγραμμα «CORINE» αποτυπώνονται στον Πίνακα που ακολουθεί. Οι παρούσες περιοχές ανήκουν στην Ευρωπαϊκή λίστα περιοχών ιδιαίτερης οικολογικής αξίας που καταρτίσθηκε στα πλαίσια του χρηματοδοτούμενου από την Ευρωπαϊκή Ένωση ομώνυμου προγράμματος, από τα μέσα της δεκαετίας του 1980 μέχρι τις αρχές της δεκαετίας του 1990. Το εν λόγω αποτέλεσε τη βάση για την εκκίνηση του προγράμματος «Φύση 2000» και θεωρήθηκε ως η πιο εμπειριστατωμένη για εκείνη την εποχή προσπάθεια καταγραφής οικολογικά σημαντικών περιοχών σε πανευρωπαϊκή κλίμακα. Δεν συνδέθηκε με συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο προστασίας και το κενό αυτό συμπληρώθηκε από την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ.

Πίνακας 21: Οι καταγεγραμμένη βιότοποι από το πρόγραμμα "CORINE" εντός του Δήμου Λαμιέων.

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
AG0020014	Άνω Σπερχειός
AG0010047	Δέλτα Σπερχειού
AG0020015	Εθνικός Δρυμός Όρους Οίτη
AG0200048	Όρη Γκιώνα, Οίτη και Βαρδουσία
AG0060063	Φαράγγι Γοργοποτάμου

Πηγή: Ιδία επεξεργασία & «ΦΙΛΟΤΙΣ - Βάση Δεδομένων για την Ελληνική Φύση».

Ο όρος «φυσικός οικοτόπος» (ή «οικότοπος» εν συντομία) της Οδηγίας 92/43/ΕΕ ορίζει τη χερσαία περιοχή ή υγρότοπο που διακρίνεται χάρη στα βιολογικά και μη γεωγραφικά χαρακτηριστικά του, ενώ είναι φυσική εξ ολοκλήρου ή ημιφυσική. Στο Παράρτημα της προαναφερθείσας οδηγίας αναφέρονται οι οικότοποι κοινοτικού ενδιαφέροντος, που:

- 1) διατρέχουν κίνδυνο να εξαφανισθούν από την περιοχή της φυσικής τους κατανομής ή
- 2) έχουν περιορισμένη περιοχή φυσικής κατανομής λόγω της μείωσης τους ή λόγω του ότι η περιοχή τους, έκτης φύσεώς της, είναι περιορισμένη ή
- 3) αποτελούν σημαντικά δείγματα τυπικών χαρακτηριστικών μιας ή και περισσοτέρων βιογεωγραφικών περιοχών.

Με τον όρο «τύπος φυσικού οικοτόπου προτεραιότητας» ορίζεται ο οικότοπος που διατρέχει σημαντικό κίνδυνο να εξαφανιστεί από το ευρωπαϊκό έδαφος και για τη διατήρησή του η ΕΕ φέρει ιδιαίτερη ευθύνη λόγω του μεγέθους του τμήματος της φυσικής κατανομής του που περιλαμβάνεται στο έδαφος της. Οι τύποι φυσικών οικοτόπων, στους οποίους αποδίδεται προτεραιότητα, σημειώνονται με αστερίσκο (*) στο Παράρτημα Ι της Οδηγίας 92/43/ΕΕ. Η προστασία αυτών αποτελεί βασική προτεραιότητα της Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την Προστασία της Φύσης. Πρέπει να τονιστεί πως η καταγραφή, χαρτογράφηση και αξιολόγηση των οικοτόπων πραγματοποιείται προκειμένου να επέλθει η προστασία της βλάστησης, των βιοτόπων, της πανίδας αλλά και σημαντικών σπάνιων ενδημικών και προστατευόμενων ειδών χλωρίδας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Εντός του Δήμου Λαμιέων έχουν καταγραφεί σημαντικοί «τύποι φυσικών οικοτόπων προτεραιότητας» βάσει της ανωτέρω οδηγίας. Συγκεκριμένα το υγροτοπικό σύστημα του ποταμού Σπερχειού και οι ορεινοί όγκοι της Οίτης και των Βαρδουσιών εντάσσονται σε αυτές τις περιοχές. Ωστόσο σημειώνεται πως η ευρύτερη πεδινή περιοχή της κοιλάδας του Σπερχειού δεν εντοπίζεται τόσο μεγάλη ποικιλία «τύπων φυσικών οικοτόπων», σε σύγκριση με αυτήν που παρατηρείται στους ορεινούς όγκους της Οίτης και των Βαρδουσιών, εξ' αιτίας του γεγονότος ότι το μεγαλύτερο μέρος της κοιλάδας καλλιεργείται.

Κατωτέρω υφίσταται Πίνακας, που αναφέρει τα «Καταφύγια Άγρια Ζωής» του Δήμου Λαμιέων. Σύμφωνα με το ν. 2637/27-08-1998 ως «καταφύγιο» ορίζεται μια συγκεκριμένη και απαγορευμένη για το κυνήγι περιοχή στην οποία επικρατούν ευνοϊκές οικολογικές συνθήκες για τη διαβίωση και αναπαραγωγή ενός ή περισσότερων θηραματικών ειδών. Σκοπός της ίδρυσής τους αποτελεί η δημιουργία σε αυτά πλεονάζοντος αριθμού θηραμάτων, τα οποία στη συνέχεια εμπλουτίζουν τους γειτονικούς βιότοπους. Σε ορισμένες περιπτώσεις τα καταφύγια χρησιμεύουν και ως θέσεις ανάπαυσης των μεταναστευτικών πουλιών. Βάσει του προαναφερθέντος νόμου τα «καταφύγια θηραμάτων» μετονομάστηκαν σε «Καταφύγια Άγριας Ζωής» και αποτελούν περιοχές εντός των οποίων, εκτός από την προστασία των ειδών άγριας πανίδας, προστατεύονται και τα είδη της αυτοφυούς άγριας χλωρίδας.

Πίνακας 22: Τα Καταφύγια Άγριας Ζωής στο Δήμο Λαμιέων.

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΚΤΑΣΗ (τ.χλμ)	ΦΕΚ ΚΗΡΥΞΗΣ
K 325	Σκασμένη Φραντζή - Δύο Βουνών	960	357/B/87
K 308	Προφ. Ηλίας - Αφράτη (Λαμίας)	3.550	834/B/76
K 317	Γέφυρα Σπερχειού (Λιανοκλαδίου - Λαδικού - Ζηλευτού - Ροδωνιάς)	600	856/B/76
K 314	Γουλινά (Παλαιοβράχας - Καλλιθέας - Σπερχειάδας)	1.350	747/12-12-85
K 319	Αγ. Θεόδωρος - Γαύρος (Γαρδικίου - Λευκάδος - Κάμπιων)	1.255	256/02-05-88
K 311	Στύρφακας (Μοσχοκαρυάς)	1.033	698/B/82
K 625	Οίτη - Παύλιανη	2.950	644/B/07-08-91

Πηγή: Ίδια επεξεργασία & «Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων – Υγροτόπων ΕΚΒΥ».

Χλωρίδα

Οι τύποι βλάστησης που συναντώνται κατά κύριο λόγο στο Δήμο Λαμιέων είναι:

- ◆ Πρινώνες, στις θερμότερες θέσεις (κάτω από τις νότιες πλαγιές προς την κοιλάδα του Σπερχειού).
- ◆ Ορεινά και λοφώδη οικοσυστήματα με δάση, θαμνώνες και λιβάδια που εντοπίζονται στους ορεινούς όγκους γύρω από την κοιλάδα του Σπερχειού.
- ◆ Πεδινές εκτάσεις με εντατικές καλλιέργειες που εντοπίζονται κυρίως στις ποτάμιες και παραποτάμιες περιοχές.
- ◆ Ζώνες διαβάθμισης καλλιεργούμενων εκτάσεων και φυσικής βλάστησης που εντοπίζονται μεταξύ των δύο προηγούμενων κατηγοριών (κυρίως ημιορεινές μέχρι 700-800 μέτρα).
- ◆ Ο Σπερχειός και οι παραπόταμοί του (παρόχθια βλάστηση).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ◆ Οι εκβολές / Δέλτα Σπερχειού και ο Μαλιακός Κόλπος (παράκτια βλάστηση).
- ◆ Οι οικοκυρήνες (Λιβάρι – Αγία Παρασκευή – Πηγές Θερμοπυλών).

Από όλα τα ανωτέρω θα αναλυθούν οι περιοχές που παρουσιάζουν ιδιαίτερη χλωρίδα. Αυτές είναι η κοιλάδα και παραποτάμια ζώνη Σπερχειού, το όρος Οίτη και τα Βαρδούσια όρη. Κατά μήκος της κοίτης του Σπερχειού ποταμού και ορισμένων παραποτάμων του σχηματίζεται αξιόλογη παραποτάμια βλάστηση. Η παρούσα βλάστηση αποτελείται από εκτεταμένα κατά θέσεις πλατανοδάση, φυτοκοινωνικές διαπλάσεις που συγκροτούνται από τα δασοπονικά είδη πλατάνου, ιτιάς, λεύκης, σκλήθρου, γκορτσιάς, λυγαριάς, ακακίας, αρμυρικιού και πικροδάφνης.

Το όρος Οίτη, που αποτελεί Εθνικό Δρυμό στο μεγαλύτερο του μέρος, καλύπτεται από ελατοδάση κεφαλληνιακής ελάτης που διακόπτονται από μικρά ή μεγάλα διάκενα με λιβαδική βλάστηση. Η χλωρίδα της περιλαμβάνει πλήθος σπάνιων φυτών, που φύονται ανάμεσα στα εκτεταμένα ελατοδάση, με είδη όπως: ο κόκκινος κρίνος, *Viola Poetica*, *Gentiana Lutea*, *Viola Aetolica*, *Asperula Oetaea*, *Narcissus Poeticus* και αρκετά τοπικά ενδημικά είδη, όπως *Thlaspi Kotshyanum*, *Allium Phthioticum*, *Veronica Oetaea*. Επίσης απαντάται και μια μεγάλη ποικιλία από δέντρα και θάμνους όπως φράξος, γαύρος, σφενδάμια, κράταιγους, προύνους, πλατάνια και ιτιές, μαύρη πεύκη, πουρνάρι, αριά, κουμαριές, ρούδια, άρκευθοι και πικροδάφνη σε μικρές συστάδες ή μεμονωμένα άτομα.

Η βλάστηση της οροσειράς των Βαρδουσίων χαρακτηρίζεται από την κυριαρχία της κεφαλληνιακής ελάτης, ωστόσο απαντώνται και άλλα είδη. Συγκεκριμένα συναντώνται η υβριδογενής ελάτη, σχηματισμοί αείφυλλων πλατύφυλλων με κύριους εκπροσώπους τα είδη: *Quercus coccifera*, *Q. ilex*, *Arbutus unedo*, *Juniperus oxycedrus*, *Erica arborea*, *Quercus frainetto*, *Q. Pubescens*, *Platanus orientalis*, *Salix alba* και *Populus alba*. Επίσης πάνω από το δάσος της κεφαλληνιακής ελάτης υπάρχουν εκτεταμένοι βοσκότοποι (στεπόμορφα λιβάδια) που τοπικά χαρακτηρίζονται από την ύπαρξη υγρόφιλων μονάδων βλάστησης λόγω της παρουσίας πηγών και μικρών ρεμάτων. Επίσης, συναντώνται και αραιές συστάδες αρκεύθων, με κύριο εκπρόσωπο το είδος *Juniperus foetidissima*. Στους βραχώδεις σχηματισμούς και τις σάρρες υπάρχουν βραχύφιλες φυτοκοινωνίες.

Πανίδα

Ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει μια μεγάλη ποικιλία θηλαστικών, καθώς συνολικά έχουν καταγραφεί πάνω από 35 είδη. Ως πιο σημαντική αξιολογείται η παρουσία της Βίδρας, που γίνεται όλο και πιο σπάνια στην Ελλάδα αλλά και στην Ευρώπη. Ακόμη υπάρχουν πολλά είδη νυχτερίδων, λαγοί, αγριόγατοι, σκίουροι, ασβοί, λύκοι και πολλά άλλα είδη που βρίσκουν καταφύγιο στα παραποτάμια δάση, στις ρεματιές, στους θαμνότοπους, στις καλλιέργειες και αλλού. Επιπλέον μεγάλη ποικιλία εμφανίζουν τα ερπετά και τα αμφίβια (συνολικά πάνω από 35 είδη) που ζουν σε όλους τους τύπους ενδιαιτημάτων της περιοχής, όπως θαμνώνες, καλλιέργειες, παραποτάμια δάση, κλπ.

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η ιχθυοπανίδα της περιοχής αναφοράς. Αναφορικά με τον Σπερχειό κυριαρχεί η παρουσία των κυπρινοειδή (ένα ενδημικό υποείδος) και ένα αρχέγονο είδος που ζει στις καρστικές πηγές του οικισμού της Αγ. Παρασκευής, το σπάνιο ενδημικό είδος Ελληνοπυγόστεος. Το είδος αυτό ζει στην γη εδώ και 30 εκ. χρόνια (συναντάται και σε ύδατα των Άλπεων). Στα νερά των θερμών πηγών των Θερμοπυλών ζει επίσης το *Tilapia Nilotika*, ένα σπάνιο είδος που συναντάται στον

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Νείλο ποταμό. Τέλος στο Μαλιακό ζουν αρκετά είδη ψαριών, όπως γλώσσες, κέφαλοι, τσιπούρες, λαβράκια, κλπ. Η λαθραλιεία όμως, και η καταστροφή ενδιαιτημάτων απειλούν ορισμένα από αυτά.

Η ορνιθοπανίδα της περιοχής είναι το εντυπωσιακότερο τμήμα της πανίδας του Δήμου, λόγω του Δέλτα του Σπερχειού. Συγκεκριμένα μετά την αποξήρανση Κάρλας και Κωπαΐδας το εν λόγω Δέλτα αποτελεί τον σημαντικότερο υγρότοπο νότια της Μακεδονίας και απαραίτητη στάση για τα μεταναστευτικά πουλιά. Ο υγροβιότοπος είναι διεθνούς σημασίας, καθώς συγκεντρώνονται σ' αυτόν σημαντικοί πληθυσμοί πτηνών. Ως σήμερα έχουν καταγραφεί συνολικά 146 είδη ορνιθοπανίδας στην προαναφερθείσα περιοχή.

B. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Με την απόφαση 706/16-7-2010 (ΦΕΚ Β' 1383/02.09.2010 & ΦΕΚ Β' 1572/28.09.2010), της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων και τις αποφάσεις έγκρισης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων των 1ων ΣΔΛΑΠ καθορίστηκαν οι σαράντα-έξι (46) Λεκάνες Απορροής Ποταμών της Επικράτειας. Αυτές υπάγονται σε δεκατέσσερις (14) Περιοχές Λεκανών Απορροής Ποταμών (που αντιστοιχούν στον όρο Υδατικά Διαμερίσματα του Άρθρου 3 του ΠΔ 51/2007). Ως «Λεκάνη απορροής ποταμού» ορίζεται η εδαφική έκταση από την οποία αποστραγγίζεται το σύνολο της απορροής (βροχόπτωση ή/ και χιονόπτωση) μιας περιοχής, μέσω του υδρογραφικού δικτύου της (διαδοχικών ρευμάτων, χειμάρρων, ποταμών, και πιθανώς λιμνών) και παροχετεύεται στη θάλασσα μέσω της εκβολής (ή δέλτα) ποταμού.

Το Υδατικό Διαμέρισμα Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας, περιλαμβάνει επτά Λεκάνες Απορροής. Αυτές είναι η Λεκάνη Απορροής του Σπερχειού (EL0718), της Εύβοιας (EL0719), ΒΑ Παραλίας Καλλιδρόμου (EL0722), Βοιωτικού Κηφισού (EL0723), Άμφισσας (EL0724), Ασωπού (EL0725) και των Σποράδων (EL0735). Από τις προαναφερθείσες στο Δήμο Λαμιέων ανήκουν αυτή του Σπερχειού και του Ασωπού.

Αρδευση

Στο Δήμο Λαμιέων έχει την 3η μεγαλύτερη αρδευτική κατανάλωση για το ΥΔ07 (56.703.351m³ - Βαμβάκι, Ελαιόδενδρα, ρύζι). Τονίζεται πως η μεγαλύτερη κατανάλωση αρδευτικού ύδατος γίνεται από τις καλλιέργειες βαμβακιού, μηδικής, αραβοσίτου και κηπευτικών. Ωστόσο μεγάλη συμμετοχή υπάρχει και από τις δενδρώδεις καλλιέργειες.

Έγχειρες Βελτιώσεις

Τα πρώτα αντιπλημμυρικά έργα στο Δήμο Λαμιέων ξεκίνησαν να εκτελούνται για τον ποταμό Σπερχειό, λίγα χρόνια πριν από το 2^ο Παγκόσμιο Πόλεμο. Αυτά περιελάμβαναν κυρίως την κατασκευή της τάφρου Λαμίας και τη διάνοιξη της νέας τεχνητής κοίτης του Σπερχειού. Αναλυτικότερα, τα εκτελεσθέντα αντιπλημμυρικά έργα, όπως συμπληρώθηκαν μέχρι σήμερα, είναι τα εξής:

- ◆ Η διάνοιξη της νέας τεχνητής κοίτης Σπερχειού (Εκτροπή Σπερχειού) για παροχή 300m³/sec, μήκους 9 km, από τη γέφυρα της Παλαιάς Εθνικής Οδού κοντά στον οικισμό Κόμμα μέχρι τη θάλασσα, χωρίς να ακολουθείται η παλαιά φυσική κοίτη της Αλαμάνας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ◆ Η διάνοιξη της Τάφρου Λαμίας (γνωστή ως Γερμανική τάφρος), ακολουθεί τη γραμμή των χαμηλών υψομέτρων εδάφους ανάμεσα στο Λιανοκλάδι και στη Νέα Εθνική Οδό, διασχίζει την περιοχή του δικτύου Ανθήλης – Μεγάλης Βρύσης και ακολουθώντας πορεία παράλληλη με τη Νέα Εκτροπή του Σπερχειού, εκβάλλει στο Μαλιακό κόλπο βορείως του σημείου εκβολής της Νέας Εκτροπής Σπερχειού.
- ◆ Ο εγκιβωτισμός του Σπερχειού ποταμού μεταξύ της Σιδηροδρομικής Γέφυρας και της Γέφυρας κοντά στον οικισμό Κόμμα, που αποτελείται από ένα συνεχές αριστερό ανάχωμα σε μήκος 5 km περίπου, καθώς και σε ένα δεξιό ανάχωμα, το οποίο όμως διακόπτεται στη συμβολή του Γοργοποτάμου.
- ◆ Σποραδικά προστατευτικά αναχώματα είναι κατασκευασμένα προς τα ανάντη της Σιδηροδρομικής Γέφυρας και στην κοίτη της Αλαμάνας, με σκοπό την εξασφάλιση της τοπικής προστασίας πεδινών εκτάσεων της κοιλάδας.
- ◆ Αρδευτική διώρυγα, η οποία υδροδοτούμενη από τη νέα κοίτη του Σπερχειού, βαίνει με κατεύθυνση βορειοανατολική και διέρχεται με σίφωνα κάτω από την υφιστάμενη κοίτη της Τάφρου Λαμίας κοντά στη θέση του βιολογικού καθαρισμού της Δ.Ε.Υ.Α.Λ
- ◆ Στοιχειώδες δίκτυο τάφρων, στα πλαίσια ενός αρδευτικού – στραγγιστικού δικτύου κυρίως στα βορειοανατολικά της Τάφρου Λαμίας, κατάντη της Νέας Εθνικής Οδού.
- ◆ Τάφρος νότια της Τάφρου Λαμίας, η οποία με κατεύθυνση βορειοανατολική, εκβάλλει στην Τάφρο Λαμίας.
- ◆ Σποραδικές στραγγιστικές τάφροι και μερικά, περιορισμένης εκτάσεως, στραγγιστικά δίκτυα, κυρίως στις περιοχές Σταυρού, Καλυβίων και Νέας Άμπλιανης, Στα ανάντη της Νέας Εθνικής Οδού.
- ◆ Έργα συντήρησης, δηλαδή καθαρισμού, εκβαθύνσεων και διαπλατυνσεων της παλαιάς και της νέας κοίτης του Σπερχειού, καθώς και καθαρισμού των μπαγκινών από την υδροχαρή βλάστηση.
- ◆ Το αρδευτικό δίκτυο Βίστριζας μέσω του οποίου ικανοποιούνται οι αρδευτικές ανάγκες της περιοχής που εκτείνεται δυτικά της κοίτης του χειμάρρου Βίστριζα μέχρι της συμβολής του με το Σπερχειό ποταμό, περιλαμβάνει μεταξύ άλλων έργα διευθέτησης χειμάρρων και αντιπλημμυρικής προστασίας, αποχευτευτικά και στραγγιστικά δίκτυα, κατασκευή υπόγειου αρδευτικού δικτύου και κατασκευή αγροτικού οδικού δικτύου.

Πρέπει να υπογραμμιστεί πως προβλέπεται η δημιουργία περεταίρω έργων. Ειδικότερα υπάρχει πρόβλεψη για αναδιευθέτηση της τάφρου Λαμίας από την εκβολή της στη Νέα Κοίτη Σπερχειού έως τη σημερινή συμβολή της με το χειμάρρο Ξεριά. Επιπρόσθετα, προβλέπονται έργα στο χειμάρρο Ξεριά που αφορούν στη διευθέτηση του χειμάρρου, δηλαδή στην κατασκευή λεκάνης κατακράτησης φερτών υδάτων.

Υποδομές Ύδρευσης

Η πρόσβαση και η κατανάλωση ασφαλούς πόσιμου νερού αποτελεί βασικό ανθρώπινο δικαίωμα. Επιπλέον αναγνωρίζεται ως αναγκαίος στόχος για την προστασία της δημόσιας υγείας με τον αποτελεσματικότερο και οικονομικότερο τρόπο. Για την υλοποίηση αυτού του στόχου έχουν θεσπισθεί

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

κριτήρια καταλληλότητας του πόσιμου νερού σε ευρωπαϊκό επίπεδο μέσω της Οδηγίας 98/83/ΕΚ, η οποία εντάχθηκε στο εθνικό δίκαιο μέσω της ΚΥΑ Υ2/2600/2001 (ΦΕΚ 892/2001) και τροποποιήθηκε με την ΔΥΓ2/Γ.Π. οικ 38295/ΦΕΚ 630/26-4-07.

Για την ύδρευση του Δήμου Λαμιέων χρησιμοποιούνται τα επιφανειακά υδάτινα σώματα του ποταμού Γοργοπόταμου και των πηγών του, που αποτελούν προστατευόμενες περιοχές πόσιμου νερού. Η πόλη της Λαμίας διαθέτει δίκτυο ύδρευσης υδροδοτούμενο από τις πηγές του Γοργοποτάμου (υδραγωγείο Γοργοποτάμου) και της Ταράτσας (υδραγωγείο Ταράτσας), τα οποία είναι διασυνδεδεμένα μεταξύ τους. Για την αντιμετώπιση των μειωμένων παροχών των πηγών κατά τα τελευταία έτη και της αύξησης της κατανάλωσης, τα υδραγωγεία ενισχύονται από εγκαταστάσεις υδροληψίας και άντλησης από γεώτρηση.

Υπεύθυνη για την κατασκευή, λειτουργία και συντήρηση και υδροδότηση του Δήμου Λαμιέων έχει η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) Λαμίας. Η παρούσα διαθέτει ένα αρκετά μεγάλο δίκτυο διανομής νερού, μήκους 245τ.χλμ. Το δίκτυο αποτελείται κυρίως από πλαστικούς σωλήνες PCV και συντηρείται διαρκώς, ώστε να μην υπάρχουν απώλειες. Παράλληλα εκσυγχρονίζεται, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία των καταναλωτών.

Η ποιότητα του νερού της περιοχής αναφοράς θεωρείται από τις καλύτερες στην Ελλάδα, καθώς προέρχεται από πηγές και γεωτρήσεις. Το νερό της συμπληρωματικής υδροληψίας Γοργοποτάμου υφίσταται διύλιση, για προληπτικούς κυρίως λόγους και για απομάκρυνση της τυχόν θολερότητας. Επίσης στα δύο υδραγωγεία που προαναφέρθηκαν υπάρχουν αυτόματοι χλωριωτές. Τονίζεται πως έλεγχος υπολειμματικού χλωρίου γίνεται καθημερινά σε διάφορα σημεία (άνω των 10) στα άκρα του δικτύου.

Γ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ

Στο Δήμο Λαμιέων είναι χωροθετημένοι χώροι απόθεσης και διάθεσης απορριμάτων. Πιο ειδικά υφίσταται ο ΧΥΤΑ Λαμίας στη θέση Νευρόπολη, 7 χλμ οδικώς από το κέντρο του Δήμου. Επίσης υπάρχει ένα σημείο συλλογής αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ), σύστημα συλλογής και ανάκτησης ανακυκλώσιμων υλικών συσκευασίας, περίπου 40 κάδους συλλογής ειδών ιματισμού και 25 κάδους συλλογής επεξεργασμένων τηγανέλαιων.

Δ. ΜΟΝΑΔΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Εντός του Δήμου Λαμιέων είναι χωροθετημένες δύο Μονάδες Βιολογικού Καθαρισμού. Η πρώτη είναι εγκατεστημένη σε πεδινή αγροτική περιοχή στη θέση που καταλήγει ο Κεντρικός Αποχετευτικός Αγωγός των ακαθάρτων λυμάτων της πόλης Λαμίας και των Κοινοτήτων Σταυρού, Ροδίτσας και Μ. Βρύσης. Συγκεκριμένα βρίσκεται 1,5 χλμ. νότια της ΤΚ Ροδίτσας σε ιδιόκτητο χώρο της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Λαμίας έκτασης 54 στρ.. Η δεύτερη βρίσκεται στην επαρχιακή οδό Λειανοκλαδίου - Λουτρών Υπάτης, δίπλα στο Σπερχείο και χρηματοδοτήθηκε εξ ολοκλήρου από το ΕΣΠΑ και ειδικότερα από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» του ΥΠΕΝ. Αποτελείται από δίκτυα αποχέτευσης μήκους 23,3τ.χλμ. και τρία αντλιοστάσια που βρίσκονται στο Λιανοκλάδι, στην Υπάτη και στα Λουτρά Υπάτης.

E. ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Στο Δήμο Λαμιέων τις κυριότερες ενεργειακές μορφές αποτελούν η ηλεκτρική ενέργεια, το πετρέλαιο και σταδιακά εισάγεται το φυσικό αέριο. Προμηθευτής της ηλεκτρικής ενέργειας είναι η ΔΕΗ και μελλοντικά μεμονωμένοι ιδιώτες στα πλαίσια της παραγωγής αιολικής και υδροηλεκτρικής ενέργειας. Η διανομή της ηλεκτρικής ενέργειας γίνεται αποκλειστικά από τη ΔΕΗ.

Υποδομή παραγωγής και διανομής ηλεκτρικής ενέργειας

Η ζήτηση καλύπτεται από το Εθνικό Σύστημα Παραγωγής-Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας. Το δίκτυο μεταφοράς και διανομής εντός της περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας είναι πυκνό και υπάρχει πλήθος Υποσταθμών Υ.Τ./Μ.Τ. (150 /20 KV), για τροφοδότηση των αστικών, αγροτικών και βιομηχανικών καταναλωτών. Αιτία αυτού αποτελεί η θέση αυτής αι των βιομηχανιών της, τόσο στον εθνικό γεωγραφικό, όσο και στον γεωπολιτικό χώρο. Σημειώνεται πως κέντρο υψηλής τάσης εξέχουσας σημασίας χωροθετείται στη βόρεια αστική περιοχή της Λαμίας. Η χρήση αυτή ωστόσο είναι ασύμβατη με την οικιστική χρήση και το Νοσοκομείο που αναπτύσσονται εκεί.

Τοπική Ηλεκτροπαραγωγή

Εντός των ορίων του Δήμου Λαμιέων λειτουργούσαν τοπικές μονάδες ηλεκτροπαραγωγής από φωτοβολταϊκά συστήματα κύριως σε στέγες σχολικών κτιρίων, με έτος αναφοράς το 2016. Η παραγωγή ενέργειας από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΑΠΕ) αντισταθμίζει μέρος των παραγόμενων εκπομπών CO₂ και αφαιρείται από την τελική κατανάλωση ενέργειας του Δήμου.

Φυσικό Αέριο

Η υλοποίηση και κατασκευή του έργου «Ανάπτυξης Δικτύων Διανομής Φυσικού Αερίου Μέσης και Χαμηλής Πίεσης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Στερεά Ελλάδα 2014-2020» προχωρήσανε οι πρώτες συνδέσεις ακινήτων με το υφιστάμενο δίκτυο φυσικού αερίου της πόλης της Λαμίας. Το παρόν έργο συγχρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων), από πόρους του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης αλλά και από ίδια κεφάλαια της ΔΕΔΑ ΑΕ. Ως προμηθευτής και διανομέας του φυσικού αερίου εντός της περιφέρειας ορίστηκε η ΔΕΦΑ. Πλέον αναμένεται η επέκταση του δικτύου στη πόλη της Λαμίας με την ολοκλήρωση των διαδικασιών για την ανάπτυξη των δικτύων φυσικού αερίου. Ακόμη αναμένεται η ίδρυση περιφερειακών γραφείων της ΔΕΔΑ στη πόλη της Λαμίας.

Κατανάλωση ενέργειας

Η ΠΣΤΕ κατέχει την τρίτη θέση μεταξύ των περιφερειών σε κατανάλωση ενέργειας υψηλής τάσης, λόγω βιομηχανικής της παραγωγής. Αναφορικά με τη μέση τάση, η κατανάλωση είναι μεγάλη στα αστικά κέντρα με πρώτη τη πόλη της Χαλκίδας και δεύτερη τη Λαμία. Οι μεγαλύτερες εγκαταστάσεις της ΔΕΗ (έκταση και προσωπικό) βρίσκονται στη Λαμία.

ΣΤ.ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ

Πλημμυρικά φαινόμενα Σπερχείου Ποταμού

Ο Σπερχειός ποταμός αποτελεί ένα από τα πιο επικίνδυνα πλημμυρικά ενεργά υδάτινα ρεύματα της Επικράτειας. Τα πλημμυρικά φαινόμενά του μπορεί να είναι τόσο έντονα, ώστε να προκαλέσουν σημαντική αποσταθεροποίηση του κοινωνικού και οικονομικού περιβάλλοντος των παραποτάμιων οικισμών. Η υπερχειλίση των υδάτων του Σπερχείου πυροδοτείται από πολυάριθμες αιτίες όπως είναι³:

- ◆ Το μέγεθος, η ορεινότητα, η επικλινότητα και το εν γένει έντονο χειμαρρικό περιβάλλον του. Σημειώνεται πως το 63% της επιφάνειας του Σπερχείου καταλαμβάνει το ορεινό τμήμα της λεκάνης του.
- ◆ Η σημαντική αδιαπερατότητα του γεωυποθέματος της λεκάνης απορροής του, που έχει ως αποτέλεσμα τη δημιουργία αυξημένων απορροών.
- ◆ Η γενική κατεύθυνση της λεκάνης απορροής και του κύριου άξονα του ποταμού, που ταυτίζεται με την κατεύθυνση της κίνησης των ομβροφόρων ανέμων. Το εν λόγω γεγονός μειώνει το χρόνο συγκέντρωσης και αυξάνει τις πλημμυρικές αιχμές.
- ◆ Η ύπαρξη έντονων χειμαρρικών φαινομένων (διαβρώσεις, αποσαθρώσεις, κατολισθήσεις) και η επακόλουθη πολύ μεγάλη παραγωγή φερτών υλών.
- ◆ Η εξαιρετική ευμεταβλητότητα των κινητών πυθμένων του ποταμού, οι οποίοι πολύ εύκολα τίθενται σε παραπυθμένα κίνηση.
- ◆ Η εκατέρωθεν σύγκλιση των κύριων συμβαλλόντων παραποτάμων του, που εκφορτίζουν αθροιστικά τα πλημμυροφορτία τους και τις στερεές φερτές ύλες.
- ◆ Η έντονη ανισογεωμετρία της κοίτης του ποταμού, η οποία αποτυπώνει την υδατοστερομεταφορική δυναμική του.
- ◆ Η έντονη προέκταση των κώνων πρόσχωσης των χειμάρρων Ξηριάς και Βίστριζας, οι οποίοι ευθύνονται αρκετά συχνά για τη μεταφορά μεγάλης ποσότητας ογκωδών και μη εύκολα παρασυρόμενων φερτών υλικών. Η σχεδόν κοινή προέκταση των χειμάρρων αυτών στριμώχνει κυριολεκτικά την κοίτη του Σπερχείου βόρεια, ανυψώνοντας τον πυθμένα του ποταμού και λειτουργώντας ως φυσικό γέωφραγμα. Η φυσική αυτή διεμβόλιση του Σπερχείου οδηγεί ουσιαστικά στη δημιουργία δύο διαφορετικών λειτουργούντων Σπερχείων. Ουσιαστικά στην περιοχή από το Καστρί και πάνω το πλημμυρικό πρόβλημα προκαλείται από την έντονη στερομεταφορά και τη σταδιακή ανύψωση του ποταμού, η οποία και προσδίδει την όψη και το μεγάλο εύρος της κοίτης στο τμήμα αυτό. Αντίθετα στην περιοχή του Κάτω Ρου η λεπτοκοκκότερη διερχόμενη φάση των φερτών υλών αδυνατεί να κορέσει τη διαβρωτική ενέργεια των πλημμυρικών υδάτων, με αποτέλεσμα τη δημιουργία πλημμυρών λόγω της θραύσης των πρानών και της υποβίβασης του πυθμένα.

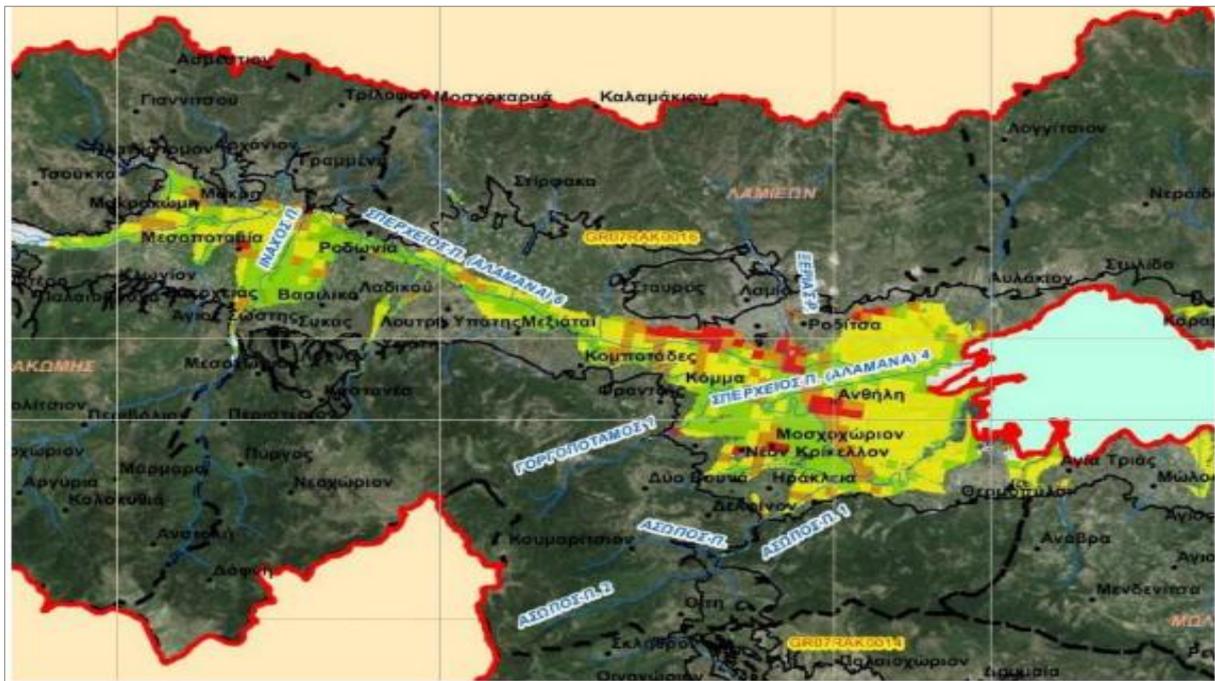
³ Ξηρού Α., (2014), Μελέτη της επίπτωσης της κλιματικής αλλαγής στην ποτάμια απορροή νερού και ιζήματος του Σπερχείου ποταμού, Διπλωματική Διατριβή, Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ◆ Η έξοδος του χειμάρρου προς τη θάλασσα, στο σημείο το οποίο αναπτύσσονται πολύ μικρές κλίσεις που επιφέρουν τα γνωστά προσχωτικά φαινόμενα και τη σφηνοειδή εξέλιξη του Δέλτα του ποταμού.

Οι Χάρτες που παρουσιάζονται κατωτέρω παρουσιάζουν τις επιπτώσεις των πλυμμηρικών φαινομένων του ποταμού Σπερχειού. Ο πρώτος Χάρτης απεικονίζει την αποτίμηση των αρνητικών συνεπειών των πλημμυρών για την περιοχή του δέλτα του Σπερχειού σε κλίμακα 5 βαθμών και ο δεύτερος αποτελεί χαρτογραφική εκτίμηση του μέγιστου ύψους πλημμύρας στο δέλτα του Σπερχειού για ύψος βροχόπτωσης με χρόνο επαναφοράς 1.000 ετών. Όπως παρουσιάζεται ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει περιοχές που θα επηρεαστούν σε μεγάλο βαθμό από μία ενδεχόμενη πλημμύρα του Σπερχειού.

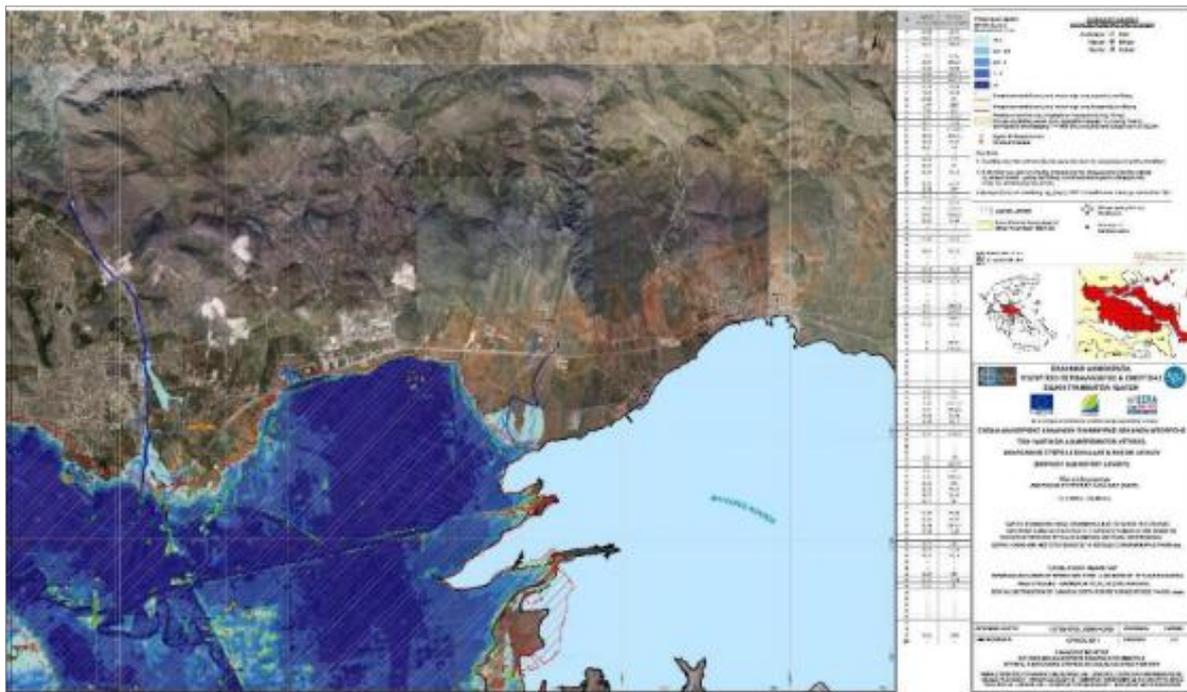
Χάρτης 11: Αποτίμηση των επιπτώσεων πλημμυρών για την περιοχή του δέλτα του Σπερχειού σε κλίμακα 5 βαθμών (λευκό = πολύ χαμηλή, πράσινο, κίτρινο, πορτοκαλί και κόκκινο = πολύ υψηλό).



Πηγή: Ειδική Γραμματεία Υδάτων, 2018.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 12: Εκτίμηση του μέγιστου ύψους πλημμύρας στο δέλτα του Σπερχειού για ύψος βροχοπτώσης με χρόνο επαναφοράς 1.000 ετών.



Πηγή: Ειδική Γραμματεία Υδάτων, 2018.

Υποβάθμιση των υδάτων

Ο Δήμος Λαμιέων αντιμετωπίζει σοβαρό πρόβλημα υποβάθμισης των υπόγειων και επιφανειακών υδάτων του. Οι κύριοι παράγοντες ρύπανσης του Σπερχειού ποταμού, των παραπόταμών του και του Μαλιακού Κόλπου είναι η αλόγιστη χρήση λιπασμάτων και φυτοφαρμάκων, καθώς και η διάθεση αποβλήτων (κυρίως στερεών, αστικών και βιομηχανικών) σε αυτά. Ακόμη η έλλειψη αποχετευτικού δικτύου και δικτύου όμβριων υδάτων σε ορισμένους ορεινούς οικισμούς συμβάλλει στη ρύπανση των υδατικών πόρων.

Ο Σπερχειός αποτελεί αποδέκτη απορροών αρκετά μεγάλου ποσοστού των γεωργικών εκτάσεων τόσο του Δήμου Λαμιέων, όσο και της ΠΕ Φθιώτιδας γενικότερα. Επίσης σε αυτόν καταλήγουν και τα λύματα του βιολογικού καθαρισμού της Λαμίας μετά από ειδική επεξεργασία για την απομάκρυνση του άνθρακα και του αζώτου (διάθεση των επεξεργασμένων λυμάτων στη Γερμανική Τάφρο), αλλά και τα επεξεργασμένα λύματα της Βιομηχανικής Περιοχής (ΒΙΠΕ) Λαμίας. Παράλληλα στην ρύπανση της περιοχής συμβάλλουν ως ένα βαθμό οι κτηνοτροφικές μονάδες, οι στάβλοι και τα τυροκομεία που βρίσκονται σε εγγύτητα. Οι προαναφερθείσες δραστηριότητες συντελούν στην αύξηση των συγκεντρώσεων νιτρικών και αμμωνιακών στα επιφανειακά ύδατα της λεκάνης απορροής του ποταμού⁴.

Το φαινόμενο της υφαλμύρωσης του υπόγειου υδροφόρου του ποταμού Σπερχειού ευνοείται από δύο παράγοντες. Αρχικά από το γεγονός πως κατά τους θερινούς μήνες εντείνεται η άντληση νερού μέσω

⁴ Ψωμιάδης Ε. (2010), «Έρευνα γεωμορφολογικών και περιβαλλοντικών μεταβολών στην υδρολογική λεκάνη του Σπερχειού ποταμού με χρήση νέων τεχνολογιών», Διδακτορική Διατριβή, Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

γεωτρήσεων για την κάλυψη των αρδευτικών αναγκών. Έπειτα είναι η κατασκευή αρδευτικού φράγματος, το οποίο κατακρατεί το γλυκό νερό και έχει ως αποτέλεσμα σε ένα τμήμα της κοίτης του ποταμού να έχει εισχωρήσει θαλάσσιο νερό. Αποτέλεσμα της εν λόγω υφαλμύρωσης είναι η ύπαρξη υψηλών συγκεντρώσεων νατρίου σε παρόχθιες περιοχές του Σπερχειού.

Ακόμη η εμφάνιση φορτίων βαρέων μετάλλων στις εκβολές του Σπερχειού ποταμού και στο Μαλιακό Κόλπο αποτελούν μείζονος σημασίας πρόβλημα. Οι υψηλές συγκεντρώσεις χαλκού εντοπίζονται κυρίως στο ανατολικό τμήμα του ανωτέρω κόλπου. Το κάδμιο παρουσιάζεται στις εκβολές του Σπερχειού και στο δυτικό τμήμα του Μαλιακού. Ακόμη ο μόλυβδος συγκεντρώνεται στο βορειοανατολικό τμήμα του Μαλιακού⁵.

Υδατικό ισοζύγιο

Στη λεκάνη απορροής του Σπερχειού ποταμού εμφανίζονται σημαντικές πιέσεις. Οι κυριότερες παρατηρούνται στην πόλη της Λαμίας, κυρίως λόγω της βιομηχανικής δραστηριότητας, της γεωργίας και της κτηνοτροφίας. Επίσης τα ύδατα του Σπερχειού χρησιμοποιούνται για την άρδευση ορυζώνων, γεγονός που μεταφέρει την όποια ρύπανση του ποταμού στα χωράφια. Το εν λόγω γεγονός παρουσιάζει δυσμενείς συνέπειες για την υγεία καλλιεργητών, κατοίκων της περιοχής και καταναλωτών. Η ανωτέρω ρύπανση μεταφέρεται στις εκβολές του ποταμού και από εκεί, στον Μαλιακό Κόλπο. Ο συγκεκριμένος Κόλπος αποτελεί περιοχή προστατευμένη και ιδιαίτερης οικολογικής και οικονομικής αξίας για ολόκληρο τον υπό μελέτη Δήμο, επομένως θα έπρεπε να προστατεύεται.

Αστικά λύματα

Τα αστικά λύματα του Δήμου Λαμιέων διατίθενται ως επί το πλείστον σε απορροφητικούς βόθρους, γεγονός που δημιουργεί σημαντικά προβλήματα. Πιο ειδικά κατά τους θερινούς μήνες κυρίως λόγω της μικρής απορροφητικής ικανότητας των βόθρων, υφίσταται διαρκώς κίνδυνος μόλυνσης του υπόγειου ορίζοντα. Ακόμη πολυάριθμες είναι οι περιπτώσεις που οι βόθροι εκκενώνονται σε γειτονικά ρέματα. Ωστόσο πρόκειται να υλοποιηθεί η κατασκευή Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) και το Χώρο Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων (ΧΥΤΥ), προκειμένου να επιλυθεί το θέμα της διαχείρισης των απορριμμάτων.

Πυρκαγιές

Οι δασικές πυρκαγιές αποτελούν έναν από τους μεγαλύτερους εχθρούς της διατήρησης και της παραγωγικότητας των δασών, καθώς προκαλούν εκτεταμένα, ριζική και ταχεία καταστροφή στο εκάστοτε φυσικό οικοσύστημα. Τα μεσογειακά δάση είναι ιδιαίτερα επιρρεπή στις πυρκαγιές, ενώ ιδιαίτερα η Ελλάδα εμφανίζει τις πιο καταστροφικές δασικές πυρκαγιές από όλες τις χώρες της ΕΕ. Παρά το γεγονός πως η εν λόγω κατηγορία πυρκαγιών αποτελεί φυσικό φαινόμενο, σύμφωνα με πολυάριθμες

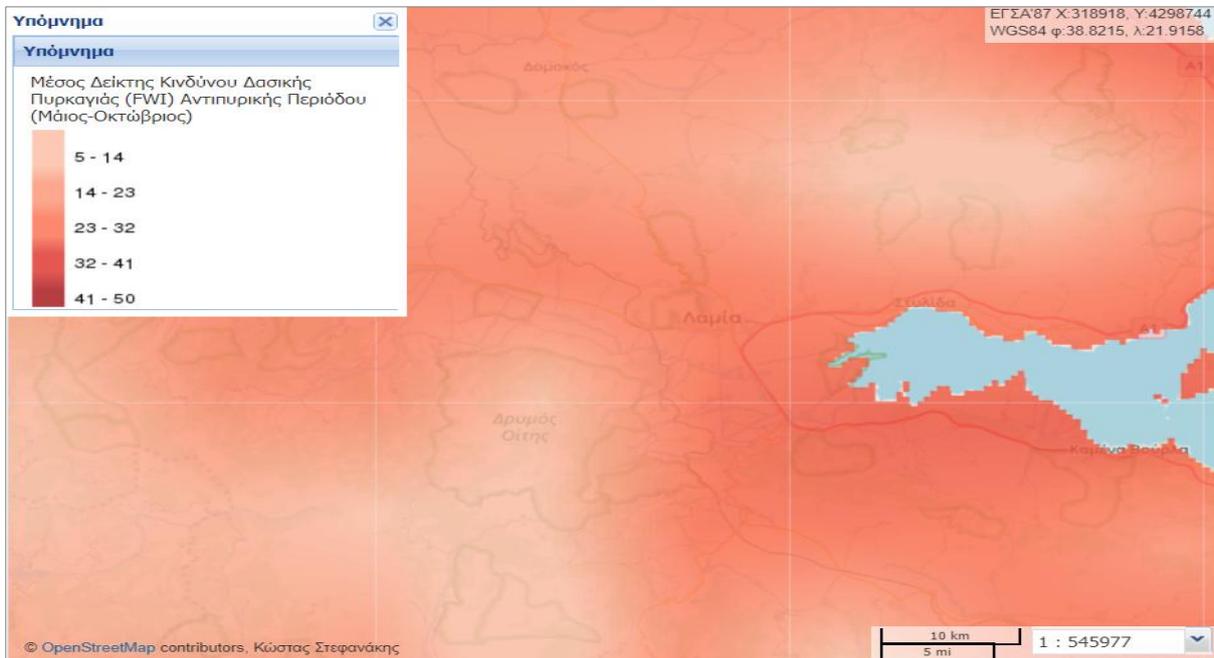
⁵ Ψωμιιάδης Ε. (2010), «Έρευνα γεωμορφολογικών και περιβαλλοντικών μεταβολών στην υδρολογική λεκάνη του Σπερχειού ποταμού με χρήση νέων τεχνολογιών», Διδακτορική Διατριβή, Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

μελέτες έχει αποδειχθεί ότι αρκετές φορές δασικές πυρκαγιές έχουν προκληθεί από ανθρωπογενή παράγοντα (εμπρησμό, αμέλεια ή ατύχημα).

Στη συνέχεια, παρουσιάζονται δύο Χάρτες. Ο πρώτος Χάρτη απεικονίζεται η μεταβολή του μέσου δείκτη κινδύνου δασικής πυρκαγιάς (FWI) αντιπυρικής περιόδου (Μάιος-Οκτώβριος) στο εγγύς και το απώτερο μέλλον στο Δήμο Λαμιέων και ο δεύτερος παρουσιάζει τη μεταβολή του αριθμού των ημερών με ακραίο κίνδυνο εκδήλωσης δασικής πυρκαγιάς ($FWI > 50$) ανά έτος στο εγγύς και το απώτερο μέλλον στην ίδια χωρική ενότητα. Όπως παρουσιάζεται ο κίνδυνος δασικών πυρκαγιών εντός της περιοχής παρέμβασης είναι υψηλός. Αιτία αυτού αποτελεί το γεγονός πως διαθέτει αμιγώς δασικές εκτάσεις και ποικιλία ευαίσθητων οικοσυστημάτων. Η ύπαρξη αυτών σε συνδυασμό με τις κλιματολογικές συνθήκες που επικρατούν κατά τους θερινούς μήνες δημιουργεί ένα άκρως πυριγενές περιβάλλον.

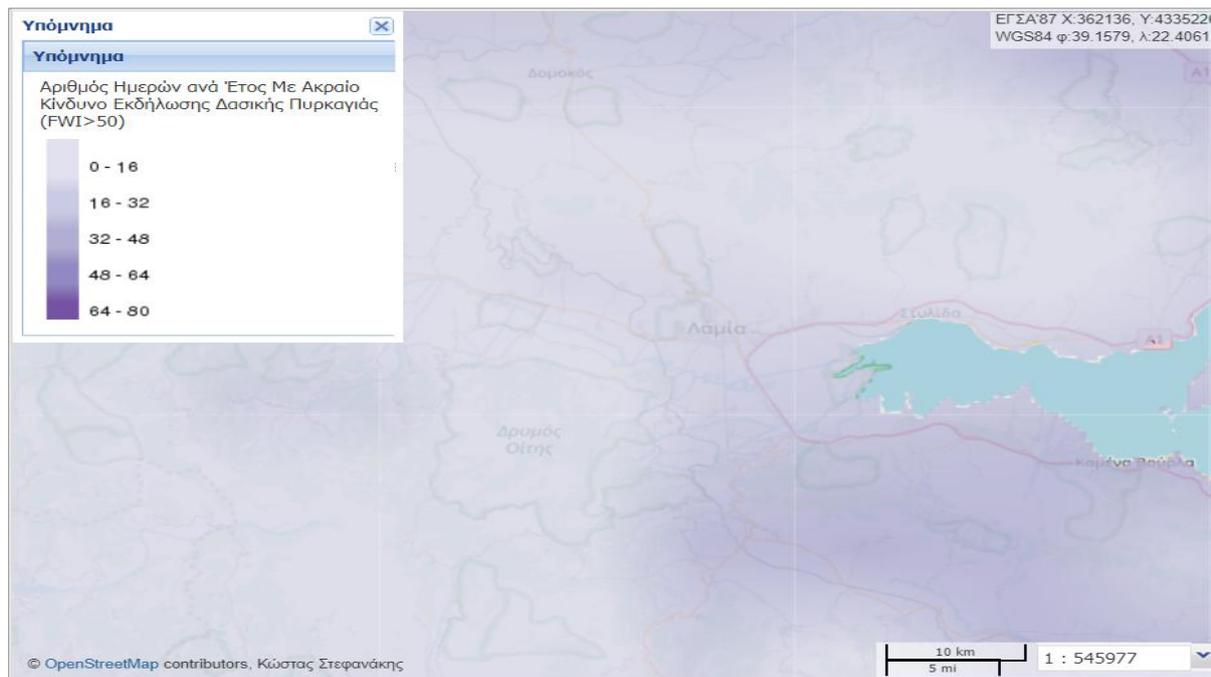
Χάρτης 13: Μεταβολή του μέσου δείκτη κινδύνου δασικής πυρκαγιάς (FWI) αντιπυρικής περιόδου (Μάιος-Οκτώβριος) στο εγγύς και το απώτερο μέλλον στο Δήμο Λαμιέων.



Πηγή: www.mapsportal.ypen.gr/maps/1053

Χάρτης 14: Μεταβολή του αριθμού των ημερών με ακραίο κίνδυνο εκδήλωσης δασικής πυρκαγιάς ($FWI > 50$) ανά έτος στο εγγύς και το απώτερο μέλλον στο Δήμο Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός



Πηγή: www.mapsportal.ypen.gr/maps/1053

2.2.6. Πολιτιστικό Περιβάλλον

Ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει πλούσιο πολιτιστικό απόθεμα που χρονολογείται από την προϊστορική ως τη νεότερη εποχή. Το εν λόγω συμβάλλει ενεργά στη δημιουργία μίας ιδιαίτερης ταυτότητας και στην εξασφάλιση της αναγνωρισιμότητας της περιοχής παρέμβασης. Ενδεικτικά αναφέρονται οι αρχαιολογικοί χώροι και τα πολιτιστικά τοπία διεθνούς σημασίας που χαρακτηρίζονται ως προστατευόμενα μνημεία της «UNESCO», όπως οι Θερμοπύλες και η Ιερή Μόνη του Αγίου Λουκά.

Το ΚΙΕΘ αποτελεί πλέον ένα σύγχρονο μουσείο και έναν χώρο ζωντανό και ενεργό, ικανό να αναπτύξει διάλογο με όλες τις ομάδες κοινού. Επίσης αξιόλογη χαρακτηρίζεται η συμβολή του στην άτυπη ιστορική εκπαίδευση του κοινού του μέσα από την ένταξη νέων τεχνολογικών εφαρμογών στην υπηρεσία της μουσειολογικής αναπαράστασης μιας από τις μεγαλύτερες στρατιωτικές μάχες σε εθνικό και παγκόσμιο επίπεδο.

Η αντίληψη πως το πολιτιστικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων θεωρείται υψηλής αξίας ενισχύεται από το γεγονός πως το Περιφερειακό Χωροταξικό Πλαίσιο (ΠΧΠ) Στερεάς Ελλάδας προβλέπει κατευθύνσεις σχετικά με την διαφύλαξη και ανάδειξή του. Συγκεκριμένα αναφέρει κατευθύνσεις σχετικά με την προάσπιση και βέλτιστη ανάδειξη των Θερμοπυλών, του σιδηροδρομικού δικτύου⁶ και της γέφυρας του Γοργοποτάμου. Πρόσθετα χαρακτηρίζει ως:

- «Διεθνούς αξίας πολιτιστικές διαδρομές»:
 - 1) Αθήνα - Μονή Οσίου Λουκά - Δελφοί – Ολυμπία
 - 2) και 2) Ολυμπία - Δελφοί - Θερμοπύλες - Θήβα/Πλαταιές -Αυλίδα- Ερέτρια.

⁶ Πρόκειται για το υπό εγκατάλειψη σιδηροδρομικό δίκτυο από Τίθορα έως Λιανοκλάδι που θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ως διατηρητέο μνημείο με την κατάλληλη μέριμνα (ΦΕΚ 299 Α.Α.Π./14.12.2018).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- «Διεθνούς αξίας ζώνες τοπίου» τις:
 - 1) Υπώρειες και ορεινός όγκος Καλλιδρόμου/Θερμοπούλες

Κατωτέρω παρουσιάζονται Πίνακες και Χάρτες που αναλύουν το πολιτιστικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων. Συγκεκριμένα περιλαμβάνουν το πολιτιστικό περιβάλλον που διαθέτει υλική υπόσταση. Σημειώνεται ότι βάσει του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΓΠΣ) του Δήμου Λαμιέων υφίστανται «Περιοχές Ειδικές Προστασίας Αρχαιολογικών Χώρων και Μνημείων (ΠΕΠ 1 & ΠΕΠ 2)», που περιλαμβάνουν αρχαιολογικούς χώρους (ΠΕΠ 1) και μνημεία διαφόρων εποχών (ΠΕΠ 2). Τα εν λόγω μνημεία δύναται να έχουν κηρυχθεί ως μνημεία/ αρχαιολογικοί χώροι, ή να βρίσκονται σε διαδικασία έκδοσης Διαπιστωτικής Πράξης από το ΥΠΠΟΑ. Ως την οριστικοποίηση των παραπάνω από το ΥΠΠΟΑ, προτείνονται από το ΓΠΣ του Δήμου Λαμιέων «μεταβατικές ζώνες Α απολύτου προστασίας». Οι επιτρεπόμενες χρήσεις σε αυτές προτείνεται να είναι:

1. Γεωργικές καλλιέργειες
2. Εγκαταστάσεις εξυπηρέτησης αρχαιολογικών χώρων (δηλ. χώροι υγιεινής, υπαίθριες στάθμευσης και χώροι εξυπηρέτησης επισκεπτών, εκδοτήρια, φυλάκια, αναψυκτήρια, εκθετήρια, πωλητήρια και περιφράξεις).

Στο Δήμο Λαμιέων υφίσταται το Κέντρο Ιστορικής Ενημέρωσης Θερμοπουλών (ΚΙΕΘ), το οποίο λειτουργεί επικουρικά για στον ομώνυμο αρχαιολογικό χώρο και θεωρείται ως ένας ιδιαίτερος σημαντικός πολιτιστικός πόλος του Δήμου. Το παρόν ιδρύθηκε το 2010 στα πλαίσια των εορτασμών των «Θερμοπούλειων» και αποτελεί πρωτοβουλία του Δήμου Λαμιέων, ο οποίος με χρηματοδότηση από την ΕΕ ανέλαβε τη μελέτη και την υλοποίησή του. Πρόκειται για ένα πρωτοποριακό και καινοτόμο κέντρο ενημέρωσης χωροθετημένο πλησίον του Μνημείου του Λεωνίδα στις Θερμοπούλες, στο οποίο οι επισκέπτες δύναται να ενημερωθούν σχετικά με τη μάχη που έλαβε χώρα στην περιοχή και τις αρχαιολογικές έρευνες που έχουν πραγματοποιηθεί εκεί. Η εξιστόρηση της μάχης των Θερμοπουλών πραγματοποιείται από τον Ηρόδοτο μέσα από ψηφιακές εφαρμογές βασισμένες στη συλλογή εκπαιδευτικού υλικού. Το προαναφερθέν διαθέτει έκταση 878 τ.μ., μορφολογικά θυμίζει αιχμή δόρατος και είναι στραμμένο προς την πλευρά που εισήλθαν οι Πέρσες στις Θερμοπούλες. Διαθέτει τρεις αίθουσες με τις ονομασίες «Λεωνίδας», «Διηνέκης» και «Θερμοπούλες» εξοπλισμένες με τις πλέον σύγχρονες πολυμεσικές εφαρμογές, εντός των οποίων υλοποιείται ψηφιακή αναβίωση των Περσικών Πολέμων, της μάχης των Θερμοπουλών και της τοπογραφίας εκείνης της εποχής, καθώς το τοπίο πλέον είναι διαφοροποιημένο λόγω των γεωλογικών ανακατατάξεων και δεν μπορεί να γίνει αντιληπτή η έννοια των στενών και το πεδίο της μάχης. Οι τρισδιάστατες ψηφιακές απεικονίσεις και τα οπτικοακουστικά πολυμέσα έχουν επιμεληθεί από το Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού.

Πίνακας 23: Το «άυλο» πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων.

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΤΟΧΟΣ
1	Διάκεια	Λαμιέων	Γιορτή Ιστορίας και Πολιτισμού	Ανάδειξη της μάχης της Αλαμάνας και του μαρτυρικού θανάτου του αγωνιστή και εθνομάρτυρα 1821, Αθανάσιου Διάκου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2	Θερμοπύλεια	Λαμιέων	Γιορτή Ιστορίας και Πολιτισμού	Προβολή του ιστορικού χώρου των Θερμοπυλών και της πόλης της Λαμίας, μέσω ποικίλων πολιτιστικών δράσεων.
3	Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας (ΠΕΛ)	Λαμιέων	Επαγγελματική Έκθεση ευρύτατου φάσματος	Ανάδειξη της επιχειρηματικής πρωτοβουλίας και εξωστρέφειας της Κεντρικής Ελλάδας.
4	Πολυήμερο Παζάρι Σεπτεμβρίου	Λαμία	Παραδοσιακή Εμποροπανήγυρη	Διατήρηση και ανάδειξη εθίμων
5	Καρναβαλικές Εκδηλώσεις	Λαμιέων, Γοργοπόταμου, Λειανοκλαδίου, Υπάτης & Παύλιανης	Λαογραφικές εκδηλώσεις	Διατήρηση και ανάδειξη εθίμων
6	Καλλιχόρεια	Λαμιέων	Γιορτή Ιστορίας και Πολιτισμού	Εορτασμός της απελευθέρωσης της Λαμίας από τα γερμανικά στρατεύματα κατοχής και του Πολιούχου της πόλης, Αγίου Λουκά.
7	Δρόμος Ελευθερίας Θερμοπύλες-Γοργοπόταμος-Αλαμάνα	Λαμιέων & Γοργοπόταμου	Αθλητική Εκδήλωση	Ανάδειξη της Μάχης των Θερμοπυλών, της ανατίναξης της Γέφυρας του Γοργοποτάμου και της μάχης της Αλαμάνας.

Πηγή: Αρχείο Υπηρεσίας & Ιδία επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 24 Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Αρχαιολογικοί Χώροι.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
1	Αρχαίο Ναρθάκι	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΝΑΙ	ΦΕΚ 389/Β/3.9.1963 ΦΕΚ 91/Β/19.3.1964	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Ακτίνα 500μ.
2	Θερμοπύλες	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	ΦΕΚ 468/Β/9.6.1997 (Λόφος "Καστράκι" Θερμοπουλών) ΦΕΚ 389/Β/3.9.1963 (Ακρόπολης "Αλπηνών") ΦΕΚ 91/Β/19.3.1964 (Ακρόπολη "Αλπηνών") ΦΕΚ 732/Β/21.12.1983 ("Κολωνός" & "Μνημείο Λεωνίδα")	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί από ΥΠ.ΠΟ.Α.
3	Λείψανα τοίχους ανατολικά του οικισμού "Λυγαριά"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική, Κλασική, Ελληνιστική, Ρωμαϊκή & Βυζαντινή	ΌΧΙ	ΦΕΚ 389/Β/3.9.1963	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί (Ζώνη Προστασίας Α' & Β')

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
4	Προϊστορικός οικισμός στη Μεγάλη Βρύση	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική	ΌΧΙ	ΦΕΚ 389/Β/3.9.1964	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί (Ζώνη Προστασίας Α' & Β')
5	Αρχαία Ανθήλη (Νεκροταφείο)	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί ΥΠ.ΠΟ.Α.
6	Οικοδομικά λείψανα νεκροταφείου στην περιοχή "Σανίδι"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική & Παλαιοχριστιανική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	ΕΡΓΟΣΕ ενδεικτικά από ΥΠ.ΠΟ.Α (φάση Α')
7	Τμήμα αρχαίου οικισμού & νεκροταφείου στην περιοχή "Ταράτσα"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Βυζαντινή	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	ΕΡΓΟΣΕ ενδεικτικά από ΥΠ.ΠΟ.Α (φάση Α')
8	Λείψανα αρχαίου οικισμού & σπήλαιο στην περιοχή "Παλαιόκαστρο"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει περίπου οριοθετηθεί ΥΠ.ΠΟ.Α.
9	Λείψανα αρχαίου οικισμού & σπήλαιο στην περιοχή "Παλαιόκαστρο"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει περίπου οριοθετηθεί ΥΠ.ΠΟ.Α.
10	Τμήμα αρχαίου τείχους στην περιοχή "Σημείον"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Ακτίνα 500μ.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
11	Επιφανειακά αρχαία οικοδομικά λείψανα στις περιοχές "Παλαιοφραντζής", "Αμπελότοπος" & "Ράχη"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί από ΥΠ.ΠΟ.Α.
12	Αρχαία Ακρόπολη στην περιοχή "Σαμάζωμα"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Ακτίνα 500μ.
13	Οικοδομικά λείψανα στην περιοχή "Παναγιά" & "Ροδιές"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Προς εντοπισμό από ΥΠ.ΠΟ.Α.
14	Αρχαίο νεκροταφία στην περιοχή "Ζερβό"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Όπως έχει ήδη οριοθετηθεί από ΥΠ.ΠΟ.Α.
15	Αρχαία ορυχεία στην περιοχή "Αγ.Παρασκευή", "Παλαιχώρι" & "Σπήλαιο"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική & Κλασική	ΌΧΙ	-	ΙΔ' ΕΠΚΑ	Ενδεικτικά από ΥΠ.ΠΟ.Α.
16	Κάστρο-Ακρολαμία	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική, Ελληνιστική, Μυκηναϊκή, Βυζαντινή & Νεότερη	ΝΑΙ	ΒΔ 25-2-1922	ΙΔ' ΕΠΚΑ 24η ΕΒΑ	Ακτίνα 500μ.
							ΦΕΚ 28/Α/26.2.1922		
							ΦΕΚ 389/Β/3.9.1963		
							ΦΕΚ 91/Β/19.3.1964		

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
17	Μεσοβυζαντινό νεκροταφείο	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Βυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου
18	Τείχος "Σκέλους"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός ΠΕΠ3
19	Κάστρο Υπάτης	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Βυζαντινή				
20	Λείψανα τρίκλιτης Βασιλικής στην περιοχή "Βαρκά"	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Παλαιοχριστιανική				
21	Λείψανα Νεκροταφίου στην περιοχή "Βαρκά"	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική				
22	Ψηφιδωτό δάπεδο στην περιοχή "Βαρκά"	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Παλαιοχριστιανική				
23	Πυρά του Ηρακλέους	Παύλιανης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Ελληνιστική	ΝΑΙ	ΦΕΚ 576/Β/1980		
24	Τείχος στον λόφο "Αετός" στην Οίτη	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος					
25	Αρχαία Ηρακλεία	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική				
26	Αρχαία πόλη "Πρας"	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική				
27	Αρχαιολογικός χώρος στον Σταυρό (Λείψανα αρχαίου τείχους)	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος					

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
28	Προϊστορικός οικισμός στη θέση "Παλιόμυλος"	Λειανοκλαδίου	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική				
29	Προϊστορικός γήλοφος στην περιοχή "Αμούρι"	Λειανοκλαδίου	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Προϊστορική				
30	Λόφος Κάστρου Ωριάς (λείψανα αρχαίας πόλεως Όμιλες ή της Τραχίνας)	Παύλιανης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Βυζαντινή				
31	Αρχαία πόλη Ακύφα	Παύλιανης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Μυκηναϊκή				
32	Αρχαιολογικός χώρος στη θέση «Βαρκά»	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Βυζαντινή				
33	Αρχαιολογικός χώρος στο λόφο "Προφήτη Ηλία"	Υπάτης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Αρχαϊκή				
34	Αρχαία Τείχη Καζούλη	Λαμιέων	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Κλασική				
35	Αρχαίος Ναός Ηρακλή	Παύλιανης	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Ελληνιστική				
36	Τείχη Ιουστινιανού	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Αρχαιολογικός Χώρος	Αρχαϊκή				

Πηγή: «Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο Δήμου Λαμιέων – Β₂ Στάδιο», «Πολιτιστική, Περιβαλλοντική, Τουριστική Διαδρομή Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας με αξιοποίηση της ΟΧΕ – Παράρτημα Α», «www.lamia.gr» & Ιδία επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 25: Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Διατηρητέα Κτίρια, Μνημεία & Γενικότερες Υποδομές.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
1	Κτίριο ιδιοκτησίας Γ. Πιπιλίγκα (οδοί Διάκου & Πατρόκλου) (Αποχαρακτηρισμός)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
2	Οικία Ζήση Γαρδίκη (οδοί Βύρωνος 19-21 & Καραγιαννοπούλου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
3	Άγαλμα Αθανασίου Διάκου	Λαμιέων	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
4	Άγαλμα Αθανασίου Διάκου	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
5	Μνημείο Αγνωστού Στρατιώτη	Λαμιέων	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
6	Αρχαιολογικό Μουσείο Λαμίας	Λαμιέων	Πολιτισμός	Μουσείο	Νεότερη				
7	Βυζαντινό Μουσείο Φθιώτιδας	Υπάτης	Πολιτισμός	Μουσείο	Νεότερη				
8	Δημοτική Πινακοθήκη "Ανδρέας Κοντόπουλος"	Λαμιέων	Πολιτισμός	Υποδομή	Νεότερη				
9	Δημοτικό Θέατρο	Λαμιέων	Πολιτισμός	Υποδομή	Νεότερη				
10	Ηρώο Πεσόντων Υπάτης	Υπάτης	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
11	Ιστορική Γέφυρα Γοργοποτάμου	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
12	Κενοτάφειο Αθανάσιου Διάκου	Λαμιέων	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
13	Κέντρο Ιστορικής Ενημέρωσης Θερμοπυλών	Λαμιέων	Ιστορία	Μνημείο	Νεότερη				
14	Κτίριο Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
15	Εικαστικά Εργαστήρια	Λαμιέων	Λαογραφία	Κτίριο	Νεότερη				
16	Λαογραφικό Μουσείο Φθιώτιδας	Λαμιέων	Λαογραφία & Πολιτισμός	Μουσείο	Νεότερη				
17	Μουσείο Υδροκίνησης	Παύλιανης	Πολιτισμός	Μουσείο	Νεότερη				
18	Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Οίτης	Λαμιέων	Πολιτισμός	Μουσείο	Νεότερη				
19	Μύλοι του Μουζέλη	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
20	Πέτρινο Γυμνάσιο Λαμίας	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
21	Παλαιό Υδραγωγείο Λαμίας (συμπεριλαμβάνεται ο λιθόκτιστος αγωγός από τις πηγές μέχρι και την δεξαμενή του κυκλικού φρεατίου στη Λαμία)	Λαμιέων	Ιστορία	Υποδομή	Νεότερη	ΝΑΙ	ΦΕΚ 111/Β/31.1.2002	5η ΕΝΜ	Ως κατ' αρχή πρόταση ΥΠ.ΠΟ.Α.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
22	Οικία Κων/νου Μαγκανιάρη ή Χάνι στην Ηράκλεια	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
23	Παλαιό Δημοτικό Σχολείο Οίτης	Γοργοποτάμου	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
24	Αρχοντικό Δημητριάδη (οδός Αινιάνων)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
25	Κτίριο ιδιοκτησίας Παντ. Δ. Κατσούδα (οδός Κοντοπούλου και Ευαγγελιστρίας 1)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
26	Κτίριο Δικαστικού Μεγάρου (οδός Λεωνίδου Καποδιστρίου και Χατζοπούλου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
27	Αρχοντικό Τσάλη (οδός Μακροπούλου) (Αποχαρακτηρισμός)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
28	Κτίριο ιδιοκτησίας Αθανασίας Μίχου (οδός Μακροπούλου και Αινιάνων)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
29	Κτίριο 6ου Γυμνασίου Λαμίας (οδός Υψηλάντου και Τσιριμώκου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
30	Κτίριο Τραπέζης της Ελλάδος (πλατεία Αθ. Διάκου και στην οδό Δυοβουνιώτη)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
31	Κτίριο ιδιοκτησίας κληρονόμων Δ. Ελασσόνα (πλατεία Αθ. Διάκου και στην οδό Καραγιαννοπούλου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
32	Αρχοντικό Χατζηχρήστου (ιδιοκτησίας Κληρονόμων Κ. Μανούκα και Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας, Ν. Φθιώτιδος)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
33	Κτίριο Νομαρχιακού Μεγάρου ιδιοκτησία Νομαρχίας Φθιώτιδος, Δημοσίου (πλατεία Ελευθερίας και Υψηλάντου γωνία)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
34	Οικία Λιούλια (ιδιοκτησία Ν. Καραγεώργου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
35	Στρατώνας στην Υπάτη	Υπάτης	Ιστορία	Υποδομή	Νεότερη				
36	Κτίριο πρώην Δημοτικού Σχολείου	Υπάτης	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
37	Ξενοδοχείο "Οίτη" ιδιοκτησίας Γ. Γκλέτσου	Υπάτης	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
38	Περίπτερα "Υπάτη" και "Λαμία" ιδιοκτησίας του ΕΟΤ	Υπάτης	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
39	Κτιριακό Συγκρότημα ιδιοκτησίας Δ. Τσακνιά	Υπάτης	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
40	Υδρόμυλος ιδιοκτησίας κληρονόμων Ματσούκα (περιοχή "Μεγάλη")	Υπάτης	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
41	Γενικά Αρχεία του Κράτους (Γ.Α.Κ.)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
42	Εφτά Βρύσες	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
43	Μουσείο Εθνικής Αντίστασης	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
44	Μουσείο Ραδιοφώνου	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
45	Μουσείο Σιδηροδρόμου	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
46	Κτίριο ιδιοκτησίας Βακαλόπουλου (οδός Σατωβριάνδου και Πατρόκλου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
47	Κτίριο ιδιοκτησίας Ξήρου (οδός Ρήγα Φεραίου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				
48	Νεοκλασικά οικοδομήματα της Πλατείας Πάρκου (κτίρια Τομαρά, Ταξιαρχόπουλου ,Αθανασίου & Καρανάσιου)	Λαμιέων	Ιστορία	Διατηρητέο Κτίριο	Νεότερη				

Πηγή: «Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο Δήμου Λαμιέων – Β₂ Στάδιο», «Πολιτιστική, Περιβαλλοντική, Τουριστική Διαδρομή Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας με αξιοποίηση της ΟΧΕ – Παράρτημα Α», www.lamia.gr & Ιδία επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 26: Το πολιτιστικό απόθεμα του Δήμου Λαμιέων που διαθέτει φυσική υπόσταση: Θρησκευτικοί Χώροι.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
1	Ι.Μ. Μεταμόρφωσης του Σωτήρος Αλεποσπίτων ή της «Αγίας-Σωτήρας»	Γοργοποτάμου	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή				
2	Ι.Ν. Παναγίας Δέσποινας	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Οθωμανική				
3	Μ.Ν. Ευαγγελισμού της Θεοτόκου	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Νεότερη				
52	Ι.Ν. Αγ. Λουκά	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Νεότερη				
53	Ι.Ν. Παναγίας Αρχοντικής	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Οθωμανική				
54	Ι.Μ. Αγάθωνος	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή				
55	Ι.Μ. Γενεσίου Θεοτόκου Δαμάστας	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης				
22	Ι.Μ. Αντίτισσας	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Ακτίνα 500μ.
23	Ι.Ν. Αγ. Νικολάου Δίβρης	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Ακτίνα 500μ.
24	Λιμογάρδι	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
25	Ι.Ν. Αγ. Παρασκευής	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου
26	Ι.Ν. Κοιμήσεως Θεοτόκου	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου
	Ι.Ν. Αγ. Σοφίας	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης				
19	Ι.Μ. Αγ. Ιωάννου Προδρόμου ή Μουντινίτζης	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου
20	Ι.Ν. Αγ. Νικολάου	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Βυζαντινή & Μεταβυζαντινή	ΌΧΙ	-	24η ΕΒΑ	Εντός αρχαιολογικού χώρου
21	Ι.Ν. Αγ. Αποστόλων Πέτρου & Παύλου	Γοργοποτάμου	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Οθωμανική		-		
22	Ι.Ν. Αγ. Αποστόλων	Λαμιέων	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης		-		
23	Ι.Ν. Αγ. Αγίου Γεωργίου (αποχαρακτηρισμός)	Λειανοκλαδίου	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης		-		
24	Ι.Ν. Αγ. Αγίου Χαραλάμπους Καρυάς	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Δεν υπάρχει ακριβής χρονολογία ίδρυσης		-		

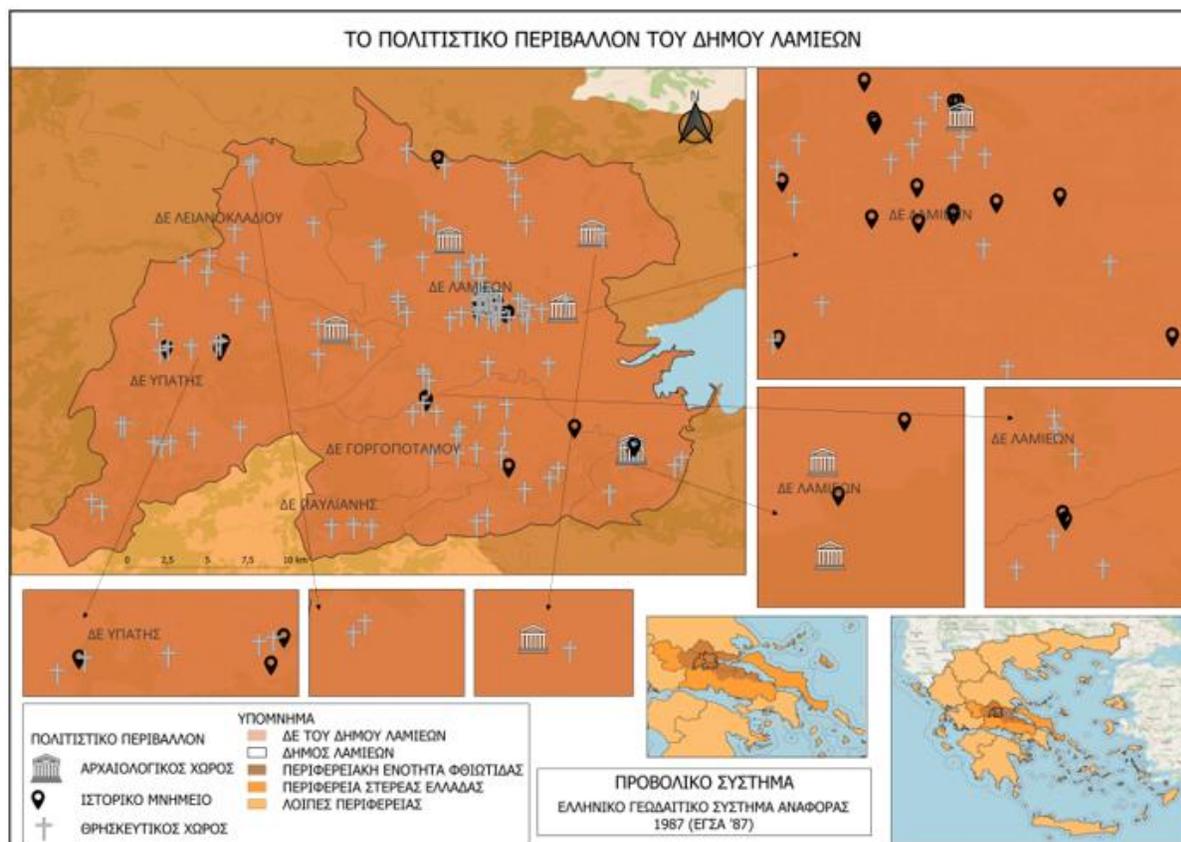
Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημοτική Ενότητα	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΚΗΡΥΓΜΕΝΟ & ΜΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
25	Ι.Ν. Αγ. Αγίας Παρασκευής Κομποτάδων	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Νεότερη		-		
26	Ι.Ν. Αγ. Νικολάου Νεοχωρίου	Υπάτης	Θρησκεία	Θρησκευτικός Χώρος	Οθωμανική		-		

Πηγή: «Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο Δήμου Λαμιέων – Β₂ Στάδιο», «Πολιτιστική, Περιβαλλοντική, Τουριστική Διαδρομή Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας με αξιοποίηση της ΟΧΕ – Παράρτημα Α», www.lamia.gr & Ιδία επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Χάρτης 10: Το πολιτιστικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων.



Πηγή: Ίδια επεξεργασία.

Παρά το εκτεταμένο απόθεμα πολιτιστικών πόρων του Δήμου Λαμιέων, καταγράφονται σημαντικές πιέσεις που απειλούν με υποβάθμιση, αλλοίωση ή και καταστροφή το μνημειακό του κεφάλαιο. Συγκεκριμένα:

- **Αγροτικό Τοπίο & Διάσπαρτα Μνημεία:** Τα αρχαιολογικά τεκμήρια της υπαίθρου βρίσκονται συχνά σε κατάσταση **χωρικής ασυμβατότητας** με την εντατική πρωτογενή παραγωγή. Η γεωργική δραστηριότητα (μηχανική καλλιέργεια, επεκτάσεις αγρών) συνιστά διαρκή κίνδυνο αλλοίωσης του περιβάλλοντος χώρου των μνημείων, καθιστώντας επιτακτική την οριοθέτηση **ζωνών προστασίας** και την ενσωμάτωση του πολιτιστικού στοιχείου στον αγροτικό σχεδιασμό.
- **Χωρικές Συγκρούσεις στις Θερμοπύλες:** Η περιοχή των Θερμοπυλών αποτελεί ένα κλασικό παράδειγμα **πολυεπίπεδης σύγκρουσης χρήσεων γης**. Στον ίδιο χωρικό υποδοχέα συνυπάρχουν:
 1. **Αρχαιολογικός Χώρος** (διεθνούς εμβέλειας).
 2. **Φυσικοί Πόροι** (θερμομεταλλικές πηγές και γεωθερμικά πεδία).
 3. **Τουριστικές Υποδομές** (υφιστάμενες και δυνητικές).
 4. **Κρίσιμοι Περιβαλλοντικοί Πόροι** (υγρότοποι Σπερχειού).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η αντιμετώπιση αυτών των συγκρουσιακών σχέσεων απαιτεί την εφαρμογή ενός **Ολοκληρωμένου Σχεδίου Διαχείρισης**, το οποίο θα ιεραρχεί τις δραστηριότητες και θα εξασφαλίζει ότι η αξιοποίηση των ιαματικών και γεωθερμικών πόρων δεν θα λειτουργεί εις βάρος της ιστορικής μνήμης και της οικολογικής ισορροπίας της περιοχής.

2.2.7. Δομημένο Περιβάλλον & Βασικές υποδομές

A. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ

Οδικές μεταφορές

Οι συγκοινωνίες στο Δήμο Λαμιέων βασίζονται κυρίως στο οδικό δίκτυο, καθώς έχει κορμό τον κύριο διεθνή οδικό άξονα του ελληνικού χώρου «ΠΑΘΕ». Ο εν λόγω άξονας αποτελεί μέρος των Διευρωπαϊκών Οδικών Δικτύων, μετά την ολοκλήρωση της μετατροπής του σε κλειστό αυτοκινητόδρομο. Τον ανωτέρω άξονα συμπληρώνει στις διεθνείς μεταφορές η εθνική οδός «Λαμίας - Άμφισσας - Ναυπάκτου - Πορθμείο Αντιρρίου – Πάτρας». Πρέπει να αναφερθεί πως έχει ενταχθεί ενταχθεί στο οικοσύστημα κόμβων μεταφοράς και διέλευσης ο Ε65 – οδικός άξονας διασύνδεσης με την Εγνατία οδό δια μέσω των πόλεων Καρδίτσας και Τρικάλων. Επίσης τονίζεται πως η περιοχή αναφοράς αποτελεί δευτερεύοντα κόμβο στο βασικό οδικό δίκτυο και περιοχή απλής διέλευσης ως σήμερα. Οι ενδοπεριφερειακές και διαπεριφερειακές μετακινήσεις υλοποιούνται μέσω του δευτερεύοντος οδικού δικτύου που βρίσκεται γενικά σε καλή κατάσταση και συνεχώς βελτιώνεται.

Ο Δήμος Λαμιέων εξυπηρετείται στις τέσσερις κατευθύνσεις από το Εθνικό Οδικό Δίκτυο:

- ◆ Βόρεια από τον Άξονα προς Δομοκό, Καρδίτσα, Τρίκαλα, Παναγιά, Εγνατία Οδός αλλά και προς Φάρσαλα και Λάρισα. Ο Ε65 θα αντικαταστήσει το τμήμα προς την Εγνατία Οδό και έτσι ο άξονας αυτός θα δημιουργήσει νέες προοπτικές.
- ◆ Ανατολικά από την Παλαιά Εθνική Οδό (ΠΕΟ) συνδέει τη Λαμία με τη Στυλίδα και την Αγία Μαρίνα. Έχει μόνο τοπικό ρόλο σαν αστική αρτηρία «Λαμία Αγ. Παρασκευή – ΒΙΠΕ – Αυλάκι – Αγ. Μαρίνα – Στυλίδα». Μετά την υλοποίηση του ΠΑΘΕ, χρησιμοποιείται αποκλειστικά για αυτές τις συνδέσεις με αποτέλεσμα να έχει αυξηθεί ο φόρτος των οχημάτων.
- ◆ Νότια είναι η ΠΕΟ «Αθήνα – Θήβα – Λιβαδειά – Μπράλος» που συναντάει τον ΠΑΘΕ στον Α.Κ. Θερμοπυλών. Από το Μπράλο διακλαδώνεται προς «Άμφισσα – Πάτρα». Το τμήμα αυτό θα αντικατασταθεί με το ΒΟΔ «Πάτρα – Λαμία» το οποίο είναι υπό μελέτη. Μόνο μετά από την κατασκευή του ΒΟΔ ο άξονας αυτός θα είναι ικανοποιητικός άξονας για τη σύνδεση με Τιθορέα, Αμφίκλεια και Χιονοδρομικό κέντρο Παρνασσού. Το παλαιό τμήμα της ΠΕΟ εντός του Δήμου έχει πια μόνο τοπικό ρόλο ως αστική αρτηρία έως τον οικισμό Κόμματος.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ◆ Δυτικά από την Εθνική Οδό «Λαμία – Καρπενήσι – Αγρίνιο» που θα έχει αστικό χαρακτήρα έως τη σύνδεση με τον Ε65. Μετά το Σταυρό χρειάζεται σημαντική βελτίωση για να συνδέει ικανοποιητικά τον ΠΑΘΕ με την «Ιόνια Οδό» και πρωταρχικά την Ευρυτανία και το Καρπενήσι με τη Λαμία.
- ◆ Στην ΤΚ Θερμοπυλών ανάμεσα στους δύο Α.Κ. Θερμοπυλών έχει αποδοθεί ένα τμήμα 4 χλμ. της ΝΕΟ, τόσο για την εξυπηρέτηση του οικισμού, την επίσκεψη στους αρχαιολογικούς χώρους, στις πηγές και για την πρόσβαση προς Μενδενίτσα, όσο και για την εντοποίηση του κέντρου του οικισμού και των χώρων που μέχρι σήμερα διαχώριζε. (Πηγή: Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο Δήμου Λαμιέων – Α'φάση)

Το επαρχιακό/ δημοτικό οδικό δίκτυο του Δήμος Λαμιέων διακρίνεται σε:

- Βόρειο κύκλωμα Δίβρη – Λιμογάρδιο: Ανήκει στο πρωτεύον επαρχιακό δίκτυο και αφορά τις συνδέσεις από ΕΟ «Λαμία – Δομοκός» προς Δίβρη και από ΠΕΟ «Λαμία – Στυλίδα» προς Παλαιοχώρι (διά Αγραδούλας και Λιμογαρδίου). Οι τοπικοί άξονες προς τους οικισμούς αυτούς αξιολογούνται ως ικανοποιητικοί ωστόσο χρειάζονται συντήρηση, σήμανση και καλύτερη πρόσβαση στο Εθνικό Δίκτυο. Επίσης απαραίτητη κρίνεται η μελέτη για νέα χάραξη και ασφαλτόστρωση τμημάτων για την ολοκλήρωση του κυκλώματος ανάμεσα στη Δίβρη και το Παλαιοχώρι. Ο δρόμος αυτός ανήκει στο Δευτερεύον Οδικό Δίκτυο, αφού εξυπηρετεί ορεινά οροπέδια με νέες δυναμικές καλλιέργειες και επιτρέπει τη σύνδεση με τους οικισμούς του Δ.Δ. Δομοκού.
- Νότιο κύκλωμα: Πρωτεύον Επαρχιακό Δίκτυο αποτελούν οι άξονες «Σταυρός – Κωσταλέξης» (προς Κομποτάδες, Υπάτη), «Ζακαΐικα – Υδρόμυλος – Λαμία» (από Κρίκελο – Γοργοπόταμος) και η Δημοτική Οδό «Κωσταλέξη – Φραντζή». Το κύκλωμα αυτό χρειάζεται συντήρηση. Θα γίνει τμηματικά ανανέωση με τα Άνω Περάσματα που κατασκευάζει ο ΟΣΕ και ο Ε65 αλλά χρειάζεται να ολοκληρωθεί. Συνδέει τους τέσσερις νοτιοδυτικούς οικισμούς του Δήμου με την πόλη της Λαμίας. Ακόμη βελτίωση χρειάζεται και στο τμήμα που χρησιμοποιείται σαν Νότιος άξονα του Σπερχειού (Σπερχειάδα – Λ.Υπάτης – Γοργοπόταμος – Ηράκλεια – ΠΑΘΕ) δηλαδή το τμήμα «Κομποτάδες – Κωσταλέξης – Φραντζής – Υδρόμυλος – Ζακαΐικα - Γοργοπόταμος».
- Στο Δ.Δ. Θερμοπυλών πρωτεύον επαρχιακός άξονας είναι ο άξονας προς Μενδενίτσα, που παράλληλα συνδέει και τη Μονή Αγ. Νικολάου με τις Θερμοπύλες.

Σιδηροδρομικές μεταφορές

Ο σιδηρόδρομος αποτελεί το δεύτερο πιο διαδεδομένο μέσο για επιβατικές μεταφορές στο Δήμο Λαμιέων. Σημαντική αιτία αυτού αποτελεί η τη διαμήκη διέλευση του εθνικού και διεθνούς σιδηροδρομικού δικτύου (ΟΣΕ) τόσο από αυτόν, όσο και ευρύτερα από την ΠΣΤΕ. Το σιδηροδρομικό δίκτυο αναπτύσσεται κατά μήκος του βασικού άξονα «Πειραιώς - Αθηνών - Θεσσαλονίκης – Ειδομένης», που διακινεί και το μεγαλύτερο μέρος του συνολικού μεταφορικού έργου (γύρω στο 50%) του ΟΣΕ και αποτελεί κύρια διεθνή γραμμή.

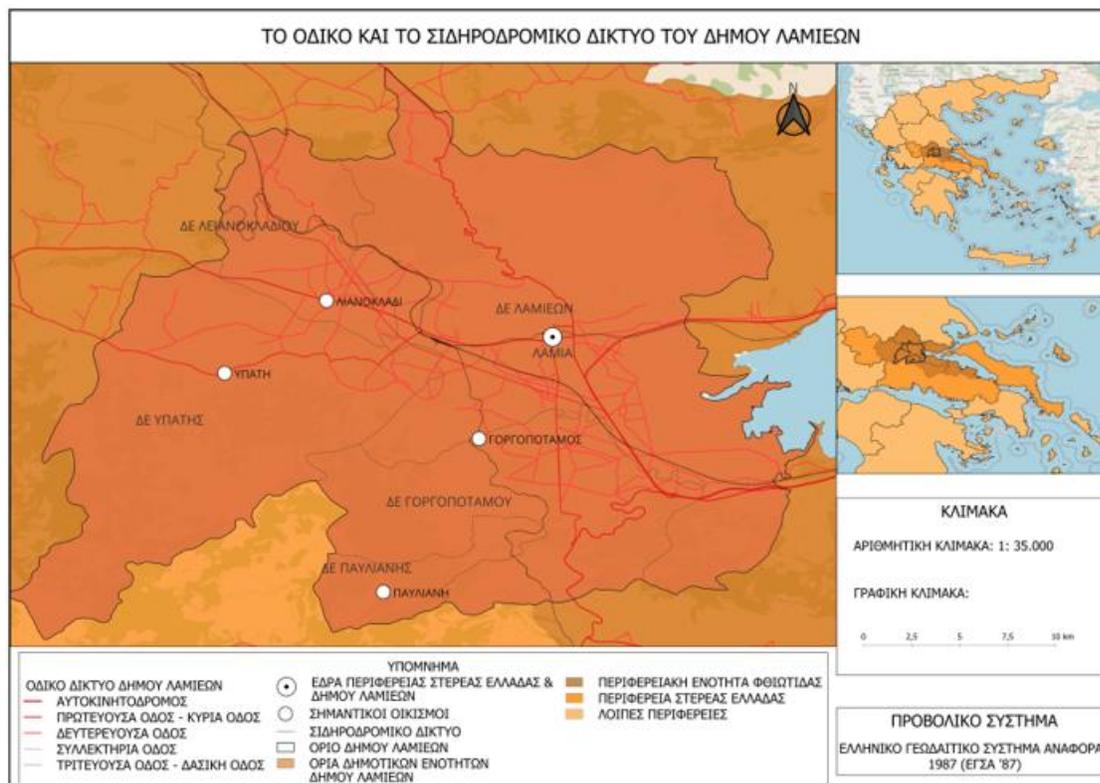
Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η σιδηροδρομική υποδομή του Δήμου Λαμιέων περιλαμβάνει:

- Ένα τμήμα της προαναφερθείσας κύριας διεθνής γραμμής, το τμήμα «Ανθήλης- Λαμίας – Δομοκός»,
- Τμήμα της νέας γραμμής «Αθήνα – Θεσσαλονίκη», που πρόκειται για νέα διπλή γραμμή υψηλών ταχυτήτων. Το πρώτο τμήμα «Τιθορέα – Λιανοκλάδι» αφορά την καινούρια χάραξη που περνά το Καλλίδρομο με σήραγγα και μετά, έως τον Αγ. Σεραφείμ ακολουθεί περίπου τον ΠΑΘΕ έως το Α.Κ. με τον Ε65, από όπου οδεύει παράλληλα με τον Ε65 έως το Σ.Σ. Λιανοκλαδίου. Το σημαντικό έργο φέρνει τη Λαμία πιο κοντά στην Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη.
- Την παλαιά σιδηροδρομική γραμμή που διασχίζει την ιστορική γέφυρα Γοργοποτάμου και εκτελεί δρομολόγια από Λιανοκλάδι προς Αθήνα.

Ο Χάρτης, που ακολουθεί, παρουσιάζει το οδικό και το σιδηροδρομικό δίκτυο της περιοχής παρέμβασης. Το οδικό δίκτυο είναι ιεραρχημένο σε 5 βασικές κατηγορίες, βάσει της λειτουργικής του χρήσης: αυτοκινητόδρομος, πρωτεύουσα - κύριο οδός, δευτερεύουσα οδός, συλλεκτήρια οδός και τριτεύουσα – δασική οδός.

Χάρτης 11: Το οδικό και σιδηροδρομικό δίκτυο του Δήμου Λαμιέων.



Πηγή: Ιδία επεξεργασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Θαλάσσιες μεταφορές

Οι μεταφορές θαλάσσης αποτελούν είναι εναλλακτική λύση στις χερσαίες μεταφορές και συνεπικουρούν το οδικό δίκτυο εντός του Δήμου Λαμιέων. Σημαντικό ρόλο στις μεταφορές παίζουν στην Περιφέρεια τα δίκτυα των Πορθμείων στον Ευβοϊκό κυρίως κόλπο για ενδο-μετακινήσεις. Μεγάλη ροή εμφανίζεται στη σύνδεση Βόρειας Εύβοιας-Ευρύτερης περιοχής Λαμίας σε δύο γραμμές, την γραμμή Λουτρά Αιδηψού - Αρκίτσα που καλύπτει το 20% και τη γραμμή Γλύφα-Αγιοκάμπος που αναλαμβάνει το 12% της επιβατικής κίνησης.

Αναφορικά με την εμπορευματική κίνηση, το λιμάνι της Στυλίδας και το ειδικό λιμάνι της Agroinvest διακινούν σημαντικό μέρος των εμπορευμάτων που έχουν προέλευση ή προορισμό την Λαμία. Ουσιαστικά λειτουργούν σαν διαμετακομιστικά κέντρα για πολλές πρώτες ύλες. Η εμπορευματική κίνηση των λιμανιών εξυπηρετεί κυρίως τις μεταφορές και την προμήθεια της εμπορικής και βιομηχανικής περιοχής της Λαμίας.

Η λιμενική υποδομή της περιφέρειας αποτελείται από:

- ◆ Επιβατικά - εμπορικά λιμάνια:
- ◆ Λιμάνι Στυλίδας
- ◆ Λιμάνι Αγ. Κων/νου και γραμμή Αγ. Κων/νος Σποράδες
- ◆ Λιμάνι Αρκίτσας και πορθμειακή γραμμή Αρκίτσα - Λ. Αιδηψού
- ◆ Λιμάνι Γλύφας και πορθμειακή γραμμή Γλύφας – Αγιοκάμπου
- ◆ Αλιευτικά λιμάνια:
- ◆ Αλιευτικό καταφύγιο Καραβόμυλου
- ◆ Ιδιωτικά μεταφορικά λιμάνια:
- ◆ Αχλάδι AGROINVEST (Λιπάσματα κλπ.)

Αεροπορικές μεταφορές

Ο Δήμος Λαμιέων εξυπηρετείται από το διεθνή αερολιμένα των Αθηνών «Ελ. Βενιζέλο» τόσο για τις εσωτερικές, όσο και για τις εξωτερικές γραμμές. Με την Νέα Γραμμή ΟΣΕ διά του ΣΚΑ ή με τον ΠΑΘΕ διά της Αττικής Οδού, ο χρόνος πρόσβασης στο Αεροδρόμιο είναι λιγότερο από 2 ώρες. Νότια της πόλης της Λαμίας λειτουργεί ένα μικρό βοηθητικό αεροδρόμιο. Τα τελευταία χρόνια παρατηρείται σημαντική άνοδος της επιβατικής κίνησης και διαμέσου του αεροδρομίου της Ν.Αγχιάλου της ΠΕ Μαγνησίας.

Συνδυασμένες μεταφορές

Η μεταφορική υποδομή της περιοχής παρέμβασης, όπως αυτή προδιαγράφεται με τα υπό κατασκευή μεγάλα έργα μεταφορών, δημιουργεί τις προϋποθέσεις για την ύπαρξη κόμβου συνδυασμένων μεταφορών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πιο αναλυτικά η συνύπαρξη οδικών, σιδηροδρομικών και θαλάσσιων μεταφορικών υποδομών ευνοεί την ύπαρξη συνδυασμένων μεταφορών. Τα κομβικά σημεία διαπεριφερειακών «συνδυασμένων μεταφορών» είναι τα ακόλουθα (α = Οδικές μεταφορές, β = Λιμενικές μεταφορές, γ = Σιδηροδρομικές μεταφορές):

- ◆ Λιμάνι Στυλίδας (α + β + γ)
- ◆ Λιμάνι Αγ. Κων/νου (α + β)
- ◆ Πορθμείο Αρκίτσας (α + β)

Το λιμάνι της Στυλίδας εξυπηρετεί συνδυασμένες εμπορικές μεταφορές, ενώ το λιμάνι του Αγ. Κωνσταντίνου και το πορθμείο Αρκίτσας εξυπηρετούν κυρίως επιβατικές συνδυασμένες μεταφορές.

B. ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

Οι τηλεπικοινωνίες στην ΠΣΤΕ αποτελούνται από τα δίκτυα του ΟΤΕ, με εξαίρεση την κινητή τηλεφωνία που καλύπτεται από ιδιώτες επενδυτές με δικές τους υποδομές. Οι υποδομές του έχουν αναδιοργανωθεί ικανοποιητικά, στο πλαίσιο του Προγράμματος εκσυγχρονισμού του και καλύπτουν ικανοποιητικά όλη την περιοχή του Δήμου Λαμιέων. Στην Σκάρφεια βρίσκεται εγκατεστημένος από το 1970 ο πρώτος επίγειος δορυφορικός σταθμός του ΟΤΕ στην Ελλάδα με πρωταρχικό στόχο τη βελτίωση των διεθνών τηλεπικοινωνιών.

Πρέπει να υπογραμμιστεί ότι τα τελευταία χρόνια έχει αναπτυχθεί νέο δίκτυο οπτικών ινών στην πόλη της Λαμίας. Αποτέλεσμα των αναβαθμισμένων ευρυζωνικών υπηρεσιών είναι η πρόσβαση σε πολύ υψηλές ταχύτητες με νέες δυνατότητες και οφέλη για κατοίκους και επιχειρήσεις του Δήμου. Αξιοσημείωτη παρέμβαση σε επίπεδο υποδομών θεωρείται και η κατασκευή δικτύου οπτικών ινών στο σπίτι, Fiber To The Home (FTTH).

2.2.8. Χωροταξική & Πολεοδομική Οργάνωση

Οι κυριότερες θεσμοθετημένες χρήσεις γης⁷ στην περιοχή του Δήμου Λαμιέων είναι η γενική κατοικία, που κυριαρχεί στο σύνολο της περιοχής αναφοράς, οι χώροι πρασίνου και οι κοινόχρηστοι χώροι (αδόμητες εκτάσεις, αστικό πράσινο και πλατείες). Οι κεντρικές λειτουργίες (εμπόριο, εστίαση, δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών και διοικητικές υπηρεσίες) απαντώνται στο πολεοδομικό της κέντρο της πόλης.

A. ΔΕ ΛΑΜΙΕΩΝ

Αναφορικά με την παλιά πόλη της Λαμίας είναι χωροθετημένη σε καίρια θέση. Συγκεκριμένα εκτείνεται από τα ψηλότερα μέρη των λόφων του Κάστρου και του Προφήτη Ηλία προς τις εκβολές του Σπερχειού και

⁷ Σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες εκτός από αυτή της Παύλιανης έχουν εκπονηθεί Γενικά Πολεοδομικά Σχέδια (ΓΠΣ) ή Σχέδια Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (ΣΧΟΟΑΠ).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

το Πέρασμα των Θερμοπυλών, ανάμεσα στη Βόρεια και Νότια Ελληνική Χερσόνησο. Ουσιαστικά οριοθετείται νοτίως της σιδηροδρομικής γραμμής, βόρεια από τους λόφους Μιχαήλ και Γαβριήλ (Πηγαδούλια), ανατολικά από το στρατόπεδο Τσαλτάκη, και δυτικά από τον Άγ. Λουκά και το Στρατόπεδο Τσάκαλος - ΜΕΡΥΠ. Επίσης σημαντικό είναι πως διαθέτει προσανατολισμό Βορρά – Νότου. Πρόσθετα σημειώνεται πως βρίσκεται στη γραμμή επικοινωνίας με το Δομοκό και τη Δυτική Θεσσαλία.

Ο ιστός της πόλης διαφαίνεται «αυθόρμητος», ωστόσο δεν ισχύει κάτι τέτοιο. Πιο ειδικά ο ιστός είναι ανεπτυγμένος με το διοικητικό και εμπορικό του κέντρο εστιασμένο στις ιστορικές «πλατείες» Λαού, Ελευθερίας, Διάκου και Δημοκρατίας / Πάρκου. Επιπλέον πρέπει να υπογραμμιστεί πως η πόλη αναπτύσσεται «χωρίς σχέδιο», αλλά λαμβάνονται ως κατευθυντήριοι άξονες κάποιες βασικές οδοί.

Η χρονική περίοδος 1960-1990 αποτελεί καθοριστική για την πόλη της Λαμίας, η οποία αποκτά νέο ρόλο στον ευρύτερο ελληνικό περιφερειακό χώρο. Αναλυτικότερα κατά τη δεκαετία 1960-1970 πραγματοποιήθηκε αποκέντρωση της βιομηχανίας, το 1983–1985 μέσω του ΕΠΑ έλαβε χώρα ο επανασχεδιασμός των Ελληνικών πόλεων, ενώ κατά την περίοδο 1980–1990 υλοποιήθηκε διοικητική αποκέντρωση και δημιουργήθηκαν οι Περιφέρειες. Κατά το προαναφερθέν διάστημα η Λαμία γίνεται έδρα της Περιφέρειας, διαθέτει οργανωμένη βιομηχανική περιοχή (ΒΙΠΕΛ), αναμορφώνει τον πολεοδομικό της σχεδιασμό και επεκτείνεται σημαντικά, πάντα με τρόπο «συμπαγή», με βάση τον προϋπάρχοντα ιστό της κυρίως στα νότια πεδινά τμήματα της πόλης.

Η σημερινή πόλη της Λαμίας υπερβαίνει τα θεσμοθετημένα από το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του Ν.1337/83 όρια της. Συγκεκριμένα εντάσσει τους οικισμούς «Σταυρό», «Ταράτσα», «Αγριλιά», «Ροδίτσα» και «Μεγάλη Βρύση» που αποτελούν ένα «οικιστικό συνεχές». Οι εν λόγω οικισμοί αναπτύχθηκαν κατά το διάστημα 1986- 1989, περιμετρικά του σχεδιασμού και γεμίζοντας σταδιακά με κατοικίες ή άλλων χρήσεις γης τα «κενά» της γεωργικής γης ή/και των πρηνών των λόφων που την περιβάλλουν.

Εντός της ΔΕ Λαμιέων υφίσταται μία ενότητα γειτονικών περιαστικών παραποτάμιων οικισμών. Πιο ειδικά πρόκειται για την οικιστική ενότητα «Φραντζή – Κωσταλέξη – Ζακαίικα – Υδρόμυλος – Κόμμα» που σταδιακά λειτουργεί ως προάστιο του πολεοδομικού συγκροτήματος της Λαμίας. Οι οικισμοί Κωσταλέξη – Φραντζή – Ζακαίικα και Υδρόμυλος χωροθετούνται νότια του Σπερχείου Ποταμού στις υπώρειες του Εθνικού Δρυμού της Οίτης, εν αντιθέσει με τον οικισμό Κόμμα που βρίσκεται στην πεδινή βόρεια όχθη του Σπερχείου Ποταμού. Απία ένταξής τους στην ίδια οικιστική ενότητα αποτελεί η αναδιάταξη του χώρου από το φράγμα επικοινωνίας που δημιουργούν τα μεγάλα έργα του Οδικού Άξονα Ε65 και της σιδηροδρομικής γραμμής.

Μία άλλη σημαντική οικιστική ενότητα που υπάγεται στη ΔΕ Λαμιέων είναι αυτή των «Αγ. Παρασκευή – Παλαιοχώρι – Λιμογάρδι – Αγραδούλα». Η εν λόγω ενότητα αφορά αλληλοτροφοδοτούμενους οικισμούς, καθώς ο πεδινός προαστιακός οικισμός της Αγ. Παρασκευής αποτελεί το μόνιμο πια τόπο κατοικίας πρώην κατοίκων των λοιπών ορεινών οικισμών της ενότητας. Ο οικισμός της Αγίας Παρασκευής, που συνορεύει άμεσα με την ΒΙΠΕΛ, είναι εξαιρετικά πυκνοδομημένος και σταδιακά μετατρέπεται σε συνοικία της πόλης της Λαμίας. Επίσης διαθέτει νηπιαγωγείο και δημοτικό σχολείο.

Ο πεδινός οικισμός των «Θερμοπυλών» αξιολογείται ως ιδιαίτερης πολιτιστικής αξίας, αφού γεινιάζει με τον ομώνυμο αρχαιολογικό χώρο διεθνούς αξίας. Ο συγκεκριμένος οικισμός διαθέτει εγκεκριμένη

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ρυμοτομία, ωστόσο δεν παρουσιάζει ιδιαίτερα χαρακτηριστικά στο οικιστικό του περιβάλλον. Πρέπει να τονιστεί πως το φυσικό ορεινό τοπίο, στους πρόποδες του οποίου αναπτύσσεται, παρουσιάζει εξαιρετικά χαρακτηριστικά. Ακόμη κατέχει τοπική υποδομή επιπέδου γειτονιάς με εξυπηρετήσεις τοπικού κέντρου Δημοτικού Σχολείου και γραφείο τοπικής διοίκησης και υγείας / πρόνοιας. Στην άμεση περίμετρό του καταγράφονται αρχαιολογικοί χώροι διεθνούς αξίας και ιστορικοί τόποι εθνικής σημασίας (Αλαμάνο – Μνημείο Λεωνίδα κλπ.). Επιπλέον υφίστανται τουριστικές εγκαταστάσεις γύρω από τα «Λουτρά Θερμοπυλών» σε καθεστώς ημι- εγκατάλειψης (Υδροθεραπευτήριο και Ξενοδοχειακό κτιριακό συγκρότημα εντός Πάρκου Πρασίνου).

Ο οικισμός της «Ανθήλης» χαρακτηρίζεται ως ένας μεγάλος πεδινός προαστιακός οικισμός στις εκβολές του ποταμού Σπερχειού, κατ' εξοχήν γεωργικής δραστηριότητας. Είναι χωροθετημένος στην άεση γειτονιά σημαντικών οδικών αξόνων (ΠΑΘΕ και Ε65) και της νέας σιδηροδρομικής γραμμής. Διαθέτει εγκεκριμένη ρυμοτομία και όρους δόμησης, βάσει των οποίων αναπτύσσεται. Οι όροι δόμησης διακρίνουν τον οικισμό σε τρεις ζώνες που επιτρέπουν την οικοδόμηση μεγάλων και πολυώροφων κελυφών. Επιπλέον τμήμα του οικισμού έχει δομηθεί με πρόγραμμα οργανωμένης δόμησης για κοινωνική στέγη (Α.Ο.Ε.Κ.). Ακόμη διαθέτει εξυπηρετήσεις συνοικίας (Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο, Αθλητισμός, Διοίκηση και Υγεία / Πρόνοια). Στην περίμετρο και εντός του ιστού του οικισμού χωροθετούνται αγροτο-βιομηχανικές εγκαταστάσεις.

Η οικιστική ενότητα «Καλαμακίου – Δίβρης» μπορεί να εξελιχθεί σε ιδιαίτερως σημαντική. Στην παρούσα ενότητα αποσκοπείται η διατήρηση και αναβίωση τους, καθώς αποτελούν παραδοσιακούς πόλους κατοικίας. Η προώθηση της οριζόντιας επικοινωνίας των οικισμών μεταξύ τους, προκειμένου να ενισχυθούν οι αγροτο-τουριστικές δραστηριότητες και υποδομές τους θα συμβάλλει στην επίτευξη του σκοπού. Πρέπει να σημειωθεί πως οι συγκεκριμένοι οικισμοί διαθέτουν αξιόλογα δείγματα παραδοσιακών κτισμάτων, οικιστικού ιστού και οδικό δίκτυο. Ακόμη στον οικισμό «Καλαμάκι» υφίστανται ενδιαφέρουσες υποδομές πρασίνου και αθλητικού, ενώ σε αυτό της «Δίβρης» εντοπίζονται κηρυγμένα μνημεία αρχαιολογικού ενδιαφέροντος και πυρήνας τοπικού Μουσείου.

Τέλος υφίσταται ο οικισμός της «Λυγαριάς». Ο εν λόγω αναπτύσσεται στην άμεση περίμετρο του πολεοδομικού συγκροτήματος της Λαμίας και συγκεκριμένα στα βόρεια λοφώδη της πεδινής, ωστόσο δεν έχει ενσωματωθεί ακόμη στο συνεχή οικιστικό ιστό. Η «Λυγαριά» διαθέτει συγκροτημένο τοπικό κέντρο και υποδομές (κοινωνικές και διοικητικές) επιπέδου γειτονιάς.

Β.ΔΕ ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ

Ο κάθε οικισμός του υπάγεται διοικητικά στη ΔΕ Γοργοποτάμου θεωρείται ως μία ενιαία πολεοδομική ενότητα (ΠΕ). Πιο ειδικά η πληθυσμιακή δυναμική, έκταση και η πυκνότητα των οικισμών συνέβαλαν στην ανωτέρω διαπίστωση. Επίσης καθοριστική σημασία διαδραμάτισε η όμοια αρχιτεκτονική μορφολογία των κατοικιών, που δημιουργεί την ενιαία αίσθηση του χώρου. Ως κέντρο κάθε οικισμού-ΠΕ θεωρείται η κεντρική του πλατεία.

Γ.ΔΕ ΛΕΙΑΝΟΚΛΑΔΙΟΥ

Η ΔΕ Λειανοκλαδίου διαθέτει πέντε οικισμούς. Ο μικρός πληθυσμός που διαθέτουν συνέβαλε στο να αντιμετωπίζεται ο καθένας ως μία ενιαία ΠΕ. Η κεντρική πλατεία κάθε οικισμού θεωρείται το κέντρο της εκάστοτε ΠΕ.

Δ.ΔΕ ΠΑΥΛΙΑΝΗΣ

Η παρούσα ΔΕ αποτελείται από δύο οικισμούς που βρίσκονται εντός σχεδίου, την Παύλιανη, που αποτελεί την έδρα της και τη Νέα Παύλιανη. Αναφορικά με τους οικοδομήσιμους χώρους, περιλαμβάνουν το σύνολο των εκτάσεων των οικοδομικών τετραγώνων (δομημένων ή μη) και αντιστοιχούν περίπου στο 90% των εντός σχεδίου εκτάσεων. Οι κοινόχρηστοι χώροι της καταλαμβάνουν ποσοστό της τάξης του 10,3%, εκ των οποίων το 3,6% αφορά το οδικό δίκτυο, το 5,7% τους χώρους αστικού πρασίνου και το 1% τις δύο πλατείες. Η ΔΕ διαθέτει κεντρικές λειτουργίες, βασικές κοινωνικές και οικονομικές εξυπηρετήσεις και χώρους κοινής ωφέλειας.

Ε.ΔΕ ΥΠΑΤΗΣ

Η ΔΕ Υπάτης αποτελεί χωρική ενότητα εξέχουσας σημασίας λόγω του φυσικού και πολιτιστικού πλούτου, αλλά και της ιστορίας που διαθέτει. Διακρίνεται σε 24 οικισμούς και διακρίνεται σε 19 πολεοδομικές ενότητες. Το μεγαλύτερο τμήμα της είναι ορεινό, αραιοδομημένο, με εκτεταμένες δασικές εκτάσεις και περιλαμβάνει μόνο 3 οικισμούς. Στα πεδινά είναι χωροθετημένοι 10 οικισμοί και στην άμεση γειτονική ημι-ορεινή ενδοχώρα 11. Η παρούσα ΔΕ διαθέτει κεντρικές λειτουργίες, κοινωνικές και οικονομικές εξυπηρετήσεις, χώρους κοινής ωφέλειας και κοινόχρηστους χώρους.

2.2.9. Εξωστρέφια, Συνεργασίες, Δικτυώσεις

Α. Αδελφοποιήσεις

Στο πλαίσιο της εξωστρεφούς στρατηγικής του και της συνεργασίας με οργανισμούς ξένων χωρών, ο Δήμος Λαμιέων έχει προχωρήσει σε πράξεις αδελφοποίησης με πόλεις του εξωτερικού και του εσωτερικού. Στόχος των αδελφοποιήσεων είναι η ενίσχυση και προαγωγή των οικονομικών, πολιτιστικών, μορφωτικών και κοινωνικών σχέσεων, καθώς και η δημιουργία γέφυρας φιλίας και συνεργασίας με άλλες ευρωπαϊκές πόλεις αλλά και με Δήμους της Ελλάδας. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις αδελφοποιήσεις καθορίζεται από κοινές αποφάσεις των αρμόδιων Υπουργείων, όπου προβλέπονται ειδικά προγράμματα δράσης, αλλά και οι διαδικασίες διαχείρισης των σχετικών δαπανών και λοιπών λεπτομερειών. Με βάση τις κατευθύνσεις αυτές, ο Δήμος Λαμιέων έχει προχωρήσει στις ακόλουθες σημαντικές αδελφοποιήσεις:

1. RZESZOW Πολωνίας
2. Κύπρος: Πάφος

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

3. Bassiano Ιταλίας
4. CHIOGGIA Ιταλίας
5. Ελλάδα: Δήμος Σπάρτης
6. Ελλάδα: Δήμος Αλιάρτου Θεσπιέων,

Β.Δικτύωση

Ο Δήμος Λαμιέων συμμετέχει ενεργά στο «**Δίκτυο Πάφου – Αδελφοποιημένων Πόλεων της Ελλάδας**», έχοντας ως κοινό στόχο τη σύσφιγξη και τη διεύρυνση των ιστορικών δεσμών ανάμεσα στον ελλαδικό και τον κυπριακό χώρο. Μέσα από αυτή τη συμμετοχή επιδιώκεται όχι μόνο η καλλιέργεια στενότερων σχέσεων, αλλά και η ευαισθητοποίηση των δημοτών γύρω από σημαντικά εθνικά ζητήματα, με ιδιαίτερη αναφορά στο ζήτημα της Κύπρου. Η ένταξη του Δήμου σε αυτό το δίκτυο ενισχύει την παρουσία του σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, προωθώντας την αλληλεγγύη, την ανταλλαγή εμπειριών και τη συνεργασία με άλλους ελληνικούς και κυπριακούς δήμους. Μαζί με τον Δήμο Πάφου και τον Δήμο Λαμιέων, μέλη του δικτύου είναι και οι Δήμοι: Καλαμαριάς, Κερκυραίων, Μυτιλήνης και Πρέβεζας.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του **Δικτύου Μαρτυρικών Πόλεων και Χωριών της Ελλάδας 1940–1945 «Ελληνικά Ολοκαυτώματα»**, το οποίο ιδρύθηκε στις 12 Δεκεμβρίου 2000 από τριάντα επτά Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με έδρα την ιστορική πόλη των Καλαβρύτων. Στόχος του δικτύου είναι η ανάληψη ουσιαστικών πρωτοβουλιών για τη διατήρηση ζωντανής της ιστορικής μνήμης των εκατομμυρίων θυμάτων του Β΄ Παγκοσμίου Πολέμου και η ανάδειξη της συμβολής του ελληνικού λαού στον αγώνα κατά του ναζισμού και του φασισμού. Παράλληλα, επιδιώκεται η καταξίωση και ηθική αναγνώριση όσων θυσιάστηκαν, εκτελέστηκαν, φυλακίστηκαν ή υπέστησαν διώξεις και βασανιστήρια κατά τη διάρκεια της γερμανικής, ιταλικής και βουλγαρικής κατοχής. Το δίκτυο προάγει επίσης την αδελφοποίηση μεταξύ των μαρτυρικών περιοχών και τη δημιουργία ενός μόνιμου πλαισίου συνεργασίας τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Με τον τρόπο αυτό διευκολύνεται η ανταλλαγή εμπειριών και ιστορικών δεδομένων, αλλά και η ανάπτυξη κοινών δράσεων με αντίστοιχες περιοχές που υπέστησαν παρόμοιες καταστροφές. Τέλος, η πρωτοβουλία αυτή εντάσσεται σε μια ευρύτερη στρατηγική του ελληνισμού για την ενίσχυση της διεθνούς συνεργασίας, με σκοπό την καλλιέργεια της μνήμης, την ιστορική έρευνα και τη διαρκή υπενθύμιση της ανάγκης ειρήνης και αποτροπής κάθε μορφής βαρβαρότητας.

Ο Δήμος Λαμιέων συμμετέχει ενεργά στον **Σύνδεσμο Δήμων και Κοινοτήτων Ιαματικών Πηγών Ελλάδας (ΣΔΚΙΠΕ)**, έναν φορέα με αναπτυξιακό χαρακτήρα που ιδρύθηκε το 1989 και εκπροσωπεί πανελλαδικά τις περιοχές με ιαματικούς φυσικούς πόρους. Στόχος του Συνδέσμου είναι η ανάπτυξη και διάδοση του θερμαλισμού, η προώθηση της επιστημονικής έρευνας στον τομέα της υδροθεραπείας και της γεωθερμίας, καθώς και η δημιουργία κέντρων κατάρτισης για νέους επαγγελματίες στον κλάδο. Μέσα από την οργανωμένη δράση του, ο ΣΔΚΙΠΕ παρέχει τεχνική και νομική υποστήριξη στα μέλη του, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για τη διαμόρφωση σύγχρονου θεσμικού πλαισίου και διοργανώνει συνέδρια και ημερίδες για την προώθηση του ιαματικού τουρισμού. Η συμμετοχή του Δήμου Λαμιέων σε αυτό το δίκτυο ενισχύει τη στρατηγική του αξιοποίηση των λουτρών Υπάτης, προβάλλει την ιαματική τουριστική του ταυτότητα σε

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εθνικό και διεθνές επίπεδο και συμβάλλει στη δημιουργία συνεργασιών με φορείς έρευνας, εκπαίδευσης και τοπικής ανάπτυξης. Παράλληλα, η ένταξη του Συνδέσμου στην Ευρωπαϊκή Ένωση Λουτροπόλεων (ESPA) επιτρέπει την ανταλλαγή τεχνογνωσίας με άλλες χώρες, καθιστώντας τον Δήμο Λαμιέων μέλος ενός ευρύτερου ευρωπαϊκού πλαισίου που στοχεύει στη βιώσιμη ανάπτυξη και στην ανάδειξη των γεωθερμικών πόρων ως μοχλών τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του **Ελληνικού Δικτύου Ανθεκτικών Πόλεων (ΕΛ.Δ.Α.Π.)**, το οποίο δημιουργήθηκε με σκοπό να ενισχύσει την ικανότητα των δήμων να ανταποκρίνονται στις προκλήσεις που θέτουν η κλιματική αλλαγή, οι φυσικές καταστροφές και οι κοινωνικοοικονομικές κρίσεις. Μέσω της συμμετοχής του στο δίκτυο, ο Δήμος συμβάλλει στη χάραξη στρατηγικών ανθεκτικότητας, στη διάχυση καλών πρακτικών και στη συνεργασία με άλλες πόλεις που αντιμετωπίζουν παρόμοια ζητήματα. Παράλληλα, επιδιώκεται η υιοθέτηση καινοτόμων εργαλείων σχεδιασμού και διαχείρισης κινδύνων, η ενίσχυση της προληπτικής προστασίας των πολιτών και η διαμόρφωση ενός βιώσιμου αναπτυξιακού προτύπου που να διασφαλίζει την ποιότητα ζωής και την κοινωνική συνοχή.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του **Δικτύου Πόλεων με Λίμνες**, το οποίο δημιουργήθηκε με σκοπό την αειφόρο ανάπτυξη και διαχείριση των λιμνών και των παραλίμνιων περιοχών που υπάγονται στη δικαιοδοσία των Δήμων. Σκοποί του Δικτύου είναι:

- Η ορθή περιβαλλοντική διαχείριση λιμνών και περιβάλλοντος χώρου σε σχέση με το φυσικό και ανθρώπινο περιβάλλον.
- Η ένταξη σε Ευρωπαϊκά προγράμματα και η εξεύρεση χρηματοδοτικών πόρων με στόχο την προστασία και την ορθολογική, στα περιβαλλοντικά πλαίσια, αξιοποίηση των λιμνών
 - Η δημιουργία Ευρωπαϊκού χάρτη λιμνών.
 - Η Έρευνα – Εκπαίδευση πολιτών και φορέων για την ποιότητα και την χρήση των υδάτινων πόρων.
 - Η Πράσινη Ανάπτυξη.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος της **«ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»** η οποία έχει ως στόχο την ανάπτυξη κοινών και ενιαίων μηχανισμών οι οποίοι δεν θα υποκαθιστούν αλλά θα συμπληρώνουν σχετικές πρωτοβουλίες άλλων φορέων (αγρότες, συλλογικοί φορείς, ιδιωτικοί φορείς κλπ) την προβολή και προώθηση των τοπικών αγροτικών προϊόντων στις αγορές του εσωτερικού και του εξωτερικού, και την ενίσχυση της τοπικής εφοδιαστικής αλυσίδας αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες, οι οποίες θα συμβάλλουν στην αύξηση της «ζήτησης» των προϊόντων του «καλαθιού» από τους κατοίκους και τους επισκέπτες της Περιφέρειας

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του **ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΩΝ ΤΩΝ ΕΚΛΕΚΤΩΝ ΓΕΥΣΕΩΝ**, το οποίο δημιουργήθηκε με σκοπό την υλοποίηση δράσεων για την ανάδειξη και προβολή της γαστρονομικής μας παράδοσης, με προϊόντα που διαθέτουν ποιότητα, φήμη και άμεση σύνδεση με την περιοχή παραγωγής, με απώτερο σκοπό την ενίσχυση της αγροτικής οικονομίας και του τουρισμού. Είναι εργαλείο υλοποίησης του Διατοπικού Σχεδίου Συνεργασίας «Γεύσεις Ελλήνων Εκλεκτές».

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του δικτύου **ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ A.E-CITIES NET**, το οποίο δημιουργήθηκε με στόχο την ανάπτυξη των ευρυζωνικών υπηρεσιών των Δήμων μελών του δικτύου.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του **Ελληνικού Διαδημοτικού Δικτύου Υγιών Πόλεων του Π.Ο.Υ. (WHO Hellenic Healthy Cities Network)**, το οποίο δημιουργήθηκε με σκοπό την πρόληψη της υγείας.

Ο Δήμος Λαμιέων συμμετέχει στο **Δίκτυο CIVITAS - Δίκτυο για βιώσιμη κινητικότητα / Πράσινες Μεταφορές**, ένα ευρωπαϊκό δίκτυο πόλεων που προάγουν τη βιώσιμη κινητικότητα και την ανάπτυξη «πράσινων» μεταφορών. Σκοπός του δικτύου είναι η εφαρμογή καινοτόμων πολιτικών και τεχνολογικών λύσεων που βελτιώνουν τις μετακινήσεις, μειώνουν τις εκπομπές ρύπων και ενισχύουν την προσβασιμότητα για όλους τους πολίτες. Μέσα από τη συμμετοχή του στο CIVITAS, ο Δήμος Λαμιέων ενισχύει την ανταλλαγή εμπειριών και τεχνογνωσίας με άλλες ευρωπαϊκές πόλεις, υιοθετεί καλές πρακτικές στον τομέα της αστικής κινητικότητας και ενθαρρύνει τη χρήση φιλικών προς το περιβάλλον μέσων μεταφοράς. Η πρωτοβουλία αυτή συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας ζωής στην πόλη, στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης και στη σταδιακή μετάβαση προς ένα πιο ανθεκτικό και οικολογικό αστικό περιβάλλον.

Γ. Συμμετοχή σε έργα & Συνεργασίες σε επίπεδο ΕΕ

Ο Δήμος Λαμιέων, αξιοποιώντας κάθε ευκαιρία συμμετοχής σε δράσεις που βασίζονται στις ψηφιακές τεχνολογίες, υπέβαλε πρόταση χρηματοδότησης στην Ευρωπαϊκή Ένωση στο πλαίσιο της 5ης πρόσκλησης του προγράμματος **CIP-ICT-PSP (2011)**, σε συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και άλλους φορείς. Το έργο, με συνολικό προϋπολογισμό 7 εκατ. ευρώ, ολοκληρώθηκε το 2014 και είχε ως στόχο τη δημιουργία τριών πιλοτικών «έξυπνων» εφαρμογών ΤΠΕ σε οκτώ ευρωπαϊκές πόλεις, μεταξύ των οποίων η Λαμία, η Βαρκελώνη, το Άμστερνταμ και το Ελσίνκι. Οι εφαρμογές επικεντρώθηκαν σε τομείς κρίσιμους για την καθημερινότητα των πολιτών, όπως η κινητικότητα, η συμμετοχικότητα και ο τουρισμός, ενώ αναπτύχθηκε και ενιαίο λογισμικό ανοικτού κώδικα (**CitySDK**) που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από πόλεις εντός και εκτός του έργου. Η υλοποίηση του **SmartCity SDK** είχε σημαντικά αποτελέσματα, καθώς κάλυψε πληθυσμό περίπου 31 εκατομμυρίων πολιτών, ενεργοποίησε πάνω από 500.000 χρήστες και προσέλκυσε περισσότερες από 1.000 επιχειρήσεις που δραστηριοποιήθηκαν στον τομέα των ψηφιακών εφαρμογών. Το έργο συνέβαλε στη μείωση του τεχνολογικού χάσματος μεταξύ της Ευρώπης, της Βόρειας Αμερικής και των ασιατικών χωρών, ενώ παράλληλα ενίσχυσε την ικανότητα των ευρωπαϊκών πόλεων να αναπτύσσουν καινοτόμες λύσεις και να μεταφέρουν καλές πρακτικές. Για τον Δήμο Λαμιέων, η συμμετοχή στο πρόγραμμα σήμαινε πολλαπλά οφέλη: ενίσχυση της διεθνούς του εικόνας μέσα από συνεργασίες με κορυφαίες ευρωπαϊκές πόλεις, βελτίωση της ποιότητας ζωής μέσω της αξιοποίησης ψηφιακών εφαρμογών, παροχή κινήτρων στο τοπικό επιστημονικό δυναμικό και ενδυνάμωση της επιχειρηματικής δραστηριότητας με καινοτόμες δράσεις. Επιπλέον, οι ψηφιακές υπηρεσίες που αναπτύχθηκαν – όπως η διαδικτυακή υποβολή αιτημάτων, οι ψηφιακοί οδηγοί σημείων ενδιαφέροντος και οι εφαρμογές κινητικότητας – ενίσχυσαν την ενεργό συμμετοχή των πολιτών και προώθησαν τον πολιτιστικό και τουριστικό χαρακτήρα της περιοχής.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ο Δήμος Λαμιέων αποτέλεσε τη μοναδική ελληνική πόλη που συμμετείχε στο ευρωπαϊκό έργο **FABULOS - Future Autonomous Bus Urban Level Operation Systems**, το οποίο χρηματοδοτήθηκε από το πρόγραμμα **Horizon 2020**. Το έργο είχε ως αντικείμενο την ανάπτυξη και πιλοτική εφαρμογή αυτόνομων μίνι λεωφορείων στις δημόσιες συγκοινωνίες, με στόχο την προετοιμασία των ευρωπαϊκών πόλεων για τη νέα εποχή της αυτοματοποιημένης κινητικότητας. Στο εγχείρημα συμμετείχαν κορυφαίοι φορείς, όπως το Forum Virium Helsinki, το Υπουργείο Οικονομικών Υποθέσεων και Επικοινωνιών της Εσθονίας, δήμοι από την Ολλανδία, τη Νορβηγία και την Πορτογαλία, καθώς και το Πανεπιστήμιο Εφαρμοσμένων Επιστημών Metropolia. Μέσα από το FABULOS, οι έξι πόλεις-εταίροι συνεργάστηκαν για να αναπτύξουν πρωτότυπα καινοτόμα συστήματα αυτόνομων οχημάτων σε πραγματικές συνθήκες αστικού περιβάλλοντος. Η πρωτοβουλία αυτή έδωσε τη δυνατότητα να αξιολογηθεί η τεχνική, κοινωνική, οικονομική και νομική ωριμότητα των σχετικών λύσεων, με στόχο την προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας και τον περιορισμό της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων. Για τον Δήμο Λαμιέων, η συμμετοχή στο FABULOS είχε πολλαπλά οφέλη: ενίσχυσε τη διεθνή του αναγνωρισιμότητα, τον ενέταξε σε ένα υψηλού κύρους δίκτυο καινοτόμων πόλεων, βελτίωσε τους δείκτες καινοτομίας του, ενώ ταυτόχρονα έδωσε λύσεις σε ζητήματα που σχετίζονται με την ποιότητα των δημόσιων μεταφορών, την ενεργειακή αποδοτικότητα και τη μείωση των εκπομπών. Το έργο αυτό επιβεβαίωσε την πορεία της Λαμίας προς την κατεύθυνση της «έξυπνης πόλης», όπου η τεχνολογία αξιοποιείται για τη βελτίωση της καθημερινότητας των πολιτών.

Παράλληλα, ο Δήμος Λαμιέων, ως επικεφαλής εταίρος, ανέλαβε πρωτοβουλία συμμετοχής στο ευρωπαϊκό έργο **Pre-Commercial Procurement for a 100% Renewable Energy Supply (Προ-Εμπορικές Δημόσιες Συμβάσεις για 100% Ανανεώσιμη Ενέργεια)**, με στόχο την πλήρη ενεργειακή μετάβαση σε ανανεώσιμες πηγές. Το έργο αφορά την ανάπτυξη και προμήθεια καινοτόμων λύσεων που θα επιτρέψουν στις ευρωπαϊκές πόλεις να εξασφαλίσουν ουδέτερο ισοζύγιο άνθρακα, με ιδιαίτερη έμφαση στα δημόσια κτήρια σχεδόν μηδενικής κατανάλωσης ενέργειας (NZEB). Η δράση αυτή προβλέπει την ολοκληρωμένη αναβάθμιση κτηρίων, ώστε το 100% των ενεργειακών τους αναγκών – ηλεκτρική ενέργεια, θέρμανση και ψύξη – να καλύπτεται αποκλειστικά από ανανεώσιμες πηγές. Οι λύσεις που θα εφαρμοστούν συνδυάζουν νέες τεχνολογίες ή καινοτόμες παραμετροποιήσεις υφιστάμενων τεχνολογιών, με κριτήρια το χαμηλό κόστος, την ευχρηστία και τη δυνατότητα ευρείας διάδοσης. Με τη συμμετοχή του στο έργο, ο Δήμος Λαμιέων ενισχύει τον στρατηγικό του ρόλο στον τομέα της πράσινης ανάπτυξης και της ενεργειακής μετάβασης. Η πρωτοβουλία αυτή αναμένεται να αναβαθμίσει την ενεργειακή απόδοση των δημοτικών υποδομών, να μειώσει τις εκπομπές ρύπων και να δημιουργήσει ένα υπόδειγμα βιώσιμων πρακτικών που μπορεί να αξιοποιηθεί σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Ο Δήμος Λαμιέων είναι μέλος του διεθνούς δικτύου **Open & Agile Smart Cities (OASC)**, το οποίο συγκεντρώνει πόλεις από όλο τον κόσμο με σκοπό την ανάπτυξη λύσεων βασισμένων σε ανοιχτά πρότυπα και την ανταλλαγή καλών πρακτικών στον τομέα των «έξυπνων πόλεων». Μέσω της συμμετοχής του στο δίκτυο, ο Δήμος αποκτά πρόσβαση σε διεθνή τεχνογνωσία και εργαλεία, όπως ανοικτά δεδομένα και υποδομές IoT, ενώ παράλληλα ενισχύει την ικανότητά του να σχεδιάζει και να υλοποιεί καινοτόμες υπηρεσίες προς όφελος των πολιτών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ο Δήμος Λαμιέων υλοποιεί δράσεις στο πλαίσιο της στρατηγικής «έξυπνης πόλης», δηλ. **Smart City Applications** με στόχο τη βελτίωση της καθημερινότητας των πολιτών και την ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν συστήματα καταμέτρησης επισκεπτών, πληροφοριακούς σταθμούς και πλατφόρμες απομακρυσμένης διαχείρισης, που διευκολύνουν τη ροή επισκεπτών και την αποτελεσματικότερη λειτουργία των δημόσιων χώρων. Μέσω των καινοτόμων εργαλείων αυτών, επιτυγχάνεται η υποστήριξη της τοπικής οικονομίας, η βελτίωση της ποιότητας ζωής και η ενίσχυση της εξωστρέφειας της πόλης.

2.3.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

2.3.1.Διάρθρωση και Αρμοδιότητες Δημοτικών Υπηρεσιών

Η διάρθρωση των Υπηρεσιών του Δήμου Λαμιέων, το οργανόγραμμα και οι αρμοδιότητες κάθε οργανικής μονάδας περιγράφονται αναλυτικά στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Δήμου (ΦΕΚ Β΄ 3841/2016), όπως αυτός τροποποιήθηκε και δημοσιεύθηκε στα με αριθ. 684/τ.Β΄/2018, 6077/τ.Β΄/2018, 6111/τ.Β΄/2018, 507/τ.Β΄/2019, 150/τ.Β΄/2020, 4224/τ.Β΄/2020, 3463/τ.Β΄/2024 και 3157/τ.Β΄/2025 ΦΕΚ.

A. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ
3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ
5. ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ Ν.Π.Ι.Δ.
6. ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
7. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΩΔΕΙΟΥ
8. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ
9. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
10. ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
 - 1.i. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 - 1.ii. ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 - 2.i. ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 - 2.ii. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 - 3.i. ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ
 - 3.ii. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
 - 3.iii. ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ
 - 3.iv. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΓΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
 - 3.v. ΤΜΗΜΑ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ
 - 3.vi. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
 - 4.i. ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ
 - 4.ii. ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ
 - 4.iii. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
 - 4.iv. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 - 5.i. ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 - 5.ii. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
 - 5.iii. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
 - 5.iv. ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
 - 6.i. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
 - 6.ii. ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
 - 7.i. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- 7.ii. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
- 7.iii. ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
- 7.iv. ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
- 8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ
 - 8.i. ΤΜΗΜΑ Α (ΚΕΠ 0613)
 - 8.ii. ΤΜΗΜΑ Β (ΚΕΠ 0133)
 - 8.iii. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
 - 8.iv. ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ
 - 8.v. Γραφείο ΚΕΠ Δ.Ε. Υπάτης (ΚΕΠ 0661)
 - 8.vi. Γραφείο ΚΕΠ Δ.Ε. Γοργοποτάμου (ΚΕΠ 0685)
 - 8.vii. Γραφείο Ληξιαρχείου Δ.Ε. Υπάτης
 - 8.vii. Γραφείο Ληξιαρχείου Δ.Ε. Γοργοποτάμου
- 9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
 - 9.i. ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
 - 9.ii. ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
 - 9.iii. ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
- 10. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
 - 10.i. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
 - 10.ii. ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- 11. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
 - 11.i. ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
 - 11.ii. ΤΜΗΜΑ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ
- 12. ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα δημοτικών ενοτήτων, εξυπηρετούν τις δημοτικές / τοπικές κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται διοικητικά στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πολιτών και ως τέτοιες προσδιορίζονται οι παρακάτω:

- 1. ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Δ.Ε. ΥΠΑΤΗΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΥΠΑΤΗ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Γραφείο Ληξιαρχείου

Γραφείο ΚΕΠ Δ.Ε. Υπάτης (ΚΕΠ 0661)

2. ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Δ.Ε. ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΜΟΣΧΟΧΩΡΙ

Γραφείο Ληξιαρχείου

Γραφείο ΚΕΠ Δ.Ε. Γοργοποτάμου (ΚΕΠ 0685)

B. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το Δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα, υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με το Γενικό Διευθυντή, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας:

- Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με το Γενικό Διευθυντή.
- Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.
- Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τον Γενικό Διευθυντή.
- Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
- Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.
- Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.
- Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από την δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του Δήμου.
- Μεριμνά για την κατάρτιση των σχεδίων των Προγραμματικών Συμβάσεων και των τροποποιήσεων τους που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των αναγκών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.
- Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.
- Υπογράφει έγγραφα, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί ο δήμαρχος.

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ

Το Γραφείο Δημάρχου, Δημοσίων Σχέσεων και Εθιμοτυπίας παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Δήμαρχο και ιδίως:

- Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Δημάρχου.
- Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία του Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής, ηλεκτρονικό και συμβατικό.
- Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.
- Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
- Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κ.λπ.), καθώς και προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου, με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.

3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Το Γραφείο Τύπου και Επικοινωνίας:

- Έχει την ευθύνη της επικοινωνιακής πολιτικής για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του Δήμου, όπως και της υλοποίησης κάθε είδους εκδηλώσεων του Δήμου.
- Σχεδιάζει και εισηγείται την επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του Δήμου και, αντίστοιχα, σχεδιάζει και εισηγείται και προωθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων και των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής.
- Παρακολουθεί συστηματικά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων, καθώς και των σχετικών απαντήσεων του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του Δήμου.
- ο Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα ΜΜΕ.

4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Το Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας έχει την ευθύνη για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα αρμόδια Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

5. ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ Ν.Π.Ι.Δ.

Το Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου, μεταξύ άλλων, παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα αιρετά διοικητικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα:

- ο Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς το συλλογικό διοικητικό αιρετό όργανο του Δήμου, το Δημοτικό Συμβούλιο (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λπ.).
- ο Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα συλλογικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή την Εκτελεστική Επιτροπή, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λπ.).
- ο Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα λοιπά συλλογικά όργανα του Δήμου, ήτοι τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, την Επιτροπή Τουριστικής Ανάπτυξης, τις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, το Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης, καθώς και στις Δημοτικές Παρατάξεις (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λπ.).
- ο Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και τους Αντιδημάρχους (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κ.λπ.).
- ο Παρέχει κάθε είδους γραμματειακή υποστήριξη στους Προέδρους των Δημοτικών Ενοτήτων και των Κοινοτήτων καθώς και στα Συμβούλια.
- ο Μεριμνά για την απομαγνητοφώνηση και αναπαραγωγή των πρακτικών των συνεδριάσεων των πολιτικών οργάνων και των επιτροπών.
- ο Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις, που λαμβάνουν τα όργανα του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.
- Μεριμνά για την τήρηση της Νομοθεσίας και τη διεκπεραίωση κάθε διαδικασίας σχετικά με την ορκωμοσία και εγκατάσταση των αιρετών εκπροσώπων και τη συγκρότηση σε σώμα του Δημοτικού Συμβουλίου και των Επιτροπών.
- Συγκεντρώνει τις εισηγήσεις που απευθύνονται στο Δημοτικό Συμβούλιο και τις Επιτροπές με τα ανάλογα συνοδευτικά έγγραφα.
- Συντάσσει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και κοινοποιεί την ημερήσια διάταξη των προς συζήτηση θεμάτων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Επιτροπών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.
- Ενεργεί κάθε πράξη σχετική με τη σύνδεση των Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων με το Δήμο.
- Παραλαμβάνει τις αποφάσεις των Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων και τις διαβιβάζει στις αρμόδιες διευθύνσεις και τηρεί αρχείο των αποφάσεων αυτών.
- Μεριμνά για την εισαγωγή των θεμάτων των Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων στο Δημοτικό Συμβούλιο.
- Διεξάγει τη σχετική με τα Νομικά Πρόσωπα και Επιχειρήσεις αλληλογραφία και τηρεί τους σχετικούς φακέλους.

6. ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων / στόχων / συμφερόντων του Δήμου. Ειδικότερα, μεταξύ άλλων:

- Παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κ.λπ.), διασφαλίζοντας τη νομιμότητα των πράξεων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του.
- Παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του, για την διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεών τους.
- Επεξεργάζεται και γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Δήμο.
- Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- Εκπροσωπεί τον Δήμο σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- Παρακολουθεί την σχετική νομοθεσία και νομολογία και τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.
- Τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

Το Τμήματος Νομικής Υπηρεσίας προϊστάται Δικηγόρος, ο οποίος προσλαμβάνεται με σύμβαση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου κατά τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν. 4194/2013, και μεταξύ άλλων:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εποπτεύει, οργανώνει, προγραμματίζει και συντονίζει τις εργασίες του Τμήματος και των εμμίσθων Δικηγόρων του.
- Διευθύνει εν γένει την υπηρεσία, έχοντας την αρμοδιότητα να κατανέμει και να αναθέτει τη διεκπεραίωση των δικαστικών και λοιπών διοικητικών υποθέσεων του Δήμου στους νομικούς συμβούλους και τους δικηγόρους, αλλά και να αφαιρεί αυτές οποτεδήποτε κατά την κρίση του.
- Εποπτεύει τις πάσης φύσεως νομικές και δικαστικές υποθέσεις, συντονίζει, παρακολουθεί και διεκπεραιώνει τις ως άνω υποθέσεις του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού.
- Παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και των άλλων οργάνων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του, εφόσον κληθεί, για να παρέχει νομική συμβουλή σε θέματα που ανακύπτουν.

Οι νομικοί σύμβουλοι έχουν, μεταξύ άλλων, τα παρακάτω αντικείμενα:

- Γνωμοδοτούν και παρέχουν συμβουλές για κάθε νομικό ζήτημα, που τίθεται υπόψη τους από τον Προϊστάμενο του Τμήματος και τον ενημερώνουν για τις υποθέσεις που τους έχουν ανατεθεί, παρέχοντας κάθε ζητούμενη πληροφορία για την πορεία τους.
- Παρέχουν γνωμοδοτήσεις προκειμένου για πάσης φύσεως συμβιβασμούς ή κατάργηση δικών του Δήμου, κατά τους όρους του Δημοτικού Κώδικα και της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- Παρέχουν στους Προϊσταμένους των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του τη γνώμη τους, επί θεμάτων των υπηρεσιών, που απαιτούν ειδική νομική έρευνα και επεξεργασία.
- Παρέχουν στο Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους και τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου κάθε ζητούμενη γνωμοδότηση ή συμβουλή για κάθε νομικό θέμα που αφορά το Δήμο και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού, μετά από σχετικά ερωτήματα.
- Παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και των άλλων οργάνων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του, εφόσον κληθούν, για να παρέχουν νομική συμβουλή σε θέματα που ανακύπτουν.

Οι έμμισθοι δικηγόροι έχουν, μεταξύ άλλων, τα παρακάτω αντικείμενα:

- Παρίστανται σε όλα ανεξαιρέτως τα Δικαστήρια όλων των βαθμών και δικαιοδοσίας τους, στον Άρειο Πάγο, στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στις Διοικητικές Αρχές, διενεργούν ελέγχους τίτλων ιδιοκτησίας και καταρτίζουν συμβάσεις για την προάσπιση των υποθέσεων και των συμφερόντων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων αυτού και
- Γνωμοδοτούν και παρέχουν συμβουλές για κάθε νομικό ζήτημα, που τίθεται υπόψη τους από τον Προϊστάμενο του Τμήματος και τον ενημερώνουν για τις υποθέσεις που τους έχουν ανατεθεί, παρέχοντας κάθε ζητούμενη πληροφορία για την πορεία τους.
- Παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και των άλλων οργάνων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του, εφόσον κληθούν, για να παρέχουν νομική συμβουλή σε θέματα που ανακύπτουν.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Παρακολουθούν την εξέλιξη της νομοθεσίας, ειδικότερα στα ζητήματα που αναφέρονται στους ΟΤΑ και ενημερώνουν τις καθ' ύλη αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες.
- ο Ελέγχουν τους τίτλους ιδιοκτησίας περιουσιακών στοιχείων του Δήμου, για την υπεράσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- ο Τηρούν αρχείο δικαστικών υποθέσεων του Δήμου, των σχετικών αποφάσεων των δικαστηρίων και βιβλίου στοιχείων αυτών.
- ο Επεξεργάζονται και καταρτίζουν σχέδια συμβάσεων, συμβολαίων, διακηρύξεων ή όρων δημοπρασιών που διαβιβάζονται σε σχέδια από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, όταν απαιτείται από ειδικούς λόγους.

Η γραμματειακή υποστήριξη του Τμήματος ενεργείται από διοικητικούς υπαλλήλους ή/και από ασκούμενους Δικηγόρους.

7. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΩΔΕΙΟΥ

Σκοπός του Δημοτικού Ωδείου Λαμίας από την ίδρυσή του (Α' 385/1938) είναι να μεριμνά για την μουσική παιδεία των σπουδαστών του παρέχοντας διπλώματα και πτυχία αναγνωρισμένα από το κράτος και να αναπτύσσει και να συμμετέχει σε συνεργασίες με εκπαιδευτικούς και καλλιτεχνικούς μουσικούς οργανισμούς και φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού (Πανεπιστήμια - Μουσικές Ακαδημίες κ.ά.). Ειδικότερα το Τμήμα Δημοτικού Ωδείου, μεταξύ άλλων:

- ο Τηρεί το Μητρώο Μαθητών (μαθητολόγιο) και τα ατομικά βιβλιάρια σπουδών.
- ο Υποβάλλει κάθε εξάμηνο τα μαθητολόγια και όλα τα σχετικά έγγραφα (σύμφωνα με τους σχετικούς νόμους) προς το Υπουργείο Πολιτισμού, καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αφορούν την διενέργεια κατατακτηρίων και πτυχιακών διπλωματικών εξετάσεων.
- ο Οργανώνει και γνωστοποιεί τα προγράμματα μαθημάτων και εξετάσεων όλων των σχολών.
- ο Ενημερώνει κάθε ενδιαφερόμενο για θέματα που αφορούν στη φοίτηση.
- ο Παραλαμβάνει την αλληλογραφία, την κατανέμει στους αρμόδιους ή αρμόδιες υπηρεσίες και διενεργεί την αλληλογραφία προς τρίτους.
- ο Συντάσσει βεβαιώσεις σπουδών (σπουδαστών του Δ.Ω.Λ.).
- ο Επιμελείται της οργάνωσης και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Τμήματος (Συναυλίες, Σεμινάρια, μουσικούς διαγωνισμούς, ηχογραφήσεις κ.α.).
- ο Παρακολουθεί συστηματικά τα σχετικά με τις δραστηριότητες του Τμήματος δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) και ενημερώνει σχετικά.
- ο Επιμελείται εκδόσεων αρχείου, ηχογραφημένων συναυλιών, νέων μουσικών παραγωγών.
- ο Διεκπεραιώνει τις επαφές του τμήματος με καλλιτεχνικούς οργανισμούς του εσωτερικού και εξωτερικού.
- ο Οι καθηγητές και διδάσκαλοι των σχολών και των τμημάτων αυτών υποχρεούνται να εφαρμόζουν το πρόγραμμα διδασκαλίας και να διδάσκουν τα μαθήματα που προβλέπει ο εσωτερικός κανονισμός του Δ.Ω.Λ.
- ο Μεριμνά για την διαρκή άνοδο του επιπέδου των Σχολών και την ποιοτική βελτίωση της διδασκαλίας των μαθημάτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Υποχρεούται σε παροχή εργασίας σύμφωνα με τον κανονισμό και τις ειδικές αποφάσεις.
- Καταρτίζει τα προγράμματα διδασκαλίας των σπουδαστών τους και μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή εξετάσεων (προαγωγικών, απολυτηρίων, επαναληπτικών κ.ά).

8. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ

Το Τμήμα Δημοτικής Φιλαρμονικής, μεταξύ άλλων, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- τη δημιουργία σχολής φιλαρμονικής, την οποία θα μπορούν να παρακολουθούν νέοι και νέες, όπου θα εκπαιδεύονται στην εκμάθηση μουσικών οργάνων,
- τη διδασκαλία πνευστών και λοιπών οργάνων και τη συγκρότηση μπάντας,
- τη διδασκαλία φωνητικής μουσικής, με τη συγκρότηση χορωδίας.
- την ανάπτυξη συνεργασιών για τη διαφήμιση και προώθηση του έργου του Τμήματος και του Δήμου,
- τη διοργάνωση μουσικών εκδηλώσεων - συναυλιών.

9. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας, μεταξύ άλλων, αποτελεί υποστηρικτική δομή του Εθνικού Μηχανισμού Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων και έχει ως αντικείμενα όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 του ν. 4662/2020, όπως αυτός ήθελε τροποποιηθεί και ισχύσει, ήτοι να:

- Συντονίζει κατά χωρική αρμοδιότητα το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών, σύμφωνα με τις μεθόδους οργάνωσης, τα όργανα και την κατανομή αρμοδιοτήτων που προβλέπονται στις διατάξεις του Εθνικού Μηχανισμού Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων.
- Παρέχει την αναγκαία συνδρομή στη δράση των Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π., τη σύσταση των οποίων προβλέπει το άρθρο 15 του ν. 4662/2020, όπως αυτό ήθελε τροποποιηθεί και ισχύσει.
- Προγραμματίζει και υλοποιεί δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών για ζητήματα πολιτικής προστασίας.
- Αναλαμβάνει κάθε αναγκαία πρωτοβουλία, ενέργεια και δράση για τη συνδρομή του Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π. και των λοιπών εμπλεκόμενων φορέων σε επίπεδο αναγνώρισης, εκτίμησης και ανάλυσης της επικινδυνότητας εκδήλωσης καταστροφών.
- Συντάξει και επικαιροποιεί Τοπικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Διαχείρισης Συνεπειών για φυσικές, τεχνολογικές καταστροφές και λοιπές απειλές εντός της χωρικής Επικράτειας του Δήμου. Στο Τοπικό Σχέδιο περιγράφεται η οργάνωση της αντιμετώπισης και βραχείας αποκατάστασης των φυσικών και τεχνολογικών καταστροφών και λοιπών απειλών και προσδιορίζεται το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού, υλικών και μέσων Πολιτικής Προστασίας, που μπορούν να διατεθούν. Περιλαμβάνει Γενικό Μέρος με διατάξεις που έχουν εφαρμογή σε κάθε καταστροφή και Παραρτήματα, τα οποία εξειδικεύουν τις διατάξεις του Γενικού Μέρους για καταστροφές σχετιζόμενους με ειδικούς κινδύνους. Το Τοπικό Σχέδιο είναι εναρμονισμένο με τα Γενικά Σχέδια της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και τις σχετικές οδηγίες σχεδίασης της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της Γενικής Γραμματείας

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πολιτικής Προστασίας και υποβάλλεται στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου, η οποία και το εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο το εγκρίνει, μετά τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- ο Συμβάλλει στην υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης της Ακαδημίας Πολιτικής Προστασίας σε θέματα πολιτικής προστασίας και συμμετέχει σε ασκήσεις, σε συνεργασία με την Περιφέρεια και άλλους όμορους Δήμους, με σκοπό την αξιολόγηση απόδοσης των ανωτέρω Σχεδίων.
- ο Τηρεί και κοινοποιεί σε μηνιαία βάση στον Περιφερειακό Συντονιστή επικαιροποιημένη κατάσταση του διαθέσιμου ανθρώπινου δυναμικού, των μέσων και υλικών πολιτικής προστασίας, παρακολουθώντας το επίπεδο ετοιμότητάς τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του. Στην κατάσταση αυτή συμπεριλαμβάνεται το ανθρώπινο δυναμικό, υλικά και μέσα που διατίθενται εκτός Δήμου για την παροχή υποστήριξης σε καταστάσεις επιπέδου έκτακτης ανάγκης «Επίπεδου 4» (Red Code).
- ο Υποβάλλει, λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθυντήριες οδηγίες του Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π., εισηγήσεις:
 - α. Στον Δήμο για την κατάρτιση του οικείου προϋπολογισμού πολιτικής προστασίας και την αξιοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ενίσχυσης.
 - β. Στο Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π. για την κατάρτιση του Τοπικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας.
 - γ. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στο Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π..
 - δ. Συνάπτει μνημόνια συνεργασίας παροχής υπηρεσιών, υλικών και μέσων με ιδιωτικούς φορείς.

10. ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου είναι αντικειμενική και ανεξάρτητη υπηρεσιακή μονάδα του Δήμου και έχει πρόσβαση σε όλες τις λειτουργίες, αρχεία, περιουσία και προσωπικό του Οργανισμού, μεταξύ άλλων: Σκοπός του είναι να προσδίδει αξία στο Δήμο Λαμιέων με τη(ν):

- ο Παροχή υπηρεσιών διασφάλισης με ανεξάρτητο και αντικειμενικό τρόπο
- ο Βελτίωση των λειτουργιών του οργανισμού στοχεύοντας σε αποτελεσματικότερες και αποδοτικότερες εσωτερικές διαδικασίες.
- ο Επαλήθευση συμμόρφωσης με νόμους, κανονισμούς και πολιτικές.
- ο Αξιοποίηση και βελτίωση της αποτελεσματικότητας της διακυβέρνησης, της διαχείρισης κινδύνων και του Συστήματος Δικλίδων Εσωτερικού Ελέγχου.
- ο Προστασία των περιουσιακών στοιχείων του Δήμου και την αύξηση των εσόδων του.
- ο Υποστήριξη της υλοποίησης των στόχων που έχει θέσει ο οργανισμός.
- ο Βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες, την τόνωση της εμπιστοσύνης και την αύξηση της ικανοποίησής τους από τις παρεχόμενες υπηρεσίες της τοπικής αυτοδιοίκησης.
- ο Αποτροπή φαινομένων διαφθοράς και μη αποδοτικής διοίκησης.

Επιτελεί Διαβεβαιωτική και Συμβουλευτική λειτουργία:

- ο Πραγματοποιεί αντικειμενική αξιολόγηση της διαχείρισης κινδύνων, των εσωτερικών δικλίδων ελέγχου και της διακυβέρνησης του Οργανισμού. Αξιολογεί αν οι υφιστάμενες δικλίδες ελέγχου είναι

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

επαρκείς και εφαρμόζονται ορθά, ώστε να περιοριστούν ή να αποφευχθούν οι κίνδυνοι που αφορούν την υπό έλεγχο διαδικασία.

- Παρέχει συμβουλές για τη βελτίωση της διαχείρισης κινδύνων, των δικλίδων ελέγχου και της διακυβέρνησης του Δήμου.

Ειδικότερα, ως αντικείμενα έχει, μεταξύ άλλων, να:

- Μεριμνά για τον εσωτερικό έλεγχο των υπηρεσιών του Δήμου για τη χρήση και τη διαχείριση των πόρων.
- Συντάσσει έκθεση και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ανά εξάμηνο για τον διενεργούμενο έλεγχο, τα πορίσματα αυτού, την πρόοδο της ελεγκτικής εργασίας και τον βαθμό υλοποίησης των προτάσεων για βελτίωση.
- Προωθεί την αξιοπιστία, τη δικαιοσύνη και την κατάλληλη συμπεριφορά των δημοσίων υπαλλήλων, ενώ παράλληλα επιδιώκει να μειώσει τον κίνδυνο της διαφθοράς εισηγούμενο:
 - α. ελέγχους για τις υπάρχουσες ή τις προτεινόμενες διαδικασίες,
 - β. καθορισμό οργανωτικών ή ελεγκτικών κινδύνων,
 - γ. αναθεώρηση συμβολαίων ή/και συμβάσεων που συνήψε ο Δήμος για αποφυγή πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων.
- Συνεργάζεται με τις ελεγκτικές Υπηρεσίες του Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης και του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
- Ερευνά αυτεπαγγέλτως ή κατόπιν καταγγελίας, προκειμένου να προσδιορίσει ανάρμοστες, ανεπαρκείς, παράνομες, ψευδείς ή καταχρηστικές πράξεις που έχουν ήδη γίνει και συγκεντρώνει τα στοιχεία που θα οδηγήσουν σε αποφάσεις σχετικές με εγκληματικές διώξεις, πειθαρχικές ενέργειες ή άλλες διαρθρωτικές κινήσεις.
- Οι ελεγκτές βοηθούν τις υπηρεσίες να έχουν προνοητικότητα, προσδιορίζοντας τις μελλοντικές τάσεις και επικεντρώνοντας την προσοχή τους στις πιθανές προκλήσεις, προτού αυτές εξελιχθούν σε κρίσεις.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**1.ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ****1.ι. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

1. Ο Γενικός Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου που συγκροτούν την Γενική Διεύθυνση και ιδίως για την οργάνωση, τον συντονισμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση της λειτουργίας τους. Ειδικότερα ο Γενικός Διευθυντής:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Κατευθύνει τον σχεδιασμό των δραστηριοτήτων και των αντίστοιχων προγραμμάτων δράσης των υπηρεσιών, συνεργαζόμενος με τον Γενικό Γραμματέα και τους αντίστοιχους προϊστάμενους των υπηρεσιών, έτσι ώστε να εναρμονίζονται προς τους περιοδικούς στόχους του Δήμου.
- Μεριμνά για την κατάλληλη οργάνωση των πόρων των υπηρεσιών (ανθρώπινο δυναμικό, τεχνικά μέσα, υποδομές εσωτερικές διαδικασίες λειτουργίας κ.λπ.), ώστε να μπορούν να ανταποκρίνονται στην αποτελεσματική και αποδοτική υλοποίηση των δραστηριοτήτων τους και των αντίστοιχων προγραμμάτων δράσης τους.
- Συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών, συνεργαζόμενος με τους αντίστοιχους προϊστάμενους.
- Παρακολουθεί, ελέγχει και αξιολογεί την καλή λειτουργία των υπηρεσιών σε σχέση πάντοτε προς τις δραστηριότητές τους και την επίτευξη των περιοδικών προγραμμάτων δράσης τους.
- Αξιολογεί την επάρκεια και αποτελεσματικότητα των πόρων της κάθε υπηρεσίας (ανθρώπινο δυναμικό, τεχνικά μέσα κ.λπ.) και διατυπώνει προτάσεις για τη συμπλήρωσή τους ή την βελτίωση της απόδοσής τους.
- Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.
- Υπογράφει έγγραφα, σύμφωνα με το σύστημα δικαιοδοσιών υπογραφής εγγράφων που εφαρμόζει ο Δήμος.

1.ii. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

Το Γραφείο γραμματειακής υποστήριξης παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στο έργο του Γενικού Διευθυντή.

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Η Διεύθυνση Σχεδιασμού, Οργάνωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Δήμου είναι αρμόδια για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης. Επίσης για την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών.

2.i. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Το Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης, μεταξύ άλλων, έχει αρμοδιότητες μελετών, έρευνας, σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων:

-Αρμοδιότητες μελετών και έρευνας:

- Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κ.λπ.).
- Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.
- Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.

-Αρμοδιότητες σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων:

- Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και τη δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.
- Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
- Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, στην οποία ανήκει ο Δήμος, για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.
- Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών ποιότητας ζωής.
- Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λπ.).
- Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και την ομάδα έργου που είναι δυνατόν να συγκροτείται για τη σύνταξη του 5ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα.
- Μεριμνά για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Υποστηρίζει το Δήμαρχο για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στο Δήμαρχο. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.
- Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων, σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.
- Συντάσσει σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών, και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.
- Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα:
 - (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και
 - (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στη Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.
- Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κ.λπ.). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.
- Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.
- Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.
- Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.
- Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες.
- Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης.
- Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων, έργων και δράσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου, με στόχο τη βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.
- Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των κατάλληλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των κατάλληλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.
- Παρακολουθεί και ενημερώνει, με συγκεκριμένες αναφορές, τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.
- Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.
- Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στον σχεδιασμό και παραγωγή έργων.
- Μεριμνά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα, μεριμνά για το σχεδιασμό / ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων, κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.
- Μεριμνά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κ.λπ.), σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.
- Παρακολουθεί την τήρηση και σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και, γενικότερα, των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
- Μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών).
- Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εφαρμόζει τα εγκεκριμένα συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.
- Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

2.ii. ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Το Τμήμα Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, μεταξύ άλλων, έχει αρμοδιότητες σε θέματα Διαφάνειας και ΤΠΕ:

-Αρμοδιότητες σε θέματα Διαφάνειας:

- Το Τμήμα Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που επιδιώκουν την διασφάλιση της διαφάνειας στις κάθε είδους σχέσεις του Δήμου προς τρίτους. Ειδικότερα:
- Σχεδιάζει, ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ).
- Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με την δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής από το Δήμο υπηρεσιών στους δημότες.
- Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας σε θέματα ανάθεσης από το Δήμο της εκτέλεσης έργων και της προμήθειας υλικών και υπηρεσιών.
- Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο Δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.
- Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.
- Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο Δήμος.
- Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του Δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
 - (α) Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
 - (β) Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου,
 - (γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης.
- Μεριμνά για την τήρηση Μητρώου πολιτών προς τους οποίους ο Δήμος προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το Δήμο.
- Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το Δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.

-Αρμοδιότητες στρατηγικής και μελετών ΤΠΕ:

- Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ό,τι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.
- Προδιαγράφει και εισηγείται τη μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.
- Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ, με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.
- Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.

-Αρμοδιότητες διαχείρισης συστημάτων ΤΠΕ:

- Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων, καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα ΤΠΕ του Δήμου.
- Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.
- Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
- Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων, σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες, ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

αποτελεσματικά τα συστήματα. Μεριμνά για τη λειτουργία σχετικών Helpdesk για τις ανάγκες των χρηστών.

- Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.
- Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
- Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και τη βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.
- Έχει την ευθύνη διαχείρισης των δικτύων μεταφοράς δεδομένων LAN και WAN του δήμου.

-Αρμοδιότητες διαχείρισης εξοπλισμού ΤΠΕ:

- Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
- Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται τη μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.
- Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
- Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.
- Εισηγείται τη θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων αυτών.
- Μεριμνά για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

-Γενικές Αρμοδιότητες ΤΠΕ:

- Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του ν. 3882/2010 (Α΄ 166) και εφαρμόζει τις διατάξεις του Κεφ. Α του ν. 4305/2014 σχετικά με την ανοιχτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημοσίου τομέα.

3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και το συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση / διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου.

Παράλληλα, η Διεύθυνση είναι αρμόδια για τη λειτουργία του κεντρικού πρωτοκόλλου και την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Επιπλέον:

- Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

προγραμμάτων, που εμπíπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων).
- Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.
- Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

3.ι. ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, μεταξύ άλλων, έχει αρμοδιότητες σε θέματα εκλογικής διαδικασίας, ανάπτυξης - Μητρώου - διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού και μισθοδοσίας:

-Αρμοδιότητες σε θέματα εκλογικής διαδικασίας, ανάπτυξης - Μητρώου - διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού:

- Εκτελεί τα καθήκοντα που αφορούν στο Τμήμα και απορρέουν από τους εκλογικούς νόμους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εκτελεί κάθε εργασία που έχει σχέση με την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των Ευρωεκλογών, των Βουλευτικών, των Περιφερειακών και των Δημοτικών Εκλογών, όπως αυτές προβλέπονται από την ισχύουσα κάθε φορά, εκλογική νομοθεσία.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας.
- Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου, σε συνεργασία με το Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης και την κατάρτιση / επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων.
- Παρακολουθεί την κάλυψη των διαφόρων θέσεων εργασίας στις διοικητικές ενότητες του Δήμου, με στόχο τόσο την αξιοποίηση των προσόντων των στελεχών, όσο και την απρόσκοπτη και διαρκή κάλυψη των αναγκών των δημοτικών υπηρεσιών.
- Εισηγείται, έπειτα από σχετικά αιτήματα των αρμόδιων Προϊσταμένων, τις κατάλληλες εσωτερικές μετακινήσεις στελεχών για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των επιμέρους θέσεων εργασίας με βάση τα προσόντα των στελεχών.
- Αξιολογεί τα προσόντα των νεοπροσλαμβανομένων στελεχών και διαμορφώνει σχετικές προτάσεις προς τους προϊσταμένους τους προς κάλυψη θέσεων.
- Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.
- Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση μέτρων επιπρόσθετης στήριξης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (π.χ. οργάνωση μετακινήσεων του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Δήμου, παιδικοί σταθμοί κ.λπ.).
- Μεριμνά για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με τον προσδιορισμό των αναγκών βελτίωσης των προσόντων και ικανοτήτων των εργαζομένων και την εισήγηση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνουμένων μέτρων βελτίωσης.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και οργανώνει προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση των προγραμμάτων και μεριμνά για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στην πράξη.
- Μεριμνά για την βελτίωση των ανθρωπίνων σχέσεων μέσα στο Δήμο με τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων (π.χ. εκδηλώσεις, ταξίδια κ.λπ.).
- Μεριμνά για την τήρηση των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του (π.χ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών, ασθενειών, υπερωριών, απολύσεων, διεκδικήσεων κ.λπ.).
- Μεριμνά για τη διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων εργασίας, με βάση τις νόμιμες διαδικασίες.
- Τηρεί τα Μητρώα του Προσωπικού, στο οποίο καταγράφονται τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής του κατάστασης, οι κάθε είδους μεταβολές στην εργασιακή του ζωή (προσλήψεις,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

απολύσεις, αλλαγές θέσεων εργασίας, αμοιβές, άδειες, απουσίες, αξιολογήσεις κ.λπ.) και τα προσόντα του.

- Σχεδιάζει και εισηγείται βελτιώσεις και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κ.λπ.).
- Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.
- Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των επιμέρους διοικητικών ενότητων του Δήμου και τους ενημερώνει για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται σε εργασιακά θέματα (διαχείριση παρουσιών, υπερωριών, βεβαιώσεων προς το προσωπικό κ.λπ.).
- Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο.
- Μεριμνά για την θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με την νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο, σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητές αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων,

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

-Αρμοδιότητες μισθοδοσίας:

- Επιμελείται της έκδοσης μισθοδοτικών καταστάσεων των αιρετών, των τακτικών υπαλλήλων και του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου – ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου και του προσωπικού που απασχολείται στα δι' αυτεπιστασίας έργα, καθώς και της αποστολής των σχετικών ηλεκτρονικών αρχείων μέσα σε συγκεκριμένες προθεσμίες για πληρωμή αποδοχών, στατιστικά και ασφαλιστικές εισφορές (π.χ. ΙΚΑ κ.λπ.).
- Τηρεί αρχείο μισθολογίου και υπηρεσιακών μεταβολών υπαλλήλων.
- Συντάσσει, σε συνεργασία με το Τμήμα Ταμείου της
- Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τις ειδικές καταστάσεις για όλα τα ασφαλιστικά ταμεία, με τα οποία βρίσκεται σε επαφή για την επίλυση των επιμέρους θεμάτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί τις μηχανογραφημένες καταστάσεις ασφάλισης προσωπικού και φροντίζει για την έγκαιρη παράδοση των Ατομικών Δελτίων Εισφορών στους εργαζόμενους.
- Τηρεί τα Μισθολογικά Μητρώα όλου του προσωπικού σε ειδικά βιβλία.
- Συγκεντρώνει στοιχεία μεταβολών του προσωπικού ή αντίστοιχων καταβληθεισών παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, που αντιστοιχούν και έχουν επίδραση στην καταβολή των αμοιβών τους.
- Ενημερώνει τα μηχανογραφικά αρχεία του προσωπικού με τα προηγούμενα στοιχεία και μεριμνά για την εξαγωγή των περιοδικών μισθολογικών καταστάσεων ή γενικά των καταστάσεων πληρωμής κάθε είδους αμοιβής προς το προσωπικό του Δήμου.
- Παρακολουθεί τα θέματα που αναφέρονται στο μισθολόγιο και στις κάθε είδους οικονομικές παροχές όλου του προσωπικού του Δήμου.
- Παρακολουθεί τη σωστή εφαρμογή των συλλογικών συμβάσεων εργασίας, καθώς και κάθε διάταξης του Νόμου, Διατάγματος κ.λπ., που αφορά στη μισθολογική κατάσταση του ημερομίσθιου προσωπικού.

-Λοιπές αρμοδιότητες

- Μεριμνά για τη αποτελεσματική λειτουργικότητα του κεντρικού Δημοτικού καταστήματος, σε συνεργασία με το Τμήμα Συντήρησης Υποδομών

3.ii. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης μεταξύ άλλων:

- Μεριμνά για τη λειτουργία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα σε συνεργασία με τις γραμματείες των επιμέρους υπηρεσιών και με τους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων.
- Μεριμνά για την ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου των κάθε είδους εγγράφων για τα οποία απαιτείται σχετική ενέργεια και επίσης, σε συνεργασία με το Τμήμα Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για παρόμοια ανάρτηση στην κεντρική ιστοσελίδα του Δήμου.
- Μεριμνά για την επίδοση κάθε είδους εγγράφων που απαιτούν παρόμοια ενέργεια και κατά περίπτωση σε συνεργασία με το αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας.
- Μεριμνά για την παραλαβή, τον χαρακτηρισμό, την ηλεκτρονική πρωτοκόλληση και προώθηση, καθώς και την κατανομή στις Υπηρεσίες του Δήμου όλων των εισερχομένων εγγράφων.
- Φροντίζει για την ηλεκτρονική διακίνησή τους από και προς τις Υπηρεσίες του Δήμου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Επιμελείται της διεκπεραίωσης όλων των εξερχόμενων εγγράφων, καθώς και την επικύρωση των αντιγράφων τους από τον Προϊστάμενο του Τμήματος.
- Υποδέχεται με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως ενδεικτικά αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά, τηλεφωνικά ή ψηφιακά, τα αιτήματα των πολιτών.
- Μεριμνά για την δρομολόγηση των αιτημάτων ή τα παραπέμπει σε υπηρεσίες εκτός Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Μεριμνά για την εκκαθάριση των αρχείων του Δήμου, σε συνεργασία με τις οργανικές ομάδες του Δήμου.
- Συνεργάζεται με το Γενικό Αρχείο του Κράτους για τον εντοπισμό χρήσιμων εγγράφων που αποτελούν σημαντικές πηγές άντλησης στοιχείων ιστορικού ενδιαφέροντος

4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Συγχρόνως, η Διεύθυνση μεριμνά για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου. Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων-δράσεων της Διεύθυνσης. Επιπλέον:

- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπíπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές, στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων). Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

4.ι. ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Το Τμήμα Δαπανών μεταξύ άλλων:

- Έχει την ευθύνη του ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας, καθώς και την εκκαθάριση των δαπανών του δήμου, με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά αυτών.
- Έχει την ευθύνη της έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων των δαπανών του δήμου, με βάση τα δικαιολογητικά στοιχεία που αποστέλλουν οι αρμόδιες υπηρεσίες, εντός της προβλεπόμενης από το κανονιστικό πλαίσιο προθεσμίας.
- Μεριμνά για τις διαδικασίες σύστασης, καθώς επίσης του ελέγχου των δικαιολογητικών και της έκδοσης Χρηματικών Ενταλμάτων της Πάγιας Προκαταβολής.
- Ελέγχει τη νομιμότητα των δικαιολογητικών των αποδόσεων των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής και μεριμνά για την έκδοσή τους.
- Συντάσσει έκθεση επί διαφωνιών με το διατάκτη κατά τη διενέργεια ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης και την υποβάλει μετά του σχετικού φακέλου στη Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων, με σχετική κοινοποίηση στη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (Γ.Λ. Κράτους), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 26 του ν. 4270/2014.
- Έχει την ευθύνη της Ακύρωσης των Χρηματικών Ενταλμάτων.
- Συντάσσει έκθεση προς την αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε. (Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου) σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3δ του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 όπως ισχύει και του περί ανάληψης υποχρεώσεων Προεδρικού Διατάγματος.
- Έχει την ευθύνη της τήρησης των λογιστικών βιβλίων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, ως κάτωθι:
 - 1) Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής
 - 2) Ημερολόγιο Χρηματικών Ενταλμάτων
 - 3) Βιβλίο Υπολόγων Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής (ΧΕΠ)
 - 4) Βιβλίο χορηγούμενων προπληρωμών
- Έχει την ευθύνη της τακτοποίησης των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.
- Έχει την ευθύνη της τήρησης Πρωτοκόλλου και Αρχείου εκδιδόμενων Χρηματικών Ενταλμάτων και διακίνησης της αλληλογραφίας.
- Έχει την ευθύνη της καταχώρησης των στοιχείων των δικαιούχων δαπανών και της τήρησης του μητρώου αυτών.
- Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία, στοιχεία και αρχεία που εξασφαλίζουν την σωστή λειτουργία του.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Είναι υπεύθυνο για τις διαδικασίες της αρμοδιότητάς του από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση των διαδικασιών όλων των δαπανών του Δήμου που εξαιρούνται του ν. 4412/2016, (π.χ. προγραμματικές συμβάσεις, εισφορές συνδέσμων, επιχορηγήσεις, χρηματοδοτήσεις κ.λπ.).
- Παραλαμβάνει από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού - Αρμοδιότητες Μισθοδοσίας τις υπογεγραμμένες μισθοδοτικές καταστάσεις των αιρετών, των τακτικών υπαλλήλων, του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου - ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου και του προσωπικού, που απασχολείται στα δι' επιστάσις έργα, στην καταβολή εξόδων μετακίνησης, αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης κ.λπ. και εκδίδει αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα.
- Παρακολουθεί τις προσφυγές, που κατατέθηκαν στα Διοικητικά Πρωτοδικεία, καθώς και την άσκηση ή μη εφέσεων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.
- Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά, που απαιτούνται κατά περίπτωση, για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Δήμου, με βάση τις διατάξεις των αντιστοίχων συμβάσεων.
- Φροντίζει για την έκδοση αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης όλων των υποχρεωτικών δαπανών αρμοδιότητάς του στις αρχές του έτους (π.χ. μισθοδοσίες, εργοδοτικές εισφορές κ.λπ.)
- Συνεργάζεται με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού - Αρμοδιότητες Μισθοδοσίας για την διασταύρωση των ποσών των κάθε φύσεως αποδοχών που καταβλήθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους σε όλο το προσωπικό. Προκειμένου να εκδοθούν οι βεβαιώσεις για την ετήσια φορολογική χρήση.
- Ετοιμάζει τις απαντήσεις στα αιτήματα που το αφορούν και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Ετοιμάζει όλες τις εισηγήσεις που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων της αρμοδιότητάς του, που ζητούνται από Δημόσιες/ Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

4.ii. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Το Τμήμα Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας μεταξύ άλλων:

-Αρμοδιότητες στον τομέα Προσόδων:

- Συγκεντρώνει στοιχεία σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εξακρίβωση των υποχρεωσεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων.
- Δημιουργεί και τηρεί αρχεία υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
- Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλομένων ποσών που εντάσσονται στις αρμοδιότητες του τμήματος κατά κατηγορία προσόδου.
- Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλομένων ποσών.
- Μεριμνά για τις εγγραφές των υπόχρεων στους βεβαιωτικούς καταλόγους και μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντιστοίχων εισπράξεων, αποστέλλει τα στοιχεία στο Ταμείο.
- Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- Επιμελείται των διαδικασιών επανελέγχου ακινήτων και βεβαιώνει τις τυχόν διαφορές με τις επιβαλλόμενες από το νόμο κυρώσεις.
- Φροντίζει για την εισήγηση των προς επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων τελών και φόρων στους δικαιούχους των περιπτώσεων που εντάσσονται στις αρμοδιότητες του τμήματος.
- Επιμελείται την κατάρτιση του προϋπολογισμού εσόδων και παρακολουθεί την εκτέλεσή του.
- Εισηγείται σχετικά:
 - α) με την επιβολή, κατάργηση, μείωση ή αύξηση των υπέρ του Δήμου φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
 - β) την εκμετάλλευση της δημοτικής περιουσίας,
 - δ) τη σύσταση και συγκρότηση των επιτροπών της αρμοδιότητάς του.
- Επιμελείται του ελέγχου της φορολογητέας ύλης.
- Εισηγείται, μέσα στην από το νόμο προβλεπόμενη προθεσμία, για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα μιεραρχικά επίπεδα.
- Παρακολουθεί τα αρχεία της Δ.Ε.Η., ζητώντας απ' αυτήν αντίγραφα όλων των υπόχρεων δημοτών του Ενιαίου Ανταποδοτικού Τέλους Καθαριότητας και Φωτισμού, του Φόρου Ηλεκτροδοτούμενων χώρων, του Τέλους Ακίνητης Περιουσίας.
- Βεβαιώνει το Ενιαίο Ανταποδοτικό Τέλος Καθαριότητας - Φωτισμού, το Φόρο Ηλεκτροδοτούμενων Χώρων, Τέλος Ακίνητης Περιουσίας για χώρους και ακίνητα που δεν καταβάλλονται τα εν λόγω τέλη μέσω Δ.Ε.Η.
- Παραλαμβάνει και ελέγχει τις υπεύθυνες δηλώσεις των δημοτών, οι οποίοι επιθυμούν να ηλεκτροδοτήσουν νέους χώρους και χορηγεί για τη Δ.Ε.Η. το αντίγραφο της υπεύθυνης δήλωσης.
- Εκδίδει βεβαιώσεις περί μη οφειλής τέλους ακίνητης περιουσίας σε περιπτώσεις μεταβίβασης της κυριότητας πάσης φύσεως ακινήτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Παραλαμβάνει τις δηλώσεις των υπόχρεων επιχειρήσεων για την επιβολή Δημοτικού Τέλους Επιτηδευματιών και επιμελείται της βεβαίωσης των οφειλών από το ανωτέρω τέλος.
- ο Μεταβαίνει στις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες για τη συλλογή φορολογικών στοιχείων των υπόχρεων στο ανωτέρω Δημοτικό Τέλος.
- ο Επιμελείται για τη βεβαίωση του Τέλους Χρήσης Κοινόχρηστων Χώρων με εμπορεύματα, τραπεζοκαθίσματα, οικοδομικά υλικά κ.λπ., τοποθέτησης προσθηκών (βιτρίνες) και των διαφημιστικών πλαισίων και εκδίδει σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων τις άδειες προσωρινής κατάληψης κοινοχρήστων χώρων.
- ο Επιμελείται για τις βεβαιώσεις του Τέλους Χρήσης Κοινόχρηστων Χώρων από μικροπωλητές (στάσιμου και υπαίθριου εμπορίου).
- ο Παραλαμβάνει τις εκθέσεις ελέγχου των αρμόδιων οργάνων και αξιοποιεί αυτές προκειμένου να χρεώσει κάθε αυθαίρετη χρήση κοινοχρήστων χώρων και υπέρβαση της άδειας και εισηγείται αρμοδίως την ανάκληση της άδειας.
- ο Συντάσσει παραστατικά στοιχεία και φροντίζει για την σύνταξη των χρηματικών καταλόγων τελών χρήσης κοινοχρήστων χώρων και εκείνων των λοιπών φόρων τελών, που δεν έχουν εξοφληθεί μαζί με τις αντίστοιχες αποφάσεις επιβολής προστίμου που εντάσσονται στις αρμοδιότητες του τμήματος.
- ο Καθορίζει τις προδιαγραφές και τους όρους της υπαίθριας διαφήμισης και χορηγεί τις σχετικές άδειες.
- ο Επιμελείται και για τις βεβαιώσεις του τέλους διαφήμισης που ειδικότερα περιλαμβάνει:
 - α) Παραλαβή των αιτήσεων των διαφημιζομένων, έλεγχο αυτών και έκδοση βεβαιωτικών σημειωμάτων προς το Τμήμα Ταμείου για την είσπραξη των αντίστοιχων ποσών και εκδίδει τις σχετικές άδειες.
 - β) Τήρηση του αρχείου των ατομικών καρτελών των διαφημιζομένων, καθώς και του ευρετηρίου έκδοσης αδειών.
 - γ) Έκδοση βεβαιωτικών σημειωμάτων (οίκοθεν) για την είσπραξη του αναλογούντος τέλους επί της δαπάνης διαφήμισης.
 - δ) Παραλαβή των εκθέσεων ελέγχου διαφημίσεων των αρμόδιων εξωτερικών οργάνων και αξιοποίησή τους.
- ο Εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα για την είσπραξη των μισθωμάτων από την εκμετάλλευση διαφημιστικών χώρων σε αθλητικές εγκαταστάσεις (άρθρο 56 ν. 2725/1999) και στέγαστρα αστικών και υπεραστικών συγκοινωνιών (άρθρο 21 ν. 2963/2001).
- ο Συντάσσει παραστατικά σημειώματα για την έκδοση χρηματικών καταλόγων και βεβαιώνει τυχόν έσοδα από:
 - (α) Την τέλεση των πολιτικών γάμων
 - (β) Τα πρόστιμα Κανονισμού Καθαριότητας

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- (γ) Τις διάφορες καταλογιστικές αποφάσεις
 - (δ) Τις λοιπές καταπτώσεις
 - (ε) Τα έσοδα από Δαπάνες δικαστικών επιμελητών (ν. 1882/1990 άρθρο 31)
 - (στ) Τα έσοδα δημοσιεύσεων διακηρύξεων και δημοπρασιών
 - (ζ) Τα έσοδα από αποξήλωση διαφημιστικών στοιχείων
 - (η) Την εισφορά σε χρήμα λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων
 - (θ) Την μετατροπή σε χρήμα της εισφοράς σε γη.
- ο Παραλαμβάνει τις εκθέσεις Ελέγχου των αρμόδιων εξωτερικών οργάνων, τις κλήσεις που επιδίδονται από την Τροχαία και τη Δημοτική Αστυνομία για παραβάσεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, και γενικά των Κανονισμών του Δήμου, τις ταξινομεί και αξιοποιεί αυτές προκειμένου να χρεώσει τους παραβάτες για την καταβολή των χρηματικών προστίμων.
 - ο Εκτελεί κάθε προπαρασκευαστική εργασία που αφορά τη διαγραφή βεβαιωθέντων ή επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων λοιπών φόρων, τελών εισφορών και δικαιωμάτων, καταρτίζει τα οικεία πρωτόκολλα εκπτώσεων ή διαγραφών και τις καταστάσεις επιστροφών και συντάσσει καταστάσεις μειώσεων, διαγραφών και επιστροφών, που αφορά αρμοδιότητα των αντικειμένων του τμήματος.
 - ο Επιμελείται για την περιοδική και ετήσια συγκέντρωση της φορολογητέας ύλης όλων των φορολογικών αντικειμένων που εντάσσονται στις αρμοδιότητες του Τμήματος και υποβάλλει εκθέσεις με πλήρη στοιχεία για την έγκυρη και νόμιμη βεβαίωση.
 - ο Κοινοποιεί τις κάθε μορφής φορολογικές εγγραφές στους εγγραφόμενους στους φορολογικούς καταλόγους καθώς και των προσκλήσεων και αποφάσεων των Επιτροπών Επίλυσης με συμβιβασμό Φορολογικών Διαφορών και γενικά Αμφισβητήσεων.
 - ο Παραλαμβάνει τα αντίγραφα των προσφυγών που κατετέθησαν στο Διοικητικό Πρωτοδικείο, οι οποίες ασκούνται κατά των φορολογικών εγγραφών κάθε φύσης και εισηγείται την γνώμη της Υπηρεσίας κατά περίπτωση, την επισυνάπτει στις δικογραφίες μαζί με φωτοαντίγραφα όλων των σχετικών στοιχείων που αφορούν στη βεβαίωση και διαβιβάζει τους φακέλους προκειμένου να εκδικασθούν από τις αρμόδιες Επιτροπές Φορολογικών Διαφορών ή τα Διοικητικά Δικαστήρια.
 - ο Επιμελείται δια του Γραμματέα της Φορολογικής Επιτροπής για τις δικαστικές διαφορές του Δήμου και των δημοτών και συγκεκριμένα παραλαμβάνει και καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο τις υποβαλλόμενες προσφυγές των δημοτών και συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις τις οποίες επισυνάπτει στις δικογραφίες μαζί με τα φωτοαντίγραφα όλων των σχετικών στοιχείων που αφορούν τη χρέωση.
 - ο Επιμελείται και παρακολουθεί την άσκηση ή μη εφέσεων και σε συνεργασία με την Οικονομική Επιτροπή και τη Νομική Υπηρεσία, φροντίζει για την ενημέρωση των σχετικών φακέλων, του βιβλίου προσφυγών και του αρχείου αποφάσεων των Επιτροπών Διοικητικών Δικαστηρίων και του αρχείου δικογραφιών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Επιμελείται για τη συγκέντρωση αυτών και τη διαβίβασή τους στα αρμόδια Τμήματα για αντίκρουση των ισχυρισμών των προσφευγόντων και ενημερώνει έγκαιρα τα βιβλία σχετικά με τα ένδικα μέσα κατά των φορολογικών εγγραφών καθώς και για το αποτέλεσμα μετά την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.
- Επιμελείται για την παραπομπή των προσφυγών που ζητούν συμβιβαστική επίλυση στις αρμόδιες επιτροπές. Φροντίζει για την έγκαιρη αποστολή των προσφυγών που έχει επιτευχθεί συμβιβασμός στο Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση, ενώ αυτές, που δεν συμβιβάστηκαν και δεν ζητούν συμβιβασμό, τις αποστέλλει στα Διοικητικά Δικαστήρια μαζί με σχετικές εκθέσεις καθώς και με φωτοαντίγραφα όλων των σχετικών στοιχείων που αφορούν τη βεβαίωση.
- Γενικά παρακολουθεί και ελέγχει τους γραμματείς των φορολογικών διαφορών σχετικά με την ολοκλήρωση τη διαδικασίας κοινοποίησης των αποφάσεων εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από το νόμο και τηρεί το γενικό αρχείο αποφάσεων φορολογικών Επιτροπών και Διοικητικών Δικαστηρίων (δηλαδή αρχείο δικογραφιών μετά των σχετικών δικαιολογητικών και πρωτότυπων αποφάσεων).
- Παραλαμβάνει τις αποφάσεις των Διοικητικών Δικαστηρίων, οι οποίες απευθύνονται στην Φορολογική Επιτροπή.
- Διεκπεραιώνει αιτήματα διαγραφής οφειλών κατόπιν σχετικής εισήγησης στις περιπτώσεις που η εγγραφή τους στους οριστικούς βεβαιωτικούς καταλόγους δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών έγινε κατά τρόπο προφανώς λανθασμένο ως προς τη φορολογητέα ύλη ή το πρόσωπο του φορολογούμενου ή όταν έγινε λανθασμένη πολλαπλή εγγραφή για το ίδιο έσοδο και για το ίδιο πρόσωπο, ή δεν τηρήθηκε η νόμιμη διαδικασία, όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται.
- Επιμελείται την παρακολούθηση και την ενημέρωση των στοιχείων των οφειλετών του Δήμου στο στάδιο της αρμοδιότητάς του.
- Ελέγχει, και υπογράφει την ημερήσια κατάσταση Εισπράξεων, η οποία εν συνεχεία διαβιβάζεται στον Ειδικό Ταμία του Δήμου.
- Παραλαμβάνει 15νήμερες καταστάσεις οφειλετών (με τα πλήρη στοιχεία) από τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος (Γραφείο Κοιμητηρίου), για τις οποίες μεριμνά την οίκοθεν βεβαίωση των οφειλών και συντάσσει βεβαιωτικούς καταλόγους ανά τέλος και ανά δικαίωμα σε περίπτωση μη οίκοθεν εισπραξης.
- Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων της αρμοδιότητάς του, που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

-Αρμοδιότητες στον τομέα Περιουσίας:

- Επιμελείται της συγκέντρωσης των απαραίτητων στοιχείων για τον έλεγχο της κατάστασης και της πραγματικής αξίας των προς αγορά από το Δήμο ακινήτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Παραλαμβάνει το φάκελο με τα στοιχεία από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τη Νομική Υπηρεσία του Δήμου μετά την ολοκλήρωση της αγοράς των ακινήτων και τη σύνταξη των σχετικών συμβολαιογραφικών πράξεων.
- Μεριμνά για την αποστολή όλων των στοιχείων που συνιστούν αγορές και απαλλοτριώσεις στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Οικονομικών, για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.
- Τηρεί ιδιαίτερους φακέλους για τις αγορές ακινήτων.
- Φροντίζει για τη συγκέντρωση των κάθε μορφής τίτλων της ακίνητης περιουσίας του Δήμου και τη σύνταξη σχετικού για κάθε ακίνητο σχεδιαγράμματος από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου για τη συμπλήρωση του φακέλου των ακινήτων.
- Εισηγείται στο αρμόδιο όργανο την αποδοχή δωρεών, κληροδοτημάτων, σύμφωνα με αιτήσεις ενδιαφερομένων και μεριμνά για την ολοκλήρωση της διαδικασίας προκειμένου να περιέλθουν στο Δήμο τα προϊόντα δωρεάς και τα κληροδοτούμενα ακίνητα, σύμφωνα με τους αντιστοίχους όρους του διαθέτη και την αξιοποίησή τους σύμφωνα με τους αντίστοιχους όρους.
- Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή (φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα).
- Μεριμνά για την διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.
- Μεριμνά για την προώθηση της αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και τη διαχείριση της εκμετάλλευσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας (π.χ. κατάρτιση συμβάσεων μισθώσεων, εκποιήσεις, σύνταξη διακηρύξεων των δημοπρασιών προς μίσθωση των Δημοτικών κτημάτων και κτισμάτων κ.λπ.).
- Μεριμνά για την ακριβή από κάθε άποψη εκτέλεση των όρων (των συμβολαίων) από τους υπόχρεους μισθωτές.
- Μεριμνά για την επωφελέστερη διάθεση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου, τη κατάρτιση μισθωτηρίων -συμβολαίων και παρακολουθεί την καταβολή από τους μισθωτές του μισθώματος στο Δημοτικό Ταμείο.
- Ενεργεί σε συνεργασία με τη την Νομική Υπηρεσία την αποβολή των μη συνεπών μισθωτών.
- Τηρεί αρχείο των κληροδοτημάτων του Δήμου.
- Παρακολουθεί την καταβολή από τους μισθωτές του μισθώματος στο Δημοτικό Ταμείο και ενεργεί, σε συνεργασία με τη την Νομική Υπηρεσία, την αποβολή των μη συνεπών μισθωτών.
- Μεριμνά σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις όταν αυτό απαιτείται, για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης π.χ. για βιομηχανικούς ή βιοτεχνικούς σκοπούς, για κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, για εγκαταστάσεις θερμοκηπίων κ.λπ.
- Επιμελείται της σύνταξης συμβάσεων χρησηδανείων.
- Διενεργεί αυτοψίες στην ακίνητη περιουσία για εκμισθώσεις, λύσεις συμβάσεων κ.λπ.
- Μεριμνά για την παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων προς κάλυψη στεγαστικών αναγκών της πυροσβεστικής υπηρεσίας
- Έχει την ευθύνη για την μίσθωση κοινοχρήστων χώρων για την προβολή υπαίθριας διαφήμισης

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα για την είσπραξη των μισθωμάτων: (α) από την παραχώρηση κοινόχρηστων χώρων για την τοποθέτηση διαφημιστικών μέσων (άρθρο 3 ν. 2946/2001) (β) από την εκμετάλλευση διαφημιστικών χώρων σε αθλητικές εγκαταστάσεις (άρθρο 56 ν. 2725/1999) και στέγαστρα αστικών και υπεραστικών συγκοινωνιών (άρθρο 21 ν. 2963/2001).

4.iii. ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ

Ο Ειδικός Ταμίας:

- Κατευθύνει και ελέγχει τα υπαγόμενα σ' αυτόν όργανα.
- Είναι υπεύθυνος για την περιουσία με μετρητά, χρεόγραφα και κινητές αξίες του Δήμου, καθώς και για την φύλαξη και διατήρηση των διαφόρων παρακαταθηκών και εγγυήσεων εν γένει.
- Εποπτεύει την τήρηση των προβλεπόμενων από τις οικείες διατάξεις λογιστικών και ταμειακών βιβλίων, παρακολουθεί την όλη κίνηση εσόδων και εξόδων, ευθυνόμενος για κάθε παρατυπία ή παράλειψη και ρυθμίζει τα της χρηματικής διαχείρισης των διαχειριστικών και εισπρακτορικών οργάνων.
- Εισηγείται τα θέματα που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Γραφείου (π.χ. εισηγήσεις που σχετίζονται με τα ταμειακά διαθέσιμα, τις διαγραφές βεβαιωμένων εσόδων κ.λπ.), ενεργεί την αλληλογραφία αυτού και τηρεί φάκελο των διοικητικών υποθέσεών του.
- Παρέχει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 170 του ν. 3463/2006, τις προβλεπόμενες διευκολύνσεις τμηματικής καταβολής ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δήμο.
- Επιμελείται, υπογράφει και προωθεί προς τα ανώτερα κλιμάκια (όταν αυτό προβλέπεται), όλες τις βεβαιώσεις και τα έγγραφα που εκδίδονται από το τμήμα του.
- Εντέλλεται τη λήψη των επιτρεπόμενων από το νόμο αναγκαστικών μέτρων είσπραξης των καθυστερούμενων εσόδων του Δήμου.
- Παραλαμβάνει καθημερινά τις πραγματοποιούμενες από τους επιμελητές εισπράξεως ημερήσιες εισπράξεις.
- Εξοφλεί ο ίδιος ή μέσω των ταμιακών διαχειριστών, στους οποίους παρέχει τη δυνατότητα διενέργειας ορισμένων πληρωμών εξόδων του Δήμου μέσω των λογαριασμών αυτού, τα διαβιβαζόμενα στο Ταμείο εντάλματα πληρωμών.

-Αρμοδιότητες Τμήματος Ταμείου μεταξύ άλλων:

Γενικά:

- Τηρεί τα Λογιστικά Βιβλία, σύμφωνα με το απλογραφικό σύστημα και εκδίδει το Ημερήσιο και Μηνιαίο Δελτίο Ταμιακής Κατάστασης
- Είναι υπεύθυνο για την παραλαβή των καθημερινών Εισπράξεων που έχουν διενεργηθεί διαμέσου των ειδικών εισπρακτορικών του οργάνων, των εισπράξεων από τα Περιφερειακά Ταμεία του Δήμου, εάν υπάρχουν, και την επιμέλεια της οργάνωσης, της παράδοσης και της αποστολής τους στην Τράπεζα.
- Επιμελείται για την έγκαιρη είσπραξη των πάσης φύσεως Τακτικών και Εκτάκτων Εσόδων του Δήμου από οποιαδήποτε πηγή και αν αυτά προέρχονται.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Προβαίνει σε ημερήσια διαχειριστική συμφωνία με τους εισπράκτορες σύμφωνα με τα διπλότυπα εισπραξης και τις αποδείξεις.
- Προβαίνει σε ημερήσια συμφωνία (κλείσιμο ταμείου) το οποίο προϋποθέτει την ισοσκέλιση των ημερήσιων εισπράξεων, ημερήσιων ενταλματοποιημένων δαπανών, ημερήσιων μη εκκαθαρισμένων εσόδων, ημερήσιο μη ενταλματοποιημένων δαπανών με τα ημερήσια αναλυτικά απολογιστικά στοιχεία.
- Καταρτίζει και υποβάλλει τον ετήσιο απολογισμό εσόδων - εξόδων του Δήμου στην Οικονομική Επιτροπή για τις περαιτέρω διαδικασίες μέσα στις προβλεπόμενες από το νόμο προθεσμίες.
- Φυλάσσει για λογαριασμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σε ασφαλές μέρος τα απολογιστικά στοιχεία.
- Υποβάλλει αντίγραφα του απολογισμού στα υπουργεία, στους φορείς που προβλέπονται από το νόμο και στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στο οποίο συνυποβάλλονται τα απολογιστικά στοιχεία που αναφέρονται στην υπό στοιχεία ΦΓ8/21500/2004 απόφαση της ολομέλειάς του (κατάσταση υπολόγων με την πράξη ανάθεσης καθηκόντων σε αυτούς και την οικεία βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας, ταμιακό απολογιστικό πίνακα, κατάσταση δανείων και εγγυήσεων που συνομολογήθηκαν κατά τη διάρκεια της χρήσης κ.λπ.).
- Επιμελείται της έκδοσης και αποστολής στο Ελεγκτικό Συνέδριο των Καταστάσεων Εξοφλημένων Χρηματικών Ενταλμάτων του Δήμου σε τριμηνιαία βάση, όπως ορίζεται στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 98 του ν. 4583/2018 και σε αντικατάσταση του άρθρου 78 του ν. 4446/2016 στο σύνολό του.
 - Παραλαμβάνει και ελέγχει τους χρηματικούς καταλόγους των υπόχρεων και των αντίστοιχων οφειλόμενων ποσών, κατά κατηγορία εσόδου, που διαβιβάζονται στο Τμήμα Ταμείου από το Τμήμα Εσόδων, εκδίδει αποδεικτικά παραλαβής και προβαίνει στην οριστική βεβαίωση αυτών.
 - Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τη διαγραφή ταμιακά βεβαιωμένων εσόδων (με τη στενή έννοια) για κάθε είδους χρέη προς τους Δήμους, που διαγράφονται ολόκληρα ή εν μέρει:
 - α) όταν οι οφειλέτες απεβίωσαν χωρίς να αφήσουν περιουσία ή οι κληρονόμοι τους αποποιήθηκαν την κληρονομιά,
 - β) όταν οι οφειλέτες δεν έχουν καθόλου περιουσία και η επιδίωξη της είσπραξης δεν έφερε κανένα αποτέλεσμα επί τρία (3) χρόνια, αφότου έληξε η χρήση κατά την οποία βεβαιώθηκαν, και
 - γ) όταν οι οφειλέτες δεν έχουν καθόλου περιουσία και είναι αγνώστου διαμονής, εφόσον οι προσπάθειες, που έγιναν επί μια τριετία για την ανεύρεση της διαμονής τους, δεν έφεραν αποτέλεσμα.
- Επιμελείται την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στους δικαιούχους κατόπιν εισήγησης του Τμήματος Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας.
- Επιμελείται της οριστικής διαγραφής οφειλών στα θέματα της αρμοδιότητάς του ή μετά από σχετική εισήγηση του Τμήματος Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας για θέματα του εν λόγω τμήματος.
- Προβαίνει στην εφαρμογή των κείμενων διατάξεων περί ρύθμισης οριστικά βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών τρίτων προς τον Δήμο.
- Επιμελείται την είσπραξη όλων των βεβαιωμένων εσόδων του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Επιμελείται σε συνεργασία με το Τμήμα Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας για την έρευνα προς ανεύρεση οφειλετών.
- Εκδίδει και χορηγεί αναλυτικά απολογιστικά στοιχεία σε όλες τις Διευθύνσεις και όλα τα Τμήματα του Δήμου.
- Εκδίδει και χορηγεί αναλυτικά απολογιστικά στοιχεία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και όπως αυτά ζητούνται από τους τακτικούς ή έκτακτους διαχειριστικούς, δημοσιονομικούς, προληπτικούς ή κατασταλτικούς ελέγχους
- Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης των υπολόγων Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής και μέριμνα για τον καταλογισμό των υπολόγων που καθυστερούν την απόδοση λογαριασμού.
- Ετοιμάζει όλες τις εισηγήσεις που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων της αρμοδιότητάς του, που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Παρακολουθεί και μεριμνά για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των υποθέσεων που εκκρεμούν δικαστικά σε συνεργασία με το Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας και υποβάλλει τεκμηριωμένες απόψεις επί κάθε θέματος που αφορά το Τμήμα.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

-Εξόφληση Χρηματικών Ενταλμάτων:

- Παραλαμβάνει τα εντάλματα πληρωμής από το Τμήμα Δαπανών με τήρηση πρωτοκόλλου εισαγωγής.
- Ελέγχει τα δικαιολογητικά που ορίζει ο νόμος των διαβιβαζόμενων στο Ταμείο χρηματικών ενταλμάτων, κατά τις κείμενες σχετικά με αυτές διατάξεις.
- Έχει την ευθύνη ενημέρωσης των δικαιούχων και των φορέων για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων.
- Έχει την ευθύνη για την αναζήτηση των στοιχείων εξόφλησης των δικαιούχων (π.χ. IBAN ή τραπεζικό λογαριασμό κ.λπ.).
- Αναζητά βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (ανάλογα με το ύψος της προς εξόφλησης δαπάνης) από τους δικαιούχους και τις επισυνάπτει στο χρηματικό ένταλμα, καθώς αυτές απαιτούνται για την εξόφληση των οικείων χρηματικών ενταλμάτων, όπως επίσης και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται από το νόμο.
- Έχει την ευθύνη, πριν την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων, της απόδοσης στο Δημόσιο και στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία των οφειλών των δικαιούχων που αναγράφονται στις σχετικές βεβαιώσεις φορολογικών και ασφαλιστικών οφειλών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Έχει την ευθύνη, πριν την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων, της αναζήτησης τυχόν οφειλών του δικαιούχου προς τον Δήμο και την διενέργεια συμψηφισμού οφειλής - εκκαθαρισμένης απαίτησης.
- Εξοφλεί τα χρηματικά εντάλματα.
- Μεριμνά για την τήρηση φυσικού αρχείου των εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων κατ' αύξουσα αριθμηση, ημερομηνία εξόφλησης και κατ' έτος.
- Επιμελείται της απόδοσης των πάσης φύσεως Κρατήσεων και Φόρων υπέρ Τρίτων, σε συνεργασία και συναρμοδιότητα με το Τμήμα Δαπανών της Διεύθυνσης Οικονομικών και με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού -Αρμοδιότητες Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, τα οποία έχουν την ευθύνη και αρμοδιότητα του προσδιορισμού των κρατήσεων.
- Μεριμνά για την αναγραφή των γραμματίων απόδοσης των κρατήσεων στα διάφορα ασφαλιστικά Ταμεία στο Δημόσιο κ.λπ. στα εξοφλημένα εντάλματα ή προ- βαίνει στη συσχέτιση των γραμματίων απόδοσης των κρατήσεων με άλλα εντάλματα που έχουν επισυναφθεί.
- Εκδίδει καταστάσεις κρατήσεων προμηθευτών και υπέρ τρίτων για φορολογική χρήση.
- Επιμελείται της έκδοσης και της εξόφλησης των Τακτοποιητικών / Συμψηφιστικών Χρηματικών Ενταλμάτων.
- Μεριμνά για την ετοιμασία και αποστολή ηλεκτρονικών και έντυπων αρχείων σε οποιοδήποτε ασφαλιστικό ταμείο απαιτείται από το νόμο με τα ασφαλιστικά στοιχεία των υπαλλήλων που είναι ασφαλισμένοι στα αντίστοιχα ταμεία.
- Επιστρέφει στο τέλος του οικονομικού έτους τα τυχόν ανεξόφλητα χρηματικά εντάλματα στο Τμήμα Δαπανών μαζί με καταστάσεις στις οποίες καταχωρούνται σε στήλες ο αύξων αριθμός, ο δικαιούχος, το ποσό του εντάματος και η αιτία μη εξόφλησης, για ανανέωση.
- Διεκπεραιώνει τις διαδικασίες Πάγιας Προκαταβολής και εξόφλησης των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικές Συναλλαγές:
- Διερευνά και καταγράφει τις ταμειακές ανάγκες του Δήμου, προσδιορίζει και συντονίζει τις αντίστοιχες κινήσεις.
- Εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ν αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός) και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.
- Παρακολουθεί τις δανειακές συμβάσεις του Δήμου, βάσει των τρεχουσών μακροοικονομικών δεδομένων, με σκοπό τον ακριβέστερο προσδιορισμό τόκων και χρεολυσίων, σε βραχυπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βάση.
- Μεριμνά για την εξυπηρέτηση τοκοχρεωλυτικών δόσεων των δανειακών συμβάσεων του Δήμου.
- Διενεργεί τη νομιμοποίηση του Δήμου σε Πιστωτικά Ιδρύματα
- Διαμορφώνει ειδικές συμβάσεις με τράπεζες και φορείς, που αφορούν σε πληρωμές οφειλών μισθοδοσίας σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα.
- Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και τη διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών ή ηλεκτρονικών τραπεζικών κινήσεων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Μεριμνά για την παρακολούθηση των τηρούμενων τραπεζικών λογαριασμών (Δεσμευμένων ή μη) και των λογαριασμών της Τράπεζας της Ελλάδος.
- Έχει την ευθύνη παραγωγής στο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης οφειλών Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΣΥΠΟΔΕ- e-rde) στοιχείων έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδος, για την εξόφληση των σχετικών εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων (με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων και την απόδοση των διενεργούμενων κρατήσεων υπέρ τρίτων σε αυτούς).
- Επιμελείται την είσπραξη των εγγυητικών επιστολών, οι οποίες έχουν καταπέσει, κατόπιν αιτήματος των αρμόδιων Τμημάτων.
- Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία με τα τραπεζικά ιδρύματα.

-Αναγκαστικά Μέτρα Είσπραξης:

- Εντέλλεται την λήψη αναγκαστικών μέτρων είσπραξης ληξιπρόθεσμων οφειλών, τα οποία προβλέπονται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία (κατασχέσεις κινητών και ακινήτων, κατασχέσεις εις χείρας τρίτου, επισπεύσεις πλειστηριασμών), φροντίζοντας για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- Καταθέτει αίτηση για την ποινική δίωξη κατά των οφειλετών.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των ειδικών μέσων και αναγκαστικών μέτρων κατά τη διάρκεια του έτους, όπου η συγκεκριμένη οφειλή καθίσταται ληξιπρόθεσμη.
- Προβαίνει σε αναγγελίες για πλειστηριασμούς.
- Επιμελείται τον ορισμό και τη παρακολούθηση των προγραμμάτων πλειστηριασμού και κατασχέσεων.
- Προβαίνει σε παραγγελίες για έρευνα περιουσιακών στοιχείων σε δικαστικούς επιμελητές.
- Υποβάλλει ένδικα μέσα (ανακοπές).
- Προβαίνει στον προσδιορισμό των εξόδων διοικητικής εκτέλεσης και τηρεί αρχείο με όλα τα δικαιολογητικά.
- Προβαίνει σε αναγγελίες σε πτώχευση και εκκαθάριση φυσικών ή νομικών προσώπων
- Προβαίνει σε άρση αναγκαστικών μέτρων είσπραξης αν ο οφειλέτης έχει προβεί σε ρύθμιση ή αν έχει εξοφλήσει το χρέος του.
- Καταχωρεί τα αναγκαστικά μέτρα στις μερίδες των οφειλετών.
- Τηρεί ατομικούς φακέλους οφειλετών για τους οποίους έχουν ληφθεί αναγκαστικά μέτρα είσπραξης.
- Προβαίνει σε έρευνα φορολογικών και περιουσιακών στοιχείων των οφειλετών από διάφορες Δ.Ο.Υ., τη Διεύθυνση Συγκοινωνιών, υποθηκοφυλακεία και Κτηματολογικά Γραφεία (Α.Φ.Μ., ακίνητα κ.λπ.).
- Προβαίνει σε έρευνα προσωπικών στοιχείων από τα Αστυνομικά Τμήματα, Δ.Ο.Υ. κ.λπ.
- Τηρεί τα υπό των νόμων οριζόμενα Βιβλία και Έντυπα καθώς και τα βοηθητικά αυτών (Βιβλίο Αναγγελιών κ.λπ.).
- Τηρεί ενημερωμένα αρχεία οφειλετών, κατασχέσεων και πλειστηριασμών κ.λπ.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Προβαίνει σε επιδόσεις σε πιστωτικά ιδρύματα και τηρεί σχετικό αρχείο.
- Προβαίνει στη στέρηση φορολογικής ενημερότητας, για τους οφειλέτες που δεν έχουν εξοφλήσει ή ρυθμίσει τις βεβαιωμένες ληξιπρόθεσμες οφειλές τους, που προ- έρχονται από όλα τα δημοτικά τέλη και τα πρόστιμα του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Ελέγχει και διασταυρώνει τα στοιχεία από τις καταστάσεις των βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών των οφειλετών, μετά την πρώτη έρευνα από τις αρμόδιες εφορίες έτσι ώστε όταν συντρέχουν λόγοι λανθασμένης βεβαίωσης των στοιχείων (π.χ. επωνυμία, Α.Φ.Μ., διευθύνσεις).
- Ελέγχει τις καταστάσεις της γενικής εικόνας των βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών των οφειλετών (ενδεικτικό ποσό άνω των 293,47 €) αν έχουν προκύψει λόγοι πληρωμής, ρύθμισης, διαγραφής, παραγραφής ή λόγοι αναστολής είσπραξης των βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών, πριν προβεί στην στέρηση φορολογικής ενημερότητας.
- Συντάσσει τα έγγραφα ανάκλησης της στέρησης φορολογικής ενημερότητας, για τους οφειλέτες που έχουν εξοφλήσει ή ρυθμίσει ή έχουν επέλθει λόγοι παραγραφής ή διαγραφής των βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών τους, ύστερα από σχετικό αίτημά τους για χορήγηση φορολογικής ενημερότητας.
- Ενημερώνει τηλεφωνικά ή αποστέλλει, ανά περιόδους, ενημερωτικές επιστολές στους οφειλέτες για τους οποίους έχει ήδη προβεί στη στέρηση φορολογικής ενημερότητάς τους, προκειμένου να ενημερωθούν για τις ενέργειες του Δήμου.
- Ενημερώνει εγγράφως τα αρμόδια τμήματα του Δήμου, στις περιπτώσεις που μετά από την έρευνα του γραφείου, προκύπτουν ότι τα στοιχεία στους βεβαιωμένους χρηματικούς καταλόγους είναι ελλιπή ή ανακριβή.
- Παραδίδει στις αρμόδιες Α.Α.Δ.Ε., όταν ζητηθούν, όλα τα απαραίτητα έγγραφα που συντάσσει το Τμήμα.
- Εκδίδει, μετά από έλεγχο και σχετική αίτηση των ενδιαφερομένων, βεβαιώσεις Δημοτικής Ενημερότητας.

4.iv. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΓΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Το Τμήμα Προμηθειών - Διαχείρισης Αποθήκης και Πάγιων Περιουσιακών Στοιχείων μεταξύ άλλων:

- Σχεδιάζει τις εσωτερικές διαδικασίες για την κατάρτιση του προγράμματος των απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών (εκτός του πεδίου του ν. 3316/2005) του Δήμου, συγκεντρώνει τις αιτήσεις των δημοτικών υπηρεσιών, εξετάζει τη σκοπιμότητα αυτών και διαμορφώνει περιοδικά προγράμματα για την προμήθεια κάθε είδους υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών και εισηγείται αυτά για έγκριση στα αρμόδια όργανα του Δήμου (υλικά για την εκτέλεση τεχνικών έργων, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα, μηχανήματα, εργαλεία, έπιπλα, είδη γραφείου, μισθώσεις μεταφορικών μέσων, ασφαλίσεις κ.λπ.).
- Διενεργεί έρευνες αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών ή των υπηρεσιών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας ή υπηρεσίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Συγκεντρώνει το σύνολο των αιτημάτων των Διευ-θύνσεων του Δήμου για προμήθειες ειδών και εκτελέσεις εργασιών, προβαίνει σε ομαδοποίησή τους ανά είδος και αιτείται από τις τεχνικές υπηρεσίες τη σύνταξη και την υποβολή τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- Έχει την ευθύνη κατάρτισης του σχεδίου απόφασης ανάληψης υποχρέωσης κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος από το διατάκτη, της σύνταξης Βεβαίωσης της παρ. 2 του άρθρου 3 του π.δ. 80/2016 και καταχώρισης των αναλαμβανόμενων δεσμεύσεων στα οικεία λογιστικά βιβλία και στο Μητρώο Δεσμεύσεων.
- Διενεργεί τις διαδικασίες για την ανάθεση των προμηθειών και των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ήτοι μεριμνά για την κατάρτιση προδιαγραφών και του σχεδίου διακήρυξης σε συνεργασία με τα αρμόδια κάθε φορά τμήματα του Δήμου, καταρτίζει τις συμβάσεις και όλες τις αποφάσεις και εισηγείται τη συγκρότηση όλων των επιτροπών που απαιτούνται (διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης των προσφορών και παραλαβής των ειδών) στο κάθε φορά αποφαινόμενο όργανο του Δήμου, παρακολουθεί τη λειτουργία τους και γενικά μεριμνά για όλα τα ζητήματα που αφορούν την εκτέλεση κάθε προμήθειας ή υπηρεσίας μέχρι και την οριστική παραλαβή της σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Μεριμνά για τις διαδικασίες ορισμού των μελών των επιτροπών που προβλέπονται από τις νομοθετικές διατάξεις, οι οποίες διέπουν τις προμήθειες και τις υπηρεσίες των Δήμων.
- Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.
- Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (αρχείο προμηθευομένων ειδών, αρχείο προμηθευτών, αρχείο φακέλων προμηθειών).
- Μεριμνά για την παραλαβή από τους αντίστοιχους προμηθευτές των κάθε είδους υλικών παγίων (μηχανήματα - εξοπλισμός) ή αναλωσίμων που απαιτεί η λειτουργία του Δήμου.
- Μεριμνά για την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων των αποθηκών (κατά ποσότητα και αξία) με τα εισαγόμενα και εξαγόμενα είδη, και την τήρηση των διαδικασιών χορήγησης των ειδών που τηρούνται στα αποθέματα των αποθηκών του Δήμου.
- Παρακολουθεί τα αποθέματα των αποθηκών και διατυπώνει εισηγήσεις για την ανάγκη ανανέωσής τους. Συνεργάζεται σχετικά με τις δημοτικές υπηρεσίες που κάνουν χρήση των υλικών των αποθηκών.
- Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών των περιοδικών απογραφών των κάθε είδους υλικών και εξοπλισμού του Δήμου.
- Μεριμνά για την τήρηση αποθετηρίου μελετών προμηθειών και υπηρεσιών.
- Ενημερώνεται για τους νόμους, διατάγματα και εγκύκλιες διαταγές που ισχύουν και διέπουν κάθε φορά την υλοποίηση των προμηθειών και υπηρεσιών και επικαιροποιεί βάσει αυτών όποτε απαιτείται τη διαδικασία υλοποίησης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή την έγκριση της νομιμότητας των δαπανών που εκτελούνται μέσω της πάγιας προκαταβολής και διεκπεραιώνει τις λοιπές διαδικασίες μέχρι και την αποστολή τους στο Λογιστήριο για την ενταλματοποίηση.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των υποθέσεων που εκκρεμούν δικαστικά σε συνεργασία με το Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας και υποβάλλει τεκμηριωμένες απόψεις επί κάθε θέματος που αφορά το Τμήμα.
- Παραλαμβάνει τα είδη και τα υλικά που προμηθεύεται ο Δήμος, τα ταξινομεί σε αποθήκες και μεριμνά για τη διαφύλαξη, την καλή συντήρηση και τη διάθεσή τους στις υπηρεσίες του Δήμου, βάσει διατακτικών των αρμόδιων Διευθυντών.
- Ετοιμάζει τις απαντήσεις στα αιτήματα που το αφορούν και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα
- Ετοιμάζει όλες τις εισηγήσεις που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων της αρμοδιότητάς του, που ζητούνται από Δημόσιες / Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

4.ν. ΤΜΗΜΑ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Το Τμήμα Διπλογραφικού μεταξύ άλλων:

- Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική).
- Τηρεί τις σχετικές λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από την νομοθεσία.
- Καταρτίζει το λογαριασμό της γενικής εκμετάλλευσης, τηρεί τους λογαριασμούς τάξεως και τους αναλυτικούς λογαριασμούς όλων των βαθμίδων, λογιστικοποιεί τις αγορές τις δαπάνες και τα έσοδα, εφαρμόζει γενικά το π.δ. 315/1999.
- Επιμελείται τη σύνδεση της Δημόσιας Λογιστικής (απλογραφικό λογιστικό σύστημα) με τη Γενική Λογιστική (Διπλογραφικό Σύστημα Λογιστικής Παρακολούθησης) και τον Προϋπολογισμό.
- Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- Επιμελείται κάθε φορά που απαιτείται και οπωσδήποτε στο τέλος κάθε χρήσης, την απογραφή και αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων του Δήμου, ενεργεί τις αποσβέσεις και τηρεί το μητρώο παγίων και παρακολουθεί την κατανομή αυτών στις υπηρεσίες του Δήμου.
- Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών ορισμού ορκωτών λογιστών για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες σε και βοήθεια προς αυτούς και πάντα σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα.
- Συντάσσει τον ισολογισμό, το προσάρτημα του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσεων σύμφωνα με το π.δ. 315/1999.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Επιμελείται της αναλυτικής λογιστικής εκμετάλλευσης.
- Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- Παρακολουθεί και ενημερώνει τα αρμόδια τμήματα για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου.
- Υποβάλλει τα στοιχεία για τη φορολόγηση όλων των συναλλασμένων με το Δήμο, πλην των μισθοδοτούμενων.
- Διαχειρίζεται και υποβάλλει τα στοιχεία του Δήμου στο taxis (υποβολή Ε1, Ε9 δηλώσεις μισθωμάτων κ.λπ.) και ενημερώνει αρμοδίως για οποιαδήποτε πληροφόρηση αντλείται από αυτό (π.χ. τέλη κυκλοφορίας, βεβαιωμένες οφειλές κ.λπ.).
- Συντάσσει και υποβάλλει τις Α.Π.Δ. του Δήμου (π.χ. των ατόμων για τα οποία εκδίδεται τίτλος κτήσης), εκτός αυτών που αφορούν το μισθοδοτούμενο με οποιαδήποτε σχέση εργασίας προσωπικό του Δήμου.
- Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσομένους με τον Δήμο, καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.
- Εκδίδει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (π.χ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης) και ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια όργανα του Δήμου με βάση τις ισχύουσες διαδικασίες.
- Διατηρεί και παρακολουθεί τα στοιχεία των δανείων του Δήμου και φροντίζει για τις διαδικασίες που απαιτούνται στην περίπτωση σύναψης νέου.
- Φροντίζει σε συνεργασία με το Γραφείο Προϋπολογισμού για την κατάρτιση και την υποβολή στην Οικονομική Επιτροπή, της τριμηνιαίας Έκθεσης Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 266 του ν. 3852/2010, όπως αυτός αντικαταστάθηκε με τα άρθρα 39 και 40 του ν. 4257/2014.
- Παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου και τις υπόλοιπες δημοτικές υπηρεσίες για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών του Δήμου.
- Μεριμνά για την παροχή και την αποστολή κάθε είδους στοιχείων σχετικά με το αντικείμενό του, που ζητούνται από Στατιστικές/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Παρακολουθεί τις συμβάσεις από τις οποίες προβλέπεται συμμετοχή του Δήμου σε κέρδη διαφόρων γενικά επιχειρήσεων και εκμεταλλεύσεων.
- Παρακολουθεί, συγκεντρώνει και απεικονίζει λογιστικά στα λογιστικά βιβλία τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Δήμου, την κίνηση του δημοτικού χρέους και τη δημοτική περιουσία.
- Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.
- Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων.
- Ετοιμάζει τις απαντήσεις στα αιτήματα που το αφορούν και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα
- Ετοιμάζει όλες τις εισηγήσεις που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

4.vi. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το Τμήμα Προϋπολογισμού μεταξύ άλλων:

- Συντάσσει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου τον ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων.
- Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των προϋπολογισμών τους σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.
- Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται τους συνολικούς Προϋπολογισμούς του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.
- Παρακολουθεί την εκτέλεση των Προϋπολογισμών, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.
- Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας.
- Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός κ.λπ.).
- Μεριμνά για την πρόβλεψη των οφειλών στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου και ελέγχει την επάρκεια των αντίστοιχων πιστώσεων.
- Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.
- Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα των περιοδικών οικονομικών απολογιστικών στοιχείων, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.
- Παρακολουθεί διαρκώς την πορεία της εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων, εισηγείται την αναμόρφωση αυτού με την εγγραφή νέων εσόδων και χορήγηση συμπληρωματικών εκτάκτων πιστώσεων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί το βιβλίο «Μητρώο Δεσμεύσεων» και το βιβλίο «Αναλαμβανόμενων Υποχρεώσεων».
- Καταρτίζει και παρακολουθεί, σε συνεργασία με το Λογιστήριο του Δήμου, το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης (Ο.Π.Δ.) του Δήμου.
- Συνεργάζεται με το Τμήμα Διπλογραφικού, για την κατάρτιση και την υποβολή στην Οικονομική Επιτροπή, της τριμηνιαίας Έκθεσης Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 266 του ν. 3852/2010, όπως αυτός αντικαταστάθηκε με τα άρθρα 39 και 40 του ν. 4257/2014.
- Προβαίνει στις απαιτούμενες δημοσιεύσεις στοιχείων για την εκτέλεση του Προϋπολογισμού του Δήμου.
- Έχει την ευθύνη του ελέγχου της τήρησης των περί ανάληψης υποχρεώσεων διατάξεων, καθώς και της παροχής βεβαίωσης επί των σχεδίων των σχετικών πράξεων για την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης και για τη μη υπέρβαση του οριζόμενου κάθε φορά από το αρμόδιο όργανο ποσού διάθεσης της πίστωσης.
- Έχει την ευθύνη της βεβαίωσης για την ύπαρξη ή μη της απαιτούμενης πίστωσης στον εκτελούμενο προϋπολογισμό.
- Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης των εξελίξεων των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού εξόδων και παροχής πληροφοριών στις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, σχετικά με τα αρμόδια υπόλοιπα των πιστώσεων.
- Ετοιμάζει τις απαντήσεις στα αιτήματα που το αφορούν και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Ετοιμάζει όλες τις εισηγήσεις που σχετίζονται με τα αντικείμενα του Τμήματος και τα προωθεί προς τα ανώτερα ιεραρχικά επίπεδα.
- Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων της
- αρμοδιότητάς του, που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και κρίνεται ότι σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής άποψης πραγματοποίησή τους. Συγχρόνως, η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων και την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων. Επιπλέον:

- Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.
- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εμπíπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων). Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές μελετών άλλων Διευθύνσεων απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων.
- Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Γραμματειακή υποστήριξη Διεύθυνσης Υποδομών

Η Γραμματεία της Διεύθυνσης Υποδομών και Τεχνικών Έργων παρέχει τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη στη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Είναι αρμόδια για την ηλεκτρονική διακίνηση των εγγράφων, την ηλεκτρονική δημοπρασία των έργων, την κατάρτιση των συμβάσεων σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης και τη Νομική Υπηρεσία και την τήρηση αποθετηρίου μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Επί πλέον τηρεί ετήσιο βιβλίο (ηλεκτρονικό και φυσικό) μελετών και επιβλέψεων έργων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Υποδομών και Τεχνικών Έργων είναι οι εξής

5.ι. ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Το Τμήμα Κτηριακών Έργων και Κοινοχρήστων Χώρων, μεταξύ άλλων, έχει ως αντικείμενο την μελέτη και εκτέλεση κτηριακών έργων (κατασκευή, διακόσμηση, συντήρηση, επισκευή και εξοπλισμό των δημοτικών κτιρίων - σχολείων και εγκαταστάσεων), καθώς και έργων διαμόρφωσης, διαρρύθμισης, συντήρησης και εξωραϊσμού των κοινόχρηστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζοδρόμοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, μνημεία, κ.λπ.). Στο πλαίσιο αυτό αρμοδιότητες του τμήματος ενδεικτικά είναι:

- Συνεργάζεται με το Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης κατά τον σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου, που αφορούν την υλοποίηση κτηριακών έργων και υπαιθρίων χώρων.
- Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την κατασκευή, επισκευή, συντήρηση των δημοτικών κτιρίων και σχολείων, του περιβάλλοντος χώρου αυτών, των πλατειών, πεζοδρόμων, παιδικών χαρών, αθλητικών χώρων κ.λπ., και εν γένει των ελεύθερων χώρων του Δήμου.
- Συνεργάζεται με τα ανάλογα και αρμόδια τμήματα για την αρτιότερη εκπόνηση των μελετών.
- Συντάσσει τεύχη δημοπράτησης, ειδικές προδιαγραφές και χρονικό προγραμματισμό εκτελέσεως έργων ή μελετών
- Επιμελείται της συμπλήρωσης των φακέλων, έκδοσης οικοδομικών αδειών, όπου απαιτείται, των έργων που εκτελούνται με εργολαβία.
- Καταρτίζει τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια υλικών ή ειδών αρμοδιότητας του τμήματος.
- Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία.
- Επιβλέπει και διεκπεραιώνει κάθε διαδικασία που αφορά στην εκτέλεση έργων, όπως η εγκατάσταση του εργολάβου, ο έλεγχος της σωστής εφαρμογής των όρων της σύμβασης για την ποιοτικά καλή και σύμφωνα με τη μελέτη εκτέλεση των έργων, η παρακολούθηση της προόδου των εργασιών, ο έλεγχος των επιμετρήσεων, ο έλεγχος των πιστοποιήσεων εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους, η έγκαιρη σύνταξη και εισήγηση για έγκριση Ανακεφαλαιωτικών πινάκων εργασιών, η εφαρμογή του νόμου περί αναπροσαρμογής των τιμών και των σχετικών με το νόμο τούτο εγκυκλίων και οδηγιών, η επίλυση διαφορών με τους εργολάβους, η εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας των δειγματοληπτικών ελέγχων για την ποιότητα σκυροδέματος ή χάλυβα.
- Τηρεί τους φακέλους έργων με όλα τα στοιχεία σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου περί εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Επιβλέπει την σύνταξη μελετών αρχιτεκτονικών, στατικών, εξοπλισμού ή διαμόρφωσης αθλητικών και κοινόχρηστων χώρων, όταν αυτές εκπονούνται από τρίτους.
- Παρακολουθεί τις πιστώσεις που διατίθενται για την εκτέλεση των ανωτέρω έργων ή μελετών.
- Ενημερώνει το αρχείο των σχεδίων για τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις κατά την κατασκευή.
- Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.
- Ενημερώνει το Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων του Τμήματος.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Συγκεντρώνει υλικό και τηρεί τεχνικό, φυσικό αρχείο (π.χ. σε φακέλους) και ηλεκτρονικό αρχείο έργων του τμήματος, σε τρία επίπεδα:
 - α) Προγραμματιζόμενα έργα.
 - β) Υπό εκτέλεση έργα.
 - γ) Αποπερατωθέντα.
- Τηρεί τεχνικό πληροφοριακό αρχείο έργων του Τμήματος. Στο αρχείο τηρούνται κάθε είδους ποσοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά των έργων που προγραμματίζονται, εκτελούνται ή έχουν αποπερατωθεί (π.χ. Στοιχεία ταυτότητας έργου, στοιχεία μελετητών / αναδόχων, βασικά μεγέθη του έργου, χρονοδιαγράμματα, φάσεις / στάδια εκτέλεσης, κ.λπ.) με τα αντίστοιχα παραστατικά / έντυπα (π.χ. πιστοποιήσεις, κ.λπ.).
- Εξάγει περιοδικές στατιστικές καταστάσεις που αφορούν στην εκτέλεση των έργων.
- Παρέχει γενικές πληροφορίες προς τους πολίτες για τις δραστηριότητες του Τμήματος.
- Παρέχει τεχνική υποστήριξη στο Τμήμα Εμπορικών Δραστηριοτήτων και Τοπικής Ανάπτυξης σε θέματα της αρμοδιότητας του και όπου αυτή απαιτείται.

5.ii. ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ

Το Τμήμα Οδοποιίας και Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων, μεταξύ άλλων, έχει την ευθύνη του Προγραμματισμού, της εκπόνησης Τεχνικών Μελετών εκτέλεσης έργων και προμηθειών με κάθε τρόπο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και που αφορούν έργα οδοποιίας και λοιπά έργα υποδομής (οδοστρωμάτων, κρασπεδορείθρων, πεζοδρομίων κ.λπ.), σύμφωνα με το εκάστοτε Τεχνικό Πρόγραμμα, καθώς και της διαχείρισης της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων στο οδικό δίκτυο του Δήμου Λαμιέων. Παρακολουθεί και επιλύει κυκλοφοριακά προβλήματα, διαβιβάζοντας τις προτάσεις του στα αντίστοιχα όργανα και επιτροπές του Δήμου, τα οποία είναι αρμόδια για τη λήψη των αποφάσεων και, αντίστοιχα, υλοποιεί τις λαμβανόμενες από τα όργανα αυτά αποφάσεις.

-Γενικές αρμοδιότητες τμήματος:

- Συνεργάζεται με το Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση συγκοινωνιακών έργων, σύμφωνα με το εύρος της δικαιοδοσίας των Δήμων (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων κ.λπ.).
- Ενημερώνει το τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης για την πρόοδο υλοποίησης των έργων του Τμήματος.
- Μεριμνά για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό:
 - (α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.
 - (β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

(γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.

- ο Συγκεντρώνει υλικό και τηρεί τεχνικό, φυσικό αρχείο (π.χ. σε φακέλους) έργων του τμήματος, σε τρία επίπεδα:
 - α) Προγραμματιζόμενα έργα.
 - β) Υπό εκτέλεση έργα.
 - γ) Αποπερατωθέντα.
- ο Παρέχει γενικές πληροφορίες προς τους πολίτες για τις δραστηριότητες του Τμήματος

-Αρμοδιότητες οδοποιίας - υποδομών:

Στο πλαίσιο των παραπάνω, αρμοδιότητες του τμήματος ενδεικτικά είναι:

- ο Έχει αντικείμενο τη μελέτη, κατασκευή και συντήρηση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία, την κτηνοτροφία και την αλιεία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα, τα υδραυλικά και τεχνικά έργα προστασίας του περιβάλλοντος κ.λπ., σε συνεργασία με την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και τη Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης.
- ο Παρακολουθεί τις εργασίες των οργανισμών Κοινής Ωφέλειας, εκδίδοντας τις σχετικές άδειες.
- ο Εισηγείται επί του θέματος χορηγήσεως αδειών τομών οδοστρωμάτων και πεζοδρομίων για την εγκατάσταση δικτύων των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας και ελέγχει τη τήρηση εφαρμογής των όρων και τεχνικών προδιαγραφών αποκατάστασης οδοστρωμάτων και πεζοδρομίων.
- ο Συντάσσει υπομετρικές μελέτες για έργα πεζοδρομίων και επιμελείται της κατασκευής έργων πεζοδρομίων.
- ο Εκδίδει άδειες κατάληψης πεζοδρόμων και κεντρικών πεζοδρομίων για την κατασκευή έργων από ιδιώτες.
- ο Συντάσσει πίνακες χρέωσης του κόστους κατασκευής των κρασπεδορείθρων, πεζοδρομίων και τσιμεντοστρώσεων στους υπόχρεους ιδιοκτήτες.
- ο Εφαρμόζει τις υπομετρικές μελέτες της πόλης, συντάσσει υπομετρικές μελέτες περιορισμένης κλίμακας, τηρεί σχετικό αρχείο, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Δόμησης.
- ο Εισηγείται για τη σκοπιμότητα ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών τεχνικών έργων σε τρίτους εκτός του Δήμου. Φροντίζει για την κατάρτιση προδιαγραφών μελετών και την τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών σε τρίτους.
- ο Παρακολουθεί την εκπόνηση μελετών τεχνικών έργων που ανατίθενται σε τρίτους, τηρεί τις διαδικασίες παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των μελετών από ποιοτικής και συμβατικής άποψης.
- ο Συντάσσει τεχνικές μελέτες για έργα που θα ανατεθούν σε τρίτους.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Καταρτίζει τις προδιαγραφές των τεχνικών έργων και τηρεί τις διαδικασίες ανάθεσης έργων σε τρίτους.
- Επιβλέπει την εκτέλεση τεχνικών έργων που εκτελούνται είτε με αυτεπιστασία, είτε από τρίτους και τηρεί τις διαδικασίες παρακολούθησης και ελέγχου εκτέλεσης και παραλαβής τεχνικών έργων από ποιοτικής, ποσοτικής και συμβατικής άποψης.
- Επιμελείται της εκτέλεσης έργων που αναφέρονται σε διανοίξεις οδών, μετά τη νόμιμη διαδικασία και τον καθορισμό της οικοδομικής γραμμής από το Τμήμα Υπηρεσίας Δόμησης.

-Αρμοδιότητες κυκλοφοριακών ρυθμίσεων:

- Η καταγραφή και επεξεργασία των αιτημάτων, που αφορούν σε κυκλοφοριακά προβλήματα και ρυθμίσεις, των Δημοτικών Ενοτήτων και Κοινοτήτων, των πολιτών και των φορέων (ΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ, ΤΑΞΙ κ.λπ.), με σκοπό την σύνταξη μελετών και προγραμμάτων για διευθέτηση η βελτίωση των κυκλοφοριακών προβλημάτων.
- Συντάσσει προγράμματα και μελέτες κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, τα οποία διαβιβάζει στα αρμόδια όργανα του Δήμου (Επιτροπή Κυκλοφοριακού του Δήμου, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής), ώστε να ληφθούν κανονιστικές αποφάσεις από το Δημοτικό Συμβούλιο (όπως ορίζεται από την νομοθεσία), για την διευθέτηση τοπικών κυκλοφοριακών προβλημάτων (μονοδρομήσεις, προτεραιότητες, αλλαγές κατευθύνσεων, απαγορεύσεις στάσης και στάθμευσης, παραχωρήσεις θέσεων στάθμευσης σε ιδιώτες και φορείς, δημιουργία θέσεων φορτοεκφόρτωσης).
- Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων, με τα οποία υλοποιούνται οι παραπάνω κυκλοφοριακές μελέτες και ρυθμίσεις.
- Συντάσσει μελέτες προμηθειών για την προμήθεια ειδών κυκλοφοριακών σημάτων και συνεργάζεται στη μελέτη για εγκατάσταση φωτεινών σηματοδοτήσεων με το αρμόδιο Τμήμα Η/Μ έργων, Αδειών Εγκαταστάσεων και Ενέργειας.
- Έχει την αρμοδιότητα του καθορισμού των αστικών γραμμών λεωφορείων (αφετηρία, διαδρομή, στάσεις και τέρματος) και των προδιαγραφών των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατικών αστικών και υπεραστικών γραμμών.
- Έχει την αρμοδιότητα για πρόταση καθορισμού κομίστρων αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.
- Τηρεί αρχείο ονομασίας οδών και αριθμήσεων οικιών.
- Έχει συνεργασία με Περιφερειακές ή Κεντρικές Υπηρεσίες του Δημοσίου κατά την εκπόνηση μελετών έργων που έχουν σχέση με τον κυκλοφοριακό-συγκοινωνιακό σχεδιασμό μέσα στα όρια του Δήμου.
- Εισηγείται τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης σε συνεργασία με το τμήμα Κτηριακών Έργων και Κοινοχρήστων Χώρων.

5.iii. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Ενέργειας, μεταξύ άλλων, έχει την ευθύνη της μελέτης, εκτέλεσης έργων και προμηθειών και επιβλέψεων Η/Μ έργων με κάθε τρόπο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Έχει, επίσης, ως αντικείμενο την προώθηση της εξοικονόμησης ενέργειας στις κινητές

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

και ακίνητες εγκαταστάσεις του Δήμου (κτίρια, αυτοκίνητα κ.λπ.) και την προώθηση των ήπιων μορφών ενέργειας. Οι αρμοδιότητες του τμήματος ενδεικτικά είναι:

- ο Εκπόνηση μελετών ηλεκτρομηχανολογικών έργων και μελετών προμηθειών ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, δικτύων ασθενών ρευμάτων.
- ο Παρακολούθηση της εκπόνησης μελετών τεχνικών έργων που ανατίθενται σε τρίτους, τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης ελέγχου και παραλαβής των μελετών από ποιοτικής και συμβατικής άποψης.
- ο Επίβλεψη εκτέλεσης τεχνικών έργων που εκτελούνται είτε με αυτεπιστασία, είτε από τρίτους. Τήρηση των διαδικασιών, παρακολούθησης και ελέγχου εκτέλεσης και παραλαβής τεχνικών έργων από ποιοτικής, ποσοτικής και συμβατικής άποψης.
- ο Φροντίδα για την παρακολούθηση και τήρηση της νομοθεσίας που έχει σχέση με την ανάθεση, παρακολούθηση, εκτέλεση και παραλαβή μελετών και τεχνικών έργων.
- ο Εκπόνηση ή ανάθεση μελετών για την επέκταση και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των κοινοχρήστων υπαιθρίων χώρων και κτηριακών εγκαταστάσεων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής του Δήμου.
- ο Παρακολούθηση της πορείας εξέλιξης των προγραμμάτων του Τμήματος και σχετική ενημέρωση της Διεύθυνσης.
- ο Κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων και λοιπών ειδών αρμοδιότητας του τμήματος.
- ο Συνεργασία με τα άλλα Τμήματα για την εκπόνηση μελετών σύνθετου αντικειμένου, την ανάθεση μελετών σε τρίτους και την τήρηση των σχετικών διαδικασιών ανάθεσης, παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής μελετών (κατάρτιση προδιαγραφών, αξιολόγηση εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, παρακολούθηση κ.λπ.).
- ο Εισήγηση για την αναγκαιότητα ανάθεσης εργασιών σε τρίτους. Τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης τέτοιων εργασιών σε τρίτους όταν χρειάζεται ή απαιτείται, με βάση τις διαδικασίες του Δήμου.
- ο Συγκέντρωση στοιχείων για συμπλήρωση, συντήρηση και βελτίωση των δημοτικών έργων και υποβολή της Διεύθυνσης, αλλά και της Διοίκησης του Δήμου, με διαμόρφωση αυτών σε συγκεκριμένες προτάσεις, για την κατάρτιση των τεχνικών προγραμμάτων εκτέλεσης έργων.
- ο Μέριμνα για τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, σύμφωνα με τους σχεδιασμούς της Πολιτείας, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.
- ο Μέριμνα για την εφαρμογή των μέτρων βελτίωσης και των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις προμήθειες του Δήμου, σύμφωνα με τις σχετικές ρυθμίσεις της Πολιτείας.
- ο Μέριμνα για την εφαρμογή των μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων που θεσπίζονται από την Πολιτεία, σε συνεργασία με το Τμήμα Κτηριακών Έργων και Κοινόχρηστων Χώρων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Μέριμνα για την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας και τη χρησιμοποίηση, κατά το δυνατόν, καθαρών οχημάτων από το Δήμο, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος.
- Παρακολούθηση, αξιολόγηση και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης των δημοτικών κτιρίων.
- Αξιολόγηση και υποβολή προτάσεων για τη χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σε υπάρχουσες, αλλά και σε μελλοντικές κτηριακές εγκαταστάσεις.
- Τήρηση και ενημέρωση Ειδικού Μητρώου Ανελκυστήρων σε επίπεδο Δήμου και καταχώριση στοιχείων σε αυτό.
- Συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα Εμπορικών Δραστηριοτήτων και Τοπικής Ανάπτυξης για τη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών με την προϋπόθεση της εφαρμογής των διατάξεων του ν. 3852/2010 (παρ. 2 του άρθρου 94) και ν. 3870/2010 (παρ. 10ζ του άρθρου 18). Συγκεκριμένα στα πλαίσια αυτά:
 - (α) άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους.
 - (β) εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ), και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα Ελέγχου Καυσαερίων.
 - (γ) εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.
 - (δ) θεώρηση των καρτών Επιθεώρησης και Επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων.
- Συγκέντρωση υλικού και τήρηση τεχνικού, φυσικού αρχείου (π.χ. σε φακέλους) έργων του τμήματος, σε τρία επίπεδα: α) Προγραμματιζόμενα έργα β) Υπό εκτέλεση έργα γ) Αποπερατωθέντα
- Εξαγωγή περιοδικών στατιστικών καταστάσεων που αφορούν στην εκτέλεση των έργων.
- Παροχή γενικών πληροφοριών προς τους πολίτες για τις δραστηριότητες του Τμήματος.
- Σύνταξη μελετών για έργα συντήρησης και κατάρτιση όρων και τευχών δημοπράτησης αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5.iv. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το Τμήμα Συντήρησης, μεταξύ άλλων, έχει ως αντικείμενο τον σχεδιασμό και εκτέλεση μικρών έργων αυτεπιστασίας για τη συντήρηση και επισκευή υφιστάμενων κτηριακών και άλλων μόνιμων εγκαταστάσεων του Δήμου Λαμιέων: δημοτικά κτίρια, σχολεία, πλατείες, παιδικές χαρές, χώροι πρασίνου, αθλητικοί χώροι, μνημεία, οδοφωτισμός, φωτεινή σηματοδότηση, οδοσήμανση κ.λπ. Τα έργα αυτά καλύπτουν όλους τους σχετικούς τομείς αρμοδιότητας της διεύθυνσης: έργα οδοποιίας και σήμανσης, υδραυλικά (εκτός των έργων σε επίπεδο οικισμών), εγγειοβελτιωτικά και περιβαλλοντικά, ηλεκτρομηχανολογικά έργα και έργα σηματοδότησης, κτηριακά, ελευθέρων κοινοχρήστων χώρων και αθλητικών εγκαταστάσεων. Αντικείμενα του Τμήματος είναι, μεταξύ άλλων:

- Η συντήρηση / επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού Εγκαταστάσεων του Δήμου Λαμιέων. Περιλαμβάνονται εργασίες που αφορούν στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού σε υφιστάμενες κτηριακές και άλλες μόνιμες εγκαταστάσεις του Δήμου.

- ο Παραλαμβάνει τηλεφωνικώς ή εγγράφως αιτήματα που αφορούν εργασίες συντήρησης και επισκευών στις υφιστάμενες κτηριακές και λοιπές μόνιμες εγκαταστάσεις, καθώς και των πεζοδρομίων και οδών του Δήμου. Εάν αυτά, λόγω τάξης μεγέθους, πρέπει να συμπεριληφθούν σε έργα προς ανάθεση σε τρίτους, προωθούνται στα αντίστοιχα τμήματα της Διεύθυνσης για την εκπόνηση σχετικών μελετών.
- ο Η εκτέλεση των έργων γίνεται με αυτεπιστασία με χρήση των Συνεργείων του δήμου είτε με ανάθεση υπηρεσίας (όχι έργου) σε τρίτους, εφόσον δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν οι ειδικότητες.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος σχετικά με τα Συνεργεία ενδεικτικά περιλαμβάνουν:

- ο Προετοιμασία και καθημερινή εκτέλεση του Προγράμματος Δράσης των Συνεργείων (καθορισμός αναγκαίων έργων, επεμβάσεων, καθορισμοί προτεραιοτήτων, αναγκαίου τεχνικού εξοπλισμού και ανθρώπινου δυναμικού κατά ειδικότητες, ποσότητες υλικών κατ' είδος, κ.λπ.).
- ο Επίβλεψη από διοικητικής και τεχνικής άποψης των έργων που εκτελούν τα συνεργεία με αυτεπιστασία, καθώς και των αντίστοιχων εργασιών συντηρήσεων.
- ο Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση ενεργειών άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων εργασιών εκτός προγράμματος.
- ο Φροντίδα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων.
- ο Συνεργασία με το τμήμα Προμηθειών - Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την διαδικασία προμήθειας και την έγκαιρη παραλαβή των απαραίτητων υλικών για τα έργα που εκτελούν τα συνεργεία.
- ο Εκτέλεση επιμετρήσεων εργασιών που εκτελούν τα Συνεργεία.
- ο Εξαγωγή περιοδικών στατιστικών καταστάσεων που αφορούν στην εκτέλεση των έργων (αυτεπιστασίας) καθώς και την αξιοποίηση των διατιθέμενων τεχνικών μέσων και του τεχνικού προσωπικού.
- ο Χειρισμός και φροντίδα για τη σωστή αξιοποίηση των οχημάτων / μηχανημάτων, τεχνικών μέσων και εργαλείων που χρησιμοποιούν τα Συνεργεία.
- ο Ενημέρωση της αρμόδιας Διεύθυνσης, για προβλήματα που παρουσιάστηκαν κατά τη χρήση τους.
- ο Συγκέντρωση πληροφοριών και καταγγελιών για φθορές σε Δημοτικά έργα και άμεση επισκευή αυτών ή ένταξη τους σε πρόγραμμα γενικό αντιμετώπισης των φθορών καθώς και παροχή στοιχείων υπεύθυνων και κόστους στο αρμόδιο γραφείο για το σχετικό καταλογισμό αποζημιώσεων στο τομέα αρμοδιότητας του Δήμου.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος σχετικά με τις αναθέσεις σε τρίτους περιλαμβάνουν:

- ο Σύνταξη μελετών προμηθειών (υλικών, ειδών και εργαλείων) που είναι απαραίτητες για την εκτέλεση των έργων αυτεπιστασίας.
- ο Παρακολούθηση της διαδικασία προμήθειας και έγκαιρη παραλαβή των υλικών και ειδών που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων του τμήματος.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τεκμηρίωση της αναγκαιότητας χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων για την ανάθεση σχετικών εργασιών ή υπηρεσιών που άπτονται των αρμοδιοτήτων επισκευής και συντήρησης.
- Σύνταξη μελετών υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για την άρτια εκτέλεση των έργων αυτεπιστασίας ή για την πάσης φύσεως συντηρήσεων και επισκευών που έχει ανάγκη ο Δήμος
- Παρακολούθηση των παραπάνω εργασιών (υπηρεσιών) που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνική και χρονική άποψη.
- Οι αρμοδιότητες του τμήματος σχετικά με τους τομείς ευθύνης της διεύθυνσης
- Διαθέτει τον εξοπλισμό του τμήματος για την κατεδάφιση επικινδύνως ετοιμόρροπων και αυθαιρέτων κατασκευών υπό την επίβλεψη του αρμοδίου υπαλλήλου της υπηρεσίας Δόμησης που ασχολείται με το εκάστοτε θέμα.
- Επιμελείται της εκτέλεσης έργων που αναφέρονται σε κατεδαφίσεις ρυμοτομούμενων ακινήτων για την εφαρμογή του σχεδίου πόλης μετά τη νόμιμη διαδικασία και τον καθορισμό της οικοδομικής γραμμής από την Υπηρεσία Δόμησης.
- Έχει την ευθύνη ρύθμισης της κίνησης των συνεργείων και των μηχανημάτων κατασκευής έργων σε συνεργασία με το αντίστοιχο Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος.
- Προβαίνει σε εφαρμογή των κανονιστικών αποφάσεων για την υλοποίηση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων για την κάθετη και οριζόντια σήμανση δρόμων και ποδηλατοδρόμων εντός των ορίων του Δήμου (Τοποθέτηση και συντήρηση πινακίδων σήμανσης, ονοματοθεσίας και αρίθμησης οδών, διαγράμμιση δρόμων, ποδηλατοδρόμων).
- Συγκέντρωση στοιχείων για συμπλήρωση, συντήρηση και βελτίωση των δημοτικών έργων και υποβοήθηση της διεύθυνσης του Δήμου με διαμόρφωση αυτών σε συγκεκριμένες προτάσεις, για τον καταρτισμό των τεχνικών προγραμμάτων εκτελέσεων έργων.
- Συντάσσει προτάσεις για την προμήθεια μηχανημάτων, τεχνικού εξοπλισμού ή υλικών για τις ανάγκες του Δήμου.
- Εισηγείται στα υπόλοιπα τμήματα της διεύθυνσης συγκεκριμένες μελέτες συντηρήσεων τεχνικών έργων προς ανάθεση σε τρίτους.

6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ανάπτυξης είναι αρμόδια για την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού περιβάλλοντος, με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων, καθώς και για τη συντήρηση και ανάπτυξη των χώρων πρασίνου του Δήμου, για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, για την παρακολούθηση, αδειοδότηση και εποπτεία των εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, την προστασία του καταναλωτή, τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.

Ορισμένες αρμοδιότητες των τμημάτων της Διεύθυνσης, είναι σε αναστολή και δύνανται να ασκηθούν, εφόσον μεταφερθούν με υπουργική απόφαση στους Δήμους. Επιπλέον:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.
- Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπíπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων). Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης είναι οι εξής:

6.ι. ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Οι αρμοδιότητες στο Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης είναι μεταξύ άλλων:

- Η καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης του αγροτικού τομέα στα όρια του Δήμου καθώς και η καταγραφή ελλείψεων έργων αγροτικής υποδομής.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Η συνεργασία με υπηρεσίες Περιφέρειας, Υπουργείου, για την προώθηση ζητημάτων αγροτικής ανάπτυξης.
- Η εκπόνηση μελετών, σύνταξης σχεδίων και υλοποίησης προγραμμάτων για την αγροτική ανάπτυξη του Δήμου.
- Η συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη τοπικών φορέων για την εισαγωγή καινοτομιών στην αγροτική παραγωγή.
- Η εκπόνηση προγραμμάτων κατάρτισης αγροτών.
- Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση του.
- Εισηγείται στην Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία, την κτηνοτροφία και την αλιεία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.
- Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.
- Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής και ζωικής παραγωγής.
- Η πληροφόρηση και ο προσανατολισμός των δικαιούχων δημοτών για την ένταξή τους σε χρηματοδοτικά προγράμματα.
- Η διοργάνωση και λειτουργία εκθέσεων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
- Ελέγχει τα δικαιολογητικά για νομιμοποίηση υφισταμένων σημείων υδροληψίας αγροτικής άρδευσης, για ανόρυξη νέων σημείων υδροληψίας αγροτικής άρδευσης και εισηγείται την αδειοδότηση ή μη στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση της Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

-Αρμοδιότητες στη φυτική παραγωγή:

- Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.
- Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με τις άλλες Διευθύνσεις.
- Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.
- Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων, για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.
- Εισηγείται για την χορήγηση / ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- Εισηγείται για τον καθορισμό του ανώτατου αριθμού αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.
- Εισηγείται για την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών, καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου.
- Εισηγείται για την χορήγηση αδειών παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές.
- Έχει την ευθύνη διαχείρισης των δημοτικών γεωτρήσεων.
- Έλεγχο της διαχείρισης υπόγειων και επιφανειακών αρδευτικών υδάτων.
- Έλεγχο της εκτέλεσης εργασιών για την ανεύρεση υπογείων υδάτων και έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων.
- Εξέταση αιτήσεων για την χορήγηση αδειών χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων.
- Γνωμοδότηση για το ετήσιο πρόγραμμα δασοπονίας στα όρια του Δήμου που καταρτίζουν οι οικείες δασικές υπηρεσίες.
- Προώθηση της συγκρότησης ομάδων παραγωγών και στήριξή τους για την αντιμετώπιση οικονομικών και διαρθρωτικών θεμάτων σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή και Εθνική Νομοθεσία.

-Αρμοδιότητες στη ζωική παραγωγή:

- Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.
- Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.
- Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στην κτηνοτροφία όπως π.χ τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.
- Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.
- Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων, για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.
- Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών Μητρώων).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εισηγείται για την χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, καταστήματα πώλησης σκύλων ή γατών, κτηνοπτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι).
- Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και τον συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.
- Γνωματεύει για την υγειονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.
- Εισηγείται για την χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών, λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών, τα οποία και εποπτεύει.
- Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημόσιας Υγείας, για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.
- Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.
- Μεριμνά για τον έλεγχο των ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων.
- Έκδοση απόφασης, όταν λόγω ειδικών κλιματολογικών συνθηκών καθυστερεί η έναρξη της τυροκομικής περιόδου με την οποία καθορίζεται η έναρξή της, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες του δήμου, χωρίς αυτή να είναι δυνατόν να υπερβεί το πεντάμηνο.
- Επίσης είναι αρμόδιο για την λειτουργία των Δημοτικών Σφαγείων και ειδικότερα:
 1. Επιμελείται την κατάρτιση του κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Σφαγείων.
 2. Μεριμνά για τη συνεπή εφαρμογή του κανονισμού λειτουργίας, διοικήσεως και διαχείρισεως των Δημοτικών Σφαγείων στο χώρο αυτών.
 3. Μεριμνά για την εφαρμογή των προβλεπόμενων στο πρότυπο HACCP (Ανάλυση Κινδύνων - Κρίσιμα Σημεία Ελέγχου) των Σφαγείων και εισηγείται τυχόν τροποποιήσεις και βελτιώσεις του.
 4. Εισηγείται σχετικά με τον εξοπλισμό, τη βελτίωση της λειτουργικότητας, και τη διάθεση της χρήσεως των χώρων και εγκαταστάσεων των Σφαγείων, καθώς και για θέματα προστασίας περιβάλλοντος που σχετίζονται με τη λειτουργία τους.
 5. Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο και τον οικείο κανονισμό του Δήμου βιβλία και αρχεία.
 6. Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία, που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων, και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.
 7. Επιβλέπει το εργαζόμενο στα Σφαγεία προσωπικό και φροντίζει για την τήρηση της ευταξίας και της καθαριότητας στους χώρους αυτών.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

8. Υποδεικνύει κάθε μέτρο που θεωρεί αναγκαίο για την αρτιότερη λειτουργία των Σφαγείων.

-Αρμοδιότητες Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης:

- Συνεργάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
- Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση του κόστους παραγωγής τους.
- Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.
- Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, ύστερα από εντολή του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης με σκοπό την υλοποίηση κοινωτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για την χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, λαϊκές αγορές, εκτίμηση ζημιών κ.λπ.).
- Ενημερώνει το Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.

-Αρμοδιότητες τομέα αλιείας:

Ενδεικτικά, αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι κάτωθι:

- Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.
- Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.
- Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στην αλιεία.
- Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη.
- Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.
- Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.
- Καταρτίζει μελέτες και συντάσσει εκλαϊκευμένα έντυπα που αφορούν δραστηριότητες θαλάσσιας αλιείας, υδατοκαλλιεργειών και προστασίας των υδάτινων οικοσυστημάτων και διοργανώνει ενημερωτικές συναντήσεις με αλιείς, υδατοκαλλιεργητές και γενικά εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του αλιευτικού τομέα.
- Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- (α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας,
 - (β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαίου γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών,
 - (γ) την έγκριση για τη διενέργεια εμπλουτισμού ποταμών και τον καθορισμό της απαγορευτικής περιόδου αλιείας με κάθε μέσο και εργαλείο στους ποταμούς,
 - (δ) την χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας,
 - (ε) την τήρηση στοιχείων των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων,
 - στ) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί,
 - (ζ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας,
 - (η) την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων της αλιείας για ποτάμιους και άλλους υδάτινους χώρους,
 - (θ) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους,
 - (ι) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών,
 - (ια) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αυγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων,
 - (ιβ) την έγκριση της χορήγησης από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας,
 - (ιγ) τον καθορισμό της διάρκειας, έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στους ποταμούς χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου,
 - (ιδ) την έκτακτη αναστολή των αδειών αλιείας και σπογγαλιείας για ορισμένη περίοδο σε περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, όταν το επιβάλλει η προστασία της ιχθυοπαραγωγής και η ρύθμιση της αλιείας και σπογγαλιείας,
 - (ιε) την πρόταση για εγγραφή πιστώσεων για απαλλοτρίωση υδάτινων και χερσαίων εκτάσεων,
 - (ιστ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες,
 - (ιζ) τη σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών,
 - (ιη) την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη,
 - (ιθ) Την αντιμετώπιση θεμάτων και την εισήγηση μέτρων που αφορούν στη διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, συντήρηση και εμπορία των αλιευτικών προϊόντων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
- ο Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:
 - (α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- (β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία,
- (γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών,
- (δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας,
- (ε) τη μεταβίβαση κυριότητας επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους,
- (στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους,
- (ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών,
- (η) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους

6.ii. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Το Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου μεταξύ άλλων:

- ο Διαχειρίζεται το πράσινο σε πλατείες, πάρκα, αλσύλλια, νησίδες και σε άλλους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου σύμφωνα με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης.
- ο Οργανώνει την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση συνεργείων εκτέλεσης εργασιών πρασίνου και επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης που γίνονται με αυτεπιστασία.
- ο Διενεργεί, με τα κατάλληλα συνεργεία (εργολαβίες, εποχικό προσωπικό κ.λπ.) και τεχνικά μέσα, το έργο της συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.
- ο Μεριμνά για το σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία του Τμήματος.
- ο Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων πρασίνου του Τμήματος.
- ο Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου.
- ο Εκπονεί τις μελέτες συντήρησης του πρασίνου και αναλαμβάνει την επίβλεψη εργασιών.
- ο Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου (τεχνικά μέσα, εργαλεία, λιπάσματα, φυτοφάρμακα κ.λπ.).
- ο Μεριμνά για την αποδοτική λειτουργία του Φυτωρίου του Δήμου και των χώρων αποθήκευσης εργαλείων, λιπασμάτων και λοιπών υλικών.
- ο Μεριμνά για τη συντήρηση των αρδευτικών δικτύων του πρασίνου του Δήμου και την επέκταση αυτών όπου θεωρεί ότι είναι απαραίτητο.
- ο Έχει την ευθύνη για την συντήρηση του πρασίνου και των αρδευτικών συστημάτων των αγωνιστικών χώρων των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου.
- ο Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Διενεργεί, με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα, το έργο του καθαρισμού από αυτοφυή βλάστηση των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και της συγκέντρωσης τους σε χώρους μεταφόρτωσης.
- Εξετάζει τα αιτήματα κοπής δέντρων σε σχολεία, δημοτικούς χώρους και δενδροστοιχίες, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

6.iii. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Το Τμήμα Σχεδιασμού και Περιβαλλοντικών Δράσεων μεταξύ άλλων:

- Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στη περιοχή του Δήμου σε συνεργασία με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του.
- Μεριμνά για την ανάπτυξη και την διάδοση του πρασίνου στην πόλη καθώς και για τη συντήρηση, τον εξωραϊσμό και την επαύξηση των δημοτικών κήπων, αλσών, παρτεριών και δενδροστοιχιών.
- Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των έργων και εργασιών που σχεδιάζει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.
- Εκπονεί φυτοτεχνικές μελέτες και αναλαμβάνει την επίβλεψη των φυτοτεχνικών έργων.
- Μεριμνά για την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.
- Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στη γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.
- Μεριμνά για τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:
 - (α) Την παροχή γνώμης για τον καθορισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων, κατ' άρθρο 5 ν. 2545/1997 (Α' 254), σε συνεργασία με την υπηρεσία Δόμησης.
 - (β) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.
 - (γ) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.
- Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
- Μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορρύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα.
- Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό, σε συνεργασία με τη Τεχνική Υπηρεσία, της σύνταξη μελετών, την εκτέλεση και επίβλεψη των πάσης φύσεως έργων και υπηρεσιών, σχετικών με το αστικό και περιαστικό πράσινο του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Μεριμνά για την ανάπτυξη εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και ξεναγήσεων σε σχολεία, συλλόγους και περιβαλλοντικές ομάδες της περιοχής μας σε θέματα αξιοποίησης, προστασίας βελτίωσης και ανάδειξης πρασίνου.
- ο Μεριμνά για την αειφόρο ανάπτυξη, την ισορροπία των οικοσυστημάτων, την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, την περιβαλλοντική εκπαίδευση πολιτών, και τη διοργάνωση εκδηλώσεων με θέμα το περιβάλλον.

6.iv. ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Το Τμήμα Εμπορικών Δραστηριοτήτων και Τοπικής Ανάπτυξης μεταξύ άλλων:

- ο Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:
 - (α) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις),
 - (β) τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν,
 - (γ) τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης,
 - (δ) τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα,
 - (ε) τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών,
 - (στ) τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων.
 - (ζ) την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών,
 - (η) την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών,
 - (θ) την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων.
- ο Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- ο Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

-Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Μεριμνά για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).

-Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων:

- ο Εισηγείται την χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

(α) την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις,

(β) την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του ΚΔΚ),

(γ) την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων,

(δ) την ίδρυση και λειτουργία παιδότοπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, όπως λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία,

(ε) τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου,

(στ) τη λειτουργία μουσικών οργάνων,

(ζ) την άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών,

(η) τα ζωήλατα οχήματα,

(θ) την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.

(ι) τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων,

(ια) την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου.

(ιβ) τη συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.

(ιγ) την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών, καθώς και τη συγκρότηση Πειθαρχικού Συμβουλίου, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημόσιας Υγείας,

(ιδ) τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου,

(ιε) την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών,

(ιστ) την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων, στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

(ιζ) τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων, μεταβιβάσεις αδειών, εκμισθώσεις κ.λπ.

- ο Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.

7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Α. Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος είναι αρμόδια για την προστασία και αναβάθμιση και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού περιβάλλοντος, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων, την καθαριότητα των δημόσιων και κοινόχρηστων χώρων, τη διαχείριση του στόλου οχημάτων του Δήμου και τη συντήρησή τους, καθώς και για τη λειτουργία των Κοιμητηρίων και του Κυνοκομείου. Επιπλέον:

- ο Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.
- ο Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- ο Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- ο Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων).
- ο Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- ο Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προ- κειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- ο Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.) και είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.
- Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Β. Οι αρμοδιότητες οι σχετικές με το Δημοτικό Κυνοκομείο και τα Δημοτικά Κοιμητήρια ανήκουν απ' ευθείας στη Διεύθυνση η οποία έχει την ευθύνη ως εξής:

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΥΝΟΚΟΜΕΙΟ:

- Για την περισυλλογή αδέσποτων σκύλων, καθώς και για τη βελτίωση και επέκταση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κυνοκομείου.
- Για τη μέριμνα τήρησης της ισχύουσας νομοθεσίας και του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Κυνοκομείου, καθώς και για την τήρηση των σχετικών βιβλίων και αρχείων.
- Για τον εμβολιασμό, στείρωση κ.λπ. των αδέσποτων σκύλων.

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ:

- Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
- Λαμβάνει μέριμνα για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση αδειών ταφής και αποτέφρωσης νεκρών, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Δόμησης και τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων.
- Συγκροτεί, οργανώνει και συντονίζει το συνεργείο (εργάτες, συντηρητές κ.λπ.).
- Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων, που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.
- Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς της λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.
- Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων, καθώς και για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων.
- Είναι αρμόδια για τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών, σε συνεργασία με το Τμήμα Υπηρεσίας Δόμησης.

Γ. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος είναι οι εξής:

7.ι. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία των μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό των στερεών αποβλήτων, ανακύκλωσης, κομποστοποίησης κ.λπ.
- Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
- Προγραμματίζει καμπάνιες ευαισθητοποίησης των δημοτών για τη συμμετοχή τους στην ανακύκλωση (κομποστοποίηση, εναλλακτική διαχείριση απορριμμάτων κ.λπ.).
- Εξασφαλίζει την αποκομιδή και τη μεταφορά των απορριμμάτων, την χωριστή αποκομιδή και μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών, την καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων και τη λειτουργία του ΧΥΤΑ.
- Επιπλέον, προγραμματίζει, οργανώνει, παρακολουθεί και συντονίζει τα θέματα της αποκομιδής των απορριμμάτων του Καλλικρατικού Δήμου Λαμιέων (έλεγχος, ζύγιση, καταγραφή στοιχείων κ.λπ.) και τη μεταφορά τους σε χώρους υγειονομικής ταφής (ΧΥΤΑ, ΧΥΤΥ). Ενδεικτικά, αρμοδιότητες του τμήματος είναι οι ακόλουθες:
- Προγραμματίζει, παρακολουθεί και συντονίζει όλα τα θέματα ανακύκλωσης για όλα τα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης απορριμμάτων (ειδών συσκευασίας μπαταριών, ΑΗΗΕ, ελαστικών, οχήματα τέλους κύκλου ζωής, ορυκτελαίων φορητών ηλεκτρικών συσκευών κ.λπ. και όποιων άλλων θεσμοθετηθούν στο μέλλον) του Καλλικρατικού Δήμου Λαμιέων.
- Μεριμνά για τον εφοδιασμό του τμήματος με τα απαραίτητα εργαλεία και εξοπλισμό και εισηγείται σχετικά με τη βελτίωση ή αύξηση του μηχανικού εξοπλισμού του.
- Μεριμνά για την αποκομιδή των απορριμμάτων των Λαϊκών Αγορών.
- Συγκροτεί τη σύνθεση των συνεργείων και καθορίζει, ανάλογα με τις υπάρχουσες ανάγκες, προγράμματα περισυλλογής και απόρριψης αχρήστων αντικειμένων.
- Μεριμνά για τον καθαρισμό του οδικού δικτύου όλων των Τοπικών Κοινοτήτων, των κοινόχρηστων χώρων και τον συνεχή καθαρισμό των αναρτημένων σε στύλους, καθώς και των επιδαπέδιων απορριμματοδοχείων.
- Συνεργάζεται με το Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου για τον συντονισμό των ενεργειών στον καθαρισμό κ/χ, πλατειών κ.λπ., φροντίζει για την απομάκρυνση από τους χώρους πρασίνου (άλση, πλατείες, νησίδες), κάθε ξένου αντικειμένου (π.χ. σκουπίδια, ξερά φύλλα κ.λπ.).
- Οργανώνει συνεργεία κατά τομείς, με ημερήσια και νυκτερινή εργασία, για τον καθαρισμό παράνομων αφισών, πανό κ.λπ.
- Προσδιορίζει τα σημεία και τοποθετεί κάδους απορριμμάτων, κάδους ανακύκλωσης, κάδους εναλλακτικής διαχείρισης, απορριμματοδοχεία κ.λπ., και μεριμνά για το πλύσιμο και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των κάδων και των απορριμματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων, συντηρεί και επισκευάζει κάδους κ.λπ.
- Μεριμνά από κοινού με το Τμήμα Η/Μ Έργων, Αδειών Εγκαταστάσεων και Ενέργειας για την εγκατάσταση και αποξήλωση εξεδρών για τελετές, για τον σημαιοστολισμό της πόλης, τη φύλαξη του εκλογικού υλικού (κάλπες - παραβάν κ.λπ.), καθώς και την συντήρησή του.
- Μεριμνά για την περισυλλογή των εγκαταλειμμένων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- οχημάτων, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας.
- Συνεργάζεται με τη Δημοτική Αστυνομία για την επιτυχή εφαρμογή του Κανονισμού Καθαριότητας στην πόλη και την εξάλειψη παραβατικών συμπεριφορών των δημοτών, σε θέματα προσβολής της δημόσιας υγιεινής.
- Παρακολουθεί την διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας και συνεργάζεται με το Τμήμα Κίνησης - Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
- Είναι αρμόδιο για τη φύλαξη - επίβλεψη του χώρου και των εγκαταστάσεων του Χ.Υ.Τ.Α.
- Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί, σε συνεργασία με το Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου, παρεμφερείς εργασίες, όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κ.λπ.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

7.ii. ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Το Τμήμα Κίνησης - Συντήρησης Οχημάτων μεταξύ άλλων:

- Διαχειρίζεται το στόλο των οχημάτων του Δήμου (απορριματοφόρα, διάφορα αυτοκινούμενα μηχανήματα, φορτηγά και επιβατηγά οχήματα), μεριμνώντας για τη στελέχωσή τους, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις, την ασφάλισή τους και τον εφοδιασμό με όλα τα σχετικά με την κίνηση έγγραφα σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.
- Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.
- Διερευνά τις συνθήκες τυχόν ατυχημάτων και μεριμνά για την αποκατάσταση βλαβών και αποτελεσμάτων ατυχημάτων.
- Σχεδιάζει και εφαρμόζει τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- Τηρεί την φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
- Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
- Τηρεί τις καρτέλες όλων των αυτοκινήτων και σημειώνει τις τυχόν επισκευές, συντηρήσεις και προμήθειες όλων όσων έχουν σχέση με τη λειτουργία των οχημάτων - μηχανημάτων (αναλώσιμα ή μη).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Σε συνεργασία με το Τμήμα Καθαριότητας - Ανακύκλωσης, στελεχώνει τα οχήματα με το κατάλληλο προσωπικό και διενεργεί την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και τη μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
- Μεριμνά για τον καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων - οικοπέδων από χόρτα, στις περιπτώσεις που απαιτείται η διάθεση χωματουργικών μηχανημάτων (γκρέϊντερ κ.λπ.), σε συνεργασία με το Τμήμα Καθαριότητας
- Μεριμνά για την αφαίρεση από οικόπεδα μπαζών και την εφαρμογή κατά των ιδιοκτητών των σχετικών διατάξεων (συμπεριλαμβανομένης αυτής της παρ. 1 περ. 26 του άρθρου 94 ν. 3852/2010), σε συνεργασία με το Τμήμα Καθαριότητας.

8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων, καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως, η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων προσχολικής αγωγής. Επιπλέον:

- Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου να υλοποιηθούν προγράμματα δράσεων της Διεύθυνσης.
- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της.
- Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς, σε θέματα αρμοδιότητάς της.
- Διαχειρίζεται και υλοποιεί τα εγκεκριμένα συγχρηματοδοτούμενα κοινωνικά προγράμματα σε συνεργασία, παρακολουθεί και συντονίζει την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, τηρεί το χρονοδιάγραμμα και τον οικονομικό προγραμματισμό των έργων, υποβάλλει εκθέσεις προόδου και όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στον φορέα χρηματοδότησης, επικοινωνεί με εταίρους, οργανώνει συναντήσεις, εκδηλώσεις διάδοσης αποτελεσμάτων.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση όλων των προγραμμάτων που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών για την καταπολέμηση της φτώχειας, την στήριξη και τη φροντίδα των ευπαθών κοινωνικών ομάδων και των οικονομικά αδύνατων πολιτών.
- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές, στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων).
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές), που είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του κάθε τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία άλλου επιστημονικού πεδίου και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος σχετικής ειδικότητας στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από την αρμόδια κατά περίπτωση Διεύθυνση. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας και τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Επιμελείται τις εισηγήσεις για έγκριση και διάθεση πίστωσης στον αρμόδιο διατάκτη, τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση οικονομικών Υπηρεσιών προκειμένου να εκδοθούν αντίστοιχες αποφάσεις ή προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης, τις εισηγήσεις για τις αναμορφώσεις του προϋπολογισμού, όλες τις διοικητικές πράξεις που είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία της, παρακολουθεί ηλεκτρονικά τη διαχείριση των πιστώσεων.
- Υποβάλλει στοιχεία απολογισμού και στατιστικά στοιχεία της Διεύθυνσης σε συνεργασία με τα τμήματα αυτής.
- Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και το αρχείο αλληλογραφίας, ενώ φροντίζει και για την εκκαθάριση του αρχείου. Παραλαμβάνει την αλληλογραφία, την χαρακτηρίζει την χρεώνει ηλεκτρονικά και τη διανέμει προς ενέργεια στα αρμόδιους υπαλλήλους. Παράλληλα παρακολουθεί και ελέγχει τη διεκπεραίωση των εργασιών.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Συγκροτεί επιτροπές για την εκτίμηση ζημιών από θεομηνίες (πλημμύρες, πυρκαγιές) και παρέχει αποζημίωση όπου αυτό απαιτείται κατά την εκτίμηση της Επιτροπής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης, στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.
- Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης είναι οι εξής:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

8.ι. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, μεταξύ άλλων, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών και ιδιαίτερα των ευπαθών ομάδων, με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας, με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης και ξενώνων φιλοξενίας των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος κατά τομέα πολιτικής έχουν ως εξής:

-Αρμοδιότητες Κοινωνικών Πολιτικών:

- Διεξάγει κοινωνικές έρευνες σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών, ήτοι:

- ο Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο.
- ο Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών ομάδων.
- ο Διεξάγει κοινωνικές έρευνες κατόπιν εντολής.
- ο Ασκεί κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες. Πληροφορεί, συμβουλεύει και παραπέμπει κοινωνικά περιστατικά που προσέρχονται στο Δήμο στους αρμόδιους φορείς.
- ο Παρέχει πρωτοβάθμιες κοινωνικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες.
- ο Ερευνά και καταγράφει τα άτομα με ειδικές ανάγκες στο Δήμο.
- ο Οργανώνει δράσεις πληροφόρησης και κοινωνικής ενσωμάτωσης των ευπαθών ομάδων.
- ο Μεριμνά για την καταγραφή των ενδεών, απόρων, αστέγων και, γενικώς, των χρηζόντων υλικής βοήθειας δημοτών και διαμορφώνει προτάσεις για την σίτιση, στέγαση, παροχή τροφίμων, ένδυσης καθώς και την κατά το δυνατόν οικονομική στήριξή τους, εφόσον παρέχεται σχετική θεσμική δυνατότητα.
- ο Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη roma, αθίγγανων, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- ο Υλοποιεί δράσεις, προγράμματα κοινωνικής πολιτικής, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων του.
- ο Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.
- ο Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:

α) οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου,

β) οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

γ) οι Μ.Κ.Ο IV. οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους,
δ) τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων.

- ο Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης.
- ο Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λπ.).
- ο Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων πολιτών.

-Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου:

- ο Ασκεί εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
- ο Ευθύνεται για τη λειτουργία των Παιδικών Εξοχών.

-Αρμοδιότητες Προγραμμάτων Εθελοντισμού:

- ο Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων στα πλαίσια του εθελοντισμού για τους δημότες.
- ο Προωθεί και αναπτύσσει τον εθελοντισμό και την κοινωνική αλληλεγγύη, δημιουργώντας τοπικό δίκτυο κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.
- ο Διοργανώνει δράσεις και εκδηλώσεις με όλους τους εθελοντές και τις οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών, προς όφελος των κατοίκων. Το πρόγραμμα των δράσεων σχεδιάζεται σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Δήμου, για το οποίο συντάσσεται σχετική εισήγηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο σε ετήσια βάση. Στόχος όλων των ανωτέρω είναι να προωθείται το πρότυπο του εθελοντή πολίτη και να ενημερωθούν οι πολίτες γύρω από τον εθελοντισμό.
- ο Δέχεται τα αιτήματα των πολιτών που θέλουν να προσφέρουν εθελοντική εργασία.
- ο Τηρεί Μητρώο εθελοντών του Δήμου, οι οποίοι ενημερώνονται και εκπαιδεύονται, καθώς επίσης τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο όλων των οργανώσεων που δραστηριοποιούνται στα όρια του Δήμου.
- ο Για την εύρυθμη λειτουργία της εθελοντικής ομάδας του Δήμου οφείλει να τηρεί τους κανόνες λειτουργίας και να μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματικότητα των δικτύων εθελοντών.
- ο Εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο στο τέλος κάθε χρόνου το ετήσιο πρόγραμμα εθελοντικής δράσης.

8.ii. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

Το Τμήμα Προστασίας Δημόσιας Υγείας και Τρίτης Ηλικίας, μεταξύ άλλων, έχει αρμοδιότητες, ενδεικτικά, ως εξής:

A. Αρμοδιότητες προστασίας και προαγωγής της Δημόσιας Υγείας:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Σύμφωνα με τη σχεδίαση και τον προγραμματισμό Προστασίας Δημόσιας Υγείας μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων και προγραμμάτων προαγωγής και προστασίας της δημόσιας υγείας, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου. Στα πλαίσια αυτού, επίσης υλοποιεί προγράμματα εμβολιασμών και δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία και ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου.
- Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σε θέματα δημόσιας υγείας.
- Οργανώνει, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες, ειδικά προγράμματα για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου.

Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού ΟΓΑ για τα ν.π.δ.δ. της περιοχής του Δήμου.

B. Αρμοδιότητες για την Τρίτη Ηλικία:

- Για την προστασία των ηλικιωμένων ατόμων, έχει τη διοικητική ευθύνη, το συντονισμό, την εποπτεία και τον έλεγχο όλων των δραστηριοτήτων για την εκπλήρωση των σκοπών των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) και κάθε χρηματοδοτούμενου προγράμματος που υλοποιεί ο Δήμος και έχει ως κέντρο αναφοράς την Τρίτη ηλικία. Οποιαδήποτε λεπτομέρεια λειτουργίας τους, μη αναφερόμενη στον παρόντα ΟΕΥ, ρυθμίζεται από αντίστοιχους Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας, που ισχύουν κάθε φορά. Στις δομές αυτές παρέχονται στα προστατευόμενα μέλη:
 - 1) Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και το άμεσο περιβάλλον τους.
 - 2) Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη.
 - 3) Φυσιοθεραπεία.
 - 4) Οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση (εκδρομές, εκδηλώσεις, κ.λπ.).
- Προγραμματίζει και οργανώνει εκδηλώσεις έχοντας παράλληλα και την ευθύνη επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες καθώς και δράσεις που έχουν σκοπό την ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες των ΚΑΠΗ και την ευαισθητοποίησή τους για θέματα που αφορούν στην Τρίτη Ηλικία.
- Εποπτεύει την πρακτική άσκηση των σπουδαστών και τις εθελοντικές ομάδες σε συνεργασία με τα αρμόδια γραφεία.
- Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών.
- Μεριμνά για την υλοποίηση:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

(α) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής, που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου,

(β) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση,

(γ) προγραμμάτων δημόσιας υγείας, που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- ο Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών, συμμετέχει και υλοποιεί δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (κέντρα ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λπ.).
- ο Έχει τη διοικητική ευθύνη της καλής λειτουργίας όλων των υπηρεσιών των ΚΑΠΗ, ήτοι:
 - Συνεργάζεται με τα ηλικιωμένα μέλη.
 - Συνεργάζεται με το προσωπικό, κοινωνικό λειτουργό, νοσηλεύτη, εργοθεραπευτή κ.λπ., για την εύρυθμη λειτουργία του κέντρου.
 - Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τοπικούς παράγοντες.
 - Προγραμματίζει και οργανώνει εκδηλώσεις.
 - Εποπτεύει την πρακτική άσκηση σπουδαστών και τις ομάδες εθελοντών, σε συνεργασία με το γραφείο κοινωνικών δομών - εθελοντισμού.
 - Παρέχει επισκέψεις στο σπίτι για τα μέλη που έχουν ανάγκη.
 - Δίνει οδηγίες για θέματα ατομικής και δημόσιας υγιεινής στα μέλη.
 - Έχει την ευθύνη της λειτουργίας του κυλικείου στα Κέντρα και της καθαριότητας των κτιρίων.

Γ. Αρμοδιότητες πολιτικών Ισότητας των Φύλων:

Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί:

- ο την λήψη μέτρων πρόληψης και καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών,
- ο την ανάπτυξη δράσεων καταπολέμησης των κοινωνικών στερεοτύπων, με βάση το φύλο,
- ο την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών,
- ο την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση,
- ο την λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων,
- ο την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων,
- ο την εκπόνηση προτάσεων, εισηγήσεων και προγραμμάτων που αφορούν την ισότητα,
- ο τη δικτύωση και τη συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς (Γ.Γ. Ισότητας, Κ.Ε.Θ.Ι., Συλλόγους Γυναικών κ.λπ.),

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο την οργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων και εκδηλώσεων που αφορούν θέματα ισότητας φύλων και ίσων ευκαιριών,
- ο την κατάρτιση και επιμόρφωση σε θέματα ισότητας, τόσο του προσωπικού του Δήμου, όσο και των δημοτών,
- ο τη λειτουργία μονάδων συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης,
- ο την υλοποίηση δράσεων προστασίας μονογονεϊκών οικογενειών.

Δ. Αρμοδιότητες για τη λειτουργία του Κ.Η.Φ.Η:

Οι αρμοδιότητες του τμήματος για την λειτουργία του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) αφορούν την παροχή υπηρεσιών που αποσκοπούν στην παραμονή των ηλικιωμένων ατόμων στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περιθάλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας. Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.):

- 1) Παρέχει υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας, σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο, ημερήσιας ή και ολιγόωρης παραμονής υπό την επίβλεψη και φροντίδα ειδικευμένου προσωπικού.
- 2) Παρέχει υπηρεσίες νοσηλευτικής φροντίδας, φυσικοθεραπείας και ατομικής υγιεινής, καθώς και φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης των φιλοξενούμενων.
- 3) Παρέχει προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και διοργάνωση ψυχαγωγικών, ενημερωτικών και λοιπών εκδηλώσεων.
- 4) Μεριμνά για την ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου και εφαρμογή προγραμμάτων λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων.
- 5) Παρέχει υπηρεσίες μετακίνησης των φιλοξενούμενων από και προς το ΚΗΦΗ εφόσον διαθέτει μεταφορικό μέσο.
- 6) Φροντίζει για την παροχή γεύματος.
- 7) Υποστηρίζει τη διασύνδεση σε λειτουργικό επίπεδο με τα ΚΑΠΗ και τα προγράμματα «Βοήθεια στο σπίτι» και ανάπτυξη συνεργασιών με τοπικούς φορείς, οι οποίοι παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας της περιοχής καθώς και με το ΕΚΑΒ.

Ε. Αρμοδιότητες για τη λειτουργία του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»

Μέσω του προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι παρέχονται δωρεάν υπηρεσίες φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα και σε άτομα με ειδικές ανάγκες. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες πραγματοποιούνται με περιοδικές κατ' οίκον επισκέψεις, ανάλογα με τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες του κάθε εξυπηρετούμενου. Πιο συγκεκριμένα παρέχονται:

- α. Κοινωνική εργασία (συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική υποστήριξη, ενημέρωση για προνοιακά

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

θέματα, συνοδεία, διαμεσολάβηση και συνεργασία με φορείς τοπικούς, ιδιωτικούς, δημόσιους, υγειονομικές και κοινωνικές υπηρεσίες, κ.α.).

β. Νοσηλευτική φροντίδα (τακτική πρωτοβάθμια νοσηλευτική φροντίδα, συνταγογράφηση, προμήθεια και παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής κ.α).

γ. Οικογενειακή - Οικιακή βοήθεια (προσωπική υγιεινή και στοιχειώδης καθαριότητα της οικίας του εξυπηρετούμενου, εξωτερικές εργασίες για αγορά ειδών πρώτης ανάγκης και υγιεινής, πληρωμή λογαριασμών, προετοιμασία φαγητού κ.α.)»

8.iii. ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Το Τμήμα Παιδικής Μέριμνας και Βρεφονηπιακών Σταθμών μεταξύ άλλων:

- ο Έχει την εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας όλων των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου, για την παροχή ενιαίας προσχολικής αγωγής και διαπαιδαγώγησης στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια, σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό, εξαιρέφοντας κατά το δυνατόν τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό και οικονομικό επίπεδο του οικογενειακού τους περιβάλλοντος.
- ο Οργανώνει όπου χρειάζεται κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται, υλοποιεί και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν στην κοινωνική φροντίδα της οικογένειας και του παιδιού.
- ο Διαχειρίζεται και υλοποιεί τα εγκεκριμένα συγχρηματοδοτούμενα κοινωνικά προγράμματα σε συνεργασία, παρακολουθεί και συντονίζει την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, τηρεί το χρονοδιάγραμμα και τον οικονομικό προγραμματισμό των έργων, υποβάλλει εκθέσεις προόδου και όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στον φορέα χρηματοδότησης που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία δημοτικών παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών.
- ο Κάθε Σταθμός λειτουργεί σε επίπεδο Γραφείου εντός του Τμήματος και είναι δυνατόν να ασκεί μερικές από τις αρμοδιότητες του Τμήματος.
- ο Έκαστη υπεύθυνη Γραφείου παιδικών σταθμών έχει την ευθύνη λειτουργίας του. Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών μη αναφερόμενη στον παρόντα Ο.Ε.Υ. ρυθμίζεται από τον κανονισμό λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.
- ο Για τον εφοδιασμό των Παιδικών Σταθμών με τα αναγκαία τρόφιμα, για τις ανάγκες ειδών ψυχαγωγίας, εκπαιδευτικού υλικού των Παιδικών Σταθμών, καθώς και για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση αυτών.

Στο Τμήμα υπάγονται οι παρακάτω παιδικοί σταθμοί:

- Α' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

- Β' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

- Γ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Δ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ
- Ε' και ΣΤ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ
- Ζ' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ
- Η' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Έκαστος Παιδικός Σταθμός έχει την ευθύνη:

- ο Για την υγιεινή.
- ο Για την φύλαξη και την καλή συντήρηση των εκτός αποθήκης κινητών πραγμάτων των Παιδικών Σταθμών.
- ο Για την καθαριότητα και την καλή λειτουργία του Παιδικού Σταθμού, καθώς και την έγκαιρη Παρασκευή φαγητού και την κανονική διανομή του.
- ο Για την εισήγηση εφοδιασμού του Παιδικού Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα, για τις ανάγκες ειδών ψυχαγωγίας, εκπαιδευτικού υλικού των Παιδικών Σταθμών, καθώς και για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση αυτών.
- ο Για την κατάθεση δικαιολογητικών εγγραφής - διαγραφής - μετεγγραφής νηπίων.
- ο Για την τήρηση βιβλίου παρουσίας προσωπικού και νηπίων, βιβλίο Μητρώου νηπίων, δελτίων εισαγωγής - εξαγωγής υλικού και βιβλίου διδαχθείσας ύλης, που καταχωρεί και υπογράφει καθημερινά το παιδαγωγικό προσωπικό.

8.ΙV. ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Το Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, μεταξύ άλλων, έχει την αρμοδιότητα για το σχεδιασμό, την οργάνωση και υλοποίηση προγραμμάτων, περιεχομένου σχετικού με τα αντικείμενα της Διεύθυνσης, χρηματοδοτούμενων ή συγχρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή/και κοινοτικούς πόρους. Ιδιαίτερα:

- ο Σχεδιάζει, εισηγείται, μεριμνά και εφαρμόζει δράσεις βοήθειας στο σπίτι (παροχή πρωτοβάθμιας κοινωνικής και νοσηλευτικής φροντίδας, καθαριότητας, φροντίδας και προμηθειών οικίας, ατομικής υγιεινής, διεκπεραίωσης υποθέσεων) σε άτομα Τρίτης Ηλικίας και ΑμεΑ με στόχο την παροχή οργανωμένης και συστηματικής φροντίδας προκειμένου να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους, να υποβοηθηθεί η αυτόνομη και αξιοπρεπής διαβίωσή τους και να υποστηριχθεί το οικογενειακό τους περιβάλλον.
- ο Σχεδιάζει, μεριμνά, παρακολουθεί και αξιολογεί την εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικών δομών που λειτουργούν ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου. Στις Κοινωνικές δομές θα παρέχονται, μεταξύ άλλων, άμεση υλική υποστήριξη και υπηρεσίες κοινωνικής, ψυχολογικής υποστήριξης σε όσους πολίτες πληρούν τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με τα ειδικότερα κριτήρια και με τους αντίστοιχους κανονισμούς λειτουργίας.
- ο Φροντίζει για την παρακολούθηση, την υλοποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων που ο Δήμος έλαβε τη σχετική έγκριση π.χ. Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο, Κέντρο Κοινότητας, Ξενώνα Φιλοξενίας, ΤΕΒΑ (Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Διαχειρίζεται και υλοποιεί τα εγκεκριμένα συγχρηματοδοτούμενα κοινωνικά προγράμματα σε συνεργασία, παρακολουθεί και συντονίζει την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, τηρεί το χρονοδιάγραμμα και τον οικονομικό προγραμματισμό των έργων, υποβάλλει εκθέσεις προόδου και όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στον φορέα χρηματοδότησης.

Σε κάθε δομή, ανεξάρτητα από τις συγκεκριμένες υπηρεσίες που προσφέρουν, θα παρέχονται παράλληλα υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, με στόχο την ενδυνάμωση και την κοινωνική ενσωμάτωση των ωφελουμένων, μέσω Κοινωνικού Λειτουργού.

Εκτός από τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στον παρόντα Οργανισμό, οι υπάλληλοι υποχρεούνται να αναλαμβάνουν και όσες αρμοδιότητες μεταβιβάζονται στους ΟΤΑ. Καταρτίζει και προωθεί προς έγκριση θεματικούς Κανονισμούς λειτουργίας επί των αντικειμένων αρμοδιότητάς του.

9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Η Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πολιτών είναι αρμόδια για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου Εσωτερικών και για θέματα ληξιαρχείου και δημοτικής κατάστασης (Δημοτολόγιο, Μητρώο αρρένων, ιθαγένεια, εκλογικά θέματα). Επιπλέον:

- ο Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.
- ο Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπíπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- ο Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- ο Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων). Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- ο Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.
- ο Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων.

- Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις επιμέρους δημοτικές ενότητες, δηλ. οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες.

9.ι. ΤΜΗΜΑ Α (ΚΕΠ 0613)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών μεταξύ άλλων:

- Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων, σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
- Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες, σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).
- Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση των ΚΕΠ του Δήμου.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

Το Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης μεταξύ άλλων:

- Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών, η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.
- Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

9.ii. ΤΜΗΜΑ Β (ΚΕΠ 0133)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών μεταξύ άλλων:

- Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων, σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
- Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες, σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).
- Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση των ΚΕΠ του Δήμου.
- Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών, η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.
- Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.
- Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Το Γραφείο Ενιαίου Κέντρου Εξυπηρέτησης μεταξύ άλλων:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Διεκπεραιώνει διαδικασίες αδειοδότησης επαγγελματιών και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου Εσωτερικών ανάθεσης αρμοδιότητας ως Ε.Κ.Ε.
- Λειτουργεί «Υπηρεσία Παροχής Υπηρεσιών Μίας Στάσης», αρμόδια για την έναρξη, διεκπεραίωση και ολοκλήρωση των διαδικασιών σύστασης ομορρυθμών και ετερορρυθμών εταιρειών (κάθε μορφής), που δεν απαιτούν συμβολαιογραφικό έγγραφο.

9.iii. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης μεταξύ άλλων:

- Τηρεί και ενημερώνει τα Μητρώα του δημοτολογίου και τα Μητρώα αρρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.
- Μεριμνά για την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, καθώς και για την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά, που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων.
- Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστούντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.
- Ενημερώνει περιοδικά τις δημόσιες υπηρεσίες για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.
- Εκδίδει κάθε είδους πιστοποιητικά ατομικής και οικογενειακής κατάστασης, καθώς και κάθε είδους βεβαιώσεις, καταλόγους και πίνακες με τα στοιχεία που αναγράφονται στα ανωτέρω Μητρώα.
- Φροντίζει για την άμεση εγγραφή των αδήλων, καθώς και για την κατάρτιση των στρατολογικών πινάκων και την αναζήτηση των στρατευσίμων.
- Συνεργάζεται με άλλους Δήμους και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών των Μητρώων, σε αντιστοιχία προς ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.
- Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.
- Τηρεί την εκλογική διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2623/1998.
- Συντάσσει και αποστέλλει ανά δίμηνο στο Υπουργείο Εσωτερικών τους εκλογικούς καταλόγους με όλες τις μεταβολές που έχουν γίνει (εγγραφές νέων εκλογέων, διαγραφές λόγω μεταδημότευσης, θανάτου, κ.λπ.).
- Ελέγχει τις διπλοεγγραφές.
- Εφαρμόζει τις διαδικασίες του ν. 3146/2003 σχετικές με την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος των ετεροδημοτών (παραλαβή αιτήσεων εγγραφών - διαγραφών και αποστολή τους ανά δίμηνο στο Υπουργείο Εσωτερικών).

9.iv. ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ

Το Τμήμα Ληξιαρχείου μεταξύ άλλων:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι), καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- Μεριμνά για την ένταξη του Δήμου στο κεντρικό σύγχρονο πληροφοριακό σύστημα του «ΕΘΝΙΚΟΥ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ».
- Τηρεί αρχεία επίσημων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
- Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
- Ενημερώνει το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των Μητρώων /αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.
- Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.

10. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Η Διεύθυνση Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Αθλητισμού είναι αρμόδια για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκ- παιδείας, την προώθηση της Διά Βίου Μάθησης, την προώθηση ενεργειών και αθλητικής ανάπτυξης και τη διαχείριση των αθλητικών υποδομών. Επιπλέον:

- Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.
- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων).
- Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- ο Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- ο Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- ο Ασκει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Αθλητισμού είναι οι εξής:

10.ι. ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Το Τμήμα Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης, μεταξύ άλλων, μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- ο Συνεργάζεται από κοινού με το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (AIDS, ναρκωτικά κ.λπ.) και σε συνεργασία με τους συλλόγους γονέων διοργανώνει Σχολές Γονέων.
- ο Μεριμνά για την συντήρηση, τη βελτίωση, τη καθαριότητα και την φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη στις Σχολικές Επιτροπές για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (άρθρο 243 του ΔΚΚ).
- ο Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων.
- ο Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηριστεί ως διδακτήριο.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση σχολικών κτιρίων.
- ο Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και, σε περίπτωση συστέγασης, καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία για τη μίσθωση ακινήτων).
- ο Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και της παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.
- ο Σχεδιάζει, υλοποιεί και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων. Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως:

(α) Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών,

(β) Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών: Στα Τμήματα ΚΔΑΠ παρέχονται οργανωμένες παιδαγωγικές ατομικές ή ομαδικές δραστηριότητες, με σκοπό την αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου, τη γνω-στική και ψυχοσυναισθηματική εξέλιξη και ολοκλήρωση των παιδιών. Αντίστοιχα, στα τμήματα ΚΔΑΠ ΜΕΑ παρέχονται οργανωμένες ομαδικές και εξατομικευμένες δραστηριότητες, μέσω προγραμμάτων έκφρασης και ψυχαγωγίας, άσκησης λόγου, ανάπτυξης ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων, άθλησης και σωματικής αγωγής των παιδιών που συμμετέχουν.

Έχει την ευθύνη λειτουργίας των Εικαστικών Εργαστηρίων του Δήμου τα οποία απευθύνονται σε παιδιά - από 4,5 έως 12 ετών, έφηβους και ενήλικες. Τα μαθήματα μπορούν να τα παρακολουθήσουν όλοι οι δημότες του Δήμου Λαμιέων αλλά και κάτοικοι από όμορους Δήμους. Στα εργαστήρια λειτουργούν τα εξής τμήματα:

- Παιδικά: Ζωγραφικής, Κατασκευών, Comix, Θεάτρου Σκιών / κατασκευής παραδοσιακών φιγούρων και ιστορικής προσέγγισης στον Καραγκιόζη
- Εφηβικά: Σχεδίου - Χρώματος, Comix, Graffiti
- Ενηλίκων: Ζωγραφικής (σχεδίου - χρώματος), Μοντέλου, Αγιογραφίας, Ενδυματολογίας, Comix, Κοσμήματος, Ψηφιδωτού, Κατασκευών, Ζωγραφικής στο μετάξι, papier mache, Collage, Ακουαρέλας, Τέχνης και Ανακύκλωσης, Μαριονέτας, Ιστορίας της Τέχνης,

(γ) Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

(δ) Η λειτουργία κοινωνικού φροντιστηρίου, σε συνεργασία με το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης.

- ο Μεριμνά για το σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων Διά Βίου Μάθησης, στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- (α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματος, το τοπικό πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης (ν. 3879/2010, άρθρο 8). Το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής Διά Βίου Μάθησης σε τοπικό επίπεδο.
- (β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος Διά Βίου Μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου.
- (γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης και τα οποία οργανώνονται είτε στο πλαίσιο του Τμήματος, είτε στο πλαίσιο νομικού προσώπου του Δήμου.
- (δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης.
- (ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.
- (στ) Ασκεί τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων που μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση μαζί με την αντίστοιχη επιχειρησιακή μονάδα ή αποκεντρωμένη δομή υπηρεσιακής μονάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 3879/2010.
- ο Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
 - (α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.
 - (β) Μεριμνά για τη σίτιση μαθητών μουσικών γυμνασίων και λυκείων (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία).
 - (γ) Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.
 - (δ) Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.
 - (ε) Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.
 - (στ) Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ζ) Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.
- η) Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.
- θ) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτηση τους.
- ι) Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγων έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.
- ο Έχει την ευθύνη λειτουργίας του Κακογιάννειου Αστεροσχολείου - Αστεροσκοπείου Υπάτης σε συνεργασία με τον Σ.Ε.Α.Φ. (οργάνωση εκδηλώσεων, επισκέψεις συλλόγων, σχολείων, φορέων, εκπαιδευτικά προγράμματα κ.λπ.).

10.ii. ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Το Τμήμα Εκδηλώσεων και Προγραμμάτων Αθλητισμού μεταξύ άλλων:

- ο Σχεδιάζει, εισηγείται, μεριμνά και πραγματοποιεί προγράμματα και δράσεις για την εξυπηρέτηση και προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους με προτεραιότητα στο μαζικό - λαϊκό και σχολικό αθλητισμό. Επίσης υποστηρίζει την ανάπτυξη του τοπικού σωματειακού αθλητισμού.
- ο Μεριμνά για την καλλιέργεια των αθλητικών ιδεών μακριά από φανατισμούς, ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους. Ειδικότερα:
 - Σχεδιάζει και εισηγείται, σε συνεργασία με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης, το ετήσιο πρόγραμμα άθλησης για όλους τους πολίτες και το πρόγραμμα των αθλητικών εκδηλώσεων του Δήμου και είναι υπεύθυνο για την οργάνωση και πραγματοποίησή του. Επίσης συντάσσει και παρακολουθεί τα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας των χώρων άθλησης.
 - Ελέγχει τις προϋποθέσεις χρήσης των χώρων τόσο από τους πολίτες όσο και από τους συλλογικούς φορείς (σύλλογοι, εταιρείες, σωματεία κ.λπ.) που συμμετέχουν στα προγράμματα άθλησης και χρησιμοποιούν τους αθλητικούς χώρους και τις υποδομές του Δήμου. Για το σκοπό αυτόν συγκροτεί ετήσιο (ή εποχικό) πρόγραμμα πρόσβασης (πολιτών και φορέων) στους αθλητικούς χώρους και μεριμνά για την εξασφάλιση της χρήσης τους με προτεραιότητα στους πολίτες.
 - Εισηγείται για την διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και μεριμνά για την αποστολή αθλητών ή ομάδων για την εκπροσώπηση του Δήμου σε αθλητικά δρώμενα και εκδηλώσεις όπως επίσης και για την φιλοξενία αθλητών ή αθλητικών φορέων.
 - Σχεδιάζει και εισηγείται σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα την αξιοποίηση κοινοτικών (Ε.Ε.) και εθνικών προγραμμάτων αθλητικού χαρακτήρα, προς όφελος του τοπικού αθλητισμού.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Σχεδιάζει, εισηγείται και υποστηρίζει σε συνεργασία με την εκπαιδευτική και αθλητική κοινότητα του Δήμου Λαμιέων, την από κοινού προώθηση και υλοποίηση αθλητικών δραστηριοτήτων μέσα και έξω από τα σχολεία.
- Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται με το δημοτικό συμβούλιο νέων για την ανάληψη ανάλογων πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων.
- Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και τα προγράμματα της γενικής γραμματείας νέας γενιάς.
- Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση φορέων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του αθλητισμού και της νέας γενιάς.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις, όπως:
 - Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης του μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.
- Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Αθλητισμού και της Νέας Γενιάς, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου.
- Ασκει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας και έχει σχέση με την λειτουργία του τμήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές οδηγίες.

10.iii. ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Το Τμήμα Λειτουργίας Αθλητικών Υποδομών είναι αρμόδιο για τη διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων και μεταξύ άλλων:

- ο Είναι υπεύθυνο για την διατήρηση, φύλαξη, συντήρηση, λειτουργία καθαριότητα και γενικά για την ευπρεπή εμφάνιση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου και του εξοπλισμού τους. Το Τμήμα Λειτουργίας Αθλητικών Υποδομών είναι αρμόδιο για τη διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων και μεταξύ άλλων:
 - Είναι υπεύθυνο για την διατήρηση, φύλαξη, συντήρηση, λειτουργία καθαριότητα και γενικά για την ευπρεπή εμφάνιση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου και του εξοπλισμού τους.

11. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Η Διεύθυνση Πολιτισμού - Τουρισμού είναι αρμόδια για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων σχετικών με τον πολιτισμό, σε όλες τις μορφές έκφρασής του και τον τουρισμό. Επιπλέον:

- ο Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων - δράσεων της Διεύθυνσης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.
- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.
- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων).
- Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος, μετά από μελέτη ολοκληρωμένων προτάσεων με πλήρη περιγραφή των υπηρεσιών και προϊόντων.
- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.
- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
- Συνεργάζεται με τη Νομική Υπηρεσία του Δήμου για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας όλων των πολιτισμικών δομών πολιτισμού και τουρισμού.
- Εισηγείται και ασκεί εποπτικό έλεγχο για την τοποθέτηση ή μη έργων τέχνης ή μνημείων, ή άλλων ενθυμημάτων στους δημόσιους χώρους της πόλης.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Πολιτισμού - Τουρισμού είναι οι εξής:

11.i. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Το Τμήμα Πολιτισμού μεταξύ άλλων:

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του Πολιτισμού για την προστασία και ανάδειξη του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως:
 - Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις).
 - Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής.
 - Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
 - Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.
- Εισηγείται τη διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων και Φεστιβάλ με σύνθετο χαρακτήρα (συναυλίες, εικαστικές εκθέσεις, και άλλες πολιτιστικού χαρακτήρα δράσεις).
- Εισηγείται την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- Συνεργάζεται για την ανάπτυξη των ειδικών μορφών Τουρισμού που έχουν άμεση συνάφεια με τον Πολιτισμό, όπως του πολιτιστικού, αστικού, συνεδριακού, γαστρονομικού, θρησκευτικού και άλλων.
- Μεριμνά για τον προγραμματισμό δράσεων, τη συντήρηση, τη γνωστοποίηση και την έρευνα σχετικά με την τεκμηρίωση και προβολή των υλικών και προφορικών στοιχείων που συνθέτουν την ιστορική και πολιτισμική κληρονομιά της πόλης και της ευρύτερης περιοχής.
- Τηρεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες καταγραφής, φύλαξης, συντήρησης και ανάδειξης των πολιτισμικών αγαθών και του αρχαιολογικού, φωτογραφικού ή ιστορικού υλικού που συγκροτεί τις δημοτικές Συλλογές, σύμφωνα και με τους Κανόνες Καλής Πρακτικής που ακολουθούνται διεθνώς.
- Συνεργάζεται με άλλες Πινακοθήκες, Μουσεία και Συλλογές της ελληνικής επικράτειας, είτε στο πλαίσιο ανταλλαγών, συνδιοργανώσεων και δικτύων για την ενίσχυση του πολιτιστικού, κοινωνικού, εκπαιδευτικού και αναπτυξιακού τους ρόλου, είτε στο πλαίσιο της αμοιβαίας ωφέλειας επί των οργανωσιακών και άλλων πρακτικών που ακολουθούνται.
- Συνεργάζεται με άλλα μουσεία και κέντρα πληροφόρησης για την επεξεργασία κοινών προτύπων ταξινόμησης υλικών, αναφορικά με την μελλοντική τους δικτύωση.
- Συνεργάζεται για τη δημιουργία δικτύου τοπικών μουσείων και βιβλιοθηκών του Δήμου.
- Μεριμνά για τον πλουτισμό του υλικού που συγκροτεί τις διάφορες Συλλογές και τις θεματικές τους ενότητες, μέσω συγκεκριμένων πολιτικών προσκλήσεων (αγορά, δωρεά, ανταλλαγή).
- Φροντίζει για τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την υλοποίηση προγραμμάτων, διαλέξεων, σεμιναρίων, εκθέσεων, εκδόσεων, ανταλλαγών με άλλα μουσεία, μουσικών ακροάσεων και εν γένει καλλιτεχνικών και επιστημονικών εκδηλώσεων που προάγουν την πνευματική και αισθητική καλλιέργεια των δημοτών και προβάλλουν την ιστορική και πολιτισμική κληρονομιά.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Φροντίζει για τον σχεδιασμό και την εισήγηση έκδοσης ενημερωτικών εντύπων, οδηγών, καταλόγων των μουσείων που συμβάλλουν στην ενημέρωση του κοινού για τις θεματικές εκθέσεις αυτών και τις περιοδικές ή άλλες μορφωτικές δράσεις τους.
- Συμμετέχει σε ευρύτερα δίκτυα συνεργασιών με το Υπουργείο Πολιτισμού, που οργανώνουν ετήσιες ενημερωτικές συναντήσεις σε θέματα Νεοελληνικού Πολιτισμού, Τέχνης και Ιστορίας.
- Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων:
 - (α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας.
 - (β) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).
- Είναι υπεύθυνο για τη λειτουργία του Κέντρου Ιστορικής Ενημέρωσης Θερμοπυλών (Κ.Ι.Ε.Θ.). Ειδικότερα, μεταξύ άλλων:
 1. Εισηγείται δράσεις εκπαιδευτικού, καλλιτεχνικού, μορφωτικού και πολιτιστικού χαρακτήρα εντός του ΚΙΕΘ.
 2. Παρέχει οδηγίες στο προσωπικό του ΚΙΕΘ σχετικά με την υιοθέτηση καλών πρακτικών στη συμπεριφορά και την παροχή υπηρεσιών στους επισκέπτες του ΚΙΕΘ.
 3. Παρέχει αρωγή στο επιστημονικό έργο των εξειδικευμένων επιστημόνων, αρχαιολόγων και ιστορικών του ΚΙΕΘ αναφορικά με την παροχή ιστορικών και αρχαιολογικών πληροφοριών.
 4. Μεριμνά και επιβλέπει την έκδοση όλων των εντύπων, μορφωτικών και διαφημιστικών, καθώς και Οδηγού της αρχαιολογικής περιοχής των Θερμοπυλών.
 5. Εισηγείται με διοικητικές ενέργειες προς άλλους αρμόδιους φορείς την καθαριότητα στον χώρο του Ηρώου και του αρχαιολογικού χώρου, τη δυνατότητα πρόσβασης των επισκεπτών σε όλον τον αρχαιολογικό χώρο, με κατάλληλη και επαρκή σήμανση, καθώς και άλλα βοηθητικά μέσα, όπως κατασκευή μονοπατιών.
 6. Εποπτεύει κάθε επετειακή, αθλητική ή πολιτιστική δράση λαμβάνει χώρα, είτε εντός του ΚΙΕΘ, είτε στον ευρύτερο χώρο με δυνατότητα εισηγήσεων προς το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαμιέων.
- Υποστηρίζει τη λειτουργία των Επιτροπών που συγκροτεί το Δημοτικό Συμβούλιο και έχουν ως αντικείμενο την προώθηση του Πολιτισμού σε όλες τις μορφές έκφρασής του (όπως: α. Επιτροπή Πνευματικών Κέντρων Σταυρού, Κωσταλεξίου και Αγίας Παρασκευής, β. Τοπικά Πολιτιστικά Συμβούλια κ.ά.)
- Συνεργάζεται και υποστηρίζει το έργο πολιτιστικών φορέων και ομάδων εθελοντών, που δραστηριοποιούνται τόσο στο Δήμο Λαμιέων, όσο και στην ευρύτερη περιοχή, αναπτύσσοντας συνεργασίες και δράσεις πάνω σε αντικείμενα του Τμήματος.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Το Τμήμα, επίσης, είναι αρμόδιο για τη λειτουργία:
 1. της Δημοτικής Πινακοθήκης «ΑΛΕΚΟΣ ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΟΣ», ήτοι:
 - Επιμελείται την υλοποίηση του Εκθεσιακού Προγραμματισμού των περιοδικών εκθέσεων εικαστικού περιεχομένου, όπως αυτός καταρτίζεται από την Καλλιτεχνική Επιτροπή της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος».
 - Εισηγείται και επιμελείται τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων συναφών με τον χώρο των εικαστικών τεχνών και του πολιτισμού, ή με μορφωτικό περιεχόμενο, όπως διαλέξεων, σεμιναρίων και άλλων με τη σύμφωνη γνώμη της Καλλιτεχνικής Επιτροπής της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος».
 - Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τη συγκρότηση καλλιτεχνικών επιτροπών, με αντικείμενο τη γνωμοδότηση για αγορά, εκτίμηση δωρεών, ανταλλαγή έργων τέχνης με άλλα μουσεία ή πινακοθήκες, παραχώρηση έργων, χαρακτηρισμό έργων κ.λπ.
 - Εισηγείται και επιμελείται τη διοργάνωση άλλων εκδηλώσεων ευρύτερου πολιτιστικού χαρακτήρα, που συμβάλλουν στη γνώση της τοπικής ιστορίας, συχνά με επετειακή αναφορά, στην παρουσίαση επίκαιρων θεμάτων με θέμα την Ιστορία της Τέχνης, την καλλιτεχνική παραγωγή Ελλήνων και ξένων εικαστικών, την ανάδειξη επιστημονικών αντικειμένων και πορισμάτων από τον χώρο της Ιστορίας και Θεωρίας της Τέχνης, της Ψυχολογίας, της Μουσικής, της Αρχαιολογίας και άλλων συναφών.
 - Μεριμνά για την ανάδειξη και αξιοποίηση του εκπαιδευτικού χαρακτήρα της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος», με την εκπόνηση και εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ειδικών ξεναγήσεων, προβολών, χρήση νέων τεχνολογιών, παιχνιδιού και κατασκευών, για κάθε εκπαιδευτική βαθμίδα και ηλικιακή ομάδα.
 - Μεριμνά με διοικητικές ενέργειες για τη στελέχωση της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος» με επιστημονικό και εξειδικευμένο προσωπικό.
 - Συμβάλλει με ενέργειες και προτάσεις του στην τουριστική ανάπτυξη του Δήμου Λαμιέων, με την προώθηση ειδικών μορφών τουρισμού, όπως ο πολιτιστικός και ο αστικός τουρισμός, που έχουν άμεση συνάφεια με το πολιτισμικό απόθεμα.
 - Έχει την ευθύνη της συντήρησης και της ασφαλούς φύλαξης των έργων τέχνης που ανήκουν στις μόνιμες συλλογές της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος».
 - Έχει την ευθύνη της καταγραφής των έργων τέχνης της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος», σε φυσικό ή ψηφιακό αρχείο. Τηρεί βιβλίο Μητρώου, στο οποίο καταγράφονται όλα τα έργα τέχνης, καθώς και καρτέλες για κάθε έργο τέχνης που διαθέτει ή που περιέρχεται στη Δημοτική Πινακοθήκη η κυριότητά του.
 - Επιμελείται τη φωτογράφιση όλων των έργων τέχνης και τη δημιουργία φωτογραφικού αρχείου των έργων.
 - Μεριμνά για τον εμπλουτισμό της Πινακοθήκης και είναι αρμόδιο για την αποδοχή δωρεών έργων τέχνης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εισηγείται για την αποδοχή ή μη κάθε δωρεάς ή αγοράς έργων τέχνης, μετά από σχετική γνωμοδότηση, με δεσμευτικό χαρακτήρα, της τριμελούς Καλλιτεχνικής Επιτροπής της Δημοτικής Πινακοθήκης Λαμίας «Αλ. Κοντόπουλος».
- Επιμελείται την πραγματοποίηση ανταλλαγών με άλλες Δημοτικές Πινακοθήκες της ελληνικής επικράτειας και τη συνεργασία με την Εθνική Πινακοθήκη ή άλλους πολιτισμικούς φορείς εγνωσμένου κύρους της Ελλάδας ή του εξωτερικού στο πλαίσιο διεθνών επαφών και συνεργασιών.
- Ασκεί εποπτικό έλεγχο στη δημιουργία αναμνηστικών ειδών, όπως αντίγραφα έργων τέχνης των μόνιμων συλλογών, ή παραγωγή υλικών ήχου και εικόνας (CD, DVD) που είναι δυνατό να διατίθενται από το πωλητήριο του φορέα ή άλλο πωλητήριο του Δήμου Λαμιέων.

2. Του Δημοτικού Θεάτρου, για το οποίο:

- Έχει την εποπτεία του χώρου, εσωτερικά και εξωτερικά, καθόσον αποτελεί αρχιτεκτονικό έργο του σημαντικού αρχιτέκτονα του 20ού αιώνα Κίμωνα Λάσκαρι.
- Φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της Δημοτικής Ταινιοθήκης (Κινηματογραφική Λέσχη).
- Επιβλέπει το εργαζόμενο στο Δημοτικό Θέατρο (κινηματοθέατρο) προσωπικό και φροντίζει για την τήρηση της τάξης, της κοσμιότητας και της καθαριότητας στους χώρους αυτού.
- Υποδεικνύει κάθε μέτρο που θεωρεί αναγκαίο για την αρτιότερη λειτουργία του Δημοτικού Θεάτρου (κινηματοθέατρο).
- Επιμελείται της κατάρτισης του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Θεάτρου (κινηματοθέατρο) και μεριμνά για τη σωστή εφαρμογή του.
- Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο και τον οικείο κανονισμό του Δήμου βιβλία.
- Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία του Δημοτικού Θεάτρου (κινηματοθέατρο) και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.
- Παρακολουθεί και εποπτεύει κάθε εκδήλωση που γίνεται στο Δημοτικό Θέατρο (κινηματοθέατρο).
- Εισηγείται την παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου (κινηματοθέατρο) σε ιδιώτες για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων.

3. Του Λαογραφικού Μουσείου Φθιώτιδας, για το οποίο:

- Μεριμνά για τη διάσωση υλικών αντικειμένων, εθίμων, τραγουδιών, πίστεων και αντιλήψεων, παραδοσιακών τε- εν γένει όλων των στοιχείων υλικών και πνευματικών, που συνθέτουν τον λαϊκό πολιτισμό.
- Μεριμνά για την αναθέρμανση του ερευνητικού και ιστορικού ενδιαφέροντος σχετικά με την καταγραφή, διατήρηση και αναβίωση εθίμων, τεχνικών και άλλων άυλων πολιτισμικών στοιχείων της Παράδοσης της πόλης της Λαμίας και της Ρούμελης, γενικότερα.
- Μεριμνά με διοικητικές ενέργειες για τη στελέχωση του Λαογραφικού Μουσείου Φθιώτιδας με επιστημονικό και εξειδικευμένο προσωπικό.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Ενισχύει τον εκπαιδευτικό χαρακτήρα του Μουσείου μέσα από την εκπόνηση και εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ειδικών ξεναγήσεων, προβολών, χρήση νέων τεχνολογιών, παιχνιδιού και κατασκευών, για κάθε ηλικιακή ομάδα και εκπαιδευτική βαθμίδα.
- Διοργανώνει συναντήσεις με θέμα την Παράδοση και τον Λαϊκό Πολιτισμό, με τη συνέργεια Πανεπιστημιακών ιδρυμάτων, ερευνητικών κέντρων και Μουσείων ή Συλλογών συναφούς χαρακτήρα.
- Ασκεί εποπτικό έλεγχο στη δημιουργία αναμνηστικών ειδών, όπως αντίγραφα φωτογραφιών ή άλλου υλικού του Μουσείου, ή παραγωγή υλικών ήχου και εικόνας (CD, DVD) που είναι δυνατό να διατίθενται από το πωλητήριο του φορέα, ή άλλο πωλητήριο του Δήμου Λαμιέων.
- Επιμελείται της διοργάνωσης εκδηλώσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων, κύκλο μαθημάτων κ.λπ.
- Έχει την ευθύνη της συντήρησης και της ασφαλούς διαφύλαξης των εκθεμάτων.
- Έχει την ευθύνη της καταγραφής των εκθεμάτων, τηρεί βιβλίο Μητρώου, στο οποίο καταγράφονται όλα τα εκθέματα, καθώς και καρτέλες για κάθε έκθεμα που διαθέτει ή που περιέρχεται στη κυριότητά του.
- Επιμελείται της φωτογράφισης όλων των εκθεμάτων, τηρώντας φωτογραφικό αρχείο.
- Μεριμνά για τον εμπλουτισμό Μουσείου και είναι αρμόδιο για την αποδοχή δωρεών εκθεμάτων.
- Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τη συγκρότηση επιτροπών, με αντικείμενο τη γνωμοδότηση για αγορά, εκτίμηση δωρεών, ανταλλαγή εκθεμάτων με άλλα μουσεία ή συλλογές, παραχώρηση εκθεμάτων, χαρακτηρισμό εκθεμάτων κ.λπ.

4. Του Μουσείου Εθνικής Αντίστασης (1940-1944), για το οποίο:

- Μεριμνά για τη γνώση και ανάδειξη της ιστορικής περιόδου της Κατοχής και της Αντίστασης 1940-44 και τη διάχυση αυτής της γνώσης με διοργάνωση διαλέξεων, προβολών, εκδόσεων, ξεναγήσεων και κάθε άλλου πρόσφορου μέσου.
- Μεριμνά για τη διάσωση των υλικών αντικειμένων, αρχειακών και άλλων πηγών και τεκμηρίων της συγκεκριμένης ιστορικής περιόδου σε επίπεδο τοπικό, αλλά και ευρύτερα.
- Μεριμνά με διοικητικές ενέργειες για τη στελέχωση του Μουσείου Εθνικής Αντίστασης (1940-44), με επιστημονικό και εξειδικευμένο προσωπικό.
- Ενισχύει τον εκπαιδευτικό χαρακτήρα της ιστορικής συλλογής του Μουσείου, μέσα από την εκπόνηση και εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ειδικών ξεναγήσεων, προβολών, χρήση νέων τεχνολογιών, παιχνιδιού και κατασκευών, για κάθε ηλικιακή ομάδα και εκπαιδευτική βαθμίδα.
- Εισηγείται τη διοργάνωση Συνεδρίων Ιστορίας, με θέμα τον Β΄ Παγκόσμιο Πόλεμο και την Αντίσταση, με μετάκληση ειδικών επιστημόνων και τη συνεργασία Πανεπιστημιακών ιδρυμάτων, ερευνητικών κέντρων και άλλων φορέων.
- Φροντίζει για την καταγραφή, την ορθή συντήρηση και έκθεση του μουσειακού υλικού.
- Μεριμνά για τη διεξοδική μελέτη και επιστημονική τεκμηρίωση του υλικού που εκτίθεται και επιμελείται τη δημιουργία και έκδοση εντύπων για τους επισκέπτες του Μουσείου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Συνεργάζεται με ειδικούς επιστήμονες, φορείς και Μουσεία με παρόμοιο θεματικό αντικείμενο, φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, πολιτιστικούς φορείς, εκπαιδευτικά ιδρύματα, Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, Μουσεία εντός και εκτός Ελλάδας, για την ανταλλαγή απόψεων και πληροφοριών σχετικά με τις εκπαιδευτικές και αναπτυξιακές δυνατότητες και την υιοθέτηση των βέλτιστων πρακτικών διαχείρισης του Μουσείου.
- Ασκεί εποπτικό έλεγχο στη δημιουργία αναμνηστικών ειδών, όπως αντίγραφα φωτογραφιών ή άλλου υλικού του Μουσείου, ή παραγωγή υλικών ήχου και εικόνας (CD, DVD) που είναι δυνατό να διατίθενται από το πωλητήριο του φορέα, ή άλλο πωλητήριο του Δήμου Λαμιέων.

11.ii. ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το Τμήμα Τουρισμού και Απασχόλησης μεταξύ άλλων:

- ο Τηρεί Μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κ.λπ.).
- ο Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.
- ο Μεριμνά για το σχεδιασμό και την πραγματοποίηση προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές, εντός και εκτός της χώρας κ.λπ.).
- ο Μεριμνά για την εφαρμογή μηχανισμών ενημέρωσης / πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.
- ο Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
- ο Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης, προωθώντας την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης, σε συνεργασία και με το Τμήμα Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης της Διεύθυνσης Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Αθλητισμού και με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος Διά Βίου Μάθησης.
- ο Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.

12. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας είναι αρμόδια για την αποτελεσματική και αποδοτική άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του ν. 3731/2008, όπως αυτό ισχύει, καθώς και των αρμοδιοτήτων που προκύπτουν από άλλες νομοθετικές διατάξεις. Σύμφωνα με το άρθρο, αυτό η Δημοτική Αστυνομία:

- ο Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.
- ο Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.
- ο Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.
- ο Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.
- ο Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και ασκεί τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλασιών, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές αρχές.
- ο Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
- ο Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.
- ο Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.). Όταν κατά την άσκησή τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία, ταυτόχρονα, τον συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία.

- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.
- Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές αρχές.
- Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.
- Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.
- Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.
- Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.
- Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.
- Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.
- Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων του ν. 3868/2010 και του ν. 4633/2019, όπως ισχύουν, και διασφαλίζει την εφαρμογή των παραπάνω νομοθετικών και κανονιστικών πλαισίων σχετικά με την ολική απαγόρευση του καπνίσματος στους δημόσιους χώρους και σε όλους τους χώρους παροχής εργασίας, μέσω της διαπίστωσης των παραβάσεων και της επιβολής κυρώσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας είναι οι εξής:

12.ι. ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διοικητικής Μέριμνας μεταξύ άλλων:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Συγκεντρώνει και μελετά τις επιστημονικές και τεχνικές μεθόδους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας της Δημοτικής Αστυνομίας και την αξιολόγηση της απόδοσής της.
- Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοι αξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κ.λπ.).
- Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.
- Υποδέχεται αναφορές-δελτία συμβάντων από το Τμήμα Αστυνόμευσης και τηρεί αρχείο αυτών για την ενημέρωση των δημοτικών και άλλων δημοσίων υπηρεσιών για τυχόν περαιτέρω ενέργειες, καθώς και την αξιολόγηση και στατιστική επεξεργασία της δράσης και αποτελεσματικότητας της Δημοτικής Αστυνομίας.
- Τηρεί βιβλίο συμβάντων όπου αναγράφονται όλα τα περιστατικά που συνέβησαν κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της υπηρεσίας και άπτονται των αρμοδιοτήτων της.
- Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία αποκεντρωμένων Τμημάτων Δημοτικής Αστυνομίας σε δημοτικές ενότητες, καθώς και του Τμήματος Αστυνόμευσης. Καθοδηγεί τα Τμήματα αυτά για όλα τα θέματα που αφορούν τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τήρηση της νομοθεσίας και των κανονισμών, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας.
- Καθοδηγεί το Τμήμα Αστυνόμευσης για την αντιμετώπιση των σοβαρών περιστατικών ή συμβάντων.
- Τηρεί στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση του Τμήματος Αστυνόμευσης.
- Συνεργάζεται με άλλους αρμόδιους φορείς για τη λήψη των αναγκαίων νομοθετικών και διοικητικών μέτρων προς αντιμετώπιση των προβλημάτων που σχετίζονται με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας.
- Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία, συνεργάζεται με το Τμήμα Αστυνόμευσης και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
- Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.
- Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ιματισμού και των λοιπών εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
- Παρέχει την απαιτούμενη διοικητική υποστήριξη στη Διεύθυνση και ειδικότερα:
 - Καταχωρεί, ελέγχει και αρχειοθετεί όλες τις παραβάσεις Κ.Ο.Κ. που βεβαιώνονται από τα Τμήματα της Διεύθυνσης, όπως επίσης και όλες τις τροχαίες παραβάσεις από τα Αστυνομικά Τμήματα στα όρια του Δήμου.
 - Συγκεντρώνει, καταχωρεί, αποθηκεύει όλες τις πινακίδες κυκλοφορίας που αφαιρούνται από τα Τμήματα της Διεύθυνσης και παραδίδει μετά την πληρωμή στους κατόχους των οχημάτων, ενώ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- αποστέλλει στοιχεία και στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την αναζήτηση και περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση των παραβάσεων που δεν έχουν εξοφληθεί.
- Συγκεντρώνει, καταχωρεί και διαβιβάζει όλες τις παραβάσεις που βεβαιώνονται από τα Τμήματα της Διεύθυνσης, στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση.
 - Συγκεντρώνει, καταχωρεί σε ηλεκτρονική μορφή και διαβιβάζει όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε έλεγχοι κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από εμπορικά καταστήματα, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και περίπτερα από τα Τμήματα της Διεύθυνσης στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση.
 - Συγκεντρώνει, καταχωρεί σε ηλεκτρονική μορφή και διαβιβάζει, όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους υπαίθριας διαφήμισης, στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω βεβαίωση.
 - Δέχεται τις γραπτές ενστάσεις του κοινού για τις Εκθέσεις Βεβαίωσης Παράβασης του Κ.Ο.Κ. και για τις εκθέσεις κατάληψης κοινόχρηστων χώρων που συντάχθηκαν από υπαλλήλους της Δημοτικής Αστυνομίας και τις προωθεί στον προϊστάμενο Διεύθυνσης για διεκπεραίωση.
 - Δέχεται και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις μονίμων κατοίκων για την έκδοση και ανανέωση της κάρτας στάθμευσης σε θέσεις μονίμων κατοίκων.
 - Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).
 - Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του Τμήματος, σύμφωνα και με τις οδηγίες της Δημοτικής Αρχής.

12.ii. ΤΜΗΜΑ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ

Το Τμήμα Αστυνόμευσης μεταξύ άλλων:

- ο Συγκροτεί τις περιπόλους και τις ομάδες αστυνο-μικής ενέργειας σύμφωνα με τους κανονισμούς και σε συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης και Διοικητικής Μέριμνας.
- ο Διενεργεί όλες τις αστυνομικής φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες, έλεγχοι κ.λπ.) σύμφωνα με το αντι κείμενο της δημοτικής αστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς.
- ο Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης, τα αξιολογεί και ενημερώνει σχετικά το Τμήμα Οργάνωσης και Διοικητικής Μέριμνας.
- ο Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία.
- ο Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του Τμήματος σύμφωνα και με τις οδηγίες της Δημοτικής Αρχής.

13. ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Αντικείμενο του Τμήματος Υπηρεσίας Δόμησης, μεταξύ άλλων, είναι η εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού, η έκδοση και ο έλεγχος εφαρμογής των οικοδομικών αδειών και ο έλεγχος των αυθαίρετων κατασκευών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Το Τμήμα αναπτύσσει τις επί μέρους θεματικές αρμοδιότητές του ως εξής:

-Γραμματειακή Υποστήριξη:

- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στο τμήμα (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).
- Παρέχει γενικές πληροφορίες στο κοινό και ακριβή αντίγραφα του αρχείου του.
- Συγκεντρώνει τις αιτήσεις εκδήλωσης αναγκών σε προμήθειες ειδών από τις επί μέρους διοικητικές ενότητες του τμήματος.
- Είναι υπεύθυνο για την τήρηση του αρχείου των φακέλων των αδειών και για τη διάθεσή τους και εν γένει όλων των δραστηριοτήτων του τμήματος σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

-Έκδοση Οικοδομικών Αδειών:

- Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των φορολογικών εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.
- Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμομόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.
- Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.
- Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδειών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.
- Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σε έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης.
- Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α' του ν. 2075/1992 (Α' 129), όπως ισχύει, και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες. Πολεοδομικά Θέματα:
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση / τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων / αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπτυξης ορισμένης περιοχής.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:
 - (α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.
 - (β) Τη σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.
 - (γ) Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.
 - (δ) Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών Πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.
 - (ε) Τη σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.
 - (στ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.
 - (ζ) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.
 - (η) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ. 1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.
- Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγάστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).
- Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού. Έλεγχος Αυθαίρετων Κατασκευών:
- Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών, ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.
- Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.

2.3.2.Νομικά Πρόσωπα

Τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Λαμιέων είναι τα εξής:

- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Λαμίας
- Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Ρούμελης
- Χώροι Στάθμευσης Λαμίας – Μονομετοχική Δημοτική Α.Ε.

A. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Λαμίας (ΔΕΥΑΛ)

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Λαμίας (ΔΕΥΑ Λαμίας) ιδρύθηκε στις 29 Δεκεμβρίου 1980 με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαμιέων. Σκοπός της είναι η αποτελεσματική, ευέλικτη και ταχεία αντιμετώπιση κάθε προβλήματος που ανακύπτει στον τομέα της ύδρευσης και της αποχέτευσης της περιοχής του Δήμου Λαμιέων.

Η ύδρευση για την πόλη της Λαμίας αποτελούσε διαχρονικά ένα ιδιαίτερα σοβαρό ζήτημα, καθώς το διαθέσιμο νερό ήταν περιορισμένο και συχνά υπεύθυνο για την εμφάνιση ασθενειών. Το 1929, με την υλοποίηση σημαντικών έργων ύδρευσης, η πόλη απέκτησε επαρκή και ποιοτική παροχή νερού.

Από τη σύστασή της έως σήμερα, η ΔΕΥΑ Λαμίας έχει ως κύριο μέλημά της τη συνεχή και αδιάλειπτη τροφοδοσία της πόλης και των Δημοτικών Διαμερισμάτων με πόσιμο νερό. Στο πλαίσιο αυτό, καταβάλλονται συνεχείς προσπάθειες για τον εκσυγχρονισμό της παραγωγής, καθώς και για τη βελτίωση και την επέκταση του δικτύου ύδρευσης. Το υδρευτικό δίκτυο της ΔΕΥΑ Λαμίας εκτείνεται σε συνολικό μήκος 245.000 μέτρων, χωρίς να υπολογίζονται οι διακλαδώσεις παροχών. Έχει ήδη εκσυγχρονιστεί με την αντικατάσταση των παλαιών αγωγών από νέα υλικά φιλικά προς την υγεία των πολιτών, ενώ η ποιότητα του παρεχόμενου νερού ελέγχεται συστηματικά από εξειδικευμένο προσωπικό.

Παράλληλα με την ύδρευση, εξίσου σημαντικός σκοπός της ΔΕΥΑ Λαμίας είναι η ορθή συλλογή και διάθεση των αστικών λυμάτων και των ομβρίων υδάτων, με σεβασμό στο περιβάλλον και τη δημόσια υγεία. Σημαντικά έργα έχουν πραγματοποιηθεί προς αυτήν την κατεύθυνση, με κορυφαίο τον βιολογικό καθαρισμό, ο οποίος λειτουργεί στην πόλη της Λαμίας από το 1994.

Η Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων Λαμίας βρίσκεται στο σημείο εκβολής του Κεντρικού Αποχετευτικού Αγωγού ακαθάρτων λυμάτων της πόλης, καθώς και των Δημοτικών Διαμερισμάτων Σταυρού, Ροδίτσας και Μεγάλης Βρύσης. Η εγκατάσταση χωροθετείται σε πεδινή αγροτική περιοχή, 1,5 χιλιόμετρο νότια του Δ.Δ. Ροδίτσας, σε ιδιόκτητο χώρο της ΔΕΥΑ Λαμίας συνολικής έκτασης 54 στρεμμάτων.

Η κατασκευή του έργου ξεκίνησε τον Ιανουάριο του 1991 και ολοκληρώθηκε τον Δεκέμβριο του 1994, οπότε και πραγματοποιήθηκε η είσοδος των πρώτων λυμάτων στην εγκατάσταση. Από τον Μάιο του 1997 η λειτουργία της εγκατάστασης πραγματοποιείται αποκλειστικά με ευθύνη και δαπάνες της ΔΕΥΑ Λαμίας.

B. Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Ρούμελης

Το **Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Ρούμελης**, με έδρα τη Λαμία, αποτελεί το μοναδικό ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. στην Περιφερειακή Ενότητα Στερεάς Ελλάδας. Εντάχθηκε στο δίκτυο των Δημοτικών Περιφερειακών Θεάτρων του Υπουργείου Πολιτισμού το 1985 και την ίδια χρονιά εγκαινίασε τη δραστηριότητά του με την παράσταση «Η αυλή των θαυμάτων» του Ιάκωβου Καμπανέλλη. Η ίδρυσή του είχε προηγηθεί ήδη από το 1983, κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαμιέων, ενώ έως το 1988 λειτουργούσε ως αυτόνομο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Το 1988 το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης μετατράπηκε σε Δημοτική Επιχείρηση του Δήμου Λαμιέων, μορφή με την οποία λειτούργησε μέχρι τον Απρίλιο του 2008. Έκτοτε, λειτουργεί ως Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση του Δήμου Λαμιέων, νομική μορφή που διατηρεί μέχρι σήμερα.

Η καλλιτεχνική του δραστηριότητα αναπτύσσεται σε τρεις σκηνές: την Κεντρική, την Πειραματική και την Παιδική Σκηνή. Στην Κεντρική Σκηνή έχουν παρουσιαστεί έργα των Αισχύλου, Ευριπίδη, Αριστοφάνη, Σαίξπηρ, Τζόνσον, Μολιέρου, Γκολντόνι, Φεϋντώ, Λόρκα, Μίλλερ και Ουίλλιαμς, ενώ έχει δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στο νεοελληνικό θέατρο με παραστάσεις έργων των Καμπανέλλη, Κεχαΐδη-Χαβιαρά, Σκούρη, Κορρέ, Μποστ και άλλων. Στην Πειραματική Σκηνή έχουν ανέβει έργα συγγραφέων όπως οι Ρίντλεϊ, Λάμπιουτ, Ντούκοσφκι, Τομά, Τσικληρόπουλος και Κοβάτσεβιτς, ενώ στην Παιδική Σκηνή έχουν παρουσιαστεί έργα των Αριστοφάνη, Αρμένη, Τσιάνου, Τριβιζά, Μπραουδάκη, Καλογεροπούλου, Ρουγγέρη, Μπάουμ, Τουέιν, Γουέι, Γκαρθία Λόρκα, Κένι και άλλων.

Από το 1998 το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης διοργανώνει σε ετήσια βάση το «Φεστιβάλ για Σολίστες και Πρωταγωνιστές», το οποίο φιλοξενεί μονοπρόσωπες παραστάσεις υψηλού επιπέδου. Παράλληλα, με στόχο την υποστήριξη της ερασιτεχνικής δημιουργίας, λειτουργεί Θεατρικό Εργαστήρι και Ερασιτεχνική Σκηνή, προάγοντας τη συμμετοχή και την καλλιτεχνική έκφραση της τοπικής κοινωνίας.

Το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης έχει πραγματοποιήσει πολυάριθμες περιοδείες στην ελληνική επικράτεια, ενώ έχει εκπροσωπήσει τη Λαμία και τη χώρα μας σε σημαντικές διεθνείς διοργανώσεις. Ενδεικτικά, έχει παρουσιαστεί στην Κωνσταντινούπολη με τις παραστάσεις «Φιάκας» του Μιλτιάδη Χουρμούζη (2002) και «Λεπρέντης» του Μιλτιάδη Χουρμούζη (2005) στο Θέατρο Φερίκιοϊ-ΕΡΘΟ, στο Κάιρο με την παράσταση «Προμηθέας Δεσμώτης» του Αισχύλου στην Όπερα του Καΐρου (2009), καθώς και στο Εδιμβούργο με την παράσταση «Παραμύθι για δύο» του Φίλιπ Ρίντλεϊ στο Edinburgh Festival Fringe (2005).

Γ.Χώροι Στάθμευσης Λαμίας – Μονομετοχική Δημοτική Α.Ε.

Η εταιρεία «Χώροι Στάθμευσης Λαμίας – Μονομετοχική Δημοτική Ανώνυμη Εταιρεία» ιδρύθηκε τον Φεβρουάριο του 2009 με απόφαση του Δήμου Λαμιέων. Σκοπός της είναι η αξιοποίηση της ακίνητης δημοτικής περιουσίας, καθώς και η μελέτη, δημιουργία, λειτουργία, έλεγχος και εκμετάλλευση κλειστών ή ανοιχτών χώρων στάθμευσης και χώρων ελεγχόμενης στάθμευσης.

2.3.3. Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

Α. Ανθρώπινο Δυναμικό

Ο Πίνακας που ακολουθεί απεικονίζει στοιχεία για το ανθρώπινο δυναμικό του Δήμου Λαμιέων, όπως έχουν καταγραφεί από το αρμόδιο Τμήμα του Δήμου.

Πίνακας 27α: Στοιχεία μονίμων υπαλλήλων Δήμου Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΕ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	3	88
		ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	9	
		ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	3	
		ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	19	
		ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	
		ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	2	
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	18	
		ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1	
		ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	
			ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	8	
			ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	
			ΔΕ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΩΝ	1	
ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	6				
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	10			
2	ΠΕ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	5	64
		ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	4	
		ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	7	
		ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	22	
			ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	
		ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	2	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
			ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	
			ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
			ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	
			ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	8	
		ΠΕ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΩΝ	1	
		ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	
		ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ	1	
		ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE)	2	
		ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	
3	ΤΕ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	29
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	
			ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	5	
		ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	
		ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3	
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
			ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	
		ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	1	
		ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	10	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	1			

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
		ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	
4	ΥΕ	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ-ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1	47
		ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	12	
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	
			ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	31	
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	
		ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ - ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	1	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					228

Πηγή: Δήμος Λαμιέων, ημερομηνία αναφοράς 31/10/2025, επικείμενη διαφοροποίηση ενόψει της μετάταξης 17 αποσπασμένων στο δήμο μας υπαλλήλων και της ενδεχόμενης μετάταξης αποσπασμένων σε άλλους φορείς υπαλλήλων του δήμου μας δυνάμει της διάταξης του άρθρου 105 ν. 5225/2025

Πίνακας 27β: Στοιχεία Υπαλλήλων ΙΔΑΧ Δήμου Λαμιέων

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΕ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	34
		ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	16	
		ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	
		ΔΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	ΔΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (μερικής απασχόλησης)	1	
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

		ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	4	
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	
			ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	
		ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	
		ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	
2	ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	13
		ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1	
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
		ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΣ	ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (ΑΝΩΤΕΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ, ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΠΙΑΝΟ - μερικής απασχόλησης)	1	
		ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE)	1	
		ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	3	
3	ΤΕ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	18
		ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	
		ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (πλήρους απασχόλησης)	2	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

		ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (διαφόρων ειδικοτήτων)	11	
		ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (HARDWARE)	1	
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	1	
4	ΥΕ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1	21
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	
			ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	3	
			ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	11	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				86	

Πηγή: Δήμος Λαμιέων, ημερομηνία αναφοράς 31/10/2025, επικείμενη διαφοροποίηση ενόψει της μετάταξης 17 αποσπασμένων στο δήμο μας υπαλλήλων και της ενδεχόμενης μετάταξης αποσπασμένων σε άλλους φορείς υπαλλήλων του δήμου μας δυνάμει της διάταξης του άρθρου 105 ν. 5225/2025

Πίνακας 2728γ: Στοιχεία Υπαλλήλων Αποσπασμένων σε άλλο φορέα

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	6
2	ΔΕ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	2
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	
3	ΥΕ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	3	3
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				11

Πίνακας 27δ: Στοιχεία υπαλλήλων ΙΔΟΧ Δήμου Λαμιέων

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΑ	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΕ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	7	28
		ΔΕ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	1	
		ΔΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	1	
		ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	2	
		ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	4	
		ΔΕ ΟΔΗΓΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	2	
		ΔΕ ΟΔΗΓΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΟΡΤΙΟΥ	2	
		ΔΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	6	
		ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	3	
2	ΠΕ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	26
		ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ-ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ	1	
		ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	
		ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	
		ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	2	
		ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	1	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

		ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	
		ΠΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	3	
		ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ	1	
		ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	4	
		ΠΕ Φυσικής Αγωγής με Ειδικότητα Κολύμβησης με άδεια Ναυαγοσώστη Πισίνας	1	
		ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	2	
3	ΤΕ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	6	30
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	
		ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	10	
		ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	1	
		ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	10	
		ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	
		ΤΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1	
4	ΥΕ	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	6	151
		ΥΕ βοηθητικό προσωπικό σιδηρουργικών εργασιών	1	
		ΥΕ βοηθητικό φυλακτικό προσωπικό	2	
		ΥΕ ΞΥΛΟΥΡΓΟΣ	1	
		ΥΕ Βοηθητικών χειρονακτικών εργασιών	2	
		ΥΕ Βοηθών αποθηκαρίων	1	
		ΥΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	1	
		ΥΕ ΕΡΓΑΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	
		ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	8	
		ΥΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	4	
		ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	8	
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	85	
		ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	17	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	4	
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΗΣ ΑΠΟΚΟΜΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	7	
	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	2	
	ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΚΑΛΟΥΠΙΩΝ ΠΛΙΝΘΩΝ ΚΑΙ ΠΛΑΚΙΔΙΩΝ	1	
ΤΕΛΙΚΟ ΟΛΙΚΟ			235

Πίνακας 27ε: Στοιχεία Πρακτικής Δήμου Λαμιέων

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΣΧΟΛΗ
1	ΒΟΗΘΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ	4	ΕΠΑΣ
2	ΒΟΗΘΟΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	1	ΣΑΕΚ
3	ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	1	ΕΠΑΣ
4	ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	3	ΕΠΑΣ
5	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1	ΕΠΑΣ
ΤΕΛΙΚΟ ΟΛΙΚΟ			10

Β. Υλικοτεχνική Υποδομή

Οχήματα & Μηχανήματα

Ο ακόλουθος Πίνακας αποτυπώνει το σύνολο του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου που εξυπηρετούν την Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού (ΚΑ: 20.6253) και την Υπηρεσία Τεχνικών Έργων (ΚΑ: 30.6253). Παρατηρείται σημαντική ετερογένεια ως προς το είδος, την ηλικία και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οχημάτων, με μεγάλο μέρος του στόλου να περιλαμβάνει παλαιά οχήματα και μηχανήματα (δεκαετίες 1980–2000). Παράλληλα, καταγράφεται σταδιακή ανανέωση του στόλου τα τελευταία έτη, με την προμήθεια σύγχρονων οχημάτων, συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών και χαμηλών εκπομπών.

Πίνακας 28: Στόλος οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου Λαμιέων, ανά Υπηρεσία και Κωδικό Αριθμό (ΚΑ).

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΜΑΡΚΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΩΡΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛΩΡΙΑΣ	ΙΠΠΟΙ (HP)
ΚΑ: 20.6253 - Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού					
1	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΗ2798	1989	66
2	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3216	1989	66
3	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΗ2722	1989	36
4	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3303	1997	66
5	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3304	1997	36
6	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3305	1997	66
7	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3306	1997	66
8	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΙ1392	2002	38
9	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΗ2793	2002	25
10	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΙ1394	2002	38
11	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3333	2002	38
12	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	RENAULT	ΚΗΗ2777	2005	37
13	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	RENAULT	ΚΗΙ5962	2005	37
14	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	MERCEDES	ΚΗΙ5937	2005	35
15	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	ISUZU	ΚΗΗ2733	2009	31
16	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	IVECO	ΚΗΗ2755	2009	18
17	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	DAF	ΚΗΗ2782	2014	40
18	ΦΟΡΤΗΓΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3219	1989	66
19	ΦΟΡΤΗΓΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3220	1990	66
20	ΦΟΡΤΗΓΟ ΠΑΠΑΓΑΛΑΚΙ	MERCEDES	ΚΗΥ3221	1990	66
21	ΦΟΡΤΗΓΟ	MERCEDES	ΚΗΗ7096	1993	90

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΜΑΡΚΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΙΠΠΟΙ (ΗΡ)
22	ΦΟΡΤΗΓΟ	PIAGGIO	KHY3315	1998	7
23	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΡΟ	SICAS	ME44606	1994	115
24	ΠΡΟΩΘ. ΓΑΙΩΝ	CATERPILAR	ME31740	1997	230
25	ΚΑΔΟΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	MERCEDES	ME59862	2000	170
26	ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	MAN	ME59892	2001	155
27	ΜΗΧ.ΠΟΛ.ΧΡΗΣ.	FOREDIL	ME78525	2002	113
28	ΣΑΡΩΘΡΟ	SICAS	ME78523	2004	160
29	ΓΕΡΑΝΑΚΙ	PIAGGIO	ME96281	2006	66
30	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ	MITSUBISHI	ME104072	2008	136
31	ΦΟΡΤΗΓΟ	MERCEDES	ME113061	2009	150
32	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	HYUNDAI	KHI1387	2002	11
33	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	PEUGEOT	KHI4284	2003	12
34	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	HYUNDAI	KHI1374	2002	11
35	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	HYUNDAI	KHI1383	2002	11
36	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	TOYOTA	KHY3213	1985	7
37	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	HYUNDAI	KHI1385	2002	11
38	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	TOYOTA	KHY3211	1982	7
39	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	TOYOTA	KHY3212	1986	14
40	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHY3222	1990	16
41	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHY3225	1990	16
42	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHY3273	1993	16
43	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHY 3326	1999	17
44	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHY3335	1999	17
45	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	MIK5526	2001	17
46	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHH2757	2002	17
47	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHH2758	2002	17
48	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHI1390	2002	17
49	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHH2760	2003	16
50	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHI5935	2005	17
51	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHI5958	2005	17
52	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ISUZU	KHI5936	2005	17
53	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	IVECO	KHH2720	2007	18
54	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHH2759	2009	35

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΜΑΡΚΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΙΠΠΟΙ (HP)
55	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ISUZU	KHH2754	2009	18
56	MINI BUS	HYUNDAI	KHI5938	2005	16
57	MINI BUS	HYUNDAI	KHI5939	2005	16
58	MINI BUS	HYUNDAI	KY9831	2005	16
59	ΔΙΑΞΟΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓ. ΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ	FORD	AM62127	2004	100
60	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIX840	2008	125 CC
61	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIX841	2008	125 CC
62	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIX842	2008	125 CC
63	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIA20	1993	90 CC
64	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MII270	1993	90 CC
65	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIA22	1993	90 CC
66	ΔΙΚΥΚΛΟ	HONDA	MIA24	1993	90 CC
67	ΔΙΚΥΚΛΟ	PIAGGIO	KAB3996	2007	50CC
68	ΔΙΚΥΚΛΟ	PIAGGIO	KAB3997	2007	50 CC
69	ΔΙΚΥΚΛΟ	PIAGGIO	KAB3998	2007	50 CC
70	ΔΙΚΥΚΛΟ	PIAGGIO	HYB903	2021	125 CC
71	ΔΙΚΥΚΟ	PIAGGIO	HYB904	2021	125 CC
72	ΔΙΚΥΚΛΟ	SYMPHONY SR	HYB794	2023	125 CC
73	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	NISSAN JUKE	KHH7088	2021	7
74	ΦΟΡΤΗΓΟ**	MERCEDES	KHY3264	1989	77
75	ΣΑΡΩΘΟΡΟ	KAERCHER	ME131615	2016	17
76	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	SKODA	KHH7079	2017	1400
77	MINI BUS A.M.E.A.	SPRINTER	KHH7077	2017	3400
78	ΣΑΡΩΘΟΡΟ 4κ.μ.	BUCHER	ME146513	2021	160HP
79	ΣΑΡΩΘΟΡΟ 1κ.μ.	KARCHER	ME146515	2021	2.434cc 50HP
80	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	IVECO	KHH7097	2022	356
81	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ	IVECO	KHH7100	2022	18
82	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ 16κ.μ.	IVECO	KTY1928	2023	52
83	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ 14 κ.μ.	IVECO	KTY1929	2023	52
84	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΠΟΡ/ΡΟ 10 κ.μ.	IVECO	KTY1931	2023	35
85	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	FORD	KTY4708	2025	17

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΜΑΡΚΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΙΠΠΟΙ (HP)
86	Ηλεκτρικό Λεωφορείο mini bus **			2025	80kWh
87	Ηλεκτρικό Λεωφορείο mini bus **			2025	80kWh
88	Ι.Χ.Ε. Ηλεκτρικό **			2025	75 kWh
89	Ι.Χ.Ε. Ηλεκτρικό **			2025	60 kWh
90	Ι.Χ.Ε. Ηλεκτρικό **			2025	60kWh
91	ΦΟΡΤΗΓΟ ΤΥΠΟΥ VAN Ηλεκτρικό **			2025	40kWh
92	ΦΟΡΤΗΓΟ ΤΥΠΟΥ VAN Ηλεκτρικό **			2025	40kWh
ΚΑ:30.6253 - Υπηρεσία Τεχνικών Έργων					
93	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	MERCEDES	ΚΗΥ3302	1997	77
94	ΦΟΡΤΗΓΟ	IVECO	ΚΗΙ1309	1999	57
95	ΦΟΡΤΗΓΟ	MERCEDES	ΚΗΙ1395	2002	72
96	ΦΟΡΤΗΓΟ ΠΑΠΑΓΑΛΑΚΙ	MAN	ΚΗΙ5951	2006	72
97	ΦΟΡΤΗΓΟ	IVECO	ΚΗΗ2728	2009	35
98	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ	LIEBHERR	ΜΕ44528	1990	95
99	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	CATERPILAR	ΜΕ44698	1998	220
100	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	CATERPILAR	ΜΕ44700	1998	140
101	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ	KUMATSU	ΜΕ44778	1999	97
102	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ	KOMATSU	ΜΕ44791	2000	97
103	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	JCB	ΜΕ70405	2002	93
104	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ	JCB	ΜΕ85633	2005	100
105	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	CASE	ΜΕ91680	2006	82
106	ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ	VOLVO	ΜΕ106114	2008	201
107	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	J.C.B.	ΜΕ106119	2009	101
108	ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ	CATERPILAR	ΜΕ109793	2009	196

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΜΑΡΚΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛ/ΡΙΑΣ	ΙΠΠΟΙ (HP)
109	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHY3223	1990	16
110	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHY3224	1990	16
111	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHY3323	1999	17
112	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	MAZDA	KHH2711	2008	17
113	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	NISSAN	KHH8229	2003	16
114	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ*	OPEL	MIM3155	2012	11
115	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	OPEL ASTRA	KHI1384	2002	10
116	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	FIAT PANDA	KHI5934	2005	8
117	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	SUZUKI	KHH2762	2009	17
118	I.X.E.	CITROEN ZX	KHH2737	2009	10
119	I.X.E.	NISSAN MIKRA	KHH2738	2009	7
120	I.X.E.	OPEL ASTRA	KHH2739	2009	10
121	ΥΔΡΟΦΟΡΑ 10.000lt	IVECO	ME149725	2022	340
122	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ	CAT	ME153463	2023	122
123	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ	CAT	ME153464	2023	112
124	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	IVECO	KTY4233	2024	11.000CC
125	MINI BUS ΣΧΟΛΙΚΟ**	MERCEDES		2024	2.000 CC
126	MINI BUS ΣΧΟΛΙΚΟ**	MERCEDES		2024	2.000 CC
127	ΦΟΡΤΩΤΗΣ**			2026	200
128	ΑΓΡΟΤΙΚΟ 4Χ4**			2026	150

* οχήματα παραχωρημένα από το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Ρ.

**οχήματα για τα οποία είτε είναι σε εξέλιξη διαγωνιστική διαδικασία, είτε εκκρεμεί η έκδοση αριθμών κυκλοφορίας.

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ιδία επεξεργασία

Μητρώο Παγίων

Τα πάγια περιουσιακά στοιχεία του Δήμου Λαμιέων, όπως αυτά αποτυπώνονται στο Βιβλίο Μητρώου Παγίων, αποτελούν τον πυρήνα της καθαρής θέσης και της επιχειρησιακής ικανότητας του οργανισμού. Η ορθή κατηγοριοποίηση και κωδικοποίηση των ενσώματων και ασώματων ακινητοποιήσεων (βάσει του Π.Δ. 315/1999) αποτελεί προϋπόθεση για τη διασφάλιση της ακρίβειας των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμός). Μέσω της συστηματικής ταξινόμησης, επιτυγχάνεται:

1. Ακριβής υπολογισμός των ετήσιων αποσβέσεων: Διασφαλίζοντας την ορθή απεικόνιση της αναπόσβεστης αξίας των υποδομών και του εξοπλισμού.
2. Διαχείριση Κύκλου Ζωής (Asset Lifecycle Management): Ο αποτελεσματικός προγραμματισμός κεφαλαιουχικών δαπανών (CAPEX) για συντηρήσεις, αντικαταστάσεις και αναβαθμίσεις.
3. Παρακολούθηση επενδυτικών ακινήτων: Η αξιολόγηση της απόδοσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και η ανάδειξη ανενεργών πόρων.

Παράλληλα, η αυστηρή τήρηση του Μητρώου Παγίων αποτελεί θεμελιώδη δικλίδα εσωτερικού ελέγχου, ενισχύοντας τη διαφάνεια, τη λογοδοσία και τη συμμόρφωση με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Ειδικότερα:

- «Γη & Ακίνητη Περιουσία»: Εντάσσονται οικόπεδα εντός και εκτός σχεδίου πόλεως, αδιάθετες εκτάσεις επεκτάσεων σχεδίου, κοινόχρηστοι χώροι, καθώς και γήπεδα ειδικών χρήσεων. Τα πάγια αυτά συνιστούν το βασικό χωρικό και αναπτυξιακό απόθεμα του Δήμου, καθώς αποτελούν τη φυσική βάση πάνω στην οποία δύναται να αναπτυχθούν μελλοντικές κοινωνικές, οικονομικές και τεχνικές υποδομές. Η ορθολογική διαχείριση και η στρατηγική αξιοποίησή τους συνδέονται άμεσα με τον χωρικό σχεδιασμό, τη βιώσιμη αστική ανάπτυξη και την επενδυτική ετοιμότητα της τοπικής αυτοδιοίκησης.
- «Εκπαιδευτικές Υποδομές»: Περιλαμβάνει σχολικές μονάδες όλων των βαθμίδων, νηπιαγωγεία, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, καθώς και οικόπεδα δεσμευμένα για εκπαιδευτική χρήση. Τα πάγια αυτά εξυπηρετούν κρίσιμες ανάγκες κοινωνικής αναπαραγωγής και ανάπτυξης του ανθρώπινου κεφαλαίου και συνδέονται άμεσα με την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης και την ισότιμη πρόσβαση των κατοίκων σε εκπαιδευτικές υπηρεσίες. Η επάρκεια, η λειτουργικότητα και η χωρική κατανομή τους αποτελούν βασικούς δείκτες κοινωνικής συνοχής και βιώσιμης τοπικής ανάπτυξης.
- «Αθλητικές Υποδομές»: Περιλαμβάνει γήπεδα ποδοσφαίρου, γήπεδα καλαθοσφαίρισης, αθλητικά κέντρα, κλειστά γυμναστήρια και συναφείς υποστηρικτικές εγκαταστάσεις. Τα πάγια αυτά συμβάλλουν στην προαγωγή της σωματικής άσκησης, της δημόσιας υγείας και της κοινωνικής ένταξης, ιδίως των νέων και των ευάλωτων ομάδων. Η διατήρηση και αναβάθμισή τους ενισχύει την ποιότητα ζωής και την κοινωνική δυναμική της τοπικής κοινωνίας.
- «Πολιτιστικές Υποδομές»: Εντάσσονται πολιτιστικά κέντρα, μουσεία, δημοτικά θέατρα, πνευματικά κέντρα και λοιποί χώροι πολιτιστικής δραστηριότητας. Τα πάγια αυτά αποτελούν Φορείς πολιτισμικού κεφαλαίου και συμβάλλουν στη διατήρηση της τοπικής ταυτότητας, στη διάχυση της

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- πολιτιστικής δημιουργίας και στην ενίσχυση των δημιουργικών και πολιτιστικών βιομηχανιών. Η αξιοποίησή τους μπορεί να λειτουργήσει ως μοχλός τοπικής ανάπτυξης και πολιτιστικού τουρισμού.
- «Κοινωνικές και Προνοιακές Υποδομές»: Περιλαμβάνουν ΚΑΠΗ, γηροκομεία, δομές φιλοξενίας, κέντρα υποστήριξης ευάλωτων ομάδων και συναφείς εγκαταστάσεις. Τα πάγια αυτά εξυπηρετούν βασικές ανάγκες κοινωνικής προστασίας και φροντίδας και συνδέονται άμεσα με τη συνοχή, την αλληλεγγύη και τη συμπερίληψη σε τοπικό επίπεδο. Η λειτουργικότητά τους αποτελεί κρίσιμο παράγοντα κοινωνικής ανθεκτικότητας.
 - «Υποδομών Υγείας»: Περιλαμβάνει κέντρα υγείας, υγειονομικούς σταθμούς και εκτάσεις δεσμευμένες για υγειονομική χρήση. Τα πάγια αυτά διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο στην πρόληψη, την πρωτοβάθμια φροντίδα και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας, ιδίως σε επίπεδο τοπικών κοινοτήτων. Η χωρική τους επάρκεια και η λειτουργική τους κατάσταση επηρεάζουν άμεσα την ποιότητα ζωής και την κοινωνική ευημερία.
 - «Διοικητικές Υποδομές»: Εντάσσονται δημοτικά καταστήματα, κτίρια διοίκησης, δημαρχεία, δημοτικά γκαράζ και λοιπές εγκαταστάσεις υποστήριξης της διοικητικής λειτουργίας. Τα πάγια αυτά εξυπηρετούν τις διαχρονικές ανάγκες λειτουργίας του Δήμου και επηρεάζουν άμεσα την αποτελεσματικότητα της τοπικής διακυβέρνησης, την εξυπηρέτηση των πολιτών και τη διοικητική επάρκεια των υπηρεσιών.
 - «Υποδομές Περιβάλλοντος και λοιπες Υποδομές Κοινής Ωφέλειας, που δεν υπάγονται σε κάποια από τις προαναφερθείσες κατηγορίες»: Περιλαμβάνουν κυνοκομεία, αντλιοστάσια, κοινόχρηστους χώρους στάθμευσης, πάρκα, χώρους πρασίνου και εγκαταστάσεις αναψυχής. Τα πάγια αυτά συνδέονται με την περιβαλλοντική διαχείριση, τη βιώσιμη αστική ανάπτυξη και τη βελτίωση της καθημερινότητας των κατοίκων, συμβάλλοντας στην περιβαλλοντική ανθεκτικότητα και την αναβάθμιση του δημόσιου χώρου.
 - «Οικονομικές και Αναπτυξιακές Υποδομές»: Περιλαμβάνει πάγια που συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την άσκηση οικονομικών δραστηριοτήτων και την ενίσχυση της τοπικής ανάπτυξης, όπως η Δημοτική Αγορά, καθώς και ακίνητα ή εκτάσεις δυναμικής εμπορικής ή αναπτυξιακής αξιοποίησης. Οι υποδομές αυτές διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στη στήριξη της τοπικής οικονομίας, στη λειτουργία της αγοράς και στη δημιουργία προϋποθέσεων για μελλοντικές επενδυτικές παρεμβάσεις. Ουσιαστικά, αποτελούν κρίσιμο αναπτυξιακό απόθεμα, το οποίο δύναται να αξιοποιηθεί στο πλαίσιο ενός ολοκληρωμένου χωρικού και οικονομικού σχεδιασμού του Δήμου.

Ο Πίνακας που ακολουθεί παρουσιάζει κωδικοποιημένες τις προαναφερθείσες πληροφορίες σχετικά με το μητρώο παγίων του Δήμου Λαμιέων, με τη λογική της θεματικής διαστρωμάτωσης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 29: Κωδικοποίηση βασικών κατηγοριών του μητρώου παγίων του Δήμου Λαμιέων, με τη λογική θεματικής διαστρωμάτωσης.

Κατηγορία Παγίων	Περιγραφή / Ενδεικτικά Πάγια	Λειτουργικός – Στρατηγικός Ρόλος
Γη & Ακίνητη Δημοτική Περιουσία	Οικόπεδα εντός/εκτός σχεδίου, αδιάθετες εκτάσεις, κοινόχρηστοι χώροι, εκτάσεις ειδικής χρήσης	Χωρικό απόθεμα, βάση μελλοντικών παρεμβάσεων και επενδύσεων
Εκπαιδευτικές Υποδομές	Νηπιαγωγεία, δημοτικά σχολεία, γυμνάσια, λύκεια, παιδικοί & βρεφονηπιακοί σταθμοί	Ανθρώπινο κεφάλαιο, κοινωνική συνοχή, ισότιμη πρόσβαση
Αθλητικές Υποδομές	Γήπεδα ποδοσφαίρου, γήπεδα μπάσκετ, κλειστά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα	Δημόσια υγεία, νεολαία, κοινωνική ένταξη
Πολιτιστικές Υποδομές	Πολιτιστικά κέντρα, μουσεία, δημοτικά θέατρα, πνευματικά κέντρα	Πολιτισμική ταυτότητα, δημιουργικές βιομηχανίες
Κοινωνικές & Προνοιακές Υποδομές	ΚΑΠΗ, γηροκομεία, ορφανοτροφεία, δομές κοινωνικής φροντίδας	Κοινωνική προστασία, συμπερίληψη, κοινωνική ανθεκτικότητα
Υποδομές Υγείας	Κέντρα υγείας, υγειονομικοί σταθμοί, οικόπεδα υγειονομικής χρήσης	Πρόληψη, πρωτοβάθμια φροντίδα, ποιότητα ζωής
Διοικητικές Υποδομές	Δημαρχεία, δημοτικά καταστήματα, κτίρια διοίκησης, δημοτικά γκαράζ	Αποτελεσματικότητα διοίκησης, εξυπηρέτηση πολιτών
Υποδομές Περιβάλλοντος και λοιπες Υποδομές Κοινής Ωφέλειας, που δεν υπάγονται σε κάποια από τις προαναφερθείσες κατηγορίες	Κυνοκομεία, αντλιοστάσια, πάρκα, χώροι στάθμευσης, πράσινο	Περιβαλλοντική διαχείριση, βιώσιμη αστική ανάπτυξη
Οικονομικές & Αναπτυξιακές Υποδομές	Δημοτικές αγορές, χώροι εμπορικής ή αναπτυξιακής χρήσης	Τοπική οικονομία, αναπτυξιακή δυναμική

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2.3.5. Οικονομικά Στοιχεία

Ο κατωτέρω Πίνακας 30 παρουσιάζει τα εισπραχθέντα έσοδα και τις ενταλθείσες πληρωμές που πραγματοποιήθηκαν στον Δήμο Λαμιέων κατά τα έτη 2022, 2023 και 2024. Τα συνολικά εισπραχθέντα έσοδα ανήλθαν σε 49.810.794,07 € το 2022, μειώθηκαν σε 48.238.305,96 € το 2023 και αυξήθηκαν εκ νέου σε 49.539.045,72 € το 2024, καταγράφοντας μικρές διακυμάνσεις μεταξύ των ετών. Αντίστοιχα, οι ενταλθείσες πληρωμές διαμορφώθηκαν σε 39.401.204,66 € το 2022, 39.415.675,08 € το 2023 και 38.699.225,28 € το 2024, αποτυπώνοντας τη συνολική εικόνα των ενταλθέντων δαπανών του Δήμου ανά έτος. Ο Δήμος έχει καταφέρει να διατηρήσει την εισπραξιμότητα των τελών του και ότι η μείωση του πληθυσμού αντισταθμίζεται από αυξημένες κρατικές επιχορηγήσεις (ΚΑΠ) ή έκτακτα χρηματοδοτικά εργαλεία (ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης).

Πίνακας 290: Συνολικά εισπραχθέντα έσοδα και ενταλθείσες πληρωμές του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΝΤΑΛΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ (€)
2022	49.810.794,07	39.401.204,66
2023	48.238.305,96	39.415.675,08
2024	49.539.045,72	38.699.225,28

Πηγή: Δήμος Λαμιέων και ίδια επεξεργασία

Ο παρακάτω Πίνακας 31 παρουσιάζει την κατά έτος εξέλιξη των επιμέρους κατηγοριών των εισπραχθέντων εσόδων του Δήμου Λαμιέων. Τα εισπραχθέντα τακτικά έσοδα αυξάνονται από 20.580.001,49 € το 2022 σε 26.826.565,53 € το 2024, ενώ τα εισπραχθέντα έκτακτα και λοιπά έσοδα εμφανίζουν μικρές διακυμάνσεις. Το χρηματικό υπόλοιπο μειώνεται διαχρονικά μεταξύ των ετών 2022-2024, γεγονός που αποτυπώνεται και στον κάτωθι πίνακα. Η αύξηση των τακτικών εσόδων από τα 20,58εκατ.€ στα 26,82εκατ.€, είναι γεγονός που δείχνει ότι ο Δήμος Λαμιέων ισχυροποιείται, είτε μέσω της αποδοτικότερης είσπραξης οφειλών και δημοτικών τελών, είτε λόγω της αναπροσαρμογή των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ). Η μείωση του χρηματικού υπολοίπου σε συνδυασμό με την σχετική σταθερότητα των εκτάκτων εσόδων δείχνουν μια σταθερή απορροφητικότητα κονδυλίων που διοχετεύεται και σε επενδυτικές ανάγκες αναπτυξιακού χαρακτήρα.

Πίνακας 31: Εξέλιξη εισπραχθέντων εσόδων του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ (€)
-----------	---

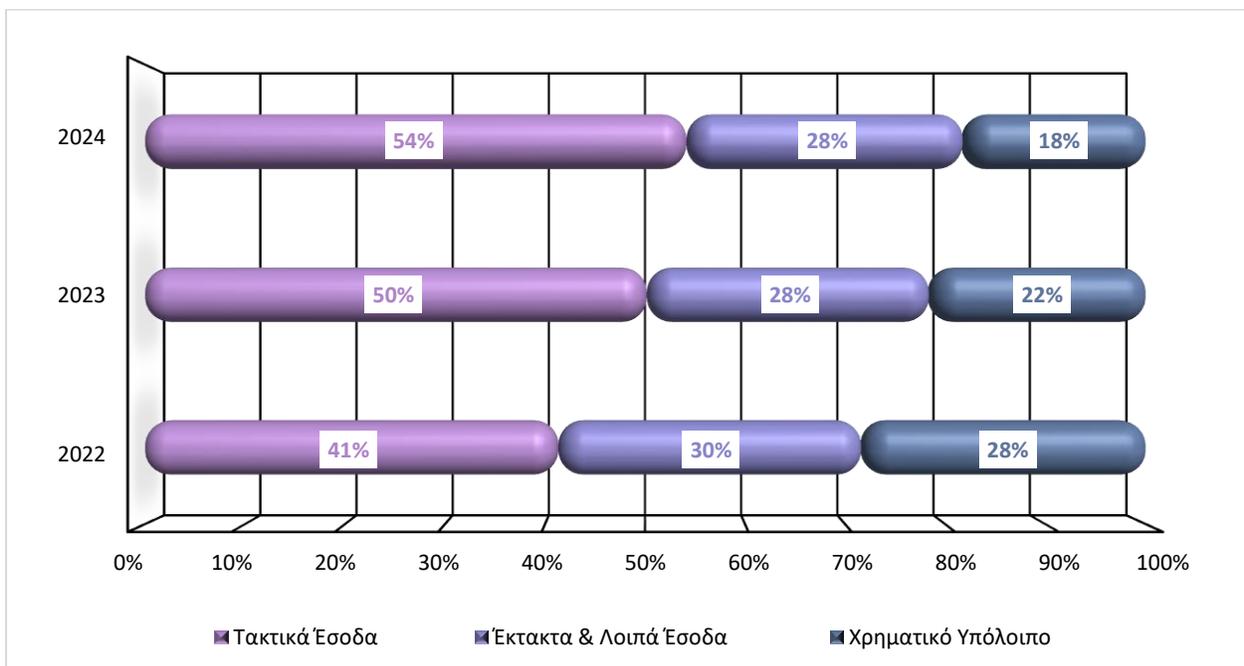
Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

	2022	2023	2024
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	20.580.001,49	24.205.473,22	26.826.565,53
ΕΚΤΑΚΤΑ & ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ	15.110.346,35	13.623.243,33	13.695.315,57
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	14.120.446,23	10.409.589,41	9.017.164,62
ΣΥΝΟΛΟ	49.810.794,07	48.238.305,96	49.539.045,72

Πηγή: Δήμος Λαμιέων και ίδια επεξεργασία

Το κατωτέρω Διάγραμμα απεικονίζει ποσοστιαία την κατανομή των εισπραχθέντων εσόδων του Δήμου Λαμιέων για τα έτη 2022–2024. Η συμμετοχή των τακτικών εσόδων αυξάνεται σταδιακά στο σύνολο του προϋπολογισμού, ενώ τα έκτακτα και λοιπά έσοδα και το χρηματικό υπόλοιπο εμφανίζουν μειούμενη ποσοστιαία βαρύτητα.

Διάγραμμα 24: Ποσοστιαία κατανομή των εισπραχθέντων εσόδων του Δήμου Λαμιέων (Α: 2022, Β: 2023 και Γ: 2024).



Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Ακολουθεί Πίνακας 32 που παρουσιάζει τις πληθωθείσες δαπάνες του Δήμου Λαμιέων ανά κατηγορία εξόδων για την περίοδο 2022–2024. Οι Δαπάνες της Ομάδας 6 μεταβάλλονται από 25.575.315,08 € το 2022 σε 25.222.577,17 € το 2024, αποτελώντας τη μεγαλύτερη κατηγορία πληρωμών. Οι Δαπάνες της Ομάδας 7 μεταβάλλονται από 7.603.858,03 € το 2022 σε 5.650364,97 € το 2024. Οι Δαπάνες της Ομάδας 8 μεταβάλλονται από 6.222.031,55 € το 2022 σε 7.826.283,14€ το 2024. Η Ομάδα 6 (Λειτουργικές Δαπάνες) παραμένει ο «κυρίαρχος» των πληρωμών, απορροφώντας το 65,2% του συνόλου των δαπανών το 2024 (25,2 εκατ. € επί συνόλου 38,7 εκατ. €), γεγονός που σηματοδοτεί ότι η πλειονότητα των πόρων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

αναλώνεται στη λειτουργία του μηχανισμού, αφήνοντας περιορισμένα περιθώρια για πολιτικές παρέμβασης. Η ομάδα 7 (Επενδύσεις/Εργα) παρουσιάζει μείωση της τάξης του 25,7% μέσα σε τρία χρόνια (από 7,6 εκατ. € σε 5,65 εκατ. €), γεγονός που δείχνει μια επιβράδυνση παραγωγής υποδομών που οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στην μετάβαση μεταξύ των προγραμματικών περιόδων ΕΣΠΑ 2014-2020 & 2021-2027 και στην καθυστέρησης έναρξης νέων προσκλήσεων. Η αύξηση των πληρωμών της Ομάδας 8 (από 6,2 εκατ. € σε 7,8 εκατ. €) δείχνει ότι ο Δήμος καλείται να διαχειριστεί μεγαλύτερο όγκο παλαιών οφειλών ή αποδόσεων προς τρίτους.

Πίνακας32: Κατηγοριοποίηση των πληρωμών του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ (€)		
	2022	2023	2024
ΟΜΑΔΑ 6	25.575.315,08	25.433.693,21	25.222.577,17
ΟΜΑΔΑ 7	7.603.858,03	7.599.312,64	5.650.364,97
ΟΜΑΔΑ 8	6.222.031,55	6.382.669,23	7.826.283,14

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Ο Πίνακας 33 κατωτέρω αποτυπώνει την κατανομή των εξόδων και του αποθεματικού του Δήμου Λαμιέων, για την εξεταζόμενη τριετία. Τα πληρωθέντα έξοδα παραμένουν σε παρόμοια επίπεδα μεταξύ των ετών, ενώ το αποθεματικό διαμορφώνεται 10.409.589,41 το 2022, 8.822.630,88 το 2023 και 10.839.820,44 το 2024. Από την ανάλυση του Πίνακα 33 προκύπτει ότι ο Δήμος Λαμιέων διατηρεί μια ισχυρή ταμειακή θέση, με το χρηματικό υπόλοιπο να παρουσιάζει αυξητική τάση το 2024, αγγίζοντας τα 10,8 εκατ. €. Ωστόσο, η διατήρηση αυτών των υψηλών πλεονασμάτων, σε συνδυασμό με τη στασιμότητα των συνολικών δαπανών, αναδεικνύει την ανάγκη για αποτελεσματικότερη απορρόφηση των πόρων και ενίσχυση του Τεχνικού Προγράμματος, προκειμένου να αναχαιτιστεί η παρατηρούμενη πληθυσμιακή και αναπτυξιακή κάμψη της περιοχής.

Πίνακας 33:Απολογισμός πληρωθέντων εξόδων του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

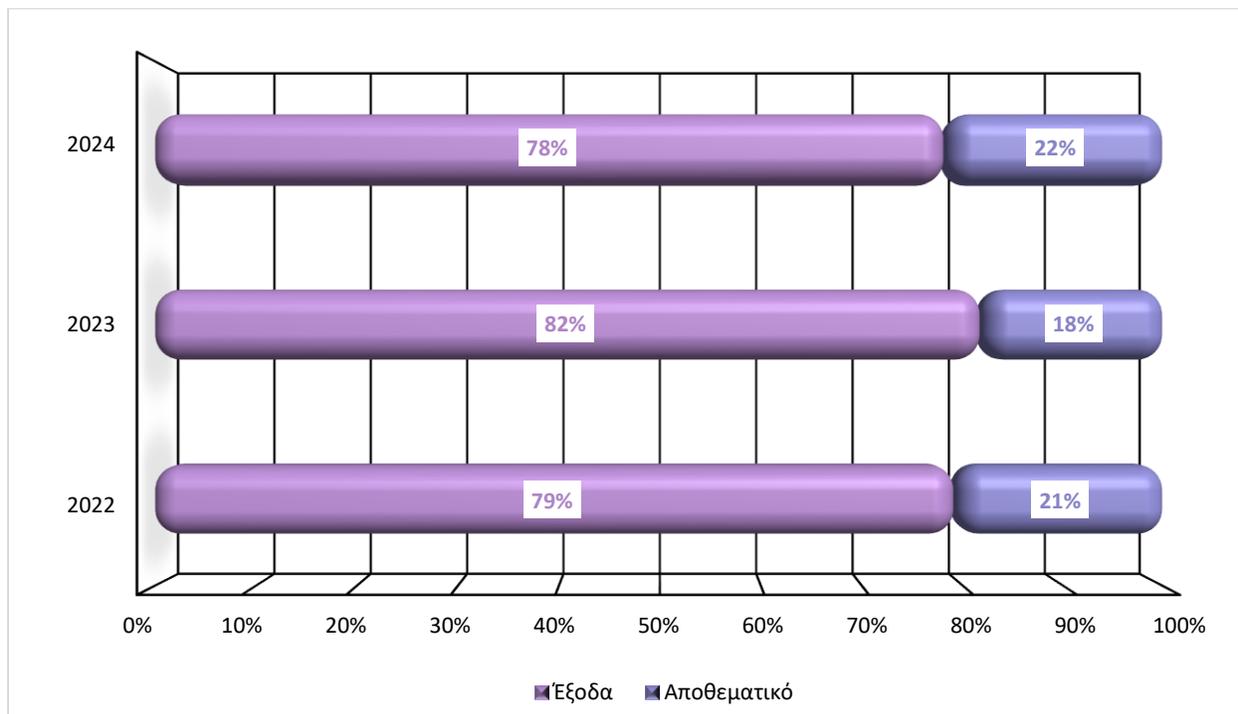
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ (€)		
	2022	2023	2024
ΕΞΟΔΑ	39.401.204,66	39.415.675,08	38.699.225,28
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	10.409.589,41	8.822.630,88	10.839.820,44
ΣΥΝΟΛΟ	49.810.794,07	48.238.305,96	49.539.045,72

Πηγή: Δήμος Λαμιέων και ίδια επεξεργασία

Το ακόλουθο Διάγραμμα παρουσιάζει την ποσοστιαία κατανομή των εξόδων και του αποθεματικού για τα έτη 2022–2024. Τα έξοδα καταλαμβάνουν το μεγαλύτερο ποσοστό του προϋπολογισμού, ενώ το αποθεματικό εμφανίζει μεταβολές στη συμμετοχή του μεταξύ των ετών. Η απεικόνιση αυτή αφορά αποκλειστικά τον οικονομικό σχεδιασμό του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 25: Ποσοστιαία αποτύπωση του απολογισμού των πληρωθέντων εξόδων του Δήμου Λαμιέων (Α: 2022, Β: 2023 και Γ: 2024).



Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

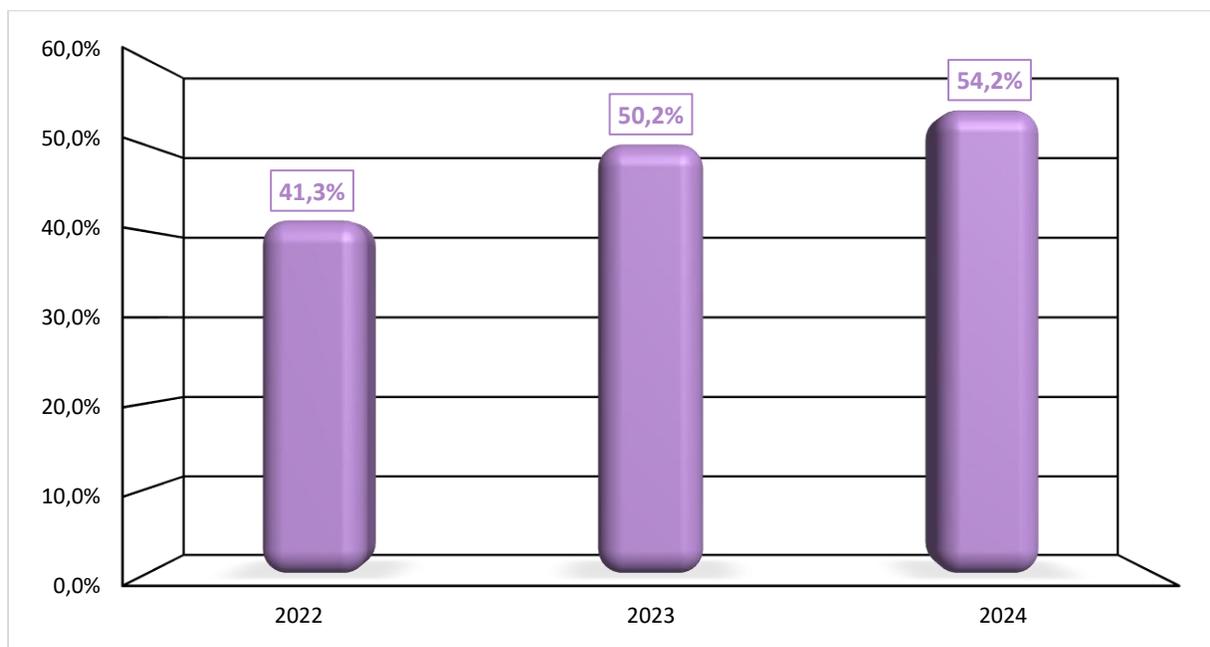
Ο Πίνακας 34 και το Διάγραμμα 27 που ακολουθούν, αποτυπώνουν τον αριθμοδείκτη δομής εσόδων βάσει προϋπολογισθέντων στοιχείων. Το ποσοστό των τακτικών εσόδων επί του συνόλου αυξάνεται από 41,3% το 2022 σε 54,2% το 2024. Τα δεδομένα αυτά παρουσιάζονται τόσο σε απόλυτα μεγέθη, όσο και σε ποσοστιακή μορφή, αποτυπώνοντας τον προγραμματισμό της διάρθρωσης των εσόδων.

Πίνακας 34: Αριθμοδείκτης δομής εσόδων του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΔΕΙΚΤΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ (€)			ΠΟΣΟΣΤΟ (%)		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Τακτικά έσοδα	20.580.001,49	24.205.473,22	26.826.565,53	41,3%	50,2%	54,2%
Σύνολο εσόδων	49.810.794,07	48.238.305,96	49.539.045,72			

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα 27: Ποσοστιαία αποτύπωση του αριθμοδείκτη δομής εσόδων του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Ο Πίνακας 35 κατωτέρω παρουσιάζει αναλυτικά τους δείκτες εσόδων ανά κάτοικο, διαχωρίζοντας τα προϋπολογισθέντα από τα εισπραχθέντα ποσά. Τα προϋπολογισθέντα ίδια τακτικά έσοδα ανά κάτοικο αυξάνονται από 395,79 € το 2022 σε 485,60 € το 2024, ενώ τα πραγματικά εισπραχθέντα αντίστοιχα ποσά διαμορφώνονται σε χαμηλότερα επίπεδα. Παράλληλα, παρουσιάζεται το σύνολο εσόδων ανά κάτοικο τόσο σε προϋπολογιστική όσο και σε πραγματική βάση. Οι υπολογισμοί έχουν γίνει με την παραδοχή πως ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Λαμιέων (απογραφή 2021) παραμένει σταθερός στους 66.657 κατοίκους. Η ανάλυση των δεικτών ανά κάτοικο, αναδεικνύει μια συνειδητή προσπάθεια της δημοτικής αρχής να ενισχύσει τα ίδια έσοδα, αυξάνοντας τη δυνητική χρηματοδότηση ανά δημότη κατά την τριετία 2022-2024. Ωστόσο, η παρατηρούμενη απόκλιση μεταξύ προϋπολογισθέντων και πραγματικών εισπράξεων υποδηλώνει την ανάγκη για έναν πιο ρεαλιστικό οικονομικό σχεδιασμό. Υπό το πρίσμα της χωροταξικής ανάλυσης, η διατήρηση των εσόδων ανά κάτοικο σε ικανοποιητικά επίπεδα είναι ζωτικής σημασίας για την ανάσχεση της πληθυσμιακής διαρροής, καθώς επιτρέπει στον Δήμο να επενδύει στη βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος και των κοινωνικών υποδομών.

Πίνακας 35: Αριθμοδείκτες εσόδων ανά κάτοικο του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΔΕΙΚΤΗΣ ΕΣΟΔΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΟΙΚΟ	ΠΟΣΑ (€)			ΕΣΟΔΑ (€) ΑΝΑ ΚΑΤΟΙΚΟ		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ (€)						
Ίδια Τακτικά έσοδα	26.382.157,41	29.253.464,65	32.368.938,96	395,79	438,87	485,60
Σύνολο εσόδων	82.543.097,92	81.860.842,85	79.533.550,02	1.238,33	1.228,09	1.193,18

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΔΕΙΚΤΗΣ ΕΣΟΔΩΝ ΑΝΑΚΑΤΟΙΚΟ	ΠΟΣΑ (€)			ΕΣΟΔΑ (€) ΑΝΑ ΚΑΤΟΙΚΟ		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ (€)						
Ίδια Τακτικά έσοδα	20.580.001,49	24.205.473,22	26.826.565,53	308,74	363,13	402,46
Σύνολο εσόδων	49.810.794,07	48.238.305,96	49.539.045,72	747,27	723,68	743,19
ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ						
Σύνολο πληθυσμού	66.657	66.657	66.657			

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ίδια επεξεργασία

Ο Πίνακας 36 που ακολουθεί, παρουσιάζει τους βασικούς αριθμοδείκτες οικονομικής επίδοσης του Δήμος Λαμιέων για τα έτη 2022, 2023 και 2024, συνδέοντας προϋπολογισθέντα, βεβαιωθέντα, εισπραχθέντα και πληρωθέντα μεγέθη τόσο σε απόλυτες όσο και σε ποσοστιαίες τιμές. Ειδικότερα:

- Ο δείκτης βεβαιωθέντων εσόδων επί των προϋπολογισθέντων εκφράζει το ποσοστό των εσόδων που βεβαιώθηκαν επί του συνόλου των εσόδων που είχαν αρχικά προϋπολογισθεί και ανέρχεται σε 72% το 2022, 71% το 2023 και 77% το 2024. Ο δείκτης αυτός αποτυπώνει τον βαθμό στον οποίο ο οικονομικός προγραμματισμός μετατράπηκε σε βεβαιωμένες απαιτήσεις του Δήμου εντός κάθε οικονομικού έτους. Η εξέλιξη του δείκτη βεβαιωθέντων προς προϋπολογισθέντα έσοδα στον Δήμο Λαμιέων καταδεικνύει μια σαφή πορεία προς τον δημοσιονομικό εξορθολογισμό. Η άνοδος του δείκτη στο 77% το έτος 2024 μαρτυρά τη μετάβαση σε ένα μοντέλο πιο ρεαλιστικού προγραμματισμού, μειώνοντας την απόσταση μεταξύ προσδοκιών και πραγματικών απαιτήσεων. Η τάση αυτή ενισχύει την αξιοπιστία του Δήμου ως προς την υλοποίηση του Τεχνικού του Προγράμματος, καθώς διασφαλίζει ότι οι δεσμευμένοι πόροι πατάνε σε μια πιο στέρεη βεβαιωτική βάση, περιορίζοντας την αβεβαιότητα στη χρηματοδότηση των υποδομών.
- Ο δείκτης εισπραχθέντων εσόδων επί των βεβαιωθέντων αποτυπώνει το ποσοστό των εσόδων που εισπράχθηκαν πραγματικά σε σχέση με όσα είχαν βεβαιωθεί και διαμορφώνεται σε 60% το 2022, 59% το 2023 και 62% το 2024. Ο συγκεκριμένος δείκτης καταγράφει την αναλογία μεταξύ των βεβαιωμένων απαιτήσεων και των τελικά εισπραχθέντων ποσών, παρέχοντας εικόνα της εισπρακτικής απόδοσης σε ποσοστιαία βάση. Τα αντίστοιχα απόλυτα μεγέθη εισπραχθέντων εσόδων παρουσιάζονται παράλληλα στον πίνακα για κάθε έτος. Η ανάλυση της εισπρακτικής απόδοσης του Δήμου Λαμιέων για την τριετία 2022-2024 αναδεικνύει μια σταθερή πρόκληση: τη δυσκολία μετατροπής των βεβαιωμένων απαιτήσεων σε πραγματική ρευστότητα. Παρόλο που ο δείκτης παραμένει σε επίπεδα κάτω του αναμενόμενου (60-62%), η άνοδος που καταγράφεται το 2024 υποδηλώνει μια ενισχυμένη προσπάθεια εξυγίανσης των εισπρακτικών μηχανισμών. Από χωροταξική σκοπιά, η βελτίωση αυτή είναι ζωτικής σημασίας, καθώς η διασφάλιση της ταμειακής ροής αποτελεί προϋπόθεση για την απρόσκοπτη χρηματοδότηση των έργων του Τεχνικού Προγράμματος και την αποφυγή ελλειμμάτων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν την αναπτυξιακή τροχιά του Δήμου.
- δείκτης πληρωθέντων εξόδων επί των προϋπολογισθέντων εξόδων εκφράζει το ποσοστό των δαπανών που υλοποιήθηκαν πραγματικά σε σχέση με το σύνολο των εξόδων που είχαν εγγραφεί

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

στον προϋπολογισμό. Ο δείκτης αυτός ανέρχεται σε 60% το 2022, 59% το 2023 και 62% το 2024, αποτυπώνοντας τον βαθμό εκτέλεσης του σκέλους των εξόδων για κάθε οικονομικό έτος. Οι ποσοστιακές αυτές τιμές συνδέονται άμεσα με τα αντίστοιχα προϋπολογισθέντα και πληρωθέντα ποσά που παρατίθενται στον πίνακα. Η εξέλιξη του δείκτη πληρωθέντων προς προϋπολογισθέντα έξοδα καταδεικνύει μια σταθερή ικανότητα του Δήμου Λαμιέων να μετουσιώνει τον οικονομικό προγραμματισμό σε πραγματικές δαπάνες, με τον δείκτη να παρουσιάζει αυξητική τάση το 2024 (62%). Η σταθερότητα αυτή μαρτυρά έναν συγκροτημένο διοικητικό μηχανισμό και υπογραμμίζει τα περιθώρια βελτίωσης στην επιτάχυνση των διαδικασιών υλοποίησης του Τεχνικού Προγράμματος. Υπό το πρίσμα της χωρικής ανάπτυξης, η διατήρηση και ενίσχυση αυτού του δείκτη είναι απαραίτητη για τη διασφάλιση της έγκαιρης παράδοσης των υποδομών που απαιτούνται για την αναβάθμιση του βιοτικού επιπέδου των κατοίκων.

Πίνακας 36: Αριθμοδείκτες οικονομικής επίδοσης του Δήμου Λαμιέων (2022, 2023 και 2024).

ΔΕΙΚΤΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΤΗ		
	2022	2023	2024
Βεβαιωθέντα έσοδα	59.059.534,19 €	57.719.626,42 €	60.987.518,43 €
Προϋπολογισθέντα έσοδα	82.543.097,92 €	81.860.842,85 €	79.533.550,02 €
Δείκτης βεβαιωθέντων εσόδων	72%	71%	77%
Εισπραχθέντα έσοδα	49.810.794,07 €	48.238.305,96 €	49.539.045,72 €
Βεβαιωθέντα έσοδα	82.543.097,92 €	81.860.842,85 €	79.533.550,02 €
Δείκτης εισπραχθέντων εσόδων	60%	59%	62%
Πληρωθέντα έξοδα	49.810.794,07 €	48.238.305,96 €	49.539.045,72
Προϋπολογισθέντα έξοδα	82.543.097,92 €	81.860.842,85 €	79.533.550,02 €
Δείκτης πληρωθέντων εξόδων	60%	59%	62%

Πηγή: Δήμος Λαμιέων & ιδία επεξεργασία

2.3.6. Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Ο Δήμος Λαμιέων, αναγνωρίζοντας τον καθοριστικό ρόλο των ψηφιακών τεχνολογιών στη σύγχρονη αστική διακυβέρνηση, έχει εκπονήσει και υλοποιεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο ψηφιακού μετασχηματισμού. Το σχέδιο αυτό αποσκοπεί στον εκσυγχρονισμό της διοικητικής λειτουργίας, στη συστηματική αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών και στη μετάβαση της πόλης σε ένα βιώσιμο, ανθεκτικό και ανθρωποκεντρικό αστικό πρότυπο. Οι παρεμβάσεις που υλοποιούνται συγκροτούν ένα συνεκτικό και αλληλοσυμπληρούμενο πλέγμα δράσεων, βασισμένο σε σύγχρονες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, με έμφαση στη διαλειτουργικότητα των συστημάτων, στη συλλογή και αξιοποίηση δεδομένων και στη βελτίωση της εξυπηρέτησης πολιτών και επιχειρήσεων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στον πυρήνα της Στρατηγικής αυτής εντάσσεται η οργάνωση Γραφείου Κίνησης και η διαχείριση του δημοτικού στόλου οχημάτων, μέσω ολοκληρωμένου συστήματος τηλεματικής και ψηφιακής παρακολούθησης. Η δράση αυτή επιτρέπει τον συνεχή και αξιόπιστο έλεγχο της χρήσης των οχημάτων, την ακριβή καταγραφή των διαδρομών και της κατανάλωσης καυσίμων, καθώς και τη συστηματική παρακολούθηση των αναγκών συντήρησης. Μέσα από τη βελτιστοποίηση του προγραμματισμού και της διαχείρισης του στόλου, επιτυγχάνεται τόσο η μείωση του λειτουργικού κόστους, όσο και ο περιορισμός του περιβαλλοντικού αποτυπώματος του Δήμου.

Παράλληλα, ο Δήμος επενδύει συστηματικά στην ενεργειακή αναβάθμιση των δημοτικών και σχολικών κτηρίων, μέσω της εγκατάστασης έξυπνων συστημάτων ενεργειακής διαχείρισης. Η απομακρυσμένη παρακολούθηση της κατανάλωσης ενέργειας σε πραγματικό χρόνο, σε συνδυασμό με την παραγωγή αναλυτικών αναφορών, επιτρέπει την τεκμηριωμένη αξιολόγηση της ενεργειακής συμπεριφοράς των κτηρίων. Επιπλέον, η δυνατότητα έγκαιρης ανίχνευσης υπερβάσεων και αποκλίσεων συμβάλλει στην ορθολογική διαχείριση των πόρων και στη σταδιακή μείωση των δημοτικών δαπανών. Συμπληρωματικά, η εφαρμογή έξυπνων συστημάτων ηλεκτροφωτισμού στα δημοτικά κτήρια ενισχύει τον αυτοματισμό και τον έλεγχο του φωτισμού, περιορίζοντας φαινόμενα σπατάλης ενέργειας και βελτιώνοντας τις συνθήκες λειτουργίας των χώρων.

Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στη βελτίωση της εξυπηρέτησης πολιτών και επιχειρήσεων, μέσα από την ανάπτυξη σύγχρονων ψηφιακών υπηρεσιών και πλατφορμών. Ο Έξυπνος Οδηγός Πόλης / Δήμου λειτουργεί ως κεντρικό σημείο ψηφιακής πληροφόρησης, αναδεικνύοντας τα σημεία ενδιαφέροντος, τις δημοτικές υπηρεσίες και την τοπική επιχειρηματικότητα. Μέσω της ενίσχυσης της ψηφιακής εικόνας και της εξωστρέφειας της πόλης, υποστηρίζεται η τοπική οικονομία και βελτιώνεται η εμπειρία πολιτών και επισκεπτών. Παράλληλα, εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες για τη διαχείριση παιδικών σταθμών, των δημοτικών κοιμητηρίων, των λαϊκών αγορών και των ευπαθών κοινωνικών ομάδων επιτρέπουν την τυποποίηση και τον εκσυγχρονισμό κρίσιμων κοινωνικών και διοικητικών λειτουργιών, διασφαλίζοντας διαφάνεια, αποτελεσματικότητα και καλύτερο συντονισμό των υπηρεσιών.

Σημαντικό άξονα του ψηφιακού μετασχηματισμού αποτελεί η πλήρης και συστηματική ψηφιοποίηση των διοικητικών διαδικασιών. Η εφαρμογή συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και ψηφιακών υπογραφών μειώνει δραστικά τη γραφειοκρατία και επιταχύνει τις εσωτερικές ροές εργασίας των υπηρεσιών. Παράλληλα, ενισχύεται η θεσμική λογοδοσία και η ιχνηλασιμότητα των διοικητικών ενεργειών. Αντίστοιχα, το σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών και η ηλεκτρονική τιμολόγηση διευκολύνουν τις συναλλαγές με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, περιορίζοντας την ανάγκη φυσικής παρουσίας και ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα και τη διαφάνεια της οικονομικής διαχείρισης.

Ο ψηφιακός μετασχηματισμός του Δήμου Λαμιέων επεκτείνεται και στον τομέα του πολιτισμού και της συμμετοχικής διακυβέρνησης. Η ψηφιοποίηση της τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς επιτρέπει την ανάδειξη και προβολή μνημείων, πολιτιστικών διαδρομών και σημείων ιστορικού ενδιαφέροντος μέσω καινοτόμων ψηφιακών εφαρμογών. Με τον τρόπο αυτό ενισχύεται η πολιτιστική ταυτότητα της πόλης και υποστηρίζεται ο τουριστικός της χαρακτήρας. Παράλληλα, η υλοποίηση ηλεκτρονικών συστημάτων διαβούλευσης για τον

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

προϋπολογισμό και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου ενδυναμώνει τη συμμετοχή των πολιτών στη λήψη αποφάσεων και προάγει τη διαφάνεια και τη δημοκρατική νομιμοποίηση των δημοτικών πολιτικών.

Πρόσθετα, κρίσιμη συνιστώσα της στρατηγικής ψηφιακού μετασχηματισμού αποτελεί η ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και η διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας. Η ανάπτυξη ολοκληρωμένης υποδομής προστασίας από κυβερνοεπιθέσεις διασφαλίζει την ακεραιότητα, τη διαθεσιμότητα και την εμπιστευτικότητα των δεδομένων του Δήμου. Σε συνδυασμό με την υλοποίηση κεντρικής ενιαίας πλατφόρμας συλλογής και διαχείρισης δεδομένων, δημιουργούνται οι προϋποθέσεις για ασφαλή, αξιόπιστη και δεδομενοκεντρική λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών. Μέσω της συστηματικής αξιοποίησης των παραγόμενων αστικών δεδομένων, ο Δήμος Λαμιέων ενισχύει τη δυνατότητα τεκμηριωμένης λήψης αποφάσεων και τη συνολική αποδοτικότητα των παρεμβάσεών του.

Συνοπτικά, οι δράσεις αποτυπώνονται ως εξής:

1. Οργάνωση Γραφείου Κίνησης και Διαχείριση Δημοτικού στόλου οχημάτων
2. Έξυπνα συστήματα ενεργειακής διαχείρισης δημοτικών και σχολικών κτηρίων
3. Έξυπνα συστήματα ηλεκτροφωτισμού εντός δημοτικών κτηρίων
4. Έξυπνος Οδηγός Πόλης / Δήμου με καταγραφή τοπικών επιχειρήσεων
5. Σύστημα διαχείρισης δημοτικών κοιμητηρίων και ψηφιοποίηση φακέλων»
6. Πλατφόρμα διαχείρισης παιδικών σταθμών, ενημέρωσης γονέων με smart εφαρμογή κτλ
7. Ψηφιακή Πλατφόρμα διαχείρισης ευπαθών ομάδων
8. Ψηφιακή Πλατφόρμα Διαχείρισης Λαϊκών Αγορών
9. Σύστημα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και ψηφιακών υπογραφών
10. Σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών πληρωμών
11. Ψηφιοποίηση τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς (η κατοχή και νομή των οποίων ανήκει στον δήμο)
12. Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαβούλευσης Προϋπολογισμού, Τεχνικού Προγράμματος
13. Ολοκληρωμένη υποδομή προστασίας από κυβερνοεπιθέσεις (Network Firewall, Endpoint security, κ.λπ.) και παροχή συστήματος τηλε-εργασίας
14. Κεντρική ενιαία πλατφόρμα διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ
15. Ηλεκτρονική Τιμολόγηση

Συνολικά, οι ανωτέρω δεκαπέντε δράσεις συγκροτούν έναν ολοκληρωμένο και ρεαλιστικό οδικό χάρτη ψηφιακού μετασχηματισμού. Ο οδικός αυτός χάρτης ενισχύει ουσιαστικά τη διοικητική ικανότητα του Δήμου Λαμιέων και βελτιώνει την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών. Παράλληλα, υποστηρίζει τη βιώσιμη ανάπτυξη και δημιουργεί τις βάσεις για τη μετάβαση της πόλης σε ένα σύγχρονο, έξυπνο και κοινωνικά συμπεριληπτικό αστικό περιβάλλον.

2.4.ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

2.4.1.Χρηματοδοτικά Εργαλεία & Μελέτες

A.Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Δήμου Λαμιέων 2021-2027

Η Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Λαμιέων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027 εντάσσεται στο Περιφερειακό Πρόγραμμα «Στερεά Ελλάδα». Ουσιαστικά πρόκειται για τη συνέχεια του ΟΣΒΑΑ της προηγούμενης προγραμματικής περιόδου (2014-2020) και την επικαιροποίησή του, βάσει των αναγκών που εντοπίστηκαν και της ανάλυσης των προκλήσεων, δυνατοτήτων, αδυναμιών και προοπτικών στην προαναφερθείσα χωρική ενότητα. Η επικαιροποιημένη και συνεχιζόμενη στρατηγική 2021-2027 είναι στοχευμένη προκειμένου να ανταποκρίνεται σε ένα δυναμικά μεταβαλλόμενο τοπίο, γεμάτο προοπτικές και προκλήσεις.. Το όραμα της νέας στρατηγικής διατυπώνεται ως εξής:

«Η βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος, η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής και η ενίσχυση του αναπτυξιακού ρόλου της Λαμίας στη βάση της ανάδειξης του Δήμου ως εξωστρεφή και βιώσιμου προορισμού.»

Για την προηγούμενη ΟΧΕ-ΒΑΑ της περιόδου 2014-2020 είχε οριστεί μία μικρότερη περιοχή εστίασης, η «Λειτουργική Αστική Περιοχή Παρέμβασης» που την οριοθετούσε η πόλη της Λαμίας. Η επιλογή αυτή βασίστηκε στο γενικό στόχο του ΟΣΒΑΑ περί ανάδειξης της πόλης της Λαμίας σε διεθνή και αναγνωρισμένο πολιτιστικό προορισμό. Στην επικαιροποιημένη Στρατηγική ΒΑΑ 2021-2027 όραμα και στρατηγική στόχευσης της χωρικής/αστικής αρχής αποτελεί η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής και η ενίσχυση του αναπτυξιακού ρόλου της Λαμίας στη βάση της ανάδειξης του συνόλου της περιοχής του Δήμου ως εξωστρεφή και βιώσιμου προορισμού. Επιλέγεται η επέκταση της περιοχής αναφοράς, αφενός διότι στη Στρατηγική περιλαμβάνονται δράσεις που αφορούν στο σύνολο του Δήμου, αφετέρου λαμβάνοντας υπόψη της κατευθύνσεις της Πολιτικής Συνοχής 2021-2027 και ειδικότερα του Εγχειριδίου Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (JRC, EU, 2020) για την ενίσχυση της διασύνδεσης αστικού πυρήνα και περιφερειακών περιοχών στις ΒΑΑ.

Το όραμα κωδικοποιείται με σαφήνεια στους τέσσερις Στρατηγικούς Στόχους που αναλύονται στη συνέχεια:

Σ.Σ.1: Αναβάθμιση των αστικών υποδομών και λειτουργιών του Δήμου στη βάση της βιωσιμότητας, της ενσωμάτωσης έξυπνων προσεγγίσεων και της διασύνδεσης αστικών και πολιτιστικών υποδομών:

Ο Σ.Σ.1 αποτελεί εξειδίκευση του οράματος του Δήμου Λαμιέων για βελτίωση της εικόνας του και της ποιοτικής αναβάθμισης της ζωής των κατοίκων του, εστιάζοντας στον εκσυγχρονισμό των αστικών υποδομών και λειτουργιών του. Στον πυρήνα του βρίσκεται η αρχή της βιωσιμότητας, η υιοθέτηση έξυπνων προσεγγίσεων και η βέλτιστη διασύνδεση υποδομών, αστικών και πολιτιστικών.

Ο Δήμος Λαμιέων προωθεί ενέργειες για τη διασφάλιση ενός πιο βιώσιμου και αποδοτικού δομημένου περιβάλλοντος. Υλοποιούνται έργα για την περαιτέρω αύξηση του «κοινοτικού χώρου», όπως η προώθηση

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

οργανωμένων πάρκων αναψυχής, πρασίνου, δημιουργίας και πολιτισμού σε αναξιοποίητους χώρους της περιοχής παρέμβασης. Η αύξηση των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων ενθαρρύνει την ύπαρξη «κοινωνίας των πολιτών», το μοίρασμα κοινών εμπειριών, τη χαλάρωση και αναψυχή, την ανταλλαγή απόψεων και την ουσιαστική επικοινωνία εντός του δομημένου περιβάλλοντος. Επομένως το αστικό, δημόσιο περιβάλλον αναβαθμίζεται σε θεμέλιο λίθο της κοινωνικής ζωής και ενισχύεται η εξωστρέφειά του.

Επίσης, η κυκλοφοριακή συμφόρηση και η στάθμευση αποτελούν επιτακτικά ζητήματα προς επίλυση που επηρεάζουν την ποιότητα ζωής των κατοίκων και τους επισκέπτες του Δήμου. Η επιβαρυμένη κυκλοφοριακή κίνηση, κυρίως στο πυκνοδομημένο κέντρο της πόλης της Λαμίας, η έλλειψη επαρκών οδικών διαδρομών και η ανεξέλεγκτη στάση/ στάθμευση αποτελούν διαχρονικά λειτουργικά προβλήματα. Απαιτείται μακροπρόθεσμος σχεδιασμός, αποφασιστικότητα και πόροι για να επιλυθούν.

Η εκπόνηση του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας και η προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας προσανατολίζει το Δήμο Λαμιέων προς την κατεύθυνση επίλυσης των προαναφερθέντων. Πολύτιμο για την κυκλοφορία πεζών και ποδηλατών στο κέντρο της πόλης είναι το δίκτυο πεζοδιαδρομών και ποδηλατοδρόμων που έχει αναπτυχθεί τα τελευταία χρόνια, ενώ βασική επιλογή αποτελεί η επέκτασή του. Σε όλες τις δράσεις ενσωματώνεται η αρχή του «καθολικού σχεδιασμού», εφαρμόζοντας στην πράξη την ελεύθερη πρόσβαση και τη διασφάλιση της προσβασιμότητας για τα άτομα με κινητικές δυσκολίες.

Η βέλτιστη διασύνδεση των αστικών και πολιτιστικών υποδομών συνδέεται άμεσα με τη βελτίωση της προσβασιμότητας και τη δημιουργία μίας ποιοτικής, ασφαλούς κινητικότητας στο Δήμο Λαμιέων. Η εξασφάλισή τους πρόκειται να διευκολύνει της μετακινήσεις των κατοίκων και των επισκεπτών στο εσωτερικό της περιοχής παρέμβασης, προωθώντας περαιτέρω τη βιώσιμη αστική κινητικότητα (πεζή μετακίνηση, αστικές συγκοινωνίες, ποδήλατο, ήπια γενικά μέσα μεταφοράς). Παράλληλα εκτιμάται πως η ενίσχυση της κινητικότητας με φιλικά προς το περιβάλλον μέσα, θα συμβάλει στην κυκλοφοριακή αποσυμφόρηση της πόλης της Λαμίας και στην περαιτέρω ανάπτυξη του αστικού περιβάλλοντος. Επομένως, αναμένεται συμβολή στην ολοκληρωμένη αξιοποίηση και βιώσιμη διαχείριση των υποδομών.

Πρόσθετα ο Δήμος Λαμιέων προωθεί την ενσωμάτωση έξυπνων προσεγγίσεων σε αστικές υποδομές και λειτουργίες, ώστε να βελτιώσει την καθημερινότητα στην πόλη. Αναφορικά με τις αστικές υποδομές ενδεικτικά αναφέρεται η βελτίωση της ενεργειακής αποδοτικότητας και η έξυπνη διαχείριση της ενέργειας στις δημόσιες υποδομές και στα κτίρια, η δημιουργική επανάχρηση της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και η ποιοτικά αναβάθμιση των υποδομών που συμβάλλουν στην ευέλικτη και ασφαλή αστική κινητικότητα. Η χρήση έξυπνων εφαρμογών σχετικών με τα δίκτυα ήπιων μορφών μετακινήσεων, την οριοθέτηση της παρόδιας στάθμευσης και την ελεγχόμενη στάθμευση μπορεί να αναπτύξει περαιτέρω τις αστικές λειτουργίες που παρέχει ο Δήμος σε κατοίκους και επισκέπτες. Η χρήση των ανωτέρω σύγχρονων τεχνολογιών βελτιώνει το μικρο-κλίμα του Δήμου, ενισχύει την ανθεκτικότητα του αστικού οικοσυστήματος και εξασφαλίζει τη μέγιστη δυνατή προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, μέσω της μειωμένης ενεργειακής κατανάλωσης και της ελαχιστοποίησης του ενεργειακού αποτυπώματός του.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Σ.Σ.2: Προστασία, ανάδειξη και ολοκληρωμένη διαχείριση του πολιτιστικού κεφαλαίου Δήμου Λαμιέων με **παράλληλη ενίσχυση του τουρισμού**, της ταυτότητας και της εικόνας της πόλης της Λαμίας:

Ο Σ.Σ.2 εξειδικεύει το όραμα του Δήμου Λαμιέων στην προάσπιση, ανάδειξη και ολοκληρωμένη διαχείριση του πολιτιστικού κεφαλαίου του. Παράλληλα ενισχύοντας την ταυτότητα και την εικόνα της πόλης της Λαμίας, εστιάζει στη μετατροπή της σε έναν εξωστρεφή πολιτιστικό πόρο.

Ένα από τα βασικά χαρακτηριστικά της ταυτότητας τόσο της πόλης της Λαμίας, όσο και ολόκληρου του Δήμου Λαμιέων αποτελεί η πολιτιστική του κληρονομιά. Το ιστορικό τρίγωνο «Θερμοπύλες – Αλαμάνια - Γοργοπόταμος» χαρακτηρίζεται ως τοπόσημο διεθνούς εμβέλειας, λειτουργεί ως πύλη εισόδου στην περιοχή παρέμβασης και συνδέει νοηματικά τον επισκέπτη με τον περιβάλλοντα χώρο. Το παρόν «σύμπλεγμα» μνημείων συνδυάζεται με ένα πλήθος αξιόλογων μνημείων, πολιτιστικών υποδομών και χώρων, όπως το Κάστρο και το Αρχαιολογικό Μουσείο της Λαμίας, το Λαογραφικό Μουσείο Φθιώτιδας, ο λόφος του Αγίου Λουκά, το μεσαιωνικό Κάστρο, τα διατηρητέα κτίρια της πόλης, το Βυζαντινό Μουσείο Φθιώτιδας και τα Λουτρά της μαρτυρικής Υπάτης, ο αρχαιολογικός χώρος Αρχαίας Ανθήλης – Πυλαίας Αμφικτυονίας, το Κεφαλόβρυσο Μεξιατών και το παλιό υδραγωγείο, η Παύλιανη με το Πάρκο της, το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Οίτης, αλλά και πολλά θρησκευτικά μνημεία και μοναστήρια που στέκουν αγέρωχα ανά τους αιώνες. Η σπουδαιότητα και ο ιστορικός πλούτος συνυπάρχει με το ξεχωριστό φυσικό τοπίο που διαμορφώνουν ο Εθνικός Δρυμός Οίτης, τα φαράγγια και οι καταρράκτες του Σπερχειού, το φαράγγι του Ασωπού και πολλά άλλα στοιχεία του φυσικού περιβάλλοντος.

Ο Δήμος Λαμιέων προωθεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο πολιτιστικής προστασίας, ανάδειξης και ολοκληρωμένης διαχείρισης στα πλαίσια της βιώσιμης αστικής ανάπτυξης. Το συγκεκριμένο σχέδιο λειτουργεί υπέρ της προάσπισης της πολιτιστικής και περιβαλλοντικής κληρονομιάς, ενισχύει τη θέση της Λαμίας στον εγχώριο και διεθνή πολιτιστικό χάρτη και ταυτόχρονα αναβαθμίζει την περιοχή παρέμβασης σε Δήμο με ανοιχτούς ορίζοντες και σημαντική πολιτιστική δημιουργία. Προωθείται ο εκσυγχρονισμός των πολιτιστικών υποδομών και δραστηριοτήτων, μέσω της ποιοτικής αναβάθμισης περιοχών ιστορικού ενδιαφέροντος, της αποκατάστασης ιστορικών κτισμάτων και της κατάλληλης διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου πέριξ πολιτιστικών χώρων για τη βέλτιστη ανάδειξή τους.

Ιδιαίτερη έμφαση αποδίδεται στην ενίσχυση του δίπολου «τουρισμός - πολιτισμός», προκειμένου να δρουν συνδυαστικά και παράλληλα. Ο τουρισμός δύναται να λειτουργήσει ως βασικός μοχλός ανάπτυξης για το Δήμο Λαμιέων, λόγω του αξιόλογου πολιτιστικού και περιβαλλοντικού αποθέματός του. Η περαιτέρω ανάδειξη της πόλης της Λαμίας, καθώς και της υπόλοιπης ενδοχώρας του Δήμου, ως προορισμού πολλαπλών δυνατοτήτων μέσω μίας στρατηγικής βιώσιμης και ισόρροπης ανάπτυξης τουρισμού μπορεί να προσφέρει σημαντική ώθηση στην τοπική οικονομία του τουρισμού. Η προαναφερθείσα τουριστική στρατηγική στοχεύει στην ομαλή συνύπαρξη και συνέργεια του τουρισμού με τις υπόλοιπες οικονομικές, παραγωγικές και κοινωνικές τοπικές δραστηριότητες και με την καθημερινότητα εντός του Δήμου Λαμιέων. Δράσεις τουριστικής προβολής, βιώσιμης διαχείρισης τουρισμού, διασύνδεσης των παρεχόμενων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

δραστηριοτήτων και υπηρεσιών με αυτές του πολιτισμού και προσέλκυσης ροών επισκεψιμότητας σχετίζονται με τον συγκεκριμένο στόχο στρατηγικής.

Βασική προϋπόθεση για την επιτυχημένη ενίσχυση της ταυτότητας και της εικόνας της Λαμίας αποτελεί ο ολοκληρωμένος σχεδιασμός και η εφαρμογή του. Μέσω αυτών εξασφαλίζεται η δυνατότητα στην προαναφερθείσα πόλη να μπορεί να μεταβάλλεται βάσει του σύγχρονου περιβάλλοντος, δίχως να χάσει την μοναδική και ιδιαίτερη ταυτότητάς της. Επίσης ο στοχευμένος σχεδιασμός συμβάλλει στην επίτευξη της ισορροπίας μεταξύ «πολιτισμού – φυσικού περιβάλλοντος - τουρισμού» και στην ανάδειξη της διαφορετικότητας της πόλης, συγκριτικά με ανταγωνιστικά προϊόντα.

Ένα εμβληματικό έργο που σχετίζεται με τα συγκεκριμένα πεδία αποτελεί η ανάπλαση του αρχαιολογικού χώρου των Θερμοπύλων και η αναβάθμιση του Κέντρου Ιστορικής Ενημέρωσης Θερμοπύλων. Το ΚΙΕΘ αποτελεί ένα πρωτοποριακό και καινοτόμο κέντρο ενημέρωσης που προβάλλει τα ιστορικά γεγονότα της μάχης των Θερμοπυλών μέσα από σύγχρονες τεχνολογίες. Η ανάδειξη της μάχης των Θερμοπυλών μέσα από το συγκεκριμένο μουσείο προσελκύει πλήθος επισκεπτών, κάτι που το έχει καταστήσει σε σημαντικό πολιτιστικό πόλο της περιοχής. Ακόμη έχει συμβάλλει στην άτυπη ιστορική εκπαίδευση των επισκεπτών του.

Σ.Σ.3: Στήριξη της τοπικής οικονομίας, της επιχειρηματικότητας και της απασχόλησης στη βάση ενίσχυσης της καινοτομίας, της εξωστρέφειας και της ψηφιακής μετάβασης:

Ο Σ.Σ.3 επικεντρώνεται στην ενδυνάμωση της τοπικής οικονομίας, της επιχειρηματικότητας, της απασχόλησης, της καινοτομίας, της εξωστρέφειας και της ψηφιακής μετάβασης στο εσωτερικό του Δήμου Λαμιέων, μετατρέποντάς τον σε σημαντικό αναπτυξιακό κέντρο. Για την επίτευξη των προαναφερθέντων τίθενται στο επίκεντρο η διαρκής υποστήριξη και ώθηση στη δυναμική και καινοτόμο επιχειρηματικότητα, η δημιουργία ισχυρής διασύνδεσης μεταξύ «σύγχρονης γνώσης - επιχειρηματικότητας – παραγωγής» και η βέλτιστη δυνατή αξιοποίηση της ψηφιακής τεχνολογίας προς όφελος κατοίκων και επιχειρήσεων σε ολόκληρη την περιοχή παρέμβασης.

Ο Δήμος Λαμιέων συνεχίζει να θέτει ως προτεραιότητα τη στήριξη της επιχειρηματικότητας και την ενίσχυση της διασύνδεσής της με την έρευνα και την καινοτομία. Αιτία αυτού αποτελούν η επιθυμία ενθάρρυνσης νέων εγχειρημάτων, η επιδίωξη ανάπτυξης των υφιστάμενων και η αποτελεσματική αντιμετώπιση των προκλήσεων που θέτουν οι σύγχρονες συνθήκες κρίσης του διεθνούς περιβάλλοντος. Εντός των ορίων του λειτουργούν τμήματα από το ΠΘ, ένα αξιόλογο ακαδημαϊκό ίδρυμα, που δρουν ως εκπαιδευτικοί φορείς και ερευνητικοί θύλακες ταυτοχρόνως και υφίσταται ένα αξιόλογο επιχειρηματικό οικοσύστημα.

Η αξιοποίηση των τομέων προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΠΣΕΕ, RIS3) της Στερεάς Ελλάδας και σύγχρονων μέσων (λ.χ. συνεργατικοί σχηματισμοί και δικτυώσεις) προσφέρει σημαντικές ευκαιρίες στο Δήμο Λαμιέων για περαιτέρω ενσωμάτωση της γνώσης, της έρευνας και της καινοτομίας στην παραγωγική δραστηριότητα και την ένταξη καινοτομιών στα προϊόντα, τις υπηρεσίες, τις διαδικασίες και τις αλυσίδες αξίας. Ακόμη η υποστήριξη των επενδύσεων παραγωγής και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ενσωμάτωσης καινοτομίας στην αγροδιατροφή, στην πράσινη καινοτομία, στην εξοικονόμηση ενέργειας, στη βιομηχανία της εμπειρίας και στη βιώσιμη διαχείριση των περιβαλλοντικών πόρων προωθείται στην περιοχή αναφοράς.

Παράλληλα επιδιώκεται η ισορροπημένη οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη. Η αναβάθμιση των επιχειρηματικών υποδομών και υπηρεσιών και η δημιουργία ενός ελκυστικού επιχειρηματικού και επενδυτικού περιβάλλοντος, βάσει της διεύρυνσης της δικτύωσης και της εξωστρέφειας των τοπικών παραγωγικών φορέων συμβάλλουν προς την προαναφερθείσα κατεύθυνση. Η ανάπτυξη δε καινοτόμων ικανοτήτων των επιχειρήσεων, με ολοκληρωμένη και σταδιακή προσέγγιση, δίνει έμφαση στην ταχύτερη αφομοίωση νέας γνώσης και στη δημιουργία ζήτησης για νέα καινοτομικά προϊόντα και υπηρεσίες.

Σε συνδυασμό με τα ανωτέρω ο Δήμος Λαμιέων μπορεί να υλοποιήσει προσανατολισμένες παρεμβάσεις για την στήριξη της ανταγωνιστικότητας, της παραγωγικότητας και της ανθεκτικότητας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε κρίσιμους τομείς που παρουσιάζει συγκριτικό πλεονέκτημα. Το σχέδιο δράσης περιλαμβάνει στοχευμένες δράσεις ενίσχυσης επιχειρήσεων σε κλάδους που συνδέονται με την αναπτυξιακή δυναμική και την στρατηγική της πόλης.

Πρόσθετα ο Δήμος μας προωθεί τον τεχνολογικό και ψηφιακό μετασχηματισμό του. Συγκεκριμένα αξιοποιεί δράσεις για την οργάνωση και λειτουργία του, καθώς και για τη βέλτιστη παροχή υπηρεσιών στους πολίτες (κυρίως ευπαθώς και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων) και τις επιχειρήσεις. Επίσης προωθεί μία δέσμη ενεργειών σχετικών με την ενσωμάτωση των τεχνολογιών ΤΠΕ στις διαδικασίες παραγωγής, διοίκησης και διάθεσης των προϊόντων και υπηρεσιών, καθώς και την ενίσχυση της τεχνολογικής ετοιμότητας των επιχειρήσεων και των ψηφιακών δεξιοτήτων τους.

Ένα εμβληματικό έργο που σχετίζεται με τα ανωτέρω πεδία αποτελεί η ανάπτυξη της περιοχής της Πανελληνίας Έκθεσης Λαμίας. Η ΠΕΛ αναμένεται ένα έργο που θα αναβαθμίσει τη φέρουσα ικανότητα του Δήμου Λαμιέων για επιχειρηματική και εμπορική δικτύωση, φιλοξενία μεγάλων γεγονότων και προώθηση των τοπικών πόρων. Επιπλέον εκτιμάται πως θα δημιουργήσει νέα απασχόληση, θα προσελκύσει ανθρώπινο δυναμικό και να συμβάλλει στην ομαλή διάχυση της καινοτομίας στην περιοχή παρέμβασης.

Η ενδυνάμωση της τοπικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας του Δήμου Λαμιέων συνεχίζεται με νέες και καινοφανείς στρατηγικές επιλογές στη ΣΒΑΑ 2021-2027. Συγκεκριμένα δίνεται έμφαση στην ενίσχυση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας της τοπικής οικονομίας, στη δημιουργία κινήτρων για επιχειρηματικά συνεργατικά σχήματα (clusters) και στη συνεργασία με τους επιμελητηριακούς θεσμούς για τη δημιουργία θερμοκοιτίδας καινοτομίας. Επίσης υποστηρίζεται η ανάπτυξη του οικοσυστήματος της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας, η ανάδειξη της επιχειρηματικής κουλτούρας, μέσα από την πραγματοποίηση εκτεταμένων καμπανιών ενημέρωσης, η διοργάνωση εκπαιδευτικών εργαστηρίων και η δημιουργία διαδραστικών και ευέλικτων χώρων συνεργασίας (co-working spaces), αξιοποιώντας δημοτικά ακίνητα. Τέλος προωθείται δέσμη υποστηρικτικών δράσεων κατάρτισης για ανέργους κι εργαζόμενους της

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

περιοχής μας, με στόχο την ανάπτυξη και πιστοποίηση των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων τους και την προώθησή τους στην απασχόληση.

Σ.Σ.4: Στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού και των μηχανισμών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών για την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και συνοχής:

Ο Δήμος Λαμιέων κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο βρέθηκε αντιμέτωπος με σοβαρές κοινωνικές προκλήσεις που προήλθαν από την οικονομική, ενεργειακή και υγειονομική κρίση των περασμένων ετών. Παρά τις πολυάριθμες ενέργειες που έχει υλοποιήσει ήδη ο Δήμος Λαμιέων οι κοινωνικές προκλήσεις παραμένουν επίκαιρες στο εσωτερικό του, γεγονός που καθιστά ως βασική αναγκαιότητα τη συνέχεια της αξιοποίησης όλων των διαθέσιμων εργαλείων πολιτικής και πόρων για την αντιμετώπισή τους. Ο Σ.Σ.4 σχετίζεται με την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, την ενίσχυση των μηχανισμών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και την προώθηση της κοινωνικής ένταξης και συνοχής.

Ο Δήμος Λαμιέων αξιοποιεί την εμπειρία του σχετικά με την παροχή ποιοτικών και αποτελεσματικών κοινωνικών υπηρεσιών από τις πρωτοβουλίες και τις δράσεις που έχει πραγματοποιήσει κατά τα έτη που έχουν παρέλθει. Επιδιώκεται η ποιοτική αναβάθμιση του συστήματος υγείας και η στήριξη της υγειονομικής περιθάλψης, που συμβάλλει ουσιαστικά στην προαγωγή της δημόσιας υγείας, μειώνοντας την επιβάρυνση των δομών και μονάδων. Ιδιαίτερη έμφαση αποδίδει ο Δήμος Λαμιέων σε περιοχές με επιβαρυσμένα χαρακτηριστικά και υψηλή συγκέντρωση ευπαθών και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων πληθυσμού.

Ως βασική προτεραιότητα του Δήμου Λαμιέων αξιολογείται η στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού. Η υλοποίηση δράσεων κοινωνικής συνοχής υποστηρίζει έμπρακτα το ανθρώπινο δυναμικό της περιοχής αναφοράς, προωθώντας την. Ακόμη η εκπόνηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης ανέργων, η διερεύνηση των τοπικών επιχειρήσεων για τις ανάγκες δεξιοτήτων και κατάρτισης προσωπικού και η διοργάνωση σχετικών ενημερωτικών εκδηλώσεων συμβάλλουν στην ενεργητική ένταξη και προωθούν ίσες ευκαιρίες ενεργής συμμετοχής στην κοινωνική ζωή όλων των πολιτών. Επίσης, τα προαναφερθέντα σχετίζονται με την άμβλυση των φαινομένου κοινωνικού αποκλεισμού, την καταπολέμηση των ανισοτήτων και την εξάλειψη των διακρίσεων.

Στο πλαίσιο αυτό προβλέπονται παρεμβάσεις και δράσεις που συνδέονται άμεσα με τις Προτεραιότητες του Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα» (ενεργειακή απόδοση, βιώσιμες μεταφορές, αστική κινητικότητα). Η εφαρμογή της ΣΒΑΑ συνοδεύεται από ένα σύστημα διακυβέρνησης που ενισχύει τη συμμετοχικότητα. Επίσης, τόσο η Στρατηγική, όσο και οι παρεμβάσεις της, θα συνοδεύονται από ενέργειες Δημοσιότητας – Επικοινωνίας.

B.Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ)

Τα Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) αποτελούν Στρατηγικά Σχέδια που οργανώνουν τις μετακινήσεις των πολιτών και τη διανομή εμπορευμάτων στις αστικές περιοχές. Εστιάζουν στην εξυπηρέτηση των μετακινήσεων ατόμων, αντί της εξυπηρέτησης των οχημάτων, στον διαθέσιμο αστικό χώρο με στόχο την καλύτερη ποιότητα ζωής. Τα ΣΒΑΚ παρεμβαίνουν στους εξής τομείς:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Δημόσια συγκοινωνία
- Βάδισμα και ποδηλασία
- Διαλειτουργικότητα
- Ασφάλεια αστικών οδών
- Οδικές μεταφορές (ρέουσες και αδρανείς)
- Αστική εφοδιαστική
- Διαχείριση κινητικότητας
- Ευφυή Συστήματα Μεταφορών.

Τα οφέλη ενός ΣΒΑΚ είναι καλύτερες συνθήκες προσβασιμότητας στα εναλλακτικά μέσα μεταφοράς, βελτίωση της ασφάλειας στις μετακινήσεις, μείωση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης, των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και της κατανάλωσης ενέργειας, αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας στη μετακίνηση ανθρώπων και αγαθών και ενίσχυση της ελκυστικότητας και της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος. Τα ΣΒΑΚ θα αποτελούν τόσο στην τρέχουσα περίοδο όσο και στο άμεσο μέλλον αναπόσπαστο εργαλείο των φορέων τοπικής και της περιφερειακής Αυτοδιοίκησης, καθώς και των άλλων εμπλεκόμενων φορέων για την στρατηγική αντιμετώπιση των θεμάτων βιώσιμης κινητικότητας και βελτίωσης της ποιότητας ζωής των πολιτών.

Το **Σχέδιο Βιώσιμης Κινητικότητας του Δήμου Λαμίας** επιδιώκει την βελτίωση της καθημερινότητας όλων των πολιτών, προτείνοντας μέτρα που βελτιώνουν τις καθημερινές μας μετακινήσεις, επιτρέπουν την πρόσβαση σε όλα τα σημεία της πόλης και από όλους (παιδιά, ΑμεΑ, ηλικιωμένους κτλ.) και μετατρέπουν την πόλη σε ένα ζωντανό, ευχάριστο και ασφαλές μέρος. Με το σχέδιο Βιώσιμης Κινητικότητας του Δήμου Λαμίας που πρόκειται να διαμορφωθεί, εισάγεται μια νέα προσέγγιση του δρόμου και των χρηστών του. Αντίθετα με τη λογική που είχε επικρατήσει τα προηγούμενα χρόνια των δρόμων ως διαδρόμων κίνησης, ταχύτητας και κυριαρχίας των ΙΧ οχημάτων, επιδιώκεται η προσέγγισή τους ως ζωντανός δημόσιος χώρος που μπορεί να υποδεχθεί ποικίλες δραστηριότητες και όλες τις κατηγορίες χρηστών.

Το κοινό όραμα για το σχεδιασμό ΣΒΑΚ του Δήμου Λαμίας, διαμορφώθηκε από την Ομάδα Έργου του ΣΒΑΚ, λαμβάνοντας υπ' όψη την άποψη των πολιτών όπως καταγράφηκε στα ερωτηματολόγια και επικυρώθηκε από τους φορείς και πολίτες που συμμετείχαν στη δεύτερη διαβούλευση.

Η διατύπωση του οράματος όπως διαμορφώθηκε τελικά από την Ομάδα έργου του Δήμου παρουσιάζεται παρακάτω :

«Μια πόλη με κέντρο φιλικό για πεζούς, ποδηλάτες και ευάλωτες ομάδες μετακινούμενων, που συνδέεται αποτελεσματικά και ευέλικτα με δίκτυα Δημόσιας Συγκοινωνίας, δίκτυα πεζών και ποδηλάτων, μετατρέποντάς την σε μία πράσινη πόλη με ζωντανούς δημόσιους χώρους, με αναδεδειγμένη την πολιτιστική της ταυτότητα, τους φυσικούς της πόρους, την επιχειρηματική και εμπορική της δραστηριότητα».

Προτεραιότητα του ΣΒΑΚ Λαμίας είναι η προαγωγή των καθαρών μορφών ενέργειας για την κίνηση δημόσιων και ιδιωτικών οχημάτων. Με βάση τον εθνικό σχεδιασμό και συγκεκριμένα το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη δίνεται κατεύθυνση για Καθαρές Αστικές Μεταφορές (Πρώθηση καθαρών αστικών και προαστιακών μεταφορών στα κύρια αστικά κέντρα

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

της χώρας) και για τη Βελτίωση Αστικού Περιβάλλοντος (Προαγωγή της βιώσιμης αστικής κινητικότητας για μείωση των αρνητικών επιπτώσεων των αστικών μεταφορών στο περιβάλλον. Βελτίωση συστημάτων αστικών και προαστιακών συγκοινωνιών, ασφάλειας πεζών (υποδομές σταθερής τροχιάς, διαχείριση καυσίμων, συστήματα ελέγχου λεωφορειολωρίδων).

Οι **προτεραιότητες** του ΣΒΑΚ Λαμίας όπως έχουν διαμορφωθεί έχουν ως εξής:

- Αύξηση της προσβασιμότητας του κέντρου της πόλης
- Αύξηση των χώρων πρασίνου και ανάδειξη της πολιτιστικής / τουριστικής ταυτότητας της πόλης
- Ευέλικτο και πιο αποδοτικό σύστημα ΜΜΜ
- Βελτίωση προσβασιμότητας για πεζούς και ευάλωτους χρήστες (ΑμεΑ, παιδιά)
- Διαχείριση στάθμευσης
- Αύξηση της συνδεσιμότητας του κέντρου με τους περιφερειακούς πόλους έλξης και συνοικίες
- Εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση ρύπων και γενικότερα βελτίωση των περιβαλλοντικών συνθηκών

Η ικανοποίηση των στόχων που έχουν προκαθοριστεί μπορεί να εξασφαλιστεί μόνο με κατάλληλα επιλεγμένα μέτρα. Η επιλογή των μέτρων θα πρέπει να βασιστεί σε διάλογο με τους βασικούς εμπλεκόμενους φορείς, να ληφθεί υπόψη η εμπειρία από άλλες περιοχές με παρόμοιες πολιτικές, να διασφαλιστεί ότι τα μέτρα αντικατοπτρίζουν το κόστος υλοποίησής τους και να αξιοποιηθούν στο μέγιστο δυνατό βαθμό οι συνέργιες μεταξύ των μέτρων.

Γ.Ανοικτό Κέντρο Εμπορίου Δήμου Λαμιέων

Το Έργο με τίτλο «Ανοικτό Κέντρο Εμπορίου Λαμίας» έχει ως Δικαιούχο το Δήμο Λαμιέων και Συνδικαιούχο το Επιμελητήριο Φθιώτιδας. Αφορά στη δημιουργία Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου, σε συγκεκριμένη περιοχή παρέμβασης (εντός του ιστορικού - εμπορικού κέντρου) της πόλης της Λαμίας, μέσω στοχευμένων και επιλεγμένων παρεμβάσεων που περιλαμβάνουν δράσεις: 1.εκσυγχρονισμού υποδομών, 2.βελτίωσης της κινητικότητας, 3.βελτίωσης μικροκλίματος, 4.αισθητικής αναβάθμισης και 5.βελτίωσης προσβασιμότητας. Επίσης, περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων έξυπνης πόλης, την προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων έξυπνης βιώσιμης κινητικότητας, την ανάδειξη ταυτότητας εμπορικής περιοχής, καθώς και την προβολή και προώθηση της εμπορικής περιοχής παρέμβασης και της Πράξης. Η περιοχή παρέμβασης που θα δημιουργηθεί το Ανοικτό Κέντρο Εμπορίου Λαμίας, αποτελείται από ένα συγκροτημένο δίκτυο εμπορικών δρόμων στον κέντρο της πόλης, το οποίο είναι συνολικού μήκους 1.250 μέτρων. Τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα του Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου του Δήμου Λαμιέων αφορούν στη(ν):

- Ενίσχυση και τόνωση της οικονομικής δραστηριότητας στην περιοχή παρέμβασης.
- Αξιοποίηση και ανάδειξη των πολιτιστικών και φυσικών πόρων της περιοχής.
- Αξιοποίηση της τουριστικής δυναμικής της περιοχής παρέμβασης, μέσω της προσέλκυσης τουριστών-επισκεπτών.
- Αστική αναζωογόνηση και αισθητική αναβάθμιση της περιοχής παρέμβασης.
- Αύξηση της «ελκυστικότητας» της περιοχής.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Οργάνωση της οικονομικής δραστηριότητας
- Ενίσχυση και τόνωση της οικονομικής δραστηριότητας μέσα από την περαιτέρω ανάδειξη της περιοχής παρέμβασης και των οικονομικών πηγών της και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας από την αναβάθμιση και λειτουργία της εμπορικής περιοχής.

Δ. Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ)

Με την υπ' αριθμ. 95/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ) Δήμου Λαμιέων, σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ). Το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων περιλαμβάνει την:

- Ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης παραγωγής και διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στο Δήμο.
- Καταγραφή του υπάρχοντος εξοπλισμού αποκομιδής και συγκέντρωσης αποβλήτων (αριθμός κάδων και απορριματοφόρα)
- Εξειδίκευση των εθνικών στόχων σχεδιασμού σε επίπεδο δήμου.
- Κατάρτιση προτάσεων και δράσεων για τη διαχείριση των επιμέρους ρευμάτων δημοτικών αποβλήτων, προωθώντας κατά προτεραιότητα την πρόληψη, την επαναχρησιμοποίηση, τη διαλογή στην πηγή και την κομποστοποίηση.

Στο Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων ενσωματώνονται οι νέες απαιτήσεις και οι στόχοι της νομοθεσίας για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων με έμφαση στις αρχές της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης. Αναδεικνύονται τα απαιτούμενα τοπικά έργα υποδομής, οι δράσεις καθώς και οι αναγκαίες συμπληρωματικές κεντρικές υποδομές διαχείρισης αποβλήτων. Προτείνονται οι δράσεις για τη μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται για ταφή και κατ' επέκταση του κόστους διαχείρισης για το Δήμο, για την αύξηση των ποσοστών διαλογής στην πηγή και ανακύκλωσης προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος του 50% το 2020. Επίσης, επιτυγχάνεται η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών. Ειδικότερα το Τοπικό Σχέδιο περιλαμβάνει τα εξής:

1. Δράσεις πρόληψης και διαλογής στην πηγή που κατά κύριο λόγο περιλαμβάνουν τον υπολογισμό του αριθμού των κάδων ανά ρεύμα αποβλήτου με σενάριο αποκομιδής μία φορά την εβδομάδα. Προκρίνεται η χρήση πέντε (5) κάδων ανά ρεύμα αποβλήτων: πράσινο για σύμμεικτα, μπλε για πλαστικό και μέταλλο, κίτρινο για χαρτί-χαρτόνι, καφέ για βιοαπόβλητα, πορτοκαλί για γυαλί.
2. Δράσεις ενίσχυσης της κομποστοποίησης και της προδιαλογής βιοαποβλήτων. Η ενίσχυση της κομποστοποίησης θα επιτευχθεί με χορήγηση δωρεάν βιοδιασπώμενων σάκων και καφέ κάδων δέκα λίτρων σε όλα τα νοικοκυριά του Δήμου. Τα προδιαλεγμένα βιοαπόβλητα θα οδηγούνται σε μονάδα κομποστοποίησης αναερόβιου τύπου.
3. Καταγραφή σημείων ιδιαίτερου ενδιαφέροντος και μεγάλων παραγωγών αποβλήτων, όπως χώροι εστίασης, σχολεία, εκπαιδευτικά ιδρύματα, τράπεζες.
4. Καταγραφή συστήματος αποκομιδής και μεταφοράς που περιλαμβάνει τα απαραίτητα απορριματοφόρα ανά είδος και χωρητικότητα.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

5. Καταγραφή ενδεικτικού δικτύου πράσινων σημείων για τη συγκέντρωση υλικών που δεν κατευθύνονται στους κάδους όπως ηλεκτρικός-ηλεκτρονικός εξοπλισμός, ελαστικά, ογκώδη αντικείμενα, τυχόν συγκεντρωμένες μεγάλες ποσότητες ανακυκλώσιμων και παλαιών αντικειμένων.
6. Δράσεις υποκίνησης, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και περιβαλλοντικής εκπαίδευσης για τη διαλογή στην πηγή, την ανακύκλωση και την κομποστοποίηση. Περιγραφή και ανάλυση διαφόρων τύπων δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού σε βάθος πενταετίας, με σκοπό την επιτυχή επίτευξη των στόχων του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης.
7. Αναλυτική κοστολόγηση δράσεων που περιλαμβάνει το κόστος εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, ενδεικτικό κόστος επιπλέον προσωπικού, κόστος δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης, αλλά και τις πηγές χρηματοδότησης του Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων.

Κύριοι στόχοι του εθνικού, επομένως και του τοπικού σχεδιασμού είναι:

- Μείωση παραγωγής αποβλήτων
- Αύξηση επαναχρησιμοποίησης
- Αύξηση ανακύκλωσης
- Αύξηση κομποστοποίησης
- Ελαχιστοποίηση των υπολοίπων που οδηγούνται στους ΧΥΤΑ ή ΧΥΤΥ

Για την πραγματοποίηση των παραπάνω στόχων στο Δήμο Λαμιέων προτείνεται, προώθηση της ανακύκλωσης, της κομποστοποίησης και της επαναχρησιμοποίησης, που θα οδηγήσουν στην ελαχιστοποίηση των υπολειμμάτων που θα οδηγούνται στους ΧΥΤΑ ή ΧΥΤΥ. Οι παραπάνω δράσεις περιλαμβάνουν διαλογή στην πηγή, επανασχεδιασμό του δικτύου των κάδων προδιαλογής, των πράσινων σημείων, των μέσων και του τρόπου αποκομιδής και μεταφοράς (αριθμός και είδος απορριμματοφόρων, συχνότητα δρομολογίων, κλπ), δημιουργία κέντρου διαλογής ανακυκλώσιμων υλικών και κομποστοποίησης αλλά και δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης του πληθυσμού. Υποχρέωση του Δήμου είναι η μέριμνα για τη συλλογή και αποκομιδή των παρακάτω ρευμάτων αποβλήτων:

- Αστικά Στερεά Απόβλητα (ΑΣΑ)
- Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ)
- Μικρές Ποσότητες Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΜΠΕΑ)
- Διαλογή στη πηγή οργανικών βιοαποδομήσιμων αποβλήτων (ΒΑΑ)

Ε.Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια στο Δήμο Λαμιέων -«Σύμφωνο Δημάρχων»

Στο πλαίσιο ικανοποίησης των δεσμεύσεων που έχουν διεθνώς αναληφθεί, αρχικά με το Πρωτόκολλο του Κιότο κι κατόπιν με μία σειρά άλλων διακρατικών συμφωνιών, η «Ενεργειακή Πολιτική για την Ευρώπη»

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

έχει υιοθετήσει ως στόχο το αποκαλούμενο «πακέτο 20-20-20» που σημαίνει: παραγωγή του 20% της ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές, 20% μείωση των εκλυόμενων ρύπων και 20% εξοικονόμηση ενέργειας.

Ευθυγραμμισμένο με αυτή την πολιτική, το «**Σύμφωνο των Δημάρχων**» είναι η κυριότερη ευρωπαϊκή κίνηση, που προσβλέπει στην ανάληψη πρωτοβουλιών σε επίπεδο τοπικών κοινωνιών, προκυμένου να μειωθεί η έκλυση ρύπων που ευθύνονται για το φαινόμενο του θερμοκηπίου. Οι τοπικές και περιφερειακές αρχές δεσμεύονται εθελοντικά να αυξήσουν την ενεργειακή απόδοση και τη χρήση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας στις περιοχές τους.

Στις 3/11/2012, το Σημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαμιέων, ενέκρινε την προσχώρηση του Δήμου στο «Σύμφωνο των Δημάρχων» αποδεικνύοντας την δέσμευση του Δήμου Λαμιέων απέναντι στο πλαίσιο των υποχρεώσεων της ευρωπαϊκής αυτής πρωτοβουλίας.

Η συμμετοχή στο Σύμφωνο παρέχει το οργανωτικό πλαίσιο προκειμένου ο Δήμος να σχεδιάζει και να υλοποιεί δράσεις που συμβάλλουν στα εξής:

- Περιορισμός της κατανάλωσης ενέργειας από τα δημοτικά κτήρια και το δημοτικό στόλο οχημάτων, Σχέδιο Δράσης Αειφόρου Ενέργειας Δήμου Λαμιέων.
- Περιορισμοί της κατανάλωσης ενέργειας για το δημοτικό φωτισμό
- Διευκόλυνση της εγκατάστασης έργων ΑΠΕ στην περιοχή ευθύνης του Δήμου
- Συντονισμό τοπικών φορέων, στην πληροφόρηση και στην ευαισθητοποίηση των δημοτών γύρω από θέματα εξοικονόμησης ενέργειας και προστασίας του περιβάλλοντος

ΣΤ.Στρατηγικό Σχέδιο Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής

Το Στρατηγικό Σχέδιο Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής (ΣΣΤΑΠ) Δήμου Λαμιέων αποτελεί χρήσιμο εργαλείο στην προσπάθεια του Δήμου για αλλαγή βηματισμού ώστε να :

- επιβεβαιωθούν οι προσδοκίες ανάπτυξης στο άμεσο και ευρύτερο μέλλον.
- καθοριστούν τα μέσα υλοποίησης της κοινής επιδίωξης για την ανάπτυξη ενός σημαντικού τουριστικού προορισμού στις κύριες αγορές, προσφέροντας μια μοναδική και αυθεντική εμπειρία
- δημιουργηθεί ένα ελκυστικό περιβάλλον τόσο για τους επισκέπτες, όσο και για τους υποψήφιους επενδυτές.
- συμπληρωθούν οι κυρίαρχοι στόχοι του Δημοτικού Συμβουλίου και ατζέντας για κοινωνική ανανέωση.

Οι Γενικοί Στόχοι του Σχεδίου είναι οι ακόλουθοι:

- Παροχή συνεχούς σχεδίασης για να διασφαλίσει την ανάδειξη του τουρισμού ως έναν από τους βασικούς πυλώνες ανάπτυξης.
- Στήριξη στην εξωστρέφεια των οικονομικών κυττάρων.
- Δημιουργία προϋποθέσεων για την προσέλκυση επενδύσεων.
- Ανάπτυξη νέων πόλων έλξης και δραστηριοτήτων που θα ενισχύσουν την

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Διαφοροποίηση του τουριστικού προορισμού.
- Βελτίωση απασχόλησης με νέες θέσεις εργασίας.
- Βελτίωση του βιοτικού επιπέδου.

Οι Τομείς Δράσης είναι οι εξής:

1. Δημιουργία οργανωτικής δομής & τουριστικού spot στο κέντρο της πόλης.
2. Βελτίωση ποιότητας υφιστάμενων τουριστικών υποδομών.
3. Προσθήκη νέων πόλων έλξης για την διεύρυνση ελκυστικότητας
4. Βελτίωση δεξιοτήτων και γνώσεων του εργατικού δυναμικού στον τουριστικό τομέα αλλά και απορροφητικότητας.
5. Συνεργασία και κοινές δράσεις δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.
6. Ανάπτυξη του marketing και branding της Λαμίας στην εγχώρια και διεθνή αγορά.

Ζ.Σχέδιο Φόρτισης Ηλεκτροκίνητων Οχημάτων (ΣΦΗΟ) Δήμου Λαμιέων

Το ΣΦΗΟ θέτει τις βάσεις για την οργανωμένη χωροθέτηση ενός δικτύου δημοσίως προσβάσιμων υποδομών φόρτισης και στάθμευσης, το οποίο αναμένεται να εξυπηρετήσει ΙΧ, ταξί, τουριστικά λεωφορεία, οχήματα ΑμεΑ και ηλεκτρικά δίκυκλα. Με γνώμονα τη σταδιακή μετάβαση στην πράσινη μετακίνηση και με στόχο την κάλυψη της αυξανόμενης ζήτησης δημόσιων σημείων φόρτισης, ως επακόλουθο της αύξησης του στόλου των ηλεκτρικών οχημάτων που κυκλοφορούν στην πόλη της Λαμίας, ο Δήμος εκπόνησε το εν λόγω σχέδιο.

Η δημόσια διαβούλευση για το ΣΦΗΟ του Δήμου Λαμιέων έδωσε τη δυνατότητα σε φορείς και πολίτες να προσδιορίσουν χωροταξικά ένα ολοκληρωμένο και έξυπνο δίκτυο σημείων φόρτισης που θα είναι δημοσίως προσβάσιμα⁸. Με βάση τις απαντήσεις των συμμετεχόντων στη δημόσια διαβούλευση σχετικά με την άποψη που έχουν για τα ηλεκτρικά οχήματα, το πιθανό ενδιαφέρον τους για απόκτηση Η/Ο στο μέλλον, αλλά και τους λόγους που τους κάνουν διστακτικούς έναντι των ηλεκτρικών οχημάτων, διαπιστώθηκε ότι διαφαίνεται έντονο ενδιαφέρον από τους συμμετέχοντες στη διαβούλευση για απόκτηση Η/Ο στο μέλλον, ενώ ένας από τους βασικούς λόγους που διστάζουν να κάνουν μια τέτοια κίνηση σήμερα είναι το αυξημένο κόστος αγοράς των Η/Ο και η χαμηλή αυτονομία τους. Επιπλέον, η έλλειψη δημοσίως προσβάσιμων υποδομών φόρτισης εντός του Δήμου θεωρείται από τους συμμετέχοντες ως σημαντικός λόγος που δεν επιλέγουν την απόκτηση Η/Ο, ενώ η ανάπτυξη τέτοιων υποδομών θα ωθούσε περισσότερους από τους μισούς εξ αυτών να εξετάσουν στο μέλλον την απόκτηση ενός τέτοιου οχήματος. Επίσης, τα περισσότερα από τα προτεινόμενα σημεία χωροθέτησης Σταθμών Φόρτισης Η/Ο συγκέντρωσαν θετικές απόψεις από τους συμμετέχοντες στη διαβούλευση.

⁸ <https://www.lamia.gr/roi-eidiseon/oloklirothike-i-dimosia-diaboyleysi-toy-shedioy-fortisis-ilektrikon-ohimaton-sfio-toy>

Η.Σχέδιο Αστικής Προσβασιμότητας (ΣΑΠ) Δήμου Λαμιέων

Ο Δήμος Λαμιέων εκπονεί ΣΑΠ, ανταποκρινόμενος στην πρόσκληση του Πράσινου Ταμείου το οποίο αποτελεί τον φορέα χρηματοδότησης, καθώς προσδοκεί ένα περιβάλλον με ίσες ευκαιρίες πρόσβασης για όλους τους πολίτες. Το παρόν Σχέδιο αποσκοπεί στον προσδιορισμό των επιλεγμένων σημείων που χρήζουν επέμβασης, διαμόρφωσης, κατασκευής και των προσβάσιμων γραμμικών διαδρομών που τα συνδέουν. Ουσιαστικά το ΣΑΠ συμβάλλει στη δημιουργία ενός δικτύου προσβάσιμων μετακινήσεων, σε επίπεδο Δήμου, στην αρχή της «προσβάσιμης αλυσίδας» προς βασικές κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην εξυπηρέτηση των ατόμων με αναπηρία και των υπόλοιπων κινητικά ευάλωτων ομάδων πληθυσμού.

Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις γίνονται σε συγκεκριμένες περιοχές εντός των ορίων του Δήμου Λαμιέων και περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- 7 γραμμικές παρεμβάσεις
- 10 κατηγορίες σημειακών παρεμβάσεων:
 1. Χώρος διδασκαλίας,
 2. Χώρος πρασίνου – πλατεία,
 3. Κτίριο δημόσιων υπηρεσιών,
 4. Εγκατάσταση άθλησης,
 5. Εκθεσιακός χώρος,
 6. Χώρος στάθμευσης,
 7. Εγκατάσταση κοινωνικών, πολιτιστικών και επιστημονικών εκδηλώσεων,
 8. Κτίριο ειδικών χρήσεων,
 9. Εγκατάσταση θεαμάτων,
 10. Εγκατάσταση υγείας και πρόνοιας
- θέσεις διαβάσεων
- Θέσεις ραμπών

Οι ανωτέρω προτάσεις σχετίζονται κυρίως με την εξασφάλιση προσβασιμότητας στους υπαίθριους δημόσιους κοινόχρηστους χώρους και στην εξασφάλιση προσβασιμότητας στα σημεία εισόδων των δημοσίων κτιρίων που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες κοινωφελείς χρήσεις.

Θ.Επιχειρησιακό Σχέδιο για την Εξασφάλιση Κοινόχρηστων – Κοινωφελών Χώρων (ΕΣΕΚΚ) Δήμου Λαμιέων

Έχοντας πλέον καθοριστεί οι προτεραιότητες του Δήμου ως προς τους χώρους για τους οποίους δεν έχει ολοκληρωθεί ακόμη η απαλλοτρίωσή τους, στην παρούσα ενότητα επιχειρείται να αναπτυχθεί ένα σύνολο προτεινόμενων δράσεων βάσει των οποίων θα υλοποιηθούν οι κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι τα επόμενα χρόνια. Οι δράσεις αυτές έχουν προκύψει κατόπιν συζητήσεων με τη δημοτική αρχή

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

προσδιορίζοντας ένα χρονικό πλάνο για το πώς θα προχωρήσουν οι διαδικασίες των ρυμοτομικών απαλλοτριώσεων, με απώτερο σκοπό την όσο το δυνατό ταχύτερη απόκτηση των υπό εξέταση χώρων. Σε αυτή τη διαδικασία πολύ σημαντικό ρόλο θα διαδραματίσει η ενδεχόμενη ύπαρξη χρηματοδοτικών εργαλείων που θα ενισχύσουν την προσπάθεια ολοκλήρωσης των σχετικών αποζημιώσεων προς τους ιδιώτες και της συντέλεσης των απαιτούμενων απαλλοτριώσεων, προκειμένου οι χώροι αυτοί να περάσουν στην ιδιοκτησία του Δήμου. Άλλωστε η έλλειψη των απαιτούμενων οικονομικών πόρων αποτελεί τον σημαντικότερο ανασταλτικό παράγοντα για τους Δήμους στο να αποκτήσουν τους απαραίτητους κοινόχρηστους και κοινωφελείς χώρους και να προχωρήσουν στην υλοποίηση του πολεοδομικού σχεδιασμού τους.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, προκύπτει μια κατηγοριοποίηση των δράσεων η οποία σχετίζεται πρώτον με τον βαθμό αναγκαιότητας του κάθε χώρου που περιγράφεται στην προηγούμενη ενότητα και δεύτερον με τον χρονικό ορίζοντα συντέλεσης των ρυμοτομικών απαλλοτριώσεων μέσα στα επόμενα χρόνια. Όσο πιο σημαντικός και αναγκαίος κρίθηκε ο χώρος τόσο πιο άμεσα προτείνεται η συντέλεση της απαλλοτρίωσής του. Έτσι διαμορφώθηκαν πέντε (5) δράσεις.

1.Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού Δήμου Λαμιέων

Οι δράσεις του έργου αφορούν στην προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος και θα οδηγήσουν και υποστηρίξουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό του Δήμου, στο πλαίσιο του προγράμματος ΕΣΠΑ 2021-2027. Στόχος είναι ο ψηφιακός μετασχηματισμός της πόλης στην κατεύθυνση της βελτιστοποίησης της απόδοσης και της αποτελεσματικότητας της Δημόσιας Διοίκησης καθώς και της ουσιαστικής αναβάθμισης και ενίσχυσης του επιπέδου των ολοκληρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις του Δήμου. Αφορά σε προηγμένες τεχνολογίες και νέα μοντέλα αστικής διακυβέρνησης για την εξυπηρέτηση του οράματος του ψηφιακού μετασχηματισμού της πόλης.

Οι δράσεις που προβλέπονται είναι:

Άξονας-1: Βιώσιμη μετακίνηση

- Δράση 1.1. Σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης
- Δράση 1.2. Σύστημα έξυπνης διάβασης πεζών
- Δράση 1.3. Σύστημα έξυπνης διαχείρισης σταθμών κοινόχρηστων ποδηλάτων
- Δράση 1.4. Σταθμοί Ηλεκτρικής Φόρτισης
- Δράση 1.5. Σύστημα παρακολούθησης κυκλοφοριακού φορτίου

Άξονας-2: Εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Δράση 2.1. Έξυπνα συστήματα ενεργειακής διαχείρισης δημοτικών & σχολικών κτηρίων
- Δράση 2.2. Έξυπνα συστήματα ηλεκτροφωτισμού εντός δημοτικών κτιρίων
- Δράση 2.3. Οργάνωση Γραφείου Κίνησης και Διαχείριση Δημοτικού στόλου οχημάτων
- Δράση 2.4. Ηλεκτροκίνητα Οχήματα

Άξονας- 3: Βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων

- Δράση 3.1. Δίκτυο Ασύρματης Πρόσβασης
- Δράση 3.2. Έξυπνος Αστικός Εξοπλισμός
- Δράση 3.3. Έξυπνος Οδηγός Πόλης / Δήμου
- Δράση 3.4. Σύστημα διαχείρισης δημοτικών κοιμητηρίων
- Δράση 3.5. Πλατφόρμα διαχείρισης παιδικών σταθμών
- Δράση 3.6. Ψηφιακή Πλατφόρμα διαχείρισης ευπαθών ομάδων
- Δράση 3.7. Ψηφιακή Πλατφόρμα Διαχείρισης Λαϊκών Αγορών
- Δράση 3.8. Σύστημα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και ψηφιακών υπογραφών
- Δράση 3.9. Σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών πληρωμών
- Δράση 3.10. Παροχή συστημάτων τηλεϊατρικής σε ευπαθείς ομάδες

Άξονας-4: Βελτίωση της ποιότητας ζωής

- Δράση 4.1. Διαδικτυακό Παρατηρητήριο Πόλης
- Δράση 4.2. Έξυπνο σύστημα προειδοποίησης για την αντιμετώπιση πλημμυρικών φαινομένων, πυρκαγιάς, σεισμού κλπ.
- Δράση 4.3. Ανάπτυξη ψηφιακού διδύμου (digital twin) πόλης
- Δράση 4.4. Σύστημα έξυπνης άρδευσης
- Δράση 4.5. Ψηφιοποίηση τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς
- Δράση 4.6. Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης

Άξονας-5: Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας

- Δράση 5.1. Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαβούλευσης Προϋπολογισμού, τεχνικού προγράμματος
- Δράση 5.2. Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαβούλευσης Κανονιστικών Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου
- Δράση 5.3. Ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης και οργάνωσης της Διοίκησης και της επιχειρησιακής ικανότητας του Δήμου.

Άξονας-6: Προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας

- Δράση 6.1. Ολοκληρωμένη υποδομή προστασίας από κυβερνοεπιθέσεις

Άξονας-7: Ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Δράση 7.1. Πιλοτική Λειτουργία Δικτύου 5G
- Δράση 7.2. Κεντρική ενιαία πλατφόρμα διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου.
- Δράση 7.3. Ψηφιακή Πλατφόρμα συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων και επιτροπών
- Δράση 7.4. Ηλεκτρονική Τιμολόγηση

ΙΑ. Τοπικό Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη, την Ισότητα και τη Συμμετοχή των Ρομά Δήμου Λαμιέων

Ο Δήμος Λαμιέων δια του τοπικού σχεδίου δράσης αποσκοπεί στη προώθηση της ισότιμης μεταχείρισης, της κοινωνικοποίησης και επιμόρφωσης, της ατομικής υγιεινής και τελικά της κοινωνικής και οικονομικής ένταξης με την ενεργό συμμετοχή των Ρομά στη κοινωνική ζωή, στη περιοχή ευθύνης του Δήμου Λαμιέων. Συγκεκριμένα, ο Δήμος στοχεύει στην ενδυνάμωση των γυναικών, των μητέρων, των παιδιών και των νέων Ρομά μέσα ολοκληρωμένες δράσεις, οι οποίες προϋποθέτουν την ενεργό συμμετοχή της κοινότητας.

Στόχος του Δήμου μέσα από τις σχεδιαζόμενες δράσεις και την αναδιαμόρφωση και ανάπτυξη του υφιστάμενου δικτύου υπηρεσιών, να συμβάλει στη κοινωνική συμπερίληψη, αρμονική συνύπαρξη και ένταξη των ΡΟΜΑ πολιτών που κατοικούν στο Δήμο Λαμιέων, καθιστώντας τους σε θέση να συναλλάσσονται με τα υπόλοιπα μέλη της κοινωνίας επί ίσοις όροις με διασφάλιση των ατομικών, των κοινωνικών και των πολιτικών τους δικαιωμάτων. Αυτό μπορεί να καταστεί εφικτό μέσα από την λειτουργία πολυδύναμων κοινωνικών υπηρεσιών κυρίως μέσα από το Παράρτημα Ρομά του Κέντρου Κοινότητας με εξειδικευμένη στελέχωση καθώς και ασφαλών χώρων για τις κοινότητες ΡΟΜΑ του Δήμου Λαμιέων στο πλαίσιο ενίσχυσης της ισότιμης πρόσβασης των ΡΟΜΑ στην Υγεία, την Εκπαίδευση και την Αγορά Εργασίας.

ΙΒ. Επιχειρησιακό Σχέδιο Δημοτικής Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Λαμιέων

Οι γενικοί στόχοι ανάπτυξης της επιχείρησης αλλά και της τοπικής κοινωνίας, αντιμετωπίζουν τα κρίσιμα ζητήματα όπως αυτά εντοπίστηκαν στη φάση της ανάλυσης της υφιστάμενης κατάστασης του εξωτερικού περιβάλλοντος της ΔΕΥΑΛ. Αφορούν στα ζητήματα τα οποία πρέπει κατά προτεραιότητα να αντιμετωπίσει, προκειμένου να εκπληρώσει αποτελεσματικότερα την αποστολή της.

Οι τέσσερις Γενικοί Στόχοι του Επιχειρησιακού Σχεδίου περιλαμβάνουν τα εξής:

Γ.Σ.1: Βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών

- Ε.Σ.1.1.1: Βελτίωση υποδομών ύδρευσης
- Ε.Σ.1.2.1: Βελτίωση υποδομών αποχέτευσης
- Ε.Σ.1.2.2: Βελτίωση υποδομών βιολογικού καθαρισμού

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Γ.Σ.2: Προστασία του περιβάλλοντος – Αξιοποίηση φυσικών πόρων

- Ε.Σ.2.1.1: Αξιοποίηση ενεργειακού αποθέματος - επαναχρησιμοποίηση παραγώγων
- Ε.Σ.2.1.2: Αξιοποίηση των ΑΠΕ
- Ε.Σ.2.1.2: Αξιοποίηση των ΑΠΕ
- Ε.Σ.2.1.3: Αξιοποίηση των υδάτινων πόρων
- Ε.Σ.2.2.3: Παρακολούθηση ποιότητας υδάτινων πόρων
- Ε.Σ.2.2.4: Διασφάλιση των πόρων και προστασία του περιβάλλοντος

Γ.Σ.3: Ενίσχυση του Κοινωνικού χαρακτήρα της Επιχείρησης

- Ε.Σ.3.1.1: Παροχή δράσεων κοινωφελούς χαρακτήρα και συμβολή στην κοινωνική συνοχή
- Ε.Σ.3.2.1: Αναβάθμιση των συμμετοχικών διαδικασιών και της ενημέρωσης των πολιτών

Γ.Σ.4: Βελτίωση της διοικητικής ικανότητας

- Ε.Σ.4.1.1: Βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών
- Ε.Σ.4.2.1: Αναβάθμιση συστημάτων και εξοπλισμού

Ε.Σ.4.3.1: Αναβάθμιση δεξιοτήτων ανθρώπινου δυναμικού

ΙΓ.Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας - ΠΕΛ

Η συνολική εκτίμηση της αναπτυξιακής ταυτότητας και η αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης της Λαμίας συμβάλλουν στην κατανόηση πως η Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας (ΠΕΛ) έχει επιτελέσει βασικό ρόλο στην ανάπτυξη και την ανάδειξη της πόλης. Συνεπώς η ΠΕΛ θα πρέπει να αξιοποιηθεί περαιτέρω, μέσω της συνεργασίας των νέων μετόχων και της δημιουργίας συνεργειών με τις βασικές υποδομές και τα τοπωνύμια της Λαμίας.

Το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή διατυπώνεται ως εξής:

«Αναβάθμιση των υποδομών και των λειτουργιών της ΠΕΛ, αποκατάσταση συνοχής του αστικού χώρου μεταξύ περιοχής ΠΕΛ και ευρύτερης περιοχής μέσα από την εισαγωγή νέων χρήσεων και λειτουργιών συνδεδεμένων με τις υποδομές της περιοχής».

Το επενδυτικό σχέδιο «**ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΛΑΜΙΑΣ**» αφορά στην αξιοποίηση και ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής της ΠΕΛ. Βασικός αναπτυξιακός του στόχος είναι ο σχεδιασμός ενός Κέντρου Μικτών Χρήσεων υψηλών προδιαγραφών με σύγχρονες περιβαλλοντικά βιώσιμες υποδομές, που θα συνδέονται και θα αλληλεπιδρούν με τις υπάρχουσες σχετικές λειτουργίες σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Στην περιφραγμένη έκταση της ΠΕΛ, προτάθηκε από το Δήμο Λαμιέων, να ανεγερθούν τα τρία κατωτέρω κτίρια:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- 1) ΚΤΙΡΙΟ «ΕΚΘΕΣΕΩΝ- ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ- EVENTS»,
- 2) ΚΤΙΡΙΟ «ΚΟΙΤΙΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ»
- 3) και ΚΤΙΡΙΟ «ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ»

Τα συγκεκριμένα κτίρια θα έχουν ιδιαίτερα αρχιτεκτονικά χαρακτηριστικά, προκειμένου η περιοχή να λειτουργήσει σαν «τοπόσημο» για την πόλη της Λαμίας. Με τα βιοκλιματικά τους χαρακτηριστικά θα συμβάλλουν στην κάλυψη των ενεργειακών απαιτήσεων της περιοχής.

2.4.2. Παράγοντες επιτυχούς ολοκλήρωσης

Για την υλοποίηση των εγκεκριμένων Στρατηγικών και Τοπικών Σχεδίων, τα οποία δεν έχουν ολοκληρωθεί μέχρι τη χρονική στιγμή συγγραφής του παρόντος Επιχειρησιακού Προγράμματος, απαιτείται η ενεργοποίηση μιας σειράς κρίσιμων παραγόντων. Καθοριστική είναι η άμεση κινητοποίηση όλων των μηχανισμών υποστήριξης του Δήμου, καθώς αυτή αποτελεί την απαραίτητη προϋπόθεση για την πρόοδο κάθε προτεινόμενης παρέμβασης. Η διαδικασία αυτή προϋποθέτει την ομαλή μετάβαση από το στάδιο του σχεδιασμού και της μελέτης, στο στάδιο της υλοποίησης, και τελικά στη φάση της πλήρους λειτουργίας των παρεμβάσεων.

Εξίσου σημαντικός είναι ο βαθμός και ο ρυθμός υλοποίησης των προγραμματισμένων παρεμβάσεων, που περιλαμβάνουν μέτρα, έργα και ενέργειες σε διάφορους τομείς. Η αποτελεσματικότητα αυτών των παρεμβάσεων εξαρτάται από την ικανότητα του Δήμου να εφαρμόσει κριτήρια επίδοσης, όπως η χρηστή διαχείριση, η έγκαιρη χρηματοδοτική εκτέλεση και η ποιοτική ολοκλήρωση των δράσεων. Η επίτευξη των στρατηγικών και ειδικότερων στόχων του Δήμου θα δημιουργήσει παράλληλα ένα ευνοϊκό πλαίσιο για την υλοποίηση και παρεμβάσεων της κεντρικής Κυβέρνησης, εντείνοντας την αναγκαιότητά τους και αξιοποιώντας τις θετικές τους επιπτώσεις.

Κομβικής σημασίας είναι, επίσης, η πλήρης αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων πηγών χρηματοδότησης που προσφέρονται μέσα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ. Παράλληλα, απαιτείται συνεχής διερεύνηση νέων ευκαιριών, όπως αυτές που προσφέρονται στο πλαίσιο κοινοτικών πρωτοβουλιών ή άλλων εθνικών και διεθνών χρηματοδοτικών εργαλείων. Με τον τρόπο αυτό ενισχύεται η αναπτυξιακή πορεία του Δήμου, ενώ δημιουργούνται σταθερές βάσεις για την υλοποίηση κρίσιμων έργων σε μακροπρόθεσμη προοπτική.

Ιδιαίτερη βαρύτητα έχει και η εκμετάλλευση όλων των δυνατών συνεργειών με έργα και ενέργειες που χρηματοδοτούνται μέσω των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. Οι συνέργειες αυτές μπορούν να προσδώσουν πολλαπλασιαστικά οφέλη, ενισχύοντας τη συνολική αποτελεσματικότητα και την προστιθέμενη αξία των παρεμβάσεων. Παράλληλα, συμβάλλουν στη δημιουργία ενός πλαισίου ολοκληρωμένης ανάπτυξης που ενισχύει την τοπική κοινωνία και οικονομία.

Οι παραπάνω παράγοντες δύνανται να επηρεάσουν καθοριστικά την επίτευξη των στόχων του Δήμου, τόσο σε στρατηγικό όσο και σε επιχειρησιακό επίπεδο. Η επιτυχής υλοποίηση των προγραμματισμένων παρεμβάσεων εξαρτάται από τον ρυθμό με τον οποίο θα ολοκληρωθούν τα έργα, καθώς και από τον

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

συντονισμό των δράσεων και τη διαδοχική τους εξέλιξη. Εξίσου σημαντική είναι η διάχυση τεχνογνωσίας και η παροχή τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης, που αποτελούν βασικούς παράγοντες για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και τη διασφάλιση της βιωσιμότητας των παρεμβάσεων.

2.4.3. «Αμφικτυονίες» Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Ανώνυμη Εταιρεία

Η Δημοτική Αρχή αντιλαμβανόμενη τις υφιστάμενες ανάγκες και τις δυνατότητες που παρέχουν τα διαθέσιμα χρηματοδοτικά εργαλεία και μέσα, και λαμβάνοντας υπόψη το νέο θεσμικό πλαίσιο για την αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ν.4674/2020), προχώρησε άμεσα και σε συνεργασία με τους όμορους Δήμους, στη έγριση της σύστασης και συμμετοχής στον Αναπτυξιακό Οργανισμό των Δήμων Λαμιέων, Αμφίκλειας-Ελάτειας, Δομοκού, Μακρακώμης και Στυλίδας, με την επωνυμία **«Αμφικτυονίες Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Ανώνυμη Εταιρεία»** με τον διακριτικό τίτλο «ΑΜΦΙΚΤΥΟΝΙΕΣ Α.Ε.»

Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (εφεξής «Αναπτυξιακοί Οργανισμοί») είναι ανώνυμες εταιρείες ειδικού σκοπού, οι οποίες λειτουργούν υπέρ του δημοσίου συμφέροντος, συμπράττουν από κοινού με τους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής σε δημοτικό, διαδημοτικό, περιφερειακό ή ευρύτερο χώρο, ανάλογα με τις καταστατικές τους προβλέψεις και έχουν ως σκοπό ιδίως την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης. Για την επίτευξη των σκοπών τους, οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί αναλαμβάνουν την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων, αξιοποιούν χρηματοδοτικά εργαλεία και διαχειρίζονται αναπτυξιακά, επενδυτικά και ειδικά προγράμματα, χρηματοδοτούμενα από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.

Οι σκοποί του διαδημοτικού Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΑΜΦΙΚΤΥΟΝΙΕΣ Α.Ε.» είναι:

1. Η επιστημονική, τεχνική και διοικητική υποστήριξη των μελών της, καθώς και άλλων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και φορέων αυτών, φορέων του Δημοσίου τομέα, συνεταιρισμών και ενώσεων αυτών, επιστημονικών φορέων, επιμελητηρίων, φορέων συλλογικών κοινωνικών ή οικονομικών συμφερόντων, καθώς και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων.
2. Η παροχή τεχνικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών διαχείρισης και αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας καθώς και η άσκηση των δραστηριοτήτων των άρθρων 182 και 183 του ν. 4555/2018 (Α' 133).
3. Η ανάληψη εκτέλεσης, εποπτείας κι επίβλεψης δημοσίων μελετών και έργων για λογαριασμό των μελών της και άλλων ΟΤΑ που δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή τεχνικό προσωπικό καθώς και η υποστήριξη τεχνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών δόμησης των μελών της και άλλων ΟΤΑ κατά τα ορισθέντα στα Άρθρα 3 και 4 του Ν.4674/2020.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

4. Η συμμετοχή της Εταιρείας στο σχεδιασμό, εφαρμογή και υλοποίηση Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων (ΟΧΕ) χωρικών στρατηγικών και άλλων σχετικών πολιτικών σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό ή σε ευρύτερο γεωγραφικό χώρο.
5. Η προώθηση της επιχειρηματικής, οικονομικής και γενικότερα βιώσιμης ανάπτυξης, καθώς και η ανάπτυξη δραστηριοτήτων προστασίας του περιβάλλοντος και αναβάθμισης της ποιότητας ζωής αυτών.
6. Η μελέτη, καταγραφή, έρευνα και αξιολόγηση υφιστάμενων δομών, αναγκών και προβλημάτων σχετικά με την οικονομική, κοινωνική και αναπτυξιακή δραστηριότητα στην περιοχή δραστηριοποίησης, ο σχεδιασμός και η εφαρμογή αποτελεσματικών μεθόδων και δράσεων για την αναβάθμιση του τουριστικού προϊόντος και τον εμπλουτισμό της τουριστικής εμπειρίας, την ανάδειξη του ιστορικού πλούτου, της πολιτιστικής κληρονομιάς και της πολιτιστικής ταυτότητας των μελών της, την τόνωση της οικονομικής δραστηριότητας και απασχόλησης, την προσέλκυση επενδύσεων και τη βελτίωση των υποδομών καθώς και η ανάπτυξη νέων μορφών εναλλακτικού τουρισμού.
7. Η στήριξη και ανάπτυξη της αγροτικής οικονομίας και συγκεκριμένα η ενίσχυση επενδύσεων και η στήριξη της επιχειρηματικότητας, η ανάπτυξη δράσεων αγροτικού τουρισμού και μικρομεσαίων επιχειρήσεων και συνακόλουθα η στήριξη και αξιοποίηση των τοπικά παραγόμενων προϊόντων και η ενίσχυση της προσπάθειας μεταποίησής τους σε επώνυμα ποιοτικά προϊόντα, καθώς και η σύνδεση τοπικού παραγόμενου προϊόντος και τουριστικής υπηρεσίας.
8. Η διερεύνηση, μελέτη και συντονισμός διαδικασιών και μηχανισμών για την παραγωγή, μεταφορά και παροχή τεχνογνωσίας, υπηρεσιών και υποστήριξης σε φορείς και επιχειρήσεις της αυτοδιοίκησης, του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα σε αναπτυξιακά θέματα χρηματοδότησης έργων υποδομής, αστικής ανάπτυξης, κοινωνικών δράσεων και αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας καθώς και για την αξιοποίηση και υλοποίηση εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων σε τοπικούς, περιφερειακούς, εθνικούς κι ευρωπαϊκούς σκοπούς.
9. Ο σχεδιασμός, εφαρμογή, υλοποίηση, αξιολόγηση και παρακολούθηση εθνικών, ευρωπαϊκών ή διεθνών χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων συναφών προς τους σκοπούς του καταστατικού.
10. Η δημιουργία προϋποθέσεων για την σύμμετρη ανάπτυξη των μελών της από οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική άποψη, με βάση τις τοπικές δυνάμεις και πόρους ιδιωτικούς και δημόσιους, καθώς και με πόρους και μέσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Δημοσίου.
11. Ο σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής, που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής, παιδικής και τρίτης ηλικίας, ο σχεδιασμός και εφαρμογή πολιτικών εν γένει και δράσεων, που αφορούν στην υποστήριξη ανέργων ή ατόμων προερχόμενων από ευάλωτες κοινωνικά ομάδες και ο σχεδιασμός, εισήγηση και μέριμνα για την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των πολιτών και την προαγωγή της ψυχικής υγείας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

12. Η ανάπτυξη πρωτοβουλιών και η δημιουργία υποδομών για τη στήριξη της επιχειρηματικότητας και η μελέτη της αγοράς για λογαριασμό επιχειρήσεων και φορέων της περιοχής.
13. Η ανάπτυξη επιστημονικής δραστηριότητας και συνεργασιών με εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα, η χρήση εφαρμογών καινοτομίας και νέων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών καθώς και η ανάπτυξη δράσεων έρευνας και ανάπτυξης.
14. Η συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις, όπως και ο ορισμός της ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων και η ανάληψη κάθε συναφούς ρόλου, σύμφωνα με τους όρους και περιορισμούς της ισχύουσας νομοθεσίας.
15. Η σύσταση και διαχείριση Ταμείων Χαρτοφυλακίου για την αξιοποίηση των Μέσων Χρηματοοικονομικής Τεχνικής της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και των ευρωπαϊκών ή παγκόσμιων θεσμών ή άλλων ανάλογων ή συναφών, εφόσον δεν έρχονται σε αντίθεση προς οποιαδήποτε εκάστοτε ισχύουσα διάταξη νόμου.
16. Η επικοινωνία, ενημέρωση και προβολή πληροφοριών, δράσεων και ενεργειών δημοσίου ενδιαφέροντος για την πληροφόρηση του κοινού, καθώς και η αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας.
17. Η διοργάνωση εκδηλώσεων πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα, καθώς και η διοργάνωση ή συνδιοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων και άλλων εκδηλώσεων.
18. Κάθε άλλος σκοπός συναφής ή συνεχόμενος ή αναγκαία συμπληρωματικός ή υποβοηθητικός των ανωτέρω, ακόμη και μη ρητώς κατονομαζόμενος ή εξειδικευόμενος στο παρόν, εφόσον δεν έρχεται σε αντίθεση προς οποιαδήποτε εκάστοτε ισχύουσα νόμιμη διάταξη

2.5. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟ, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

2.5.1. Θεσμικά και αναπτυξιακά πλαίσια σε εθνικό επίπεδο

A.Εθνικοί Αναπτυξιακοί Πόροι

Σε ότι αφορά τις χρηματοδοτήσεις από εθνικούς πόρους, οι Δήμοι μπορούν να ανατρέξουν στα τρέχοντα και επόμενα προγράμματα:

- ◆ Υπουργείο Εσωτερικών, Πρόγραμμα Ανάπτυξης και Αλληλεγγύης για την Τοπική Αυτοδιοίκηση «Αντώνης Τρίτσης»
- ◆ Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2026 – 2030
- ◆ Πράσινο ταμείο (Αστική αναζωογόνηση, Τοπικά χωρικά σχέδια, Κοινόχρηστοι χώροι στις πόλεις, Καινοτόμες δράσεις, κτλ),
- ◆ Υπουργείο Περιβάλλοντος (Ενεργειακή αναβάθμιση δημοσίων κτιρίων «ΗΛΕΚΤΡΑ»),
- ◆ Υπουργεία Εσωτερικών, Εργασίας, Οικονομικών (νέα τμήματα παιδικής/βρεφικής φροντίδας)
- ◆ Υπουργείο Εργασίας (κοινωφελή εργασία ΔΥΠΑ)

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ◆ Ταμείο παρακαταθηκών και δανείων για επιχορήγηση μελετών ωρίμανσης έργων ΟΤΑ
- ◆ Υπουργείο Πολιτισμού (επιχορήγηση φεστιβάλ και πολυκομματικών δράσεων, προσβασιμότητα ΑΜΕΑ στον πολιτισμό)

Β.Άλλες χρηματοδοτικές δυνατότητες

Επιπρόσθετες δυνατότητες παρουσιάζονται από τα παρακάτω χρηματοδοτικά εργαλεία:

- ◆ **Horizon Europe 2021-2027:** Το Πρόγραμμα Ορίζοντας Ευρώπη 2021-2027, είναι ένα πολυετές Πρόγραμμα επιστημονικής έρευνας και καινοτομίας, διάδοχος του Προγράμματος Horizon 2020 και των προηγούμενων προγραμμάτων-πλαίσια για την έρευνα και την τεχνολογική ανάπτυξη. Κεντρικός στόχος του Ορίζοντα – Ευρώπη (Ο-Ε) είναι η μεγιστοποίηση του επιστημονικού, οικονομικού και κοινωνικού αντίκτυπου των επενδύσεων της Ένωσης στην έρευνα και την καινοτομία. Προς την κατεύθυνση αυτή θα επιδιωχθεί, μεταξύ άλλων, η προσέλκυση πρόσθετων επενδύσεων από τη βιομηχανία και τα κράτη μέλη, η εμβάθυνση της σχέσης μεταξύ επιστήμης και κοινωνίας και η μεγιστοποίηση των οφελών από την αλληλεπίδρασή τους μέσω δράσεων που θα διασφαλίζουν τη δέσμευση και τη συμμετοχή των πολιτών και των οργανώσεων τους σε όλα τα στάδια και επίπεδα (χάραξη πολιτικής, υλοποίηση). Το Πρόγραμμα Ορίζοντας-Ευρώπη (ΟΕ) αποτελείται από τους εξής τρεις πυλώνες: 1. Ανοικτή επιστήμη 2. Παγκόσμιες προκλήσεις και ανταγωνιστικότητα της βιομηχανίας 3. Ανοικτή καινοτομία Οι τρεις πυλώνες θα συνδέονται μεταξύ τους και θα συμπληρώνονται από ένα 4ο, οριζόντιο τμήμα για την ενίσχυση του Ευρωπαϊκού Χώρου Έρευνας. Ο Πυλώνας 2, συνδέεται με τις κοινωνικές προκλήσεις και την τεχνολογία, υποστηρίζει την επιστημονική τεκμηρίωση και τεχνική υποστήριξη των πολιτικών. Στον Πυλώνα 2 καθορίζονται προτεραιότητες οι οποίες δεν είναι πλέον θεματικές, αλλά πολυτομεακές και πολυεπιστημονικές και ειδικότερα, είναι οι εξής: 1) Υγεία 2) Ασφαλείς και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνίες 3) Ψηφιακές Τεχνολογίες & Βιομηχανία 4) Κλίμα, Ενέργεια και Κινητικότητα 5) Τρόφιμα και Φυσικοί πόροι. Η προτεραιότητα 4 έχει τον μεγαλύτερο προϋπολογισμό ο οποίος ανέρχεται στα 15,5 δις ευρώ. Σε κάθε προτεραιότητα ορίζονται επιμέρους περιοχές παρέμβασης, ενώ ορισμένα θέματα περιλαμβάνονται σε περισσότερες προτεραιότητες (οριζόντια θέματα). Χαρακτηριστικά παραδείγματα αποτελούν οι ανθρωπιστικές και κοινωνικές επιστήμες, η έρευνα και η κυβερνοασφάλεια. Έμφαση προσδίδεται σε τομείς που καθοδηγούν τον μετασχηματισμό της οικονομίας και της κοινωνίας και στις επενδύσεις σε βασικές τεχνολογίες γενικής εφαρμογής του μέλλοντος. Ο Πυλώνας 2 υλοποιείται μέσω συνεργατικών έργων και ευρωπαϊκών συμπράξεων. Οι 3 τύποι συμπράξεων είναι οι εξής: (α) Κοινού-προγραμματισμού (Co-programmed) Υλοποιούνται στη βάση μνημονίων κατανόησης/Memorandum of Understanding (MoU) ή προγραμματικών συμφωνιών που θα αποσκοπούν στον από κοινού σχεδιασμό και συντονισμό των προτεραιοτήτων Ε&Κ στον οικείο τομέα. (β) Συγχρηματοδοτούμενες (co-funded) Βασίζονται στη δέσμευση των μερών (δημόσιος τομέας, βιομηχανία κλπ) για την από κοινού υλοποίηση δέσμης δράσεων με την καταβολή των αντίστοιχων συνεισφορών (οικονομικών και σε είδος) (γ) Θεσμοθετημένες συμπράξεις βάσει των άρθρων 185 ή 187

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΣΛΕΕ, και του κανονισμού του ΕΙΤ για τις Κοινότητες Γνώσης και Καινοτομίας. Για τις συμπράξεις αυτές προβλέπεται, μεταξύ άλλων, ότι τμήμα της συνεισφοράς θα καταβάλλεται υποχρεωτικά σε χρήμα.

- ◆ **Πρόγραμμα “Πολίτες, Ισότητα, Δικαιώματα, Αξίες” (CERV)** Γενικός στόχος του Προγράμματος είναι η προστασία και η προαγωγή των δικαιωμάτων και των αξιών, όπως κατοχυρώνονται στις Συνθήκες της ΕΕ, το Χάρτη και στις εφαρμοστέες διεθνείς συμβάσεις για τα ανθρώπινα δικαιώματα, ιδίως μέσω της προστασίας των οργανώσεων της κοινωνίας των πολιτών και άλλων συμφεροντούχων που δραστηριοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνικό επίπεδο, και μέσω της ενθάρρυνσης της συμμετοχής στα κοινά και στις δημοκρατικές διαδικασίες, με στόχο τη διατήρηση και την περαιτέρω ανάπτυξη ανοικτών, εδραζόμενων σε δικαιώματα, δημοκρατικών, ισότιμων και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνιών που βασίζονται στο κράτος δικαίου. Στο πλαίσιο του γενικού στόχου, το Πρόγραμμα έχει τους ακόλουθους ειδικούς στόχους που αντιστοιχούν σε σκέλη: □ προστασία και προώθηση των ενωσιακών αξιών (σκέλος για τις ενωσιακές αξίες), □ προώθηση των δικαιωμάτων, της μη εισαγωγής διακρίσεων και της ισότητας, συμπεριλαμβανομένης της ισότητας των φύλων, και προαγωγή της ενσωμάτωσης της διάστασης του φύλου και της μη διακριτικής μεταχείρισης (σκέλος για την ισότητα, τα δικαιώματα και την ισότητα των φύλων), □ προώθηση της δραστηριοποίησης των πολιτών και της συμμετοχής τους στη δημοκρατική ζωή της Ένωσης και των ανταλλαγών μεταξύ πολιτών διαφορετικών κρατών-μελών και ευαισθητοποίηση των πολιτών σχετικά με την κοινή τους ευρωπαϊκή ιστορία (σκέλος για τη δραστηριοποίηση και τη συμμετοχή των πολιτών), □ καταπολέμηση της βίας, συμπεριλαμβανομένης της έμφυλης βίας (σκέλος «Δάφνη»).
- ◆ **Πρόγραμμα LIFE 2021-2027:** Το Πρόγραμμα LIFE αποτελεί το σημαντικότερο Χρηματοδοτικό Μέσο για το Περιβάλλον και έχει ως κύριο σκοπό τη χρηματοδότηση και υποβοήθηση της εφαρμογής της Κοινοτικής περιβαλλοντικής πολιτικής και νομοθεσίας για το περιβάλλον και το κλίμα. Ο γενικός σκοπός του Προγράμματος LIFE είναι να συμβάλει στη στροφή προς μια οικονομία βιώσιμη, κυκλική, ενεργειακά αποδοτική, βασισμένη στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, κλιματικά ουδέτερη και ανθεκτική στην κλιματική αλλαγή, προκειμένου να προστατεύσει, να αποκαταστήσει και να βελτιώσει την ποιότητα του περιβάλλοντος, Το «νέο» LIFE διαρθρώνεται σε τέσσερα υποπρογράμματα: 1. Φύση και βιοποικιλότητα 2. Κυκλική οικονομία και ποιότητα ζωής 3. Μετριασμός και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή 4. Μετάβαση καθαρής ενέργειας
- ◆ **Χρηματοδοτικός Μηχανισμός Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021 - Πρόγραμμα: GR-Energy (Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, Ενεργειακή Αποδοτικότητα, Ενεργειακή Ασφάλεια): Το Πρόγραμμα «GR-Energy» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021, Θεματική Περιοχή «Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, Ενεργειακή Αποδοτικότητα, Ενεργειακή Ασφάλεια», συγχρηματοδοτείται από τις χώρες ΕΟΧ-ΕΖΕΣ (Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία) κατά 75% και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας κατά 25%. Το πρόγραμμα ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021/ GR - Energy στοχεύει σε «ενέργεια χαμηλότερης έντασης άνθρακα και αυξημένη ασφάλεια εφοδιασμού» και επιδιώκει την «βελτίωση της Ενεργειακής Αποδοτικότητας» μέσω της βραχυπρόθεσμης και μεσοπρόθεσμης επίδρασης των ανωτέρω αποτελεσμάτων στους φορείς και τις ομάδες-στόχους.**

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ειδικότερα, οι Πράξεις του προγράμματος συμβάλλουν στη μείωση των εκπομπών CO₂, τη συνολική μείωση της κατανάλωσης ενέργειας, την αύξηση της παραγωγής ενέργειας από ΑΠΕ, την αύξηση των θέσεων εργασίας και τη βελτίωση της δυναμικής των τοπικών κοινωνιών. Ομάδες στόχοι του προγράμματος είναι οι χρήστες και οι επισκέπτες των κτιρίων/υποδομών του δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα. Οι Πράξεις του «GR - Energy» λειτουργούν επιδεικτικά στοχεύοντας στην αύξηση των Ενεργειακά Αποδοτικών κτιρίων και υποδομών στην Ελλάδα. Το πρόγραμμα υποστηρίζει καινοτόμες λύσεις για την αύξηση της παραγωγής Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και της Ενεργειακής Απόδοσης (ΕΑ) σε δημόσιες κοινωνικές υποδομές της χώρας, λειτουργώντας ως πυλώνας πράσινης ανάπτυξης, στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών και εθνικών υποχρεώσεων μας. Παράλληλα, επιδιώκει την άμβλυνση των κοινωνικών και οικονομικών ανισοτήτων και την ενίσχυση των διμερών συνεργασιών των κρατών-μελών στο τομέα των ΑΠΕ και των ενεργειακών αναβαθμίσεων.

- ◆ **European City Facility – EUCEF16** Το EUCEF είναι μια ευρωπαϊκή πρωτοβουλία, που δημιουργήθηκε στο πλαίσιο του Horizon 2020 για την έρευνα και την καινοτομία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τη στήριξη δήμων και τοπικών αρχών, καθώς και τοπικών δημόσιων φορέων της Ευρώπης, με στόχο την ανάπτυξη επενδυτικών ιδεών για την επιτάχυνση των επενδύσεων στην αιεφόρο ενέργεια. Με τη μορφή επιχορήγησης που φτάνει τις 60.000 ευρώ, το EUCEF χρηματοδοτεί υπηρεσίες και δραστηριότητες για την υποστήριξη της ανάπτυξης επενδυτικών ιδεών, όπως μελέτες σκοπιμότητας, αναλύσεις αγοράς, αναλύσεις ενδιαφερομένων, νομικές, οικονομικές και χρηματοοικονομικές αναλύσεις, αναλύσεις κινδύνων και περαιτέρω υποστηρικτικά καθήκοντα. Η επιχορήγηση αποσκοπεί στη διευκόλυνση της πρόσβασης σε υπηρεσίες και την ανάπτυξη μιας επενδυτικής ιδέας, η οποία θα μπορούσε να αποτελέσει μια αφετηρία για πολλές επακόλουθες επενδύσεις. Πιο συγκεκριμένα, η παραπάνω πρωτοβουλία στοχεύει:
 - Στην παροχή τεχνικής και χρηματοοικονομικής εμπειρογνωμοσύνης, εμπνευσμένα από την ευρωπαϊκή πρακτική της «καλύτερης κατηγορίας», σε δήμους, τοπικές αρχές και τοπικούς δημόσιους φορείς για να υλοποιήσουν αξιόπιστα επενδυτικά σχέδια, τα οποία θα πρέπει να ενεργοποιήσουν δημόσιες και ιδιωτικές επενδύσεις,
 - Στην καλλιέργεια της ικανότητας του προσωπικού των δήμων, να αναπτύσσει σειρά έργων και να τους παρέχει εργαλεία, δίκτυα και ευκαιρίες μεταφοράς γνώσης, τα οποία θα διευκολύνουν και θα επιταχύνουν την υλοποίησή τους, μέσω καινοτόμων μηχανισμών χρηματοδότησης,
 - Στη διευκόλυνση της πρόσβασης σε ροές χρηματοδότησης της ΕΕ και παρόμοιες παροχές, όπως τα ευρωπαϊκά διαρθρωτικά και επενδυτικά ταμεία, τα προγράμματα βοήθειας για την ανάπτυξη έργων της ΕΕ και η ευρωπαϊκή τοπική ενεργειακή βοήθεια της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕΠ) και συμβουλευτικές υπηρεσίες, ειδικά για μικρούς και μεσαίους δήμους.
- ◆ **Προγράμματα Εδαφικής Συνεργασίας - Interreg Europe 2021-2027** Τα Προγράμματα αυτά έχουν ως στόχο να αντιμετωπίσουν κοινές διασυνοριακές και διακρατικές προκλήσεις, να στηρίξουν συνέργειες μέσω κοινών εταιρικών σχημάτων και να εδραιώσουν δυνατές συνεργασίες με γνώμονα την ισόρροπη, οικονομική, κοινωνική και χωρική ανάπτυξη σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

Γ.Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης – ΕΣΠΑ 2021-2027⁹

Ο σχεδιασμός της αναπτυξιακής στρατηγικής ενός Δήμου πρέπει να είναι συνεκτικός και μεσοπρόθεσμος, ώστε να διασφαλίζεται η ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής και η συνέχεια των δράσεων πέρα από τις επιμέρους χρηματοδοτικές περιόδους. Στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021–2027, οι δράσεις της πολιτικής συνοχής καθοδηγούνται από πέντε Στόχους Πολιτικής (ΣΠ):

ΣΠ1 – Μια πιο έξυπνη Ευρώπη: καινοτόμος και έξυπνος οικονομικός μετασχηματισμός,

ΣΠ2 – Μια πιο πράσινη Ευρώπη: χαμηλές εκπομπές CO₂ και βιώσιμη οικονομία,

ΣΠ3 – Μια πιο διασυνδεδεμένη Ευρώπη: κινητικότητα και περιφερειακές συνδέσεις,

ΣΠ4 – Μια πιο κοινωνική Ευρώπη: υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Πυλώνα Κοινωνικών Δικαιωμάτων,

ΣΠ5 – Μια Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες: βιώσιμη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη αστικών, αγροτικών και παράκτιων περιοχών μέσω τοπικών πρωτοβουλιών, με ιδιαίτερη σημασία για τον ρόλο των Δήμων.

Η νέα περίοδος ενισχύει τον ρόλο των Δήμων μέσω εργαλείων όπως οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) και οι Τοπικές Αναπτυξιακές Στρατηγικές με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤΟΚ), που επιτρέπουν τη διαμόρφωση και υλοποίηση δράσεων ανάλογα με τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας, αξιοποιώντας πολυταμειακή χρηματοδότηση (ΕΤΠΑ, ΕΚΤ+, Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης, Ταμείο Συνοχής κ.ά.). Μέσω αυτών, οι Δήμοι μπορούν να αναπτύσσουν έργα βιώσιμης αστικής ανάπτυξης, πράσινης μετάβασης, κοινωνικής συνοχής και ενίσχυσης ψηφιακών υποδομών.

Τα Τομεακά Προγράμματα της ΠΠ 2021–2027 υποστηρίζουν τις δράσεις των Δήμων σε εθνικό επίπεδο και περιλαμβάνουν βασικά: Ανταγωνιστικότητα, Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή, Ψηφιακός Μετασχηματισμός, Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή, Μεταφορές, Πολιτική Προστασία, Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση, Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων, καθώς και Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα. Τα προγράμματα αυτά επιτρέπουν την ένταξη έργων που ενισχύουν την επιχειρηματικότητα, την κοινωνική συνοχή, την ασφάλεια, την ψηφιακή υποδομή και την ανθεκτικότητα των τοπικών κοινωνιών.

Η στρατηγική του Δήμου στοχεύει στην αξιοποίηση των ευρωπαϊκών χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση έργων που βελτιώνουν την ποιότητα ζωής, ενισχύουν την τοπική οικονομία και ενθαρρύνουν τη συμμετοχικότητα, διασφαλίζοντας παράλληλα την συνεχή και ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής σε συνάρτηση με τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς στόχους.

Δ. Η Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη - Ατζέντα 2030

Η Ατζέντα 2030 αντιπροσωπεύει μια δέσμευση των κρατών-μελών του ΟΗΕ, μεταξύ των οποίων και η Ελλάδα, για την εξάλειψη της φτώχειας και επίτευξη βιώσιμης ανάπτυξης έως το 2030 σε παγκόσμιο επίπεδο. Στο πλαίσιο της δέσμευσης αυτής, καθορίστηκαν οι 17 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ), οι οποίοι συμπεριλαμβάνουν 169 επιμέρους εξειδικεύσεις. Οι 17 στόχοι της βιώσιμης ανάπτυξης είναι οι εξής: Στόχος 1. Τερματισμός σε όλες τις μορφές φτώχειας και παντού.

⁹ https://www.espa.gr/el/Documents/2127/Etairiko_Symfwno_Perifereiakis_Anaptixis_ESPA_2021-2027_29-08-2021.pdf

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στόχος 2. Τερματισμός στην πείνα, επίτευξη ασφαλούς και βελτιωμένης διατροφής με προώθηση της βιώσιμης γεωργίας

Στόχος 3. Εξασφάλιση της υγείας και προαγωγή της ποιότητας ζωής για όλους και όλες τις ηλικίες

Στόχος 4. Εξασφάλιση και ισότιμη ποιότητα στην εκπαίδευση, προώθηση της δια βίου μάθησης, με ευκαιρίες για όλους

Στόχος 5. Επίτευξη ισότητας των φύλων

Στόχος 6. Διασφάλιση της διαθεσιμότητας και της βιώσιμης διαχείρισης των υδατικών πόρων και αποχέτευση για όλους

Στόχος 7. Εξασφάλιση της πρόσβασης σε προσιτή, αξιόπιστη, βιώσιμη και σύγχρονες μορφές ενέργειας, για όλους

Στόχος 8. Προώθηση της διατηρήσιμης, χωρίς αποκλεισμούς, βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης, της πλήρους και παραγωγικής απασχόλησης, με αξιοπρεπή εργασία για όλους

Στόχος 9. Δημιουργία ευέλικτων υποδομών, προώθηση ολοκληρωμένης και βιώσιμης εκβιομηχάνισης και προώθηση της καινοτομίας

Στόχος 10. Μείωση των ανισοτήτων εντός και μεταξύ των χωρών

Στόχος 11. Πόλεις και οικισμοί χωρίς αποκλεισμούς, ασφαλείς, διαλλακτικοί και βιώσιμοι

Στόχος 12. Εξασφάλιση προτύπων βιώσιμης κατανάλωσης και παραγωγής

Στόχος 13. Επείγουσες δράσεις για την καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής και των επιπτώσεών της

Στόχος 14. Διατήρηση και βιώσιμη χρήση των ωκεανών, θαλασσών και των θαλάσσιων πόρων

Στόχος 15. Προστασία, αποκατάσταση και προώθηση της βιώσιμης χρήση των οικοσυστημάτων, βιώσιμη διαχείριση των δασών, καταπολέμηση της ερημοποίησης, και ανάσχεση και ανάστροφη της υποβάθμιση του εδάφους και της απώλειας της βιοποικιλότητας

Στόχος 16. Προώθηση ειρηνικών και χωρίς αποκλεισμούς, κοινωνιών για βιώσιμη ανάπτυξη, παροχή πρόσβασης στη δικαιοσύνη για όλους και οικοδόμηση αποτελεσματικών, υπεύθυνων και ολοκληρωμένων θεσμών σε όλα τα επίπεδα

Στόχος 17. Ενίσχυση των εργαλείων εφαρμογής και ανανέωση της παγκόσμιας συνεργασίας για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη.

Βασική αποστολή του Δήμου είναι η εξασφάλιση καλύτερης ποιότητας ζωής για τους κατοίκους. Επομένως, είναι προφανής η συνάφεια των ανωτέρω Στόχων της Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ) με τους στόχους του Δήμου, αφού οι δημόσιες πολιτικές που εφαρμόζει και οι υπηρεσίες που παρέχει ουσιαστικά, αποτελούν μέρος των στόχων της βιώσιμης ανάπτυξης. Οι παγκόσμιες «Ατζέντες», όπως η Συμφωνία για το Κλίμα του Παρισιού, η Νέα Αστική Ατζέντα, η Ατζέντα 2030 και οι Στόχοι της για την Βιώσιμη Ανάπτυξη, αποσκοπούν και στο να διασφαλιστεί ότι όλες αυτές οι προσπάθειες θα πραγματοποιηθούν σε τοπικό επίπεδο προς την ίδια κατεύθυνση, παγκοσμίως. Οι ΣΒΑΑ παρέχουν ένα κοινό έδαφος και μια ευκαιρία για να αναπτυχθούν

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

νέες λύσεις σε μια σειρά από δημοτικές και περιφερειακές αρμοδιότητες. Στην πραγματικότητα, χωρίς τη συμμετοχή των τοπικών αρχών, η παγκόσμια ατζέντα δεν προβλέπεται να προχωρήσει. Ο προβληματισμός είναι, κατά πόσο ο Δήμος θα αποκτήσει τη διαχειριστική ικανότητα, τα εργαλεία και την υποστήριξη, για να ανταπεξέλθει στις προκλήσεις και να δημιουργήσει τις προϋποθέσεις για μία αποτελεσματική υλοποίηση και εφαρμογή των ΣΒΑΑ. Σαφώς έχουν γίνει σημαντικά βήματα προς αυτή την κατεύθυνση, ωστόσο, υπάρχουν σημαντικά περιθώρια βελτίωσης. Σημαντικό βήμα προς αυτή την κατεύθυνση είναι η ενημέρωση-κατάρτιση-εκπαίδευση στελεχών και αιρετών σε σχέση με τους Σ.Β.Α.Α και τις διαδικασίες εφαρμογής της στρατηγικής αυτής. Επίσης, απαιτείται διαχειριστική ικανότητα, τεχνικές και επιστημονικές γνώσεις, συνεργασίες, ευαισθητοποίηση, εμπέδωση της σχέσης κόστους-οφέλους από την εφαρμογή αυτής της στρατηγικής. Θεωρείται επίσης ζωτικής σημασίας η παροχή υποστήριξης από διεθνείς οργανισμούς, για την ενίσχυση της στρατηγικής των ΟΤΑ και τη δυνατότητα αξιοποίησης σύγχρονων χρηματοδοτικών εργαλείων. Τα διεθνή δίκτυα διαδραματίζουν ουσιαστικό ρόλο, καλύπτοντας το κενό στη διεθνή συνεργασία και συμβάλλοντας στον καλύτερο συντονισμό του προγράμματος εφαρμογής των ΣΒΑΑ. Ο Δήμος θα πρέπει να διαδραματίσει ενεργό ρόλο προς την υλοποίηση των 17 στόχων μεταφράζοντάς τους σε γενναίες πρωτοβουλίες σε τοπικό επίπεδο και σε σύνδεση με τα παγκόσμια ζητήματα. Η επίτευξη των φιλόδοξων στόχων της Ευρώπης για το 2030 θα απαιτήσει σημαντική προσπάθεια, όμως αναμένεται ότι η μετάβαση θα μεταμορφώσει τις περιφέρειες της Ευρώπης.

E. “Next Generation EU”- Ελλάδα 2.0 Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

Το ΕΣΑΑ¹⁰ στοχεύει σε μια θεμελιώδη αλλαγή υποδείγματος της ελληνικής οικονομίας και των θεσμών, προωθώντας ένα εξωστρεφές, ανταγωνιστικό και πράσινο μοντέλο ανάπτυξης, με ψηφιοποιημένο και αποτελεσματικό κράτος, μειωμένη παραοικονομία, φιλικό φορολογικό σύστημα και ποιοτικό δίκτυο κοινωνικής προστασίας. Στόχος του Σχεδίου δεν είναι μόνο η οικονομική μετάβαση, αλλά και η αναμόρφωση τεχνολογιών, νοοτροπιών και θεσμών, συνδυάζοντας οικονομική αποτελεσματικότητα, καινοτομία, ψηφιακό εκσυγχρονισμό, προστασία περιβάλλοντος, κοινωνική συνοχή και δικαιοσύνη.

Το Σχέδιο είναι πλήρως εναρμονισμένο με τους στόχους της ΕΕ και περιλαμβάνει φιλόδοξες μεταρρυθμίσεις, πολλές από τις οποίες περιλαμβάνονται στην έκθεση της Επιτροπής «Πισσαρίδη». Οι τέσσερις βασικοί πυλώνες του είναι:

1. Πράσινο

Επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις για:

- Διασύνδεση των ελληνικών νησιών και αξιοποίηση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.
- Εγκατάσταση έξυπνων μετρητών και ενεργειακή αναβάθμιση κατοικιών, επιχειρήσεων και δημοσίων κτιρίων.
- Ανάπτυξη υποδομών φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων.

¹⁰ <https://greece20.gov.gr/>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Μεταρρύθμιση πολεοδομικού σχεδιασμού με ψηφιακά πολεοδομικά σχέδια για 4/5 της χώρας.
- ο Στρατηγικές αστικών αναπλάσεων υψηλής ανάπτυξης και περιβαλλοντικής αξίας.
- ο Μεγάλες επενδύσεις σε αρδευτικά και αντιπλημμυρικά έργα μέσω ΣΔΙΤ, με εγκατάσταση τηλεμετρητών για έξυπνη διαχείριση νερού.
- ο Εθνικό Σχέδιο Αναδάσωσης και προστασία βιοποικιλότητας, περιλαμβάνοντας Εθνικό Σύστημα Παρακολούθησης ειδών και βιοτόπων.
- ο Δημιουργία Περιφερειακών Κέντρων Πολιτικής Προστασίας μέσω ΣΔΙΤ.

2.Ψηφιακό

- ο Υποδομές οπτικών ινών και 5G για επιχειρήσεις, νοικοκυριά και αυτοκινητοδρόμους.
- ο Ψηφιακός εκσυγχρονισμός επιχειρήσεων (cloud, διαδικτυακές υπηρεσίες).
- ο Αναβάθμιση ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών: υπουργεία, ΕΦΚΑ, πολεοδομίες δήμων, e-justice, «έξυπνες» πόλεις.

3.Απασχόληση, δεξιότητες και κοινωνική συνοχή

- ο Μεταρρύθμιση αγοράς εργασίας και συνταξιοδοτικού συστήματος (ανταποδοτικές επικουρικές συντάξεις).
- ο Ενεργητικές και μη ενεργητικές πολιτικές για την αγορά εργασίας, προγράμματα κατάρτισης και επανακατάρτισης, ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων.
- ο Ενίσχυση αυτονομίας και επιδόσεων πανεπιστημίων, σύνδεση με αγορά εργασίας.
- ο Ανάπτυξη αποτελεσματικού συστήματος υγείας (πρωτοβάθμια φροντίδα, ηλεκτρονικός φάκελος υγείας, ηλεκτρονική συνταγογράφηση).
- ο Ενίσχυση κοινωνικής δικαιοσύνης και δικτύου προστασίας ευάλωτων ομάδων.

4.Ιδιωτικές επενδύσεις και θεσμικός μετασχηματισμός

- ο Καταπολέμηση φοροδιαφυγής (ψηφιοποίηση, εκσυγχρονισμός νομοθεσίας, ηλεκτρονική διασύνδεση POS και ταμειακών μηχανών, χρήση ΤΝ).
- ο Εκσυγχρονισμός δημοσίων οικονομικών για αύξηση διαφάνειας και αποτελεσματικότητας.
- ο Βελτίωση απονομής δικαιοσύνης μέσω ψηφιοποίησης.
- ο Ανάπτυξη κεφαλαιαγοράς και δράσεις για ιδιωτικό χρέος.
- ο Συμπράξεις Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) για δημόσιες επενδύσεις και έργα ενεργειακής απόδοσης, κινητοποιώντας ιδιωτικά κεφάλαια μέσω συγχρηματοδοτήσεων.
- ο Ενίσχυση πολιτισμού, τουρισμού, έξυπνης βιομηχανικής παραγωγής και αγροτοδιατροφής.
- ο Ανάπτυξη πολυμορφικών, προσαρμοσμένων στην κλιματική αλλαγή, έξυπνων και βιώσιμων υποδομών και συστημάτων μεταφορών.
- ο Βελτίωση συνδεσιμότητας και αναμόρφωση κανονιστικού πλαισίου.

ΣΤ.Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων

Το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων (ΕΠΜ)¹¹, βασικό μέρος της διαδικασίας του «Ευρωπαϊκού Εξαμήνου» περιλαμβάνει τις οικονομικές και δημοσιονομικές πολιτικές για την τόνωση της απασχόλησης, τη βελτίωση μακροοικονομικών ανισορροπιών, αλλά και την παρακολούθηση των ειδικών συστάσεων της ΕΕ προς την Ελλάδα, στο πλαίσιο του προηγούμενου κύκλου του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου. Πιο αναλυτικά, από το 2021 περιλαμβάνει και τις δράσεις στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης, καθώς και τις δράσεις που απαντούν στους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΗΕ (SDGs). Το ίδιο έτος τα κράτη-μέλη, μεταξύ των οποίων και η Ελλάδα, είχαν τη δυνατότητα να υποβάλλουν το ΕΜΠ ως τμήμα του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Στις 30 Απριλίου 2024 η Ελλάδα υπέβαλε το οικείο Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων 2024 και το οικείο Πρόγραμμα Σταθερότητας 2024, σύμφωνα με το άρθρο 4 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1466/97 του Συμβουλίου (11). Σύμφωνα με το άρθρο 27 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων 2024 αποτυπώνει επίσης την εξαμηνιαία έκθεση της Ελλάδας σχετικά με την πρόοδο που έχει σημειωθεί όσον αφορά την υλοποίηση του οικείου Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Αναλυτικότερα, το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων (2023), εστιάζει στην αντιμετώπιση των σημαντικότερων οικονομικών, κοινωνικών και αναπτυξιακών προκλήσεων. Βασίζεται σε μια στρατηγική αξιόπιστης δημοσιονομικής πολιτικής, μεταρρυθμιστικού προσανατολισμού, παραγωγικών επενδύσεων και εξωστρέφειας. Οι βασικές κατευθύνσεις περιλαμβάνουν τη δημοσιονομική πολιτική για τη διασφάλιση της μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας των δημόσιων οικονομικών και την ενίσχυση των επενδύσεων, καθώς και την υλοποίηση διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων σε κρίσιμους τομείς όπως η φορολογική διοίκηση. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην ενίσχυση της απασχόλησης (μέτρα στήριξης, κίνητρα για εργασία) και στη μείωση της φτώχειας και τον κοινωνικό αποκλεισμό. Παράλληλα, προωθείται δυναμικά η πράσινη οικονομία μέσω βιώσιμων μεταφορών (όπως η ηλεκτροκίνηση) και της καθαρής/αποδοτικής χρήσης ενέργειας (ΑΠΕ, διασυνδέσεις). Τέλος, το Πρόγραμμα ενισχύει την ψηφιακή μετάβαση (υποδομές και επιχειρήσεις) και την αποτελεσματικότητα της δημόσιας διοίκησης, μαζί με επενδύσεις στην Υγεία, την Εκπαίδευση, τις Δεξιότητες και την Έρευνα/Ανάπτυξη.

Ζ.Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025

Η Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025¹² περιλαμβάνει τις αρχές, τους μηχανισμούς και τα έργα που θα υλοποιήσουν τους στόχους του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας. Σύμφωνα με αυτή τη στρατηγική, οι στόχοι, είναι επτά:

1. Η εξυπηρέτηση των αναγκών των πολιτών άμεσα και αποτελεσματικά μέσω ενός ψηφιακού κράτους.

¹¹ <https://gsco.gov.gr/nrp/>

¹² https://digitalstrategy.gov.gr/website/static/website/assets/uploads/digital_strategy.pdf

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2. Η προαγωγή και η ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων για όλους τους πολίτες.
3. Ο μετασχηματισμός της χώρας ως το πιο πρόσφορο έδαφος ευδοκίμησης ψηφιακών επιχειρήσεων.
4. Η παροχή βοήθειας σε κάθε επιχείρηση ώστε να καταστεί ψηφιακή.
5. Η απελευθέρωση της παραγωγικής αξίας των δεδομένων του Δημοσίου.
6. Η ικανότητα του Έλληνα πολίτη να εργαστεί αξιόπιστα μέσω Διαδικτύου.
7. Η ένταξη σύγχρονων τεχνολογιών σε όλους τους τομείς της οικονομίας.

Το σχέδιο που έχει καταρτίσει το υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης στηρίζεται σε 18 βασικές αρχές, ορισμένες από τις οποίες περιλαμβάνονται και στο eGovernment Action Plan 2016-2020 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Πρόκειται για αρχές που διαφοροποιούν τον μέχρι σήμερα σχεδιασμό στα έργα τεχνολογίας του δημοσίου, δεκάδες από τα οποία ολοκληρώθηκαν χωρίς να προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες στους πολίτες. Ειδικότερα οι 18 αρχές είναι οι ακόλουθες:

1. Ψηφιακή παροχή υπηρεσιών ως προεπιλογή (digital by default).
2. Διασυνοριακές υπηρεσίες ως προεπιλογή (cross-border by default).
3. Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών (inclusive by default).
4. Αρχή μόνο μίας φορές (once-only principle) για την παροχή δεδομένων πολιτών και επιχειρήσεων προς το Δημόσιο.
5. Ιδιωτικότητα και προστασία δεδομένων, με ενσωμάτωση τους από τη φάση του σχεδιασμού (Personal Data Protection by design and by default).
6. Διαλειτουργικότητα ως προεπιλογή (interoperability by default), με πρόβλεψη κατά το σχεδιασμό δημοσίων υπηρεσιών για την απρόσκοπτη λειτουργία σε όλη την Ενιαία Αγορά και σε οργανωσιακά σιλό, στη βάση της ελεύθερης μετακίνησης δεδομένων και ψηφιακών υπηρεσιών στην ΕΕ.
7. Ανοιχτότητα και διαφάνεια (openness/transparency by default), με το σχεδιασμό των έργων με ανοιχτά πρότυπα και ανοιχτό λογισμικό και το διαμοιρασμό δεδομένων ανάμεσα σε δημόσιους φορείς, την παροχή δυνατότητας σε πολίτες και επιχειρήσεις για έλεγχο πρόσβασης των δεδομένων τους και διόρθωση τους, παρακολούθηση διοικητικών διαδικασιών που τους αφορούν, και εμπλοκή ενδιαφερομένων μερών στη σχεδίαση και την παροχή υπηρεσιών.

H.Στρατηγικό Πλαίσιο Επενδύσεων Μεταφορών (ΣΠΕΜ) 2014-2025

Το ΣΠΕΜ (Στρατηγικό Πλαίσιο Εθνικής Μεταφορικής Πολιτικής) ¹³, που εκπονήθηκε για την περίοδο 2014–2025 υπό την ευθύνη της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Μεταφορών, καθορίζει τη στρατηγική

¹³https://www.pepkritis.gr/wp-content/uploads/2021/01/1st_Revision_Strategic_Frame_for_Transport_Investment_2014-2025_Jun2019.pdf

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ανάπτυξης των μεταφορών της χώρας και εγκρίθηκε με σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υποδομών και Μεταφορών. Οι βασικοί τομείς που καλύπτει είναι οι οδικές, θαλάσσιες και αεροπορικές μεταφορές, η εφοδιαστική αλυσίδα και η οδική ασφάλεια. Στόχος του ΣΠΕΜ είναι η δημιουργία ενός συνεκτικού, ασφαλούς και αποδοτικού συστήματος μεταφορών, η αξιοποίηση της γεωπολιτικής θέσης της Ελλάδας ως περιφερειακού κόμβου, η ανάπτυξη πολυτροπικών μεταφορών, η περιβαλλοντική βιωσιμότητα και η τεχνολογική καινοτομία, καθώς και η βελτίωση της χωρικής συνοχής και της προσβασιμότητας για τους πολίτες.

Στο πλαίσιο της Στερεάς Ελλάδας και της Φθιώτιδας, το ΣΠΕΜ επισημαίνει ότι κατά τις προηγούμενες Προγραμματικές Περιόδους ολοκληρώθηκε σημαντικός αριθμός έργων οδικών και λιμενικών υποδομών, ενώ βασικές ανάγκες αφορούν στην ολοκλήρωση του άξονα ΠΑΘΕ, του οδικού άξονα Κεντρικής Ελλάδας (Ε65), συνδέσεις όπως Λαμία–Άμφισσα–Ιτέα–Αντίρριο και η αναβάθμιση της σιδηροδρομικής γραμμής Τιθorea–Λιανοκλάδι–Δομοκός, καθώς και τη βελτίωση του λιμένα Στυλίδας. Παρά την πρόοδο, η Περιφέρεια εμφανίζει διαρθρωτικές και λειτουργικές αδυναμίες, ειδικά όσον αφορά τη σιδηροδρομική σύνδεση με τα λιμάνια και την αποτελεσματική ένταξη των υποδομών στην ευρύτερη μεταφορική αλυσίδα.

Η αξιολόγηση του ΣΠΕΜ υπογραμμίζει επίσης την ανάγκη δημιουργίας σύγχρονων εργαλείων για τον ορθολογικό σχεδιασμό και τη συντήρηση του οδικού δικτύου, καθώς η έλλειψη ολοκληρωμένων βάσεων δεδομένων και περιοδικής συντήρησης αποτελεί σημαντικό εμπόδιο για την αποδοτική λειτουργία των υποδομών. Η στρατηγική επικεντρώνεται στη βελτίωση της ασφάλειας, της προσβασιμότητας, της περιβαλλοντικής βιωσιμότητας και της αποδοτικότητας των μεταφορών, με ιδιαίτερη έμφαση στην ενίσχυση των συνδέσεων της Στερεάς Ελλάδας και της Φθιώτιδας στο εθνικό και διεθνές μεταφορικό δίκτυο.

Θ.Εθνική Στρατηγική για την Κοινωνική Ένταξη και Μείωσης Φτώχειας 2021-2027

Η Εθνική Στρατηγική για την Κοινωνική Ένταξη και τη Μείωση της Φτώχειας¹⁴ διαμορφώθηκε σε ένα ιδιαίτερο κοινωνικοοικονομικό πλαίσιο, επηρεασμένο από τις επιπτώσεις της πανδημίας COVID-19. Στόχος της είναι η δημιουργία ενός συνεκτικού πλαισίου πολιτικών που αντιμετωπίζει μεθοδικά τις κοινωνικές ανισότητες, στηρίζει τις ευάλωτες ομάδες και προωθεί την ενεργό συμμετοχή όλων στην κοινωνική και οικονομική ζωή.

Το όραμα της Στρατηγικής στηρίζεται σε τρεις βασικές αρχές:

- Μείωση των ανισοτήτων και προτεραιότητα στις πιο ευάλωτες ομάδες, αναγνωρίζοντας την πολυμορφία και την κοινωνική ενσωμάτωση ως πηγή δύναμης.
- Ενδυνάμωση των πολιτών, με ενεργητικές πολιτικές που δίνουν εφόδια και ευκαιρίες αντί για παθητικές παροχές.

¹⁴ <https://minscfa.gov.gr/ethniki-stratigiki-gia-tin-koinoniki-entaxi-kai-meiosi-tis-ftocheias/>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Ανοικτός και πολυεπίπεδος διάλογος μεταξύ κράτους, πολιτών και φορέων κοινωνικής πολιτικής, ώστε οι παρεμβάσεις να αντανακλούν τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας.

Η Εθνική Στρατηγική καθορίζει τις στρατηγικές επιλογές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021–2027 και οργανώνεται σε τέσσερις Επιχειρησιακούς Άξονες:

1. Πρόσβαση σε επαρκείς πόρους και βασικά αγαθά: Καταπολέμηση φτώχειας και στεγαστικής ανεπάρκειας, προστασία της οικογένειας, πρόληψη παιδικής φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού.
2. Πρόσβαση σε υπηρεσίες: Ενίσχυση των κοινωνικών και υποστηρικτικών δομών για ευάλωτες ομάδες (ΑμεΑ, παιδιά, ηλικιωμένοι, Ρομά, γυναίκες θύματα βίας), προώθηση της αποϊδρυματοποίησης και ανάπτυξη υπηρεσιών φροντίδας βασισμένων στην κοινότητα.
3. Ένταξη στην αγορά εργασίας και ενίσχυση απασχολησιμότητας: Προώθηση ενεργού ένταξης, δια βίου μάθησης και κοινωνικής οικονομίας ως εργαλείου απασχόλησης για άνεργους και εργαζόμενους σε επισφαλείς συνθήκες.
4. Διακυβέρνηση και εφαρμογή της Στρατηγικής: Ενίσχυση των θεσμών και μηχανισμών κοινωνικής ένταξης, διασφάλιση αποτελεσματικής υλοποίησης και συντονισμού των πολιτικών σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.

Η Στρατηγική συνιστά ένα συνεκτικό πλαίσιο πολιτικών πρόληψης και αντιμετώπισης του κοινωνικού αποκλεισμού, στοχεύοντας στη βελτίωση της ποιότητας ζωής όλων των πολιτών και ιδιαίτερα όσων αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο φτώχειας ή περιθωριοποίησης.

I. Νέα Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά 2021-2030

Η νέα στρατηγική βασίζεται σε **4 Πυλώνες**, αλλά με πολύ πιο συγκεκριμένους ποσοτικούς στόχους:

1. **Πρόληψη και καταπολέμηση του αντισιγγανισμού και του κοινωνικού αποκλεισμού:** Για πρώτη φορά δίνεται έμφαση στην αποδοχή από την υπόλοιπη κοινωνία και στην καταπολέμηση των διακρίσεων.
2. **Προώθηση της κοινωνικής ένταξης (Εκπαίδευση, Απασχόληση, Υγεία):** Στόχος είναι η μείωση της σχολικής διαρροής κατά 50% και η αύξηση της απασχόλησης.
3. **Βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης και πρόσβαση σε βασικές υπηρεσίες (Στέγαση):** Εδώ είναι το "κλειδί" για τη Λαμία. Προβλέπονται τρία μοντέλα:
 - ο **Τύπος Α:** Οικισμοί εντός αστικού ιστού (αναβάθμιση).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο **Τύπος Β:** Μικτοί οικισμοί (βελτίωση υποδομών).
 - ο **Τύπος Γ:** Απομονωμένοι καταυλισμοί (όπως η Καμηλόβρυση) -> **Στόχος η σταδιακή μετεγκατάσταση** ή η πλήρης εξυγίανση.
4. **Ενίσχυση της συμμετοχής:** Ενθάρρυνση των ίδιων των Ρομά να συμμετέχουν στα κοινά και στη λήψη αποφάσεων.

ΙΑ.Εθνικό Σχέδιο για την Ενέργεια και το Κλίμα (ΕΣΕΚ)

Με το Εθνικό Σχέδιο για την Ενέργεια και το Κλίμα (ΕΣΕΚ) ¹⁵, η χώρα υιοθέτησε φιλόδοξους ενεργειακούς και κλιματικούς στόχους για το 2030, που συνδέονται άμεσα με την Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία και τη στρατηγική για μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα το 2050, και με τους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών. Οι στόχοι και προτεραιότητες του προγράμματος Στερεάς Ελλάδας 2021-2027 ευθυγραμμίζονται με τους στόχους και τις πολιτικές που περιλαμβάνονται στο ΕΣΕΚ, και οι παρεμβάσεις / δράσεις του ενισχύουν την υλοποίησή των πολιτικών και των παρεμβάσεων που προτείνει το ΕΣΕΚ, σε περιφερειακό επίπεδο.

Σύμφωνα με την αναθεωρημένη έκδοση του ΕΣΕΚ, που κυρώθηκε με την με αριθμ. 3 απόφαση του κυβερνητικού συμβουλίου οικονομικής πολιτικής (ΦΕΚ Β' 6983/19-08-2024), οι βασικές κατευθύνσεις είναι:

- Μείωση Εκπομπών και Κλιματική Ουδετερότητα: Επίτευξη μεγαλύτερης μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου έως το 2030 και μηδενισμός τους (κλιματική ουδετερότητα) έως το 2050.
- Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΑΠΕ): Μέγιστη αξιοποίηση του εγχώριου δυναμικού ΑΠΕ (π.χ., αιολική και ηλιακή ενέργεια), με στόχο τη μείωση του κόστους ηλεκτροπαραγωγής.
- Δικαιοσύνη και Κόστος Ενέργειας: Μείωση του ενεργειακού κόστους για τους τελικούς καταναλωτές και καταπολέμηση της ενεργειακής ένδειας.
- Ενεργειακή Ασφάλεια και Εξάρτηση: Ενίσχυση της ασφάλειας ενεργειακού εφοδιασμού, αύξηση της διαφοροποίησης πηγών και μείωση του ποσοστού ενεργειακής εξάρτησης.
- Υποδομές και Διασυνδέσεις: Ολοκλήρωση της ηλεκτρικής διασύνδεσης των νησιών με το ηπειρωτικό σύστημα και ανάδειξη της χώρας ως περιφερειακού διαμετακομιστικού κόμβου ενέργειας.
- Ενεργειακή Αποδοτικότητα: Επιτάχυνση της αποσύνδεσης της οικονομικής ανάπτυξης από την κατανάλωση ενέργειας και τις εκπομπές μέσω της βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης σε όλους τους τομείς.
- Αποθήκευση Ενέργειας και Ευελιξία: Ανάπτυξη επαρκούς ισχύος και χωρητικότητας συστημάτων αποθήκευσης (μπαταρίες, αντλησιοταμίευση), καθώς και προώθηση συστημάτων απόκρισης ζήτησης (demand response).

¹⁵ <https://ypen.gov.gr/energeia/esek/>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Εξηλεκτρισμός: Περαιτέρω εξηλεκτρισμός της τελικής κατανάλωσης ενέργειας, με έμφαση στα κτίρια (π.χ. αντλίες θερμότητας) και τις μεταφορές.
- Εναλλακτικά Καύσιμα: Ανάπτυξη και χρήση κλιματικά ουδέτερων αερίων και υγρών καυσίμων, όπως το πράσινο υδρογόνο και το βιομεθάνιο, ειδικά σε τομείς που είναι δύσκολο να απανθρακοποιηθούν (hard-to-abate sectors), όπως η ναυτιλία και η αεροπλοΐα.
- Ψηφιοποίηση και Έρευνα: Ολοκλήρωση της ψηφιοποίησης των δικτύων (π.χ., έξυπνοι μετρητές) και ενίσχυση της έρευνας, καινοτομίας και ανταγωνιστικότητας σε τεχνολογίες μηδενικών εκπομπών.

ΙΒ.Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία 2020

Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία¹⁶ (στο εξής 'ΕΣΔ') είναι ένας 'οδικός χάρτης' που παρέχει ένα σαφές, συνεκτικό και συστηματικό πλαίσιο δράσης και παρουσιάστηκε επίσημα το 2020. Ταυτόχρονα, καταγράφονται δράσεις με πιο μακροπρόθεσμο ορίζοντα υλοποίησης.

Η Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία (στο εξής 'Σύμβαση') είναι το πρώτο νομικά δεσμευτικό κείμενο για την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων ειδικά για τα Άτομα με Αναπηρία. Υπογράφηκε από τη Γενική Συνέλευση του ΟΗΕ το 2006. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή υπέγραψε τη Σύμβαση το 2007 εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την κύρωσε το 2010. Η Ελλάδα κύρωσε τη Σύμβαση και το προαιρετικό πρωτόκολλο με τον ν. 4074/2012. Στη συνέχεια, με το ν. 4488/2017 θεσπίστηκε ένα γενικό πλαίσιο ρυθμίσεων για την εφαρμογή της Σύμβασης.

Σκοπός είναι τα έργα και οι ενέργειες που εμπεριέχονται στο Σχέδιο να ενταχθούν άμεσα σε χρηματοδοτικά εργαλεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ιδίως το Ταμείο Ανάκαμψης και το Ταμείο Συνοχής, ώστε να διασφαλισθούν, κατά το δυνατόν, οι αναγκαίοι πόροι για την υλοποίησή τους. Κυρίως, όμως, το ΕΣΔ είναι ένα φιλόδοξο αλλά ρεαλιστικό πρότυπο σχέδιο δημόσιας πολιτικής, συνεκτικό και ολιστικό, για τα Άτομα με Αναπηρία που ενσωματώνει το δικαιωματικό κεκτημένο της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία και της Ευρωπαϊκής Σύμβασης για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου.

Πυλώνας Ι: Το Κράτος στην υπηρεσία του Ατόμου με Αναπηρία

Στόχος 1: Ενεργοποιείται και τίθεται σε λειτουργία το δίκτυο του Συντονιστικού Μηχανισμού του ν. 4488/2017 για την εφαρμογή της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία σε όλη την Επικράτεια

Στόχος 2: Συστήνεται η Εθνική Αρχή Προσβασιμότητας

Στόχος 3: Κωδικοποιείται η Εθνική Νομοθεσία για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία

Στόχος 4: Αναβαθμίζουμε τη λειτουργία του Μηχανισμού Αξιολόγησης Αναπηρίας

¹⁶<https://www.opengov.gr/ypep/wp-content/uploads/downloads>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στόχος 5: Εντάσσουμε την Ηλεκτρονική Κάρτα Αναπηρίας στην καθημερινότητα του πολίτη

Στόχος 6: Παρέχουμε περισσότερες προσβάσιμες υπηρεσίες στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)

Στόχος 7: Συλλέγουμε και αξιοποιούμε δεδομένα στη χάραξη δημόσιας πολιτικής για την αναπηρία

Πυλώνας II: Προστασία των Δικαιωμάτων των Ατόμων με Αναπηρία

Στόχος 8: Ισότητα και Μη-Διάκριση

Στόχος 9: Γυναίκες με Αναπηρία

Στόχος 10: Παιδιά με Αναπηρία και Στήριξη της Οικογένειας

Στόχος 11: Ανεξάρτητη Διαβίωση

Στόχος 12: Εκπαίδευση και Κατάρτιση για όλους

Στόχος 13: Ποιοτική Δημόσια Υγεία για όλους

Στόχος 14: Εργασία και Απασχόληση για όλους

Στόχος 15: Ικανοποιητικό Επίπεδο Διαβίωσης και Κοινωνικής Προστασίας

Στόχος 16: Ισότιμη Πρόσβαση στη Δικαιοσύνη

Στόχος 17: Προστασία και Ασφάλεια σε καταστάσεις κινδύνου και εκτάκτου ανάγκης

Στόχος 18: Ελευθερία, Ασφάλεια και Προστασία της ανθρώπινης αξιοπρέπειας

Στόχος 19: Προστασία Πολιτών Τρίτων Χωρών και Ασυνόδευτων Ανηλίκων

Πυλώνας III: Προσβασιμότητα

Στόχος 20: Προσβασιμότητα στο Φυσικό και Δομημένο Περιβάλλον

Στόχος 21: Προσβασιμότητα στις Μεταφορές και Κινητικότητα του Ατόμου

Στόχος 22: Προσβασιμότητα σε Αγαθά και Υπηρεσίες

Στόχος 23: Ψηφιακή Προσβασιμότητα

Στόχος 24: Επικοινωνία, Ενημέρωση, Πρόσβαση στην Πληροφόρηση

Πυλώνας IV: Συμμετοχή σε κάθε έκφανση της ζωής

Στόχος 25: Συμμετοχή στην πολιτιστική ζωή, την ψυχαγωγία, τον ελεύθερο χρόνο και τον αθλητισμό

Στόχος 26: Συμμετοχή στον πολιτικό και δημόσιο βίο

Πυλώνας V: Ευαισθητοποίηση της κοινωνίας και της Δημόσιας Διοίκησης

Στόχος 27: Αφύπνιση της κοινωνίας

Στόχος 28: Ευαισθητοποίηση και Κατάρτιση της Δημόσιας Διοίκησης

Πυλώνας VI: Συνέργεια και Ανάπτυξη

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στόχος 29: Συνεργασία: Για τα Άτομα με Αναπηρία Με τα Άτομα με Αναπηρία

Στόχος 30: Προσβάσιμος Τουρισμός

ΙΓ.Εθνικό Σχέδιο Δράσης για Ισότητα Φύλων 2021-2025

Το Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλων 2021–2025¹⁷ αποτελεί το βασικό εργαλείο χάραξης πολιτικής για την προώθηση της ισότητας των φύλων στην Ελλάδα, ευθυγραμμισμένο με την Ατζέντα 2030 του ΟΗΕ, τη Στρατηγική του Συμβουλίου της Ευρώπης (2018–2023) και την Ευρωπαϊκή Στρατηγική για την Ισότητα των Φύλων (2020–2025). Δομείται σε τέσσερις Άξονες Προτεραιότητας, με οριζόντια ενσωμάτωση της διάστασης της πρόληψης και καταπολέμησης των έμφυλων στερεοτύπων.

Άξονας 1: *Πρόληψη και καταπολέμηση έμφυλης και ενδοοικογενειακής βίας*. Περιλαμβάνει δράσεις για την προστασία των θυμάτων, την εκπαίδευση στελεχών, την ενημέρωση του κοινού και την εφαρμογή της Σύμβασης της Κωνσταντινούπολης.

Άξονας 2: *Ισότιμη συμμετοχή των γυναικών σε θέσεις λήψης αποφάσεων και ηγετικούς ρόλους*. Προωθεί την εκπροσώπηση των γυναικών στην πολιτική, την οικονομία και την κοινωνία, την ενδυνάμωση των κοριτσιών και την ανάδειξη θετικών προτύπων.

Άξονας 3: *Ισότιμη συμμετοχή στην αγορά εργασίας*. Επικεντρώνεται στη μείωση του έμφυλου χάσματος στις αμοιβές και τις ευκαιρίες, στην αντιμετώπιση διακρίσεων λόγω μητρότητας, στην προώθηση της δια βίου μάθησης και στην εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής.

Άξονας 4: *Ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου σε τομεακές πολιτικές*. Επιδιώκει τη συνεργασία με δημόσιους φορείς και την τοπική αυτοδιοίκηση για τη συμπερίληψη της οπτικής του φύλου σε όλους τους τομείς πολιτικής - εκπαίδευση, υγεία, πολιτισμό, ΜΜΕ, αθλητισμό - καθώς και την παραγωγή στατιστικών και ερευνών με βάση το φύλο.

Η στοχοθεσία του Σχεδίου βασίζεται σε αρχές *συγκεκριμένων, μετρήσιμων και ρεαλιστικών στόχων* και επιδιώκει τη σύνδεση των δράσεων ισότητας με τις ευρωπαϊκές πολιτικές και τις νέες προκλήσεις της 4ης Βιομηχανικής Επανάστασης, τονίζοντας τη σημασία της ενεργού συμμετοχής των γυναικών στην τεχνολογική, οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

ΙΔ.Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης»

Το Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης»¹⁸ θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων με δυνατότητα αύξησης της χρηματοδότησης, εάν υπάρξει ανάλογη ζήτηση από τους Δήμους και τις Περιφέρειες. Το πρόγραμμα αφορά την κατασκευή έργων ιδίως στους τομείς των υποδομών, της ψηφιακής σύγκλισης, της βιώσιμης ανάπτυξης, προστασίας του περιβάλλοντος,

¹⁷ <https://isotita.gr/esdif-2021-2025/>

¹⁸ <https://eyde.ypes.gr/tritsis>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

καθώς και την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών πολιτικής προστασίας και προστασίας της δημόσιας υγείας και ειδικότερα την άρση των οικονομικών επιπτώσεων από τη διασπορά του COVID-19, καθώς και για την εκτέλεση δράσεων και πρωτοβουλιών κοινωνικής συνοχής και αλληλεγγύης. Συγκεκριμένα, οι προτεραιότητες του νέου αναπτυξιακού προγράμματος είναι:

1. Η προστασία της ζωής και της δημόσιας υγείας και ασφάλειας. Εδώ περιλαμβάνονται κάθε δράση – παρέμβαση για την αντιμετώπιση της πανδημίας του COVID-19. Επίσης, έργα και σημαντικές παρεμβάσεις πολιτικής προστασίας με ιδιαίτερη έμφαση στην αντιπλημμυρική προστασία σε όλη τη χώρα.
2. Η ποιότητα ζωής και η εύρυθμη λειτουργία των πόλεων, της υπαίθρου, των οικισμών (κατασκευή βασικών έργων υποδομής σε κρίσιμους τομείς όπως η ύδρευση και η αποχέτευση, και ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας των ΟΤΑ, προς άμεσο όφελος των πολιτών). Και δίπλα σε αυτά, και η μέριμνα για τη σίτιση και φροντίδα των αδέσποτων τετράποδων φίλων μας.
3. Το περιβάλλον (βιώσιμη ανάπτυξη με έντονο περιβαλλοντικό αποτύπωμα, ενίσχυση προγραμμάτων ανακύκλωσης στην πηγή, δράσεις εξοικονόμησης ενέργειας, διαχείριση υδάτων, υγρών και στερεών αποβλήτων κ.α.),
4. Η ψηφιακή σύγκλιση [τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ), εφαρμογές διαδικτύου των πραγμάτων (Internet of Things), έξυπνες ψηφιακές τεχνολογίες, με εφαρμογή στην τοπική διοικητική πρακτική και την καθημερινότητα των πολιτών και στόχο τον μετασχηματισμό των πόλεων σε «έξυπνες πόλεις»],
5. παιδεία, πολιτισμός, τουρισμός και αθλητισμός (ανέγερση σχολείων, αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας, εναλλακτικός τουρισμός),
6. Η κοινωνική συνοχή και αλληλεγγύη με δράσεις κοινωνικής προστασίας και ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Εδώ εντάσσονται κι έργα όπως ανέγερση και εκσυγχρονισμός βρεφονηπιακών σταθμών, γιατί στηρίζουμε την οικογένεια και τα νέα ζευγάρια, αλλά και προγράμματα με βασική στόχευση την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού,
7. Δράσεις τεχνικής βοήθειας των δικαιούχων για την εφαρμογή του Προγράμματος.

ΙΕ.Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης – ΕΠΑ 2021-2025¹⁹

Με το Ν. 4635/2019 (Α'167), θεσμοθετήθηκε για πρώτη φορά ένα ολοκληρωμένο σύστημα για τον σχεδιασμό, τη διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο των παρεμβάσεων που χρηματοδοτούνται από τους εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Για πρώτη φορά εισάγονται η μεσοπρόθεσμη στοχοθεσία και η υπαγωγή των παρεμβάσεων του ΠΔΕ σε στρατηγικούς στόχους και ιεραρχούμενες αναπτυξιακές προτεραιότητες.

¹⁹ <https://epa.gov.gr/epa-2021-2025/>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Οι προγραμματικές περιόδους του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) έχουν πενταετή διάρκεια. Η έναρξη της πρώτης προγραμματικής περιόδου έχει οριστεί για την 1η Ιανουαρίου 2021. Το ΕΠΑ καθορίζει τις προτεραιότητες ανά τομέα πολιτικής στο πλαίσιο των εθνικών αναπτυξιακών στόχων, τους ειδικούς στόχους και δράσεις, το συνολικό και ανά Πρόγραμμα προϋπολογισμό, καθώς και τα αποτελέσματα που επιδιώκονται με την εφαρμογή του.

Το ΕΠΑ απαρτίζεται από τα Τομεακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΤΠΑ) και Περιφερειακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΠΠΑ), τα οποία καταρτίζονται, αντίστοιχα, από τα αρμόδια Υπουργεία και τις Περιφέρειες και περιλαμβάνουν τους στόχους του μεσοπρόθεσμου αναπτυξιακού προγραμματισμού στον τομέα ευθύνης του αντίστοιχου φορέα, με βάση τον προγραμματισμό του ΕΠΑ και την κατανομή των πόρων του ΕΠΑ που του αναλογούν.

Σημαντικό στοιχείο των νέων διαδικασιών προγραμματισμού ΕΠΑ είναι η υιοθέτηση συστήματος δεικτών, προκειμένου να ενισχυθεί η αποτελεσματικότητα της διαδικασίας παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του ΕΠΑ και των επιμέρους ΤΠΑ και ΠΠΑ. Οι δείκτες περιλαμβάνουν επιδιωκόμενα αποτελέσματα τα οποία πρέπει να έχουν επιτευχθεί στο τέλος της προγραμματικής περιόδου του ΕΠΑ.

2.5.2. Θεσμικά και Αναπτυξιακά πλαίσια σε περιφερειακό επίπεδο

A. Περιφερειακό Πρόγραμμα Στερεάς Ελλάδας 2021-2027

Το Περιφερειακό Πρόγραμμα Στερεάς Ελλάδας 2021-2027²⁰ διαρθρώνεται ως ακολούθως:

ΣΠ 1: Μία πιο ανταγωνιστική και εξυπνότερη Ευρώπη

Οι προτεραιότητες της ΠΣΤΕ ευθυγραμμίζονται με τον Ευρωπαϊκό Χώρο Έρευνας και το Σύμφωνο για την Ε&Κ για την ενίσχυση των δυνατοτήτων έρευνας και της ηγετικής θέσης της και περιλαμβάνουν :

- Ενίσχυση συνεργασίας ερευνητικού και παραγωγικού τομέα για μετασχηματισμό του παραγωγικού προτύπου και ενίσχυση του παραγωγικού ιστού, στους τομείς προτεραιότητας της ΠΣΕΕ.
- Στοχευμένη ενίσχυση τοπικών Ερευνητικών Υποδομών
- Επέκταση ψηφιακού μετασχηματισμού, ενσωμάτωση ψηφιακών τεχνολογιών από τον ιδιωτικό τομέα και τοπικούς Δημόσιους Φορείς της ΠΣΤΕ.
- Ολοκλήρωση παρεμβάσεων ΠΠ 2014-20 που αφορούν σε στήριξη ΜΜΕ για διεύρυνση της παραγωγικής τους βάσης και ενσωμάτωση νέων τεχνολογικών προτύπων, κυρίως σε τομείς της ΠΣΕΕ.

ΣΠ 2: Μία πιο πράσινη Ευρώπη

²⁰ <https://pste.gov.gr/wp-content/uploads/2022/10/SFC.pdf>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Οι προτεραιότητες της ΠΣΤΕ εντάσσονται στο πλαίσιο των κλιματικών και ενεργειακών στόχων του Εθνικού Σχεδίου για το Κλίμα (ΕΣΕΚ, 2019) και αφορούν στην κάλυψη των αναγκών για τους τομείς της Διαχείρισης Υδάτινων Πόρων και Διαχείρισης Υγρών Αποβλήτων και στην υλοποίηση παρεμβάσεων πρόληψης κινδύνων και βελτίωσης της ανθεκτικότητας σε φυσικές καταστροφές. Η λήψη μέτρων ενεργειακής απόδοσης παραμένει υψηλή προτεραιότητα. Στον τομέα των στερεών αποβλήτων επιδιώκεται η εφαρμογή του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ, 2016, υπό αναθεώρηση), η προώθηση της κυκλικής οικονομίας και η ενίσχυση των πράσινων υποδομών. Στο πλαίσιο αυτό εντάσσεται και η υποστήριξη της εφαρμογής Σχεδίου Ανασυγκρότησης των πυρόπληκτων περιοχών της Εύβοιας. Η στρατηγική συνδέεται με την Πράσινη Συμφωνία για την Ευρώπη, ως προς τις προτεραιότητές της για ενίσχυση προσπαθειών για θωράκιση έναντι της κλιματικής αλλαγής, την αξιοποίηση ευκαιριών που προσφέρει η κυκλική οικονομία και τη βελτίωση ενεργειακής απόδοσης κτιρίων, ανακαίνιση κτιριακού αποθέματος, διατήρηση - αποκατάσταση οικοσυστημάτων και βιοποικιλότητας.

ΣΠ 3: Μία πιο συνδεδεμένη Ευρώπη

Οι προτεραιότητες της ΠΣΤΕ εντάσσονται στο ΕΣΣΜ και επιδιώκουν την κάλυψη μέρους των αναγκών, σε συνέργεια με το Πρόγραμμα «Μεταφορές, με δεδομένους τους χρηματοδοτικούς πόρους που διατίθενται στον ΣΠ και λαμβάνοντας υπόψη το Περιφερειακό Σχέδιο Μεταφορών (Υπ. Υποδομών και Μεταφορών 2022) που εκπονείται για την ΠΣΤΕ στο πλαίσιο της επίτευξης αντίστοιχου αναγκαίου όρου του Προγράμματος:

- Στις οδικές μεταφορές, επιδιώκεται η υλοποίηση έργων στο επαρχιακό και τοπικό δίκτυο, ενώ η βελτίωση της οδικής ασφάλειας είναι προτεραιότητα και αφορά τόσο την κατασκευή των έργων υποδομών, όσο και στην προμήθεια εξοπλισμού, χρήση ψηφιακών μέσων επιτήρησης ή άλλες ήπιες παρεμβάσεις.
- Στις θαλάσσιες μεταφορές επιδιώκεται η εφαρμογή φιλικών προς το περιβάλλον παρεμβάσεων σε λιμένες εκτός ΔΕΔ-Μ για την περιβαλλοντική βελτίωση των λιμενικών υποδομών. Στις σιδηροδρομικές μεταφορές επιδιώκεται η αξιοποίηση τμημάτων του τοπικού δικτύου, μετά από διερεύνηση της βιωσιμότητάς τους.

ΣΠ 4: Μία πιο κοινωνική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη

Στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων χωρικών παρεμβάσεων και διασφάλισης του ολοκληρωμένου χαρακτήρα, τμήμα του ΣΠ4 θα ενταχθεί σε ολοκληρωμένες παρεμβάσεις, με έμφαση στη στήριξη του πολιτισμού και του αειφόρου τουρισμού. Στρατηγικές επιλογές στον ΣΠ4 είναι:

- Ενίσχυση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες υπηρεσίες απασχόλησης,
- Βελτίωση της προσβασιμότητας, της αποτελεσματικότητας και της ανθεκτικότητας των συστημάτων υγειονομικής περίθαλψης
- Ενίσχυση υποδομών εκπαίδευσης, επαγγελματικής κατάρτισης, συμβουλευτικής και η άμβλυση των εκπαιδευτικών ανισοτήτων χωρίς αποκλεισμούς και φαινόμενα σχολικού διαχωρισμού.
- Πρόληψη και καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού και της φτώχειας

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ο Αναβάθμιση, επέκταση υποδομών – υπηρεσιών για την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και της ενεργητικής ένταξης, με έμφαση στις ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, στις περιθωριοποιημένες κοινότητες, όπως οι Ρομά και στους υπηκόους τρίτων χωρών,
- ο Στοχευμένες δράσεις για παιδιά και ηλικιωμένους σε κίνδυνο φτώχειας/αποκλεισμού
- ο Ενίσχυση του ρόλου του πολιτισμού και του αειφόρου τουρισμού

ΣΠ 5: Μία Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της

Η προώθηση της βιώσιμης ολοκληρωμένης ανάπτυξης αστικών, αγροτικών και παράκτιων περιοχών αποτελεί τη βασική προτεραιότητα για την ΠΣΤΕ στο πλαίσιο του ΣΠ, ιδιαίτερα σε περιοχές που εμφανίζουν αναπτυξιακή υστέρηση, περιβαλλοντική υποβάθμιση, αποσύνθεση του κοινωνικού ιστού ή/και περιοχές οι οποίες εμφανίζουν αναπτυξιακή δυναμική.

Κατά την τρέχουσα ΠΠ, αναγνωρίστηκε η ανάγκη προώθησης στρατηγικών ΒΑΑ σε πόλεις της ΠΣΤΕ, οι προκλήσεις των οποίων παραμένουν επίκαιρες και κατά την ΠΠ 2021-2027.

Εφαρμόζονται τρεις Στρατηγικές ΒΑΑ (αστικά κέντρα των Δ. Χαλκιδέων και Λαμιέων και ενιαία Δια-δημοτική Αστική Λειτουργική Περιοχή των Δ. Λεβαδέων, Θηβαίων και Αλιάρτου-Θεσπιέων). Ο σχεδιασμός του Προγράμματος στην νέα περίοδο εστιάζει στην προώθηση στρατηγικών βιώσιμης αστικής ανάπτυξης στα βασικά αστικά κέντρα της Στερεάς Ελλάδας (Χαλκίδα, Λαμία, Θήβα, Λιβαδειά).

Ο προγραμματισμός στον ΣΠ5 λαμβάνει υπόψη το εγκεκριμένο Περιφερειακό Χωροταξικό Σχέδιο. Βασικό αναπτυξιακό στόχο αποτελεί η εξυγίανση και αποκατάσταση επιβαρυσμένων περιοχών όπως ο ποταμός Ασωπός και η βιομηχανική περιοχή Σχηματαρίου - Οινοφύτων. Υψηλή σημασία αποδίδεται στη χωρική ενότητα της ΛΑΠ Ασωπού για την συνέχιση της ολοκληρωμένης παρέμβασης.

Στην τρέχουσα ΠΠ προβλέπεται η υλοποίηση της ΟΧΕ Πολιτιστικής Διαδρομής Στερεάς Ελλάδας για την ολοκληρωμένη ανάδειξη/δικτύωση σημαντικών αρχαιολογικών χώρων και τη διαμόρφωση διακριτού και επώνυμου τουριστικού προϊόντος, η οποία δύναται να συνεχιστεί και η περιβαλλοντική της διάσταση να επεκταθεί σε ορεινές περιοχές.

Στο πλαίσιο επιμέρους θεματικών ΟΧΕ, αξιολογείται ως αναπτυξιακή ευκαιρία η οργάνωση της περαιτέρω ανάπτυξης του ιαματικού τουρισμού με περιοχές παρέμβασης τις λουτροπόλεις της Αιδηψού και Καμένων Βούρλων, για τη δημιουργία πολλαπλασιαστικών οφελών στην απασχόληση, την επιχειρηματικότητα και την ποιότητα ζωής.

Μεταξύ άλλων προτάσεων ΟΧΕ που θα αναδειχθούν, λαμβάνεται υπόψη ο ρόλος που έχει επιτελέσει διαχρονικά η Πανελλήνια Έκθεση Λαμίας, αναδεικνύοντας την αναγκαιότητα για μια ολοκληρωμένη αναβάθμιση της ΠΕΛ σε βιώσιμο αναπτυξιακό πόλο.

Σε ότι αφορά τις αρνητικές συνέπειες των πρόσφατων πυρκαγιών στη Βόρεια Εύβοια, το Πρόγραμμα, αναγνωρίζοντας τη σοβαρή διατάραξη της αναπτυξιακής/ χωρικής συνοχής της περιοχής και του επιπέδου διαβίωσης των κατοίκων, περιλαμβάνει στον σχεδιασμό την υλοποίηση ΟΧΕ στη Βόρεια Εύβοια, με πόρους/ δράσεις από τον ΣΠ.5, ως μέρος της ολοκληρωμένης παρέμβασης που εφαρμόζεται.

Β.Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΠΠΑ) Στερεάς Ελλάδας 2026-2030

Ο συνολικός προϋπολογισμός του «ΠΠΑ Στερεάς Ελλάδας 2026 – 2030» ανέρχεται σε 275.000.000 ευρώ -αυξημένο κατά 6% σε σχέση με το προηγούμενο- και η κατανομή του σε επίπεδο αναπτυξιακών στόχων έχει ως εξής:

- Κοινωνική Συνοχή και Ανάπτυξη 40.000.000 ευρώ.
- Ανάπτυξη Υποδομών και Μεταφορών 100.000.000 ευρώ.
- Πολιτική Προστασία και Αντιμετώπιση της Κλιματικής Κρίσης 55.000.000 ευρώ.
- Καινοτομία, Εξωστρέφεια και Ανταγωνιστικότητα 12.000.000 ευρώ.
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Τεχνητή Νοημοσύνη 3.000.000 ευρώ.
- Πράσινη Ανάπτυξη και Πράσινος Μετασχηματισμός 53.000.000 ευρώ.
- Διοικητική Υποστήριξη 12.000.000 ευρώ.

Γ.Περιφερειακή Στρατηγική Κοινωνικής Ένταξης Στερεάς Ελλάδας

Η Στρατηγική της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την κοινωνική ένταξη και την καταπολέμηση της φτώχειας & κάθε μορφής διακρίσεων έχει τις εξής Προτεραιότητες:

Προτεραιότητα 1η: Στήριξη ομάδων του πληθυσμού της ΠΣΤΕ που πλήττεται από τη φτώχεια και ενίσχυση της πρόσβασης σε βασικά αγαθά και υπηρεσίες

Προτεραιότητα 2η: Καταπολέμηση όλων των μορφών διακρίσεων και άνισης μεταχείρισης

Προτεραιότητα 3η: Ενδυνάμωση των υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας και υγείας με παράλληλη αντιμετώπιση της άνισης χωρικής κατανομής, προσφοράς και άνισης πρόσβασης.

Προτεραιότητα 4η: Ενεργός ένταξη στον εργασιακό και κοινωνικό βίο ομάδων θιγόμενων από κοινωνικό διαχωρισμό και αποκλεισμό

Προτεραιότητα 5η: Αναβάθμιση υπηρεσιών και ενίσχυση ομάδων πληθυσμού σε προβληματικές περιοχές

Προτεραιότητα 6η: Ενίσχυση και προαγωγή της κοινωνικής οικονομίας

Προτεραιότητα 7η: Ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας της Περιφέρειας για το σχεδιασμό και συντονισμό σχετικών δράσεων

Οι Προτεραιότητες αυτές υπαγορεύουν τη διαμόρφωση των ακόλουθων τεσσάρων Αξόνων Προτεραιότητας:

1^{ος} Άξονας Προτεραιότητας: Καταπολέμηση της ακραίας φτώχειας. Στήριξη ομάδων του πληθυσμού της ΠΣΤΕ που πλήττεται από τη φτώχεια και ενίσχυση της πρόσβασης σε βασικά αγαθά και υπηρεσίες.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2^{ος} Άξονας Προτεραιότητας: Πρόληψη και καταπολέμηση του αποκλεισμού των παιδιών. Άμβλυνση παραγόντων που αποτελούν εστίες υψηλού κινδύνου αποκλεισμού κατά την παιδική ηλικία αντιμετωπίζονται και με τη διασφάλιση της ισότητας των ευκαιριών μέσω και της δημιουργίας δομών υποστήριξης για την ενίσχυση της συμφιλώσης οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής.

3^{ος} Άξονας Προτεραιότητας: Προώθηση της ένταξης των ευπαθών ομάδων. Διατήρηση, διεύρυνση και αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών, υπηρεσιών πρόνοιας και πρόσβασης στην υγεία των κοινωνικά αποκλεισμένων και όσων βρίσκονται κάτω από τα όρια της φτώχειας. Ενεργός ένταξη και καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων και την προώθηση της ισότητας των ευκαιριών. Ενίσχυση της κοινωνικής οικονομίας & επιχειρηματικότητας-Δίκτυα και επιχειρήσεις. Ενίσχυση της δυναμικής των τοπικών κοινοτήτων και της ικανότητάς τους να δίνουν λύσεις στις διαφοροποιούμενες ανάγκες τους.

4^{ος} Άξονας Προτεραιότητας: Καλή διακυβέρνηση των πολιτικών ένταξης. Ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας της Περιφέρειας για το σχεδιασμό και συντονισμό σχετικών δράσεων.

Δ.Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης για την Περιφέρεια της Στερεάς Ελλάδας

Η προσέγγιση της περιφερειακής στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης για την καινοτομία (RIS3)²¹ αποτελεί μια ολοκληρωμένη και χωρικά προσδιορισμένη ατζέντα οικονομικού μετασχηματισμού η οποία: για το σχεδιασμό της στρατηγικής.

- ο επικεντρώνει τις πολιτικές υποστήριξης και επενδύσεων σε λίγες βασικές προτεραιότητες, προκλήσεις και ανάγκες ανάπτυξης βασισμένη στη γνώση, συμπεριλαμβανομένων των μέτρων ΤΠΕ
- ο οικοδομεί πάνω στα δυνατά σημεία και τα ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα της περιφέρειας υποστηρίζει τεχνολογικές και μη τεχνολογικές μορφές καινοτομίας και επιδιώκει τη μόχλευση ιδιωτικών επενδύσεων
- ο εμπλέκει στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση τους κοινωνικούς εταίρους και ενθαρρύνει την καινοτομία και τον πειραματισμό
- ο βασίζεται στην τεκμηρίωση και περιλαμβάνει ένα συνεκτικό σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Όραμα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας είναι η ισόρροπη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη, η δημιουργία βιώσιμων θέσεων απασχόλησης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής η οποία θα επιτευχθεί με την υιοθέτηση μιας στρατηγικής η οποία επικεντρώνει τις προσπάθειες και τη μόχλευση επενδύσεων σε τομείς που η Περιφέρεια διαθέτει συγκριτικό πλεονέκτημα προστατεύοντας συγχρόνως το περιβάλλον το οποίο αποτελεί ένα από τα σημαντικά της περιουσιακά στοιχεία και ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα.

Η ανάπτυξη της αγροδιατροφής, της αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών αποτελούν κεντρικό συστατικό της αναπτυξιακής στρατηγικής και συμβάλει στην αύξηση της διατροφικής αυτάρκειας της περιφέρειας, στην

²¹ https://pste.gov.gr/wp-content/uploads/2018/RIS3_StereEllada_201504.pdf

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ικανοποίηση των αναγκών της υπόλοιπης Ελλάδας και στην ανάπτυξη εξαγωγών σε αγορές εξειδικευμένες και υψηλών εισοδημάτων. Προϋπόθεση αποτελεί ο σεβασμός στο περιβάλλον, η αξιοποίηση των παραδοσιακών ποικιλιών και καλλιεργητικών τεχνικών και ο εμπλουτισμός τους με σύγχρονες γνώσεις και τεχνολογίες που θα αναζωογονήσουν την παραγωγική δραστηριότητα (καλλιέργεια και μεταποίηση τροφίμων).

Παράλληλα, η ποιοτική, υγιεινή και με τοπική ταυτότητα διατροφή αποτελούν σημαντικά ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα της βιομηχανίας της εμπειρίας (τουρισμός, πολιτισμός δημιουργική βιομηχανία) η οποία θα βασιστεί στην αξιοποίηση του φυσικού και πολιτισμικού αποθέματος της Περιφέρειας και στη διαφοροποίηση του προϊόντος αξιοποιώντας τις ιδιαιτερότητες και δυνατότητες κάθε περιοχής.

Η σημαντική βιομηχανική συγκέντρωση που παρατηρείται στην Περιφέρεια θα πρέπει να αντιμετωπιστεί όχι ως βάρος αλλά ως ένα σημαντικό πλεονέκτημα και ευκαιρία για την ενίσχυση των θετικών δευτερογενών επιδράσεων στην οικονομία και στην επιχειρηματική δραστηριότητα της περιοχής. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι, αφενός η δημιουργία και η βελτίωση των υποδομών υποδοχής και εγκατάστασης βιομηχανικών μονάδων, και αφετέρου η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την μείωση των επιπτώσεων στο περιβάλλον από τη βιομηχανική δραστηριότητα. Παράλληλα υπάρχουν ευκαιρίες για ανάπτυξη συνεργασιών ανάμεσα στις επιχειρήσεις της σημαντικότερης βιομηχανικής δραστηριότητας της περιοχής, την παραγωγή μετάλλου και μεταλλικών προϊόντων, και στις συμπληρωματικές επιχειρήσεις στην Περιφέρεια της Θεσσαλίας.

Η υλοποίηση του οράματος της Περιφέρειας και του αναπτυξιακού της μοντέλου απαιτεί την αξιοποίηση καθαρών πράσινων τεχνολογιών για τον περιορισμό των επιδράσεων των οικονομικών δραστηριοτήτων (της μεταποίησης, της αγροτικής και οικονομικής δραστηριότητας, του τουρισμού κλπ.) πάνω στη φύση η οποία αποτελεί το βασικό περιουσιακό στοιχείο και συγκρητικό πλεονέκτημα της περιφέρειας. Παράλληλα η εξοικονόμηση ενέργειας και η χρήση εναλλακτικών μορφών στην παραγωγή της, θα συμβάλουν στη βελτίωση του περιβάλλοντος και στη μείωση του ενεργειακού κόστους.

Η αξιοποίηση των τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών θα βοηθήσει στον εκσυγχρονισμό και στην αύξηση της παραγωγικότητας των επιχειρήσεων στους παραπάνω τομείς, θα συμβάλει στον εμπλουτισμό της προσφερόμενης εμπειρία στους τουρίστες της Περιφέρειας, καθώς και στη βελτίωση τη ποιότητας ζωής στους πολίτες.

Οι προτεραιότητες της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στο πλαίσιο της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την ΠΠ 2021-2027, βάσει και των κατευθύνσεων της περιφερειακής απόληξης της Εθνικής Στρατηγικής είναι οι εξής:

- Αγροδιατροφή
- Πράσινη Καινοτομία, εξοικονόμηση και παραγωγή ενέργειας από ΑΠΕ και βιοκαύσιμα
- Στήριξη της αλυσίδας αξίας του μετάλλου
- Βιομηχανία της Εμπειρίας
- Περιβάλλον: μείωση οικολογικού αποτυπώματος σε γεωργία, κτηνοτροφία, μεταποίηση & τουρισμό

Υπεύθυνος Περιφερειακός Φορέας είναι η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Ε.Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας

Το ΠΕΣΔΑ²² αποτελεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο διαχείρισης του συνόλου των αποβλήτων, τα οποία παράγονται στην Περιφέρεια, προσδιορίζει τις γενικές κατευθύνσεις για τη διαχείρισή τους, σε συμφωνία με τις κατευθύνσεις του Εθνικού Σχεδιασμού Διαχείρισης Αποβλήτων και υποδεικνύει τα κατάλληλα μέτρα που προωθούν ιεραρχικά και συνδυασμένα: α) την πρόληψη, β) την επαναχρησιμοποίηση, γ) την ανακύκλωση, δ) άλλου είδους ανάκτηση, όπως ανάκτηση ενέργειας, και ε) την ασφαλή τελική διάθεση σε επίπεδο Περιφέρειας. Περιλαμβάνεται, επίσης, σχέδιο Πρόληψης για τη Δημιουργία Αποβλήτων.

Το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), που είναι σε πλήρη συμφωνία με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, έθετε κατά την έγκρισή του τους ακόλουθους στόχους:

1. Σταθεροποίηση παραγωγής αποβλήτων στα επίπεδα του 2011, με φθίνουσα τάση.
2. Προτεραιότητα στην διαλογή υλικών στην πηγή με σκοπό στη συνέχεια να οδηγηθούν σε αποκεντρωμένες δομές διαχείρισης, έναντι της ανάκτησης σε συγκεντρωτικές εγκαταστάσεις μηχανικής διαλογής σύμμεικτων ΑΣΑ.
3. Ολοκλήρωση του αναγκαίου δικτύου με τη προσθήκη του νέου δικτύου των Πράσινων Σημείων - ΚΑΕΣΔΙΠ σε υποδομές διαχείρισης αποβλήτων έως το 2020.
4. Μείωση στο ελάχιστο δυνατό της συνολικής ποσότητας ανακτήσιμων αποβλήτων που διατίθενται για υγειονομική ταφή.
5. Ριζικός ανασχεδιασμός του υφιστάμενου σχεδιασμού υποδομών διαχείρισης, με στόχο τη ριζική αναβάθμιση της ανακύκλωσης και ανάκτησης με χωριστή συλλογή έως το 2020.
6. Περαιτέρω αξιοποίηση δευτερογενών υλικών (κομπόστ /compost, κομπόστ τύπου Α) με εξασφάλιση αυστηρών ποιοτικών προδιαγραφών.
7. Ανάκτηση ενέργειας σε συμπληρωματικό ρόλο, όταν έχουν εξαντληθεί τα περιθώρια άλλου είδους ανάκτησης.
8. Συστηματική καταγραφή και παρακολούθηση των δεδομένων παραγωγής και διαχείρισης των αποβλήτων - Δημιουργία ηλεκτρονικού μητρώου δεδομένων αποβλήτων έως το 2015, το οποίο θα είναι προσβάσιμο από όλους τους αρμόδιους φορείς.
9. Αναμόρφωση κεντρικού μηχανισμού παρακολούθησης και ελέγχου της διαχείρισης των αποβλήτων.

²² <https://pste.gov.gr/anatheorimeno-pesda-smpe-periferias-stereas-elladas/>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

10. Ανάπτυξη εθνικής επικοινωνιακής στρατηγικής για τα απόβλητα έως και το 2015, η οποία θα προκαθορίσει ομάδες-στόχους και θα αξιοποιήσει το σύνολο των προσβάσιμων τρόπων επικοινωνίας (π.χ. κοινωνικά μέσα δικτύωσης).
11. Αναθεώρηση των Περιφερειακών Σχεδίων (ΠΕΣΔΑ) με γνώμονα το εγκεκριμένο ΕΣΔΑ έως τις 15 Ιανουαρίου 2016. Βασικά χαρακτηριστικά τους το μοντέλο αποκεντρωμένης διαχείρισης των αποβλήτων, με κεντρικό άξονα την πρόληψη – επαναχρησιμοποίηση αλλά και την οικονομική ανάπτυξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με ίδιους πόρους, από την ανακύκλωση, σε άμεση συνεργασία με τους δημότες-ανακυκλωτές.
12. Εκπόνηση και εφαρμογή τοπικών σχεδίων αποκεντρωμένης διαχείρισης από όλους τους Δήμους, το αργότερο έως τις 25 Δεκεμβρίου 2015.
13. Εξάλειψη της ανεξέλεγκτης διάθεσης αστικών αποβλήτων εντός του 2015 και λοιπών αποβλήτων έως το 2018.
14. Ορθολογική διαχείριση των ιστορικά αποθηκευμένων αποβλήτων, με υποβολή των σχετικών προγραμμάτων/ σχεδίων συμμόρφωσης από τους υπόχρεους έως τα τέλη του πρώτου εξαμήνου του 2016. Κατόπιν έγκρισης των παραπάνω σχεδίων συμμόρφωσης η διαχείριση των αποβλήτων και η αποκατάσταση των χώρων αποθήκευσής τους θα ολοκληρωθεί βάσει αυστηρού χρονοδιαγράμματος μέχρι το τέλος του 1ου εξαμήνου του 2018, λαμβάνοντας υπόψη κριτήρια όπως κυρίως η επικινδυνότητα και η ποσότητα.
15. Αποκατάσταση των κυριότερων ρυπασμένων χώρων διάθεσης αποβλήτων έως το 2020.

Προτάσεις Έργων επεξεργασίας

Το ΠΕΣΔΑ, δίνει προτεραιότητα στα ρεύματα των αποβλήτων, τα οποία κατά προτεραιότητα τίθενται στο εγκεκριμένο ΕΣΔΑ. Τα Αστικά Στερεά Απόβλητα, τα Βιομηχανικά Απόβλητα, τα απόβλητα κατασκευών κατεδαφίσεων και κατασκευών και τα γεωργικά απόβλητα είναι τα ρεύματα, των οποίων οι ποσότητες αποτελούν ποσοστό άνω του 95% των παραγόμενων στερεών αποβλήτων στην Περιφέρεια Στ. Ελλάδας.

Για την επεξεργασία των αστικών στερεών αποβλήτων προτείνεται από το ΠΕΣΔΑ, η δημιουργία Πράσινων Σημείων, η δημιουργία μονάδων επεξεργασίας προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων και η δημιουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας του συνόλου των αστικών στερεών αποβλήτων, στις οποίες θα υπάρχει πρόβλεψη για την επεξεργασία προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων.

Το ρεύμα των αποβλήτων εκσκαφών κατασκευών και κατεδαφίσεων μπορεί να επεξεργαστεί με ευθύνη εγκεκριμένου από τον ΕΟΑΝ συστήματος σε συνεργασία με τον Περιφερειακό ΦοΔΣΑ.

Αναφορικά με τα ρεύματα των βιομηχανικών μη επικινδύνων και των γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων, αποτελούν στην Περιφέρεια Στ. Ελλάδας το 80% των παραγόμενων στερεών αποβλήτων (βάσει του εγκεκριμένου ΕΣΔΑ). Για το λόγο αυτό αποτελεί προτεραιότητα του ΠΕΣΔΑ η μελέτη του συνόλου των παραγόμενων ποσοτήτων των δύο ρευμάτων και της σύνθεσής τους, προκειμένου να αξιολογηθεί από τον Περιφερειακό ΦοΔΣΑ η δυνατότητα συνεπεξεργασίας τους με άλλα προσομοιάζοντα ρεύματα αποβλήτων ή η δημιουργία μονάδων για την επεξεργασία τους.

ΣΤ.Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας Λεκανών Απορροής ποταμών των Υδατικών Διαμερισμάτων για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας

Τα Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΚΠ) ²³ αποτελούν στρατηγικά εργαλεία για την εφαρμογή της ευρωπαϊκής Οδηγίας 2007/60/ΕΚ σχετικά με την αξιολόγηση και διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας. Καταρτίζονται ανά Υδατικό Διαμέρισμα και αφορούν τις Ζώνες Δυνητικά Υψηλού Κινδύνου Πλημμύρας, με στόχο την ολιστική αντιμετώπιση του φαινομένου μέσω των φάσεων Πρόληψη – Προστασία – Ετοιμότητα – Αποκατάσταση.

Για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, τα ΣΔΚΠ καλύπτουν τα Υδατικά Διαμερίσματα Δυτικής Στερεάς Ελλάδας (EL04) και Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας (EL07). Το ΥΔ Δυτικής Στερεάς Ελλάδας, με έκταση 10.199 τ.χλμ., περιλαμβάνει κυρίως την Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας, τμήματα της Ευρυτανίας και της Φωκίδας, καθώς και μικρές περιοχές από Λευκάδα, Θεσσαλία και Ήπειρο. Το ΥΔ Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας, με έκταση 12.279 τ.χλμ., χαρακτηρίζεται από πεδινές και ημιορεινές εκτάσεις, σημαντικά υδατικά συστήματα (Σπερχειός, Βοιωτικός Κηφισός, Ασωπός, Ευβοίας) και μεγάλη κλιματική ποικιλία.

Τα ΣΔΚΠ περιλαμβάνουν Χάρτες Επικινδυνότητας και Κινδύνων Πλημμύρας, καθώς και Πρόγραμμα Μέτρων που καθοδηγεί τους αρμόδιους φορείς στον σχεδιασμό έργων και δράσεων εντός των ζωνών πλημμυρικού κινδύνου. Δεν αποτελούν τεχνικές μελέτες έργων, αλλά εργαλεία πολιτικής που ενισχύουν τη γνώση των κινδύνων, τη χωρική ιεράρχηση προτεραιοτήτων και τον συντονισμό φορέων.

Ιδιαίτερη προτεραιότητα δίνεται στις περιοχές με πολύ υψηλό ή υψηλό πλημμυρικό κίνδυνο, όπου συγκεντρώνονται πληθυσμοί, οικονομικές δραστηριότητες και πολιτιστικά αγαθά. Το Πρόγραμμα Μέτρων περιλαμβάνει ενδεικτικά δράσεις όπως:

- έργα αντιπλημμυρικής προστασίας και αναβάθμισης δικτύων αποχέτευσης,
- φυσικά μέτρα συγκράτησης υδάτων και φερτών υλών,
- ανάπτυξη συστημάτων έγκαιρης προειδοποίησης,
- επικαιροποίηση σχεδίων έκτακτης ανάγκης και
- εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών και τοπικών αρχών.

Η εφαρμογή των ΣΔΚΠ συμβάλλει στην ενίσχυση της ανθεκτικότητας των περιοχών της Στερεάς Ελλάδας, στον περιβαλλοντικά ορθό σχεδιασμό των έργων και στη μείωση των κοινωνικοοικονομικών επιπτώσεων των πλημμυρικών φαινομένων.

²³ <https://floods.ypeka.gr/>

Z.Περιφερειακό Χωροταξικό Πλαίσιο της Στερεάς Ελλάδας

Το Περιφερειακό Χωροταξικό Πλαίσιο (ΠΧΠ) της Στερεάς Ελλάδας²⁴ επιδιώκει την επίτευξη των εξής γενικών στόχων:

1. Ενίσχυση της θέσης και του ρόλου της Περιφέρειας στον διεθνή, κοινοτικό και εθνικό χώρο για την ενίσχυση της εξωτερικής ανταγωνιστικότητάς της
2. Προώθηση της εδαφικής συνοχής και διασφάλιση διατηρήσιμης οικονομικής ευημερίας μέσω ολοκληρωμένων ενδοπεριφερειακών χωρικών ενοτήτων που αναδεικνύουν πόλους και άξονες ανάπτυξης
3. Διασφάλιση της προστασίας του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος και ανάδειξή του σε παράγοντα ανάπτυξης μέσω της βιώσιμης διαχείρισης των δραστηριοτήτων
4. Αποτελεσματική διαχείριση των φυσικών πόρων και προώθηση της ανακύκλωσης και επανάχρησης στην παραγωγική διαδικασία και την οικιστική ανάπτυξη
5. Προσαρμογή στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής και στις ενεργειακές ανάγκες, με προτεραιότητα στην περιφερειακά σχεδιασμένη ανάπτυξη Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και τον επανασχεδιασμό των μετακινήσεων
6. Ένταξη της προστασίας του τοπίου με ιεραρχημένη αξιολόγηση
7. Προώθηση των συνεργιών και της συμπληρωματικότητας μέσω δικτυώσεων των χωρικών δομών.

Πρότυπο χωρικής ανάπτυξης

Το πρότυπο για τη χωρική ανάπτυξη της περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας εδράζεται στο δίπτυχο που συνδυάζει την πολυκεντρική και συνεκτική ως προς τη δόμηση ανάπτυξη, σε συνδυασμό με τη δικτύωση και συνεργασία αστικών πόλων ανάπτυξης μέσω της διαμόρφωσης χωρικών ενοτήτων. Ειδικότερα, στο πρότυπο αυτό, ο περιφερειακός χώρος λειτουργεί στη βάση ενός ιεραρχημένου συστήματος αστικών κέντρων, δικτυακά συνδεδεμένου, που επιτρέπει συγκεντρώσεις κρίσιμης μάζας. Οι χωρικές ενότητες, μετά την διοικητική αυτονομία της Περιφέρειας στο πλαίσιο του «Καλλικράτη», υλοποιούν την εταιρική σχέση πόλης – υπαίθρου και ταυτόχρονα αποτελούν ενότητες ή υποενότητες τοπίου.

Πόλοι ανάπτυξης

Οι αστικές περιοχές της Λαμίας και Χαλκίδας αποτελούν τους πρωτεύοντες διεθνείς και εθνικούς αναπτυξιακούς πόλους με εξειδικευμένους ρόλους ως εξής:

- Η Λαμία αποτελεί αστικό κόμβο, διεθνή πύλη, εμπορευματικό κόμβο και σταυροδρόμι διασύνδεσης της Περιφέρειας με το δευτερεύον διευρωπαϊκό δίκτυο μεταφορών

²⁴ https://ypen.gov.gr/wp-content/uploads/2020/11/20200728_Sterea_Ellada_FEK.pdf

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Η Χαλκίδα παραλαμβάνει έναν ειδικό ρόλο έλξης κατοίκησης και δραστηριοτήτων στην ευρύτερη περιοχή της Αθήνας, διασύνδεσης του νησιωτικού χώρου της Εύβοιας και της Σκύρου, καθώς και δευτερεύουσας θαλάσσιας πύλης προς το Αιγαίο

Οι δευτερεύοντες εθνικοί, περιφερειακοί και ειδικοί διεθνείς πόλοι περιλαμβάνουν:

- Τα αστικά κέντρα δευτέρου επιπέδου του οικιστικού δικτύου: Λιβαδειά, Θήβα, Άμφισσα και Καρπενήσι
- Τα οικιστικά κέντρα που συνδέονται με τους χώρους πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς, καθώς και με ειδικούς πόρους, πεδία τα οποία εξασφαλίζουν διαπεριφερειακή λειτουργία με την ένταξη τους σε υλικά (διαδρομές) και άυλα δίκτυα (πόλεων, ανταλλαγών, κ.λ.π).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

3.1.Αξιολόγηση Εξωτερικού Περιβάλλοντος

Η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης στον Δήμο Λαμιέων αποτελεί βασικό θεμέλιο για τον στρατηγικό σχεδιασμό του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Βασίζεται στη συστηματική αποτύπωση και ανάλυση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της περιοχής, προσδιορίζοντας με σαφήνεια τα ισχυρά και μη σημεία, τις διαθέσιμες ευκαιρίες και τις προκλήσεις που καλείται να αντιμετωπίσει. Ουσιαστικά, αναδεικνύονται τα εσωτερικά και εξωτερικά στοιχεία που καθορίζουν το αναπτυξιακό δυναμικό του Δήμου.

Ο Δήμος διαθέτει σημαντικά πλεονεκτήματα, τα οποία συνθέτουν μια σταθερή αναπτυξιακή βάση. Ο αγροδιατροφικός τομέας αποτελεί κινητήριο δύναμη για την τοπική οικονομία, προσφέροντας προϊόντα ποιότητας και δυναμική σύνδεση με την περιφερειακή και εθνική αγορά. Σημαντική είναι και η αυξανόμενη μεταποιητική δραστηριότητα στον τομέα των αγροτικών προϊόντων, η οποία ενισχύει την τοπική προστιθέμενη αξία. Η τουριστική δραστηριότητα εμφανίζει έντονη δυναμική, αξιοποιώντας την πλούσια ιστορική (Θερμοπύλες), πολιτιστική (φεστιβάλ, λαϊκές τέχνες και εκδηλώσεις) και φυσική (πεδιάδα Σπερχειού και Μαλιακός κόλπος) κληρονομιά του τόπου και προσφέροντας δυνατότητες ανάπτυξης ήπιων και εναλλακτικών μορφών τουρισμού. Υπογραμμίζεται πως ο πολιτιστικός πλούτος του Δήμου είναι εξαιρετικής σημασίας, με τον αρχαιολογικό χώρο των Θερμοπυλών (Μνημείο Παγκόσμιας Κληρονομιάς της UNESCO) να αποτελεί τοπόσημο παγκόσμιας σημασίας. Οι βασικές υποδομές σε μεταφορές, ενέργεια και ύδρευση συνεισφέρουν στην υποστήριξη της αναπτυξιακής δραστηριότητας.

Ο Δήμος αντιμετωπίζει κάποιες δυσκολίες στο περιβάλλον του, οι οποίες μπορούν να λειτουργήσουν ως αφηρητές για στοχευμένες δράσεις ενδυνάμωσης. Η εξάρτηση από τον πρωτογενή τομέα αποτελεί ευκαιρία για ενίσχυση της διαφοροποίησης της οικονομίας μέσα από τον εκσυγχρονισμό, την καινοτομία και τη σύνδεση με νέες αγορές. Η σχετικά περιορισμένη παρουσία βιομηχανικής και μεταποιητικής δραστηριότητας, μπορεί να λειτουργήσει ως πεδίο ελκυστικών επενδυτικών ευκαιριών, ειδικά σε τομείς που συνδέονται με την αγροδιατροφή και την πράσινη τεχνολογία. Οι σοβαρές δημογραφικές προκλήσεις (όπως

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

η συρρίκνωση και η γήρανση του πληθυσμού, η οποία περιορίζει σημαντικά το διαθέσιμο εργατικό δυναμικό) και η απορρόφηση νέων τάσεων κινητικότητας, δημιουργούν τη δυνατότητα αναζωογόνησης της τοπικής κοινωνίας μέσα από δράσεις προσέλκυσης ανθρώπινου δυναμικού και υποστήριξης των νέων οικογενειών. Οι ανάγκες που σχετίζονται με το δομημένο περιβάλλον, τις βασικές υποδομές και την πολεοδομική οργάνωση (π.χ. συγκοινωνιακή συνδεσιμότητα, αξιοποίηση φυσικού περιβάλλοντος και διαχείριση απορριμμάτων) αποτελούν σημεία ώθησης για τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας του Δήμου και την προώθηση λύσεων βιώσιμης αστικής ανάπτυξης.

Ο Δήμος Λαμιέων παρουσιάζει προοπτικές που μπορούν να ενισχύσουν την ανθεκτικότητά του, εφόσον αξιοποιηθούν στρατηγικά. Η ενδυνάμωση της μεταποίησης και ο εκσυγχρονισμός της αγροτικής παραγωγής δύνανται να επιτευχθούν, μέσω της αξιοποίησης προγραμμάτων και χρηματοδοτικών εργαλείων. Η αξιοποίηση ψηφιακών εργαλείων και έξυπνων λύσεων στη λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών, μπορεί να συμβάλει στην αναβάθμιση του διοικητικού μηχανισμού και στην προσφορά ποιοτικών υπηρεσιών στους πολίτες. Η ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς, μέσα από θεματικές διαδρομές και καινοτόμα τουριστικά προϊόντα, καθώς και η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού (λ.χ. φυσιολατρικός, θρησκευτικός, οινοτουρισμός, γαστρονομικός) δημιουργούν πρόσθετα πεδία ανάπτυξης. Επιπλέον, η ενσωμάτωση των αρχών της βιώσιμης ανάπτυξης (μέσα από την αξιοποίηση ΑΠΕ, την εφαρμογή σχεδίων βιώσιμης κινητικότητας και την ενίσχυση των πράσινων χώρων), η προστασία του υδροφόρου ορίζοντα και η ορθολογική διαχείριση των υδάτινων πόρων, αποτελούν κρίσιμες προτεραιότητες.

Οι εξωτερικές προκλήσεις που διαμορφώνουν το σύγχρονο αναπτυξιακό περιβάλλον του Δήμου θα μπορούσαν να αποτελέσουν ισχυρά κίνητρα για καινοτομία, ανθεκτικότητα και στρατηγική προσαρμογή. Η κλιματική αλλαγή με τις επιπτώσεις της (π.χ. μεταβολές στις καιρικές συνθήκες που επηρεάζουν την αγροτική παραγωγή), αναδεικνύει την ανάγκη επένδυσης σε ανθεκτικά συστήματα παραγωγής και βιώσιμες πρακτικές διαχείρισης των φυσικών πόρων. Η προσαρμογή στις νέες κλιματολογικές συνθήκες και η ενίσχυση των υποδομών προστασίας του περιβάλλοντος προσφέρουν δυνατότητες για καινοτόμες παρεμβάσεις και περιβαλλοντικά φιλικές λύσεις. Οι προκλήσεις του παγκόσμιου οικονομικού περιβάλλοντος μπορούν να αντιμετωπιστούν με στοχευμένες πρωτοβουλίες για την υποστήριξη της μικρής επιχειρηματικότητας, την ενίσχυση της τοπικής κατανάλωσης και την προσέλκυση πόρων από ευρωπαϊκά και εθνικά χρηματοδοτικά εργαλεία. Η τουριστική εξάρτηση από μαζικές ροές δίνει το έναυσμα για ανασχεδιασμό του τουριστικού προϊόντος, με έμφαση στη διαφοροποίηση, την αυθεντικότητα και τη βιωσιμότητα. Τέλος, η πληθυσμιακή μεταβολή μπορεί να λειτουργήσει ως μοχλός επανεκκίνησης, μέσα από δράσεις ενεργοποίησης της τοπικής κοινωνίας, επαναπατρισμού ανθρώπινου κεφαλαίου και ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής.

Βάσει της πρότερης αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης δημιουργήθηκε η SWOT Ανάλυση του Επιχειρησιακού Προγράμματος για τον Δήμο Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 37: SWOT Ανάλυση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Λαμιέων 2024 - 2028.

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ				
1	Ύπαρξη δυναμικού και υψηλής παραγωγικότητας αγροδιατροφικού τομέα.	Ανισόρροπη διάρθρωση μεταξύ των παραγωγικών τομέων και ανισομερώς γεωγραφικά κατανεμημένη μεταποίηση.	Ένταξη του Δήμου σε ολοκληρωμένα προγράμματα παραγωγής και προώθησης των τοπικών επώνυμων προϊόντων.	Εφαρμογή πρόσθετων δράσεων για τον εκσυγχρονισμό του αγροδιατροφικού τομέα (π.χ. ενδυνάμωση παραδοσιακής κτηνοτροφίας και γεωργίας, μέσω της ώθησης πιστοποίησης προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ και συνθήκες παραγωγής βιολογικών προϊόντων).
2	Παρουσία ενισχυμένου τριτογενή παραγωγικού τομέα.	Ανάγκη προώθησης και ενίσχυσης της συνέργειας των παραγωγικών τομέων.	Αξιοποίηση των ευρωπαϊκών πολιτικών προώθησης των εναλλακτικών μορφών γεωργίας και παραγωγής διαφοροποιημένων και πιστοποιημένων αγροτικών προϊόντων.	Ανάπτυξη νέων μορφών ζήτησης στους τομείς της γεωργίας (λ.χ. πιστοποιημένα ποιοτικά αγροτικά και παραδοσιακά προϊόντα).
3	Ο Μαλιακός αποτελεί έναν από τους δύο καλύτερους ιχθυογεννητικούς σταθμούς της παράκτιας Ελλάδας.	Ανάγκη για τοπική οικονομική αναδιάρθρωση.	Δημιουργία δομών για την προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, για την ενίσχυση του τοπικού κεφαλαίου για την ισχυροποίηση των σχέσεων έρευνας και παραγωγής, κ.ά.	Ενσωμάτωση έρευνας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στον αγροδιατροφικό και δευτερογενή τομέα προκειμένου να ενισχυθεί η παραγωγή εμπορεύσιμων καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών.
4	Ύπαρξη σημαντικών υποδομών που μπορούν να συμβάλλουν στην τοπική οικονομία (λ.χ. έργο ανάπλασης της ΠΕΛ).	Ανάγκη διασύνδεσης επιχειρηματικότητας, έρευνας και καινοτομίας.	Ιδιαίτερη έμφαση των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας.	Ενίσχυση της ενσωμάτωσης του έμπειρου και ποιοτικά αναβαθμισμένου ανθρώπινου δυναμικού μέσω της υλοποίησης δράσεων συνεχούς εκπαίδευσης και της εισαγωγής σύγχρονων υποστηρικτικών εφαρμογών.
5	Παρουσία αξιοσημείωτης βιομηχανικής δραστηριότητας.	Ανάγκη ενδυνάμωση του τοπικού επιχειρηματικού περιβάλλοντος.	Επενδυτικές ευκαιρίες από την ΕΕ που σχετίζονται με τη χρήση ΑΠΕ (κάλυψη των Δημόσιων Κτιρίων με φωτοβολταϊκά, του δημόσιου φωτισμού και των αθλητικών εγκαταστάσεων).	Περαιτέρω προώθηση της συνεργασίας του Δήμου με το ΠΘ, άλλους ερευνητικούς φορείς, επαγγελματικούς φορείς και τοπικές επιχειρήσεις για την ενσωμάτωση της καινοτομίας, έρευνας και τεχνολογίας στην επιχειρηματικότητα.
6	Το ποιοτικά αναβαθμισμένο ανθρώπινο δυναμικό αποτελεί υψηλό ποσοστό του μόνιμου πληθυσμού.	Ανάγκη ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων.	Αξιοποίηση του υπερτοπικού ρόλου της περιοχής ως εμπορικού κέντρου.	Περαιτέρω ενσωμάτωση της καινοτομίας στις επιχειρήσεις (λ.χ. υλοποίηση δράσεων μεταφοράς τεχνολογίας και καλών πρακτικών).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
7	Διαφαινόμενη τάση ανάπτυξης μικρών και οικογενειακών ευέλικτων επιχειρήσεων.	Ανάγκη ενσωμάτωσης προσεγγίσεων στην κατεύθυνση των αρχών της «ανθεκτικής», «έξυπνης» και «ψηφιακής» πόλης.	Προβλεπόμενη αύξηση της ζήτησης για εναλλακτικές μορφές τουρισμού.	Ενίσχυση των παρεχόμενων κινήτρων σε νέους επιχειρηματίες και νέους επιστήμονες, προκειμένου να ενισχυθεί η νεοφυής επιχειρηματικότητα.
8	Ύπαρξη Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Αμφικτυονίες ΑΕ».	Ανάγκη αύξησης του οικονομικά ενεργού πληθυσμού.	Αξιοποίηση των παρεχόμενων αναπτυξιακών ευκαιριών περιφερειακού και κεντρικού επιπέδου.	Ενίσχυση της νεοφυούς επιχειρηματικότητας σε τομείς που ο Δήμος εμφανίζει "δυναμική" (λ.χ. «βιομηχανία πολιτισμού και τουρισμού», δημιουργικές βιομηχανίες).
9	Επιστροφή του WRC Rally ΑΚΡΟΠΟΛΙΣ στην Ελλάδα μετά από δέκα (10) χρόνια και φιλοξενία του Κέντρου Αγώνα στο χώρο της ΠΕΛ.	Ανάγκη εκσυγχρονισμού και περαιτέρω ενδυνάμωση του τουρισμού.	Συμμετοχή του Δήμου σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα πόλεων.	Εφαρμογή πρόσθετων δράσεων σχετικά με τη στήριξη της επιχειρηματικότητας.
10	Ύπαρξη ικανοποιητικού αριθμού ιαματικών πηγών.	Ανάγκη ενδυνάμωσης της τοπικής οικονομικής ανταγωνιστικότητας και εξωστρέφειας.	Αναπτυξιακή σύνδεση αστικών και ημι-αστικών περιοχών.	Ενίσχυση των δράσεων που στοχεύουν στην ενδυνάμωση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων.
11	Γεινίαση της περιοχής παρέμβασης σε αστικά κέντρα και σημεία τουριστικού, περιβαλλοντικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος.	Ανάγκη ενσωμάτωσης έξυπνων προσεγγίσεων στον τομέα του τουρισμού.	Αξιοποίηση της αρωγής που προσφέρουν τα κοινοτικά επενδυτικά συμβουλευτικά προγράμματα (λ.χ. URBAN INVESTMENT ADVISORY SUPPORT (URBIS), JASPERS, ELENA και fi-compass).	Λήψη μέτρων για την ψηφιακή μετάβαση των επιχειρήσεων και στήριξή τους κατά την υλοποίηση της διαδικασίας.
12	Σημαντική η συνεισφορά του ΑΕΠ της ΠΕ Φθιώτιδας στο ΑΕΠ της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.	Ανάγκη προώθησης συνεργατικής επιχειρηματικής κουλτούρας μεταξύ των τοπικών επιχειρήσεων.		Λήψη μέτρων σχετικά με την προώθηση της πράσινης επιχειρηματικότητας και της μείωσης του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των επιχειρήσεων.
13	Σημαντική συμβολή της ΑΠΑ του αγροδιατροφικού τομέα της ΠΕ Φθιώτιδας στη συνολική ΑΠΑ του ίδιου τομέα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.	Η πολιτική αστάθεια στη νοτιοανατολική Μεσόγειο και οι γενικότερες πιέσεις που ασκούνται από εξωγενείς παράγοντες, λόγω διεθνών πιεστικών καταστάσεων.		Σύναψη δικτυώσεων (σε ποικίλες κλίμακες) μεταξύ τουριστικών δραστηριοτήτων.
14	Διαχρονική αύξηση της ΑΠΑ του τριτογενούς τομέα της ΠΕ Φθιώτιδας.	Οικονομικά προβλήματα που αποτελούν απόρροια της οικονομικής κρίσης των προηγούμενων ετών.		Σύνθεση και προβολή ενός πολύπλευρου «τουριστικού προϊόντος», μέσω της ανάπτυξης διαφορετικών μορφών εναλλακτικού τουρισμού.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
15				Προώθηση του Δήμου ως «weekend» προορισμός και περαιτέρω προώθηση του αστικού τουρισμού.
16				Περαιτέρω ενίσχυση της καινοτομίας επιχειρηματικότητας μέσω της δημιουργίας μηχανισμών και κέντρων θερμοκοίτισης που προάγουν την καινοτομία.
17				Αξιοποίηση της τριτογενούς για την προσέλκυση δραστηριοτήτων υψηλής προστιθέμενης αξίας και εξωστρέφειας (πόλοι πολιτισμού και δημιουργικής οικονομίας, ψηφιακής καινοτομίας και πράσινων δραστηριοτήτων).
18				Ενίσχυση της διασύνδεσης και συνέργειας μεταξύ «πολιτισμού – τουρισμού - οικονομίας».

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1	Ύπαρξη δραστήριων τοπικών Κοινωνικών Φορέων, εθελοντικών δικτύων κ.α.	Ανάγκη ενίσχυσης κοινωνικής ένταξης και ενσωμάτωσης των ευπαθών ομάδων πληθυσμού.	Προώθηση και υποστήριξη συνεργειών μεταξύ τοπικών, περιφερειακών, εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δράσεων.	Εφαρμογή πρόσθετων δράσεων προαγωγής της κοινωνικής ένταξης, ενσωμάτωσης και συνοχής.
2	Ικανοποιητικές υποδομές υγείας και πρόνοιας.	Ανάγκη στήριξης των ευάλωτων ομάδων πληθυσμού.	Προτεραιότητες ΕΣΠΑ σε θέματα απασχόλησης και κοινωνικής ενσωμάτωσης.	Υλοποίηση περαιτέρω δράσεων ευαισθητοποίησης των πολιτών σχετικά τις ευάλωτες και ειδικές ομάδες πληθυσμού και την ομαλή κοινωνική τους ένταξη.
3	Επάρκεια υποδομών εκπαίδευσης και αθλητικών εγκαταστάσεων.	Ανάγκη στήριξης των ειδικών ομάδων πληθυσμού.	Ενίσχυση της πολιτικής ανάπτυξης ανθρωπίνων πόρων μέσα από την αξιοποίηση σχετικών συγχρηματοδοτούμενων δράσεων του νέου Κοινωνικού Πλαισίου Στήριξης.	Απόδοση περισσότερης έμφασης στην χωρική κάλυψη ολόκληρου του Δήμου από κοινωνικές δομές.
4	Λειτουργία τριτοβάθμιων μονάδων εκπαίδευσης στην περιοχή (Τμήματα ΠΘ).	Ανάγκη συντήρησης και εκσυγχρονισμού σχολικών μονάδων.	Συμμετοχή σε δίκτυα πόλεων που δρουν υπέρ της κοινωνικής ένταξης και συνοχής (λ.χ. το «Δίκτυο Πόλεων για την Ένταξη» της Ελλάδας, η	Αξιοποίηση διατηρητέων κτιρίων για τη στέγαση κοινωνικών δομών και σχολικών μονάδων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
			«Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Ένταξης Μεταναστών για πόλεις και περιφέρειες» και ο «Διεθνής Συνασπισμός των Πόλεων κατά του Ρατσισμού» της UNESCO).	
5	Ικανοποιητική λειτουργία δομών και απόκτηση εμπειρίας στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών μέσα από κοινωνικά παντοπωλεία, κέντρα κοινότητας, κέντρα κοινωνικής στήριξης κ.α.	Ανάγκη επίλυσης στεγαστικού προβλήματος σχολικών μονάδων.	Ενημέρωση και αξιοποίηση γενικότερων πληροφοριών σχετικών με την κοινωνική ένταξη (λ.χ. ευκαιρίες χρηματοδότησης, εκδηλώσεις, θετικές εμπειρίες και πρακτικές).	Υλοποίηση πιο συστηματικής συντήρησης των κοινωνικών υποδομών.
6	Ικανοποιητική εφαρμογή προγραμμάτων βρεφονηπιακών, παιδικών σταθμών και ΚΔΑΠ.	Ανάγκη αναβάθμισης και επέκτασης των κοινωνικών δομών.	Αναθεώρηση και διασφάλιση της ποιότητας των προγραμμάτων κατάρτισης και δια βίου μάθησης, συνδεδεμένων με την αγορά εργασίας.	Υλοποίηση περισσότερων δράσεων που εξασφαλίζουν τη βιωσιμότητα, ανθεκτικότητα και προσβασιμότητα σε υποδομές και υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας.
7	Ικανοποιητική δραστηριοποίηση του Δήμου στην άσκηση τοπικών πολιτικών κοινωνικής φροντίδας, στήριξης φτωχών νοικοκυριών, γυναικών αλλά και δημιουργίας κοινωνικών δικτύων, αξιοποίησης εθελοντών κ.α.	Ανάγκη μείωσης της ανεργίας.	Διασύνδεση επιχειρήσεων με το σύστημα Διάγνωσης Αναγκών της Αγοράς Εργασίας.	Περαιτέρω ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και οργάνωσης των κοινωνικών υποδομών και υπηρεσιών.
8	Ύπαρξη σημαντικής εμπειρίας στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών.	Ανάγκη καταπολέμησης του φαινομένου της φτώχειας.	Βελτίωση της λειτουργίας του συστήματος υγείας, ιδιαίτερα σε περιοχές με επιβαρυνμένα χαρακτηριστικά (π.χ. υψηλή συγκέντρωση πληθυσμού που ανήκει στις ευπαθείς ή/και ευάλωτες ομάδες).	Πραγματοποίηση περισσότερων δράσεων που στοχεύουν στην καταπολέμηση της ανεργίας.
9	Ύπαρξη Νεοσύστατου Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Αμφικτυονίες ΑΕ».	Ανάγκη καταπολέμησης των κοινωνικών ανισοτήτων και του κοινωνικού αποκλεισμού.	Ανάπτυξη, διεύρυνση και στόχευση των κοινωνικών δομών, με διαδημοτική προοπτική και συνεργασία.	Πραγματοποίηση περισσότερων δράσεων που στοχεύουν στην καταπολέμηση του φαινομένου της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού.
10		Ανάγκη εκπόνησης ολοκληρωμένων προγραμμάτων απόκτησης δεξιοτήτων για άτομα που εντάσσονται σε ευπαθείς και ευάλωτες κοινωνικές ομάδες.	Δημιουργία θερμοκοιτίδας κοινωνικής ένταξης, με έμφαση στην ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων πρόσβασης στην αγορά εργασίας και στην επιχειρηματικότητα.	Περαιτέρω ενσωμάτωση προσεγγίσεων προς την κατεύθυνση των αρχών της «δίκαιης και συμπεριληπτικής» πόλης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
11			Ανάπτυξη, διερεύνηση και στόχευση των κοινωνικών δομών με διαδημοτική προοπτική και συνεργασία.	Περαιτέρω προώθηση της συνεργασίας μεταξύ εθελοντικών πρωτοβουλιών με τις δράσεις της τοπικής αυτοδιοίκησης.
12				Περαιτέρω προαγωγή της δημόσιας υγείας και πρόληψης.
13				Περαιτέρω εφαρμογή συστημάτων και λειτουργιών στο πλαίσιο της κοινωνικής ένταξης που αξιοποιούν ΤΠΕ για εκσυγχρονισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών.
14				Υλοποίηση περαιτέρω προγραμμάτων για εξοικείωση με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες ατόμων που εντάσσονται σε ευάλωτες και ειδικές ομάδες πληθυσμού, για την προώθηση τους στην απασχόληση.

ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ

1	Ύπαρξη σημαντικών υδάτινων πόρων και εκτάσεων.	Ανάγκη ενίσχυσης του συστήματος διαχείρισης στερεών και υγρών αποβλήτων.	Αναπτυξιακές προοπτικές των υδάτινων εκτάσεων λόγω του ιδιαίτερου γεωμορφολογικού και περιβαλλοντικού ρόλου.	Λήψη μέτρων και εφαρμογή δράσεων σχετικά με τη βέλτιστη διαχείριση αποβλήτων.
2	Ύπαρξη οικοσυστημάτων ιδιαίτερης αξίας προστατευόμενων από την Εθνική και τη Διεθνή Νομοθεσία.	Ανάγκη διαφύλαξης και βέλτιστης διαχείρισης των υδάτινων πόρων.	Ένταξη των Δημόσιων Υποδομών και κτιρίων στη Στρατηγική Αστικής Αναζωογόνησης μέσω της αξιοποίησης της ενεργειακής αποδοτικότητας και της εξοικονόμησης ενέργειας.	Υλοποίηση περισσότερων βασικών περιβαλλοντικών υποδομών (λ.χ. ΜΕΑ, ΧΥΤΥ, ΕΕΛ).
3	Ύπαρξη πολυάριθμων και σημαντικών ιαματικών πηγών.	Υψηλή πλημμυρική επικινδυνότητα Σπερχειού ποταμού.	Δυνατότητα ανάπτυξης της κυκλικής οικονομίας.	Περαιτέρω αναβάθμιση και επέκταση του υφιστάμενου δικτύου αποχέτευσης και όμβριων υδάτων.
4	Ύπαρξη γεωθερμικού και αιολικού δυναμικού.	Ανάγκη αντιμετώπισης των φαινομένων της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και ηχορύπανσης στην πόλη της Λαμίας, που έχουν προκληθεί από τα σημαντικά κυκλοφοριακά προβλήματα.	Η λειτουργία της ΠΕΛ αποτελεί σημαντικό αναπτυξιακό πόλο περιφερειακής εμβέλειας με δυνατότητα προώθησης και προβολής του περιβαλλοντικού αποθέματος.	Αντιμετώπιση της υφαλμύρωσης του Σπερχειού ποταμού.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
5	Υπαρξη σημαντικής χλωρίδας και πανίδας.	Ανάγκη ενίσχυσης των μέτρων και δράσεων διατήρησης, προστασίας, προώθησης και ανάπτυξης των περιβαλλοντικών πόρων και των οικοσυστημάτων.	Δυνατότητα ανάπτυξης και αξιοποίησης ΑΠΕ.	Περαιτέρω ενίσχυση της αντιπλημμυρικής προστασίας και διευθετήσεων που συμβάλλουν στην Αστική Αναζωογόνηση της Πόλης της Λαμίας.
6	Υπαρξη αξιόλογων εδαφικών πόρων και κοιτασμάτων.	Ανάγκη λήψης και εφαρμογής πρόσθετων μέτρων πρόληψης και αντιμετώπισης των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής (λ.χ. δασικές πυρκαγιές, πλημμυρικά φαινόμενα, λειψυδρία).	Δυνατότητα υλοποίησης προγραμμάτων και δράσεων ευαισθητοποίησης πολιτών σχετικών με περιβαλλοντικά ζητήματα και κλιματική αλλαγή.	Περαιτέρω ενδυνάμωση των δυνατοτήτων της πολιτικής προστασίας του Δήμου.
7	Υπαρξη αξιόλογων φαραγγιών και φραγμάτων.	Ανάγκη υλοποίησης περισσότερων έργων πολιτικής προστασίας (π.χ. έλεγχοι υδραυλικής επάρκειας στις διατομές των ρεμάτων, εργασίες άρσης κατολισθητικής επικινδυνότητας, προγράμματα προσεισμικού ελέγχου υποδομών, έργα αντιπλημμυρικής προστασίας)	Αξιοποίηση των πολλαπλών χρηματοδοτικών εργαλείων σε εθνική, περιφερειακή και ευρωπαϊκή κλίμακα για έργα σχετικά με την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή.	Προώθηση μορφών τουρισμού φιλικών προς το φυσικό περιβάλλον (λ.χ. αγροτουρισμός, ιαματικός, φυσιολατρικός, περιηγητικός, περιπέτειας, παραθαλάσσιος).
8	Αυξανόμενη ευαισθητοποίηση πολιτών και πολιτικών φορέων σε θέματα περιβάλλοντος και κλιματικής αλλαγής.	Ανάγκη αναβάθμισης δικτύου αποχέτευσης και όμβριων υδάτων.		Περαιτέρω προώθηση της ανακύκλωσης και της κυκλικής οικονομίας.
9		Ανάγκη υιοθέτησης προσεγγίσεων την κατεύθυνση των αρχών της «πράσινης» και «κλιματικά ουδέτερης» πόλης.		Πραγματοποίηση περαιτέρω έργων πολιτικής προστασίας και αντοχής στην κλιματική αλλαγή.
10				Λήψη μέτρων αντιμετώπισης της ενεργειακής κρίσης.
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ				
1	Υπαρξη σημαντικού πολιτιστικού πλούτου διεθνής, εθνικής, περιφερειακής και τοπικής αξίας.	Ανάγκη ενίσχυσης των μέτρων προστασίας και διατήρησης της πολιτιστικής κληρονομιάς.	Διασύνδεση Εμβληματικών Πολιτιστικών Υποδομών (λ.χ. Θερμοπύλες-Ιστορικό Κέντρο της Πόλης της Λαμίας) και ανάδειξη πολιτιστικών διαδρομών (λ.χ. Ιστορικό Κέντρο Λαμίας προς το Κάστρο της).	Περαιτέρω αντιμετώπιση των πιέσεων που προκαλούνται στο πολιτιστικό απόθεμα από συγκρουσιακές σχέσεις μεταξύ δραστηριοτήτων και χρήσεων γης (λ.χ. λατομική και βιοτεχνική - βιομηχανική δραστηριότητα, εντατική καλλιέργεια).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
2	Ύπαρξη του ιστορικού τριγώνου Θερμοπυλών – Αλαμάνας – Γοργοποτάμου.	Ανάγκη ενίσχυσης των μέτρων διαχείρισης, ανάπτυξης και προώθησης της πολιτιστικής κληρονομιάς.	Προσανατολισμός προς τις αρχές της βιώσιμης ανάπτυξης.	Περαιτέρω αντιμετώπιση των πιέσεων που προκαλούνται στο πολιτιστικό απόθεμα από την κλιματική αλλαγή.
3	Σημαντική δραστηριότητα πολιτιστικών δομών του Δήμου και ικανοποιητικός αριθμός πολιτιστικών συλλόγων.	Ανάγκη αναβάθμισης και προώθησης του τουριστικού προϊόντος.	Ύπαρξη της Πολιτιστικής Διαδρομής «Οιδίπους».	Προώθηση της προβολής της Λαμίας ως «weekend» και «city break» τουριστικός προορισμός.
4	Η λειτουργία της ΠΕΛ αποτελεί σημαντικό αναπτυξιακό πόλο περιφερειακής εμβέλειας με δυνατότητα προώθησης και προβολής της πολιτιστικής κληρονομιάς.	Ανάγκη ενδυνάμωσης της ταυτότητας και της εξωστρέφειας του Δήμου, βάσει της πολιτιστικής κληρονομιάς.	Ανάπτυξη δικτύου διασύνδεσης των πολιτιστικών τοπώσεων του Δήμου.	Προώθηση μορφών τουρισμού που σχετίζεται με την πολιτιστική κληρονομιά (λ.χ. θρησκευτικός, περιηγητικός, πολιτισμικός, ιστορικός / αρχαιολογικός, εθνο-τουρισμός, αθλητικός, εκθεσιακός).
5	Η λειτουργία του ΚΙΕΘ συμβάλλει σημαντικά στην άτυπη ιστορική εκπαίδευση του κοινού μέσω της χρήσης νέων τεχνολογικών εφαρμογών.	Ανάγκη διασύνδεσης πολιτισμού και τουρισμού.	Προώθηση του βιώσιμου τουρισμού.	Εφαρμογή οργανωμένης και συστηματικής στρατηγικής προσέλευσης τουριστικών επενδύσεων σχετικών με τον πολιτισμό.
6	Ύπαρξη μεγάλων επενδύσεων στον Πολιτισμό με πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα (λ.χ. Μουσεία, Πινακοθήκες, Θέατρα)	Ανάγκη εκσυγχρονισμού των αστικών υποδομών που συνδέονται με το τουριστικό προϊόν.	Οργανωμένη και καινοτόμα αναβάθμιση του ΚΙΕΘ μπορεί να επιφέρει αύξηση του αριθμού των επισκεπτών.	Εισαγωγή νέων θεματικών γεγονότων για την ανάπτυξη της τουριστικής επιχειρηματικότητας
7		Ανάγκη αναβάθμισης των πολιτιστικών υποδομών.	Επίσκεψη και συμμετοχή του Δήμου σε τουριστικές εκθέσεις.	Σχεδιασμός και υιοθέτηση μιας καινοτόμας προσέγγισης για τον τουρισμό.
8			Συμμετοχή του Δήμου σε ευρωπαϊκά και διεθνή πολιτιστικά δίκτυα (λ.χ. "Δίκτυο Δημιουργικών Πόλεων" της UNESCO).	Περαιτέρω ενίσχυση της συνεργασίας με πολιτιστικούς φορείς διαφορετικών χωρικών ενοτήτων.
9			Δημιουργία συνεργειών του πολιτιστικού αποθέματος με την οικονομική και κοινωνική πραγματικότητα της πόλης.	Περαιτέρω ανάδειξη πολιτιστικών διαδρομών.
10				Περαιτέρω προάσπιση και ανάδειξη της μοναδικής και αναγνωρισμένης ταυτότητας του Δήμου Λαμιέων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
ΔΟΜΗΜΕΝΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΒΑΣΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ				
1	Ικανοποιητική διασύνδεση των οικισμών του Δήμου.	Ανάγκη συντήρηση δημοτικού οδικού δικτύου.	Ολοκλήρωση του οδικού άξονα Ε65 και των διασυνδετήριων οδών με τον ΠΑΘΕ και την ΕΟ Λαμίας Καρπενησίου για τη βελτίωση της υπερτοπικής οδικής σύνδεσης.	Ανακαίνιση και ενεργειακή αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων.
2	Ικανοποιητική ανάπτυξη τηλεπικοινωνιακού δικτύου.	Ανάγκη εφαρμογής καινοτομιών στο δομημένο περιβάλλον.	Ολοκλήρωσης των έργων βασικών υποδομών εντός του δευτερογενούς οδικού δικτύου.	Δημιουργική επανάχρηση Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας.
3	Επέκταση και διαρκής αναβάθμιση των υποδομών επικοινωνίας.	Ανάγκη ενίσχυσης της ενδοδημοτικής κινητικότητας.	Αξιοποίηση χρηματοδοτικών ευκαιριών ΕΣΠΑ 2021-2027 για τη δημιουργία και ενίσχυση των αστικών υποδομών.	Αναβάθμιση και περαιτέρω ανάδειξη της φυσιογνωμίας των οικισμών και του αρχιτεκτονικού πλούτου.
4	Ύπαρξη αξιόλογου αρχιτεκτονικού πλούτου.	Ανάγκη αποσυμφόρησης του κέντρου της Λαμίας.		Περαιτέρω αναβάθμιση κοινόχρηστων χώρων και πράσινων υποδομών.
5	Επέκταση και διαρκής αναβάθμιση των υποδομών φυσικού αερίου.	Ανάγκη ενσωμάτωσης βιοκλιματικών αρχών στο δομημένο περιβάλλον.		Δημιουργία περισσότερων χώρων πρασίνου στον αστικό ιστό.
6	Αξιοποίηση του δικτύου οπτικών ινών που βρίσκεται εντός του αστικού κέντρου.	Ύπαρξη παλαιωμένου και ενεργοβόρου δημοτικού κτιριακού αποθέματος.		Περαιτέρω ενίσχυση και προώθηση της βιώσιμης αστικής κινητικότητας.
7	Σημαντικός αριθμός ενταγμένων έργων που αφορούν υποδομές (σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένων).	Κυριαρχία του ΙΧ στις ενδοδημοτικές μετακινήσεις των πολιτών.		Περαιτέρω ενίσχυση και προώθηση της ήπιας αστικής κινητικότητας.
8	Εκπόνηση σχεδίων σχετικών με την βιώσιμη αστική κινητικότητα και αστική ενεργειακή εξοικονόμηση, όπως το ΣΒΑΚ και το ΣΦΗΟ.	Υψηλό κόστος συντήρησης των δημόσιων χώρων και των χώρων πρασίνου.		Ενεργειακή αναβάθμιση της Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας.
9				Δημιουργία περισσότερων ανοιχτών χώρων, πράσινων διαδρομών και δικτύων πρασίνου.
ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ				
1	Κεντροβαρής θέση του Δήμου στον εθνικό γεωγραφικό χώρο και στο σύστημα διεθνών εθνικών μεταφορών.	Ανάγκη επικαιροποίησης πολεοδομικών σχεδίων.	Η προβλεπόμενη αξιοποίηση και ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής της ΠΕΛ συμβάλλει στην αύξηση των χώρων πρασίνου και αναψυχής.	Επίλυση και αντιμετώπιση των συγκρουσιακών σχέσεων μεταξύ δραστηριοτήτων και χρήσεων γης, στο πλαίσιο μίας συνολικής βελτίωσης της

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

A/A	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΜΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ
				πολεοδομικής οργάνωσης του Δήμου Λαμιέων.
2	Γεινίαση με την Μητροπολιτική Περιφέρεια Αττικής.	Ανάγκη εκπόνησης πολεοδομικών σχεδίων.	Εφαρμογή των κατευθύνσεων που προβλέπει το ΠΧΠ Στερεάς Ελλάδας για το Δήμο Λαμιέων.	Δημιουργία περισσότερων κοινόχρηστων χώρων και χώρων πρασίνου.
3	Ύπαρξη αξιόλογων οικιστικών κέντρων.	Ανάγκη εφαρμογής των παρεμβάσεων που προβλέπει το ΣΒΑΚ και το ΣΦΗΟ.	Εφαρμογή των κατευθύνσεων που το εγκεκριμένο ΓΠΣ του Δήμου Λαμιέων, με ένταξη και πολεοδόμηση νέων περιοχών με όρους βιοκλιματικού σχεδιασμού.	Χωρική κάλυψη ολόκληρου του Δήμου από κοινωφελείς χώρους.
4	Πολυκεντρική οργάνωση του Οικιστικού Δικτύου.	Πυκνή δόμηση και υψηλός συντελεστής δόμησης στο κέντρο της Λαμίας.	Υλοποίηση των μεγάλων αναπλάσεων (λ.χ. ΠΕΛ) μπορεί να ενισχύσει τη δυναμική του Δήμου Λαμιέων σε περιφερειακή και εθνική κλίμακα.	Αποσυμφόρησης του κυκλοφοριακού φόρτου από κεντρικές οδικές αρτηρίες.
5	Ύπαρξη παλαιού ιστού εντός της πόλης της Λαμίας.	Ανάγκη αναβάθμισης του σχεδιασμού του δημοτικού δημόσιου χώρου.		Βελτίωση της ποιότητας ζωής και των κυκλοφοριακών ροών στο αστικό περιβάλλον μέσω εισαγωγής και εφαρμογής συνδυασμένων δράσεων αστικής κινητικότητας.
6	Κυρίαρχη θεσμοθετημένη χρήση γης αποτελεί η «γενική κατοικία».	Ανάγκη δημιουργίας περισσότερων κοινόχρηστων χώρων και χώρων πρασίνου.		Αποκατάσταση, αναβάθμιση και αύξηση του δημόσιου χώρου του Δήμου Λαμιέων.
7				Αξιοποίηση των πολλαπλών εργαλείων χρηματοδότησης για την εκπόνηση ολοκληρωμένων στρατηγικών μελετών και υλοποίηση έργων πολεοδομικής αναβάθμισης.

Πηγή: Ιδία επεξεργασία.

3.2.Αξιολόγηση Εσωτερικού Περιβάλλοντος

3.2.1.Μεθοδολογία Έρευνας - Σύνταξη Ερωτηματολογίου

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Λαμιέων αποτελεί μια σημαντική ευκαιρία εισαγωγής και εδραίωσης συστηματικών διαδικασιών προγραμματισμού στις επιμέρους Υπηρεσίες και στα Νομικά του Πρόσωπα. Οι διαδικασίες αυτές βασίζονται στην ενεργό συμμετοχή και ενημέρωση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, το οποίο καλείται να συμβάλει ουσιαστικά τόσο στον σχεδιασμό όσο και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

στην υλοποίηση των επιδιωκόμενων δράσεων. Η συμμετοχή αυτή δεν περιορίζεται σε μια τυπική ανταπόκριση, αλλά επιδιώκει να αναδείξει τη συλλογική γνώση και εμπειρία των στελεχών, προκειμένου να διαμορφωθεί ένα Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ρεαλιστικό, προσαρμοσμένο στις ανάγκες των υπηρεσιών και ευθυγραμμισμένο με το όραμα της βιώσιμης ανάπτυξης του Δήμου.

Στο πλαίσιο αυτό, κρίθηκε απαραίτητη η διεξαγωγή ποιοτικής έρευνας, με σκοπό τη συγκέντρωση απόψεων, εμπειριών και προτάσεων από το σύνολο των Υπηρεσιακών Μονάδων του Δήμου Λαμιέων, συμπεριλαμβανομένων των Διευθύνσεων, των Τμημάτων, των Κοινοτήτων και των Νομικών Προσώπων του. Η έρευνα αποσκοπούσε στην αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης στο «εσωτερικό περιβάλλον» του Δήμου, εστιάζοντας σε ζητήματα οργάνωσης, λειτουργίας, αρμοδιοτήτων και δραστηριοτήτων κάθε Υπηρεσιακής Μονάδας. Για τη συλλογή των δεδομένων αποφασίστηκε η υιοθέτηση ερωτηματολογίου ως βασικού εργαλείου, το οποίο διαμορφώθηκε με γνώμονα την απλότητα, τη σαφήνεια και την καταλληλότητα για κάθε κατηγορία αποδεκτών. Ειδικότερα, σχεδιάστηκαν δύο διαφορετικά ερωτηματολόγια (τα οποία παρατίθενται στο παράρτημα): το πρώτο απευθυνόταν στις Δημοτικές Υπηρεσίες (Διευθύνσεις και Τμήματα) και το δεύτερο στις Κοινότητες, μέσω των Προέδρων τους, ώστε να διασφαλιστεί η αντιπροσωπευτική αποτύπωση των απόψεων σε όλα τα επίπεδα της δημοτικής διοίκησης.

Η διαδικασία δειγματοληψίας εκκίνησε με τον προσδιορισμό του συνόλου των εργαζομένων του Δήμου Λαμιέων ως πληθυσμού αναφοράς. Με βάση τους επικαιροποιημένους πίνακες προσωπικού και το οργανόγραμμα του Δήμου, καθορίστηκε το δείγμα πιθανοτήτων κατά Ομάδες, όπου ως Ομάδες θεωρήθηκαν οι Διευθύνσεις, τα Τμήματα, οι Κοινότητες και τα Νομικά Πρόσωπα. Παραχωρήθηκε η δυνατότητα στους/στις Διευθυντές/Διευθύντριες κάθε Διεύθυνσης να επιλέξουν εάν η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου θα πραγματοποιηθεί αναλυτικά ανά Τμήμα ή συγκεντρωτικά για το σύνολο της Διεύθυνσης. Το μέγεθος του δείγματος ορίστηκε σε ένα άτομο ανά Διεύθυνση, Τμήμα, Κοινότητα και Νομικό Πρόσωπο, εξασφαλίζοντας την αντιπροσώπευση όλων των βασικών λειτουργικών μονάδων.

3.2.2. Αποτίμηση και Συμπεράσματα από τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων

Η ανάλυση των απαντήσεων που συγκεντρώθηκαν μέσω των ερωτηματολογίων προς τις Δημοτικές Υπηρεσίες και τις Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων ανέδειξε κρίσιμα ευρήματα σχετικά με την οργανωτική, διοικητική και αναπτυξιακή φυσιογνωμία του Δήμου. Τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων παρείχαν μια ολοκληρωμένη εικόνα της υφιστάμενης κατάστασης τόσο στο εσωτερικό περιβάλλον του οργανισμού, όσο και στο εξωτερικό, δηλαδή στις τοπικές κοινωνίες και τις υποδομές των κοινοτήτων. Η διαδικασία συνέβαλε ουσιαστικά στη διαμόρφωση τεκμηριωμένων συμπερασμάτων, που αποτελούν τη βάση για τον στρατηγικό σχεδιασμό της περιόδου 2024–2028.

Η αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος ανέδειξε ότι ο Δήμος Λαμιέων διαθέτει ένα ικανοποιητικό ανθρώπινο δυναμικό, με εμπειρία και προσήλωση στο έργο του, ωστόσο διαπιστώνονται ελλείψεις σε εξειδικευμένο προσωπικό. Παράλληλα, επισημάνθηκε η ανάγκη ανάπτυξης μιας συστηματικής πολιτικής επιμόρφωσης και κατάρτισης του προσωπικού, με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και τη βελτίωση της αποδοτικότητας των υπηρεσιών. Ιδιαίτερη βαρύτητα αποδίδεται στην ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

εργαλείων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που θα επιτρέψουν τη βελτίωση της καθημερινής λειτουργίας, τη μείωση της γραφειοκρατίας και την αύξηση της διαφάνειας. Η ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών, η ανανέωση του υλικοτεχνικού εξοπλισμού και η βελτίωση της διατμηματικής συνεργασίας συνιστούν πάγιες προτεραιότητες των υπηρεσιών.

Η εσωτερική οργάνωση του Δήμου κρίνεται γενικά αποτελεσματική, ωστόσο παρατηρούνται ανάγκες. Ειδικότερα, η επικαιροποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) κρίνεται σημαντική, ώστε να ευθυγραμμιστεί με τις σύγχρονες λειτουργικές απαιτήσεις και τις διευρυμένες αρμοδιότητες. Η πλειοψηφία των Υπηρεσιών υπογράμμισε την ανάγκη ενίσχυσης της υποστήριξης από οριζόντιες λειτουργίες (λ.χ. η πληροφορική, η νομική υποστήριξη, ο προγραμματισμός και η διαχείριση χρηματοδοτήσεων). Επιπλέον, εντοπίστηκαν ζητήματα που αφορούν τη συντήρηση υποδομών και εξοπλισμού, καθώς και την ανάγκη για στοχευμένες επενδύσεις σε συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) που θα επιτρέψουν τη μετάβαση σε μια περισσότερο «έξυπνη» διοίκηση.

Όσον αφορά τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων των Κοινοτήτων ανέδειξαν ότι τα ζητήματα υποδομών, καθαριότητας, οδικής προσβασιμότητας, ύδρευσης – αποχέτευσης και πρασίνου βρίσκονται σταθερά στο επίκεντρο των τοπικών αναγκών. Επίσης, οι Πρόεδροι των Κοινοτήτων αναγνώρισαν ως ιδιαίτερα σημαντικές προτεραιότητες την ενίσχυση των κοινωνικών υποδομών και υπηρεσιών, τη βελτίωση της πολιτικής προστασίας, την προώθηση πολιτιστικών και αθλητικών δράσεων και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Σημαντικό ενδιαφέρον εκδηλώθηκε για την ενεργειακή αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων, την ενσωμάτωση πρακτικών κυκλικής οικονομίας και τη βελτίωση των αστικών υποδομών με βιοκλιματικά κριτήρια.

Παράλληλα, διαπιστώθηκε έντονη επιθυμία για ενίσχυση της τουριστικής προβολής του Δήμου και της τοπικής επιχειρηματικότητας, με αξιοποίηση των πολιτιστικών, φυσικών και αγροδιατροφικών πόρων της περιοχής. Οι κοινότητες επεσήμαναν την ανάγκη υλοποίησης ολοκληρωμένων παρεμβάσεων που να συνδυάζουν την προστασία του περιβάλλοντος με την οικονομική ανάπτυξη, ιδίως μέσω της αγροδιατροφής, του εναλλακτικού τουρισμού και της καινοτομίας στις τοπικές επιχειρήσεις.

Από τη συνδυαστική επεξεργασία των απαντήσεων των δύο ερωτηματολογίων προκύπτει ότι ο Δήμος Λαμιέων καλείται να εστιάσει σε τέσσερις κύριους άξονες πολιτικής:

- (α) Ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας, μέσω βελτίωσης της οργανωτικής δομής, του ανθρώπινου δυναμικού και της εσωτερικής επικοινωνίας.
- (β) Επένδυση στην ψηφιακή μετάβαση, με ανάπτυξη διαλειτουργικών συστημάτων, εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και καινοτόμων υπηρεσιών προς τον πολίτη.
- (γ) Προώθηση της βιώσιμης τοπικής ανάπτυξης, με έργα περιβαλλοντικής υποδομής, ενεργειακής αποδοτικότητας, ανακύκλωσης και διαχείρισης φυσικών πόρων.
- (δ) Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και της ποιότητας ζωής, με προγράμματα υποστήριξης ευάλωτων ομάδων, αναβάθμιση των κοινωνικών και πολιτιστικών υποδομών και δράσεις ενδυνάμωσης της νεολαίας.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Συνολικά, η διαδικασία συμπλήρωσης και ανάλυσης των ερωτηματολογίων ανέδειξε την ωριμότητα και τη διάθεση συνεργασίας των υπηρεσιών και των κοινοτήτων του Δήμου, επιβεβαιώνοντας την αξία της συμμετοχικής προσέγγισης στον στρατηγικό σχεδιασμό. Η ενεργός συμβολή των στελεχών και των εκπροσώπων των κοινοτήτων συνέβαλε καθοριστικά στη διαμόρφωση ενός ολοκληρωμένου πλαισίου κατανόησης των προκλήσεων και των δυνατοτήτων του Δήμου.

Τα συμπεράσματα αυτά υποδεικνύουν την ανάγκη για μια ολιστική και συντονισμένη προσέγγιση στη διακυβέρνηση του Δήμου Λαμιέων, η οποία θα στηρίζεται στη διαφάνεια, τη συνεργασία, την καινοτομία και τη βιώσιμη ανάπτυξη. Η ενσωμάτωση των αποτελεσμάτων των ερωτηματολογίων στις επόμενες φάσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος θα επιτρέψει τον στοχευμένο σχεδιασμό δράσεων και την αποτελεσματική ιεράρχηση των προτεραιοτήτων, διασφαλίζοντας ότι οι πολιτικές και τα έργα του Δήμου ανταποκρίνονται στις πραγματικές ανάγκες των πολιτών και στις αναπτυξιακές προοπτικές της περιοχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

4.1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Η αποστολή του Δήμου Λαμιέων συνίσταται ως ακολούθως:

Διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και παροχή δημόσιων αγαθών, καθώς και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής

4.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΌΡΑΜΑ

Ο Δήμος Λαμιέων συνιστά έναν δυναμικό αστικό χώρο με ιδιαίτερα συγκριτικά πλεονεκτήματα, τα οποία εδράζονται στην αγροτική παραγωγή, τον πλούσιο πολιτισμό και τη στρατηγική γεωγραφική του θέση. Τα στοιχεία αυτά προσδίδουν στον Δήμο χαρακτήρα σημαντικού αναπτυξιακού πόλου για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και τη χώρα συνολικά. Παράλληλα, η περιοχή καλείται να αντιμετωπίσει σοβαρές προκλήσεις, όπως η συνεχιζόμενη δημογραφική συρρίκνωση, η πίεση που ασκείται στους φυσικούς πόρους και η ανάγκη διαφοροποίησης και εκσυγχρονισμού της τοπικής οικονομίας.

Η προτεινόμενη στρατηγική αναπτυξιακή κατεύθυνση στοχεύει στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης, στην ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της τοπικής οικονομίας. Βασίζεται τόσο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, στις ευρωπαϊκές, εθνικές και αναπτυξιακές

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

προτεραιότητες, τις επιδιώξεις και δεσμεύσεις της Δημοτικής Αρχής και στα πορίσματα της συμμετοχικής διαδικασίας διαβούλευσης, μέσω ερωτηματολογίου.

Η στρατηγική εστιάζει στον μετασχηματισμό του αγροτικού κλάδου σε έναν ανταγωνιστικό πυλώνα της τοπικής οικονομίας. Προτεραιότητα αποτελεί η αναβάθμιση των εγγειοβελτιωτικών και αρδευτικών υποδομών για την ορθολογική διαχείριση των υδάτων, παράλληλα με την προώθηση βιολογικών καλλιεργειών υψηλής ανθεκτικότητας. Κεντρική επιλογή αποτελεί η συγκρότηση συνεργατικών σχημάτων (clusters) και η χωροθέτηση αγροτοβιομηχανικών πάρκων, με στόχο την καθετοποίηση της παραγωγής. Η εισαγωγή τεχνολογιών αιχμής (Precision Agriculture) και η προώθηση της αγροδιατροφικής έρευνας διασφαλίζουν τη βιωσιμότητα και την εξωστρέφεια των τοπικών προϊόντων.

Η ανάδειξη του ιστορικού αποθέματος και του φυσικού πλούτου αποτελεί τη βάση για τη δημιουργία ενός ισχυρού Destination Brand. Η στρατηγική επιδιώκει τη λειτουργική διασύνδεση αρχαιολογικών χώρων και μνημείων με το φυσικό περιβάλλον μέσω θεματικών διαδρομών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στον εναλλακτικό τουρισμό και την ιαματική παράδοση, ενσωματώνοντας τη γαστρονομική κληρονομιά στο τουριστικό προϊόν. Η χρήση ψηφιακών εφαρμογών (AR/VR) αναβαθμίζει την εμπειρία του επισκέπτη, προσδίδοντας διεθνή ελκυστικότητα και προστιθέμενη αξία στην τοπική ταυτότητα.

Η τόνωση της τοπικής αγοράς βασίζεται στη δημιουργία ενός οικοσυστήματος υποστήριξης της νέας επιχειρηματικότητας. Προβλέπεται η ίδρυση θερμοκοιτίδων και κόμβων καινοτομίας (Innovation Hubs), η προώθηση της ψηφιακής επιχειρηματικότητας, η επιτάχυνση της πρόσβασης σε χρηματοδοτικά εργαλεία η διασύνδεση της αγοράς εργασίας με τα ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα καθώς και οι προοπτικές διεθνοποίησης των επιχειρήσεων μέσω συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις και αγορές.

Η περιβαλλοντική διαχείριση αποτελεί την οριζόντια προτεραιότητα της στρατηγικής. Εστιάζουμε στην προστασία των οικοσυστημάτων, την ενίσχυση των αναδασώσεων και την ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού αποθέματος. Μέσω της προώθησης των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και της υιοθέτησης πρακτικών κυκλικής οικονομίας, ο Δήμος θωρακίζεται απέναντι στην κλιματική κρίση, προάγοντας ένα μοντέλο ανάπτυξης χαμηλού αποτυπώματος άνθρακα.

Η διασφάλιση της κοινωνικής ισορροπίας επιτυγχάνεται μέσω της διεύρυνσης των προνοιακών δομών και της στήριξης των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων. Η στρατηγική ιεραρχεί την αναβάθμιση των υποδομών, την ανάπτυξη προγραμμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επένδυση στη διά βίου μάθηση. Η ενίσχυση των αθλητικών και πολιτιστικών υποδομών καλλιεργεί το αίσθημα του "ανήκειν" και διαμορφώνει ένα ασφαλές και δίκαιο κοινωνικό περιβάλλον για όλους τους πολίτες.

Η εγκαθίδρυση ενός μοντέλου Χρηστής Δημοσιονομικής Διακυβέρνησης, το οποίο διασφαλίζει τη βιωσιμότητα των δημοτικών πόρων και την πλήρη διαφάνεια στη διαχείρισή τους συντελεί στη θεσμική θωράκιση & δημοσιονομική εξυγίανση του Δήμου.

Η στρατηγική ανάπτυξης του Δήμου Λαμιέων δίνει έμφαση στη συνέργεια δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, τη στοχευμένη αξιοποίηση ευρωπαϊκών και εθνικών πόρων και τη δημιουργία ενός ελκυστικού επενδυτικού περιβάλλοντος. Με αυτόν τον τρόπο, ο Δήμος μπορεί να εξελιχθεί σε κέντρο οικονομικής και

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

επιχειρηματικής δραστηριότητας που θα προσφέρει βιώσιμες ευκαιρίες απασχόλησης και ανάπτυξης, ενισχύοντας ταυτόχρονα την κοινωνική συνοχή και την περιβαλλοντική αειφορία.

Το αναπτυξιακό όραμα του Δήμου Λαμιέων για τη δημοτική περίοδο 2024- 2028, διαμορφώνεται ως εξής:

Το αναπτυξιακό Όραμα του Δήμου Λαμιέων
«Δήμος με ψηφιακή νοημοσύνη, βιώσιμη και ανθεκτική ανάπτυξη, διαφάνεια, που μετατρέπεται την ιστορική του κληρονομιά σε ένα σύγχρονο Πολιτιστικό Προϊόν.»

Η υλοποίηση της Στρατηγικής και του Οράματος του Δήμου Λαμιέων εξειδικεύεται παρακάτω σε Άξονες Προτεραιότητας, Στρατηγικούς Στόχους, Ειδικούς Στόχους και Αναπτυξιακά Μέτρα.

4.3.ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Λαμιέων καθοδηγείται από ένα συνεκτικό σύνολο κατευθυντήριων αρχών, που λειτουργούν ως πυξίδα για τον στρατηγικό σχεδιασμό, την επιλογή προτεραιοτήτων και την εφαρμογή των δράσεων σε όλα τα επίπεδα πολιτικής. Ουσιαστικά, οι εν λόγω αρχές συμβάλλουν στη διαμόρφωση μίας συνεκτικής στρατηγικής, που επιδιώκει την οικονομική αναζωογόνηση, τη δίκαιη κοινωνική μετάβαση και την περιβαλλοντική βιωσιμότητα του Δήμου. Οι κατευθυντήριες αρχές του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) του Δήμου Λαμιέων συνοψίζονται στις εξής:

- 1. Ανάδειξη της πολιτιστικής και φυσικής ταυτότητας του Δήμου Λαμιέων:** Εκφράζεται μέσα από την αξιοποίηση του πλούσιου ιστορικού και πολιτιστικού αποθέματος, την ανάδειξη των αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, καθώς και την προστασία του φυσικού τοπίου που συνιστά το ιδιαίτερο στίγμα της Λαμίας στον εθνικό και διεθνή χάρτη. Η ταυτότητα αυτή ενισχύεται με τη διασύνδεση πολιτισμού, τουρισμού και γαστρονομίας, προβάλλοντας τόσο την πόλη, όσο και ολόκληρο το Δήμο ως προορισμό μοναδικής εμπειρίας.
- 2. Βιωσιμότητα και την περιβαλλοντική ευαισθησία στο Δήμο Λαμιέων:** Η προσέγγιση αυτή στοχεύει στη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος και στη θωράκιση της περιοχής απέναντι στις προκλήσεις της κλιματικής κρίσης . Οι δράσεις περιλαμβάνουν την ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων, την προώθηση της κυκλικής οικονομίας, την αναδάσωση και την προστασία οικοσυστημάτων, καθώς και την ενεργειακή αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων και υποδομών υπάγονται στην περιοχή αναφοράς.
- 3. Κοινωνική συνοχή και η συμπερίληψη στο Δήμο Λαμιέων:** Ο Δήμος επενδύει στη διεύρυνση των κοινωνικών υπηρεσιών, στη στήριξη των ευάλωτων ομάδων, στην ανάπτυξη κοινωνικής κατοικίας και στη βελτίωση των υποδομών υγείας και πρόνοιας. Η ενίσχυση της εκπαίδευσης, της

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

διά βίου μάθησης, του πολιτισμού και του αθλητισμού καλλιεργεί τοπικό αίσθημα συμμετοχής, ενώ παράλληλα προάγει την ισότιμη πρόσβαση όλων των πολιτών σε βασικές υπηρεσίες και ευκαιρίες ανάπτυξης.

4. **Καινοτομία και ψηφιακός μετασχηματισμός του Δήμου Λαμιέων:** Η δημιουργία θερμοκοιτίδων νεοφυών επιχειρήσεων, η προώθηση ψηφιακών υποδομών και η υιοθέτηση εφαρμογών (λ.χ. η επαυξημένη πραγματικότητα - AR στον τουρισμό) αποτελούν βασικά εργαλεία για έναν σύγχρονο, ανταγωνιστικό και εξωστρεφή Δήμο. Η αξιοποίηση νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της διοίκησης, την απλούστευση διαδικασιών και τη ενίσχυση της επιχειρηματικότητας βρίσκονται στο επίκεντρο της παρούσας κατευθυντήριας αρχής.
5. **Διαφάνεια και χρηστή διοίκηση στο Δήμο Λαμιέων:** Συνδέεται με την ενίσχυση της λογοδοσίας, τη μέτρηση και διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών, καθώς και την ανάπτυξη ευέλικτων και βασισμένων στη γνώση οργανωτικών δομών. Η χρηστή διαχείριση των οικονομικών και η διαφάνεια στις αποφάσεις ενισχύουν την εμπιστοσύνη των πολιτών και διαμορφώνουν θετικό κλίμα για συνεργασίες και επενδύσεις.
6. **Ενίσχυση τοπικής οικονομίας και απασχόλησης στο Δήμο Λαμιέων:** Ο Δήμος επενδύει στην ανάπτυξη του πρωτογενούς τομέα, στη μεταποίηση τοπικών προϊόντων, στη στήριξη της επιχειρηματικότητας και στη δημιουργία ενός ελκυστικού επενδυτικού περιβάλλοντος, με στόχο τη δημιουργία βιώσιμων θέσεων εργασίας και την ενδυνάμωση της ανταγωνιστικότητας της περιοχής.
7. **Ενεργός συμμετοχή πολιτών και Φορέων του Δήμου Λαμιέων:** Ο Δήμος ενισχύει τις διαδικασίες συμμετοχικής διαβούλευσης, καλλιεργεί κουλτούρα συνεργασίας με τοπικούς φορείς, πανεπιστήμια και κοινωνικές οργανώσεις και επιδιώκει τη συνεχή εμπλοκή των πολιτών στη λήψη αποφάσεων.
8. **Ολοκληρωμένη ανάπτυξη και τη διατομεακή σύνδεση στο Δήμο Λαμιέων:** Η σύνδεση μεταξύ αγροδιατροφής, τουρισμού, πολιτισμού, περιβάλλοντος και επιχειρηματικότητας δημιουργεί συνέργειες που πολλαπλασιάζουν τα οφέλη για την τοπική κοινωνία και την οικονομία. Με αυτόν τον τρόπο διαμορφώνεται ένα αναπτυξιακό μοντέλο που συνδυάζει την οικονομική πρόοδο με την κοινωνική δικαιοσύνη και την περιβαλλοντική αειφορία.

4.4.ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

Ένα στρατηγικό σχέδιο περιφερειακής ανάπτυξης μπορεί να συνεισφέρει ουσιαστικά στην προαγωγή της ανάπτυξης μιας χωρικής ενότητας, εφόσον συνδυάζει συστηματικά τη διαγνωστική ανάλυση και την αξιολόγηση των ενδογενών χαρακτηριστικών της με καινοτόμες προτάσεις. Οι προτάσεις αυτές οφείλουν να απορρέουν από την ανάλυση βέλτιστων πρακτικών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Η σύνθεση πραγματικών δυνατοτήτων και καινοτόμων προσεγγίσεων οφείλει να συναντήσει πρόσφορο έδαφος εντός της τοπικής κοινότητας και των διοικητικών δομών. Με τον τρόπο αυτό, το στρατηγικό σχέδιο μετατρέπεται σε κοινό όραμα και συλλογικούς αναπτυξιακούς στόχους που ενσωματώνονται στην τοπική πραγματικότητα.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Η αναπτυξιακή στρατηγική φέρει εκ της φύσεώς της δυναμικό χαρακτήρα, καθώς θεμελιώνεται στην ολοκληρωμένη κατανόηση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά εστιάζει κυρίως στην καινοτόμα παρέμβαση και την πρακτική δράση. Στο σύγχρονο περιβάλλον, όπου οι μετασχηματισμοί επιταχύνονται λόγω της ψηφιακής μετάβασης, της κλιματικής αλλαγής και των γεωπολιτικών αναδιαρθρώσεων, η Στρατηγική οφείλει να υιοθετεί προοπτική με μελλοντικό προσανατολισμό. Η έγκαιρη αναγνώριση των αναδυόμενων τάσεων και δυναμικών καθίσταται επιτακτική ανάγκη. Παράλληλα, απαιτείται η αποφυγή προσκόλλησης σε παρωχημένα μοντέλα και η συνειδητοποίηση ότι το σύγχρονο οικονομικό, τεχνολογικό και περιβαλλοντικό πλαίσιο επιβάλλει νέες μεθοδολογικές προσεγγίσεις και διαφοροποιημένες πολιτικές παρέμβασης.

Η αναπτυξιακή στρατηγική θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από διάθεση υποδοχής νέων ιδεών και να τις ενθαρρύνει μέσω κατάλληλων μηχανισμών υποστήριξης. Επιπλέον, οφείλει να επιδιώκει την ενσωμάτωση στην τοπική κοινωνία και οικονομία θεσμών ικανών να κατανοούν και να διαχειρίζονται τη συνεχή μεταβολή. Η προδιάθεση για διαρκή μάθηση, η καλλιέργεια δημιουργικότητας, η ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας, η εξωστρέφεια και η αναζήτηση νέων λύσεων οφείλουν να αποτελούν θεμελιώδη στοιχεία της στρατηγικής. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να εκφράζονται μέσω συγκεκριμένων αναπτυξιακών πολιτικών προσανατολισμένων στη βιώσιμη ανάπτυξη και την ψηφιακή μετάβαση.

Περαιτέρω, για την επίτευξη της αποτελεσματικότητας, μια Στρατηγική πρέπει να θεμελιώνεται σε ευρεία κοινωνική συναίνεση και να διατυπώνει στόχους και όραμα ικανά να πείσουν και να κινητοποιήσουν ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά υποκείμενα. Η επίτευξη αυτού του σκοπού προϋποθέτει την αποφυγή μονοδιάστατων προσεγγίσεων και την προώθηση πολιτικών που διασφαλίζουν αναπτυξιακά οφέλη σε όλες τις κοινωνικές και οικονομικές ομάδες. Η προσέγγιση αυτή δεν συνεπάγεται την αποφυγή των αναγκαίων διαρθρωτικών μεταβολών. Συνεπάγεται, ωστόσο, ότι τα κόστη και τα οφέλη που απορρέουν από συγκεκριμένες πολιτικές οφείλουν να κατανέμονται ισόρροπα. Παράλληλα, η κατανομή αυτή πρέπει να είναι διαφανής και να διέπεται από Αρχές Δικαιοσύνης και Κοινωνικής Συνοχής.

4.4.1. Άξονες Προτεραιότητας

Η αναπτυξιακή στρατηγική του Δήμου Λαμιέων διαρθρώνεται σε τέσσερις Άξονες Προτεραιότητας, οι οποίοι αποτυπώνουν τις βασικές θεματικές κατευθύνσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος και αντανakλούν τις ανάγκες, τις προκλήσεις και τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της περιοχής. Κάθε Άξονας οργανώνεται γύρω από Στρατηγικούς και Ειδικούς Στόχους, οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε Αναπτυξιακά Μέτρα και παρεμβάσεις. Οι Άξονες Προτεραιότητας, στους οποίους διαρθρώνεται το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2024-2028 του Δήμου Λαμιέων, είναι οι κατωτέρω:

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

Ο Άξονας 1 επικεντρώνεται στη βελτίωση του αστικού και αγροτικού περιβάλλοντος, την προστασία φυσικών πόρων, την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και την ενεργειακή μετάβαση. Αναγνωρίζεται η στενή σχέση μεταξύ ποιότητας ζωής και περιβάλλοντος, με παρεμβάσεις σε υποδομές, ανακύκλωση,

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

διαχείριση υδάτων, ηλεκτροκίνηση και κυκλική οικονομία. Σκοπός του είναι η δημιουργία βιώσιμων, ανθεκτικών και ελκυστικών περιοχών.

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Ο Άξονας 2 αποτυπώνει τη δέσμευση του Δήμου για ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής, ισότιμη πρόσβαση σε υπηρεσίες πρόνοιας, εκπαίδευσης και πολιτισμού, και ενδυνάμωση των πολιτών μέσω πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων. Περιλαμβάνει δράσεις για τις ευάλωτες ομάδες, τη βελτίωση κοινωνικών υποδομών, την προώθηση της ψυχικής υγείας και την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω σύγχρονων τεχνολογιών.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Ο Άξονας 3 στοχεύει στην ενίσχυση της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας και της εξωστρέφειας, μέσα από τη δημιουργία θερμοκοιτίδων και τεχνολογικών υποδομών, την ανάπτυξη του αγροδιατροφικού τομέα και τη διασύνδεσή του με τον τουρισμό και τη μεταποίηση. Παράλληλα, προβλέπει δράσεις κατάρτισης και ενίσχυσης δεξιοτήτων, με στόχο τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας και την ανάσχεση της ανεργίας.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο Άξονας 4 αποτελεί τη θεσμική βάση του Προγράμματος, εστιάζοντας στον εκσυγχρονισμό της διοίκησης, τη βελτίωση της διαφάνειας και της συμμετοχής των πολιτών, καθώς και στη διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας του Δήμου. Προβλέπονται δράσεις ψηφιοποίησης διαδικασιών, ενίσχυσης των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, αξιοποίησης χρηματοδοτικών εργαλείων και ενίσχυσης της επενδυτικής ελκυστικότητας.

4.4.2. Στρατηγικοί Στόχοι

Οι Στρατηγικοί Στόχοι (ΣΣ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Λαμιέων αποτελούν τον βασικό κορμό της αναπτυξιακής στρατηγικής και καθορίζουν την κατεύθυνση των παρεμβάσεων σε κάθε Άξονα Προτεραιότητας. Αποτυπώνουν τις κρίσιμες προτεραιότητες του Δήμου και συνδέονται άμεσα με τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας, τις αναπτυξιακές δυνατότητες της περιοχής και τις προκλήσεις του σύγχρονου κοινωνικού, οικονομικού και περιβαλλοντικού πλαισίου.

Η διαμόρφωση των ΣΣ στηρίζεται στη στρατηγική επιδίωξη για βιώσιμη ανάπτυξη, κοινωνική συνοχή και διοικητική αποτελεσματικότητα. Λειτουργούν ως πυξίδα για την επιχειρησιακή δράση και τον προγραμματισμό των έργων και παρεμβάσεων, διασφαλίζοντας ότι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ανταποκρίνεται με πληρότητα στους αναπτυξιακούς στόχους και στο όραμα της τοπικής αυτοδιοίκησης. Ειδικότερα, οι ΣΣ του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024-2028 του Δήμου Λαμιέων, είναι οι κατωτέρω:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

- ▽ **ΣΣ1:** Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής μέσω της διαμόρφωσης λειτουργικών, ασφαλών και προσβάσιμων δημόσιων χώρων.
- ▽ **ΣΣ2:** Αναβάθμιση και ανάπτυξη των βασικών αστικών υποδομών με στόχο τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών και την κάλυψη των αναγκών των πολιτών.
- ▽ **ΣΣ3:** Προώθηση βιώσιμων πρακτικών μέσω ενίσχυσης των πράσινων υποδομών, προστασίας φυσικών πόρων και εφαρμογής κυκλικής οικονομίας.

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

- ▽ **ΣΣ4:** Προώθηση της κοινωνικής ένταξης, της ισότητας και της ενεργούς συμμετοχής όλων των κοινωνικών ομάδων, με έμφαση στις ευάλωτες και μειονεκτούσες κατηγορίες.
- ▽ **ΣΣ5:** Αναβάθμιση των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών και υπηρεσιών, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου.
- ▽ **ΣΣ6:** Ενίσχυση της υγείας και της ψυχικής ευεξίας των πολιτών μέσα από την ανάπτυξη ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, καθώς και την προώθηση της συμμετοχής σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

- ▽ **ΣΣ7:** Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, με αξιοποίηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και της εξωστρέφειας, για την ενδυνάμωση των τοπικών επιχειρήσεων.
- ▽ **ΣΣ8:** Διαφοροποίηση και βιώσιμη ανάπτυξη του τοπικού παραγωγικού ιστού, με έμφαση στον αγροδιατροφικό τομέα, τον τουρισμό και τη μεταποίηση, μέσα από καινοτόμες και ψηφιακές λύσεις.
- ▽ **ΣΣ9:** Δημιουργία νέων ευκαιριών απασχόλησης και βελτίωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, με την υποστήριξη της τοπικής οικονομίας μέσω καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

- ▽ **ΣΣ10:** Αναβάθμιση των διοικητικών λειτουργιών και βελτιστοποίηση της αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων.
- ▽ **ΣΣ11:** Προώθηση της διαφάνειας και ενίσχυση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ▽ **ΣΣ12:** Εξασφάλιση οικονομικής ανθεκτικότητας και αποδοτικής χρηματοδότησης για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων.

Οι ΣΣ διακρίνονται σε δύο γενικές κατηγορίες που είναι οι ακόλουθες:

- ▽ Στρατηγικοί Στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης: Αφορούν το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων και τις προσφερόμενες, προς τους/ τις Δημότες/ Δημότισσες, υπηρεσίες του.
- ▽ Στρατηγικοί Στόχοι Εσωτερικής Ανάπτυξης: Σχετίζονται με το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων και στις Υπηρεσίες του.

Οι «Στρατηγικοί Στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης» είναι οι ΣΣ1 έως ΣΣ9 και οι υπόλοιποι (δηλαδή ΣΣ10, ΣΣ11, ΣΣ12) αποτελούν τους «Στρατηγικούς Στόχους Εσωτερικής Ανάπτυξης».

4.4.3.Ειδικό Στόχοι

Οι Ειδικό Στόχοι (ΕΣ) του ΕΠ του Δήμου Λαμιέων εξειδικεύουν τους Στρατηγικούς Στόχους, κάθε Άξονα Προτεραιότητας και αποτελούν τη βάση για τον σχεδιασμό στοχευμένων παρεμβάσεων, έργων και δράσεων. Απαντούν στις ιδιαίτερες ανάγκες της περιοχής και προσανατολίζονται στη δημιουργία ενός συνεκτικού, ανθεκτικού και βιώσιμου αναπτυξιακού πλαισίου, το οποίο συνδυάζει την ποιότητα ζωής, την κοινωνική ευημερία, την οικονομική πρόοδο και τον εκσυγχρονισμό της διοίκησης. Συγκεκριμένα, οι ΕΣ είναι:

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

- ▽ **ΕΣ1.1.:** Βελτίωση της ποιότητας του αστικού και αγροτικού χώρου, με έμφαση στον εκσυγχρονισμό των μεταφορικών υποδομών, την ενίσχυση της οδικής ασφάλειας και τη διευκόλυνση της προσβασιμότητας.
- ▽ **ΕΣ1.2:** Δημιουργία και αναβάθμιση χώρων πρασίνου και κοινόχρηστων περιοχών, ώστε να ενισχυθεί η ποιότητα ζωής και η καθημερινή εμπειρία των πολιτών.
- ▽ **ΕΣ1.3:** Ολοκληρωμένη και βιώσιμη διαχείριση των υδάτινων πόρων, με παράλληλη ενίσχυση εγγειοβελτιωτικών υποδομών για τη στήριξη της τοπικής ανάπτυξης.
- ▽ **ΕΣ2.1:** Προώθηση περιβαλλοντικά υπεύθυνων πρακτικών και ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας μέσα από δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και την εφαρμογή περιβαλλοντικά φιλικών λύσεων.
- ▽ **ΕΣ3.1:** Ανάπτυξη σύγχρονων υποδομών και πολιτικών για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και την υιοθέτηση βιώσιμων ενεργειακών επιλογών, με αξιοποίηση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και προώθηση της ηλεκτροκίνησης.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

- ▽ **ΕΣ4.1:** Ενίσχυση της κοινωνικής προστασίας και στήριξη των ευάλωτων ομάδων, με διεύρυνση των κοινωνικών υπηρεσιών και προώθηση της ισότητας, της κοινωνικής ένταξης και της αλληλεγγύης.
- ▽ **ΕΣ5.1:** Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών, με έμφαση στην κάλυψη αναγκών παιδιών, νέων και ηλικιωμένων για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.
- ▽ **ΕΣ6.1:** Ενίσχυση της πρόσβασης σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες για όλους τους πολίτες, με στόχο την προαγωγή της ψυχικής υγείας, της ευεξίας και της ενεργής συμμετοχής.
- ▽ **ΕΣ6.2:** Ανάδειξη και ενίσχυση της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου, μέσω σύγχρονων και ψηφιακών μέσων, καθώς και ανάπτυξη πολιτιστικών θεσμών και δράσεων διεθνούς εμβέλειας.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

- ▽ **ΕΣ7.1:** Δημιουργία και υποστήριξη θερμοκοιτίδων, κόμβων καινοτομίας και επιχειρηματικών οικοσυστημάτων, με στόχο την υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων και την ενίσχυση της εξωστρέφειας.
- ▽ **ΕΣ8.1:** Ενίσχυση του αγροδιατροφικού τομέα μέσα από τοπικά συνεργατικά σχήματα, την προώθηση της βιολογικής καλλιέργειας και τη δημιουργία αλυσίδων μεταποίησης και εμπορίου.
- ▽ **ΕΣ8.2:** Ανάπτυξη θεματικών μορφών τουρισμού, αξιοποιώντας τον φυσικό και πολιτιστικό πλούτο της περιοχής και συνδέοντάς τον με την τοπική παραγωγή.
- ▽ **ΕΣ9.1:** Προσαρμογή της εκπαίδευσης και της επαγγελματικής κατάρτισης στις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας, με σκοπό την αύξηση της απασχόλησης και τη δημιουργία βιώσιμων θέσεων εργασίας.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

- ▽ **ΕΣ10.1:** Εκσυγχρονισμός των διοικητικών υπηρεσιών μέσω ψηφιοποίησης, με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητας και την ενίσχυση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου.
- ▽ **ΕΣ11.1:** Προώθηση της διαφάνειας και της ενεργού συμμετοχής των πολιτών με αξιοποίηση ψηφιακών εφαρμογών και πρακτικών ανοικτής διακυβέρνησης που ενισχύουν τη λογοδοσία.
- ▽ **ΕΣ12.1:** Διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας του Δήμου μέσα από την αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών χρηματοδοτικών εργαλείων και την ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ουσιαστικά, οι ανωτέρω ΕΣ συγκροτούν έναν λειτουργικό μηχανισμό υλοποίησης της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων και διαμορφώνουν το πλαίσιο εντός του οποίου θα σχεδιαστούν και θα εφαρμοστούν τα επιμέρους έργα, δράσεις και παρεμβάσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Υπογραμμίζεται πως οι ΕΣ διακρίνονται σε δύο μεγάλες υποκατηγορίες που είναι οι εξής:

- ▽ «Ειδικό Στόχο Τοπικής Ανάπτυξης», που σχετίζονται με το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων: Υπάγονται οι Ειδικό Στόχοι των Στρατηγικών Στόχων 1 έως 9.
- ▽ «Ειδικό Στόχο Εσωτερικής Ανάπτυξης», που αφορούν το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Λαμιέων: Υπάγονται οι Ειδικό Στόχοι των Στρατηγικών Στόχων 10,11,12.

4.4.4.Αναπτυξιακά Μέτρα

Τα αναπτυξιακά Μέτρα (Μ) αποτελούν τον επιχειρησιακό βραχίονα του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Λαμιέων. Αποτελούν την εξειδίκευση των Στόχων (Στρατηγικών και Ειδικών), καθώς διαμορφώνουν ένα συνεκτικό σύνολο παρεμβάσεων, δράσεων και έργων που ανταποκρίνονται στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και υποστηρίζουν την αναπτυξιακή κατεύθυνση του Δήμου. Η υλοποίησή τους στοχεύει σε μετρήσιμα και ουσιαστικά αποτελέσματα για την τοπική κοινωνία, την οικονομία, το περιβάλλον και τη διοίκηση. Τα Μέτρα του Δήμου Λαμιέων είναι τα εξής:

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

- ▽ Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του οδικού δικτύου, των πεζοδρομίων και των αστικών διαμορφώσεων για την ασφαλή και λειτουργική μετακίνηση.
- ▽ Δημιουργία και ενίσχυση πράσινων χώρων, πάρκων και κοινοτικών κήπων, καθώς και αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών πρασίνου.
- ▽ Εφαρμογή δράσεων ανακύκλωσης, ενεργειακής αποδοτικότητας και αναδάσωσης, με στόχο τη βιώσιμη διαχείριση των πόρων.
- ▽ Ανάπτυξη μέτρων προστασίας και ορθολογικής διαχείρισης υδάτινων πόρων, καθώς και σχεδίων προσαρμογής στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.
- ▽ Προώθηση της χρήσης ηλεκτροκίνητων οχημάτων και δημιουργία υποδομών φόρτισης σε καίρια σημεία του Δήμου.
- ▽ Επέκταση της πρόσβασης σε δίκτυα υψηλών ταχυτήτων και ανάπτυξη εφαρμογών «έξυπνης πόλης» για την ενίσχυση της ψηφιακής καθημερινότητας.
- ▽ Κατασκευή νέων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και της δημόσιας υγείας.
- ▽ Καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης μέσω προώθησης της ανακύκλωσης και εφαρμογής πρακτικών κυκλικής οικονομίας.
- ▽ Υλοποίηση αντιπλημμυρικών έργων για την πρόληψη κινδύνων και την προστασία του αστικού και αγροτικού χώρου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

- ▽ Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των σχολικών μονάδων, και των πολιτιστικών υποδομών, με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών μάθησης και δημιουργίας.
- ▽ Ενίσχυση δράσεων κοινωνικής μέριμνας, με έμφαση στην παροχή φροντίδας ηλικιωμένων και στην ουσιαστική υποστήριξη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.
- ▽ Οργάνωση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και προάγουν το κοινοτικό πνεύμα.
- ▽ Ανάπτυξη πρωτοβουλιών για την ψυχική υγεία, την κοινωνική ενσωμάτωση και την ενδυνάμωση της συμμετοχής των πολιτών στη δημόσια ζωή.
- ▽ Ψηφιακή αποτύπωση των αρχαιολογικών μνημείων και ανάπτυξη εφαρμογών επαυξημένης πραγματικότητας για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς.
- ▽ Βελτίωση της προσβασιμότητας και της λειτουργικότητας στους χώρους πολιτιστικού ενδιαφέροντος και κληρονομιάς.
- ▽ Διοργάνωση πολιτιστικών φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας, με στόχο την προβολή της τοπικής ταυτότητας και την προσέλκυση επισκεπτών.
- ▽ Υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων στήριξης για τις ευάλωτες ομάδες, με στόχο την κοινωνική ισότητα και προστασία.
- ▽ Δημιουργία νέων παιδικών σταθμών και βρεφονηπιακών δομών, για την κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών των οικογενειών.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

- ▽ Δημιουργία επιχειρηματικών θερμοκοιτίδων και τεχνολογικών πάρκων για την ανάπτυξη και υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων.
- ▽ Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της ανταγωνιστικότητας του ανθρώπινου δυναμικού.
- ▽ Ανάπτυξη δικτύων συνεργασίας μεταξύ παραγωγών, μεταποιητικών μονάδων και εμπορικών επιχειρήσεων για την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας.
- ▽ Προώθηση του αγροτουρισμού και συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις και θεματικές τουριστικές διαδρομές για την αύξηση της εξωστρέφειας.
- ▽ Δημιουργία σύγχρονου αγροδιατροφικού πάρκου ως κέντρου καινοτομίας, μεταποίησης και προβολής τοπικών προϊόντων.
- ▽ Ενίσχυση της προβολής των τοπικών προϊόντων μέσω συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις και αξιοποίησης ηλεκτρονικών πλατφορμών εμπορίου.
- ▽ Παροχή εκπαίδευσης και συμβουλευτικής σε αγρότες για την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και βιολογικών καλλιεργειών.
- ▽ Ίδρυση Κέντρου Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας για την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών ιδεών και επενδύσεων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ Θέσπιση κινήτρων για την ίδρυση νέων επιχειρήσεων, μέσω φορολογικών ελαφρύνσεων και επιδοτήσεων.
- ∇ Υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων στους τομείς του τουρισμού και των πολιτιστικών προϊόντων, ενισχύοντας την τοπική εξωστρέφεια.
- ∇ Δημιουργία θεματικών τουριστικών διαδρομών (γαστρονομικός, θρησκευτικός, περιβαλλοντικός τουρισμός) για την ανάδειξη της τοπικής ταυτότητας.
- ∇ Ανάπτυξη και προβολή του οινοτουρισμού ως εξειδικευμένης μορφής τουριστικής εμπειρίας.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

- ∇ Ανάπτυξη και εφαρμογή ψηφιακών πλατφορμών διακυβέρνησης για βελτίωση της επικοινωνίας με τους πολίτες.
- ∇ Χρήση τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτίωση της διαχείρισης πόρων.
- ∇ Αναδιοργάνωση και βελτιστοποίηση των εσωτερικών διαδικασιών, ψηφιοποίηση και αναδιάρθρωση των δημοτικών διαδικασιών για αύξηση της αποδοτικότητας και μείωση του λειτουργικού κόστους.
- ∇ Εκπαιδευτικά προγράμματα και κατάρτιση για τους δημοτικούς υπαλλήλους σε θέματα διαχείρισης και διαφάνειας.
- ∇ Δημιουργία εκπαιδευτικών προγραμμάτων ψηφιακών δεξιοτήτων.
- ∇ Αξιοποίηση ευρωπαϊκών και εθνικών χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης.
- ∇ Ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με τον ιδιωτικό τομέα για την υλοποίηση έργων ανάπτυξης και τη διεύρυνση της επενδυτικής βάσης.
- ∇ Προώθηση συμμετοχικού και διαφανούς προϋπολογισμού, με ενεργή εμπλοκή των πολιτών, για τη βελτίωση της λογοδοσίας και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στη διαχείριση των δημοτικών πόρων.

4.4.5.Εξειδίκευση Αναπτυξιακής Στρατηγικής

Στη συνέχεια, ακολουθεί η εξειδίκευση της Αναπτυξιακής Στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων για το διάστημα 2024-2028.

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

Ο Άξονας 1 της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων θέτει στο επίκεντρο το περιβάλλον ως κρίσιμο συντελεστή για την επίτευξη υψηλής ποιότητας ζωής. Αναγνωρίζοντας τη στενή σχέση ανάμεσα στην καθημερινότητα των πολιτών και στο φυσικό και δομημένο περιβάλλον, ο Δήμος διαμορφώνει ένα συνεκτικό πλαίσιο παρεμβάσεων που συνδέει την περιβαλλοντική προστασία με την αναβάθμιση του

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

αστικού και αγροτικού χώρου, την ανθεκτικότητα στις κλιματικές μεταβολές και τη βιώσιμη ενεργειακή μετάβαση.

Η επιλογή του συγκεκριμένου άξονα βασίζεται στις προκλήσεις που αντιμετωπίζει η περιοχή, όπως η περιβαλλοντική υποβάθμιση, η κλιματική πίεση και οι ανάγκες για καλύτερες υποδομές ύδρευσης, αποχέτευσης, μετακινήσεων και δημόσιων χώρων πρασίνου. Ταυτόχρονα, αξιοποιεί τα πλεονεκτήματα του φυσικού τοπίου και της γεωμορφολογίας της περιοχής, που μπορεί να λειτουργήσει ως μοχλός βελτίωσης της ποιότητας ζωής και προσέλκυσης επισκεπτών.

Με βάση τα παραπάνω, ο Άξονας 1 εξειδικεύεται μέσα από **τρεις ΣΣ**, που λειτουργούν ως κατευθυντήριες γραμμές για τις επιμέρους δράσεις και παρεμβάσεις, **πέντε ΕΣ** και **εννέα αναπτυξιακά Μέτρα**. Ειδικότερα:

ΣΣ1 - Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής μέσω της διαμόρφωσης λειτουργικών, ασφαλών και προσβάσιμων δημόσιων χώρων: Στόχος είναι η δημιουργία ενός καθαρού, ασφαλούς και καλαίσθητου δημόσιου χώρου, που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των κατοίκων και να ενισχύει το αίσθημα του «ανήκειν». Περιλαμβάνει παρεμβάσεις σε υποδομές μετακινήσεων, πρασίνου, κοινής ωφέλειας και προσβασιμότητας.

ΣΣ2: Αναβάθμιση και ανάπτυξη των βασικών αστικών υποδομών με στόχο τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών και την κάλυψη των αναγκών των πολιτών: Ο στόχος αυτός αποτυπώνει την ανάγκη να προστατευτεί η βιοποικιλότητα, να διασφαλιστεί η ορθολογική χρήση των υδάτινων και εδαφικών πόρων και να ενισχυθεί η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας.

ΣΣ3: Προώθηση βιώσιμων πρακτικών μέσω ενίσχυσης των πράσινων υποδομών, προστασίας φυσικών πόρων και εφαρμογής κυκλικής οικονομίας: Ο Δήμος επενδύει στην υιοθέτηση περιβαλλοντικά φιλικών τεχνολογιών και στην προώθηση της ενεργειακής αποδοτικότητας, ώστε να μειώσει το περιβαλλοντικό αποτύπωμα και να συμβάλει στη μετάβαση προς μια κλιματικά ουδέτερη λειτουργία.

Οι Στρατηγικοί και Ειδικό Στόχοι του Άξονα 1 «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ και ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ» συνοψίζονται στον ακόλουθο Πίνακα.

Πίνακας 38: Στρατηγικοί και Ειδικό Στόχοι Άξονα 1.

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ			
Στρατηγικοί Στόχοι		Ειδικό Στόχοι	
ΣΣ1	Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής μέσω της διαμόρφωσης λειτουργικών, ασφαλών και προσβάσιμων δημόσιων χώρων	ΕΣ1.1.	Βελτίωση της ποιότητας του αστικού και αγροτικού χώρου, με έμφαση στον εκσυγχρονισμό των μεταφορικών υποδομών, την ενίσχυση της οδικής ασφάλειας και τη διευκόλυνση της προσβασιμότητας
		ΕΣ1.2.	Δημιουργία και αναβάθμιση χώρων πρασίνου και κοινόχρηστων περιοχών, ώστε να ενισχυθεί η ποιότητα ζωής και η καθημερινή εμπειρία των πολιτών

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

		ΕΣ1.3.	Ολοκληρωμένη και βιώσιμη διαχείριση των υδάτινων πόρων, με παράλληλη ενίσχυση εγγειοβελτιωτικών υποδομών για τη στήριξη της τοπικής ανάπτυξης
ΣΣ2	Αναβάθμιση και ανάπτυξη των βασικών αστικών υποδομών με στόχο τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών και την κάλυψη των αναγκών των πολιτών	ΕΣ2.1.	Πρωώθηση περιβαλλοντικά υπεύθυνων πρακτικών και ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας μέσα από δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και την εφαρμογή περιβαλλοντικά φιλικών λύσεων
ΣΣ3	Πρωώθηση βιώσιμων πρακτικών μέσω ενίσχυσης των πράσινων υποδομών, προστασίας φυσικών πόρων και εφαρμογής κυκλικής οικονομίας	ΕΣ3.1.	Ανάπτυξη σύγχρονων υποδομών και πολιτικών για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και την υιοθέτηση βιώσιμων ενεργειακών επιλογών, με αξιοποίηση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και πρωώθηση της ηλεκτροκίνησης

Οι παραπάνω Στόχοι αποκτούν επιχειρησιακό περιεχόμενο μέσα από ένα σύνολο αναπτυξιακών μέτρων. Συγκεκριμένα:

Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 1:

- ∇ Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του οδικού δικτύου, των πεζοδρομίων και των αστικών διαμορφώσεων για την ασφαλή και λειτουργική μετακίνηση.
- ∇ Δημιουργία και ενίσχυση πράσινων χώρων, πάρκων και κοινοτικών κήπων, καθώς και αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών πρασίνου.
- ∇ Εφαρμογή δράσεων ανακύκλωσης, ενεργειακής αποδοτικότητας και αναδάσωσης, με στόχο τη βιώσιμη διαχείριση των πόρων.
- ∇ Ανάπτυξη μέτρων προστασίας και ορθολογικής διαχείρισης υδάτινων πόρων, καθώς και σχεδίων προσαρμογής στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.
- ∇ Πρωώθηση της χρήσης ηλεκτροκίνητων οχημάτων και δημιουργία υποδομών φόρτισης σε καίρια σημεία του Δήμου.
- ∇ Επέκταση της πρόσβασης σε δίκτυα υψηλών ταχυτήτων και ανάπτυξη εφαρμογών «έξυπνης πόλης» για την ενίσχυση της ψηφιακής καθημερινότητας.
- ∇ Κατασκευή νέων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και της δημόσιας υγείας.
- ∇ Καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης μέσω πρωώθησης της ανακύκλωσης και εφαρμογής πρακτικών κυκλικής οικονομίας.
- ∇ Υλοποίηση αντιπλημμυρικών έργων για την πρόληψη κινδύνων και την προστασία του αστικού και αγροτικού χώρου.

Το Διάγραμμα Ροής των Στρατηγικών Στόχων του Άξονα 1 και η διασύνδεσή των ΣΣ με τα αναπτυξιακά του μέτρα παρουσιάζονται ακολούθως.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Διάγραμμα Ροής Στρατηγικών Στόχων Άξονα 1
ΣΣ1 → Βελτίωση περιβάλλοντος → Υψηλότερη ποιότητα ζωής
ΣΣ2 → Προστασία φυσικών πόρων → Διατήρηση οικοσυστήματος
ΣΣ3 → Βιώσιμες ενεργειακές λύσεις → Αντιμετώπιση κλιματικής αλλαγής
Σύνδεση Στρατηγικών Στόχων με Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 1
<p>ΣΣ1 → i.Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του οδικού δικτύου, των πεζοδρομίων και των αστικών διαμορφώσεων για την ασφαλή και λειτουργική μετακίνηση</p> <p>ii.Δημιουργία και ενίσχυση πράσινων χώρων, πάρκων και κοινοτικών κήπων, καθώς και αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών πρασίνου.</p> <p>iii.Κατασκευή νέων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και της δημόσιας υγείας.</p>
<p>ΣΣ2 → i.Εφαρμογή δράσεων ανακύκλωσης, ενεργειακής αποδοτικότητας και αναδάσωσης, με στόχο τη βιώσιμη διαχείριση των πόρων.</p> <p>ii.Καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης μέσω προώθησης της ανακύκλωσης και εφαρμογής πρακτικών κυκλικής οικονομίας</p> <p>iii.Υλοποίηση αντιπλημμυρικών έργων για την πρόληψη κινδύνων και την προστασία του αστικού και αγροτικού χώρου</p>
<p>ΣΣ3 → i.Ανάπτυξη μέτρων προστασίας και ορθολογικής διαχείρισης υδάτινων πόρων, καθώς και σχεδίων προσαρμογής στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.</p> <p>ii.Προώθηση της χρήσης ηλεκτροκίνητων οχημάτων και δημιουργία υποδομών φόρτισης σε καίρια σημεία του Δήμου.</p> <p>iii.Επέκταση της πρόσβασης σε δίκτυα υψηλών ταχυτήτων και ανάπτυξη εφαρμογών «έξυπνης πόλης» για την ενίσχυση της ψηφιακής καθημερινότητας</p>

Συνολικά, ο Άξονας 1 εκφράζει τη δέσμευση του Δήμου Λαμιέων να επενδύσει στην ποιότητα ζωής, υιοθετώντας ένα αναπτυξιακό πρότυπο που συνδυάζει τον σεβασμό προς το περιβάλλον με την εξυπηρέτηση των κοινωνικών αναγκών. Η σύνδεση στρατηγικών στόχων και μέτρων αποτελεί τη βάση για τη συστηματική και τεκμηριωμένη παρέμβαση στον τομέα του περιβάλλοντος, προκειμένου η πόλη και οι οικισμοί του Δήμου να γίνουν πιο βιώσιμοι, ανθεκτικοί, λειτουργικοί και ελκυστικοί για κατοίκους και επισκέπτες.

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Ο Άξονας 2 της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων αντανακλά την πρόθεση του Δήμου να διαμορφώσει μια κοινωνία αλληλεγγύης, ένταξης και συμμετοχής, όπου όλοι οι πολίτες, ανεξαρτήτως ηλικίας, φύλου, κοινωνικής ή οικονομικής κατάστασης, έχουν ίσες ευκαιρίες για πρόσβαση στην παιδεία, στον πολιτισμό, στον αθλητισμό και στις κοινωνικές υπηρεσίες. Ο άξονας αυτός αναγνωρίζει ότι η κοινωνική ευημερία και η ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στα κοινά είναι θεμέλια για μία βιώσιμη και συνεκτική τοπική κοινωνία.

Η διαμόρφωση του Άξονα 2 προέκυψε ως απάντηση σε σύγχρονες κοινωνικές ανάγκες που εντοπίζονται τόσο σε τοπικό όσο και σε εθνικό επίπεδο: η γήρανση του πληθυσμού, η ανάγκη ενδυνάμωσης των νέων, η στήριξη ευάλωτων ομάδων, η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής, αλλά και η δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου μέσω πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων. Ταυτόχρονα, αναγνωρίζεται ο κρίσιμος ρόλος της εκπαίδευσης και της δια βίου μάθησης για την ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού της περιοχής.

Σε αυτό το πλαίσιο, ο Άξονας 2 εξειδικεύεται σε **τρεις ΣΣ** που καλύπτουν ολιστικά το πεδίο της κοινωνικής πολιτικής και της πολιτιστικής ανάπτυξης, **τέσσερις ΕΣ** και **εννέα αναπτυξιακά Μέτρα**. Ειδικότερα:

ΣΣ4: Προώθηση της κοινωνικής ένταξης, της ισότητας και της ενεργούς συμμετοχής όλων των κοινωνικών ομάδων, με έμφαση στις ευάλωτες και μειονεκτούσες κατηγορίες: Ο στρατηγικός αυτός στόχος ανταποκρίνεται στην ανάγκη για στήριξη των ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων, προώθηση της ισότητας και καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού. Ο Δήμος επιδιώκει να χτίσει ένα σταθερό δίκτυο κοινωνικής προστασίας, να ενδυναμώσει τις υπάρχουσες δομές κοινωνικής πρόνοιας και να ενισχύσει τη συμμετοχή όλων των πολιτών στη δημόσια ζωή.

ΣΣ5: Αναβάθμιση των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών και υπηρεσιών, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου: Η αναβάθμιση των δημόσιων υποδομών αποτελεί κρίσιμο πυλώνα για την κοινωνική πρόοδο. Ο στόχος αυτός επιδιώκει την ανανέωση και επέκταση σχολικών μονάδων, κοινοτικών κέντρων, βιβλιοθηκών, πολιτιστικών κτιρίων και παιδικών σταθμών, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες ανάγκες των κατοίκων και να λειτουργούν ως πυρήνες κοινωνικής ζωής.

ΣΣ6 - Ενίσχυση της υγείας και της ψυχικής ευεξίας των πολιτών μέσα από την ανάπτυξη ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, καθώς και την προώθηση της συμμετοχής σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες: Ο στόχος δίνει έμφαση στη σημασία του πολιτισμού και του αθλητισμού ως μέσων προσωπικής ανάπτυξης και συλλογικής ενδυνάμωσης. Η στήριξη δράσεων ψυχικής υγείας, η διοργάνωση φεστιβάλ και η βελτίωση αθλητικών υποδομών ενισχύουν την ευημερία των πολιτών και καλλιεργούν τον κοινοτικό χαρακτήρα της τοπικής κοινωνίας.

Οι Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι του Άξονα 2 «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ και ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ» συνοψίζονται στον ακόλουθο Πίνακα.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 309: Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι Άξονα 2.

ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ			
Στρατηγικοί Στόχοι		Ειδικοί Στόχοι	
ΣΣ4	Προώθηση της κοινωνικής ένταξης, της ισότητας και της ενεργούς συμμετοχής όλων των κοινωνικών ομάδων, με έμφαση στις ευάλωτες και μειονεκτούσες κατηγορίες	ΕΣ4.1.	Ενίσχυση της κοινωνικής προστασίας και στήριξη των ευάλωτων ομάδων, με διεύρυνση των κοινωνικών υπηρεσιών και προώθηση της ισότητας, της κοινωνικής ένταξης και της αλληλεγγύης
ΣΣ5	Αναβάθμιση των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών και υπηρεσιών, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου	ΕΣ5.1.	Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών, με έμφαση στην κάλυψη αναγκών παιδιών, νέων και ηλικιωμένων για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
ΣΣ6	Ενίσχυση της υγείας και της ψυχικής ευεξίας των πολιτών μέσα από την ανάπτυξη ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, καθώς και την προώθηση της συμμετοχής σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες	ΕΣ6.1.	Ενίσχυση της πρόσβασης σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες για όλους τους πολίτες, με στόχο την προαγωγή της ψυχικής υγείας, της ευεξίας και της ενεργής συμμετοχής
		ΕΣ6.2.	Ανάδειξη και ενίσχυση της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου, μέσω σύγχρονων και ψηφιακών μέσων, καθώς και ανάπτυξη πολιτιστικών θεσμών και δράσεων διεθνούς εμβέλειας

Οι ανωτέρω Στόχοι αποκτούν μορφή, μέσα από ένα πλέγμα αναπτυξιακών μέτρων, που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα παρεμβάσεων σε κοινωνικό, πολιτιστικό και εκπαιδευτικό επίπεδο. Συγκεκριμένα:

Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 2:

- ∇ Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των σχολικών μονάδων, των κοινοτικών κέντρων, των δημοτικών βιβλιοθηκών και των πολιτιστικών υποδομών, με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών μάθησης και δημιουργίας.
- ∇ Ενίσχυση δράσεων κοινωνικής μέριμνας, με έμφαση στην παροχή φροντίδας ηλικιωμένων και στην ουσιαστική υποστήριξη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.
- ∇ Οργάνωση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και προάγουν το κοινοτικό πνεύμα.
- ∇ Ανάπτυξη πρωτοβουλιών για την ψυχική υγεία, την κοινωνική ενσωμάτωση και την ενδυνάμωση της συμμετοχής των πολιτών στη δημόσια ζωή.
- ∇ Ψηφιακή αποτύπωση των αρχαιολογικών μνημείων και ανάπτυξη εφαρμογών επαυξημένης πραγματικότητας για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς.
- ∇ Βελτίωση της προσβασιμότητας και της λειτουργικότητας στους χώρους πολιτιστικού ενδιαφέροντος και κληρονομιάς.
- ∇ Διοργάνωση πολιτιστικών φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας, με στόχο την προβολή της τοπικής ταυτότητας και την προσέλκυση επισκεπτών.
- ∇ Υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων στήριξης για τις ευάλωτες ομάδες, με στόχο την κοινωνική ισότητα και προστασία.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ Δημιουργία νέων παιδικών σταθμών και βρεφονηπιακών δομών, για την κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών των οικογενειών.

Το Διάγραμμα Ροής των Στρατηγικών Στόχων του Άξονα 2 και η διασύνδεσή των ΣΣ με τα αναπτυξιακά του μέτρα παρουσιάζονται ακολούθως.

Διάγραμμα Ροής Στρατηγικών Στόχων Άξονα 2
ΣΣ4 → Κοινωνική συνοχή → Ενσωμάτωση κοινωνικών ομάδων
ΣΣ5 → Αναβάθμιση υποδομών → Βελτίωση ποιότητας ζωής
ΣΣ6 → Προώθηση υγείας → Ψυχική ευεξία & Αθλητισμός
Σύνδεση Στρατηγικών Στόχων με Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 2
<p>ΣΣ4 → i.Ενίσχυση δράσεων κοινωνικής μέριμνας, με έμφαση στην παροχή φροντίδας ηλικιωμένων και στην ουσιαστική υποστήριξη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων..</p> <p>ii.Υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων στήριξης για τις ευάλωτες ομάδες, με στόχο την κοινωνική ισότητα και προστασία.</p>
<p>ΣΣ5 → i.Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των σχολικών μονάδων, των κοινοτικών κέντρων, των δημοτικών βιβλιοθηκών και των πολιτιστικών υποδομών, με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών μάθησης και δημιουργίας.</p> <p>ii.Ψηφιακή αποτύπωση των αρχαιολογικών μνημείων και ανάπτυξη εφαρμογών επαυξημένης πραγματικότητας για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς.</p> <p>iii.Βελτίωση της προσβασιμότητας και της λειτουργικότητας στους χώρους πολιτιστικού ενδιαφέροντος και κληρονομιάς.</p> <p>iv.Δημιουργία νέων παιδικών σταθμών και βρεφονηπιακών δομών, για την κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών των οικογενειών.</p>
<p>ΣΣ6 → i.Ανάπτυξη πρωτοβουλιών για την ψυχική υγεία, την κοινωνική ενσωμάτωση και την ενδυνάμωση της συμμετοχής των πολιτών στη δημόσια ζωή.</p> <p>ii.Οργάνωση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και προάγουν το κοινοτικό πνεύμα.</p> <p>iii.Διοργάνωση πολιτιστικών φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας, με στόχο την προβολή της τοπικής ταυτότητας και την προσέλκυση επισκεπτών.</p>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ουσιαστικά, ο Άξονας 2 ενσωματώνει μία πολυεπίπεδη προσέγγιση για τη βελτίωση της ζωής εντός του Δήμου, συμβάλλοντας στην οικοδόμηση ενός κοινωνικά δίκαιου, πολιτιστικά ζωντανού και εκπαιδευτικά ενεργού περιβάλλοντος. Ο Δήμος Λαμιέων αναγνωρίζει ότι η επένδυση στους ανθρώπους και τις κοινότητες είναι εξίσου σημαντική με τις επενδύσεις στις υποδομές. Η στρατηγική του κινείται με συνέπεια, από το όραμα της κοινωνικής ευημερίας, προς τους στρατηγικούς στόχους και τα εξειδικευμένα μέτρα πολιτικής, με στόχο τη δημιουργία μιας συνεκτικής, ανοιχτής και δημιουργικής κοινωνίας για όλους.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Ο Άξονας 3 της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων εστιάζει στην αναζωογόνηση και ενίσχυση της τοπικής οικονομίας, καθώς και στη δημιουργία ουσιαστικών ευκαιριών απασχόλησης για τον τοπικό πληθυσμό. Η επιλογή του άξονα αυτού απορρέει από την ανάγκη του Δήμου να αξιοποιήσει τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα (όπως ο ισχυρός πρωτογενής τομέας, η πολιτιστική του κληρονομιά και το αναδυόμενο τουριστικό δυναμικό), ώστε να διαμορφώσει ένα πολυδιάστατο και ανθεκτικό οικονομικό οικοσύστημα.

Η σημερινή συγκυρία καθιστά επιτακτική τη στήριξη της επιχειρηματικότητας, την ενίσχυση της καινοτομίας και την προσαρμογή στις απαιτήσεις της ψηφιακής και πράσινης μετάβασης. Παράλληλα, καταγράφεται έντονη ανάγκη για μείωση της ανεργίας – κυρίως των νέων – και αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, ώστε να ανταποκρίνεται στις νέες συνθήκες και προκλήσεις της αγοράς εργασίας.

Με βάση τα παραπάνω, ο Άξονας 3 εξειδικεύεται σε **τρεις ΣΣ** που καλύπτουν τις θεμελιώδεις συνιστώσες της δημοτικής διοίκησης, **τέσσερις ΕΣ** και **δώδεκα αναπτυξιακά Μέτρα**. Ειδικότερα:

ΣΣ7 - Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, με αξιοποίηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και της εξωστρέφειας, για την ενδυνάμωση των τοπικών επιχειρήσεων: Ο Δήμος επιδιώκει να καλλιεργήσει ένα ευνοϊκό περιβάλλον για την ανάπτυξη νέων, βιώσιμων επιχειρηματικών εγχειρημάτων. Ειδική έμφαση δίνεται στη στήριξη των νεοφυών επιχειρήσεων (start-ups), στην προώθηση ψηφιακών και καινοτόμων λύσεων, καθώς και στην ενίσχυση της εξαγωγικής ικανότητας των τοπικών παραγωγών και μεταποιητών.

ΣΣ8 - Διαφοροποίηση και βιώσιμη ανάπτυξη του τοπικού παραγωγικού ιστού, με έμφαση στον αγροδιατροφικό τομέα, τον τουρισμό και τη μεταποίηση, μέσα από καινοτόμες και ψηφιακές λύσεις: Ο Δήμος αναγνωρίζει την ανάγκη να μεταβεί σε ένα πιο ευρύ και διαφοροποιημένο μοντέλο τοπικής ανάπτυξης. Η εστίαση στην αγροδιατροφή, τον θεματικό τουρισμό και τη μικρής κλίμακας μεταποίηση τοπικών προϊόντων ενισχύει τη διασύνδεση των τομέων και δημιουργεί νέες προοπτικές βιώσιμης ανάπτυξης.

ΣΣ9 - Δημιουργία νέων ευκαιριών απασχόλησης και βελτίωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, με την υποστήριξη της τοπικής οικονομίας μέσω καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού: Ο Δήμος επιδιώκει να καταπολεμήσει την ανεργία μέσα από παρεμβάσεις που στοχεύουν στην αναβάθμιση δεξιοτήτων, στην υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και στη σύνδεση της εκπαίδευσης με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.

Οι Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι του Άξονα 3 «ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ και ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ» συνοψίζονται στον ακόλουθο Πίνακα.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 40: Στρατηγικοί και Ειδικόί Στόχοι Άξονα 3.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
Στρατηγικοί Στόχοι		Ειδικόί Στόχοι	
ΣΣ7	Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, με αξιοποίηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και της εξωστρέφειας, για την ενδυνάμωση των τοπικών επιχειρήσεων	ΕΣ7.1.	Δημιουργία και υποστήριξη θερμοκοιτίδων, κόμβων καινοτομίας και επιχειρηματικών οικοσυστημάτων, με στόχο την υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων και την ενίσχυση της εξωστρέφειας
ΣΣ8	Διαφοροποίηση και βιώσιμη ανάπτυξη του τοπικού παραγωγικού ιστού, με έμφαση στον αγροδιατροφικό τομέα, τον τουρισμό και τη μεταποίηση, μέσα από καινοτόμες και ψηφιακές λύσεις	ΕΣ8.1.	Ενίσχυση του αγροδιατροφικού τομέα μέσα από τοπικά συνεργατικά σχήματα, την προώθηση της βιολογικής καλλιέργειας και τη δημιουργία αλυσίδων μεταποίησης και εμπορίου
		ΕΣ8.2.	Ανάπτυξη θεματικών μορφών τουρισμού, αξιοποιώντας τον φυσικό και πολιτιστικό πλούτο της περιοχής και συνδέοντάς τον με την τοπική παραγωγή
ΣΣ9	Δημιουργία νέων ευκαιριών απασχόλησης και βελτίωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, με την υποστήριξη της τοπικής οικονομίας μέσω καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού	ΕΣ9.1.	Προσαρμογή της εκπαίδευσης και της επαγγελματικής κατάρτισης στις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας, με σκοπό την αύξηση της απασχόλησης και τη δημιουργία βιώσιμων θέσεων εργασίας

Οι παραπάνω στόχοι εξειδικεύονται μέσω ενός συνεκτικού συνόλου αναπτυξιακών μέτρων, τα οποία ανταποκρίνονται στις συγκεκριμένες ανάγκες και δυνατότητες της περιοχής. Συγκεκριμένα:

Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 3:

- ▽ Δημιουργία επιχειρηματικών θερμοκοιτίδων και τεχνολογικών πάρκων για την ανάπτυξη και υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων.
- ▽ Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της ανταγωνιστικότητας του ανθρώπινου δυναμικού.
- ▽ Ανάπτυξη δικτύων συνεργασίας μεταξύ παραγωγών, μεταποιητικών μονάδων και εμπορικών επιχειρήσεων για την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας.
- ▽ Προώθηση του αγροτουρισμού και συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις και θεματικές τουριστικές διαδρομές για την αύξηση της εξωστρέφειας.
- ▽ Δημιουργία σύγχρονου αγροδιατροφικού πάρκου ως κέντρου καινοτομίας, μεταποίησης και προβολής τοπικών προϊόντων.
- ▽ Ενίσχυση της προβολής των τοπικών προϊόντων μέσω συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις και αξιοποίησης ηλεκτρονικών πλατφορμών εμπορίου.
- ▽ Παροχή εκπαίδευσης και συμβουλευτικής σε αγρότες για την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και βιολογικών καλλιεργειών.
- ▽ Ίδρυση Κέντρου Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας για την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών ιδεών και επενδύσεων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- ∇ Θέσπιση κινήτρων για την ίδρυση νέων επιχειρήσεων, μέσω φορολογικών ελαφρύνσεων και επιδοτήσεων.
- ∇ Υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων στους τομείς του τουρισμού και των πολιτιστικών προϊόντων, ενισχύοντας την τοπική εξωστρέφεια.
- ∇ Δημιουργία θεματικών τουριστικών διαδρομών (γαστρονομικός, θρησκευτικός, περιβαλλοντικός τουρισμός) για την ανάδειξη της τοπικής ταυτότητας.
- ∇ Ανάπτυξη και προβολή του οινοτουρισμού ως εξειδικευμένης μορφής τουριστικής εμπειρίας

Στη συνέχεια, παρουσιάζονται το Διάγραμμα Ροής των Στρατηγικών Στόχων του Άξονα 3 και η διασύνδεσή των ΣΣ με τα αναπτυξιακά του μέτρα.

Διάγραμμα Ροής Στρατηγικών Στόχων Άξονα 3
ΣΣ7 → Ενίσχυση επιχειρηματικότητας → Ανάπτυξη νεοφυών επιχειρήσεων
ΣΣ8 → Διεύρυνση τομέων οικονομίας → Τουρισμός & αγροδιατροφή
ΣΣ9 → Νέες θέσεις εργασίας → Μείωση ανεργίας
Σύνδεση Στρατηγικών Στόχων με Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 3
<p>ΣΣ7 → i. Δημιουργία επιχειρηματικών θερμοκοιτίδων και τεχνολογικών πάρκων για την ανάπτυξη και υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων.</p> <p>ii. Ανάπτυξη δικτύων συνεργασίας μεταξύ παραγωγών, μεταποιητικών μονάδων και εμπορικών επιχειρήσεων για την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας.</p> <p>iii. Ίδρυση Κέντρου Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας για την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών ιδεών και επενδύσεων.</p> <p>iv. Θέσπιση κινήτρων για την ίδρυση νέων επιχειρήσεων, μέσω φορολογικών ελαφρύνσεων και επιδοτήσεων.</p> <p>v. Υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων στους τομείς του τουρισμού και των πολιτιστικών προϊόντων, ενισχύοντας την τοπική εξωστρέφεια.</p>
<p>ΣΣ8 → i. Προώθηση του αγροτουρισμού και συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις και θεματικές τουριστικές διαδρομές για την αύξηση της εξωστρέφειας.</p> <p>ii. Δημιουργία σύγχρονου αγροδιατροφικού πάρκου ως κέντρου καινοτομίας, μεταποίησης και προβολής τοπικών προϊόντων.</p> <p>iii. Ενίσχυση της προβολής των τοπικών προϊόντων μέσω συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις και αξιοποίησης ηλεκτρονικών πλατφορμών εμπορίου.</p>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

iv. Δημιουργία θεματικών τουριστικών διαδρομών (γαστρονομικός, θρησκευτικός, περιβαλλοντικός τουρισμός) για την ανάδειξη της τοπικής ταυτότητας.

v. Ανάπτυξη και προβολή ειδικών και εναλλακτικών μορφών τουριστικής εμπειρίας.

ΣΣ9 → i. Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της ανταγωνιστικότητας του ανθρώπινου δυναμικού.

ii. Παροχή εκπαίδευσης και συμβουλευτικής σε αγρότες για την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και βιολογικών καλλιεργειών.

Ο Άξονας 3 αποτελεί έναν από τους πιο κρίσιμους πυλώνες της στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων, καθώς αποτυπώνει τη μετάβαση από ένα στατικό, παραδοσιακό μοντέλο τοπικής οικονομίας σε ένα δυναμικό και καινοτόμο πρότυπο ανάπτυξης. Μέσα από τη σαφή ιεράρχηση στόχων και τη σύνδεση με συγκεκριμένα, εφαρμόσιμα μέτρα, ο Δήμος επιδιώκει όχι μόνο να ενισχύσει την τοπική παραγωγή και την εξωστρέφεια, αλλά και να δημιουργήσει θέσεις εργασίας με προστιθέμενη αξία, προσελκύοντας τους νέους και καταπολεμώντας τη φυγή ανθρώπινου δυναμικού.

Η στρατηγική επιλογή για διασύνδεση της τοπικής παραγωγής με την καινοτομία, του τουρισμού με την πολιτιστική ταυτότητα και της απασχόλησης με την εκπαίδευση, δημιουργεί ένα στέρεο υπόβαθρο για μια ισόρροπη και βιώσιμη τοπική ανάπτυξη.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο Άξονας 4 της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου Λαμιέων εστιάζει στη θεμελίωση ενός σύγχρονου, αποτελεσματικού και διαφανούς συστήματος διοίκησης και οικονομικής διαχείρισης. Ο σύγχρονος Δήμος δεν είναι απλώς φορέας παροχής υπηρεσιών· είναι ένας πολυεπίπεδος οργανισμός που καλείται να ανταποκριθεί σε αυξανόμενες απαιτήσεις, να αξιοποιήσει αποτελεσματικά τους διαθέσιμους πόρους και να λειτουργήσει ως καταλύτης για την τοπική ανάπτυξη. Σε αυτό το πλαίσιο, η ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας και της οικονομικής βιωσιμότητας αποτελεί θεμέλιο λίθο για την επιτυχία κάθε άλλης αναπτυξιακής πρωτοβουλίας.

Ο άξονας αυτός αναγνωρίζει ότι για να επιτευχθούν οι φιλόδοξοι στόχοι σε τομείς όπως το περιβάλλον, η κοινωνική πολιτική και η τοπική οικονομία, είναι απαραίτητο ο Δήμος να διαθέτει ένα σύγχρονο διοικητικό πλαίσιο, καλά εκπαιδευμένο ανθρώπινο δυναμικό, ψηφιακές υποδομές και διαφανείς διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Παράλληλα, απαιτείται η ορθολογική διαχείριση των οικονομικών πόρων, η προσέλκυση επενδύσεων και η αξιοποίηση των ευρωπαϊκών και εθνικών χρηματοδοτήσεων.

Με βάση τα παραπάνω, ο Άξονας 4 εξειδικεύεται σε **τρεις ΣΣ** που καλύπτουν τις θεμελιώδεις συνιστώσες της δημοτικής διοίκησης, **τρεις ΕΣ** και **οκτώ αναπτυξιακά Μέτρα**. Ειδικότερα:

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΣΣ10: Αναβάθμιση των διοικητικών λειτουργιών και βελτιστοποίηση της αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων: Ο στόχος αυτός αντανάκλα την ανάγκη για μία λειτουργική, ευέλικτη και τεχνολογικά αναβαθμισμένη δημοτική διοίκηση. Αφορά την αξιοποίηση της ψηφιοποίησης, την απλοποίηση διαδικασιών, την ενίσχυση των δεξιοτήτων του προσωπικού και τη βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης, ώστε ο Δήμος να ανταποκρίνεται πιο αποτελεσματικά στις ανάγκες των πολιτών.

ΣΣ11: Προώθηση της διαφάνειας και ενίσχυση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων: Ο Δήμος επιδιώκει να οικοδομήσει μια σχέση εμπιστοσύνης με την τοπική κοινωνία, ενισχύοντας τη λογοδοσία και την ενεργή εμπλοκή των πολιτών. Ο στόχος αυτός αφορά την καθιέρωση συμμετοχικών μηχανισμών, την πρόσβαση των πολιτών στη δημοτική πληροφορία και την ενθάρρυνση της δημοκρατικής συμμετοχής στη διακυβέρνηση.

ΣΣ12: Εξασφάλιση οικονομικής ανθεκτικότητας και αποδοτικής χρηματοδότησης για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων: Η βιωσιμότητα των δημοτικών πολιτικών και έργων εξαρτάται από την ύπαρξη σταθερών και επαρκών οικονομικών πόρων. Ο στόχος αφορά την αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων, την προσέλκυση επενδύσεων και τη διαχείριση του προϋπολογισμού με όρους αποδοτικότητας και στρατηγικής πρόβλεψης.

Οι Στρατηγικοί και Ειδικόί Στόχοι του Άξονα 4 «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ και ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» συνοψίζονται στον ακόλουθο Πίνακα.

Πίνακας 41: Στρατηγικοί και Ειδικόί Στόχοι Άξονα 4.

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ			
Στρατηγικοί Στόχοι		Ειδικόί Στόχοι	
ΣΣ10	Αναβάθμιση των διοικητικών λειτουργιών και βελτιστοποίηση της αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων	ΕΣ10.1.	Εκσυγχρονισμός των διοικητικών υπηρεσιών μέσω ψηφιοποίησης, με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητας και την ενίσχυση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου
ΣΣ11	Προώθηση της διαφάνειας και ενίσχυση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων	ΕΣ11.1.	Προώθηση της διαφάνειας και της ενεργού συμμετοχής των πολιτών με αξιοποίηση ψηφιακών εφαρμογών και πρακτικών ανοικτής διακυβέρνησης που ενισχύουν τη λογοδοσία
ΣΣ12	Εξασφάλιση οικονομικής ανθεκτικότητας και αποδοτικής χρηματοδότησης για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων	ΕΣ12.1.	Διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας του Δήμου μέσα από την αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών χρηματοδοτικών εργαλείων και την ανάπτυξη

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

			στρατηγικών συνεργασιών με φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα
--	--	--	--

Οι παραπάνω στόχοι εξειδικεύονται σε αναπτυξιακά μέτρα, τα οποία διαμορφώνουν ένα πλέγμα παρεμβάσεων που οδηγεί τον Δήμο σε ένα πιο σύγχρονο και οικονομικά υγιές μοντέλο λειτουργίας, που χαρακτηρίζεται από διαφάνεια. Συγκεκριμένα:

Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 4:

- ∇ Ανάπτυξη και εφαρμογή ψηφιακών πλατφορμών διακυβέρνησης για βελτίωση της επικοινωνίας με τους πολίτες.
- ∇ Χρήση τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτίωση της διαχείρισης πόρων.
- ∇ Αναδιοργάνωση και βελτιστοποίηση των εσωτερικών διαδικασιών, ψηφιοποίηση και αναδιάρθρωση των δημοτικών διαδικασιών για αύξηση της αποδοτικότητας και μείωση του λειτουργικού κόστους.
- ∇ Εκπαιδευτικά προγράμματα και κατάρτιση για τους δημοτικούς υπαλλήλους σε θέματα διαχείρισης και διαφάνειας.
- ∇ Δημιουργία εκπαιδευτικών προγραμμάτων ψηφιακών δεξιοτήτων.
- ∇ Αξιοποίηση ευρωπαϊκών και εθνικών χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης.
- ∇ Ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με τον ιδιωτικό τομέα για την υλοποίηση έργων ανάπτυξης και τη διεύρυνση της επενδυτικής βάσης.
- ∇ Προώθηση συμμετοχικού και διαφανούς προϋπολογισμού, με ενεργή εμπλοκή των πολιτών, για τη βελτίωση της λογοδοσίας και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στη διαχείριση των δημοτικών πόρων.

Στη συνέχεια, παρουσιάζονται το Διάγραμμα Ροής των Στρατηγικών Στόχων του Άξονα 4 και η διασύνδεσή των ΣΣ με τα αναπτυξιακά του μέτρα.

Διάγραμμα Ροής Στρατηγικών Στόχων Άξονα 4
ΣΣ10 → Εκσυγχρονισμός διοίκησης → Αποτελεσματική διαχείριση πόρων
ΣΣ11 → Διαφάνεια & Συμμετοχή → Βελτίωση λήψης αποφάσεων
ΣΣ12 → Οικονομική βιωσιμότητα → Χρηματοδότηση αναπτυξιακών έργων
Σύνδεση Στρατηγικών Στόχων με Αναπτυξιακά Μέτρα Άξονα 4
ΣΣ10 → i.Ανάπτυξη και εφαρμογή ψηφιακών πλατφορμών διακυβέρνησης για βελτίωση της επικοινωνίας με τους πολίτες.
ii.Χρήση τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτίωση της διαχείρισης πόρων.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

iii. Αναδιοργάνωση και βελτιστοποίηση των εσωτερικών διαδικασιών, ψηφιοποίηση και αναδιάρθρωση των δημοτικών διαδικασιών για αύξηση της αποδοτικότητας και μείωση του λειτουργικού κόστους.

ΣΣ11 → i. Εκπαιδευτικά προγράμματα και κατάρτιση για τους δημοτικούς υπαλλήλους σε θέματα διαχείρισης και διαφάνειας.

ii. Προώθηση συμμετοχικού και διαφανούς προϋπολογισμού, με ενεργή εμπλοκή των πολιτών, για τη βελτίωση της λογοδοσίας και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στη διαχείριση των δημοτικών πόρων

ΣΣ12 → i. Αξιοποίηση ευρωπαϊκών και εθνικών χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης.

ii. Ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με τον ιδιωτικό τομέα για την υλοποίηση έργων ανάπτυξης και τη διεύρυνση της επενδυτικής βάσης.

Συνεπώς, ο Άξονας 4 ενσωματώνει τον θεμελιώδη ρόλο της τοπικής διακυβέρνησης ως κινητήριας δύναμης της ανάπτυξης, της κοινωνικής συνοχής και της εξωστρέφειας. Δεν είναι μόνο ο «τεχνικός» Άξονας της στρατηγικής. Είναι ο μηχανισμός που επιτρέπει την υλοποίηση των υπολοίπων αξόνων, εξασφαλίζοντας τη διοικητική ετοιμότητα, τη διαφάνεια και τη χρηματοοικονομική σταθερότητα που απαιτούνται για να μετατραπούν τα σχέδια σε πράξεις και τα οράματα σε πραγματικότητα. Με τις παρεμβάσεις του, ο Δήμος Λαμιέων φιλοδοξεί να καταστεί ένας πρότυπος φορέας δημόσιας διοίκησης, συνδυάζοντας την καινοτομία με την κοινωνική λογοδοσία και λειτουργώντας με όρους αποδοτικότητας, αξιοπιστίας και δημοκρατίας.

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται η διάρθρωση των Μέτρων του Δήμου Λαμιέων ανά Άξονα Προτεραιότητας, Στρατηγικό Στόχο και Ειδικό Στόχο.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Πίνακας 42: Ιεραρχική διάρθρωση Αξόνων Προτεραιότητας, Στρατηγικών Στόχων, Ειδικών Στόχων και Αναπτυξιακών Μέτρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024-2028 του Δήμου Λαμιέων.

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ1: Αναβάθμιση της ποιότητας ζωής μέσω της διαμόρφωσης λειτουργικών, ασφαλών και προσβάσιμων δημόσιων χώρων	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ1.1.: Βελτίωση της ποιότητας του αστικού και αγροτικού χώρου, με έμφαση στον εκσυγχρονισμό των μεταφορικών υποδομών, την ενίσχυση της οδικής ασφάλειας και τη διευκόλυνση της προσβασιμότητας	M1.1.1.: Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του οδικού δικτύου, των πεζοδρομίων και των αστικών διαμορφώσεων για την ασφαλή και λειτουργική μετακίνηση
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης		Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ1.2.: Δημιουργία και αναβάθμιση χώρων πρασίνου και κοινόχρηστων περιοχών, ώστε να ενισχυθεί η ποιότητα ζωής και η καθημερινή εμπειρία των πολιτών	M1.2.1.: Δημιουργία και ενίσχυση πράσινων χώρων, πάρκων και κοινοτικών κήπων, καθώς και αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών πρασίνου
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης		Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ1.3.: Ολοκληρωμένη και βιώσιμη διαχείριση των υδάτινων πόρων, με παράλληλη ενίσχυση εγγειοβελτιωτικών υποδομών για τη στήριξη της τοπικής ανάπτυξης	M1.3.1.: Κατασκευή νέων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και της δημόσιας υγείας
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ2: Αναβάθμιση και ανάπτυξη των βασικών αστικών υποδομών με στόχο τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών και την κάλυψη των αναγκών των πολιτών	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ2.1.: Προώθηση περιβαλλοντικά υπεύθυνων πρακτικών και ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας μέσα από δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εφαρμογής φιλικών προς το περιβάλλον λύσεων	M2.1.1.: Εφαρμογή δράσεων ανακύκλωσης, ενεργειακής αποδοτικότητας και αναδάσωσης, με στόχο τη βιώσιμη διαχείριση των πόρων M2.1.2.: Υλοποίηση αντιπλημμυρικών έργων για την πρόληψη κινδύνων και την προστασία του αστικού και αγροτικού χώρου

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
					M2.1.3.: Καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης μέσω προώθησης της ανακύκλωσης και εφαρμογής πρακτικών κυκλικής οικονομίας
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ3: Προώθηση βιώσιμων πρακτικών μέσω ενίσχυσης των πράσινων υποδομών, προστασίας φυσικών πόρων και εφαρμογής κυκλικής οικονομίας	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ3.1.: Ανάπτυξη σύγχρονων υποδομών και πολιτικών για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και την υιοθέτηση βιώσιμων ενεργειακών επιλογών, με αξιοποίηση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και προώθηση της ηλεκτροκίνησης	M3.1.1.: Ανάπτυξη μέτρων προστασίας και ορθολογικής διαχείρισης υδάτινων πόρων, καθώς και σχεδίων προσαρμογής στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής
M3.1.2.: Προώθηση της χρήσης ηλεκτροκίνητων οχημάτων και δημιουργία υποδομών φόρτισης σε καίρια σημεία του Δήμου					
M3.1.3.: Επέκταση της πρόσβασης σε δίκτυα υψηλών ταχυτήτων και ανάπτυξη εφαρμογών «έξυπνης πόλης» για την ενίσχυση της ψηφιακής καθημερινότητας					
ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ4: Προώθηση της κοινωνικής ένταξης, της ισότητας και της ενεργούς συμμετοχής όλων των κοινωνικών ομάδων, με έμφαση στις ευάλωτες	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ4.1.: Ενίσχυση της κοινωνικής προστασίας και στήριξη των ευάλωτων ομάδων, με διεύρυνση των κοινωνικών υπηρεσιών και προώθηση της ισότητας, της	M4.1.1.: Ενίσχυση δράσεων κοινωνικής μέριμνας, με έμφαση στην παροχή φροντίδας ηλικιωμένων και στην ουσιαστική υποστήριξη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΙΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
		και μειονεκτούσες κατηγορίες		κοινωνικής ένταξης και της αλληλεγγύης	M4.1.2.: Υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων στήριξης για τις ευάλωτες ομάδες, με στόχο την κοινωνική ισότητα και προστασία
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ5: Αναβάθμιση των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών και υπηρεσιών, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ5.1.: Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών υποδομών, με έμφαση στην κάλυψη αναγκών παιδιών, νέων και ηλικιωμένων για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής	M5.1.1.: Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των σχολικών μονάδων, των κοινοτικών κέντρων, των δημοτικών βιβλιοθηκών και των πολιτιστικών υποδομών, με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών μάθησης και δημιουργίας
M5.1.2.: Ψηφιακή αποτύπωση των αρχαιολογικών μνημείων και ανάπτυξη εφαρμογών επαυξημένης πραγματικότητας για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς					
M5.1.3.: Βελτίωση της προσβασιμότητας και της λειτουργικότητας στους χώρους πολιτιστικού ενδιαφέροντος και κληρονομιάς					
M5.1.4.: Δημιουργία νέων παιδικών σταθμών και βρεφονηπιακών δομών, για την κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών των οικογενειών					

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ6: Ενίσχυση της υγείας και της ψυχικής ευεξίας των πολιτών μέσα από την ανάπτυξη ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, καθώς και την προώθηση της συμμετοχής σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ6.1.: Ενίσχυση της πρόσβασης σε πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες για όλους τους πολίτες, με στόχο την προαγωγή της ψυχικής υγείας, της ευεξίας και της ενεργής συμμετοχής	Μ6.1.1.: Ανάπτυξη πρωτοβουλιών για την ψυχική υγεία, την κοινωνική ενσωμάτωση και την ενδυνάμωση της συμμετοχής των πολιτών στη δημόσια ζωή
Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης			ΕΣ6.2.: Ανάδειξη και ενίσχυση της πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου, μέσω σύγχρονων και ψηφιακών μέσων, καθώς και ανάπτυξη πολιτιστικών θεσμών και δράσεων διεθνούς εμβέλειας	Μ6.2.1.: Οργάνωση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και προάγουν το κοινοτικό πνεύμα	
ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΣΣ7: Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, με αξιοποίηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και της εξωστρέφειας, για την ενδυνάμωση των τοπικών επιχειρήσεων	Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης	ΕΣ7.1.: Δημιουργία και υποστήριξη θερμοκοιτίδων, κόμβων καινοτομίας και επιχειρηματικών οικοσυστημάτων, με στόχο την υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων και την ενίσχυση της εξωστρέφειας	Μ7.1.1.: Δημιουργία επιχειρηματικών θερμοκοιτίδων και τεχνολογικών πάρκων για την ανάπτυξη και υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων
					Μ7.1.2.: Ανάπτυξη δικτύων συνεργασίας μεταξύ παραγωγών, μεταποιητικών μονάδων και εμπορικών επιχειρήσεων για την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
					<p>M7.1.3.: Ίδρυση Κέντρου Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας για την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών ιδεών και επενδύσεων</p> <p>M7.1.4.: Θέσπιση κινήτρων για την ίδρυση νέων επιχειρήσεων, μέσω φορολογικών ελαφρύνσεων και επιδοτήσεων</p> <p>M7.1.5.: Υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων στους τομείς του τουρισμού και των πολιτιστικών προϊόντων, ενισχύοντας την τοπική εξωστρέφεια</p>
	<p>Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΣΣ8: Διαφοροποίηση και βιώσιμη ανάπτυξη του τοπικού παραγωγικού ιστού, με έμφαση στον αγροδιατροφικό τομέα, τον τουρισμό και τη μεταποίηση, μέσα από καινοτόμες και ψηφιακές λύσεις</p>	<p>Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΕΣ8.1.: Ενίσχυση του αγροδιατροφικού τομέα μέσα από τοπικά συνεργατικά σχήματα, την προώθηση της βιολογικής καλλιέργειας και τη δημιουργία αλυσίδων μεταποίησης και εμπορίου</p>	<p>M8.1.1.: Προώθηση του αγροτουρισμού και συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις και θεματικές τουριστικές διαδρομές για την αύξηση της εξωστρέφειας</p> <p>M8.1.2.: Δημιουργία σύγχρονου αγροδιατροφικού πάρκου ως κέντρου καινοτομίας, μεταποίησης και προβολής τοπικών προϊόντων</p> <p>M8.1.3.: Ενίσχυση της προβολής των τοπικών προϊόντων μέσω συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις και</p>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
					<p>αξιοποίησης ηλεκτρονικών πλατφορμών εμπορίου</p> <p>M8.2.1.: Δημιουργία θεματικών τουριστικών διαδρομών (γαστρονομικός, θρησκευτικός, περιβαλλοντικός τουρισμός) για την ανάδειξη της τοπικής ταυτότητας</p> <p>M8.2.2.: Ανάπτυξη και προβολή ειδικών και εναλλακτικών μορφών τουριστικής εμπειρίας.</p>
	<p>Στρατηγικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΣΣ9: Δημιουργία νέων ευκαιριών απασχόλησης και βελτίωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, με την υποστήριξη της τοπικής οικονομίας μέσω καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού</p>	<p>Ειδικός Στόχος Τοπικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΕΣ9.1.: Προσαρμογή της επαγγελματικής κατάρτισης στις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας, με σκοπό την αύξηση της απασχόλησης και τη δημιουργία βιώσιμων θέσεων εργασίας</p>	<p>M9.1.1.: Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της ανταγωνιστικότητας του ανθρώπινου δυναμικού</p> <p>M9.1.2.: Παροχή εκπαίδευσης και συμβουλευτικής σε αγρότες για την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και βιολογικών καλλιεργειών</p>
<p>ΑΞΟΝΑΣ 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</p>	<p>Στρατηγικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΣΣ10: Αναβάθμιση των διοικητικών λειτουργιών και βελτιστοποίηση της αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων</p>	<p>Ειδικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης</p>	<p>ΕΣ10.1.: Εκσυγχρονισμός των διοικητικών υπηρεσιών μέσω ψηφιοποίησης, με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητας και την ενίσχυση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου</p>	<p>M10.1.1.: Ανάπτυξη και εφαρμογή ψηφιακών πλατφορμών διακυβέρνησης για βελτίωση της επικοινωνίας με τους πολίτες</p> <p>M10.1.2.: Χρήση τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτίωση της διαχείρισης πόρων</p>

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ
					M10.1.3.: Αναδιοργάνωση και βελτιστοποίηση των εσωτερικών διαδικασιών, ψηφιοποίηση και αναδιάρθρωση των δημοτικών διαδικασιών για αύξηση της αποδοτικότητας και μείωση του λειτουργικού κόστους
	Στρατηγικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης	ΣΣ11: Προώθηση της διαφάνειας και ενίσχυση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων	Ειδικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης	ΕΣ11.1.: Προώθηση της διαφάνειας και της ενεργού συμμετοχής των πολιτών με αξιοποίηση ψηφιακών εφαρμογών και πρακτικών ανοικτής διακυβέρνησης που ενισχύουν τη λογοδοσία	M11.1.1.: Εκπαιδευτικά προγράμματα και κατάρτιση για τους δημοτικούς υπαλλήλους σε θέματα διαχείρισης και διαφάνειας
					M11.1.2.: Προώθηση συμμετοχικού και διαφανούς προϋπολογισμού, με ενεργή εμπλοκή των πολιτών, για τη βελτίωση της λογοδοσίας και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στη διαχείριση των δημοτικών πόρων
	Στρατηγικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης	ΣΣ12 Εξασφάλιση οικονομικής ανθεκτικότητας και αποδοτικής χρηματοδότησης για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων	Ειδικός Στόχος Εσωτερικής Ανάπτυξης	ΕΣ12.1.: Διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας του Δήμου μέσα από την αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών χρηματοδοτικών εργαλείων και την ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα	M12.1.1.: Αξιοποίηση ευρωπαϊκών και εθνικών χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης
					M12.1.2.: Ανάπτυξη στρατηγικών συνεργασιών με τον ιδιωτικό τομέα για την υλοποίηση έργων ανάπτυξης και τη διεύρυνση της επενδυτικής βάσης

Πηγή: Ιδία επεξεργασία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Α. Ερωτηματολόγιο προς τις Δημοτικές Υπηρεσίες του Δήμου Λαμιέων

Το ερωτηματολόγιο προς τις Δημοτικές Υπηρεσίες του Δήμου Λαμιέων, όπως ακριβώς αναρτήθηκε σε «Google Forms».

Το ερωτηματολόγιο δομείται σε τρία τμήματα:

- **Το ΜΕΡΟΣ Α**, αφορά στην αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος της κάθε υπηρεσίας και συμπληρώνεται από όλες τις ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ/ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ.
- **Το ΜΕΡΟΣ Β**, αφορά στην αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου και συμπληρώνεται μόνο από τις ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ και τα αυτοτελή τμήματα με αντικείμενο που εμπίπτει στις θεματικές ενότητες ανάπτυξης της περιοχής του Μέρους Β΄.
- **Το ΜΕΡΟΣ Γ**, συμπληρώνεται μόνο από τις ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ, οι οποίες δραστηριοποιούνται σε θέματα (π.χ. οικονομικών, προσωπικού, πληροφορικής κλπ.).

Ορισμένες ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ, θα προβούν σε συμπλήρωση πέραν του ενός Μέρους.

Τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου (ΔΕΥΑΛ, Μονομετοχική ΑΕ, Αναπτυξιακός Οργανισμός κ.α, Σχολικές Επιτροπές και ΔΗΠΕΘΕ) συμπληρώνουν κατά αντιστοιχία τα τμήματα του ερωτηματολογίου με βάση την εσωτερική οργανωτική δομή τους.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

Δήμος Λαμιέων

Διεύθυνση:

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	
Τηλ. Επικοινωνίας/ email	
Κλάδος / Ειδικότητα	
Βαθμός	
Χρόνος Υπηρεσίας (σε έτη)	
Χρόνος Υπηρεσίας που έχει διανυθεί σε θέση ευθύνης	

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Στόχος των ερωτήσεων του Μέρους Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε Διεύθυνση. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

περιβάλλοντος» της κάθε Διεύθυνσης, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις Διευθύνσεις και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

1. Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
ΤΜΗΜΑ		
ΤΜΗΜΑ		
ΤΜΗΜΑ		

2. Καταλληλότητα, επάρκεια

Κατά πόσο θεωρείτε ότι οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης; (1-καθόλου έως 5 πλήρως).

Αν όχι πλήρως, αιτιολογείστε ή και αναφέρετε τις κυριότερες ελλείψεις/ανακολουθίες

.....

.....

.....

.....

3. Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Διεύθυνσης.

4. Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Διεύθυνσης είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογήστε και προσδιορίστε τις βασικές ανάγκες.

Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Αρμοδιότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Διεύθυνση ;

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

5. Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Διεύθυνση;

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Διεύθυνσης θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους ;

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

6. Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Διεύθυνσης (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Νέες αρμοδιότητες

Αν η Διεύθυνση σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

7. Θα προτείνετε την τροποποίηση του υπάρχοντος ΟΕΥ, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι δομικές και οργανωτικές δυσλειτουργίες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εγκεκριμένων αρμοδιοτήτων σας; Αν ναι, με ποιες προϋποθέσεις θεωρείτε ότι η ενδεχόμενη τροποποίηση του ΟΕΥ θα επηρέαζε θετικά και αποδοτικά την αρτιότερη κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των τμημάτων/Δ/νσεων;

8. Υποστήριξη της λειτουργίας της Διεύθυνσης

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Διεύθυνσης από άλλες Διευθύνσεις του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

9. Οικονομική λειτουργία της Διεύθυνσης

Πώς αξιολογείτε τη βιωσιμότητα και την αποδοτικότητα της οικονομικής λειτουργίας της υπηρεσίας;

(περιλαμβάνει: αξιοποίηση όλων των δυνητικών πηγών εσόδων, προβλήματα ρευστότητας ή υπερχρέωσης, επίπεδο οικονομικής επιβάρυνσης των χρηστών)

Σε ποιο βαθμό η κατανομή των οικονομικών πόρων αντανακλά τις προγραμματικές προτεραιότητες και τις ανάγκες της υπηρεσίας;

(περιλαμβάνει: ευθυγράμμιση δαπανών με στόχους και δραστηριότητες της υπηρεσίας)

10. Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, της συνεργασίας με τις Διευθύνσεις με τις οποίες συνεργάζεστε.

11. Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, της συνεργασίας με άλλες Διευθύνσεις εκτός Δήμου με τις οποίες συνεργάζεστε.

12. Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Διεύθυνσης

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Διεύθυνσης; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

13. Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης

Θεωρείτε ότι ανταποκρίνονται οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης στις ανάγκες των αποδεκτών της και στην εκπλήρωση του έργου που έχει να επιτελέσει;

14. Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	
2	
3	
4	

ΜΕΡΟΣ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (του Δήμου)

Στόχος των ερωτήσεων του Μέρους Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις Διευθύνσεις εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

1. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Διεύθυνσης σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ.....
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολεοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

2. Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Διεύθυνσης, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα προβλήματα και τις ευκαιρίες.

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ.;

Ανάγκες και Προβλήματα

Αξιολογείστε τη σπουδαιότητα των ακόλουθων δυνητικών αναγκών και προκλήσεων στο Δήμο Λαμιέων :
(Κυκλώστε την επιλογή σας)

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ ΑΝΑΓΚΕΣ	1=χαμηλότερη 5=υψηλότερη				
Ανάγκη ενίσχυσης της δραστηριότητας των παραγωγικών τομέων	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της προσβασιμότητας & κινητικότητας (οδικό δίκτυο, κίνηση πεζών, ποδηλάτων κ.λπ.)	1	2	3	4	5

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Γήρανση πληθυσμού	1	2	3	4	5
Διαρροή πληθυσμού στα μεγαλύτερα αστικά κέντρα ή στο εξωτερικό	1	2	3	4	5
Μείωση του πληθυσμού των αγροτικών ή ορεινών περιοχών	1	2	3	4	5
Ανάγκη μείωσης της ανεργίας	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης των τουριστικών υποδομών και των τουριστικών υπηρεσιών	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενσωμάτωσης έξυπνων προσεγγίσεων στον τομέα του τουρισμού	1	2	3	4	5
Ανάγκη προώθησης της τουριστικής προβολής της περιοχής	1	2	3	4	5
Ανάγκη επέκτασης των περιβαλλοντικών υποδομών για απορρίμματα, ανακύκλωση, απόβλητα, ύδρευση κ.α.	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω αντιμετώπισης των φαινομένων ατμοσφαιρικής ρύπανσης και ηχορύπανσης στην πόλη	1	2	3	4	5
Υψηλή κατανάλωση ενέργειας από δημόσια κτίρια και υποδομές	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της διαχείρισης των αποβλήτων και της ανακύκλωσης	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω ανάπτυξης των αστικών υποδομών (πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη προώθησης των γνώσεων που σχετίζονται με νέες τεχνολογίες και καινοτομία στις επιχειρήσεις και στους εργαζομένους	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της προστασίας και ανάδειξης του φυσικού/οικολογικού πλούτου	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω διαφύλαξης και ανάδειξης των πολιτιστικών πόρων (μνημεία, αρχαιολογικοί χώροι, κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω ανάπτυξης των συστημάτων πολιτικής προστασίας από φυσικές καταστροφές (πυρκαγιές, πλημμύρες, κτλ.)	1	2	3	4	5

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ανάγκη στήριξης και προώθησης των υποδομών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών (υγείας, φροντίδας, στήριξη οικογένειας, παιδιών, ηλικιωμένων, ευάλωτων ομάδων κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη καταπολέμησης του φαινομένου της φτώχειας	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της κοινωνικής ένταξης	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης του υφιστάμενου εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού	1	2	3	4	5
Ανάγκη προσέλκυσης εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού	1	2	3	4	5
Αναφέρατε άλλη Ανάγκη/ Πρόκληση:	1	2	3	4	5
B) Καταγράψτε συνοπτικά προτάσεις αντιμετώπισης των ανωτέρω αναγκών και προκλήσεων:					
<p><u>2.β) Ευκαιρίες / δυνατότητες</u></p> <p>Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, ΤΑΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>					
Ευκαιρίες και δυνατότητες					

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Αξιολογήστε τη σπουδαιότητα των ακόλουθων δυνητικών ευκαιριών και δυνατοτήτων στο Δήμο Λαμιέων: (Κυκλώστε την επιλογή σας)					
ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	1=χαμηλότερη 5=υψηλότερη				
Πλούσιο φυσικό και οικολογικό περιβάλλον	1	2	3	4	5
Αξιοποίηση και ανάδειξη φυσικών πόρων (υδατικοί πόροι, δασικοί πόροι, κ.λπ.)	1	2	3	4	5
Περαιτέρω ενσωμάτωση καινοτομίας και ψηφιακών εργαλείων στη λειτουργία των επιχειρήσεων	1	2	3	4	5
Περαιτέρω ενσωμάτωση ψηφιακών/έξυπνων εργαλείων στη λειτουργία του Δήμου και της πόλης	1	2	3	4	5
Διαθεσιμότητα πλούσιων πολιτιστικών πόρων – πολιτιστικές διαδρομές	1	2	3	4	5
Δυνατότητες ανάπτυξης ειδικών τουριστικών δραστηριοτήτων και αστικού τουρισμού	1	2	3	4	5
Δυνατότητες ανάπτυξης αγροτικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5
Ανάπτυξη προϊόντων αγροδιατροφής ΠΟΠ	1	2	3	4	5
Μεταποιητικές μονάδες μικρής κλίμακας	1	2	3	4	5
Αξιοποίηση βιομάζας από την αγροτική παραγωγή και τα δάση	1	2	3	4	5
Αναβάθμιση των αστικών υποδομών και των πράσινων υποδομών (πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, χώροι πρασίνου, κτλ.) με βιοκλιματικούς όρους	1	2	3	4	5
Βελτίωση των υποδομών και συστημάτων πολιτικής προστασίας έναντι φυσικών καταστροφών	1	2	3	4	5
Βελτίωση της ενεργειακής εξοικονόμησης σε δημόσια κτίρια και υποδομές	1	2	3	4	5
Ενίσχυση του τουρισμού με βάση τις ορεινές διαδρομές, το φυσικό πλούτο και τα πολιτιστικά μνημεία	1	2	3	4	5
Ενίσχυση του αστικού τουρισμού για την αύξηση της επισκεψιμότητας στην πόλη	1	2	3	4	5
Δράσεις Πολιτισμού και Αθλητισμού στο Δήμο	1	2	3	4	5
Σύνδεση της αγροδιατροφής και γαστρονομίας με τις τουριστικές δραστηριότητες	1	2	3	4	5

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ενίσχυση διασύνδεσης τουριστικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5
Εισαγωγή νέων τεχνολογιών και καινοτομίας στις τοπικές οικονομικές δραστηριότητες	1	2	3	4	5
Ενδυνάμωση της τοπικής απασχόλησης	1	2	3	4	5
Ενδυνάμωση της κοινωνικής ένταξης για ευάλωτες ομάδες	1	2	3	4	5
Προσέλκυση νέου ανθρωπίνου δυναμικού στην περιοχή	1	2	3	4	5
Βελτίωση της προσβασιμότητας σε κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου	1	2	3	4	5
Βελτίωση της οργάνωσης και της προβολής της πολιτιστικής/τουριστικής ταυτότητας του Δήμου μέσω νέων τεχνολογιών	1	2	3	4	5
Ενίσχυση της εξωστρέφειας της περιοχής και της δικτύωσης των παραγωγικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5
Αναφέρατε άλλο Πλεονέκτημα/ Δυνατότητα:	1	2	3	4	5

2.γ) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχήστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

Θέμα 2°

3. Στον ακόλουθο πίνακα αναγράφονται αναπτυξιακοί τομείς. Αξιολογείστε σε ποιους θα πρέπει να εστιάσει ο Δήμος Λαμιέων.

Αναπτυξιακοί Τομείς
Αξιολογείστε τη σπουδαιότητα των τομέων στους οποίους θεωρείτε ότι πρέπει να εστιάσει ο Δήμος Λαμιέων; (Κυκλώστε την επιλογή σας)

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

ΤΟΜΕΙΣ	1=χαμηλότερη	2	3	4	5=υψηλότερη
Αστικές υποδομές & λειτουργίες	1	2	3	4	5
Ενεργειακή εξοικονόμηση και κυκλική οικονομία	1	2	3	4	5
Βιώσιμη διαχείριση φυσικού περιβάλλοντος	1	2	3	4	5
Ψηφιακή αναβάθμιση - Καινοτομία	1	2	3	4	5
Βιώσιμη διαχείριση και ανάδειξη πολιτιστικού αποθέματος	1	2	3	4	5
Τουρισμός – Προβολή ταυτότητας και εικόνας της περιοχής	1	2	3	4	5
Τοπική οικονομία – Απασχόληση - Επιχειρηματικότητα	1	2	3	4	5
Κοινωνική ένταξη & συνοχή – Κοινωνικές υποδομές και υπηρεσίες	1	2	3	4	5
Άλλο:.....	1	2	3	4	5

ΜΕΡΟΣ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Στόχος των ερωτήσεων του Μέρους Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Μέρος Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Διεύθυνσης ξεχωριστά, σε αυτό το Μέρος καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες Διευθύνσεις του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις Διευθύνσεις του Δήμου, που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

- 1. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Διεύθυνσης σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.**

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	
Οικονομικές υπηρεσίες	

2. Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Διεύθυνσης, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα προβλήματα και τις ευκαιρίες.

Θέμα 1^ο

2α) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2β) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

2γ) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

12	
13	
14	
15	
16	

B. Ερωτηματολόγιο προς τις Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων

Το ερωτηματολόγιο προς τις Κοινότητες του Δήμου Λαμιέων, όπως ακριβώς αναρτήθηκε σε «Google Forms».

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ	
ΔΗΜΟΤΙΚΗ/ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:	
Στοιχεία του Υπεύθυνου συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου	
Όνοματεπώνυμο	
Τηλ. Επικοινωνίας	
<u>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ</u>	
<p>Στόχος των ερωτήσεων του Μέρους Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.</p> <p>Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.</p>	
<p>1. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές.</p>	
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον
	Πολεοδομία

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

	Καθαριότητα
	Ανακύκλωση
	Συντήρηση Πρασίνου
	Ύδρευση - Αποχέτευση
	Φυσικό περιβάλλον
	Οικιστικό περιβάλλον
	Δίκτυα - Υποδομές
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση
	Πολιτισμός - Αθλητισμός
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα
	Οικονομικές Δραστηριότητες
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ

2. Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα προβλήματα και τις ευκαιρίες.

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κ.κ.;

Ανάγκες και Προβλήματα

Αξιολογήστε τη σπουδαιότητα των ακόλουθων δυνητικών αναγκών και προκλήσεων στο Δήμο Λαμιέων :

(Κυκλώστε την επιλογή σας)

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ ΑΝΑΓΚΕΣ	1=χαμηλότερη 5=υψηλότερη				
Ανάγκη ενίσχυσης της δραστηριότητας των παραγωγικών τομέων	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της προσβασιμότητας & κινητικότητας (οδικό δίκτυο, κίνηση πεζών, ποδηλάτων κ.λπ.)	1	2	3	4	5
Γήρανση πληθυσμού	1	2	3	4	5
Διαρροή πληθυσμού στα μεγαλύτερα αστικά κέντρα ή στο εξωτερικό	1	2	3	4	5
Μείωση του πληθυσμού των αγροτικών ή ορεινών περιοχών	1	2	3	4	5
Ανάγκη μείωσης της ανεργίας	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης των τουριστικών υποδομών και των τουριστικών υπηρεσιών	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενσωμάτωσης έξυπνων προσεγγίσεων στον τομέα του τουρισμού	1	2	3	4	5
Ανάγκη προώθησης της τουριστικής προβολής της περιοχής	1	2	3	4	5

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ανάγκη επέκτασης των περιβαλλοντικών υποδομών για απορρίμματα, ανακύκλωση, απόβλητα, ύδρευση κ.α.	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω αντιμετώπισης των φαινομένων ατμοσφαιρικής ρύπανσης και ηχορύπανσης στην πόλη	1	2	3	4	5
Υψηλή κατανάλωση ενέργειας από δημόσια κτίρια και υποδομές	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της διαχείρισης των αποβλήτων και της ανακύκλωσης	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω ανάπτυξης των αστικών υποδομών (πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη προώθησης των γνώσεων που σχετίζονται με νέες τεχνολογίες και καινοτομία στις επιχειρήσεις και στους εργαζομένους	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της προστασίας και ανάδειξης του φυσικού/οικολογικού πλούτου	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω διαφύλαξης και ανάδειξης των πολιτιστικών πόρων (μνημεία, αρχαιολογικοί χώροι, κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω ανάπτυξης των συστημάτων πολιτικής προστασίας από φυσικές καταστροφές (πυρκαγιές, πλημμύρες, κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη στήριξης και προώθησης των υποδομών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών (υγείας, φροντίδας, στήριξη οικογένειας, παιδιών, ηλικιωμένων, ευάλωτων ομάδων κτλ.)	1	2	3	4	5
Ανάγκη καταπολέμησης του φαινομένου της φτώχειας	1	2	3	4	5
Ανάγκη ενίσχυσης της κοινωνικής ένταξης	1	2	3	4	5
Ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης του υφιστάμενου εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού	1	2	3	4	5
Ανάγκη προσέλκυσης εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού	1	2	3	4	5
Αναφέρατε άλλη Ανάγκη/ Πρόκληση:	1	2	3	4	5
B) Καταγράψτε συνοπτικά προτάσεις αντιμετώπισης των ανωτέρω αναγκών και προκλήσεων:					

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

2.β) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν, **π.χ.** ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, ΤΑΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

Ευκαιρίες και δυνατότητες					
Αξιολογείστε τη σπουδαιότητα των ακόλουθων δυνητικών ευκαιριών και δυνατοτήτων στο Δήμο Λαμιέων: (Κυκλώστε την επιλογή σας)					
ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	1=χαμηλότερη 5=υψηλότερη				
Πλούσιο φυσικό και οικολογικό περιβάλλον	1	2	3	4	5
Αξιοποίηση και ανάδειξη φυσικών πόρων (υδατικοί πόροι, δασικοί πόροι, κ.λπ.)	1	2	3	4	5
Περαιτέρω ενσωμάτωση καινοτομίας και ψηφιακών εργαλείων στη λειτουργία των επιχειρήσεων	1	2	3	4	5
Περαιτέρω ενσωμάτωση ψηφιακών/έξυπνων εργαλείων στη λειτουργία του Δήμου και της πόλης	1	2	3	4	5
Διαθεσιμότητα πλούσιων πολιτιστικών πόρων – πολιτιστικές διαδρομές	1	2	3	4	5
Δυνατότητες ανάπτυξης ειδικών τουριστικών δραστηριοτήτων και αστικού τουρισμού	1	2	3	4	5
Δυνατότητες ανάπτυξης αγροτικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Ανάπτυξη προϊόντων αγροδιατροφής ΠΟΠ	1	2	3	4	5
Μεταποιητικές μονάδες μικρής κλίμακας	1	2	3	4	5
Αξιοποίηση βιομάζας από την αγροτική παραγωγή και τα δάση	1	2	3	4	5
Αναβάθμιση των αστικών υποδομών και των πράσινων υποδομών (πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, χώροι πρασίνου, κτλ.) με βιοκλιματικούς όρους	1	2	3	4	5
Βελτίωση των υποδομών και συστημάτων πολιτικής προστασίας έναντι φυσικών καταστροφών	1	2	3	4	5
Βελτίωση της ενεργειακής εξοικονόμησης σε δημόσια κτίρια και υποδομές	1	2	3	4	5
Ενίσχυση του τουρισμού με βάση τις ορεινές διαδρομές, το φυσικό πλούτο και τα πολιτιστικά μνημεία	1	2	3	4	5
Ενίσχυση του αστικού τουρισμού για την αύξηση της επισκεψιμότητας στην πόλη	1	2	3	4	5
Δράσεις Πολιτισμού και Αθλητισμού στο Δήμο	1	2	3	4	5
Σύνδεση της αγροδιατροφής και γαστρονομίας με τις τουριστικές δραστηριότητες	1	2	3	4	5
Ενίσχυση διασύνδεσης τουριστικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5
Εισαγωγή νέων τεχνολογιών και καινοτομίας στις τοπικές οικονομικές δραστηριότητες	1	2	3	4	5
Ενδυνάμωση της τοπικής απασχόλησης	1	2	3	4	5
Ενδυνάμωση της κοινωνικής ένταξης για ευάλωτες ομάδες	1	2	3	4	5
Προσέλκυση νέου ανθρώπινου δυναμικού στην περιοχή	1	2	3	4	5
Βελτίωση της προσβασιμότητας σε κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου	1	2	3	4	5
Βελτίωση της οργάνωσης και της προβολής της πολιτιστικής/τουριστικής ταυτότητας του Δήμου μέσω νέων τεχνολογιών	1	2	3	4	5
Ενίσχυση της εξωστρέφειας της περιοχής και της δικτύωσης των παραγωγικών δραστηριοτήτων	1	2	3	4	5
Αναφέρατε άλλο Πλεονέκτημα/ Δυνατότητα:	1	2	3	4	5

2.γ) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Φάση Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

Θέμα 2°

3. Στον ακόλουθο πίνακα αναγράφονται αναπτυξιακοί τομείς. Αξιολογείστε σε ποιους θα πρέπει να εστιάσει ο Δήμος Λαμιέων σε σχέση με την περιοχή ευθύνης σας.

Αναπτυξιακοί Τομείς					
Αξιολογείστε τη σπουδαιότητα των τομέων στους οποίους θεωρείτε ότι πρέπει να εστιάσει ο Δήμος Λαμιέων; (Κυκλώστε την επιλογή σας)					
TOMEIS	1=χαμηλότερη 5=υψηλότερη				
Αστικές υποδομές & λειτουργίες	1	2	3	4	5
Ενεργειακή εξοικονόμηση και κυκλική οικονομία	1	2	3	4	5
Βιώσιμη διαχείριση φυσικού περιβάλλοντος	1	2	3	4	5
Ψηφιακή αναβάθμιση - Καινοτομία	1	2	3	4	5
Βιώσιμη διαχείριση και ανάδειξη πολιτιστικού αποθέματος	1	2	3	4	5
Τουρισμός – Προβολή ταυτότητας και εικόνας της περιοχής	1	2	3	4	5
Τοπική οικονομία – Απασχόληση – Επιχειρηματικότητα	1	2	3	4	5
Κοινωνική ένταξη & συνοχή – Κοινωνικές υποδομές και υπηρεσίες	1	2	3	4	5
Άλλο:.....	1	2	3	4	5